

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики
и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.01 Философия

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

История и философия

(наименование кафедры)

Составитель:

К.И.Н., зав. кафедрой

степень, должность

подпись

И. В. Двухжилова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

И. В. Двухжилова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества	знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой
	знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов
	знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности
ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам	умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии
	умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами
	умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции
ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной	владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции
	владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности
	владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	32
курсовое проектирование	0
консультации	0
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. История философии

Тема 1. Философия, ее предмет, методы и функции

1. Понятие «мировоззрение» и его структура. Специфика мифологического и религиозного мировоззрения. Факторы перехода от мифологии к философии.
2. Философское мировоззрение и его особенности.
3. Предмет, методы и функции философии.
4. Основные этапы развития истории философии.

Тема 2. Философия Древней Индии и Древнего Китая

1. Основные принципы школы и направления древнеиндийской философии.
2. Основные черты и школы философии Древнего Китая.

Тема 3. Античная философия

1. Онтологическая проблематика античных философов.
2. Вопросы гносеологии.
3. Философская антропология в воззрениях древнегреческих и древнеримских философов.

Тема 4. Средневековая философия

1. Теоцентризм – системообразующий принцип средневековой философии.
2. Проблема «Бог и мир» в средневековой философии.
3. Проблема «Вера и разум» в философии Средневековья.

Тема 5. Философия эпохи Возрождения

1. Антропоцентризм, гуманизм и пантеизм как основные принципы философского мышления в эпоху Возрождения.
2. Натурфилософия Ренессанса.
3. Социально-философские идеи в философии эпохи Возрождения.

Тема 6. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

1. Разработка метода научного исследования.
2. Проблема субстанции в философии Нового времени.
3. Философия эпохи Просвещения.

Тема 7. Немецкая классическая философия

1. Философское наследие И. Канта.
2. Энциклопедия философских наук Г. Гегеля.
3. Учение Л. Фейербаха о человеке.
4. Возникновение марксистской философии, круг её основных проблем.

Тема 8. Современная западная философия

1. Общая характеристика.
2. Философия позитивизма.
3. «Философия жизни» XIX века о сущности жизни.
4. Философское значение теории психоанализа.
5. Экзистенциализм: поиск подлинного человеческого бытия.

Тема 9. Русская философия

1. Особенности русской философии.
2. Формирование и основные периоды развития русской философии.
3. Русская религиозная философия.
4. Русский космизм.
5. Марксистская философия в СССР.

Практические занятия

ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества.

ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем.

ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии.

ПР04. Формирование и развитие философии Средневековья.

ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления.

ПР06. Философия Нового времени.

ПР07. Философское наследие немецких классиков.

ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века.

ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем.

Самостоятельная работа:

СР01. Философия, ее предмет, методы и функции

СР02. Философия Древней Индии и Древнего Китая

СР03. Античная философия

СР04. Средневековая философия

СР05. Философия эпохи Возрождения

СР06. Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)

СР07. Немецкая классическая философия

СР08. Современная западная философия

СР09. Русская философия

Контрольная работа:

Проводится в виде компьютерного (или бланкового) тестирования по темам 1-9 по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

Раздел 2. Философские проблемы

Тема 10. Онтология. Учение о развитии

1. Основные виды бытия. Бытие, субстанция, материя.

2. Идея развития в ее историческом изменении. Категории, принципы и законы развития.

Тема 11. Природа человека и смысл его существования

1. Человек и его сущность. Проблема смысла человеческой жизни.

2. Характеристики человеческого существования.

3. Человек, индивид, личность.

4. Основные ценности человеческого существования.

Тема 12. Проблемы сознания

1. Философия о происхождении и сущности сознания.

2. Сознание и язык.

3. Сознательное и бессознательное.

4. Сознание и самосознание.

Тема 13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)

1. Познание как предмет философского анализа (объект, предмет, этапы и формы).

2. Проблема истины в философии и науке.

3. Наука как вид духовного производства.

4. Методы и формы научного познания.

Тема 14. Учение об обществе (социальная философия)

1. Социальная философия и ее характерные черты. Общество как саморазвивающаяся система.

2. Сферы общественной жизни. Общественное сознание и его уровни.
3. Особенности социального прогнозирования.
4. Историософия и ее основные понятия.
5. Культура и цивилизация: соотношение понятий.
6. Формационный и цивилизационный подходы к истории.

Тема 15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

1. Сциентизм и антисциентизм.
2. Природа научной революции.
3. Информационное общество: особенности проявления.
4. Техника. Философия техники.
5. Глобальные проблемы современности: особенности, содержание и пути решения.

Практические занятия

- ПР10. Основные проблемы онтологии.
ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологии.
ПР12. Сознание в философском осмыслении.
ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки.
ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории
ПР15. Проблемы и перспективы современной цивилизации

Самостоятельная работа:

- СР10. Онтология. Учение о развитии
СР11. Природа человека и смысл его существования
СР12. Проблемы сознания
СР13. Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)
СР14. Учение об обществе (социальная философия)
СР15. Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Вязинкин, А. Ю. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki-1.pdf>
2. Вязинкин, А. Ю. Основные проблемы онтологии: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin1.pdf>
3. Вязинкин, А. Ю. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX веков: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2023. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2023/VyazinkinAU1.pdf>
4. Вязинкин, А. Ю. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2022/vyazinkin2.pdf>
5. Вязинкин, А. Ю. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin3.pdf>
6. Вязинкин, А. Ю. Социальная философия и историософия как разделы философской теории: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin2.pdf>
7. Вязинкин, А. Ю. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/vyazinkin.pdf>
8. Вязинкин, А. Ю. Философия Нового времени: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2022/vyazinin1.pdf>
9. Вязинкин, А. Ю. Философское наследие немецких классиков: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2023. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2023/VyazinkinAU2.pdf>
10. Вязинкин, А. Ю. Формирование и развитие философии Средневековья: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2021/Vyazinkin.exe>
11. Дробжева, Г.М. История философских учений: Учебное пособие / Г.М. Дробжева, А.В. Кирякин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2025. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2025/Drobgeva.exe>
12. Кирякин, А. В. Русская социально-политическая философия в европейском контексте. Ч.1: Учебное пособие / А. В. Кирякин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2025. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2025/Kiryakin.exe>
13. Слепцова, А. О. Западная философия второй половины XIX века. Философия жизни [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2023. – 113 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2023/SlepцоваAO>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вызовы времени ставят перед современным специалистом задачу уметь самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнении контрольных заданий и тестов.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Внеаудиторная самостоятельная деятельность обучающегося выступает ключевым инструментом усвоения учебного контента в периоды, не занятые регламентированными занятиями. Такая работа может быть организована в различных локациях, включая университетскую библиотеку, специализированные учебные аудитории, компьютерные классы, а также в домашней обстановке.

Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список источников информации современными, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем пользоваться собственными подготовленными учебными материалами. Результат самостоятельной работы представляется в виде доклада, публичного, развернутого сообщения по определённому вопросу, основанного на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен быть научным, конкретным, определённым, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

На лекционных занятиях необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа: 1) обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки; 2) непосредственная подготовка обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, уяснение практического применения теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара, продумать примеры для обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий. Конспекты лекций дополняются учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер, микрофон	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества	опрос, тест
ПР02	Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем	опрос, тест
ПР03	Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии	опрос, тест
ПР04	Формирование и развитие философии Средневековья	опрос, тест
ПР05	Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления	опрос, тест
ПР06	Философия Нового времени	опрос, тест
ПР07	Философское наследие немецких классиков	опрос, тест
ПР08	Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века	опрос, тест
ПР09	Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем	опрос, тест
ПР10	Основные проблемы онтологии	опрос, тест
ПР11	Человек как базовая проблема философской антропологии	опрос, тест
ПР12	Сознание в философском осмыслении	опрос, тест
ПР13	Основные проблемы теории познания и философия науки	опрос, тест
ПР14	Социальная философия и историософия как разделы философской теории	опрос, тест
ПР15	Проблемы и перспективы современной цивилизации	опрос, тест
СР01	Философия, ее предмет, методы и функции	задания в рабочей тетради / доклад
СР02	Философия Древней Индии и Древнего Китая	задания в рабочей тетради / доклад
СР03	Античная философия	задания в рабочей тетради / доклад
СР04	Средневековая философия	задания в рабочей тетради / доклад
СР05	Философия эпохи Возрождения	задания в рабочей тетради / доклад
СР06	Философия Нового времени (XVII–XVIII веков)	задания в рабочей тетради / доклад
СР07	Немецкая классическая философия	задания в рабочей тетради / доклад
СР08	Современная западная философия	задания в рабочей тетради / доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
		тетради / доклад
СР09	Русская философия	задания в рабочей тетради / доклад
СР10	Онтология. Учение о развитии	задания в рабочей тетради / доклад
СР11	Природа человека и смысл его существования	доклад
СР12	Проблемы сознания	доклад
СР13	Познание (гносеология). Научное познание (эпистемология)	доклад
СР14	Учение об обществе (социальная философия)	задания в рабочей тетради / доклад
СР15	Философские проблемы науки и техники. Будущее человечества	доклад
	Контрольная работа	Компьютерное (бланковое) тестирование

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-5) Знает основные философские категории, направления развития и проблематику основных философских школ, их специфику в контексте исторического развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает сущность различных философских систем, связь между философией, мировоззрением и наукой	ПР01, Зач01
знает основные культурные особенности и традиции различных социальных групп и этносов	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01
знает направления развития и проблематику основных философских школ, их историко-культурные особенности	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, ПР07, ПР08, ПР09, Зач01

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.

2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.

3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.

4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР02. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем

1. Особенности философских систем Древней Индии и Древнего Китая.

2. Проблемы бытия и мироустройства в древневосточной философии.

3. Идеалы человеческой жизни в древнеиндийских и древнекитайских учениях.

4. Пути достижения истины в философском знании Древнего Востока.

5. Вопросы устройства общества и государства в философии Древних Индии и Китая.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.

2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.

3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.

4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.

5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР04. Формирование и развитие философии Средневековья

1. Особенности философской теории в период Средних веков.

2. Взаимоотношения Бога и мира: эволюция представлений от патристики к схоластике.

3. Проблема соотношения веры и разума в различные периоды средневековой философии.

4. Концепция человека в христианской философии.

5. Философия истории в воззрениях средневековых философов.

Задания к опросу ПР05. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления

1. Общая характеристика философских идей в эпохи Возрождения и Реформации.

2. Трансформация представлений о роли Бога, религии и церкви в устройстве общества и мира.

3. Подготовка к формированию рационалистических представлений при осмыслении окружающего мира.

4. Базовые принципы понимания человека и смысла его жизни в учениях основных представителей Ренессанса и Реформации.

5. Макиавеллизм и утопизм как главные направления развития социальной философии в эпоху Возрождения.

Задания к опросу ПР06. Философия Нового времени

1. Условия формирования и особенности философии Нового времени.

2. Разработка научного метода познания: эмпиризм, рационализм, сенсуализм и агностицизм.

3. Монистическая, дуалистическая и плюралистическая концепции: проблема субстанции.

4. Представления о человеке в воззрениях мыслителей Нового времени.

5. Социально-философские идеи классической европейской философии.

Задания к опросу ПР07. Философское наследие немецких классиков

1. Общая характеристика немецкой классической философии.

2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.

3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.

4. Трактовы человека в различных направлениях немецкой классической философии.

5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

Задания к опросу ПР08. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века

1. Классическая и неклассическая философия: сравнительный анализ.

2. Эволюция гносеологических принципов в неклассической философии.

3. Антропологические представления в воззрениях западных философов второй половины XIX–XX века.

4. Проблемы общественного развития в западной неклассической философии.

Задания к опросу ПР09. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем

1. Факторы и особенности формирования русской философии.

2. Особенности развития русской философской мысли в X–XVIII вв.

3. Развитие самостоятельной философской мысли в России XIX в.

4. Русская философия в XX в.

Примерные вопросы теста ПР01

1. Философская категория это: а) обозначение чего-либо; б) понятие, отражающее существенные, универсальные связи и отношения; в) форма «чистого разума»; г) понятие, отражающее связь любого типа.

2. Характерной чертой философских проблем является: а) разрешимость; б) обыденность; в) эмпирическая подтвержденность; г) всеобщность.

3. Понятие «категория» получает философский статус у: а) Хайдеггера; б) Аристотеля; в) Сократа; г) Гегеля.

4. Впервые понятие «философ», согласно традиции, употребил: а) Кант; б) Гегель; в) Аристотель; г) Пифагор.

5. Глубинная потребность человека в признании абсолютов, в безоговорочном принятии неких истин, есть: а) восприятие; б) интуиция; в) вера; г) разум.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал: а) Сиддхартха Гаутама Будда; б) Лао-Цзы; в) Конфуций; г) Сократ.

2. Философия древнего Востока отличается от западной тем, что в ней преобладает:
а) рационально-научное объяснение жизни; б) дискурс по поводу вопросов морально-религиозного толка; в) она нацелена на динамичное обновление своих знаний; г) она чрезмерно спекулятивна и концептуальна.

3. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения: а) мокша; б) жэнь; в) карма; г) сансара.

4. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений: а) сансара; б) нирвана; в) дао; г) жэнь.

5. К древнеиндийским философским текстам относятся: а) Дао-дэ-цзин; б) Книга перемен; в) Лунь-Юй; г) Упанишады.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Парменид выдвинул идею: а) о том, что основа всего сущего – атом; б) о том, что истинное бытие – это идеи, эйдосы; в) о неизменности бытия; г) о всеобщем его изменении и противоречивости.

2. Автором собрания философских работ, получивших название «Метафизика», был: а) Марк Аврелий; б) Аристотель; в) Платон; г) Сократ.

3. «Отцом» диалектики считают: а) Демокрита; б) Гераклита; в) Сократа; г) Фалеса.

4. Работы «Политик», «Законы», «Государство» принадлежат: а) Зенону; б) Пифагору; в) Аристотелю; г) Платону.

5. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение, называется: а) альтруизм; б) аскетизм; в) гедонизм; г) эгоизм.

Примерные вопросы теста ПР04

1. Характерной чертой средневековой философии является: а) теоцентризм; б) космоцентризм; в) антропоцентризм; г) скептицизм.

2. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве: а) космоса; б) Бога; в) человека; г) природы.

3. Ограничение или подавление чувственных желаний, добровольное перенесение физической боли, одиночества: а) гедонизм; б) эпикурейство; в) рационализм; г) аскетизм.

4. Схоластика – это: а) тип философствования, отличающийся умозрительностью и приматом логико-гносеологических проблем; б) учение о происхождении Бога; в) теория и практика, позволяющая слиться с божеством в экстазе; г) философия, отрицающая роль разума в постижении сущности Бога.

5. Проблема доказательства бытия Божия была одной из центральных проблем: а) Аврелия Августина; б) Тертуллиана; в) Фомы Аквинского; г) Оригена.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Эпоха восстановления идеалов античности в Европе: а) Средние века; б) Просвещение; в) Возрождение; г) Новое время.

2. Важнейшей чертой философской мысли и культуры эпохи Возрождения является: а) провиденциализм; б) скептицизм; в) космоцентризм; г) антропоцентризм.

3. Противопоставление отдельного индивида обществу характерно для: а) коллективизм; б) индивидуализм; в) рационализм; г) иррационализм.

4. Положения о бесконечности Вселенной во времени и пространстве, тождестве Бога и природы обосновал: а) К. Птолемей; б) Дж. Бруно; в) Ф. Аквинский; г) Фр. Петрарка.

5. Учение, развившееся в эпоху Возрождения, и утверждающее тождество Бога и природы, что «природа – это Бог в вещах»: а) теизм; б) деизм; в) пантеизм; г) Провиденциализм.

Примерные вопросы теста ПР06

1. Философское направление, признающее разум основой познания и поведения людей: а) релятивизм; б) рационализм; в) сенсуализм; г) материализм.

2. Идея правового государства включает в себя положение о: а) недопустимости эксплуатации человека человеком; б) разделении властей; в) приоритете общечеловеческих ценностей; г) пагубности частной собственности.

3. Французский философ, веривший во всеислие воспитания и доказывавший, что люди от рождения обладают равными способностями: а) Паскаль; б) Фихте; в) Гельвеций; г) Гоббс.

4. Направление, считающее единственным источником наших знаний о мире чувственный опыт: а) сенсуализм; б) гностицизм; в) интуитивизм; г) рационализм.

5. В вопросе о субстанции Рене Декарт придерживался: а) агностицизма; б) плюрализма; в) дуализма; г) материалистического монизма.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Философ, автор «Критики чистого разума»: а) Р. Декарт; б) Г. В. Ф. Гегель; в) И. Кант; г) Б. Спиноза.

2. Теория развития Гегеля, в основе которой лежит единство и борьба противоположностей, называется: а) гносеология; б) монадология; в) диалектика; г) софистика.

3. Реальность, составляющая основу мира, по Гегелю: а) абсолютная идея; б) природа; в) Бог; г) человек.

4. Представитель немецкой классической философии: а) Л. Фейербах; б) Г. Зиммель; в) Б. Рассел; г) О. Шпенглер.

5. Не является характерной особенностью немецкой классической философии: а) опора на разум как высший способ познания мира; б) отрицание трансцендентного, божественного бытия; в) стремление к полноте, системной стройности мысли; г) рассмотрение философии как высшей науки, как «науки наук».

Примерные вопросы теста ПР08

1. О. Конт предложил создать новую «положительную» науку, построенную по образцу естественных наук. Что это была за наука? а) культурология; б) политология; в) социология; г) антропология.

2. Философское направление XX века, сделавшее своей главной проблемой смысл жизни человека: а) позитивизм; б) неотомизм; в) герменевтика; г) экзистенциализм.

3. Принцип, согласно которому главной движущей силой, определяющей всё в окружающем мире, является воля: а) волюнтаризм; б) пессимизм; в) вольтерьянство; г) детерминизм.

4. Учение о «сверхчеловеке» разработал: а) О. Конт; б) З. Фрейд; в) Ф. Ницше; г) А. Шопенгауэр.

5. «Философия жизни» – это философское направление, сосредоточенное на: а) полноте переживаний в духовной внутренней жизни человека; б) создании научных теорий и систем; в) созерцании бесконечных изменений в природе и обществе; г) формулировании основных нравственных законов.

Примерные вопросы теста ПР09

1. К важнейшим особенностям русской философии нельзя отнести: а) Нравственно-антропологический характер; б) Стремление к целостному познанию; в) Эмпирико-сенсуалистический характер; г) До-систематический, до-логический характер.

2. Одной из сквозных идей русской философии является идея апокатастазиса, суть которой в: а) оправдании Бога, снятии с него ответственности за существующее на земле зло; б) воскрешении всех когда-либо живших на земле людей; в) построении свободного теократического государства; г) спасении всех людей без исключения: и праведников, и грешников.

3. К жанру социальной утопии в древнерусской литературе относится: а) «Повесть о белоризце-человеке и о монашестве»; б) «Слово о законе и благодати»; в) «Задонщина»; г) «Сказание о Граде Китеже».

4. По мнению Г. С. Сковороды, вся действительность распадается на три мира, к числу которых не относится: а) общество; б) природа; в) человек; г) Библия.

5. Главное нравственное правило с точки зрения Л. Н. Толстого: а) не противься злу; б) служи отечеству верой и правдой; в) познай самого себя; г) страдающего убей.

Контрольная работа:

Контрольные работы выполняются в виде теста (компьютерного или бланкового) по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «знать» составляет 50% тестовых заданий категории А и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:

1. Мировоззрение, его типы и структура:

- а) мифологическое мировоззрение;
- б) религиозное мировоззрение;
- в) философское мировоззрение;
- г) уровни мировоззрения.

2. Структура философского знания:

- а) онтология, натурфилософия;
- б) гносеология, философия науки;
- в) диалектика;
- г) этика;
- д) историософия, социальная философия;
- е) антропология;
- ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.

3. Основные философские направления и школы:

- а) материализм и идеализм;
- б) основные философские принципы;
- в) философия Древнего Востока;
- г) философия античности;
- д) средневековая философия;
- е) философия Нового времени;
- ж) немецкая классическая философия;
- з) западная философия XIX–XXI вв.;
- и) русская философия.

4. Предмет и функции философии:

- а) предмет философии;
- б) функции философии.

II. Онтология:

1. Основные понятия онтологии;

- а) бытие;
- б) материя;
- в) движение;
- г) пространство-время;
- д) методология.

2. Диалектика:

- а) законы;
- б) развитие;
- в) принципы развития;

- г) мировоззрение.
- 3. История философии.
- III. Антропология:
 - 1. Проблема человека в историко-философском контексте:
 - а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;
 - б) объективистские и субъективистские концепции человека.
 - 2. Природное и общественное в человеке:
 - а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;
 - б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;
 - в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.
 - 3. Человек в системе социальных связей:
 - а) основные характеристики человеческого существования;
 - б) понятие свободы и его эволюция.
 - 4. Человек, индивид, личность:
 - а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;
 - б) нравственные принципы личности.
- IV. Теория познания (гносеология):
 - 1. Развитие теории познания в истории философии:
 - а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;
 - б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;
 - в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;
 - г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.
 - 2. Проблемы теории познания:
 - а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;
 - б) познавательные способности и уровни познания;
 - в) методология познания, проблемы истины.
- V. Социальная философия:
 - 1. Основные понятия социальной философии:
 - а) предмет социальной философии и её основные категории;
 - б) общество, его структура и общественные отношения;
 - в) государство.
 - 2. Глобальные проблемы мира.
 - 3. История философии:
 - а) государство, государственные отношения;
 - б) личность и общество;
 - в) общество, общественные отношения;
 - г) социальное;
 - д) философия истории.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

- 1. Мировоззрение, его исторические типы: мифология, религия, философия.
- 2. Жизненно-практический и теоретический уровни мировоззрения. Общественная психология и общественная идеология.
- 3. Предмет философии и исторические типы философствования.
- 4. Функции философии. Место философии в духовной культуре общества.
- 5. Философия и наука.
- 6. Философия и религия.

7. Философия и искусство.
8. Структура философского знания: гносеология, онтология, диалектика, антропология, философия истории и социальная философия.
9. Древнеиндийские религиозно-философские учения о сущности бытия и смысле человеческой жизни.
10. Конфуцианство и даосизм древнего Китая о достижении гармонии.
11. Проблемы бытия и познания в античной философии.
12. Концепции совершенного человека и идеального государства в античной философии.
13. Особенности средневековой христианской философии, круг её проблем.
14. Средневековая философия мусульманского Востока: основные направления и школы.
15. Философские идеи в культуре Древней Руси: IX – XIII вв.
16. Философские открытия эпохи Возрождения. Гуманизм, натурфилософия, социальная философия.
17. Философские идеалы эпохи Просвещения в западной Европе и России.
18. Философия Нового времени: проблемы метода познания и субстанции.
19. Теория познания и этика Иммануила Канта.
20. Абсолютный идеализм и диалектика Георга Вильгельма Фридриха Гегеля.
21. Натуралистический и антропологический характер философии Людвигу Андреаса Фейербаха.
22. Основные положения философии марксизма.
23. Русский марксизм конца XIX — начала XX вв.
24. Философия позитивизма XIX–XX в Европе и США
25. Материализм и нигилизм (Герцен, Бакунин, Чернышевский), позитивизм (Лавров, Михайловский) в русской философии XIX в. в России.
26. Философские идеи западничества и славянофильства в России XIX в.
27. Понимание человека и жизни в «Философии жизни».
28. Философское значение теории психоанализа.
29. Экзистенциальная философия о подлинном существовании.
30. Русская религиозно-идеалистическая философия XIX–XX вв.: основные идеи и представители.

ИД-2 (УК-5) Умеет анализировать, систематизировать и оценивать философские идеи при формировании собственной позиции по конкретным проблемам

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет оценивать современные общественные процессы с учётом выводов социальной философии	ПР14, ПР15, Зач01
умеет сопоставлять собственное поведение с этическими философскими принципами	ПР01, ПР03, ПР11, Зач01
умеет применять философские знания при формировании собственной мировоззренческой позиции	ПР10, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, Зач01

Задания к опросу ПР01. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества

1. Мировоззрение, его структура, уровни и исторические типы (мифология, религия и философия): общая характеристика.
2. Специфика философского мировоззрения: характерные черты, структура и особенности методологии.
3. Основной вопрос философии и круг её основных проблем.
4. Функции философского знания и его роль в общественном развитии.

Задания к опросу ПР03. Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии

1. Предпосылки появления, характерные черты и периодизация античной философии.
2. Онтологические взгляды древнегреческих и древнеримских философов.
3. Основные вопросы теории познания во взглядах античных мыслителей.
4. Проблема смысла жизни в философии Древней Греции и Древнего Рима.
5. Социально-философские идеи в учениях классиков древнегреческой философии.

Задания к опросу ПР10. Основные проблемы онтологии

1. Проблемы бытия сквозь призму онтологических категорий.
2. Формы бытия и их характеристика.
3. Концепция материи, пространства и времени в философии и науке.
4. Соотношение понятий «изменение», «движение», «развитие».

Задания к опросу ПР11. Человек как базовая проблема философской антропологии

1. Антропосоциогенез в науке и философии.
2. Многомерность человека: критерии выделения и основная характеристика.
3. Человек, индивид, личность: соотношение понятий.
4. Ценности как основной ориентир жизни человека.

Задания к опросу ПР12. Сознание в философском осмыслении

1. Понятие сознания и его эволюция в истории философии.
2. Соотношение сознательного и бессознательного в человеке.
3. Язык и сознание как противоречивое единство.
4. Самосознание в структуре сознания.

Задания к опросу ПР13. Основные проблемы теории познания и философия науки

1. Философский анализ процесса познания (субъект, содержание, объект и предмет познания). Философские позиции относительно познаваемости мира.
2. Проблема истины в философии: основные концепции, свойства и критерии.
3. Особенности, уровни и методы научного познания.
4. Сциентизм и антисциентизм.

Задания к опросу ПР14. Социальная философия и историософия как разделы философской теории

1. Общество и его структурные составляющие (подсистемы, институты и социальные отношения).
2. Общественное сознание, его формы и уровни.
3. Философия истории и её основные категории.
4. Культура и цивилизации: многообразие подходов к соотношению понятий.

Задания к опросу ПР15.

1. Философия техники. Значение техники для различных типов цивилизаций.
2. Информационное общество: сущность, специфика и возможные перспективы развития.
3. Глобализация как одна из основных тенденций современного развития общества.
4. Глобальные проблемы современности.

Примерные вопросы теста ПР01

1. Духовно-практическая деятельность философа, способность к «духовным родам», метод философствования, разработанный Сократом: а) теодицея; б) майевтика; в) антроподицея; г) скептицизм.

2. Какие из перечисленных понятий можно отнести к философским категориям? а) элементарная частица; б) бытие; в) гравитация; г) субстанция; д) атом; е) материя; ж) свобода; з) истина.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Основатель милетской школы, один из самых первых выдающихся греческих ученых и философов, который считал, что мир состоит из воды: а) Гераклит; б) Фалес; в) Анаксимандр; г) Анаксимен.

2. Высказывание: «Человек есть мера всех вещей: существующих, что они существуют, не существующих – что они не существуют» принадлежит... а) Платону; б) Пармениду; в) Протагору; г) Пифагору.

3. Философия скептицизма возникла в городе Элиде благодаря: а) Пиррону; б) Эпикуру; в) Платону; г) Плотину.

Примерные вопросы теста ПР10

1. Онтология – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о бытии как таковом; в) о развитии Вселенной; г) о ценностях.

2. Первым сформулировал понятие «бытие»: а) Парменид; б) Сократ; в) Пифагор; г) Цицерон.

3. Объективная связь между отдельными состояниями видов и форм материи в процессах ее движения и развития: а) причинность; б) синергия; в) дедукция; г) дуализм.

4. Детерминизм является учением: а) о всеобщей закономерной связи, причинно-следственной обусловленности явлений; б) о сотворении мира; в) о божественной предопределённости; г) о всеобщей познаваемости мира.

