МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ТГТУ»,
«*30*» *марта* 20*26* г.
протокол №*4*

Председатель Ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «ТГТУ»

_____ М.Н.Краснянский

«*30*» *марта* 20*26* г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

по направлению подготовки

38.04.02 - Менеджмент
(шифр и наименование)

программа магистратуры

Производственный менеджмент
(наименование профиля образовательной программы)

Год начала подготовки (приема на обучение): *2026*

Тамбов 2026

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

_____ Н.В. Молоткова

«__16__» __*марта*_____ 20__26__ г.

Начальник
Учебно-методического управления

_____ К.В. Брянкин

«__16__» __*марта*_____ 20__26__ г.

Начальник
Управления образовательных программ

_____ Р.Н. Евлахин

«__16__» __*марта*_____ 20__26__ г.г.

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент (программа магистратуры «Производственный менеджмент») рассмотрена и принята на заседании кафедры «Менеджмент» протокол № 5 от 27.01.2026.

Заведующий кафедрой _____ Е.Л. Дмитриева

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент (программа магистратуры «Производственный менеджмент») рассмотрена и принята на заседании Ученого совета Института экономики и качества жизни протокол № 5 от 13.02.2026.

Председатель Ученого совета института _____ П.М. Смолихина

Лист согласования
с представителями работодателей

Пенсионный фонд РФ _____ /
М.П.

ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ» _____ /
М.П.

АО «Агрофирма «Свобода» _____ /
М.П.

АО «Тамбовмаш» _____ /
М.П.

АО «Пигмент» _____ /
М.П.

ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания» _____ /
М.П.

СОСТАВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая в Тамбовском государственном техническом университете по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и программе магистратуры «Производственный менеджмент», представляет собой совокупность следующих документов:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программа Государственной итоговой аттестации;
- методические материалы по реализации ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
«_13_» _____*февраля*_____ 20_26_ г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление

38.04.02 Менеджмент
(шифр и наименование)

Программа магистратуры

Производственный менеджмент
(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очно-заочная, заочная***

Кафедра: ***Менеджмент***
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ Е.Л. Дмитриева
подпись инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный технический университет» (далее «ТГТУ» или «Университет») по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и программе магистратуры «Производственный менеджмент», разработана и утверждена с учетом требований рынка труда на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (утвержден приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 952);

– нормативные документы Минобрнауки России, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1315 от 27 декабря 2018 г.);

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.2. Цель реализации основной профессиональной образовательной программы (далее «ОПОП» или «образовательная программа») – создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Обучение по ОПОП осуществляется в очно-заочной и заочной формах.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет:

- очно-заочная форма обучения - 2 года 3 месяца;
- заочная форма обучения - 2 года 3 месяца.

1.5. Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

1.6. Объем контактной работы составляет (без учета факультативных дисциплин):

- очно-заочная форма обучения – 576 академических часов;
- заочная форма обучения – 530 академических часов.

1.7. Присваиваемая квалификация – магистр.

1.8. Образовательная программа может реализовываться с использованием сетевой формы при наличии действующего договора.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

28 Производство машин и оборудования (в сферах: производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью)

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок)

2.2. В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению профессиональных задач следующих типов:

- организационно-управленческий;

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

организационно-управленческий:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

2.4. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.5. Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, выбранные для установления профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно:

- 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер);
- 08.018 Специалист по управлению рисками;
- 08.035 Маркетолог;
- 28.002 Специалист по контроллингу машиностроительных организаций;
- 40.033 Специалист по оперативному управлению механосборочным производством.

3 СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Структура образовательной программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	*63*
Блок 2	Практика	*48*
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	*9*
Объем образовательной программы		*120*

3.2. Объем обязательной части образовательной программы, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15 процентов общего объема образовательной программы.

3.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.
Типы учебной практики:
– ознакомительная практика
Типы производственной практики:
– научно-исследовательская работа;
– практика по профилю профессиональной деятельности;
– преддипломная практика.

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:
– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3.5. Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин. Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы следующие компетенции.