5. Пантеизм – это учение: а) о сущности человеческой истории; б) о духовной культуре общества; в) отрицающее личного Бога и приближающее его к природе, иногда отождествляя их; г) утверждающее познаваемость мира.

Примерные вопросы теста ПР11

1. Впервые определил человека как «общественное животное» (zoon politikon): а) Сенека; б) Августин; в) Аристотель; г) Декарт.

2. Приоритет отдельных личностей над общественным целым утверждает: а) агностицизм; б) субъективизм; в) коллективизм; г) индивидуализм.

3. Приоритет интересов общества над интересами индивида характерен для: а) либерализма; б) индивидуализма; в) анархизма; г) коллективизма.

4. Высказывание «Смысл есть для каждого и для каждого существует свой особый смысл», «Смысл не может быть создан искусственно, он может быть только найден», «В поисках смысла нас направляет наша совесть» сформулировал: а) Э. Фромм; б) В. Франкл; в) К. Роджерс; г) З. Фрейд.

5. Этический смысл проблемы эвтаназии заключается в вопросе: а) Имеет ли человек право на самоубийство; б) Можно ли насильственными средствами добиваться благих целей; в) Имеет ли тяжелобольной человек право уйти из жизни, чтобы не испытывать страданий; г) Имеют ли врачи право проводить эксперименты, сопряжённые с угрозой для жизни и здоровья, на преступниках и безнадежно больных людях.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Рефлексия – это: а) размышления личности о самой себе; б) медитативная практика; в) отражение предметов; г) комплекс рефлекторных реакций.

2. Мыслитель, с именем которого обычно связывают открытие сферы бессознательного в психике человека: а) З. Фрейд; б) К. Г. Юнг; в) Г. Гегель; г) Платон.

3. Разработанный З. Фрейдом метод: а) интроспекция; б) ассоциаций; в) психоанализ; г) гипноз.

4. В структуре личности З. Фрейд выделяет: а) Сознательное, коллективное бессознательное, архетипы; б) Оно, Сознательное Я; в) Оно, До-Я, Пра-Я; г) Оно, Сверх- Я, Я.

5. Согласно Карлу Роджерсу, «Я-концепция» состоит из четырёх основных элементов, к которым не относится: а) Я-зеркальное; б) Я-реальное; в) Я-идеальное; г) Я-экзистенциальное.

Примерные вопросы теста ПР13

1. Гносеология – это учение о: а) сущности познания, о путях постижения истины; б) ценностях, их происхождении и сущности; в) развитии Вселенной; г) бытии.
2. Дедукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) относительная истина; в) озарение; г) логический путь от общего к частному.
3. Индукция – это: а) восхождение познания от частных, единичных фактов к обобщениям более высокого порядка; б) логический путь от общего к частному; в) логический путь от частного к частному; г) передача ложного знания, как истинного.
4. Эмпиризм – это: а) направление в теории познания, считающее чувственный опыт источником знания; б) направление в теории познания, считающее интуицию источником знания; в) направление в теории познания, считающее врожденные идеи источником знания; г) направление в теории познания, считающее абсолютное сознание источником знания.
5. Учение, которое утверждает ограниченность возможностей человека в познании мира: а) материализм; б) идеализм; в) скептицизм; г) эмпиризм.

Примерные вопросы теста ПР14

1. Понимание свободы как независимости от власти является характерным для представителей: а) марксизма; б) прагматизма; в) скептицизма; г) анархизма.
2. Автором идеи об «осевой культуре» является: а) А. Дж. Тойнби; б) М. Вебер; в) К. Ясперс; г) К. Маркс.
3. Абсолютизировало законы механики применительно к социальной философии философское направление: а) постмодернизм; б) феноменология; в) французский материализм XVIII века; г) экзистенциализм.
4. Основоположник социологии как позитивной науки: а) Г. Гегель; б) Ф. Энгельс; в) О. Конт; г) М. Вебер.
5. Понятие «общественно-экономическая формация» принадлежит: а) экзистенциализму; б) позитивизму; в) марксизму; г) фрейдизму.
6. Философия истории исследует: а) закономерности процесса познания; б) закономерности процесса формирования ценностей; в) закономерности историко-философского процесса; г) закономерности исторического развития человеческой цивилизации.
7. Г. Гегель рассматривал историю как: а) возникновение, развитие, старение и смерть ряда замкнутых в себе культур; б) закономерный процесс смены общественно-экономических формаций; в) историю развития техники; г) как целенаправленный и закономерный процесс освобождения человека.
8. В формационной концепции К. Маркса нет понятия: а) традиционное общество; б) постиндустриальное общество; в) феодализм; г) капитализм.
9. Согласно какой концепции исторического развития основой существования и развития общества является материальное производство? а) теория стадий роста; б) культурологический подход; в) формационный подход; г) цивилизационный подход.
10. Назовите представителей цивилизационного подхода к развитию истории: а) Н. Данилевский; б) А. Тойнби; в) П. Сорокин; г) О. Шпенглер.

Примерные вопросы теста ПР15

1. В условиях глобального экологического кризиса, человечество способно выжить лишь в условиях освоения принципа совместного и согласованного существования общества и природы, то есть принципа: а) дополнения; б) коэволюции; в) детерминизма; г) индетерминизма.
2. Понимание природы как поля приложения физических и интеллектуальных сил человека характерно для философии: а) античности; б) средневековья; в) нового времени; г) немецкой классической.
3. Общие тенденции развития природы и общества в начале XX века предвосхитил: а) М. Вебер; б) В. Вернадский; в) Н. Бердяев; г) Г. Сковорода.

4. Сфера взаимодействия общества и природы, в границах которой разумная человеческая деятельность становится определяющим фактором развития определена В. И. Вернадским как: а) биосфера; б) ноосфера; в) атмосфера; г) антропосфера.

5. Прямую зависимость этногенеза от географической среды в своих работах доказывал: а) В. Вернадский; б) Л. Гумилёв; в) А. Чижевский; г) Н. Бердяев.

6. Глобальные проблемы это: а) не решённые современной наукой; б) экологические проблемы; в) те, от решения которых зависит выживаемость всего человечества; г) присущие развивающимся странам.

7. Растущая взаимозависимость различных регионов мира – это: а) дивергенция; б) глобализация; в) технологизация; г) институализация.

8. К глобальным проблемам не относится: а) контроль над рождаемостью; б) борьба с коррупцией; в) сохранение окружающей среды; г) утилизация ядерных отходов.

9. Мальтузианство – это: а) оптимистическая концепция развития общества; б) экономическая теория о распределении средств существования между людьми; в) усиление государственного контроля над экономикой; г) теория, согласно которой рост населения опережает рост ограниченного объема средств существования.

10. К экологической угрозе не относится: а) нарастание «парникового эффекта»; б) рост численности населения; в) обеднение флоры и фауны в результате деятельности человека; г) истощение почв.

Тестовые задания к зачету Зач01

База тестовых заданий включает в себя 1000 вопросов, из которых обучающемуся предлагается ответить на 30. Выборка для проверки результата обучения «уметь» составляет 50% тестовых заданий категорий В и С и осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Метафилософия:

1. Мировоззрение, его типы и структура:

- а) мифологическое мировоззрение;
- б) религиозное мировоззрение;
- в) философское мировоззрение;
- г) уровни мировоззрения.

2. Структура философского знания:

- а) онтология, натурфилософия;
- б) гносеология, философия науки;
- в) диалектика;
- г) этика;
- д) историософия, социальная философия;
- е) антропология;
- ж) аксиология, эстетика, телеология, философия религии.

3. Основные философские направления и школы:

- а) материализм и идеализм;
- б) основные философские принципы;
- в) философия Древнего Востока;
- г) философия античности;
- д) средневековая философия;
- е) философия Нового времени;
- ж) немецкая классическая философия;
- з) западная философия XIX–XXI вв.;
- и) русская философия.

4. Предмет и функции философии:

- а) предмет философии;
- б) функции философии.

II. Онтология:

1. Основные понятия онтологии;

- а) бытие;
- б) материя;
- в) движение;
- г) пространство-время;
- д) методология.

2. Диалектика:

- а) законы;
- б) развитие;
- в) принципы развития;
- г) мировоззрение.

3. История философии.

III. Антропология:

1. Проблема человека в историко-философском контексте:

- а) многокачественность, многомерность человека, его бытие, жизнедеятельность;
- б) объективистские и субъективистские концепции человека.

2. Природное и общественное в человеке:

- а) антропосоциогенез и его комплексный характер. Возникновение и сущность человеческого сознания;
- б) человек как духовное существо. Философия, антропология, психология, теология о духовности человека;
- в) человеческая судьба. Концепции предопределения и судьбы человека в учениях прошлого и в настоящее время.

3. Человек в системе социальных связей:

- а) основные характеристики человеческого существования;
- б) понятие свободы и его эволюция.

4. Человек, индивид, личность:

- а) роль нравственности и культурной среды в социализации личности;
- б) нравственные принципы личности.

IV. Теория познания (гносеология):

1. Развитие теории познания в истории философии:

- а) развитие гносеологии в философии Древнего мира;
- б) развитие гносеологии в средневековье и в эпоху Возрождения;
- в) развитие гносеологии в период Нового времени, Просвещения и в русской философии;
- г) развитие гносеологии в немецкой классической и постклассической философии.

2. Проблемы теории познания:

- а) основные проблемы теории познания. Познание и практика;
- б) познавательные способности и уровни познания;
- в) методология познания, проблемы истины.

V. Социальная философия:

1. Основные понятия социальной философии:

- а) предмет социальной философии и её основные категории;
- б) общество, его структура и общественные отношения;
- в) государство.

2. Глобальные проблемы мира.

3. История философии:

- а) государство, государственные отношения;
- б) личность и общество;
- в) общество, общественные отношения;
- г) социальное;

д) философия истории.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

31. Основные проблемы и исследовательские программы аналитической философии (Б. Рассел, Дж. Э. Мур, Л. Витгенштейн, Дж. Л. Остин, У. Куайн).

32. Исследование культуры в структурализме и постструктурализме (М.Фуко, К. Леви-Стросс, Ж. Делёз, Ж. Лакан, Ж. Деррида).

33. Герменевтика XX в.: концепции интерпретации, понимания и объяснения (Г.-Г. Гадамер, П. Рикёр).

34. Философские идеи русского космизма.

35. Особенности развития философии в СССР и русского зарубежья.

36. Уровни и формы бытия.

37. Материя и движение.

38. Пространство и время.

39. Философские концепции развития.

40. Многообразие связей бытия, понятие закона и закономерности.

41. Природное и социальное в человеке.

42. Основополагающие ценности человеческого бытия.

43. Человек, индивид, личность.

44. Сознание и бессознательное.

45. Язык и мышление.

46. Проблема смысла жизни человека, его смертности и бессмертия.

47. Суть и основные формы чувственного и рационального познания.

48. Объект и субъект познания.

49. Проблема истины и её критериев. Истина и заблуждение.

50. Виды познания и их особенности.

51. Особенности научного познания, его методы и формы, социальная роль науки.

52. Природа научных революций, их причины, структура и роль в общественном развитии.

53. Понятия «общество» и «социальные отношения». Сферы общественной жизни.

54. Общество и природа: история и перспективы взаимоотношений.

55. Теории исторического процесса.

56. Понятие общественного прогресса и его критериев.

57. Философские аспекты глобализации и информатизации в современном мире.

58. Философия техники.

59. Культура и цивилизация.

60. Глобальные проблемы современности: происхождение, характер, взаимосвязь, пути решения.

61. Особенности социального прогнозирования, его возможности и пределы.

ИД-3 (УК-5) Владеет методологией философского познания, приемами применения философских идей в своей деятельности, в т. ч. профессиональной

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками использования философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции	СР01, СР02, СР03, СР04, СР05, СР06, СР07, СР08, СР09, СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15
владеет этическими философскими принципами в своей профессиональной деятельности	СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15
владеет гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности	СР10, СР11, СР12, СР13, СР14, СР15

Задания СР01 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki-1.pdf>

Темы доклада СР01

1. Взаимосвязь и взаимопротиворечия мифологии и философии.
2. Религия и философия: общее и особенное.
3. Зарождение и развитие основных разделов философского знания.
4. Философия – это наука или мировоззрение?
5. Экскурс в историю формирования материализма и идеализма.
6. Монизм, дуализм и плюрализм как концепции основного вопроса философии.
7. Значение философии для развития технических знаний.
8. Место философии в социально-гуманитарных науках.

Задания СР02 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/vyazinkin.pdf>

Темы доклада СР02

1. Веды как основа протофилософии в Древней Индии.
2. Философское содержание «Книги перемен».
3. Сравнительный анализ восточной и западной философий.
4. Общая характеристика ортодоксальных и неортодоксальных философских учений в Древней Индии.

Задания СР03 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Философские учения античности как «колыбель» мировой философии: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2021/biazemcki.pdf>

Темы доклада СР03

1. Древнегреческая мифология как один из источников формирования философии.
2. Сравнительный анализ онтологических идей философов Древнего Востока и Античности.
3. Онтология Демокрита и Эпикура: сходства и различия.
4. Зарождение софизмов в Древней Греции.
5. Рок и судьба в мировоззрении древнего эллина.
6. Развитие социальной философии в древнеримский период.

Задания СР04 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Формирование и развитие философии Средневековья: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2021/Vyazinkin.exe>

Темы доклада СР04

1. Апологетика как начальный период патристики.
2. «Отцы церкви» как основные представители периода патристики.
3. Фома Аквинский как систематизатор средневековой схоластики.
4. Философия средневекового Востока: основные представители и идеи.

Задания СР05 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2022/vyazinkin2.pdf>

Темы доклада СР05

1. Научная революция XVI века как основа новой натурфилософии периода Ренессанса.
2. Геоцентризм и гелиоцентризм как принципы понимания Вселенной: от Средневековья к Возрождению.
3. Вклад Леонардо да Винчи в формирование науки Нового времени.
4. Христианский гуманизм Эразма Роттердамского.

Задания СР06 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Философия Нового времени: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2022/vyazinlin1.pdf>

Темы доклада СР06

1. Научная революция XVII века как одна из предпосылок становления философии Нового времени.
2. «Идолы» познания Фрэнсиса Бэкона.
3. Теория двойственной истины как одна из основ формирования гносеологических представлений Нового времени.
4. Бенедикт Спиноза: «Свобода есть познанная необходимость».

Задания СР07 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Философское наследие немецких классиков: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2023. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2023/VyazinkinAU2.pdf>

Темы доклада СР07

1. Общая характеристика немецкой классической философии.
2. Возможности и способы познания мира в представлениях немецких классиков.
3. Решение онтологических проблем в учениях немецких философов классического периода.
4. Трактовки человека в различных направлениях немецкой классической философии.
5. Социально-философские идеи в учениях представителей немецкой философии классического периода.

Задания СР08 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Развитие западной философии во второй половине XIX–XX веков: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2023. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2023/VyazinkinAU1.pdf>

Темы доклада СР08

1. Неклассическая философия и неклассическая наука: проблемы взаимопроникновения и взаимовлияния.
2. Проблемы познания окружающего мира в неокантианстве.
3. Роль бессознательного в человеке и ее эволюция в психоаналитической философии.
4. Линейная концепция или теория исторического круговорота в XX в.: за и против.

Задания СР09 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin3.pdf>

Темы доклада СР09

1. Философские идеи в русской художественной литературе XIX – начала XX века.
2. Проблема «Запад – Россия – Восток» в осмыслении русских философов.
3. Основные направления развития философских идей в трудах мыслителей русского послеоктябрьского Зарубежья.

Задания СР10 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем):

Вязинкин, А. Ю. Основные проблемы онтологии: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin1.pdf>

Темы доклада СР10

1. Понимание категории «небытие» в различных философских концепциях.
2. Виртуальная реальность как современная форма бытия.
3. Различные измерения пространства: взгляд из современности.
4. Соотношение понятий «прогресс» и «регресс».

Темы доклада СР11

1. «Маугли» – человек или животное?
2. Смысл жизни человека: различие научных, религиозных и философских трактовок.
3. Философское осмысление проблемы эвтаназии.
4. Клонирование человека: за и против.

Темы доклада СР12

1. Представления о душе в древнегреческой и средневековой философиях.
2. Учение об архетипах К. Юнга.
3. Бессознательное в воззрениях Э. Фромма.
4. Искусственный интеллект – миф или реальность?

Темы доклада СР13

1. Истина, ложь и заблуждение: соотношение понятий.
2. Научные революции: причины, классификации и роль для развития общества.
3. Основные этические нормы в деятельности ученого.
4. Антисциентизм в современном искусстве.

Задания СР014 в рабочей тетради (по согласованию с преподавателем): Вязинкин, А. Ю. Социальная философия и историософия как разделы философской теории: Рабочая тетрадь / А. Ю. Вязинкин, К. В. Самохин. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – 32 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/Vyazinkin2.pdf>

Темы доклада СР14

1. Философские подходы к исследованию семьи и брака.
2. Социальное равенство как философская проблема.
3. Формационный и цивилизационный подходы к истории.
4. Социальные антиутопии в современном киноискусстве.
5. Соотношение понятий «культура» и «цивилизация» в философских воззрениях О. Шпенглера и А. Тойнби: сравнительный анализ.

Темы доклада СР15

По рекомендованной литературе подготовить доклад:

1. Синтетическая программа в осмыслении техники.
2. Информация как главный фактор развития общества на современном этапе.
3. Глобализм и антиглобализм: суть конфликта.
4. Роль Римского клуба в исследовании глобальных проблем современности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Генезис философского знания, его структура и роль в духовной культуре человечества	опрос, тест	2	5
ПР02	Философия Древнего Востока: основные направления, школы и круг изучаемых проблем	опрос, тест	2	5
ПР03	Философские учения Античности как «колыбель» мировой философии	опрос, тест	2	5
ПР04	Формирование и развитие философии Средневековая	опрос, тест	2	5
ПР05	Ренессанс и Реформация как переход к новому стилю мышления	опрос, тест	2	5
ПР06	Философия Нового времени	опрос, тест	2	5
ПР07	Философское наследие немецких классиков	опрос, тест	2	5
ПР08	Развитие западной философии во второй половине XIX–XX века	опрос, тест	2	5
ПР09	Русская философия: формирование, развитие и круг основных проблем	опрос, тест	2	5
ПР10	Основные проблемы онтологии	опрос, тест	2	5
ПР11	Человек как базовая проблема философской антропологии	опрос, тест	2	5
ПР12	Сознание в философском осмыслении	опрос, тест	2	5
ПР13	Основные проблемы теории познания и философия науки	опрос, тест	2	5
ПР14	Социальная философия и историософия как разделы философской теории	опрос, тест	2	5
ПР15	Проблемы и перспективы современной цивилизации	опрос, тест	2	5
СР01	Философия, ее предмет, методы и функции	доклад	2	5
СР02	Философия Древней Индии и Древнего Китая	доклад	2	5
СР03	Античная философия	доклад	2	5
СР04	Средневековая философия	доклад	2	5
СР05	Философия эпохи Возрождения	доклад	2	5
СР06	Философия Нового времени (XVII – XVIII веков)	доклад	2	5

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
CP07	Немецкая классическая философия	доклад	2	5
CP08	Современная западная философия	доклад	2	5
CP09	Русская философия	доклад	2	5
CP10	Онтология. Учение о развитии	доклад	2	5
CP11	Природа человека и смысл его суще- ствования	доклад	2	5
CP12	Проблемы сознания	доклад	2	5
CP13	Познание (гносеология). Научное по- знание (эпистемология)	доклад	2	5
CP14	Учение об обществе (социальная фи- лософия)	доклад	2	5
CP15	Философские проблемы науки и тех- ники. Будущее человечества	доклад	2	5
	Контрольная работа	компьютерное (бланковое) тестирование	4	10
Зач01	Зачет	компьютерное (бланковое) тестирование / теоретический вопрос	16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест	правильно решено не менее 15% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Задания в рабо- чей тетради	правильно решено не менее 40% заданий
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; продемонстрированы владения использованием философских знаний в аргументации собственной мировоззренческой позиции, профессиональной этикой, гносеологической методологией, приемами применения философских идей в своей деятельности; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного / бланкового тестирования или ответов на два теоретических вопроса.

Продолжительность тестирования или подготовки к ответу на теоретические вопросы: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

При ответах на теоретические вопросы оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Знание хронологии вопроса	4
Полнота раскрытия вопроса	4
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, именами, датами и т.п.)	4
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики
и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.02 История России

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

История и философия

(наименование кафедры)

Составитель:

к.и.н., зав. кафедрой

степень, должность

подпись

И. В. Двухжилова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

И. В. Двухжилова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-4 (УК-5) Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества	знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса
	знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России
	знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур
ИД-5 (УК-5) Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии	умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах
	умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент
	умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях
ИД-6 (УК-5) Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности	владеет навыками анализа современных общественных событий
	владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем
	владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	
	1 семестр	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	65	52
занятия лекционного типа	32	32
лабораторные занятия	0	0
практические занятия	32	16
курсовое проектирование	0	0
консультации	0	2
промежуточная аттестация	1	2
<i>Самостоятельная работа</i>	7	20
<i>Всего</i>	72	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА

1. История как наука

1. Методология исторической науки.
2. Принципы периодизации в истории.
3. Роль исторических источников в изучении истории.
4. Хронологические и географические рамки курса Российской истории.

Практические занятия

ПР01. История России и мировая история

Самостоятельная работа:

СР01. Методология и теория исторической науки

Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII в.

2. Русь в IX – первой трети XIII в.

1. Процесс формирования Древнерусской государственности, его основные этапы. Современные теории происхождения государственности на Руси.

2. Государство и право Руси. «Русская Правда»
3. Общественный строй Руси: дискуссии в исторической науке.
4. Внешняя политика древней Руси.

Практические занятия

ПР02. Народы и государства на территории современной России в древности

ПР03. Русь в IX – первой трети XII в.

Самостоятельная работа:

СР02. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Раздел 3. РУСЬ В XIII – XV в.

3. Русь в XIII–XV вв.

1. Причины раздробленности Руси и её экономические, политические и культурные последствия.

2. Формирование земель – самостоятельных политических образований. Альтернативы развития русских земель.

3. Русь, Европа и мир в эпоху позднего Средневековья.

4. Причины, альтернативы и процесс объединения русских земель и специфика государственного строительства под властью великих князей московских в XIV–XV вв.

Практические занятия

ПР04. Русь в XII–XIII вв.

ПР05. Русь в XIV–XV вв.

ПР06. Культура Древней Руси

Самостоятельная работа:

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.

Раздел 4. РОССИЯ В XVI – XVII в.

4. Россия в XVI в.

1. Завершение объединения русских земель в первой трети XVI в.
2. Регентство Елены Глинской и период боярского правления.
3. Реформы «Избранной рады». Складывание сословно-представительской монархии.
4. Опричнина. Социально-экономический и политический кризис в России.
5. Крепостное право и его юридическое оформление в России.
6. Внешняя политика Ивана IV: основные задачи и направления.

5. Россия на рубеже XVI–XVII вв.

1. Политическая борьба при московском дворе в конце XVI в. Предпосылки Смуты.
2. Правление Бориса Федоровича Годунова.
3. Развитие феномена самозванства.
4. Углубление и расширение гражданской войны.
5. Подъем национально-освободительного движения.

6. Россия в XVII в.

1. Установление власти династии Романовых в России.
2. Социально-экономическое и политическое развитие России в XVII в.
3. «Бунташный век».
4. Ведущие страны Европы и Азии в международных отношениях. Основные задачи и направления внешней политики России при первых Романовых.

Практические занятия

ПР07. Россия в XVI–XVII вв.

Самостоятельная работа:

СР04. Россия в XVI–XVII вв.

Раздел 5. РОССИЯ В XVIII в.

7. Россия в последней четверти XVII – XVIII в.

1. Россия в эпоху преобразований Петра I: методы, принципы, цели, суть реформ и их последствия.
2. Эпоха «дворцовых переворотов» (1725-1762).
3. Россия во второй половине XVIII в. Екатерина II и Павел I.
4. Особенности внешней политики Петра I и его преемников.
5. Социальная и национальная структура Российской империи к началу XIX в.
6. Российская культура XVIII в.

Практические занятия

ПР08. Рождение Российской империи

ПР09. Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.

ПР10. Россия в период правления Екатерины II и Павла I.

ПР11. Культура России в XVI–XVIII столетиях

Самостоятельная работа:

СР05. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Раздел 6. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX – НАЧАЛЕ XX в.

8. Россия в первой четверти XIX в.

1. Государственные и социально-экономические преобразования Александра I. Правительственный конституционализм и русский консерватизм.
2. Россия в системе международных отношений. Отечественная война 1812 г.
3. Формирование традиций радикализма в России. Декабризм как политическая мысль и политическое действие.

9. Россия второй четверти XIX в.

1. Государственный строй в николаевской России.
2. Крестьянский вопрос в царствование Николая I.
3. Экономическое развитие Российской империи.
4. Перемены во внешнеполитическом курсе России во второй четверти XIX в.
5. Русская общественная мысль второй четверти XIX в.

10. Европа и мир в XIX в.

1. Становление индустриальной цивилизации. Промышленный переворот XIX в.
2. Европейская государственность во второй половине XIX в.
3. Колониальная экспансия в Азии и Африке.
4. Гражданская война в США. Реконструкция Юга.

11. Время Великих реформ в России.

1. Поражение России в Крымской войне. Общественное мнение середины XIX в.
2. Крестьянская реформа 1861 г.: причины, этапы подготовки и реализации, последствия.
3. Судебные преобразования.
4. Земская и городская реформы.
5. Военные преобразования.
6. «Диктатура сердца». «Конституция» М. Т. Лорис-Меликова.

12. Трансформация общественной мысли во второй половине XIX в.

1. Появление новых страт и институтов, влияние периодической печати на общественное мнение.
2. Русский классический либерализм (Б. Н. Чичерин, К. Д. Кавелин, А. Д. Грановский) и его характерные черты.
3. Земское движение и земский либерализм.
4. Русский консерватизм от теории «официальной народности» к концепции «народной монархии».
5. Народническая идеология во второй половине XIX в. «Хождение в народ».
6. Особенности русского марксизма рубежа XIX–XX в.

13. Россия в последней четверти XIX – начале XX в.

1. Начало царствования Александра III: контрреформа или политика стабилизации.
2. Экономический рост 1890-х гг.: причины и масштабы. Финансовая реформа 1895–1897 гг.
3. Деятельность министра внутренних дел В. К. Плеве. «Полицейский социализм».
4. Проект политической реформы П. Д. Святополк-Мирского.
5. Образование колониальных империй. Внешняя политика Российской империи в последней четверти XIX – начале XX в.

14. Первая русская революция и её последствия. Партийная система Российской империи

1. Социалистическое движение. Возникновение нелегальных политических партий.
2. Российский либерализм начала XX в.: формы объединения, программные установки, тактика.
3. Монархическое движение. Черносотенные организации и правительство: сотрудничество и противоречия.
4. Дискуссия о причинах и характере революции.
5. Ход, движущие силы революции, хронологические рамки в современных оценках.
6. Манифест 17 октября 1905 г. и Основные государственные законы 23 апреля 1906 г.
7. Государственная Дума I и II созывов.
8. Политические и социальные итоги Первой русской революции.

15. Российская империя в 1907–1914 гг.

1. Представительная власть в России в 1906–1917 гг. в современной историографии.
2. «Третьеиюньская» политическая система.
3. Аграрная реформа П. А. Столыпина: замысел, осуществление, последствия.
4. Политический кризис марта 1911 г. Убийство П. А. Столыпина.
5. Внутривластная ситуация в Российской империи в 1911–1914 гг.

16. Первая Мировая война и Россия

1. Международная обстановка накануне Первой Мировой войны. Складывание европейских военно-политических союзов.
2. Первая Мировая война и трансформация политической системы России.
3. «Министерская чехарда» и нарастание общенационального кризиса.
4. Основные этапы войны и характеристика боевых действий.

Практические занятия

- ПР12. Российская империя в первой половине XIX в.
ПР13. Российская империя во второй половине XIX в.
ПР14. Культура в России XIX – начала XX в.
ПР15. Российская империя в 1905–1914 гг.
ПР16. Первая Мировая война и Россия

Самостоятельная работа:

- СР06. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны
СР07. Россия в начале XX в.: реформы или революция?

Раздел 7. РОССИЯ И СССР В 1917–1991

17. Великая российская революция (1917–1922) и её основные этапы

1. Эволюция политической и социально-экономической ситуации в феврале-октябре 1917 г.
2. Формирование советской политической системы. Судьба Учредительного собрания. Конституция РСФСР 1918 г.
3. Гражданская война как особый этап революции.
4. Политика «военного коммунизма».
5. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны.

18. Советский Союз в 1920-е гг.

1. Экономические и социально-демографические последствия периода войн и революций (1914–1922).
2. Новая экономическая политика. План ГОЭЛРО.
3. Создание СССР.
4. Политическая и внутривластная борьба в СССР.
5. Кризисы НЭПа. «Великий перелом»
6. Социальная политика и её реализация.

19. Политические и социально-экономические процессы в СССР в 1930-х гг.

1. Индустриализация.
2. Коллективизация.
3. Завершение трансформации партии в основную властную структуру управления СССР. Формирование механизма единоличной власти Сталина.
4. Конституция 1936 г. и её практическое значение.
5. Культурная революция в СССР.

20. Внешняя политика СССР в 1920-е – 1930-е гг.

1. Складывание Версальско-Вашингтонской системы мироустройства.
2. Отказ советского руководства от ставки на мировую революцию и переход к концепции сосуществования с капиталистическим окружением.
3. Договор в Рапалло и «Полоса дипломатического признания».
4. Приход к власти в Италии и Германии фашистского и нацистского режимов. СССР и попытки создания системы коллективной безопасности в Европе.
5. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Начало Второй Мировой войны.

21. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.

1. Великая Отечественная война как война за выживание, за сохранение суверенитета. План «Барбаросса».
2. Начальный период войны. Итоги и уроки.
3. Перелом в Великой Отечественной войне.
4. Освободительный поход в Восточную и Центральную Европу: исторические факты и попытки фальсификации.
5. Формирование Антигитлеровской коалиции. Проблемы открытия «второго фронта».
6. Завершающий этап Второй мировой войны. Атомные бомбардировки японских городов авиацией США.
7. Итоги Великой Отечественной и Второй Мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Факторы Победы. Нюрнбергский процесс.

22. Преодоление последствий войны. Мир после Второй Мировой войны

1. «Поздний сталинизм» (1945–1953).
2. Послевоенное восстановление экономики.
3. Начальный этап «Холодной войны» и его влияние на социально-экономическое развитие страны.

23. «Оттепель» (вторая половина 1950-х – первая половина 1960-х гг.).

1. Борьба за власть после смерти И.В. Сталина.
2. XX съезд КПСС.
3. Поиск новых методов интенсификации экономики.
4. Изменения в общественных настроениях.
5. Внешнеполитический курс СССР в период «оттепели».

24. Власть и общество во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.

1. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг.
2. Социально-экономическое развитие.
3. Советское общество в период «позднего социализма». Конституция 1977 г.
4. Внешняя политика. Разрядка международной напряженности.

25. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)

1. Попытки реформирования СССР.
2. Обострение межнациональных конфликтов. «Парад суверенитетов».
3. Внешняя политика периода «перестройки». «Новое политическое мышление».
4. Природные и техногенные катастрофы.
5. Непосредственные и долгосрочные последствия распада СССР.

Практические занятия

ПР17. 1917-й год: от Февраля к Октябрю

ПР18. Развитие отечественной культуры после революции

ПР19. Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы

ПР20. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.

ПР21. СССР в 1946–1991 гг.

ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов

Самостоятельная работа:

СР08. Великая российская революция 1917 г.

СР09. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму

СР10. СССР в 1930-е гг.

СР11. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)

СР12. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)

СР13. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.

СР14. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)

Раздел 8. СОВРЕМЕННАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (1991–2022)

26. Особенности политических процессов 1990-х гг.

1. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг.
2. Политический кризис 1993 г. и его разрешение. Принятие Конституции РФ 1993 г.
3. Борьба за восстановление конституционного порядка и победа над международным терроризмом в Чечне. Хасавюртовские соглашения.
4. Кризис власти в конце 1990-х гг. Назначение и.о. премьер-министра РФ В. В. Путина и первоочередные задачи. Болезнь и отставка Б. Н. Ельцина.

27. Рост устойчивости политической системы России в 2000–2020-е гг.

1. Укрепление «вертикали власти». Консолидация ведущих политических сил страны.
2. Административно-территориальная структура РФ.
3. Конституционный референдум 2020 г.

28. Социально-экономическое развитие РФ

1. Основные направления экономических реформ начала 1990-х гг. Либерализация цен. Ваучерная приватизация.
2. Нарастание негативных последствий реформ.
3. Новые подходы к экономическому развитию и повышению благосостояния граждан. Национальные проекты.
4. Политика построения инновационной экономики.

29. Внешняя политика РФ в 2000–2020-е гг.

1. Попытки руководства РФ найти взаимоустраивающие формы сотрудничества со странами Запада.
2. Отход России от односторонней ориентации на страны Запада, ставка на многовекторную внешнюю политику.
3. Развитие ситуации на постсоветском пространстве. Феномен «цветных революций».
4. Конфликт 2008 г. с Грузией. Признание независимости Южной Осетии и Абхазии.
5. Успешная деятельность российского воинского контингента в Сирии.
6. Возвращение Крыма.
7. Российско-украинские отношения. СВО на Украине. Вхождение в состав РФ новых субъектов.

30. Культура и образование России в начале XXI в.

1. Развитие науки и технологий в России.
2. Внедрение в России «Болонской системы» образования. Позитивные и негативные аспекты образовательной реформы.
3. Новые тенденции в российской музыке, литературе, живописи, кинематографе, архитектуре.

Практические занятия

ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков

Самостоятельная работа:

СР15. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.

Контрольная работа:

Контрольные работы выполняются в виде теста (компьютерного или бланкового) по БТЗ. Вопросы группируются из соответствующих разделов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Безгин, В. Б. Теоретические аспекты подготовки и проведения аграрных реформ (русская и мировая история) [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Б. Безгин, В. П. Николашин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2025. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/pdf/2025/Bezgin.pdf>
2. Бредихин, В. Е. Победа в Великой Отечественной войне: фактор советского тыла [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / В. Е. Бредихин, И. В. Двухжилова, А. А. Слезин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2019. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2019/bredihin>
3. Бредихин, В.Е. Становление Российского единого государства (XIV – начало XVI века). [Электронный ресурс]: Методические рекомендации / В. Е. Бредихин. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2022/Bredihin.exe>
4. История России: проблемные моменты (1917–2021 гг.) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Л. Ковров, В. Л. Кукушкин, А. С. Столетова, А. Е. Ухов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 100 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/118720.html>
5. История России: учебник для вузов / А. А. Горский, А. Г. Гуськов, В. Н. Захаров [и др.]; под редакцией Ю. А. Петрова. – Москва: Наука, 2024. – 523 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2024/HistoryRussia.pdf>
6. Поповичева, М.В. Внутренняя и внешняя политика Российской империи в XIX веке [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / М. В. Поповичева, К. А. Якимов. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2025. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2025/Popovicheva>
7. Поповичева, М. В. Культура и повседневная жизнь в России в XVIII–XIX веках [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / М. В. Поповичева. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2024/Popovicheva>
8. Слезин, А. А. Детские и молодежные организации в отечественной истории (1914 – 1920-е гг.) [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / А. А. Слезин, К. В. Самохин. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2019. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2019/slezin>
9. Туфанов, Е. В. История России: учебник / Е. В. Туфанов, И. Н. Карпенко. – Ставрополь: АГРУС, 2022. – 160 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/129620.html>
10. Якимов, К. А. Внутренняя и внешняя политика советского государства в 1937 – 1941 гг.: восприятие молодежью [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / К. А. Якимов. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2020. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2020/Yakimov>
11. Якимов, К. А. Российская империя в конце XIX – начале XX веков [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / К. А. Якимов. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2022. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2022/Yakimov>
12. Якимов, К. А. Русское государство и общество в XVI веке [Электронный ресурс. Мультимедиа]: Учебное пособие / К. А. Якимов. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2024/Yakimov>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной за-
щиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная
библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и мет-
рологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета пред-
ставлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-об-
разовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в
т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возмож-
ностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Универси-
тет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение
и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образователь-
ном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-
«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Современные реалии требуют от специалиста развития навыков самостоятельного поиска и критического осмысления информации из разнообразных источников. Ключевыми компетенциями становятся способность к систематизации полученных данных и объективной оценке сложившихся обстоятельств. Процесс формирования этих навыков интегрирован в образовательный процесс и осуществляется посредством практических занятий, выполнения контрольных работ и тестирования. самостоятельная работа является краеугольным камнем успешного обучения.

Эффективное развитие компетенций напрямую зависит от грамотного управления временем самостоятельной работы. Именно эта форма обучения, проводимая вне обязательных занятий (в библиотеке, аудиториях, компьютерных классах или дома), является основным инструментом для глубокого погружения в учебный материал. Преподаватель, учебная программа и методические материалы задают направление вашей самостоятельной деятельности. Не стесняйтесь выходить за рамки предложенного списка литературы, используя актуальные источники. Итогом вашей работы станет научный доклад – детальное изложение выбранной проблемы, основанное на документальных данных, исследованиях и анализе. Вам предстоит подготовить как сам текст доклада, так и наглядную презентацию. Доклад должен быть четким, содержательным и предлагать обоснованные пути решения проблемы.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Рекомендуется оставить в рабочих конспектах поля для пометок из учебной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается только часть материала. Остальное восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим изучение рекомендованной литературы обязательно. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам семинара.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения дисциплины, разобрать определения всех понятий, запомнить ключевые даты, воспользовавшись конспектами лекций и учебниками.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер, микрофон	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	История России и мировая история	опрос, тест
ПР02	Народы и государства на территории современной России в древности	опрос, тест
ПР03	Русь в IX – первой трети XII в.	опрос, тест
ПР04	Русь в XII–XIII вв.	опрос, тест
ПР05	Русь в XIV–XV вв.	опрос, тест
ПР06	Культура древней Руси	опрос, тест
ПР07	Россия в XVI–XVII вв.	опрос, тест
ПР08	Рождение Российской империи	опрос, тест
ПР09	Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.	опрос, тест
ПР10	Россия в период правления Екатерины II и Павла I	опрос, тест
ПР11	Культура России в XVI–XVIII столетиях	опрос, тест
ПР12	Российская империя в первой половине XIX в.	опрос, тест
ПР13	Российская империя во второй половине XIX в.	опрос, тест
ПР14	Культура в России XIX – начала XX в.	опрос, тест
ПР15	Российская империя в 1905–1914 гг.	опрос, тест
ПР16	Первая мировая война и Россия	опрос, тест
ПР17	1917-й год: от Февраля к Октябрю	опрос, тест
ПР18	Развитие отечественной культуры после революции	опрос, тест
ПР19	Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы	опрос, тест
ПР20	Великая Отечественная война 1941–1945 гг.	опрос, тест
ПР21	СССР в 1946–1991 гг.	опрос, тест
ПР22	СССР в 1980-е – начале 1990-х годов	опрос, тест
ПР23	Развитие российской государственности на рубеже веков	опрос, тест
СР01	Методология и теория исторической науки	доклад
СР02	Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)	кейс-задание 1
СР03	Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.	кейс-задание 2
СР04	Россия в XVI–XVII в	кейс-задание 3, 4
СР05	Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России	кейс-задание 5
СР06	Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны	кейс-задание 6
СР07	Россия в начале XX в.: реформы или революция?	кейс-задание 7
СР08	Великая российская революция 1917 г.	кейс-задание 8

Обозначение	Наименование	Форма контроля
CP09	Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму	кейс-задание 9
CP10	СССР в 1930-е гг.	кейс-задание 10
CP11	Великая Отечественная война (1941-1945 гг.)	кейс-задание 11
CP12	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.)	кейс-задание 12
CP13	Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.	кейс-задание 13
CP14	СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.)	кейс-задание 14
CP15	Россия и мир в конце XX – начале XXI в.	кейс-задание 15
	Контрольная работа №1-3	компьютерное (бланковое) тестирование

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр
Экз01	Экзамен	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-5) Знает ключевые факторы и особенности развития российского общества, его национальных приоритетов в контексте всеобщей истории; основные схемы и принципы периодизации исторического процесса; роль материальных и духовных факторов в развитии общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает принципы формационного и цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса	СР01; Зач01
знает основные природные и социальные факторы общественного развития народов России	ПР02; Зач01
знает отличительные особенности исторического развития российского общества на базе синтеза Западной и Восточной культур	ПР01; ПР06; ПР11; Зач01

Задания к опросу ПР01. История России и мировая история

1. Хронологические и географические рамки курса Российской истории.
2. Возникновение древнейших государств в Азии и Центральной Америке.
3. Греческая колонизация. Полисы.
4. Римская гражданская община (республика) и Римская империя.
5. Античные города государства северного Причерноморья.
6. Кочевые общества Евразийских степей.
7. Возникновение и распространение мировых религий.

Задания к опросу ПР02. Народы и государства на территории современной России в древности

1. Природно-географические характеристики евразийского пространства.
2. Археологические культуры эпохи каменного и бронзового веков на территории России.
3. Великое переселение народов и расселение славян.
4. Страны и народы Восточной Европы, Сибири и Дальнего Востока в I тыс. н. э.

Задания к опросу ПР06. Культура древней Руси

1. Дохристианская культура восточных славян и соседних народов.
2. Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья.
3. Крещение Руси и его роль в дальнейшем развитии русской культуры.
4. Основные жанры древнерусской литературы.
5. Архитектура и изобразительное искусство.

Задания к опросу ПР11. Культура России в XVI–XVIII столетиях

1. Появление книгопечатания в Западной Европе и в России.
2. Расцвет житийной литературы в XVI–XVII в.
3. Новые веяния в живописи и архитектуре в XVI–XVII в.
4. Западное влияние в русской культуре XVII в.
5. Идеология Просвещения и её влияние на развитие русской культуры XVIII в.
6. Становление российской науки.

Примерные вопросы теста ПР01

1. В словах Гегеля «История учит, что народы и правительства никогда ничему не учились из истории» отрицается эта функция исторического знания: а) познавательной; б) прогностической; в) практически-рекомендательной; г) социальной памяти.

2. Сопоставление истории России с историей других стран означает применение метода: а) сравнительного; б) системного; в) ретроспективного; г) типологического.
3. Летописи и берестяные грамоты – это источники: а) письменные; б) аудио-визуальные; в) вещественные; г) этнографические.
4. Из перечисленных городов-полисов выберите тот, который не располагался в Северном Причерноморье: а) Херсонес; б) Ольвия; в) Спарта; г) Пантикапей.
5. Основатель цивилизационного, локально-исторического подхода в российской историографии: а) Н. Данилевский; б) Л. Гумилев; в) М. Покровский; г) А. Тойнби.

Примерные вопросы теста ПР02

1. Расселение славян по территории Восточноевропейской равнины, завершившее великое переселение народов, произошло в ____ веках: а) VI–VIII; б) IV–V; в) X–XI; г) XV–XVI.
2. К присваивающему виду деятельности относят: а) земледелие; б) скотоводство; в) охота; г) торговля.
3. Племена восточных славян расселялись вдоль рек: а) Днепр, Волхов; б) Яик, Вятка; в) Дунай, Эльба; г) Сена, Темза.
4. Переход человечества от присваивающего хозяйства к производящей экономике получил название ____ революция: а) научно-техническая; б) неолитическая; в) социалистическая; г) общественная.
5. Первое объединение древних людей получило название: а) человеческая стая; б) родовая община; в) соседская община; г) государство.

Примерные вопросы теста ПР06

1. С именем митрополита Илариона связано создание произведения древнерусской литературы...: а) «Слово о Законе и Благодати»; б) «Поучение детям»; в) «Слово о полку Игореве»; г) «Повесть временных лет».
2. Термин «зернь» относится к...: а) видам древнерусского ювелирного мастерства; б) манере письма древнерусских иконописцев; в) способам письма на берестяных грамотах; г) приёмам каменного строительства в Древней Руси.
3. Развитие живописи на Руси в X–XI вв. было последствием прежде всего: а) влияния искусства соседей-кочевников; б) принятия христианства; в) установления более тесных связей с арабским Востоком; г) знакомства с искусством Скандинавии.
4. Литературные описания жизни людей, причисленных Православной церковью к лику святых, называются: а) эпосы; б) былины; в) жития; г) хроники.
5. Древнерусское искусство и литературу, начиная с XI в., характеризует: а) популярность в литературе жанра романа; б) заимствование византийских достижений; в) преобладание языческих мотивов; г) наибольшие успехи в развитии искусства скульптуры.

Примерные вопросы теста ПР11

1. С именем Ивана Федорова связано: а) издание «Апостола»; б) создание глаголицы; в) создание Домостроя; г) строительство церкви Вознесения в селе Коломенском.
2. В конце XVII в. в храмовом зодчестве появился новый стиль: а) «нарышкинское» барокко; б) классицизм; в) рококо; г) византийский.
3. Памятником архитектурного стиля, который современники называли «дивное узорчье», построенным для Михаила Фёдоровича архитекторами Б. Огурцовым, А. Константиновым, Т. Шарутиным, Л. Ушаковым, является: а) Теремной дворец Московского Кремля; б) Новоиерусалимский монастырь; в) Архангельский собор Московского Кремля; г) собор Святой Софии в Киеве.
4. В русской культуре второй половины XVIII в., в отличие от предшествующего периода, усилилось: а) влияние религиозного мировоззрения; б) значение местных центров летописания; в) различие между дворянской и народной культурой; г) различие между отечественной и западноевропейской культурой.

5. Московский университет в отличие от Морского шляхетского и Пажеского корпусов был: а) бессловесным учебным заведением; б) главным центром изучения богословия; в) основан в эпоху дворцовых переворотов; г) привилегированным учебным заведением.

СР01. Методология и теория исторической науки

По рекомендованной литературе подготовьте доклад по одной из тем:

Связь истории с другими общественными науками: социальной философией, социологией, политологией, социальной психологией, культурологией, экономикой, правом.

Предмет исторической науки, виды, формы и функции исторического знания, роль вспомогательных исторических дисциплин в изучении общественной жизни.

Формационный и цивилизационный подходы к пониманию исторического процесса, основные методы исторического исследования, виды исторических источников

Варианты периодизации всемирной и отечественной истории.

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

I. Философия и методология истории:

1. Методологические концепции истории.
2. Вспомогательные исторические дисциплины.

II. Древнерусское государство:

1. Государство и право Киевской Руси:
в) принятие христианства и последствия его распространения в Древней Руси.

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. История, это наука, изучающая...

- + : прошлое человеческого общества
- : законы наследственности
- : состав, строение и развитие земной коры
- : живую природу.

2. Метод, позволяющий изучить историческое развитие от современности к прошлому с целью установления причинно-следственных связей и закономерностей развития исторического события, называется:

- : типологический
- : системный
- + : ретроспективный
- : периодизации.

3. К финно-угорским племенам относятся

- : вятичи
- + : мордва
- : хазары
- : поляне

4. Появление книгопечатания в России связано с именем...

- : Алексей Тихонов
- : Фёдор Голицын
- + : Иван Фёдоров
- : Андрей Курбский

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории.

2. Государство и право Киевской Руси.

3. Особенности социального строя Древней Руси. Хозяйство Древней Руси.

4. Принятие христианства и его значение.
5. Русь и Орда. 6. Русская государственность в условиях раздробленности.

ИД-5 (УК-5) Умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях, применять конкретно-исторический и сравнительно-исторический подход к анализу социальных явлений, прогнозировать развитие современных социальных процессов с учётом их предпосылок и исторической аналогии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет выделять стратегические внешние и внутренние национальные приоритеты российского государства на конкретных исторических этапах	ПР03; ПР04; ПР05; ПР07; ПР08; ПР09; ПР10; ПР12; ПР13; ПР14; ПР15; ПР16; ПР17; ПР18; ПР19; ПР20; ПР21; ПР22; Зач01; Экз01
умеет использовать дедуктивный метод для прогнозирования общественных процессов на базе их анализа в текущий момент	ПР23; Экз01
умеет выделять причинно-следственные связи в исторических событиях и явлениях	СР02; СР03; СР04; СР05; СР06; СР07; СР08; СР09; СР10; СР11; СР12; СР13

Задания к опросу ПР03. Русь в IX – первой трети XII в.

1. Современные теории происхождения государственности на Руси.
2. Предпосылки образования государства Русь.
3. Русь в конце X – начале XII в.
4. Русь в середине XII – начале XIII в.
5. Особенности социального развития древнерусского государства.
6. Русь и её соседи: военно-политические и торговые отношения.
7. Система верований древних славян. Причины и значение принятия христианства.

Задания к опросу ПР04. Русь в XII–XIII вв.

1. Причины и последствия перехода русских земель к феодальной раздробленности.
2. Русская государственность в условиях раздробленности. Социально-политическая структура удельной Руси.
3. Владимиро-Суздальское княжество.
4. Галицко-Волынское княжество.
5. Новгород и Псков: специфика развития.
6. Борьба русских земель за независимость в XIII в.

Задания к опросу ПР05. Русь в XIV–XV вв.

1. Социально-экономические и политические факторы объединения русских земель. Претенденты на роль объединителя.
2. Великое княжество Литовское и Великое княжество Московское: особенности и взаимоотношения.
3. Падение Византийской империи и изменение политической ситуации в Европе.
4. Основные этапы объединительной политики московских князей. Династическая война второй четверти XV в.
5. Иван III – государь «всей Руси». Судебник 1497 года.
6. Великий Новгород и Псков в XV в.: политический строй, отношения с Москвой, Тевтонским орденом, Ганзой, Великим княжеством Литовским.
7. Распад Орды: причины и последствия. Борьба Московской Руси и Золотой Орды в XIV–XV веках.

Задания к опросу ПР07. Россия в XVI–XVII вв.

1. Россия в первой половине XVI в. Завершение политического объединения. Формирование новых институтов государственности.
2. Иван IV Грозный и эволюция внешней и внутренней политики России.

3. Предпосылки, причины, основные периоды и последствия Смуты.
4. Гражданская война и подъём национально-освободительного движения на рубеже XVI–XVII вв.
5. Социально-экономическое и политическое развитие России при первых Романовых.
6. Юридическое оформление крепостного права в России.
7. Внешняя политика России XVII в.

Задания к опросу ПР08. Рождение Российской империи

1. Внешняя политика России в первой четверти XVIII в.
2. Преобразования Петра I в области государственного и местного управления.
3. Строительство регулярной армии.
4. Экономическое развитие.
5. Государство и церковь в эпоху Петра I.
6. Преобразования в области культуры и быта.

Задания к опросу ПР09. Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I

1. Характерные черты периода «дворцовых переворотов».
2. Царствование Екатерины I и Петра II.
3. Попытка ограничения самодержавия. Правление Анны Иоанновны.
4. Внутренняя и внешняя политика Елизаветы Петровны.
5. Результаты правления Петра III.

Задания к опросу ПР10. Россия в период правления Екатерины II и Павла I

1. Распространение идей Просвещения в Европе.
2. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II: идеология и практика.
3. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений в России второй половины XVIII века.
4. Формирование сословной структуры российского общества в период «просвещенного абсолютизма».
5. Основные цели и направления внешней политики Российской империи при Екатерине II.
6. Павел I на троне: особенности внутренней и внешней политики.

Задания к опросу ПР12. Российская империя в первой половине XIX в.

1. Внутренняя политика в 1801–1815 гг. М. М. Сперанский.
2. Политика российского самодержавия в 1815–1825 гг. А. А. Аракчеев.
3. Внутренняя политика Николая I. Кодификация российского законодательства.
4. Динамика внешней политики России в первой половине XIX века. Отечественная война 1812 г. Заграничные походы русской армии. Венский конгресс и новый расклад сил в Европе.
5. Крестьянский вопрос в реформах Александра I и Николая I.
6. Культура России в первой половине XIX века.

Задания к опросу ПР13. Российская империя во второй половине XIX в.

1. Отмена крепостной зависимости крестьянства: механизм и последствия.
2. Введение земств, реформа городского самоуправления.
3. Судебные уставы 1864 г.
4. Социальные и экономические последствия Великих реформ.
5. Реформы и реформаторы последней четверти XIX – начала XX в.
6. Общественное брожение и поиск модели выхода из кризиса.
7. Новые акценты российской дипломатии.

Задания к опросу ПР14. Культура в России XIX – начала XX в.

1. Развитие народного просвещения.

2. Промышленная революция и её роль в развитии техники и технологии.
3. Вклад российских ученых в развитие мировой науки.
4. «Золотой и Серебряный век» русской литературы.
5. Развитие театральной и музыкальной культуры.
6. Новые достижения искусства и архитектуры.
7. Новые виды искусства – фотография и кино.

Задания к опросу ПР15. Российская империя в 1905–1914 гг.

1. Первая русская революция и её последствия.
2. Русско-японская война.
3. Представительная и исполнительная власть в 1907-1914 гг.
4. Проект системных преобразований П.А. Столыпина.

Задания к опросу ПР16. Первая мировая война и Россия

1. Общественные и историографические споры о зачинщике Мировой войны.
2. Основные участники и этапы военных действий.
3. Власть и общество в условиях войны.

Задания к опросу ПР17. 1917-й год: от Февраля к Октябрю

1. Причины революционного кризиса 1917 г.
2. Февральские события в Петрограде. Отречение Николая II.
3. Развитие политической ситуации и попытки выхода из политического кризиса в марте–июне 1917 г.
4. Июльский кризис, конец Двоевластия, «Корниловский мятеж» и его подавление.
5. Политическая ситуация в сентябре–октябре 1917 г.
6. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. Первые советские декреты.

Задания к опросу ПР18. Развитие отечественной культуры после революции

1. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны.
2. Культурное развитие страны в 1920-е гг.
3. Просвещение и образование в СССР в 1930-х гг.
4. Русская культура за рубежом.

Задания к опросу ПР19. Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы

1. Социально-политические и экономические результаты «Военного коммунизма».
2. Важнейшие преобразования в рамках НЭПа.
3. Осуществление политики форсированной индустриализации.
4. Политика массовой коллективизации в действии.
5. Итоги социально-экономического развития к концу 1930-х гг.

Задания к опросу ПР20. Великая Отечественная война 1941–1945 гг.

1. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг.
2. Нападение нацистской Германии на СССР.
3. Боевые действия летом 1941 – зимой 1941/42 гг. Победа под Москвой и её историческое значение.
4. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Сталинградские сражения.
5. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии.
6. Военные действия союзников по антигитлеровской коалиции.
7. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу.
8. Советское партизанское движение.

9. Советский тыл в годы войны.
10. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции. Формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства.
11. Завершающий этап Второй мировой войны и атомные бомбардировки японских городов со стороны США. Капитуляция Японии.

Задания к опросу ПР21. СССР в 1946-1991 гг.

1. СССР в послевоенные годы: восстановление экономики.
2. Военно-политическая обстановка в послевоенном мире. Начало «холодной войны».
3. Социально-экономическое развитие СССР в 1950-е – первой половине 60-х годов. XX съезд КПСС.
4. Экономические эксперименты Н. С. Хрущёва и их последствия.
5. Экономические реформы 1960-х годов.
6. Социально-экономическое развитие СССР в 1970-е – начале 1980-х гг.: застой или стабильность.
7. Конституция СССР 1977 г.
8. Культура СССР в 1940-е – 1970-е гг.

Задания к опросу ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов

1. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
2. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
3. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
4. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. «Новое политическое мышление».
5. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков

1. Конституция 1993 г. Конституционный референдум 2020 г. Основы конституционного строя РФ.
2. Структура государственной власти в РФ и её эволюция в 1990–2020-е годы.
3. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов.
4. Экономика РФ в 1990–2020-е годы.
5. Демография РФ в 1990–2020-е годы.
6. Культура России в начале XXI в.