4.1. Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

4.2. Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

4.3. Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
организационно-управленческий	ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять стратегию развития компании, обеспечивающую ее устойчивое развитие, управлять стратегическими изменениями, разраба-

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
	тывать новые направления деятельности компании
организационно-управленческий	ПК-2. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

Карта формирования компетенций, их распределение по дисциплинам, а также взаимосвязь профессиональных компетенций, определяемых самостоятельно, с профессиональными стандартами представлены в Приложении 1.

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Выполнение общесистемных требований к реализации образовательной программы.

5.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.3. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета за период реализации образовательной программы в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. Для каждого из печатных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

5.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

5.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.3.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется доктором экономических наук, профессором Еленой Викторовной Быковской, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении та-ких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования для данного уровня образования и направления подготовки и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

5.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

5.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

5.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение 1

Таблица 1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
Б1	**Дисциплины (модули)**										
Б1.О	**Обязательная часть**										
Б1.О.01	Системный анализ	УК-1									
Б1.О.02	Международная профессиональная коммуникация	УК-4									
Б1.О.03	Деловое общение и профессиональная этика	УК-5									
Б1.О.04	Технологии современного менеджмента	УК-3	ОПК-1	ОПК-4							
Б1.О.05	Финансово-экономический анализ	ОПК-2	ОПК-3								
Б1.О.06	Управление качеством	ОПК-1	ОПК-5								
Б1.О.07	Технологическое предпринимательство	УК-2	УК-6								
Б1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**										
Б1.В.01	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	ПК-1									
Б1.В.02	Современный стратегический анализ	ПК-1									
Б1.В.03	Налоги и налогообложение организаций	ПК-1									
Б1.В.04	Управление инвестициями	ПК-2									
Б1.В.05	Инновационный менеджмент	ПК-1									
Б1.В.06	Управление экономическим потенциалом предприятия	ПК-1	ПК-2								
Б1.В.07	Кадровая политика и кадровый аудит организаций	ПК-1									
Б1.В.08	Управление стоимостью компании	ПК-1	ПК-2								
Б1.В.09	Стратегический маркетинг	ПК-1	ПК-2								
Б1.В.10	Производственный и операционный менеджмент	ПК-1									
Б1.В.ДВ.01.01	Информационные технологии в менеджменте	ПК-1	ПК-2								
Б1.В.ДВ.01.02	Методы исследований в менеджменте	ПК-1	ПК-2								
Б1.В.ДВ.02.01	Сравнительный менеджмент	ПК-2									
Б1.В.ДВ.02.02	Управление рисками организации	ПК-2									
Б2	**Практика**										
Б2.О	**Обязательная часть**										
Б2.О.01	**Учебная практика**										
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1	ОПК-1								

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины (модуля)	Формируемые компетенции									
Б2.О.02	**Производственная практика**										
Б2.О.02.01(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1	ОПК-5								
Б2.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**										
Б2.В.01	**Производственная практика**										
Б2.В.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ПК-2									
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1	ПК-2								
Б3	**Государственная итоговая аттестация**	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2									

Таблица 2. КАРТА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
УК-1	**Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**	
ИД-1 (УК-1)	Знать методы системного анализа, основы анализа, синтеза и моделирования систем	Системный анализ
ИД-2 (УК-1)	Уметь применять алгоритмы системного анализа	Системный анализ
ИД-3 (УК-1)	Уметь принимать решения в проблемных ситуациях на основе доступных источников информации	Ознакомительная практика
ИД-4 (УК-1)	Уметь использовать методы анализа и моделирования управленческих решений в исследовательской деятельности	Научно-исследовательская работа
УК-2	**Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**	
ИД-1 (УК-2)	Знает процедуру управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Технологическое предпринимательство
ИД-2 (УК-2)	Умеет планировать проект с учетом последовательности этапов реализации и жизненного цикла проекта	Технологическое предпринимательство
УК-3	**Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**	
ИД-1 (УК-3)	Знать основы управленческой деятельности, принципы руководства организацией, отделами, командами (группами) с учетом актуальных изменений динамичной среды	Технологии современного менеджмента
ИД-2 (УК-3)	Уметь вырабатывать командную стратегию, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения для достижения поставленных целей предприятия	Технологии современного менеджмента
УК-4	**Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**	
ИД-1 (УК-4)	Знает принципы и приемы осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	Международная профессиональная коммуникация