Примерные вопросы теста ПР03

1. Объединение Киевского и Новгородского племенных княжений и возникновение Древнерусского государства связано с деятельностью князя: а) Рюрика; б) Олега; в) Игоря Старого; г) Святослава Игоревича
2. Одним из результатов неудачных походов князя Игоря Старого на Византию стало: а) призвание варягов на Русь; б) изменение условий договора Руси с Византией 911 г.; в) прекращение торговли Руси с Византией; г) восстание древлян 945 года
3. Реформаторский курс Владимира Мономаха, осуществляемый им после восстания в Киеве в 1113 г., не включал в себя: а) облегчение положения закупов; б) ликвидацию удельных княжеств; в) снижение размера ростовщических процентов; г) укрепление великокняжеской власти.
4. Княжеские съезды в XI–XII вв. собирались с целью: а) обсуждения торговых договоров; б) развлечения; в) координации внутренней и внешней политики; г) заключения договоров князей с местным самоуправлением.
5. Выдающимся писателем XI века, автором «Слова о законе и благодати», прославлявшем русскую землю и ее князей, первым главой православной церкви из русских был: а) митрополит Иларион; б) Сергей Радонежский; в) Феофан Прокопович; г) летописец Нестор.

Примерные вопросы теста ПР04

1. Республиканская форма правления сложилась в самостоятельном государственном образовании Руси XII–XIII веков...: а) Галицко-Волынская земля; б) Владимиро-Суздальская земля; в) Черниговская земля; г) Новгородская земля.

2. Битва с монголами, закончившаяся поражением объединённых русско-половецких войск, произошла на реке: а) Калке; б) Сите; в) Неве; г) Дон.

3. Борьба Руси с немецкими и шведскими рыцарями в XIII веке связана с городами: а) Владимир и Суздаль; б) Новгород и Псков; в) Галич и Владимир-Волынский; г) Киев и Любеч.

4. К причинам распада Руси на самостоятельные земли относится: а) распространение христианства на Руси; б) установление зависимости русских земель от ордынских ханов; в) княжеские убоицы, разделы и переделы земель между князьями; г) создание общегосударственного свода законов.

5. Представитель Золотой Орды, следивший за сбором дани и выполнением ханских повелений, – а) наместник; б) посадник; в) баскак; г) темник.

Примерные вопросы теста ПР05

1. Укажите, какой из факторов возвышения Москвы, стал решающим: а) географическое положение; б) относительная защищённость; в) развитие новых торговых путей; г) политика московских князей.

2. Завершение процесса объединения русских земель вокруг Москвы пришлось на годы: а) 1325–1340; б) 1359–1389; в) 1462–1505; г) 1340–1353.

3. Стояние на реке Угра произошло в: а) 1456; б) 1472; г) 1480; в) 1483.

4. Первый из Великих князей Московских, который провозгласил себя «...Божиею милостью государь всей Руси»: а) Василий II; б) Иван III; в) Василий III; г) Иван IV.

5. Флорентийская уния 1439 г.: а) соглашение об объединении католической и православной церквей; б) разрешила выборы патриарха в России; в) учреждала святую инквизицию; г) санкционировала первый крестовый поход.

Примерные вопросы теста ПР07

1. Правительство Ивана Грозного, которое противостояло Боярской думе, называлось: а) Освященный собор; б) Совет старейшин; в) Избранная рада; г) Земский собор.

2. Юрьев день – это: а) запрет перехода крестьян от феодала к феодалу; б) срок перехода крестьян от феодала к феодалу; в) завершение сельскохозяйственного года; г) крестьянский праздник.

3. Форма государства, при которой власть царя сочеталась с органами представительства дворян, духовенства, горожан и др.: а) ограниченная монархия; б) абсолютная монархия; в) сословно-представительская монархия; г) просвещённый абсолютизм.

4. Из перечисленных самозванцев называли: а) Бориса Годунова; б) Ивана Болотникова; в) Василия Шуйского; г) Дмитрия I.

5. Итогом церковной реформы патриарха Никона стал(о): а) усиление церкви; б) церковный раскол; в) усиление государства; г) ослабление государства.

Примерные вопросы теста ПР06

1. «Азовское сидение» – это: а) азовские походы Петра I; б) оборона Азова от турок донскими и запорожскими казаками; в) создание Азовского казачьего войска; г) постройка города Азова.

2. Двумя последствиями реформ в области культуры и быта I четверти XVIII в. были: а) социокультурный раскол общества; б) развитие науки, просвещения, литературы; в) появление зачатков русского либерализма; г) появление русской интеллигенции.

3. Все мужское население в I четверти XVIII в. записывалось в «ревизские списки» и обязано было ежегодно платить: а) оброк; б) подушную подать; в) торговый тариф; г) мытный сбор.

4. Основой устройства регулярной армии при Петре I являлся (-ась, -ось): а) рекрутчина; б) призыв; в) ополчение; г) стрелецкое войско.

5. Двумя особенностями российской промышленности в I четверти XVIII в. было: а) создание ее преимущественно за счет казны; б) использование вольнонаемного труда; в) использование крепостнического труда; г) поощрение предпринимательства.

Примерные вопросы теста ПР09

1. В годы правления Екатерины I был создан: а) Правительствующий Сенат; б) Святейший Синод; в) Верховный совет; г) Верховный тайный совет.

2. Продворянский характер политики Анны Иоанновны определили два шага: а) принятие «Манифеста о даровании свободы и вольности дворянству»; б) отмена указа 1714 г. о единонаследии; в) ограничение срока дворянской службы 25-годами; г) подписание Жалованной грамоты дворянству.

3. Императору Ивану VI Антоновичу требовался регент, потому что: а) регентство было закреплено условиями договора его вступления на престол; б) правитель был малолетним; в) правитель был иностранного происхождения; г) правитель был болезненным.

4. Московский университет был открыт в годы правления: а) Пётр III; б) Пётр II; в) Елизавета Петровна; г) Анна Иоанновна.

5. В годы правления Елизаветы Петровны...: а) появились первые мануфактуры; б) отменены внутренние таможенные пошлины; в) введен серебряный стандарт рубля; г) введен золотой стандарт рубля.

Примерные вопросы теста ПР10

1. В результате трех разделов Польши во II половине XVIII в. к России отошел (ла): а) Крым; б) Правобережная Украина; в) центральная часть Польши; г) Южная часть Польши.

2. В разделах Речи Посполитой участвовали Россия и: а) Австрия; б) Франция; в) Пруссия; г) Саксония.

3. Просвещенный абсолютизм во II половине XVIII века характеризовался двумя чертами: а) подчинением церкви государству; б) отменой крепостного права; в) преобразованием устаревших социальных институтов; г) созданием нового Уложения.

4. Французский просветитель Вольтер писал: «Я боготворю только три предмета: свободу, терпимость и вашу императрицу». О какой императрице идет речь: а) Екатерина I; б) Елизавета I; в) Екатерина II; г) Анна Иоанновна.

5. В годы правления Павла I изменились условия службы дворян, а именно: а) дворяне обязаны были явиться в полки для прохождения службы; б) император подтвердил полное освобождение дворян от службы; в) дворяне могли свободно переходить с одного вида службы на другой; г) была введена особая система служебных льгот для дворян, проживавших в столице.

Примерные вопросы теста ПР12

1. Указ о «вольных хлебопашцах» давал помещикам право: а) продавать крепостных крестьян; б) определять методы управления собственным имением; в) владеть крепостными крестьянами; г) отпускать крепостных на волю с землей за выкуп

2. Государственный совет, учрежденный по предложению М. М. Сперанского, был: а) законосовещательным органом при императоре; б) законодательным органом власти; в) заменяющим правление императора; г) занят исключительно вопросами внешней политики.

3. Выделите положения, раскрывающие основное содержание теории «официальной народности»: а) Россия способна, минуя капитализм, через общину перейти к социализму; б) Необходимо вернуться к идеалам допетровской Руси; в) Россия держится на 3-х опорах: «православии», «самодержавии», «народности»; г) Необходимо догнать Европу путем реформ, проводимых сверху.

4. Одним из основных шагов Николая I, направленных на постепенную отмену крепостного права, был(о): а) реформирование военных поселений; б) запрет помещикам покупать крестьян; в) выкуп помещичьих крестьян в казну; г) указ о «вольных хлебопашцах».

5. В основу государственного устройства М.М. Сперанский предлагал заложить принцип: а) «православие, самодержавие, народность»; б) коллегиальности; в) разделения властей; г) самодержавия.

Примерные вопросы теста ПР13

1. 18 марта 1871 г. в версальском дворце произошло событие, изменившее карту Европы: а) провозглашена Германская империя; б) создан Тройственный союз; в) провозглашена Австро-Венгерская империя; г) создана Антанта.

2. В ходе проведения крестьянской реформы 1861 г. в России: а) появились черносошные крестьяне; б) появился слой временнообязанных крестьян; в) ликвидирована крестьянская община; г) крестьяне отселялись на хутора и отруба.

3. В результате военных реформ Александра II для получения офицерского звания требовалось наличие: а) дворянского происхождения; б) опыт службы в рядовом составе; в) специальное военное образование; г) имущественный ценз.

4. По городовому положению 1892 г. имущественный ценз: а) уменьшился; б) был отменён; в) не изменился; г) увеличился.

5. К царствованию Александра III относится принятие: а) «Положения о мерах к охранению государственного порядка и общественного спокойствия»; б) Указа об обязанных крестьянах; в) Устава о всеобщей воинской повинности; г) «Положения о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости».

Примерные вопросы теста ПР14

1. Из причисленных ученых в области биологии работал: а) И. А. Двигубский; б) Н. И. Пирогов; в) М. В. Остроградский; г) В. В. Петров

2. Новым явлением в сфере образования стало появление во второй половине XIX в.: а) высшего женского образования; б) народных училищ; в) лицеев; г) цифирных школ.

3. Основное направление русской архитектуры конца XIX в.: а) классицизм; б) барокко; в) эклектика; г) реализм.

4. Период в истории русской культуры, хронологически связываемый с началом XX в., называется: а) Серебряным веком; б) Миром искусства; в) Золотым веком; г) Ренессансом.

5. Развитие русской философии в начале XX в. связано с именем: а) А. Шустова; б) М. Горького; в) И. Павлова; г) П. Флоренского.

Примерные вопросы теста ПР15

1. Манифестом 17 октября 1905 г. не введены: а) Парламент; б) свобода совести; в) Конституция; г) отмена выкупных платежей.

2. Первая Государственная Дума России созвана в: а) 1905; б) 1906; в) 1912; г) 1917.

3. Выделите две формы землепользования, которые могли использовать крестьяне после роспуска общины: а) погост; б) хутор; в) отрезок; г) отруб.

4. Главные члены Антанты в 1914 г.: а) Россия, Великобритания, США; б) Россия, Великобритания, Франция, Италия; в) Россия, Великобритания, Франция; г) Германия, Турция, Австро-Венгрия.

5. Событие, ставшее началом Первой российской революции, получило название: а) «Ленский расстрел»; б) «Хождение в народ»; в) «Кровавое воскресенье»; г) «Великий перелом».

Примерные вопросы теста ПР16

1. В ходе Первой мировой войны на стороне Германии выступили: а) Болгария, Турция; б) Турция, США; в) США, Болгария; г) Румыния, США.

2. Автором программы послевоенного урегулирования «14 пунктов» —: а) В. Вильсон; б) Вильгельм II; в) Ж. Клемансо; г) Д. Ллойд Джордж.

3. Кризис в правительстве Российской империи в годы Первой мировой войны получил название: а) «министерская чехарда»; б) «третьейиюньская монархия»; в) «временное правительство»; г) «Учредительное собрание».

4. Выход России из войны произошел в результате подписания: а) Компьенского перемирия; б) Эрзерумского договора; в); Брестского мира; г) Вечного мира

5. Россия заключила сепаратный мир с Германией: а) 25.10.1917; б) 23.02.1918; в) 23.02.1917; г) 03.03.1918.

Примерные вопросы теста ПР17

1. Император Николай II отрекся от престола в пользу: а) сына Алексея; б) брата Михаила; в) Временного правительства; г) Государственной думы.

2. Временное правительство было создано под председательством: а) Г. Львова; б) П. Милюкова; в) А. Гучкова; г) А. Керенского.

3. Приказ № 1 по армии, изданный Временным правительством, предписывал: а) запрещение политической агитации в воинских частях; б) увеличение финансирования армии; в) периодическую замену воинских частей на фронте войсками тыловых гарнизонов; г) обязательное одобрение солдатскими комитетами всех приказов офицеров.

4. Июньский кризис Временного правительства разразился вследствие: а) провала наступления на фронте; б) нежелания правительства назначить выборы в Учредительное собрание; в) отставки кадетов в правительстве; г) отказа Временного правительства провозгласить республику.

5. Двоевластие – это одновременное существование в России двух центров власти: а) императора и Временного правительства; б) Временного правительства и Петроградского Совета; в) Государственной Думы и Государственного Совета; г) Учредительного собрания и Реввоенсовета.

Примерные вопросы теста ПР18

1. Развитие культуры в СССР в 1920-е гг. характеризует фраза: а) бурное развитие промышленной архитектуры; б) поиск новых форм выражения в искусстве; в) расширение культурных международных контактов; г.) отсутствие идеологического давления на творческую интеллигенцию.

2. Для деятельности Ассоциации художников революционной России (АХРР) характерно(а): а) приверженность кубизму; б) желание развивать искусство футуризма; в) развитие супрематизма; г) стремление развивать традиции реализма.

3. Стил, для которого было характерно конструирование материальной среды, окружающей человека, – простые лаконичные формы, целесообразные конструкции: а) модерн; б) абстракционизм; в) сентиментализм; г) конструктивизм.

4. Массовое обучение неграмотных взрослых чтению и письму в Советской России и СССР: а) ликбез; б) Всеобуч; в) НВП; г) универсиада.

5. «Окна сатиры РОСТА» – новая форма агитационного искусства: а) кинематографистов; б) пролетарских поэтов; в) художников-плакатистов; 4) художников советской торговой рекламы.

Примерные вопросы теста ПР19

1. Социально-экономическая политика Советского государства в 1918–1920 гг. называлась: а) либеральная; б) коммунистическая; в) новая экономическая; г) «военный коммунизм».

2. Комитеты бедноты: а) участвовали в проведении коллективизации в 1930-х гг.; б) занимались перераспределением земли весной 1918 г.; в) составляли указы депутатам Государственной думы; г) участвовали в переселенческом движении.

3. Мероприятием новой экономической политики (НЭПа) являлось(лась): а) отмена денежного обращения; б) полная национализация всей промышленности; в) милитаризация труда; г) разрешение частной торговли.

4. Укажите одну из причин хлебозаготовительного кризиса 1927-1928 гг.: а) антисоветские настроения крестьян; б) нехватка промышленных товаров для обмена у крестьян на зерно; в) сочетание неблагоприятных климатических обстоятельств: сильная засуха и ранние морозы; г) неверные пропорции действовавшего пятилетнего производственного плана.

5. И. В. Сталин объявил об окончании НЭПа и переходе к политике «ликвидации кулачества как класса» в _____ году: а) 1925; б) 1929; в) 1930; г) 1937.

Примерные вопросы теста ПР20

1. Какое из названных событий способствовало нарастанию напряженности на Дальнем Востоке в 1930-е гг.? а) захват Маньчжурии японскими войсками; б) стремление СССР вернуть Южный Сахалин; в) конфликт между СССР и Китаем из-за КВЖД; г) борьба европейских государств за проливы Босфор и Дарданеллы.

2. Договор о ненападении между СССР и фашистской Германией подписан: а) 28 сентября 1939 г.; б) 23 августа 1939 г.; в) 1 сентября 1939 г.

3. Укажите условия, на которых по ленд-лизу в годы Второй мировой войны США передавали вооружение и снаряжение союзникам по антигитлеровской коалиции: а) продажа; б) аренда; в) обмен; г) дарение.

4. План Барбаросса не предусматривал: а) превращение СССР в военного союзника Германии; б) «молниеносную войну»; в) присоединение европейской части СССР к Германии; г) выхода на линию «Архангельск–Волга» за 6–8 недель.

5. «Рельсовая война»: а) условное название железнодорожного строительства, развернувшегося в первой половине XX века и сопровождавшегося различными махинациями и спекуляцией; б) название крупной военной операции советских партизан в августе – сентябре 1943 года по выводу из строя железнодорожных путей на оккупированных территориях; в) политика германского правительства по отношению к России накануне Второй мировой войны; г) попытка блокировать вывозку драгоценностей за границу в годы Великой Отечественной войны.

Примерные вопросы теста ПР21

1. Отметьте причины начала «холодной» войны: а) конфронтация СССР и США; б) избрание Трумэна президентом США; в) реваншистские настроения ФРГ; г) крах колониальной системы.

2. Понятие «неосталинизм» характеризует период: а) правления Сталина; б) хрущевской «оттепели»; в) брежневского «застоя»; г) перестройки при М. Горбачеве.

3. Концепция развитого социализма предполагала: а) социальную неоднородность советского общества; б) наличие в обществе противоречий; в) длительность периода развитого социализма; г) переход к парламентарной демократии.

4. В середине 1980-х гг. советское общество оказалось в состоянии застоя, для которого было не характерно: а) падение темпов роста производства; б) дефицит товаров; в) рост авторитета власти; г) нерешенность социальных проблем.

5. Стратегическая оборонная инициатива США (СОИ) сводилась к: а) недопущению гонки вооружения в космосе; б) запрещению размещения атомного оружия на дне морей и океанов; в) совершению совместных полетов американских и советских космонавтов; г) запрещению подземных испытаний ядерных зарядов.

Примерные вопросы теста ПР22

1. После смерти К.У. Черненко М. С. Горбачев стал: а) президентом СССР; б) первым секретарем ЦК КПСС; в) председателем Совета министров; г) генеральным секретарем ЦК КПСС.

2. «Перестройкой» предполагалось осуществить несколько социально-ориентированных программ, к которым не относилась: а) продовольственная программа; б) жилищная программа; в) социальная программа «Забота о Человеке»; г) программа «500 дней».

3. Путч, во главе которого стоял ГКЧП, произошел: а) в сентябре – ноябре 1989 г.; б) 19–21 августа 1991 г.; в – в апреле 1985 г.; г – 5 мая – 9 июня 1991 г.

4. «Беловежское соглашение» 8 декабря 1991 г. подписали руководители: а) Украины, Белоруссии, России; б) России, Грузии, Казахстана; в) Белоруссии, России, Грузии; г) России, Литвы, Казахстана.

5. Авторы программы «500 дней»: а) В. Павлов, Г. Янаев; б) И. Ползунков, А. Руцкой; в) Б. Ельцин, Р. Хасбулатов; г) Г. Явлинский, С. Шаталин.

Примерные вопросы теста ПР23

1. В 2014 субъектами РФ стали Крым и: а) Чечня; б) Тыва; в) Коми; г) Севастополь.

2. Укажите одно из изменений в социальной структуре общества в России в 1990-е годы: а) появление слоя собственников крупного капитала; б) сокращение численности бюрократии; в) появление многочисленного среднего класса; г) значительное увеличение числа промышленных рабочих.

3. Экономическая политика «шоковой терапии» осуществлялась под руководством: а) Н. И. Рыжкова; б) М. С. Горбачёва; в) Е. Т. Гайдара; г) Е. М. Примакова.

4. В 1990-е годы в Москве заново построены... а) Успенский собор; б) храм Христа Спасителя; в) Новодевичий монастырь; г) храм Василия Блаженного.

5. Полученные гражданами СССР в начале 1990-х годов ваучеры – это... а) облигации государственного займа; б) акции владельцев предприятий; в) приватизационные чеки; г) кредитные карточки.

СР02. Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)

Выполните кейс-задание 1 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком событии русской истории XII века повествуется в приведенном ниже отрывке Ипатьевской летописи?

2. Какое значение для российской истории имело это событие?

3. К каким внешнеполитическим последствиям привело данное событие?

«Когда, схватив оружие, как звери свирепые, приблизились они к спальне, где блаженный князь Андрей возлежал, позвал один, став у дверей: «Господин мой! Господин мой!<...>». И князь отозвался: «Кто здесь?» – тот же сказал: «Прокопий...», но в сомненье князь произнес: «О, малый, не Прокопий...». Те же, подскочив к дверям и поняв, что князь здесь, начали бить в двери и силой выломали их. ...И ворвались двое убийц, и набросились на него, и князь швырнул одного под себя, а другие, решив, что повержен князь, впопыхах поразили своего; но после, разглядев князя, схватились с ним сильно, ибо был он силен. И рубили его мечами и саблями, и раны копьем ему нанесли... решив, что убили его окончательно, взяв раненого своего... ушли. Князь же, внезапно выйдя за ними, начал рыгать и стонать от внутренней боли, пробираясь к крыльцу. Те же, услышав голос, воротились снова к нему... и прикончили его. Петр же отсек ему правую руку...»

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Альтернативы государственного развития русских земель в XII – XIII вв.

Тип государственности	Место появления	Причины появления и исторические особенности, присущие данному типу
1. Самодержавный		
2. Республиканский		
3. Олигархический		

СР03. Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в. Выполните кейс-задание 2 (пример).

I. Прочитайте документы и ответьте на вопросы.

1. О каком этапе объединительной политики московских князей идет речь в документах?

2. Перечислите важнейшие территориальные приобретения Ивана III и Василия III.

3. К какому периоду относится завершение процесса объединения земель вокруг Москвы? Обоснуйте свою точку зрения.

Московская повесть о походе Ивана III Васильевича: *«Некоторые же от них посадники дети Исака Борецкого с матерью своею Марфою и с прочими инеми изменники, научени дьяволом... начаша нелепа и развращенна глаголати и на вече приходящи кричати: «не хотим за великого князя Московского, ни зватися отчиною его. Волны есми люди Велики Новгород, а Московскои князь велики многи обиды и неправду над нами чинит, но хотим за короля Польскаго и великого князя Литовского Казимера». И так възматся весь град... И приходяще на вече их звоняху за все колоколы и кричаще глаголаху: «за короля хотим». Инии же глаголаху им: «за великого князя Московского хотим по старице, как было прежде сего». И те наимиты тех изменников каменьи на тех метяху, которые за великого князя хотят и велико неустроение бяше в них и межъ себя ратяхуся, сами на ся възстающе... И князь велики... начат въоружатися ити на них, тако же и братья его и вся князи его и бояря и воеводы и вся воа его. К Нову же городу посла грамоты розметные за их неисправленье, а въ Тферь посла к великому князю Михаилу, помочи прося на Новгородцев же, а Пскову послал дьяка своего Якушку Шабальцова... Месяца июня 6 в четверток... отпустил князь велики воевод своих с Москвы, князя Данила Дмитриевича Холмского да Федора Давыдовича, с многим воинством... а велел тем... ити к Руссе. А в 13 того же месяца в четверток отпустил князь велики князя Василья Ивановича Оболенского Стригу с многими вои... а велел тем ити на Волочек да по Мъсте... Князь велики Иван Васильевич поиде на Велики Новгород... А воеводы великого князя поидоша к Шолоне, и яко пришедшим им к берегу реки тоя... в ту же пору прииде ту рать Новгородская противу их с другиа страны... к той же реце Шолоне, многое множество... Полци же великого князя погнаша по них, колюще и секуще их, а они сами бежаще... Избъено же их бысть тогда многое множество, самим бо глаголющим, яко дванадесять тысячь изгибе их на боех тех...»*

Никоновская летопись: *«Месяца сентября в 8 день прииде князь великий Иван Васильевич, и с своим сыном великим князем Иваном Ивановичем... и с воеводами, и со всеми силами, под град Тверь и обступи град. Того же месяца в 10 день, в субботу, зажгоша посады около града Твери; а в 11 день... приехаша к великому князю из града Твери князи и бояре... и биша ему челом в службу. А того же дни на ночь побежал из града Твери князь великий Михаил Борисович Тверский к Литве, видя свое изнеможение; а в 12 день, в понедельник... город отворица... А в 15 день, в четверток, князь великий... быша во граде Твери... и дал ту землю сыну своему великому князю Ивану Ивановичу...»*

II. Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:
Территориальный рост Московского княжества в XIV – начале XVI вв.

Период	Присоединенные территории	Социально-экономическая ситуация и культурная жизнь до присоединения	Изменения в социально-экономической ситуации и культурной сфере после присоединения
1300–1325			
1325–1389			
1389–1462			
1462–1533			

СР04. Россия в XVI–XVII вв.

Выполните кейс-задание 3 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Молодая вдова (Елена Глинская), едва справив поминки по мужу, сделала Овчину своим фаворитом... Овчина рано отличился на военном поприще. В крупнейших походах начала 1530-х годов он командовал передовым полком армии. Служба в передовых воеводах была лучшим свидетельством его воинской доблести. Василий III оценил заслуги князя и незадолго до своей кончины пожаловал ему боярский чин, а, по некоторым сведениям, также титул конюшего, командующего всей дворцовой конницей и старшего боярина думы... Простое знакомство с послужным списком Овчины убеждает в том, что карьеру он сделал на поле брани, а не в великокняжеской спальне» (Р. Г. Скрынников)

«Беру-де себе <...> опасную стражу и беру на свой особый обиход разные города и пригородки и на самой Москве разные улицы. И те города и улицы и свою особную стражу называю, говорит, опричниной, а все достальное – то земщина. <...> Ездят теперь по святой Руси их дьявольские, кровоядные полки с метлами да с песьими головами; топчут правду, выметают не измену, но честь русскую; грызут не врагов государевых, а верных слуг его, и нет на них нигде ни суда, ни расправы!» (А. К. Толстой)

«<...> все, что обычно рассказывается об Иване Грозном, колеблется от «полного бреда» до «откровенного вранья». К «полному бреду» можно отнести «свидетельства» известного знатока Руси, англичанина Джерома Горсея, <...> что зимой 1570 года опричники перебили в Новгороде 700000 (семьсот тысяч) жителей, при общем населении этого города в тридцать тысяч. К «откровенному вранью» – свидетельства о жестокости царя. Например, заглянув в широко известную энциклопедию «Брокгауза и Ефрона», в статье об Андрее Курбском, любой желающий может прочесть, что, гневаясь на князя, «в оправдание своей ярости Грозный мог приводить только факт измены и нарушения крестного целования...». Какие пустяки! То есть, князь дважды изменил Отечеству, попался, но не был повешен на осине, а целовал крест, Христом-богом клялся, что больше не будет, был прощен, снова изменил... Однако при всем том царю пытаются поставить в вину <...> то, что продолжает ненавидеть выродка, приводящего на Русь польские войска и проливающего кровь русских людей.

К глубочайшему сожалению «иваноненавистников», в XVI веке на Руси существовала письменность, обычай почитать мертвых и синодники, которые сохранились вместе с поминальными записями <...> на совесть Ивана Грозного за все его пятьдесят лет правления можно отнести не больше 4000 погибших. Наверное, это немало, даже если учитывать, что большинство честно заработало себе казнь изменами и клятвопреступлениями. Однако в те же самые годы в соседней Европе в Париже за одну ночь вырезали больше 3000 гугенотов, а в остальной стране – более 30000 только за две недели. В Англии по приказу Генриха VIII было повешено 72000 людей, виновных в том, что они нищие. В Нидерландах во время революции счет трупам перевалил за 100000...» (А. Прозоров)

Выполните кейс-задание 4 (пример).

Прочитайте документ и ответьте на вопросы.

1. Какой исторический момент описан в источнике?

2. Какова организационная структура первого земского ополчения?
3. Какова программа действий первого земского ополчения?
4. Как предлагалось решить проблему земельной политики в Приговоре?

«Лета 7119-го (1611) июня в 30-й день, Московскаго государства разных земель царе-вичи (потомки ордынских ханов) и бояре, и окольнічичи, и стольники, и дворяне, и приказные люди, и князи, и мурзы, и дворяне из всех городов, и атаманы, и казаки, и всякие служилые люди, которые стоят за Дом Пресвятыя Богородицы и за православную христианскую веру против разорителей веры христианские, польских и литовских людей, под Москвою, приговорили, и выбрали всею Землею бояр и воевод, князя Дмитрия Тимофеевича Трубецкаго да Ивана Мартыновича Заруцкаго да думнаго дворянина и воеводу Прокофья Петровича Ляпунова, на том, что им, будучи в правительстве, земским и всяким ратным делом промышляти и расправа всякая меж всяких людей чинити в правду, а ратным и земским всяким людям их, бояр, во всяких земских и в ратных делах слушати всем. 1. А поместья за бояры быти боярским, а взяти им себе поместья и вотчины боярские, боярину – боярское, а окольнічичю – окольніческое, примеряся к прежним большим бояром, как было при прежних российских прирожденных государех. А которые дворцовые села и черные волости и монастырские села, и боярские и окольнічичи и думных дворян поместья и вотчины розняли бояре по себе без земскаго приговору, и дворянам и детям боярским раздали они же бояре вновь в додачу к старым их окладам или сверх их окладов, – и те новые поместья у тех у всех отняти, и отписать в дворцовые села, а поместные и вотчинные земли раздати безпоместным и разоренным детям боярским, которые поместей своих отбыли от литовскаго разоренья. 2. А в дворцовые же села и черные волости, которые розданы бояром, и окольнічичим, и дворянам большим, и дворяном же из городов, которые сидели на Москве, и в осаде, и по городам, за Московское же государство, и которые были в Тушине, и в Калуге, и по иным Северским городам, не по их мере, оклады и дачи, и их верстать с теми, которым давано на Москве за осадное сиденье и за раны по их мере, и в поместном окладе и в денежном жалованье учинить их равно. А которым за Московское сиденье на Москве и в Тушине и в Калуге даны оклады и денежное жалованье не по их мере и не за службу, и у тех по сыску окладов и денежнаго жалованья убавливать, а оставливать им по их мере, а лишек, что у них возмут, раздать в раздачу. 3. А которые воеводы ныне по городам, и здесь в полках, имали себе поместья самовольством без боярскаго и всей Земли совету из дворцовых сел и черных волостей и из боярских и из дворянских поместей и из вотчин, или которые взяли, бив челом ложно о сте четвертех, а владеют пятью сты и иные и тысячами, — и в тех лиших землях и в доходах тех помещиков счесть, а по счету с тех лиших земель доходы и владенье на них доправити; а тот лишек, что за ними было поместные и вотчинные земли, роздать в раздачу безпоместным и разоренным, что кому доведется; а дворцовые села и черные волости отписать во Дворец. 19. А строить Землю и всяким земским и ратным делом промышлять, бояром, которых избрали всею Землею и по сему всея Земли приговору. А смертною казнью без земскаго, и всей Земли приговору бояром не по вине не казнити. 24. А буде бояря, которых выбрали ныне всею Землею для всяких земских и ратных дел в правительство, о земских делах радети и расправы чинити не учнут во всем в правду, и по сему земскому приговору всяких земских и ратных дел делати не станут, а за ними всякие земские дела постаноятся, или которые воеводы бояр во всех делах слушати не учнут, а нам всею Землею вольно бояр и воевод переменить, и в то место выбрати иных, поговоря со всею Землею, хто будет более к земскому делу пригодится».

СР05. Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России

Выполните кейс-задание 5 (пример).

Изучив тексты трех известных российско-иранских договоров VIII в., ответьте на вопросы:

1. Какой исторический момент описан в каждом из договоров?

2. Какие декларируемые и реальные цели преследовала Россия в Иране в 1720-х – 30-х гг.

3. Чем можно объяснить различие между представленными договорами?

Петербургский договор 12 сентября 1723 г. *«Ведомо да будет, понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великия замешания, и некоторые того Государства подданные, возстав против Его Шахова Величества... не токмо в Персии великое разорение причиняют, но и весьма дерзнули подданным Е.И.В. Всероссийскаго... того ради Е.И.В. Всероссийское... сам оружие свое против тех бунтовщиков употребил, и некоторые города и места на берегах Каспийскаго моря... для обороны верных Его Шахова Величества подданных, войсками своими засел; а между тем учинилось, что с другой стороны некоторые иные Персидские бунтовщики, таким образом усилились, что они столицею Персидскаго Государства овладели, и Его тогда владеющее Шахово Величество со всею Его Шаховою фамилиею пленили, с престола низвергнули, и остался токмо сын Его Тахмасиб, которой по законному наследству после отца своего на престол вступил, и законным Персидским Государем учинился; и ... отправил к Е.И.В. Всероссийскому, своего великаго и полномочнаго Посла ...с прошением... против бунтовщиков и неприятелей... вспоможение учинить... I. Е.И.В. Всероссийское обещает Его Шахову Величеству, Тахмасибу... как скоро токмо возможно, потребное число войск конницы и пехоты в Персидское Государство послать, против тех бунтовщиков Его Шахова Величества действовать... II. А насупротив того, Его Шахово Величество уступает Е.И.В. Всероссийскому в вечное владение города Дербент, Баку, со всеми к ним принадлежащими и по Каспийскому морю лежащими землями и местами, такожде и провинции Гилянъ, Мазондран и Астрабат; и имеют оныя от сего времени вечно в стороне Е.И.В. Всероссийскаго остаться и в Его подданстве быть... IV. ...и обеих сторон подданным всегда ненарушимо позволено будет в оба Государства переезжать и тамо по своей воле свободно жить, и купечество свое отправлять и когда похотят свободно выезжать, и никому в том никакой задержки и обиды учинено не будет, и ежелиб кто кому какую обиду учинить дерзнул, то оные за то от Их Величеств жестоко наказаны будут».*

Рештский трактат 21 января 1732 г. *«Понеже от нескольких лет в Персидском Государстве учинились великие замешания... блаженные и вечнодостойные памяти, Петр Великий... принужден вступить с войском Своим в Персидские Провинции..., обороняя оные места от нападения ратных против Шахова Величества бунтующих народов, ... за которыми воинскими действия его Шахово Величество, ныне благополучно государствующий, возымел время и случай паки отобрать резиденцию свою Исфганъ и вступить на прародительский свой престол и получить и другие авантажи, в чем по указу Е.И.В., ныне благополучно государствующей Анны Иоановны, Императрицы и Самодержицы Всероссийской, команду имеющие над войском, всякое удобовозможное вспоможение сторон Его Шахова Величества чинили... 2 2. Обещается силою сего договора... что Е.И.В., показуя к Его Шахову Величеству бесприкладной знак Своея высокие приязни, уступает ...Провинции Персидские с единого великодушия Своего... О прочих же Провинциях и местах Персидских от реки Куры, ... Е.В. и оных к Своему Государству присовокупить не соизволяет, но обещает их тако же возвратитъ во владение Его Шахово Величества сколь скоро в том безопасность усмотрится, а именно: когда Шахово Величество неприятелей своих, которые ныне имеютъся, из своих наследных Провинций выгонит...; но притом Е.И.В. накрепко уговаривает, дабы те... Провинции ни под каким образом в другие Державы отданы не были... 3. И тако, в показание за то благодарение своего, объявляет Его Шахово Величество за себя и наследников своих, ... дабы со всех купцов Российских, ни каких пошлин и других податей не претендовали и не брали; ...позволение дано да будет в удобных местах дома, караван-сарай и лавки для своего купечества и складу товаров строить... 4 ... Також обещается с стороны Е.И.В. о купчинах, когда оные от Двора Шахова Величества с грамотами его и свидетель-*

ством в Российское Государство для покупок про обиход Его Шахова Величества, присылаемы будут, что со оных товаров, яко Шахова Величества, казенных пошлин взято не будет... 8. Понеже обще верный Е.И.В. и Шахова Величества, Его Высочество Царь Вахтанг Грузинский лишен своего владения, которому обещает Шахово Величество, что когда Грузия будет по прежнему при Персии в протекции Шахова Величества, тогда Высокопомянутому в характере Царском, по прежнему обыкновению, в Грузии владение и правление иметь да определится».

Гянджинский трактат 10 марта 1735 г. «Е.И.В. Всероссийское, по неотменному Своему доброжелательству к Иранскому Государству, ... соизволяет прежде времени отдать и возвратить города Баку и Дербент и с подлежащими землями, деревнями, по прежнему, Иранскому Государству...; а Дагестан и прочие места, к Шамхалу и Усмею подлежащая, по древнему пребудет в стороне Иранского Государства. Постановленные договоры следуют: I. За такое многое одолжение и дружбу, что учено от стороны Российской Империи, Иранское Государство обещает, вечно с Российской Империею пребыть в союзной дружбе, и крепко содержать Российских приятелей за приятелей, а неприятелей Российских за неприятелей иметь... Города Баку и Дербент, никаким образом и ни под каким видом, в руки других держав, а паче общих неприятелей, не отдавать, но всячески иметь старание, дабы оные в державе Иранского Государства содержать. II. ... обещается Иранское Государство всякими образы прилагать старание, и начатую против неприятелей войну, с крайним тщанием и ревностию продолжая, должное отмщение получать; и все, не токмо в нынешнее время, но и прежде сего, от Иранского Государства отторгнутая и завоеванные Провинции паки к оному возвратить, и от неприятелей отобрать, и не учинить мира, доколе оные все, по прежнему, Иранскому Государству возвращены не будут... V. ...обещается со стороны Иранского Государства, дабы впредь с Российским купечеством в торговле поступлено было по силе Ряшинского трактата... А для лучшей пользы и дабы впредь Российское купечество порядочно в торгах своих поступать могло, Ея Императорское Величество Всероссийское, соизволяет содержать консула Своего в Раше...»

СР06. Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны
Выполните кейс-задание 6 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«В первое десятилетие царствования императора Александра I была проведена серия преобразований.... Можно спорить о степени радикальности и последовательности этих преобразований и мер, но вряд ли правомерно, как ранее утверждалось, считать это лишь «заигрыванием с либерализмом» (В.А. Федоров).

«За всю кампанию в России Наполеон по большому счету ни разу не был разбит силой оружия. Но поверженная в невиданной духовной брани, его армия потерпела сокрушительное поражение – уничтожилась в себе самой» (А.В. Гулин). 8.«События 14 декабря 1825 г. на Сенатской площади были результатом исключительного стечения обстоятельств. Случайность и закономерность так тесно переплелись в них, что разделить их практически невозможно» (С.В. Мироненко)

«В том, что Николай I был непосредственным инициатором дипломатических заявлений и действий, приведших к Крымской кампании, не может быть сомнений. Царизм начал и он же проиграл эту войну, обнаружив свою несостоятельность в дипломатии, в организации обороны государства, страдавшего от технической отсталости и последствий крепостничества» (Е.В. Тарле)

«По своей социально-экономической сущности реформа 1861 г. представляла собой промежуточный вариант аграрных преобразований, поскольку предполагала развитие и помещичьего, и крестьянского землевладения. Короче говоря, реформа 1861 г. в целом была историческим компромиссом, отразившим собой особенности деревни предреформенной эпохи» (И.Д. Ковальченко)

«Во время турецкой войны 1877-78 гг. как войска, так и многие из наших военачальников показали замечательную доблесть... Тем не менее все-таки война эта не была ни по своему ходу, ни по результатам такой, как этого ожидали» (С.Ю. Витте). 10. «Поражение консерваторов объяснялось слабостью их теоретических и программных установок. ... В царствование Александра III власть и общество в России разошлись и, как показала история, навсегда» (В.Л. Степанов)

СР07. Россия в начале XX в.: реформы или революция?

Выполните кейс-задание 7 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«На рубеже XIX-XX вв. в существенно усложнившихся внутривнутриполитических и внешнеполитических условиях личность царя, являвшегося ключевой фигурой, стала особенно важной. Между тем Николай II как глава государства был несомасштабен тем задачам, которые стояли перед империей» (И. С. Рыбаченок)

«Экономическая политика Витте была глубоко противоречива, ибо для промышленного развития страны он использовал средства и условия, порожденные феодальной природой существовавшей в России власти. Консерватизм «системы» Витте состоял в том, что она должна была способствовать укреплению экономического могущества отжившего самодержавного режима» (Б. В. Ананьич, Р. Ш. Ганелин)

«Придя к власти, Столыпин обещал подавить революционное движение и умиротворить страну. В этом отношении, как и в аграрном вопросе, он продемонстрировал сильный характер, но вместе с тем недостаточную политическую прозорливость» (А. Ф. Керенский)

«Царский манифест 17 октября 1905 года, при сложившемся к тому времени соотношении общественно-политических сил в стране был пределом уступок самодержавной власти российскому обществу» (С. В. Тютюкин)

«Сейчас революционного движения в России нет, единственным революционным деятелем в настоящий момент является само правительство. И успех его революционной пропаганды грандиозен...» (кадет Н. В. Некрасов, январь 1917)

СР08. Великая российская революция 1917 г.

Выполните кейс-задание 8 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Два с половиной года, предшествовавшие февралю 1917 г., отмечены преобразовательной деятельностью правительства, которая по своей интенсивности является беспрецедентной даже в ряду предшествовавших реформаторских эпох. И если революция все же произошла, то не потому, что либеральные реформы не проводились, а именно потому, что они проводились. Их осуществление царем и бюрократами, а не лидерами оппозиции, лишило последних возможности для самореализации, а значит – и смысла их бытия. Причиной конфликта между властью и обществом, а тем самым – и революции, стала борьба за лидерство в реформаторском процессе» (С. В. Куликов)

«Февральская революция была стихийным взрывом масс, приведенных в отчаяние лишениями военного времени и явным неравенством распределения тягот войны. Революцию приветствовали и использовали широкие слои буржуазии, потерявшие веру в систему правления и особенно в царя» (М. Карр)

«Сепаратный характер договора ставил Россию в положение нарушителя международных обязательств. Но выход из войны даже такой ценой был оправдан: подобное решение пришлось бы принять любому ответственному правительству в обстановке развала армии, экономической разрухи и острой внутренней борьбы» (А. В. Игнатьев о Брестском мире)

СР09. Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму
Выполните кейс-задание 9 (пример).

I. Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Разгон большевиками Учредительного собрания не только фактически спровоцировал Гражданскую войну в стране, но по сути привел к свертыванию тех демократических преобразований, ради которых революция совершалась» (В. Кириллов)

«Интервенция хотя и осуществлялась без особого воодушевления и была в целом плохо скоординирована, все же усилила сопротивление белых, которые в противном случае могли бы легко потерпеть крах... Другим важным следствием интервенции было то, что она усилила имеющуюся вековую традицию – подозрительность к иностранцам, в частности, к англичанам и американцам» (Т. Кэш)

«Союз Советских Социалистических Республик продемонстрировал способность наций к совместному историческому государственному творчеству. Образование СССР способствовало укреплению коммунистического режима, усилению его военной мощи» («Образование СССР. История и значение»)

II. Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что заставило большевиков отказаться от политики «военного коммунизма» и перейти к нэпу?

2. В чём принципиальные отличия продовольственного налога от продразверстки?

Из доклада И.А. Теодоровича на VIII Всероссийском съезде Советов о развитии сельскохозяйственного производства: *«Тяжелое положение в настоящий момент сельскохозяйственного промысла в России можно иллюстрировать следующими цифрами. Общая посевная площадь в 1919 г. по сравнению с 1917 г. сократилась на 16,6 %. Сокращение посевных площадей отдельных культур за этот же период выражается так: посевная площадь ржи сократилась на 6,7 %, пшеницы – на 19,6 %, овса – на 23,8 %, картофеля – на 13 %, сократился посев льна – на 32 %, конопли – на 27 %, кормовых трав – на 40 %. За этот же период не менее сильное сокращение испытало и животноводство: убыль рабочих лошадей составила 6 %, овец – 21,5 %, свиней – 44 %. Вследствие целого ряда условий, порожденных империалистической и гражданской войной, мы можем констатировать в жизни нашей деревни два чрезвычайных факта: во-первых, наше сельское хозяйство становится на путь возврата к натуральным формам, становится самоснабжающимся и сокращает продукцию избытков сырья и продовольствия и, во-вторых, в деревне наблюдается процесс нивелировки хозяйства, процесс отмирания крайних флангов – беспосевных и безлошадных дворов, с одной стороны, и кулацких – с другой. Между тем запросы города, запросы нашей промышленности, которая должна быть, во что бы то ни стало, возрождена, предъявляют к этой деревне все новые и новые требования. Получается заколдованный круг, из которого во что бы то ни стало должен быть найден выход».*

Из доклада В.А. Антонова-Овсеевского в ЦК РКП(б) о положении дел в Тамбовской губернии и борьбе с повстанческим движением: *«Продовольственные разверстки ложились на губернию с особенной тяжестью: объединенная прифронтовыми частями, сильно пострадавшая в инвентаре и от упадка культурных хозяйств губерния продолжала значиться у наркомпрода в числе высоко-производящих. Лишь с громадным напряжением была выполнена в 1919/1920 г. наполовину непомерно тяжелая разверстка в 27 миллионов пудов. Но нажим на крестьян в Тамбгубернии отнюдь не был более суров, чем в любой из других «хлебных» губерний. Разверстка на 1920/1921 г., хотя и вдвое пониженная против прошлогодней, явилась совершенно непосильной. При громадном недосеве и крайне плохом урожае значительная часть губернии не могла обойтись своим хлебом. По данным экспертных комиссий губпродкома, на душу приходилось хлебов (с вычетом потребности на обсеменение, но без вычета корма скоту) – 4,2 пуда. Среднее потребление в 1909 – 1913 гг. (по данным ЦСУ) было 17,9 пуда и, кроме того, кормовых 7,4 пуда. То есть в Тамбгубернии в прошлом году покрывалась местным урожаем едва ¼ часть потребности. При разверстке предстояло отдать 11 миллионов пудов хлеба и 11 миллионов [пудов] картофеля. При 100 %-м выполнении у крестьян осталось бы на душу 1 п. хлеба и 1,6 п. картофеля. И все же разверстка была выполнена почти в 50 %. Уже к январю половина крестьянства голодала: в Усманском, частью в Липецком, Козловском уездах голод достиг крайних пределов (жевали древесную кору, умирали голодной смертью».*

Декрет ВЦИК «О замене продовольственной и сырьевой разверстки натуральным налогом»: *«1. Для обеспечения правильного и спокойного ведения хозяйства на основе более свободного распоряжения земледельца продуктами своего труда и своими хозяйственными средствами, для укрепления крестьянского хозяйства и поднятия его производительности, а также в целях точного установления падающих на земледельцев государственных обязательств, разверстка, как способ государственных заготовок продовольствия, сырья и фуража, заменяется натуральным налогом. 2. Этот налог должен быть меньше налагавшегося до сих пор путем разверстки обложения. Сумма налога должна быть исчислена*

так, чтобы покрыть самые необходимые потребности армии, городских рабочих и неземледельческого населения. Общая сумма налога должна быть постоянно уменьшаема, по мере того как восстановление транспорта и промышленности позволит Советской власти получать продукты сельского хозяйства в обмен на фабрично-заводские и кустарные продукты. 3. Налог взимается в виде процентного или долевого отчисления от произведенных в хозяйстве продуктов, исходя из учета урожая, числа едоков в хозяйстве и наличия скота в нем. 4. Налог должен быть прогрессивным; процент отчисления для хозяйств середняков, малоимущих хозяев и для хозяйств городских рабочих должен быть пониженным. Хозяйства беднейших крестьян могут быть освобождаемы от некоторых, а в исключительных случаях и от всех видов натурального налога. Старательные хозяева-крестьяне, увеличивающие площади засева в своих хозяйствах, а равно увеличивающие производительность хозяйства в целом, получают льготы по выполнению натурального налога. 5. Закон о налоге должен быть составлен таким образом и опубликован в такой срок, чтобы земледельцы еще до начала весенних полевых работ были возможно более точно осведомлены о размерах падающих на них обязательств. 6. Сдача государству причитающихся по налогу продуктов заканчивается в определенные, точно установленные законом сроки. 7. Ответственность за выполнение налога возлагается на каждого отдельного хозяина, и органам Советской власти поручается налагать взыскания на каждого, кто не выполнил налога. Круговая ответственность отменяется. 8. Все запасы продовольствия, сырья и фуража, остающиеся у земледельцев после выполнения ими налога, находятся в полном их распоряжении и могут быть используемы ими для улучшения и укрепления своего хозяйства, для повышения личного потребления и для обмена на продукты фабрично-заводской и кустарной промышленности и сельскохозяйственного производства».

СР10. СССР в 1930-е гг.

Выполните кейс-задание 10 (пример).

Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Что явилось причиной хлебозаготовительного кризиса 1927–1928 гг.? Почему государству крайне важно было обеспечить выполнение плана хлебозаготовок при сохранении низких закупочных цен на зерно? Какие методы использовались для разрешения возникшей проблемы? Куда направлялся, изъятый таким образом у крестьянства хлеб?

2. Почему хлебозаготовительный кризис 1927–1928 гг. ускорил коллективизацию сельского хозяйства? Какие политические и хозяйственные задачи решало таким образом советское правительство?

3. Насколько велики были реальные темпы коллективизации в сравнении с плановыми? Каким образом это достигалось? С какими трудностями столкнулись местные власти при осуществлении политики сплошной коллективизации? Как они разрешались? Кто мог являться членом колхоза? Почему государство взяло курс на ликвидацию прослойки зажиточного крестьянства – кулаков?

4. Что принесла коллективизация крестьянству, сельскому хозяйству и стране в целом? Была ли эта политика оправданной?

Из выступлений И. В. Сталина в различных районах Сибири в связи с хлебозаготовительным кризисом (январь 1928 г.): «... в хлебном балансе нашей страны мы имеем в этом году нехватку... более чем в 100 миллионов пудов зерна. В связи с этим правительству и ЦК пришлось нажать на хлебозаготовки во всех областях и краях, чтобы восполнить этот пробел... Дефицит придётся покрыть прежде всего за счёт высокоурожайных областей и краёв, с тем чтобы они не только выполнили, но и перевыполнили план хлебозаготовок. Вы, конечно, знаете, к чему может привести дефицит, если он не будет ликвидирован... Вы говорите, что план хлебозаготовок напряжённый, что он невыполним... Вы

говорите, что кулаки не хотят сдавать хлеба, что они ждут повышения цен и предпочитают вести разнузданную спекуляцию. Это верно. Но кулаки ждут не просто повышения цен, а требуют повышения цен втрое в сравнении с государственными ценами... Беднота и значительная часть середняков уже сдали государству хлеб по государственным ценам. Можно ли допустить, чтобы государство платило втрое дороже за хлеб кулакам, чем бедноте и середнякам?.. Если кулаки ведут разнузданную спекуляцию на хлебных ценах, почему вы не привлекаете их за спекуляцию? Разве вы не знаете, что существует закон против спекуляции – 107-я статья Уголовного кодекса РСФСР, в силу которой виновные в спекуляции привлекаются к судебной ответственности, а товар конфискуется в пользу государства?... Чтобы поставить хлебозаготовки на более или менее удовлетворительную основу, нужны другие меры. Какие именно меры? Я имею ввиду развёртывание строительства колхозов и совхозов. Колхозы и совхозы являются, как вам известно, крупными хозяйствами, способными применять тракторы и машины. Они являются более товарными хозяйствами, чем помещичьи и кулацкие... Нужно иметь в виду, что наши города и наша промышленность растут и будут расти с каждым годом. Это необходимо для индустриализации страны. Следовательно, будет расти с каждым годом спрос на хлеб, а значит, будут расти планы хлебозаготовок. Поставить нашу индустрию в зависимость от кулацких капризов мы не можем. Поэтому нужно добиться того, чтобы в течение ближайших трёх-четырёх лет колхозы и совхозы как сдатчики хлеба могли дать государству хотя бы третью часть потребного хлеба. Это оттеснило бы кулаков на задний план и дало бы основу для более или менее правильного снабжения хлебом рабочих и Красной Армии... Но и это не всё. Наша страна не может жить только сегодняшним днём. Мы должны подумать и о завтрашнем дне, о перспективах развития нашего сельского хозяйства, наконец, – о судьбах социализма в нашей стране... Частичной коллективизации сельского хозяйства, о которой я только что говорил, достаточно для того, чтобы более или менее сносно снабжать хлебом рабочий класс и Красную Армию, но её совершенно недостаточно для того: а) чтобы поставить на прочную базу вполне достаточное снабжение всей страны продовольствием с обеспечением необходимых резервов продовольствия в руках государства, б) чтобы добиться победы социалистического строительства в деревне, в земледелии. В настоящее время Советский строй держится на двух разнородных основах: на объединённой социализированной промышленности и на индивидуальном мелкокрестьянском хозяйстве, имеющем в своей основе частную собственность на средства производства. Может ли держаться долго на этих разнородных основах Советский строй? Нет, не может... Стало быть, для упрочения Советского строя и победы социалистического строительства в нашей стране совершенно недостаточно социализации одной лишь промышленности. Для этого необходимо перейти... к социализации всего сельского хозяйства. А что это значит? Это значит, во-первых, что нужно постепенно, но неуклонно объединять индивидуальные крестьянские хозяйства, являющиеся наименее товарными хозяйствами, – в коллективные хозяйства, в колхозы, являющиеся наиболее товарными хозяйствами. Это значит, во-вторых, что нужно покрыть все районы нашей страны... колхозами (и совхозами), способными заменить как сдатчика хлеба государству не только кулаков, но и индивидуальных крестьян. Это значит, в-третьих, ликвидировать все источники, рождающие капиталистов и капитализм... Это значит, в-четвёртых, создать прочную базу для бесперебойного и обильного снабжения всей страны не только хлебом, но и другими видами продовольствия с обеспечением необходимых резервов для государства».

Постановление ЦК ВКП(б) «О темпе коллективизации и мерах помощи государства колхозному строительству» (5 января 1930 г.): «В последние месяцы коллективное движение сделало новый шаг вперёд, охватив не только отдельные группы индивидуальных хозяйств, но и целые районы, округа и даже области и края. В основе движения лежит коллективизация средств производства бедняцких и середняцких крестьянских хозяйств. Все намеченные планами темпы развития коллективного движения превзойдены. Уже весной

1930 г. посевная площадь, обработанная на обобществлённых началах, значительно превысит 30 млн га, т. е. пятилетний план коллективизации, в силу которого к концу пятилетия предполагалось охватить коллективами 22 – 24 млн га, будет значительно перевыполнен уже в настоящем году. Таким образом, мы имеем материальную базу для замены крупного кулацкого производства крупным производством колхозов... не говоря уже о совхозах, рост которых значительно обгоняет все плановые предположения. Это обстоятельство, имеющее решающее значение для всего народного хозяйства СССР, дало партии полное основание перейти... от политики ограничения эксплуататорских тенденций кулачества к политике ликвидации кулачества как класса. На основании всего этого можно с несомненностью установить, что в пределах пятилетия вместо коллективизации 20 % посевной площади, намеченной пятилетним планом, мы сможем решить задачу коллективизации огромного большинства крестьянских хозяйств, причём коллективизация таких важнейших зерновых районов, как Нижняя Волга, Средняя Волга и Северный Кавказ, может быть в основном закончена осенью 1930 г... коллективизация же других зерновых районов может быть в основном закончена осенью 1931 г.».