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-2 (УК-4)	Умеет применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	Международная профессиональная коммуникация
ИД-3 (УК-4)	Владеет навыками применения современных коммуникативных технологий для осуществления делового общения	Международная профессиональная коммуникация
УК-5	**Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия**	
ИД-1 (УК-5)	Знать закономерности и специфику развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества в современных условиях	Деловое общение и профессиональная этика
ИД-2 (УК-5)	Уметь обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	Деловое общение и профессиональная этика
ИД-3 (УК-5)	Владеть методами предупреждения и разрешения возможных конфликтных ситуаций в межкультурной коммуникации	Деловое общение и профессиональная этика
УК-6	**Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**	
ИД-1 (УК-6)	Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Технологическое предпринимательство
ИД-2 (УК-6)	Умеет определять приоритеты личностного и профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Технологическое предпринимательство
ОПК-1	**Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления**	
ИД-1 (ОПК-1)	Знать основы экономической, организационной и управленческой теории, принципы разработки эффективных организационно-управленческих решений с учетом актуальных изменений внешней среды	Технологии современного менеджмента
ИД-2 (ОПК-1)	Уметь решать профессиональные задачи, разрабатывая рациональные организационно-управленческие решения с готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости	Технологии современного менеджмента

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (ОПК-1)	Знать базовые предпосылки и проблемы формирования СМК организации; влияние современных тенденций менеджмента качества и стандартизации на формирование подходов к разработке СМК организации	Управление качеством
ИД-4 (ОПК-1)	Уметь осуществлять комплекс подготовительных мероприятий по разработке СМК; разрабатывать и внедрять СМК путем разработки общих намерений и направлений деятельности организации в области качества, установления соответствующих целей, построения процессной модели системы, документального оформления порядка выполнения работ в рамках создаваемой системы; оценивать результативность и эффективность СМК	Управление качеством
ИД-5 (ОПК-1)	Уметь применять на практике универсальные и специализированные пакеты прикладных программ	Ознакомительная практика
ИД-6 (ОПК-1)	Уметь проводить финансовый анализ и принимать грамотные решения по управлению финансовым состоянием предприятия на практике	Ознакомительная практика
ОПК-2	**Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач**	
ИД-1 (ОПК-2)	Знать теоретических основ проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта	Финансово-экономический анализ
ОПК-3	**Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды**	
ИД-1 (ОПК-3)	Уметь рассчитывать основные производственно-экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта	Финансово-экономический анализ
ИД-2 (ОПК-3)	Владеть современными методиками для проведения оценки экономических результатов деятельности хозяйствующего субъекта	Финансово-экономический анализ

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ОПК-4	**Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций**	
ИД-1 (ОПК-4)	Знать основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Технологии современного менеджмента
ИД-2 (ОПК-4)	Уметь выявлять и оценивать рыночные возможности предприятия с использованием современных практик управления	Технологии современного менеджмента
ИД-3 (ОПК-4)	Уметь разрабатывать инновационные стратегии предприятия и соответствующее бизнес-проектирование	Технологии современного менеджмента
ОПК-5	**Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты**	
ИД-1 (ОПК-5)	Уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях	Управление качеством
ИД-2 (ОПК-5)	Владеть теоретической, методологической и практической основами менеджмента качества	Управление качеством
ИД-3 (ОПК-5)	Уметь использовать технику финансового планирования в научно-исследовательской деятельности	Научно-исследовательская работа
ИД-4 (ОПК-5)	Владеть навыками составления проектной документации	Научно-исследовательская работа
ПК-1	**Способен разрабатывать и внедрять стратегию развития компании, обеспечивающую ее устойчивое развитие, управлять стратегическими изменениями, разрабатывать новые направления деятельности компании**	
ИД-1 (ПК-1)	Знать основные понятия стратегического развития и условия стратегических изменений	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
ИД-2 (ПК-1)	Уметь разрабатывать новые направления деятельности предприятия	Прогнозирование и планирование в условиях рынка

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-3 (ПК-1)	Владеть способностью управлять стратегическими изменениями и разрабатывать новые направления деятельности предприятия	Прогнозирование и планирование в условиях рынка
ИД-4 (ПК-1)	Знать основы и принципы разработки и внедрения стратегий развития компании и управления стратегическими изменениями	Современный стратегический анализ
ИД-5 (ПК-1)	Уметь разрабатывать и внедрять стратегии развития компании, в том числе по новым направлениям деятельности, стратегические изменения, соответствующие актуальной динамичности среды для обеспечения устойчивого развития компании	Современный стратегический анализ
ИД-6 (ПК-1)	Владеть навыками стратегического анализа для разработки и реализации конкурентоспособной стратегии предприятия и разработки новых направлений деятельности компании	Современный стратегический анализ
ИД-7 (ПК-1)	Знать концепции современных стратегий маркетинга и присущий им инструментарий	Стратегический маркетинг
ИД-8 (ПК-1)	Владеть навыками разработки маркетинговой стратегии, на основе комплексного анализа рыночной среды	Стратегический маркетинг
ИД-9 (ПК-1)	Знать основы бизнес-планирования при управлении стоимостью компании, изменениями и реструктуризацией бизнеса	Управление стоимостью компании
ИД-10 (ПК-1)	Уметь использовать подходы к управлению стоимостью и реструктуризации бизнеса с учетом методов планирования операционной деятельности предприятия	Управление стоимостью компании
ИД-11 (ПК-1)	Владеть опытом формирования стратегии развития компании, направленной на повышение ее стоимости в условиях неопределенности внешней среды	Управление стоимостью компании
ИД-12 (ПК-1)	Знать основы информационных технологий и методов финансового анализа и планирования в менеджменте	Информационные технологии в менеджменте/Методы исследований в менеджменте
ИД-13 (ПК-1)	Знать основы принятия обоснованных производственных, инвестиционных, кредитных и финансовых решений в управлении экономическим потенциалом предприятия	Управление экономическим потенциалом предприятия

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-14 (ПК-1)	Уметь использовать технологии анализа и планирования с целью оценки и формирования экономического потенциала предприятия	Управление экономическим потенциалом предприятия
ИД-15 (ПК-1)	Знать современные требования к формированию кадровой политики	Кадровая политика и кадровый аудит организаций
ИД-16 (ПК-1)	Знать современные формы мотивации персонала и условия их эффективного применения, методы подбора, расстановки, оценки и аттестации сотрудников	Кадровая политика и кадровый аудит организаций
ИД-17 (ПК-1)	Уметь эффективно управлять кадровыми ресурсами	Кадровая политика и кадровый аудит организаций
ИД-18 (ПК-1)	Владеть навыками подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач и организации конструктивного сотрудничества руководителей, специалистов и исполнителей	Кадровая политика и кадровый аудит организаций
ИД-19 (ПК-1)	Знать сущности, основных принципов и закономерностей функционирования налоговой системы, основных понятий и категорий теории налогов и налогообложения	Налоги и налогообложение организаций
ИД-20 (ПК-1)	Уметь идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды	Налоги и налогообложение организаций
ИД-21 (ПК-1)	Владеть методами оценки налоговых обязательств и рисков для принятия управленческих решений и набором инструментов налогового планирования	Налоги и налогообложение организаций
ИД-22 (ПК-1)	Знать теоретические и методологические основы управления инновационной деятельностью в рыночной экономике, принципы организации инновационного процесса в организации	Инновационный менеджмент
ИД-23 (ПК-1)	Уметь производить разработку и оценку эффективности инновационных мероприятий, анализировать риски, связанные с реализацией инновационного проекта	Инновационный менеджмент
ИД-24 (ПК-1)	Владеть принципами регулирования и стимулирования инновационной деятельности на предприятии	Инновационный менеджмент
ИД-25 (ПК-1)	Умеет разрабатывать новые направления деятельности предприятия	Производственный и операционный менеджмент