Постановление ЦК ВКП(б) «О борьбе с искривлениями партлинии в колхозном движении» (14 марта 1930 г.): *«Полученные в Центральном Комитете партии сведения о ходе колхозного движения показывают, что наряду с действительными и серьёзнейшими успехами коллективизации наблюдаются факты искривления партийной линии в различных районах СССР. Прежде всего, нарушается принцип добровольности в колхозном строительстве. В ряде районов добровольность заменяется принуждением к вступлению в колхозы под угрозой раскулачивания, под угрозой лишения избирательных прав и т.п. В результате в число «раскулаченных» попадает иногда часть середняков и даже бедняков, причём в некоторых районах процент «раскулаченных» достигает до 15, а процент лишённых избирательных прав – до 15–20. Наблюдаются факты исключительно грубого, безобразного, преступного обращения с населением со стороны некоторых низовых работников... (мародёрство, делёжка имущества, арест середняков и даже бедняков и т.п.). При этом в ряде районов подготовительная работа по коллективизации и терпеливое разъяснение основ партийной политики... подменяются бюрократическим, чиновничьим декретированием сверху раздутых цифровых данных и искусственным вздуванием процента коллективизации (в некоторых районах коллективизация за несколько дней достигает с 10 до 90 %). Таким образом, нарушается известное указание Ленина о том, что колхозы могут быть жизненными и прочными лишь в том случае, если они возникают на основе добровольности... Нарушается Устав сельскохозяйственной артели... где прямо сказано, что батраки, бедняки и середняки такого-то села «добровольно объединяются в сельскохозяйственную артель». Наряду с этими искривлениями наблюдаются в некоторых местах недопустимые и вредные для дела факты принудительного обобществления жилых построек, мелкого скота, птицы, нетоварного молочного скота и в связи с этим – попытки к головотяпскому перескакиванию с артельной формы колхозов, являющейся основным звеном колхозного движения, к коммуне. Забывают, что основной проблемой сельского хозяйства является у нас не «птичья» или «огуречная», а проблема зерновая... В результате этих головотяпских искривлений мы имеем в ряде районов дискредитирование колхозного движения и отлив крестьянства из наскоро испечённых и поэтому совершенно неустойчивых коммун и артелей».*

СР11. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.)

Выполните кейс-задание 11 (пример).

Изучив рекомендованную и дополнительную литературу, заполните таблицу:

Советская дипломатия в годы войны

Союзническая конференция	Дата и место проведения	Рассматриваемые вопросы и достигнутые соглашения	Геополитические последствия
Тегеранская			
Крымская			
Берлинская			

СР12. СССР в послевоенном мире (1945–1964 гг.)

Выполните кейс-задание 12 (пример).

Изучив тексты документов и используя дополнительные материалы, ответьте на вопросы:

1. Сопоставьте данные о материальном ущербе и людских потерях СССР с данными о материальном ущербе и людских потерях любой другой страны-участницы второй мировой войны.

2. Проанализируйте трудовой вклад советского народа в восстановление народного хозяйства, подтвердив свои утверждения конкретными цифрами и фактами.

Из сообщения Чрезвычайной Государственной Комиссии о материальном ущербе, причиненном немецко-фашистскими захватчиками государственным предприятиям и учреждениям, колхозам, общественным организациям и гражданам СССР: *«Чрезвычайная Государственная Комиссия по установлению и расследованию злодеяний немецко-фашистских захватчиков была создана в ноябре 1942 г. В задачу комиссии входило расследование действий захватчиков на оккупированной советской территории, установление личностей преступников, определение материального ущерба, причиненного советским гражданам, колхозам, общественным организациям и государству. ... На территории Советского Союза, подвергавшейся оккупации, проживало до войны 88 миллионов человек, валовой выпуск промышленной продукции составлял 46 миллиардов рублей (в неизменных государственных ценах 1926/27 г.), было 109 миллионов голов скота, в том числе 31 миллион голов крупного рогатого скота и 12 миллионов лошадей, 71 миллион гектаров посевов сельскохозяйственных культур, 122 тысячи километров железнодорожной колеи. Немецко-фашистские захватчики полностью или частично разрушили и сожгли 1710 городов и более 70 тысяч сел и деревень, сожгли и разрушили свыше 6 миллионов зданий, и лишили крова около 25 миллионов человек. Среди разрушенных и наиболее пострадавших городов – крупнейшие промышленные и культурные центры: Сталинград, Севастополь, Ленинград, Киев, Минск, Одесса, Смоленск, Новгород, Псков, Орел, Харьков, Воронеж, Ростов-на-Дону и многие другие. Немецко-фашистские захватчики разрушили 31 850 промышленных предприятий, на которых было занято около 4 миллионов рабочих; уничтожили или вывезли 239 тысяч электромоторов, 175 тысяч металлорежущих станков. Разрушили 65 тысяч километров железнодорожной колеи, 4100 железнодорожных станций, 36 тысяч почтово-телеграфных учреждений, телефонных станций и других предприятий связи. Уничтожили или разгромили 40 тысяч больниц и других лечебных учреждений, 84 тысячи школ, техникумов, высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, 43 тысячи библиотек общественного пользования. Разорили и разграбили 98 тысяч колхозов, 1876 совхозов и 2890 машинно-тракторных станций; зарезали, отобрали или угнали в Германию 7 миллионов лошадей, 17 миллионов голов крупного рогатого скота, 20 миллионов голов свиней, 27 миллионов овец и коз, 110 миллионов голов домашней птицы. Преступные действия немецких военных и гражданских властей неопровержимо доказаны и описаны в тех миллионах актов об ущербе, причиненном немецко-фашистскими захватчиками гражданам, колхозам, общественным организациям и учреждениям, которые к настоящему времени уже поступили в Чрезвычайную Государственную Комиссию. На основании этих актов Чрезвычайная Государственная Комиссия определила ущерб, причиненный народному хозяйству СССР и отдельным сельским и городским жителям, в сумме 679 миллиардов рублей в государственных ценах 1941 года. В сумму ущерба не включены такие потери,*

как снижение народного дохода от прекращения или сокращения работы государственных предприятий, колхозов и граждан, стоимость конфискованного германскими оккупационными войсками продовольствия и снабжения, военные расходы СССР, а также потери от замедления темпов общего хозяйственного развития страны в результате действия врага на протяжении 1941 – 1945 годов».

Людские потери на советско-германском фронте в 1941 – 1945 гг.:

«Цена победы

Безвозвратные потери личного состава вооруженных сил, в том числе пограничных и внутренних войск НКВД, в 1941 – 1945 гг. составили 11 440 100 человек. Из них: – убито и умерло от ран на этапах и в эвакуации, и в госпиталях – 6 329 600; – пропало без вести, попало в плен – 4 559 000; – небоевые потери (погибло в результате происшествий, несчастных случаев, умерло от болезней и др.) – 555 500. Людские потери Советского Союза во время Великой Отечественной войны, высчитанные методом демографического баланса, были оценены в 27 млн. человек, в том числе потери военнослужащих Вооруженных сил – 8700 тыс. человек. При проведении мобилизации на освобожденной от оккупации территории СССР в Красную Армию вторично было призвано 939 700 военнослужащих, находившихся в плену и на оккупированной территории, а 1836 тыс. человек вернулись из плена после окончания войны. Количество советских военнопленных определяется в пределах 5 200 000 – 5 750 000 человек, причем основная их (3,9 млн. чел.) масса приходилась на первый период войны (июнь 1941 – ноябрь 1942 гг.). Цена поражения Общие людские потери вооруженных сил Германии во второй мировой войне равны 13 448 000 человек, или 75,1 % от числа мобилизованных и 46 % от всего мужского населения Германии на 1939 г., включая Австрию. Из них: – демобилизовано из вооруженных сил для использования в военной экономике – 2 000 000; – демобилизовано из вооруженных сил по ранению и болезни на длительный срок и инвалидов – 2 310 000; – раненные и больные, находившиеся в госпиталях на конец войны – 700 000; – погибло в боях, умерло в госпиталях – 3 810 000; – попало в плен – 3 357 000. Безвозвратные людские потери фашистской Германии на советско-германском фронте составили 6 923 700 человек (включая ее союзников)»

СР13. Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.

Выполните кейс-задание 13 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Хрущев, как и Сталин, был убежден, что именно государство, централизм, спущенный сверху план, приказ, указание – это и есть ... главный стимул развития страны. И хотя формально решения принимались коллегиально, фактически важнейшие решения принимались им единолично» (Ф. М. Бурлацкий).

«При новом руководителе партии и государства Никите Сергеевиче Хрущеве страна стала вновь возрождаться. Именно тогда на деле начали осуществляться основы социализма: свобода, справедливость, солидарность. Однако после XXII съезда партии все еще много численные явные и тайные сталинисты объединились в заговоре против Хрущева и сняли его со всех постов» (З. Л. Серебрякова).

«На рубеже 1970-1980-х гг. внешнеполитическое положение СССР резко ухудшилось, причем сразу по нескольким векторам... Вся «перестройка» развивалась на фоне уже понесенного внешнеполитического и дипломатического поражения, и этот провал во внешней политике чем дальше, тем большую тень отбрасывал и на внутривнутриполитическую сферу» (М. Ю. Мухин).

«К моменту достижения военно-стратегического паритета с США, тика своего ракетноядерного могущества, Советский Союз в духовной своей основе начинал испытывать все большую внутреннюю неуверенность... Брежнев оказался «вождем» государства, военная мощь которого совсем не гармонировала с реальными духовными основами власти, не соответствовала им» (Д.А. Волкогонов).

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

II. Древнерусское государство:

1. Государство и право Киевской Руси:

- а) внутривнутриполитическое развитие древнерусского государства;
 - б) социально-экономический строй Киевской Руси;
2. Русские земли в условиях феодальной раздробленности:

- а) общая характеристика;
- б) Новгородская республика;
- в) Северо-Восточная Русь;
- г) Галицко-Волынское княжество;
- д) установление ордынского ига над русскими землями.

III. Образование и развитие Московского государства:

1. Образование Московского государства (XIV – первая треть XVI вв.):

- а) Московское государство в XIV - середине XVI вв.;
 - б) Московское государство в середине XV – первой трети XVI вв.
2. Московское государство в середине – второй половине XVI вв.;

- а) правление Ивана IV Грозного;
- б) Московское государство в конце XVI в.

3. «Смута» в конце XVI – начале XVII вв.:

- а) Предпосылки и начало «смутного» времени конца XVI в.;
- б) основные события «Смуты» в начале XVII в.

4. Россия в XVII в.:

- а) социальные протесты XVII в.;
- б) Россия в правление первых Романовых.

IV. Российская империя в XVIII – первой половине XIX вв.:

1. Российское государство в XVIII в.:

- а) Россия при Петре I;
- б) Россия в эпоху «дворцовых переворотов»;
- в) Россия во второй половине XVIII в.

2. Российская империя в первой половине XIX в.:

- а) общественное движение в России в первой половине XIX в.;
- б) Россия в период правления Александра I;
- в) Российская империя в царствование Николая I.

V. Российская империя во второй половине XIX – начале XX вв.:

1. Реформы Александра II:

- а) отмена крепостного права;
- б) Реформы местного самоуправления;
- в) военная реформа.

2. Внутренняя политика 1880-х – 1890-х гг.:

- а) «Диктатура сердца»;
- б) реформы Александра III.
- 3. Общественные движения второй половины XIX в.
- 4. Внешняя политика Российской империи второй половины XIX – начала XX в.
- 5. Российская империя конца XIX – начала XX в.:
 - а) экономика Российской империи конца XIX – начала XX в.;
 - б) революция 1905–1907 гг.;
 - в) политические партии конца XIX – начала XX в.;
 - г) внутренняя политика конца XIX – начала XX в.
- 6. Культура российской империи второй половины XIX – начала XX в.
- 7. Основные события истории Российской империи второй половины XIX – начала XX вв.
- VI. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.):
 - 1. Россия в условиях Первой мировой войны 1914–1918 гг.:
 - а) причины войны, восточный фронт 1914–1917 гг.;
 - б) русский тыл в 1914–1916 гг.

Примерные тестовые задания к зачёту Зач01

- 5. Основателем Древнерусского государства, объединившим в конце IX века славянские племена вдоль течения Днепра, считается:
 - : Рюрик
 - : Аскольд
 - +: Олег
 - : Ярослав Мудрый
- 6. В XIV в. борьба за политическое верховенство в Северо-Восточной Руси разгорелась между...
 - : Киевским и Владимирским княжеством
 - +: Московским и Тверским княжеством
 - : Великим княжеством литовским и Золотой Ордой
 - : Новгородской землей и Ливонским орденом
- 7. Опричная политика Ивана Грозного не сопровождалась...
 - : массовым террором
 - : разделением страны на две части – опричнину и земщину
 - +: экономическим подъёмом страны
 - : укреплением режима личной власти царя
- 8. К причинам Смутного времени рубежа XVI–XVII вв. не относится...
 - : хозяйственный кризис 1570 – 1580-х гг.
 - : меры правительства по закреплению крестьянства
 - +: учреждение в России патриаршества
 - : пресечение династии Рюриковичей
- 9. Учреждённая царским манифестом 17 октября 1905 г. Государственная дума являлась органом...
 - : законосовещательным
 - +: законодательным
 - : исполнительным
 - : местного самоуправления

Задания к зачёту Зач01

- 10. Древнерусское государство называют раннефеодальной монархией. Назовите не менее трёх признаков, подтверждающих этот факт.

(Признаки раннефеодального государства: *родовое владение государственной территорией на основании принципа семейного старшинства; наследование главного киевского престола старшим в роду Рюриковичей; управление великим князем внутренними территориями государства при помощи членов княжеского рода; ограничение власти князя дружиной и городским вечем; господство обычного права и др.*)

11. Почему князь Владимир Святославич утвердил на Руси христианскую религию?

(Владимир Святославович столкнулся с проблемой неподчинения племенных союзов, входящих в состав Древнерусского государства, власти киевского князя, и понял невозможность её решения на основе примитивной системы языческого культа со множеством богов. Используя систему христианских догматов и единую церковную организацию, Владимир укрепил авторитет княжеской власти и единство государства. Христианство способствовало дипломатическим и торговым связям с европейскими государствами и Византией).

12. Кого в Древней Руси называли закупом?

(Закупом называли заёмщика, обязанного отрабатывать проценты по ссуде – купе – личным трудом в хозяйстве кредитора)

13. Почему русские земли не сумели в 1237-1241 гг. отразить нашествие войск монгольского хана Батыя?

(Во-первых, в силу их политической раздробленности, помешавшей организации совместной обороны против захватчиков; во-вторых, в силу несопоставимости демографических ресурсов Руси и Монгольской империи эпохи Угедея (численного превосходства Орды); в-третьих, в силу наличия у монголов первоклассной китайской осадной техники)

14. Перечислите положительные и отрицательные последствия Ордынского ига (по 3 позиции)

(К отрицательным последствиям могут быть отнесены: сокращение числа городов; сокращение численности населения; выплата дани («дань неминуемая»); упадок ремесла и торговли; набеги и др. Положительные последствия: первая перепись населения; укрепление православной церкви, остававшейся единой в условиях раздробленности; развитие торговых и культурных связей Руси с народами востока; ордынцы выступали в качестве союзников русских и литовских князей; ордынская угроза ускорила начало процесса политического объединения русских земель и др.)

15. Какие последствия для политического строя русских земель имело монголо-татарское иго?

(Ордынское иго уничтожило вечевые структуры древнерусских городов и усилило через посредство ханских ярлыков и ордынских карательных отрядов власть русских князей, тем самым создав предпосылки для самодержавия эпохи Московского государства)

16. Перечислите основные причины возвышения Москвы в процессе складывания единого русского государства.

(Выгодное географическое положение (леса, водоёмы, плодородные земли, благоприятный климат); московские князья являлись прямыми потомками Александра Невского, в роду которого ордынские ханы распределяли великокняжеский ярлык (личные качества и дальновидная политика); они, в отличие от своих конкурентов – тверских князей, сумели завоевать симпатии Золотой Орды и русской церкви, резиденция главы которой была перенесена в Москву (Москва становится религиозным центром Руси); Москва стала во главе общерусского сопротивления ордынскому игу, одержав победу в Куликовской битве)

17. Единое Российское государство, образовавшееся на рубеже XV – XVI веков, нельзя назвать централизованным по причине...

(В это время Россия ещё не располагала необходимыми центральными и местными административно-бюрократическими структурами, позволявшими выстроить властную вертикаль, и сохраняло пережитки удельной системы в виде полунезависимых княжеств братьев великого князя московского)

18. В конце XVI века русское правительство отменило правило Юрьева дня. Какова была причина для этого шага?

(Право перехода крестьян в Юрьев день было отменено с целью поддержки разорённого Ливонской войной мелкопоместного дворянства, составлявшего основу вооружённых сил государства. В условиях экономического кризиса 1570–1580-х гг., бегства крестьянского населения на окраины и обострившейся борьбы феодалов за крестьянские рабочие руки, поместное дворянство теряло рабочую силу, проигрывая в конкурентной борьбе боярскому и монастырскому вотчинному землевладению. Отмена права крестьянского выхода с земли феодала приостановила процесс разорения мелких помещиков и развала армии)

19. Когда в России окончательно сложилась система крепостного права?

(Система крепостного права в России сложилась с принятием Соборного уложения 1649 г., установившего бессрочный государственный сыск беглых частновладельческих крестьян, закрепив их за помещиками как собственность («крещённая собственность своих господ»), и прикрепившего членов посадской общины к городскому посаду с ограничением свободы передвижения)

20. Объясните значение термина «местничество».

(Местничество – система распределения должностей в зависимости от знатности рода, существовавшая в Русском государстве. Была отменена в 1682 г. при царе Фёдоре Алексеевиче Романове)

21. Объясните значение термина «кормление».

(Кормление – система содержания должностных лиц (наместников, волостелей) за счёт местного населения на Руси до середины XVI века. В соответствии с нормами Русской Правды, сборщики виры, строители городов и другие категории служилых людей получали с населения натуральное довольствие. В XII–XIV веках кормление представляло собой вид пожалования великих и удельных князей своим доверенным лицам. Князь посылал в города и волости бояр в качестве наместников и волостелей, других служилых людей – тиунами. Население было обязано содержать их («кормить») в течение всего периода службы. Наибольшего развития система кормлений достигла в XIV–XV веках. С XV века московские великие князья регламентировали доходы «кормленными» и уставными грамотами. В 1555 году был издан указ об отмене кормлений)

22. Приведите примеры, свидетельствовавшие о формировании в России периода первых Романовых абсолютной монархии.

(Прекращение созыва земских соборов, означавшее отказ царского правительства от практики учёта мнения сословий в политических делах; увеличение размеров и расширение структуры приказного аппарата, что являлось признаком усиления контроля государства над общественными процессами; возникновение в его недрах контрольно-надзорных органов – Приказа тайных дел и Счётного приказа; ликвидация местничества, ограничивавшего свободу монарха в кадровых решениях; появление именных единоличных царских указов; ослабление правительственной роли Боярской думы в пользу неформальных совещательных органов – ближней думы, государевой комнаты; ослабление экономических и политических позиций церкви при Алексее Михайловиче; концентрация местной власти в руках назначаемых правительством городских воевод)

23. Почему при Петре I широкое распространение получил крепостной труд в промышленности?

(В связи с господством в стране крепостничества, рынок свободных рабочих рук не покрывал потребности созданной Петром крупной мануфактурной промышленности в квалифицированных кадровых рабочих. Особенно остро данная ситуация проявлялась на малозаселённом горнозаводском Урале. Выход был найден в предоставлении всем владельцам мануфактур права покупки крепостных крестьян)

24. Раскройте значение термина «бироновщина».

(Это период правления императрицы Анны Ивановны, который был отмечен сильными позициями в правительственных органах иностранных служащих и жёстким подавлением проявлений недовольства со стороны русского дворянства и крестьянства. Олицетворением этого периода стал фаворит императрицы Эрнст Бирон)

25. Почему правление Екатерины II называют золотым веком российского дворянства?

(В период её правления фактически начал действовать изданный Петром III Манифест о вольности дворянства и была издана Жалованная грамота дворянству, укрепившая привилегированный статус этого сословия)

26. Какую цель преследовало правительство Александра I при создании военных поселений?

(Оно преследовало цель сокращения бюджетных расходов на содержание армии, в основе которого лежала идея привлечения солдат к производству сельскохозяйственной продукции. Эта мера представлялась своевременной в условиях роста численности армии, страшной инфляции бумажных денег и бюджетного дефицита в период непрерывных военных кампаний 1804 – 1814 гг.)

27. Почему Александр II вошёл в историю как царь-Освободитель?

(В результате реформы крестьяне были освобождены от крепостной зависимости. В результате освободил славянские народы на Балканах от турецкого ига в результате русско-турецкой войны 1877–78 гг.)

28. В чём заключался крестьянский вопрос в России к началу XX века?

(Крестьянский вопрос включал в себя проблему крестьянского малоземелья в результате аграрного перенаселения в Европейской России. Попытка его решения была предпринята в ходе столыпинской аграрной реформы)

29. Почему после издания Николаем II манифеста от 17 октября 1905 г. российскую монархию уже нельзя было назвать абсолютной?

(Манифест провозглашал учреждение Государственной Думы, без одобрения которой принятие новых законов отныне стало невозможным. Таким образом, монарх лишился исключительного права в этой сфере государственного управления)

30. Укажите признаки политического кризиса в Российской империи в годы первой мировой войны (1915-1917).

(Во-первых, противостояние правительства и Прогрессивного блока Государственной думы; во-вторых, частые кадровые перестановки в правительстве («министерская чехарда») на фоне неудач на фронте и нарастания недовольства властью в думских кругах; в-третьих, падение авторитета императора в военных и придворных кругах, в том числе и из-за связи царской семьи с Г.Е. Распутиным)

Теоретические вопросы к зачету Зач01

7. Специфика формирования единого российского государства (XIV – первая половина XV вв.).

8. Становление единого Российского государства (конец XV – начало XVI вв.).

9. Царствование Ивана IV.

10. Россия в XVII веке.
11. Реформы Петра I. Дискуссии о роли преобразований Петра.
12. Россия в период дворцовых переворотов.
13. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма.
14. Внутренняя политика Екатерины II.
15. Павел I на троне.
16. Государственные преобразования начала XIX века. Деятельность М. М. Сперанского.
17. Отечественная война 1812 г.
18. Крепостное право в России.
19. Россия во второй четверти XIX века.
20. Реформы Александра II.
21. Внутренняя политика Александра III. Реформы С. Ю. Витте.
22. Декабристы. Западники и славянофилы.
23. Революционное и либеральное народничество.
24. Первая российская революция: основные этапы и последствия.
25. Специфика российского консерватизма.
26. Распространение либеральных идей в России. Земский либерализм.
27. Манифест 17 октября 1905 года. «Основные государственные законы» 23 апреля 1906 года. Эволюция государственного строя в России начала XX века.
28. Становление российского парламентаризма.
29. Политические партии России начала XX века: генезис, классификация, программы, тактика.
30. П. А. Столыпин и его реформы.
31. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса.
32. Февральская революция. Политическая ситуация в России в марте – июне 1917 г.

Тестовые задания к экзамену Экз01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

VI. Россия в условиях войн и революций (1914–1922 гг.):

2. Революция 1917 г. в России:

- а) Февральская революция. Политическая ситуация в России в марте–июне 1917 г.
- б) политическая ситуация в России в июле–октябре 1917 г. Октябрьская революция.

3. Россия в условиях Гражданской войны 1917–1922 гг.:

- а) военно-политическое противостояние «красных» и «белых»: причины и результаты;
- б) создание советской политической системы. Конституция РСФСР 1918 г.;
- в) основные черты и особенности политики «военного коммунизма».

VII. СССР в 1920-е – 1953 гг.:

1. Советское государство в 1920-е гг.

- а) политическое развитие в 1920-е гг.;
- б) социально-экономическое и культурное развитие советского государства в 1920-е гг.

2. СССР в 1930-е гг.:

- а) экономическое развитие СССР в 1930-е гг.;
- б) политическое развитие СССР в 1930-е гг.;
- в) советская культура 1930-х гг.

3. СССР в годы Великой Отечественной войны:

- а) Великая Отечественная войны;
- б) советский тыл в годы Великой Отечественной войны.

4. СССР в послевоенные годы (1946–1953 гг.)

VIII. СССР в 1953–1991 гг. Становление новой российской государственности (1992–1999):

1. СССР 1953–1964 гг.:
 - а) борьба за власть после смерти И.В. Сталина. Приход к власти Н.С. Хрущёва;
 - б) внутренняя политика Н.С. Хрущёва;
 - в) внешняя политика Н.С. Хрущёва;
 - г) внешняя политика СССР в период правления Л.И. Брежнева.
2. СССР 1982–1991 гг.:
 - а) кризис политической системы СССР. «Перестройка»;
 - б) культура эпохи «перестройки»;
3. Становление современной российской государственности:
 - а) развал СССР и формирование новой российской государственности;
 - б) экономические реформы по переходу к рыночной экономике;
 - в) политические преобразования: становление многопартийной системы.

Примерные тестовые задания к экзамену Экз01

1. К причинам Февральской революции 1917 г. не относится...
 - : хозяйственный кризис в стране
 - : падение уровня жизни населения
 - : усталость общества от войны
 - +: отмена Николаем II дворянских привилегий
2. В основу построения союзного советского государства был положен...
 - +: план федеративного устройства В. И. Ленина
 - : план автономных образований внутри РСФСР И. В. Сталина
 - : проект государственного устройства России декабристов
 - : принцип унитарного государства
3. Под коллективизацией понимают...
 - +: процесс насильственного объединения в конце 1920-х – начале 1930-х гг. мелких крестьянских хозяйств в колхозы
 - : политику воспитания у советских граждан привычки к коллективному труду
 - : добровольное кооперирование крестьянства в годы нэпа
 - : массовое строительство в 1930-е гг. крестьянских общежитий
4. Период деятельности на посту генерального секретаря ЦК КПСС Л. И. Брежнева принято называть...
 - : периодом «оттепели»;
 - : периодом стабильности;
 - +: периодом застоя;
 - : коммунистической эрой.

Задания к экзамену Экз01

5. Почему большевики сумели одержать победу в гражданской войне?
(Главным образом потому, что на их стороне оказалось большинство крестьянского населения России, составившего 80 % членов общества)
6. Почему распалась правительственная коалиция большевиков и левых эсеров?
(Потому что левые эсеры отказались поддержать условия Брестского мира с Германией (март 1918 г.). Чтобы спровоцировать возобновление военных действий, ими был убит немецкий посол Мирбах, а затем начался «левоэсеровский мятеж»)
7. Объясните термин «продовольственная диктатура».
(Это экономическая политика большевиков в отношении крестьянства в годы военного коммунизма, направленная на принудительное изъятие у сельских товаропроизводителей продуктовых излишков в пользу армии и трудящихся промышленных центров)

8. Почему большевики в 1921 г. отказались от политики военного коммунизма?

(Потому что одним из её результатов стал массовый социальный протест, затронувший, в том числе, вооружённые силы, что создавало угрозу утраты большевиками политической власти)

9. Каковы были цели новой экономической политики (НЭПа)?

(Ликвидация экономических последствий гражданской войны, преодоление социальной напряжённости и политического раскола в правящей партии)

10. Какова была основная экономическая цель политики сплошной коллективизации сельского хозяйства 1929-1933 гг.?

(Получение дешёвых продовольственных ресурсов для реализации политики форсированной индустриализации)

11. Какие экономические задачи решало советское правительство в ходе политики раскулачивания крестьянства?

(Во-первых, формирование материальной базы колхозного производства; во-вторых, формирование контингента дешёвой рабочей силы для нужд индустриального развития)

12. Разъясните экономический смысл понятия «индустриализация».

(Это процесс структурной перестройки национальной экономики, сопровождающийся опережающим развитием тяжёлой промышленности относительно прочих отраслей материального производства и общим увеличением доли промышленного производства в валовом национальном продукте)

13. Почему советское руководство в 1939 г. решилось на подписание Пакта Молотова-Риббентропа?

(Потому что в условиях фактического отказа Англии и Франции от антигитлеровского военного союза с СССР, отсутствия союзников в Восточной Европе и незавершённости процесса модернизации советских вооружённых сил нашей стране было крайне необходимо отсрочить нападение Германии и укрепить обороноспособность)

14. Почему период от Сталинградской до Курской битвы называется периодом коренного перелома в Великой Отечественной войне?

(Потому что именно в этот период стратегическая наступательная инициатива перешла от германской к Красной армии)

15. Почему Великобритания и США в конце Второй мировой войны решились на открытие второго фронта в Европе?

(Потому что до момента, когда определился победитель в советско-германском противоборстве, эти страны добивались максимального взаимного ослабления Германии и СССР и одновременно сбережения собственных сил, чтобы безраздельно править в послевоенном мире. Когда же СССР бесповоротно взял верх над Германией и вступил на территорию Европы, англо-американские союзники испугались реальной перспективы освобождения советскими войсками всей европейской территории с последующим её подчинением политическому влиянию СССР. Стремясь не допустить такого усиления СССР, они открыли второй фронт против Гитлера в Северной Франции)

16. В чём заключается историческое значение XX съезда КПСС 1956 г.?

(В отказе советского руководства от сталинских приёмов управления обществом, сопровождавшихся массовым грубым нарушением конституционных прав и свобод граждан)

17. С какой целью Н.С. Хрущёв реализовывал программу расширения посевов кукурузы?

(С целью развития животноводства и роста производства мяса, молока и масла в стране, так как кукуруза обладает большим объёмом зелёной массы – кормовой базы для скота)

18. Объясните понятие «Организация Варшавского договора» (ОВД).

(Это военно-политический блок стран Восточной Европы во главе с СССР, образованный в 1955 г. для противодействия в «холодной войне» блоку НАТО)

19. Объясните понятие «Совет экономической взаимопомощи» (СЭВ).

(Это экономический союз стран Восточной Европы во главе с СССР, предполагавший специализацию производства и хозяйственную кооперацию его участников в рамках системы планового хозяйства)

20. В чём выражались застойные явления в экономике СССР в конце периода руководства страной Л. И. Брежнева?

(Застойные явления выражались, во-первых, в снижении темпов роста производства и производительности труда, а во-вторых, нарастании объёмов незавершённого строительства)

21. В чём заключалась политика «шоковой терапии» правительства Ельцина-Гайдара?

(«Шоковая терапия» заключалась в отказе от государственного ценового регулирования (либерализации цен))

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Политическая ситуация в России в июле – октябре 1917 г. Октябрьская революция.
2. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия.
3. Создание механизма политической власти в советской России. Конституция РСФСР 1918 г.
4. Формирование однопартийной системы в советской России.
5. Основные черты и особенности политики «военного коммунизма».
6. Экономика, политика и общество в период НЭПа.
7. Образование СССР. Конституция СССР 1924 г.
8. Коллективизация сельского хозяйства в СССР.
9. Социалистическая индустриализация конца 1920-х – 1930-х гг.
10. Культ личности Сталина и общество. Соппротивление сталинизму.
11. Эволюция конституционного строя в СССР.
12. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. (1939-1941 гг.)
13. Великая Отечественная война: основные этапы.
14. Факторы победы в Великой Отечественной войне. Социально-политические итоги войны.
15. Советский тыл в годы войны.
16. Социально-экономические проблемы послевоенного общества (1946 – 1953 гг.).
17. Проблемы общественно-политического развития 1946 – 1953 гг.
18. Государство и общество в середине 1950-х – середине 1960-х гг.
19. Противоречивость политического и социально-экономического развития общества во второй половине 1960-х – начале 1980-х гг.
20. СССР в период перестройки (1985 – 1991 гг.).
21. Внешняя политика СССР после второй мировой войны (1946-1991 гг.).
22. Становление новой российской государственности. Основы конституционного строя РФ.
23. Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации.
24. Внешняя политика РФ.

ИД-6 (УК-5) Владеет навыками применения исторических знаний в политической, общественной и профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа современных общественных событий	ПР23; СР15
владеет знаниями об исторических фактах, событиях, явлениях, личностях, выделять основные факторы современного общественного развития, определяющие картину общества в будущем	ПР22; СР14
владеет знаниями о политических традициях российского общества в ходе личного участия в современной политической жизни России	СР15

Задания к опросу ПР22. СССР в 1980-е – начале 1990-х годов

6. Попытки выхода из кризиса в начале 1980-х годов.
7. Апрельский пленум ЦК КПСС 1985 г. Перестройка.
8. Углубление кризиса, борьба за власть и распад СССР. Создание СНГ.
9. Внешняя политика СССР второй половины 1980-х гг. «Новое политическое мышление».
10. Геополитические последствия распада СССР и социалистического лагеря.

Задания к опросу ПР23. Развитие российской государственности на рубеже веков

7. Конституция 1993 г. Конституционный референдум 2020 г. Основы конституционного строя РФ.
8. Структура государственной власти в РФ и её эволюция в 1990–2020-е годы.
9. Разграничение властных полномочий федерального центра и регионов.
10. Экономика РФ в 1990–2020-е годы.
11. Демография РФ в 1990–2020-е годы.
12. Культура России в начале XXI в.

Примерные вопросы теста ПР22

6. После смерти К.У. Черненко М. С. Горбачев стал: а) президентом СССР; б) первым секретарем ЦК КПСС; в) председателем Совета министров; г) генеральным секретарем ЦК КПСС.

7. «Перестройкой» предполагалось осуществить несколько социально-ориентированных программ, к которым не относилась: а) продовольственная программа; б) жилищная программа; в) социальная программа «Забота о Человеке»; г) программа «500 дней».

8. Путч, во главе которого стоял ГКЧП, произошел: а) в сентябре – ноябре 1989 г.; б) 19–21 августа 1991 г.; в – в апреле 1985 г.; г – 5 мая – 9 июня 1991 г.

9. «Беловежское соглашение» 8 декабря 1991 г. подписали руководители: а) Украины, Белоруссии, России; б) России, Грузии, Казахстана; в) Белоруссии, России, Грузии; г) России, Литвы, Казахстана.

10. Авторы программы «500 дней»: а) В. Павлов, Г. Янаев; б) И. Ползунков, А. Руцкой; в) Б. Ельцин, Р. Хасбулатов; г) Г. Явлинский, С. Шаталин.

Примерные вопросы теста ПР23

6. В 2014 субъектами РФ стали Крым и: а) Чечня; б) Тыва; в) Коми; г) Севастополь.

7. Укажите одно из изменений в социальной структуре общества в России в 1990-е годы: а) появление слоя собственников крупного капитала; б) сокращение численности бюрократии; в) появление многочисленного среднего класса; г) значительное увеличение числа промышленных рабочих.

8. Экономическая политика «шоковой терапии» осуществлялась под руководством: а) Н. И. Рыжкова; б) М. С. Горбачёва; в) Е. Т. Гайдара; г) Е. М. Примакова.

9. В 1990-е годы в Москве заново построен... а) Успенский собор; б) храм Христа Спасителя; в) Новодевичий монастырь; г) храм Василия Блаженного.

10. Полученные гражданами СССР в начале 1990-х годов ваучеры – это... а) облигации государственного займа; б) акции владельцев предприятий; в) приватизационные чеки; г) кредитные карточки.

СР14. СССР в годы «перестройки» (1985–1991 гг.)

Выполните кейс-задание 14 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Лидером “перестройки” скорее можно считать Л. И. Брежнева, который сделал собственно для развала Советского Союза гораздо больше М. С. Горбачева» (Г. Г. Почепцов).

«Начавшаяся в апреле 1985 г. перестройка в СССР была обусловлена объективным ходом социально-экономического и политического развития страны...Апогей социально-экономического и политического кризиса, и смена руководства КПСС совпали по времени, что и делало возможным переход к политике реформ» (М. Ф. Польшов).

«От Горбачева останется то, что он ликвидировал коммунизм, частично против воли, но де-факто он его ликвидировал. Без насилия. Без кровопролития. Кроме этого, из того, что действительно осталось, больше ничего не приходит мне в голову» (Гельмут Коль).

СР15. Россия и мир в конце XX – начале XXI в.

Выполните кейс-задание 15 (пример).

Из приведённых высказываний историков и современников выберите одно, которое станет темой Вашего сочинения-эссе. Ваша задача – сформулировать собственное отношение к данному утверждению и обосновать его аргументами, представляющимися Вам наиболее существенными. При выборе темы исходите из того, что Вы: ясно понимаете смысл высказывания (не обязательно полностью или даже частично быть согласным с автором, но необходимо понимать, что именно он утверждает; можете выразить свое отношение к высказыванию (аргументировано согласиться с автором либо полностью или частично опровергнуть его высказывание); располагаете конкретными знаниями (факты, статистические данные, примеры) по данной теме; владеете терминами, необходимыми для грамотного изложения своей точки зрения.

«Все предпосылки для реформирования Союза в 1991 г. были уже созданы. В чем же все-таки причина распада? Моя точка зрения в следующем. Первопричина всего происходящего – в политике Ельцина и его команды, пришедших к власти в Российской Федерации летом 1990 г. и взявших линию на подрыв Союза ССР, положивших начало парадом суверенитетов» (М. С. Горбачев).

«Весь первый срок президентства был напряженным. Каждый день готовил новые испытания... Иначе, наверное, не могло быть. Ему пришлось руководить страной, которая оказалась на переломе истории, да еще в тяжелейшей экономической ситуации» (Н. И. Ельцина о Б. Н. Ельцине).

«В 1990-е гг. Россия отказалась, к счастью, на время, от понимания своей геополитической миссии и отеклась от традиционных основ своей внешней политики. Пока мы упивались новым мышлением, мир охотно воспользовался старым» (Н. А. Нарочницкая).

«До него, какую сферу ни возьми – отношения между государством и обществом, регионами и федеральным центром, экономикой и социальной сферой, армией и внешней политикой – всюду царили хаос и разрушение... Мне думается, что к концу его первого президентского правления политической стабильности в стране стало больше» (М.С. Горбачев о первом президентском сроке В.В. Путина).

На проверку предоставляется одно оформленное кейс-задание.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	История России и мировая история	опрос, тест	2	5
ПР02	Народы и государства на территории современной России в древности	опрос, тест	2	10
ПР03	Русь в IX – первой трети XII в.	опрос, тест	2	5
ПР04	Русь в XII–XIII вв.	опрос, тест	2	5
ПР05	Русь в XIV–XV вв.	опрос, тест	2	5
ПР06	Культура древней Руси	опрос, тест	2	5
ПР07	Россия в XVI–XVII вв.	опрос, тест	2	5
ПР08	Рождение Российской империи	опрос, тест	2	5
ПР09	Особенности внутренней и внешней политики преемников Петра I.	опрос, тест	2	5
ПР10	Россия в период правления Екатерины II	опрос, тест	2	5
ПР11	Культура России в XVI–XVIII столетиях	опрос, тест	2	5
ПР12	Российская империя в первой половине XIX в.	опрос, тест	2	5
ПР13	Российская империя во второй половине XIX в.	опрос, тест	2	5
ПР14	Культура в России XIX – начала XX в.	опрос, тест	2	5
ПР15	Российская империя в 1905–1914 гг.	опрос, тест	2	5
ПР16	Первая мировая война и Россия	опрос, тест	2	5
ПР17	1917-й год: от Февраля к Октябрю	опрос, тест	2	5
ПР18	Развитие отечественной культуры после революции	опрос, тест	2	5

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР19	Эволюция социально-экономической политики советской власти в 1920–1930-е годы	опрос, тест	2	5
ПР20	Великая Отечественная война 1941–1945 гг.	опрос, тест	2	5
ПР21	СССР в 1946-1991 гг.	опрос, тест	2	5
ПР22	СССР в 1980-е – начале 1990-х годов	опрос, тест	2	5
ПР23	Развитие российской государственности на рубеже веков	опрос, тест	2	5
СР01	Методология и теория исторической науки	доклад	2	5
СР02	Роль Средневековья во всемирно-историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.)	кейс-задание	2	5
СР03	Образование и развитие Российского единого государства в XIV – начале XVI в.	кейс-задание	2	5
СР04	Россия в XVI–XVII вв.	кейс-задание	2	5
СР05	Петр I и его преемники: борьба за преобразование традиционного общества в России	кейс-задание	2	5
СР06	Россия в XIX в. Проблемы модернизации страны	кейс-задание	2	5
СР07	Россия в начале XX в.: реформы или революция?	кейс-задание	2	5
СР08	Великая российская революция 1917 г.	кейс-задание	2	5
СР09	Переход от чрезвычайщины к тоталитаризму	кейс-задание	2	5
СР10	СССР в 1930-е гг.	кейс-задание	2	5
СР11	Великая Отечественная война (1941-1945 гг.)	кейс-задание	2	5
СР12	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.)	кейс-задание	2	5
СР13	Советское государство и общество в середине 1960-х – середине 1980-х гг.	кейс-задание	2	5
СР14	СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.)	кейс-задание	2	5
СР15	Россия и мир в конце XX – начале XXI в.	кейс-задание	2	5
	Контрольная работа №1-3	компьютерное (бланковое) тестирование	4	10

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
Зач01	Зачет	компьютерное (бланковое) тестирование / теоретический вопрос	16	40
Экз01	Экзамен	компьютерное (бланковое) тестирование / теоретический вопрос	16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест	правильно решено не менее 15% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению презентации к докладу
Кейс-задание	тезис высказывания определен правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выражена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%)

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного / бланкового тестирования или ответов на два теоретических вопроса.

Продолжительность тестирования или подготовки к ответу на теоретические вопросы: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

При ответах на теоретические вопросы оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий, сопоставление фактов	8
Знание хронологии вопроса	8
Полнота раскрытия вопроса	8
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, именами, датами и т.п.)	8
Ответы на дополнительные вопросы	8
Всего	40

Экзамен (Экз01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного / бланкового тестирования или ответов на два теоретических вопроса.

Продолжительность тестирования или подготовки к ответу на теоретические вопросы: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4 \cdot P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

При ответах на теоретические вопросы оценка:

– «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение.

– «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения, владеет необходимыми навыками.

– «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

– «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий, сопоставление фактов	4
Знание хронологии вопроса	4
Полнота раскрытия вопроса	4
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, именами, датами и т.п.)	4
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института Экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.03 Социальная психология

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Теория и история государства и права***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.пед.н., доцент

степень, должность

ст.преп.

степень, должность

степень, должность

подпись

подпись

подпись

подпись

Е.В. Швецова

инициалы, фамилия

Э.В. Бикбаева

инициалы, фамилия

инициалы, фамилия

С.А. Фролов

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Знает специфику социально-психологических процессов происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды
	Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения
	Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов
ИД-2 (УК-3) Умеет правильно воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде, устанавливать контакты в процессе межличностного взаимодействия	Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели
	Умеет реализовывать свою роль в команде, учитывая особенности поведения других членов коллектива
	Умеет применять приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного взаимодействия
	Умеет самостоятельно находить оптимальные пути преодоления сложных конфликтных ситуаций
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
ИД-1 (УК-9) Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии	Знает особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками
	Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии
ИД-2 (УК-9) Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности	Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция
	Умеет планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность, применяя базовые дефектологические знания к людям, имеющим ограниченные возможности здоровья и инвалидам

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	16
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	39
<i>Всего</i>	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, структура, функции и значение социальной психологии.

Социальная психология как отрасль социального научного знания. Специфическое место социальной психологии в системе научного знания. Микро- и макросреда как условие приобретения человеком основных социально-психологических черт. Подходы к вопросу о предмете, структуре, функциях социальной психологии. Границы социально-психологического знания. Задачи социальной психологии и проблемы общества. Роль общения в профессиональной деятельности человека.

Практические занятия

ПР01 Социально-психологические проблемы взаимосвязи общества и личности и методы социально-психологического исследования.

Тема 2. Становление и развитие зарубежного и отечественного социально-психологического знания.

Основные этапы развития социальной психологии. Осознание социально-психологических проблем: философские воззрения в античности (Платон, Аристотель) и в период нового времени (Гегель, Гельвеций, Гоббс, Локк). Зарождение психологического направления в социологии. Начало экспериментальных исследований (В.Вундт). Психология масс (Г.Лебон, Г.Тард). Теория инстинктов социального поведения (У.Мак-Дауголл, Э.Росс). Бихевиоризм и необихевиоризм в современной социальной психологии (Дж.Уотсон, Б.Скиннер). Психоаналитическая интерпретация социально-психологических феноменов (З. Фрейд, К.Г.Юнг, А.Адлер). Интеракционизм в социальной психологии (Ч.Кули, Дж.Мид). Социально-психологические концепции В. М. Бехтерева. Когнитивизм как доминирующая ориентация в современной социальной психологии (Дж.Келли, Ж.Пиаже). Гуманистическая психология (К.Роджерс, А.Маслоу).

Практические занятия

ПР02. Теории лидерства.

Тема 3. Понятие личности в социальной психологии.

Проблема личности в социальной психологии. Различные подходы к описанию и пониманию личности в социальной психологии. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Проблема личности в социальной психологии. Концепция трех возможных аспектов исследования личности (по В.А. Петровскому). Понимание личности как взаимодействующего и общающегося субъекта. Зависимость формирования определенных качеств личности от "качества" групп, в которых осуществляется процесс социализации и в которых актуально разворачивается ее деятельность.

Социализация личности. Понятие социализации, его сущность. Длительность периода социализации. Стадии развития личности в процессе социализации (адаптация, индивидуализация, интеграция). Механизмы социализации. Ресоциализация. Институты социализации: семья, церковь, трудовой коллектив, общественные организации, средства массовой информации. Роль семьи в социализации. Средства массовой коммуникации: механизмы воздействия.

Особенности социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая нарушения в области дефектологии.

Социальная установка. Исследования социальной установки в общей психологии. Аттитюд: понятие, структура функции в социальной психологии. Иерархическая структура диспозиций личности. Изменение социальных установок.

Личность в группе: социальная идентичность. Индивидуально-психологические свойства личности. Понятие о темпераменте и типы высшей нервной деятельности: психологическая характеристика (сангвиника, флегматика, холерика, меланхолика); индивидуальный стиль деятельности и темперамент. Понятие о характере, акцентуациях характера, формировании характера. Понятие о способностях; общие и специальные способности; способности и профессия. Развитие способностей личности. Направленность личности. Характеристика видов направленности.

Индивидуальные психологические различия между людьми, обусловленные характером, культурой, особенностями воспитания.

Практические занятия

ПР03. Понимание личности как взаимодействующего и общающегося субъекта.

ПР04. Я-концепция: как мы воспринимаем себя.

Самостоятельная работа

СР01. Социально-психологическая диагностика личности в коллективе (эссе).

Тема 4. Понятие малой группы в социальной психологии.

Определение малой группы и ее границы. Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, группы членства и референтные группы. Методологические принципы исследования малых групп: а) принцип деятельности; б) принцип системности; в) принцип развития. Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Содержание термина "групповая динамика". Лидерство и руководство в малых группах, понятийные сходства и различия. Теории происхождения лидерства: "теория черт", "ситуационная теория лидерства", "системная теория лидерства". Стили лидерства (руководства) и главные параметры содержательной и формальной сторон "авторитарного", "демократического" и "либерально-попустительского" стилей. Процесс, принятия группового решения (в малой группе). Определение понятия "групповое решение". Эффективность групповой деятельности. Продуктивность труда, удовлетворенность членов группы трудом. Общественная значимость задачи как критерия эффективности деятельности малой группы. Принципы функционирования профессионального коллектива, корпоративные нормы и стандарты; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные задачи и обязанности.

Практические занятия

ПР05. Общие проблемы малой группы в социальной психологии.

ПР06. Динамические процессы в малых группах.

Самостоятельная работа

СР02. Динамические процессы в малых группах (эссе).

Тема 5. Психология больших социальных групп и массовых движений.

Понятие большой социальной группы. Типы больших групп. Этнические и религиозные общности, их социально-психологическая сущность. Психологические особенности представителей отдельных общностей, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Необходимость учета и толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий представителей тех или иных общностей в процессе коллективной профессиональной деятельности. Способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий членов команды. Стихийные социальные группы: толпа, масса, публика. Социально-психологическое содержа-

ние и характеристика толпы. Общая характеристика массовых социально-психологических явлений. Феномен паники. Возможности контроля поведения. Главные функции общественного мнения, этапы его формирования и формы проявления. Массовое настроение, проблема появления и распространения слухов, интенсивность их циркулирования. Способы воздействия на общественное мнение: заражение, внушение, подражание.

Практические занятия

ПР07. Классификация социальных групп, их содержание и структура.

ПР08. Стихийные группы и массовые движения.

Тема 6. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

Многофункциональность общения. Его основные функции: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная и др.

Стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная, их особенности. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Общение как способ объединения индивидов и их развития. Разнообразие форм и видов общения: прямое и косвенное, непосредственное и опосредованное, межличностное и массовое, межперсональное и ролевое общение и др. Типы межличностного общения: императивное, манипулятивное, диалогическое. Коммуникация как процесс обмена информацией. Сравнительная характеристика авторитарной и диалогической коммуникации. Особенности коммуникации между людьми. Позиции коммуникатора во время коммуникационного процесса: открытая, отстраненная, закрытая.

Средства коммуникации (вербальная и невербальная коммуникация). Функции невербальной коммуникации. Средства невербальной коммуникации: оптико-кинетическая система, пара- и экстра-лингвистическая система, проксемика, ольфакторная система и т.д. Особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур.

Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.

Практические занятия

ПР09. Квазиобщение. Феномен «одиночество в толпе».

ПР10. Специфика делового общения.

Тема 7. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).

Взаимодействие как организация совместной деятельности. Теории описания структуры социального взаимодействия (М. Вебер, Т. Парсонс, Э. Берн и др.). Типы взаимодействий (кооперация и конкуренция). Трансактный анализ, его особенности и практическое значение для достижения эффективного взаимодействия. Основные стили взаимодействия.

Основные методы психологического воздействия на индивида, группы. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Способы эффективной организации работы в команде для достижения поставленной цели. Особенности поведения разных членов команды.

Сущность, структура и динамика конфликта. Классификация конфликтов. Причины конфликтов и их динамика. Формулы конфликтов. Практическое значение формул конфликтов. Специфика прогнозирования, предупреждения социальных конфликтов. Страте-

гии и стили разрешения конфликтов (уход, приспособление, соперничество, компромисс, сотрудничество), способы и приемы предотвращения возможных конфликтных ситуаций, возникающих на почве социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Типы конфликтных личностей. Технологии регулирования конфликтов. Правила бесконфликтного общения. Использование конфликта в качестве конструктивного инструмента для достижения поставленных целей.

Практические занятия

ПР11. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.

ПР12. Диагностика «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса.» Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.

Тема 8. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения).

Понятие, структура и механизмы социальной перцепции. Социальная перцепция как специфическая область восприятия (восприятие социальных объектов: личности, группы, более широких социальных общностей). Межличностное восприятие, его место среди других процессов социальной перцепции и особенности его содержания. Варианты социально-перцептивных процессов. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Идентификация, стереотипизация, рефлексия и их содержательное значение. Эмпатия. Содержание и эффекты межличностного восприятия. "Эффекты" при восприятии людьми друг друга: "эффект ореола" ("галоэффект"), "эффект новизны и первичности", "эффект стереотипизации". Их сущностные особенности и роль. Точность межличностной перцепции. Обратная связь как фактор повышения точности восприятия другого человека через коррекцию образа и прогноз поведения партнера по общению. Каузальная атрибуция как особая отрасль социальной психологии, ее характер, значение, основные функции и роль в межличностной перцепции.

Практические занятия

ПР13. Специфика общения как восприятия людьми друг друга.

ПР14. Самодиагностика «Три я» на основе транзактного анализа

Тема 9. Основы дефектологии.

Предмет, задачи, принципы дефектологии как науки. Отрасли дефектологии. Взаимосвязь дефектологии с другими отраслями научных знаний. Междисциплинарные связи дефектологии (сурдопедагогика и сурдопсихология; тифлопедагогика и тифлопсихология; олигофренопедагогика и олигофренопсихология; логопедия и логопсихология и др.). Понятийный аппарат: норма, дефект, аномалия, отклонение, пограничные состояния, дизонтогенез, инвалид, люди с ограниченными возможностями здоровья, люди с особыми образовательными потребностями, формирование, развитие, коррекция, компенсация, реабилитация, адаптация, интеграция. Предмет и задачи сурдопедагогики. Причины врожденных и приобретенных нарушений слуха. Психолого-педагогическая классификация нарушений слуховой функции у людей. Глухие, слабослышащие, позднооглохшие. Предмет и задачи тифлопедагогики. Роль зрительного анализатора в психическом развитии человека. Виды нарушения зрения, их причины и последствия. Предмет, задачи, принципы и методы логопедии как отрасли дефектологии. Заикание. Специфика нарушений опорно-двигательного аппарата и ДЦП. Сущность, условия и критерии социализации. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Общество и люди с ограниченными возможностями. Семья как институт социализации. Социально-психологическая реабилитация и адап-

тация людей с ограниченными возможностями. Этические основы специального психологического сопровождения.

Практические занятия

ПР15. Базовые дефектологические знания, их применение в социальной и профессиональной деятельности.

ПР16. Особенности социализации людей с ограниченными возможностями.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Мудрак, С. А. Социальная психология : учебное пособие / С. А. Мудрак. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 138 с. — ISBN 978-5-4497-2745-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Социальная психология : учебное пособие / А. Л. Журавлев, В. П. Позняков, Е. Н. Резников [и др.] ; под редакцией А. Л. Журавлева. — 3-е изд. — Москва : ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 351 с. — ISBN 5-9292-0055-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140996.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Швецова Е.В. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для студ. напр. и спец., изучающих социальную психологию / Е. В. Швецова, О. Л. Протасова, Э. В. Бикбаева; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (379,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2019. - ISBN 978-5-8265-2034-5: Б.ц., — Режим доступа: <https://tstu.ru/book/elib3/mm/2019/protasova1/>
4. Швецова Е.В. Социальная психология: диагностический инструментарий [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студ. напр. и спец., изучающих дисциплину "Социальная психология" / Е. В. Швецова, А.Е. Швецов; Тамб. гос. техн. ун-т. - Электрон. дан. (5,6 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2020. - ISBN: Б.ц., — Режим доступа: <https://tstu.ru/book/book/elib3/mm/2020/Shvecov/>
5. Лебедева, Л. В. Социальная психология : учебное пособие / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 230 с. — ISBN 978-5-9765-1643-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115864>
6. Бубчикова, Н. В. Социальная психология : учебно-методическое пособие / Н. В. Бубчикова, И. В. Чикова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 213 с. — ISBN 978-5-9765-2387-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72627>
7. Белашева, И. В. Психология толпы и массовых беспорядков : учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, В. А. Мищенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 162 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99458.html>
8. Овсянникова, Е. А. Конфликтология : учебно-методическое пособие / Е. А. Овсянникова, А. А. Серебрякова. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 335 с. — ISBN 978-5-9765-2218-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70383>
9. Кочетков, В. В. Психология межкультурных различий : учебник для вузов / В. В. Кочетков. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-4486-0849-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88201.html>
10. Глухов, В. П. Дефектология. Специальная педагогика и специальная психология : курс лекций / В. П. Глухов. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-4263-0575-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75801.html>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основным методом изучения курса является лекционно-практический, сочетающий лекции, семинары и самостоятельную работу обучающихся с учебной, научной и другой рекомендуемой преподавателем литературой.

Лекционные занятия носят проблемно-объяснительный характер. Студенты должны хорошо усвоить содержание лекций и ознакомиться с рекомендованной литературой. Необходимо убедиться в творческом осмыслении курса, проверить способность студентов определить главное в текстовых материалах, экстраполировать усвоенную методику анализа на исследование новых ситуаций.

Важное место в успешном овладении курсом принадлежит семинарским занятиям, которые являются основными формами закрепления и промежуточного контроля знаний, полученных на лекционных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Семинарские занятия направлены на активизацию работы обучающихся в течение учебного периода, формирование и развитие потребности в инновационном подходе к индивидуальной самореализации в ходе овладения данным курсом и другими дисциплинами учебного плана.

Выступление на практическом занятии представляет собой устный ответ студента на заранее поставленные вопросы на предыдущем занятии и подготовленные на основании указанной преподавателем литературы. В ответе должны быть представлены общетеоретические и практические аспекты рассматриваемого вопроса, различные точки зрения. Выступление не должно представлять собой пересказ учебного пособия или статьи. Оценивается умение студента выступать перед аудиторией. Представленный материал должен рассказываться, а не полностью прочитываться.

Отказ отвечать, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой. При оценке работы студента на практическом занятии следует учитывать не только его выступление, но и иное участие, а именно вопросы к выступающему по плану семинара, дополнение к выступлению по плану семинара, оппонирование по сообщенному докладу (происходит при обсуждении сообщений и не ограничивается теми или иными вопросами к докладчику, а включает в себя высказывание собственного мнения, обоснование и защиту его).