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-26 (ПК-1)	Владеет способностью управлять стратегическими изменениями и разрабатывать новые направления деятельности предприятия	Производственный и операционный менеджмент
ИД-27 (ПК-1)	Уметь использовать методы анализа и моделирования при разработке стратегических и тактических направлений развития деятельности предприятия	Преддипломная практика
ПК-2	**Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения**	
ИД-1 (ПК-2)	Знать основные понятия и параметры, используемые подготовки аналитических материалов	Управление инвестициями
ИД-2 (ПК-2)	Уметь готовить аналитические материалы по результатам их применения	Управление инвестициями
ИД-3 (ПК-2)	Владеть навыками составления аналитических материалов по результатам их применения	Управление инвестициями
ИД-4 (ПК-2)	Знать форму, порядок и методы сбора маркетинговой информации	Стратегический маркетинг
ИД-5 (ПК-2)	Уметь прогнозировать поведение субъектов рынка на основе аналитических информационных моделей	Стратегический маркетинг
ИД-6 (ПК-2)	Владеть экономико-статистическими методами обработки и анализа информации	Стратегический маркетинг
ИД-7 (ПК-2)	Знать основы управления стоимостью бизнеса, оценки бизнес-процессов и проектов в реальном секторе производства с учетом фактора неопределенности	Управление стоимостью компании
ИД-8 (ПК-2)	Уметь анализировать бизнес-процессы на производстве и разрабатывать предложения по повышению их эффективности с учетом непредсказуемости внешней среды	Управление стоимостью компании
ИД-9 (ПК-2)	Владеть методами оценки бизнес-процессов при управлении изменениями и реструктуризации бизнеса	Управление стоимостью компании
ИД-10 (ПК-2)	Владеть методами эффективного управления экономическим потенциалом предприятия	Управление экономическим потенциалом предприятия
ИД-11 (ПК-2)	Знать инструменты анализа и оценки бизнес-проектов и предпринимательских рисков с целью их снижения в предпринимательской среде	Сравнительный менеджмент/ Управление рисками организации

Компетенции/индикаторы достижения компетенций		Дисциплина
Код	Наименование	
ИД-12 (ПК-2)	Уметь использовать методы сравнительного менеджмента и риск-менеджмента в оценке бизнес-процессов и проектов предприятия	Сравнительный менеджмент/ Управление рисками организации
ИД-13 (ПК-2)	Владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений при управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в условиях неопределенности внешней среды	Сравнительный менеджмент/ Управление рисками организации
ИД-14 (ПК-2)	Уметь использовать информационные технологии и методы исследования при оценке и планировании финансово-экономических результатов и финансового состояния деятельности предприятия	Информационные технологии в менеджменте/Методы исследований в менеджменте
ИД-15 (ПК-2)	Владеть навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения финансово-аналитических управленческих задач	Информационные технологии в менеджменте/Методы исследований в менеджменте
ИД-16 (ПК-2)	Уметь проводить оценку экономической и коммуникационной эффективности инновационного проекта	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-17 (ПК-2)	Уметь формировать структуру плана проекта и осуществлять декомпозицию проекта по разным признакам	Практика по профилю профессиональной деятельности
ИД-18 (ПК-2)	Владеть навыками использования методов производственного менеджмента при оценке бизнес-процессов на практике	Преддипломная практика

Таблица 3. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПРЕДЕЛЯЕМЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНО, С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции
ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять стратегию развития компании, обеспечивающую ее устойчивое развитие, управлять стратегическими изменениями, разрабатывать новые направления деятельности компании	28.002 Специалист по контроллингу машиностроительных организаций	B Организация и координация процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом
	40.033 Специалист по оперативному управлению механосборочным производством	B Координация группы производственных участков механосборочного производства C Управление механосборочным цехом
	08.035 Маркетолог	C Управление маркетинговой деятельностью организации
ПК-2 Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	D Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля
	08.018 Специалист по управлению рисками	F Разработка и реализация риск-ориентированного подхода к управлению в организациях
	08.035 Маркетолог	B Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга
	28.002 Специалист по контроллингу машиностроительных организаций	D Методическое и информационно-аналитическое обеспечение процессов управления машиностроительной организации