Выступление с докладом. Одним из важнейших элементов практической деятельности является публичное выступление, навыки которого должны формироваться при освоении учебной дисциплины. Помимо навыков ораторского искусства для успешного публичного выступления требуются глубокие знания по теме выступления. Студенты получают задание выступить в течение 5-10 минут с докладом на определенную тему. Рекомендуется студентам готовить презентационный материал, иллюстрирующий докладываемый материал. Целесообразно также включение в выступление элементов диалога в виде ответов на вопросы.

Групповая дискуссия - это вид методов активного социально-психологического обучения, основанных на организационной коммуникации в процессе решения учебно-профессиональных задач. Это методы, дающие возможность путем использования в процессе публичного спора системы, логически обоснованных доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии.

В качестве объекта дискуссионного обсуждения мог выступать не только специально сформулированные проблемы, но и случаи (казусы, или кейсы) из профессиональной практики. По результатам дискуссии подводятся итоги, преподавателем анализируются выводы, к которым пришли студенты, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается ложность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных позиций по конкретным вопросам темы спора. Преподавателем оце-

нивается содержание речей, точность выражения мыслей, глубину и научность аргументов, правильность употребления понятий, умение отвечать на поставленные вопросы, применять различные средства полемики.

В ходе *самостоятельной работы* обучающиеся закрепляют и наращивают изученный на лекциях материал и осуществляют подготовку к семинарским и практическим занятиям. Самостоятельная работа предполагает самостоятельное ознакомление, изучение и закрепление обучающимися теоретических и практических положений изученных в ходе лекций тем, дополнение лекционного материала положениями из рекомендованной литературы. Специфика самостоятельной работы состоит в том, что предлагаемые вопросы сопряжены с соответствующими темами специальной дисциплины и способствуют расширению знаний обучающихся по тем или иным теоретическим аспектам социологии управления. Результаты самостоятельной работы студентов представляются как в процессе изучения специальной дисциплины (в виде инициативных дополнений к вопросам семинаров).

Самостоятельная работа может осуществляться в читальном зале библиотеки ТГТУ, библиотеках города и дома в часы, предусмотренные для самостоятельной работы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Теории лидерства	тест
ПР04	Я-концепция: как мы воспринимаем себя	тест
ПР08	Стихийные группы и массовые движения	тест
ПР14	Самодиагностика «Три я» на основе транзактного анализа	тест
ПР16	Особенности социализации людей с ограниченными возможностями	тест
СР01	Социально-психологическая диагностика личности в коллективе (эссе)	доклад
СР02	Динамические процессы в малых группах (эссе)	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-3) Знает наиболее эффективные социально-психологические и организационные методы социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает специфику социально-психологических процессов, происходящих в малой группе и основные организационные методы социального взаимодействия членов команды	ПР02, ПР08, СР02, Зач01
Знает индивидуально-психологические свойства личности и наиболее эффективные социально-психологические методы общения	ПР04, Зач01
Знает специфику прогнозирования, предупреждения и разрешения социальных конфликтов	ПР14, Зач01

Примерные тестовые задания к ПР02

- Предметом изучения социальной психологии являются:
 - : закономерности процессов взаимодействия человека с современной техникой
 - : закономерности развития личности в процессе обучения
 - : взаимоотношение и психологическая совместимость личности в больших группах
 - : закономерности развития личности в процессе воспитания и обучения
- Основными задачами психологии общения являются:
 - : создание и поддержка психологического контакта
 - : придание смысловых оттенков словесному тексту
 - : выражение эмоций
 - : все ответы верны
- Какие методы психологических исследований предполагают возможность активного вмешательства исследователя в деятельность испытуемого?
 - : практические методы
 - : объективные методы
 - : описательные методы
- Какие из перечисленных методов относятся к практическим (указать 3 варианта ответа)
 - : психотерапия
 - : наблюдение
 - : математические методы
 - : психокоррекция
 - : психотренинг
- Какой практический метод определяется как временное состояние сознания, характеризующееся сужением его объема и направленностью на содержание внушения?
 - : интроспекция
 - : интуиция
 - : психоанализ
 - : гипноз
 - : герменевтика

6. Метод опроса не применяется в таких формах, как:
 - : интервью
 - : анкетирование
 - : беседа
 - : самостоятельная работа
7. С помощью какого метода выявляют и оценивают определенные психические свойства автора по характеристикам почерка:
 - : контент-анализ
 - : герменевтика
 - : графология
 - : метод обобщения независимых характеристик

Примерные тестовые задания к ПР04

1. Выберите верный ответ. Человек, рассматриваемый как общественное, социальное существо, это:
 - : индивид
 - : индивидуальность
 - : личность
 - : субъект
 - : индивидуум
2. Признание самооценности личности, реализация внутренней и внешней свободы – это принцип:
 - : непрерывности
 - : демократизации
 - : гуманизма
 - : авторитарности
3. Приспособление личности к объективным общественным отношениям называется:
 - : привычкой
 - : умением
 - : навыком
 - : социализацией
4. Из ниже перечисленных факторов меньше всего влияет на формирование личности:
 - : социальная среда
 - : географическая среда
 - : воспитание
 - : наследственность
5. Процесс вхождения индивида в социальную среду, овладение навыками, преобразование реально существующих отношений в качества личности – это:
 - : воспитание
 - : формирование
 - : общественное развитие
 - : социализация
6. Суть процесса социализации человека заключается в:
 - : развитии его врожденных свойств
 - : овладении многочисленными отношениями между людьми
 - : усвоении жаргона определенного слоя общества
 - : овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности
7. Какая группа мотивов А.Маслоу реализует потребность человека в осмыслении мира и себя в нем, потребность реализации своих возможностей:
 - : физиологически обусловленных мотивов
 - : мотивов безопасности

- : мотивов присоединения
- : мотивов достижения признания
- : мотивов самоактуализации

Примерные тестовые задания к ПРО8

1. Способность членов группы к совместной деятельности, основанная на оптимальном сочетании их характеристик, есть совместимость:
 - : межличностная
 - : психологическая
 - : групповая
 - : физиологическая
2. Способность личности заражать и заряжать своей энергией других людей – это:
 - : общественная энергичность
 - : общественная активность
 - : общественная деятельность
 - : общественная позиция
3. Человек, умеющий влиять на коллектив в системе межличностных отношений, основанных на чувствах симпатии или антипатии, принятия или неприятия, - это:
 - : лидер
 - : руководитель
 - : партнер
 - : авторитет
4. Сумма или совокупность психологических характеристик человека, определяющих его место в группе, - это:
 - : статус
 - : роль
 - : образ
 - : положение
5. Наличие чувства меры во взаимоотношениях с людьми – это:
 - : воспитанность
 - : психологический такт
 - : педагогический такт
 - : нравственность
6. Совокупность соподчиненных позиций членов группы в системе внутригрупповых межличностных предпочтений понимается как:
 - : социометрическая структура
 - : социометрическая система
 - : социометрический коллектив
 - : социометрическая группа
7. Совокупность позиций членов группы в системах информационных потоков, связывающих членов группы между собой и внешней средой, понимается как структура группы:
 - : коммуникативная
 - : эмоциональная
 - : иерархическая
 - : межролевая

Примерные тестовые задания к ПРО14

1. Способ разрешения конфликтов, характеризующийся признанием права человека на собственное мнение, называется:
 - : сотрудничеством
 - : принуждением

- : уклонением
 - : сглаживанием
2. Способ разрешения конфликтов, заставляющий воспитанников принять точку зрения воспитателя, называется:
- : компромиссом
 - : сглаживанием
 - : принуждением
 - : уклонением
3. Конструктивный конфликт характеризуется (выбрать три варианта):
- : преодолением конфликтогенов
 - : выяснением причин конфликта
 - : выработкой взаимовыгодных решений
 - : разрывом межличностных отношений
4. Деструктивный конфликт характеризуется (выбрать три варианта):
- : эскалацией конфликта
 - : нагнетанием враждебности
 - : разрушением межличностных контактов
 - : устранением конфликтности
5. Понятие «смысловой барьер» включает (выбрать три варианта):
- : низкий уровень интеллекта общающихся сторон
 - : несовпадение смыслов обращения
 - : индивидуальный личностный смысл фактов, слов, действий
 - : особую значимость обстоятельств, различную для разных людей
6. Коммуникативный компонент общения - это:
- : взаимопонимание
 - : обмен информацией
 - : взаимодействие
 - : эмоциональная поддержка
7. Вербальная коммуникация - это:
- : передача информации жестами и мимикой
 - : речевая передача информации
 - : общение с природой
 - : конфликтное общение
8. К невербальной коммуникации относятся (выбрать три варианта):
- : жесты
 - : мимика
 - : монолог
 - : паузы
 - : плач
9. Учение о пространственном размещении общающихся сторон занимается:
- : проксемика
 - : таксика
 - : семиотика
 - : паралингвистика
10. С точки зрения цели общения можно выделить следующие функциональные ситуации (2 верных варианта):
- : цель общения – вне самого взаимодействия субъектов
 - : цель общения в нем самом
 - : цель общения в приобщении партнера к опыту и ценностям инициатора общения
 - : цель общения в приобщении самого инициатора к ценностям партнера
11. Кинесика включает (отметьте три верных варианта):

- : походку
- : прикосновение
- : рукопожатие
- : жесты
- : запахи
- мимику

12. Процесс обмена информацией состоит из элементов:

- : отправитель (кодер)
- : сообщение
- : обратная связь
- : получатель (декодер)
- : все ответы верны

Задания к самостоятельной работе СР02

Темы эссе

- «Имидж лидера и особенности его формирования»
- «Социальный интеллект» и «коммуникативная компетентность»: сходства и отличия.
- «Роль групповой дискуссии в принятии группового решения. Эксперимент К. Левина»

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека астенического типа (указать 3 варианта ответа):
 - : худощавость
 - : узкие плечи
 - : широкие плечи
 - : плоская грудная клетка
 - : туловище, уменьшающееся к поясу
2. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека пикнического типа (указать 2 варианта ответа):
 - : хорошо развитая мускулатура
 - : туловище, уменьшающееся к поясу
 - : бесформенное телосложение
 - : плотная фигура
 - : основательный живот
3. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека атлетического типа (указать 3 варианта ответа):
 - : хорошо развитая мускулатура
 - : туловище, уменьшающееся к поясу
 - : бесформенное телосложение
 - : широкие выступающие плечи
 - : основательный живот
4. Назовите общие черты руководства и лидерства (указать 3 варианта ответа):
 - : воздействие на членов группы для достижения цели
 - : реализация социального влияния на рабочие группы
 - : выдвижение из среды коллектива
 - : выполнение санкционированных законом и должностными инструкциями функций
 - : полная подчинённость, принятая в организации цели
5. Из перечисленных ниже характеристик укажите параметры руководителя (указать 2 варианта ответа):

- : выдвижение из среды коллектива
 - : назначение извне коллектива
 - : несёт ответственность за деятельность группы и её результаты
 - : имеет психологическую природу
6. Суть процесса социализации человека заключается в:
- : развитии его врожденных свойств
 - : овладении многочисленными отношениями между людьми
 - : усвоении жаргона определенного слоя общества
 - : овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности
7. Совокупность позиций членов группы в системах информационных потоков, связывающих членов группы между собой и внешней средой, понимается как структура группы:
- : коммуникативная
 - : эмоциональная
 - : иерархическая
 - : межролевая
8. Система взаимоотношений членов группы в зависимости от их способности оказывать влияние в малой группе понимается как:
- : структура социальной власти
 - : структура лидерства
 - : структура ролей
 - : позиционная структура.
9. Подчинение индивида групповому давлению, возникающему из конфликта между его собственным мнением и мнением группы, - это:
- : конформизм
 - : приспособленчество
 - : пассивное принятие
 - : отсутствие собственной позиции
10. Социальная общность людей, объединенных на основе общественно значимых целей, общих ценностных ориентаций, совместной деятельности и общения, - это:
- : группа
 - : труппа
 - : коллектив
 - : общество
11. Способность членов группы к совместной деятельности, основанная на оптимальном сочетании их характеристик, есть совместимость:
- : межличностная
 - : психологическая
 - : групповая
 - : физиологическая
12. Система эмоционально-психологических состояний коллектива, отражающих характер взаимоотношений между его членами в процессе совместной деятельности и общения, - это климат:
- : моральный
 - : эмоциональный
 - : психологический
 - : социально-психологический
13. Реальная или идеальная группа, на которую ориентирован человек, ценности, идеалы и нормы поведения, которые он разделяет, понимается как группа:
- : диффузная
 - : реальная
 - : референтная

- : официальная
- 14. Основное взаимодействие человека со средой, при котором он достигает сознательно поставленной цели, возникающей как следствие определенной его потребности, мотива, называется:
 - : операцией
 - : действием
 - : деятельностью
 - : умением
- 15. Ведущими видами деятельности не является:
 - : игра
 - : учение
 - : спорт
- 16. Идентификация- это:
 - : способ понимания другого на основе попытки поставить себя на его место
 - : отнесение себя к определенной социальной группе
 - : осознание себя в обществе
 - : понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
- 17. Эмпатия- это:
 - : сочувствие, сопереживание
 - : снижение эмоционального фона
 - : разочарование
 - : понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
- 18. Рефлексия- это:
 - : учение о рефлексах
 - : реакции, основанные на условных рефлексах
 - : осознание индивидом, как он воспринимается собеседником и окружающими
 - : выполнение ожиданий окружающих
- 19. Причинная интерпретация - это (выбрать три варианта):
 - : понимание причин социального развития
 - : каузальная атрибуция
 - : объяснение поведения другого путем приписывания ему чувств, намерений, мыслей
 - : приписывание другому собственных мотивов
- 20. Какая поговорка лучше всего иллюстрирует механизм причинной интерпретации:
 - : каждый судит по себе
 - : чужак чужака видит издалика
 - : как аукнется, так и откликнется
 - : одна голова хорошо, а две – лучше
- 21. Стереотипизация - это:
 - : восприятие и понимание другого на основе стереотипов
 - : понимание другого, основанное на информации из двух источников
 - : сопереживание
 - : понимание индивидом, как он воспринимается окружающими
- 22. При психологическом заражении передается:
 - : вирусная инфекция
 - : система аргументов
 - : эмоциональное состояние
 - : коэффициент интеллекта
- 23. Паника сильнее всего развивается:
 - : в одиночестве
 - : в лифте
 - : во сне

- : в толпе
- 24. Для внушения характерны (выбрать три варианта):
 - : снижение критичности
 - : сниженный уровень анализа информации
 - : авторитет суггестора
 - : логическое обоснование
- 25. По критерию состояния внушаемого (суггеренда) различают (выбрать три варианта):
 - : внушение в бодрствующем состоянии
 - : в бессознательном состоянии
 - : внушение в состоянии гипноза
 - : внушение во сне
- 26. Эффективность внушения определяется (выбрать 3 варианта):
 - : волевым превосходством
 - : высоким уровнем интеллекта
 - : высокой внушаемостью
 - : доверием суггеренда суггестору
- 27. Убеждение основано на следующих факторах (выбрать 3 варианта):
 - : логическое обоснование
 - : эмоционально-волевое воздействие
 - : интеллектуальное воздействие
 - : система аргументов и фактов
- 28. Подражание- это:
 - : следование какому-либо примеру или образцу
 - : следование аргументированным доказательствам
 - : подавление воли и критичности
 - : механизм понимания человека человеком
- 29. Продолжите фразу: «Императивное общение называют...»:
 - : авторитарным
 - : либеральным
 - : дружеским
 - : все ответы верны
- 30. К стратегическим видам общения относят:
 - : открытое - закрытое общение
 - : монологическое – диалогическое
 - : ролевое – личностное
 - : все ответы верны
- 31. Отметьте зоны человеческого контакта (укажите 4 ответа):
 - : интимная
 - : личная, или персональная
 - : социальная
 - : публичная
 - : максимальная
- 32. В восприятии людьми друг друга объединение нескольких признаков в структуру называется эффектом:
 - : ореола
 - : первичности
 - : структурирования
 - : проекции
- 33. Объяснение причин поведения человека внутренними или внешними факторами называется:
 - : предубеждение

- : стереотипы
 - : критерий поведения
 - : каузальная атрибуция
34. Структуру Я-концепция личности составляют три компонента:
- : когнитивный
 - : эмоциональный
 - : оценочно-волевой
 - : динамический
35. Интерактивный компонент общения- это:
- : обмен информацией
 - : взаимопонимание
 - : взаимодействие
 - : конфликт
36. Перцептивный компонент общения -это:
- : взаимопонимание
 - : взаимодействие
 - : обмен информацией
 - : манипуляция
37. Взаимодействие двух и более людей с целью установления и поддержания межличностных отношений, достижения общего результата – это:
- : общение
 - : деятельность
 - : обучение
 - : коммуникация
38. Содержание общения, представленное как обмен продуктами и предметами деятельности, принято считать:
- : материальным
 - : когнитивным
 - : деятельным
 - : кондиционным

ИД-2 (УК-3) Умеет правильно воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде, устанавливая контакты в процессе межличностного взаимодействия

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, идеями и опытом с другими членами команды для достижения поставленной цели	ПР14
Умеет реализовывать свою роль в команде, учитывая особенности поведения других членов коллектива	ПР08, СР01
Умеет применять приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного взаимодействия	ПР04
Умеет самостоятельно находить оптимальные пути преодоления сложных конфликтных ситуаций	ПР14

Примерные тестовые задания к ПР04

1. Кирилл и Людмила учатся в университете с рейтинговой системой оценки. Рейтинг студента зависит от его учебных достижений, и влияет на размер стипендии: чем выше рейтинг, тем больше стипендия. Кирилл и Людмила заинтересованы в стипендии, поэтому

они постоянно соревнуются друг с другом. К какому виду относится конфликт между Кириллом и Людмилой?

- : межгрупповой конфликт
- : межличностный конфликт
- : внутриличностный конфликт
- : внутригрупповой конфликт

2. Коллеги обсуждают, у какой фирмы покупать новое оборудование. Одна фирма предлагает дорогое оборудование с большим гарантийным сроком; другая – дешевое оборудование с маленьким гарантийным сроком. Евгений считает, что самое важное – это цена, а Дарья – гарантийный срок. В результате они продолжают поиски и находят третью фирму, которая предлагает дешевое оборудование с большим гарантийным сроком. Какую стратегию поведения в конфликте используют коллеги?

- : уход
- : компромисс
- : сотрудничество
- : подчинение

Примерные тестовые задания к ПР08

1. Наталья – студентка факультета менеджмента. У нее идет курс по психологии управления. На экзамене ей предложили описать любой подход к изучению лидерства. Она сказала, что наибольшей эффективностью обладает лидер, который строит обоюдовыгодные отношения с подчиненными. Какой термин описывает представления Натальи о лидерстве?

- : групповой прототип
- : социальный обмен
- : стиль лидерства
- : черты лидера

2. Игорь руководит благотворительной организацией. Он ставит перед подчиненными новые, сложные групповые цели, побуждает их предлагать новые идеи, подчеркивает, что вместе они способны на многое. Какой стиль лидерства использует Игорь?

- : авторитарный
- : демократический
- : трансформационный
- : транзакционный

Примерные тестовые задания к ПР14

1. Владимир рассказывает друзьям о недавнем путешествии в Испанию. Ему понравилась эта страна, и поэтому делает это с большим увлечением. Вспоминая о поездке, он часто смотрит собеседникам в глаза, говорит достаточно быстро и предлагает попробовать купленное там вино. Какие системы невербальной коммуникации использует Владимир?

- : экстралингвистика, проксемика, ольфакция
- : кинесика, окулесика, паралингвистика
- : кинесика, экстралингвистика, проксемика
- : окулесика, паралингвистика, гастика

2. Организация, в которой работает Николай, торгует медицинским оборудованием. Скоро ему предстоит выступать перед новой аудиторией. Он подготовил хорошо аргументированное сообщение, в котором собирается подробно рассказать о возможностях, достоинствах и ограничениях своего оборудования. В целом, сообщение логично выстроено, но предполагает, что аудитория будет серьезно анализировать аргументацию. В какой аудитории это сообщение будет неэффективным?

- : аудиторию не интересует новое оборудование
- : аудиторию составляют профессиональные врачи

- : аудитория находится в спокойном состоянии
- : аудитория уверена в своих профессиональных знаниях

Задание для самостоятельной работы СР01

Темы эссе

- «Есть ли у понятия эгоизм положительные значения»
- «Преимущества здорового эгоизма перед «распиаренным» альтруизмом»
- «Альтруизм как нравственный принцип» (по Огюсту Контю)

ИД-1 (УК-9) Знает основные особенности социализации лиц с нарушениями в области дефектологии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками	ПР16, Зач01
Знает основные проблемы обучения, развития и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе, с нарушениями в области дефектологии	ПР16, Зач01

Примерные тестовые задания к ПР16

1. Дефектология как наука изучает:
 - : закономерности и особенности развития детей с психическими и физическими нарушениями и вопросы их обучения и воспитания
 - : вхождение людей в социальные группы
 - : межличностное взаимодействие людей в процессе общения
 - : психологические особенности представителей отдельных общностей
2. Предмет изучения дефектологии:
 - : внутриличностный конфликт
 - : психические и физические недостатки в развитии и особенности воспитания и обучения детей с различными нарушениями
 - : массовидные явления психики
 - : массовые социально-психологические явления
3. Цель дефектологии как науки:
 - : налаживание дружеских межличностных отношений в коллективе
 - : формирование общественного мнения
 - : разработка теоретических и прикладных основ системы комплексной – медико-психолого-педагогической – помощи детям различных возрастов с различными нарушениями в развитии
 - : создание стереотипов
4. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием незлышащих и слаболлышащих:
 - : тифлопедагогика и тифлопсихология
 - : олигофренопедагогика и олигофренопсихология
 - : сурдопедагогика и сурдопсихология
 - : логопедия и логопсихология
5. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием детей, имеющих интеллектуальную недостаточность:
 - : тифлопедагогика и тифлопсихология
 - : логопедия и логопсихология
 - : олигофренопедагогика и олигофренопсихология
 - : сурдопедагогика и сурдопсихология

6. Отрасль дефектологии, занимающаяся теорией и практикой преодоления нарушений развития речи:
 - : тифлопедагогика и тифлопсихология
 - : олигофренопедагогика и олигофренопсихология
 - : логопедия и логопсихология
 - : сурдопедагогика и сурдопсихология
7. Отрасль дефектологии, занимающаяся обучением и воспитанием незрячих и слабовидящих:
 - : логопедия и логопсихология
 - : олигофренопедагогика и олигофренопсихология
 - : тифлопедагогика и тифлопсихология
 - : сурдопедагогика и сурдопсихология
8. Коррекция – это:
 - : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
 - : восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
 - : система психолого-педагогических и медико-социальных мер, направленных на исправление или ослабление физических и (или) психических нарушений
 - : приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
9. Компенсация – это:
 - : двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
 - : восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
 - : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
 - : приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
10. Адаптация – это:
 - : двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
 - : восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
 - : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
 - : приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами
11. Реабилитация – это:
 - : двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
 - : восстановление нарушенных функций организма и трудоспособности, достигаемое применением комплекса медицинских, педагогических и социальных мероприятий
 - : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций

-: приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами

12. Абилизация – это:

- : двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
- : первоначальное формирование нарушенной способности к чему-либо (применяется по отношению к детям раннего возраста с особенностями психофизического развития)
- : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
- : приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами

13. Социализация – это:

- : двусторонний процесс, предполагающий формирование способностей личности к жизнедеятельности в обществе на основе усвоения социальных норм и способов социального поведения, а также активное воспроизводство системы социальных связей индивидом
- : первоначальное формирование нарушенной способности к чему-либо (применяется по отношению к детям раннего возраста с особенностями психофизического развития)
- : возмещение в той или иной мере нарушенных или утраченных функций и состояний за счет перестройки или усиленного использования сохранных функций
- : приспособление человека как личности к существованию в обществе в соответствии с требованиями этого общества и собственными потребностями, мотивами и интересами

Примерные тестовые задания к зачету Зач01

1. Определите, какие выражения соответствуют понятию «норма» с точки зрения социально-психологического норматива (дайте 2 правильных ответа):
 - : индивидуальные особенности развития и саморазвития
 - : уровень психосоциального развития человека, который соответствует средним качественно-количественным показателям, полученным при обследовании представительной группы популяции людей того же возраста, пола, культуры и т.д.
 - : показатели интеллектуального и личностного развития ребенка
2. Понятие «дефект» включает в себя:
 - : физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
 - : отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
 - : биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
2. Аномалия – это
 - : физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
 - : отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
 - : биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
3. Патология – это:
 - : физический или психический недостаток, вызывающий нарушения в развитии ребенка
 - : отклонение от нормы, от общей закономерности, неправильность в развитии
 - : биологический процесс появления нового качества, болезненного состояния
4. Социальная защита инвалидов – это:
 - : система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
 - : система мер, обеспечивающая социальные гарантии инвалидам, устанавливаемая законами и иными нормативными правовыми актами, за исключением пенсионного обеспечения

- : комплексная деятельность, включающая в себя организационные, экономические, градостроительные, собственно реабилитационные действия
5. Социальная поддержка инвалидов – это:
- : система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества
- : система мер, обеспечивающая социальные гарантии инвалидам, устанавливаемая законами и иными нормативными правовыми актами, за исключением пенсионного обеспечения
- : комплексная деятельность, включающая в себя организационные, экономические, градостроительные, собственно реабилитационные действия
6. Отметьте международные правовые акты, регулирующие меры поддержки людей с ограниченными возможностями:
- : Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, ратифицированная Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
- : Саламанская декларация ЮНЕСКО 1994г. «О принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями»
- : Конституция РФ
- : Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
7. Отметьте российские правовые акты, регулирующие меры поддержки людей с ограниченными возможностями:
- : Конвенция о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, ратифицированная Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
- : Саламанская декларация ЮНЕСКО 1994г. «О принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями»
- : Конституция РФ
- : Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
- : Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. N АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»
8. Социальная недостаточность вследствие нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма, ограничения возможностей, обусловленные физическими, психологическими, сенсорными, культурными, законодательными и иными барьерами, которые не позволяют человеку, имеющему их, быть интегрированным в общество на обычных основаниях – это:
- : одиночество
- : пенсионный возраст
- : инвалидность
9. Какие проблемы не являются характерными для лиц, с ограниченными возможностями:
- : трудоустройства и трудовой занятости
- : профессионального образования и профессиональной реабилитации
- : проблемы девиантного и криминального характера
- : организации свободного времени, дефицита общения
10. Физическое и эмоциональное развитие ребенка; формирование психологического пола ребенка; умственное развитие ребенка; овладение человеком социальным опытом (норма-

ми, правилами поведения); формирование фундаментальных ценностных ориентаций – это социализирующая функция:

- : школьного коллектива
- : группы сверстников
- : семьи
- : религиозных организаций

11. Отношение к инвалиду окружающих его людей – важный фактор его адаптации в:

- : школе
- : обществе
- : университете

12. Целью макроуровня реабилитации является:

- : решение материальных проблем
- : социализация
- : физическое оздоровление

13. Выберите основные этапы интеграции обучающихся с инвалидностью в общество (дайте несколько вариантов ответа):

- : восприятие окружением (налаживание контактов для последующего положительного межличностного взаимодействия)
- : адаптация в группе (социальная адаптация как стремление к взаимодействию с социальной средой и социальная идентификация как осознание своей принадлежности к группе)
- : положительное межличностное взаимодействие (выполнение условий активности обучающихся с ограниченными физическими возможностями, толерантности здорового окружения, партнерства всех сторон процесса)
- : дефицит общения

14. Выберите основные компоненты адаптации обучающихся с инвалидностью к условиям образовательной организации (дайте несколько вариантов ответа):

- : освоение физического пространства высшего учебного заведения (пространственный компонент)
- : вовлечение в образовательный процесс образовательной организации (образовательный компонент)
- : социально-психологическая адаптация к среде однокурсников, преподавательского состава высшего учебного заведения (социально-психологический компонент)
- : решение материальных проблем

15. Основными методами социальной адаптации не являются:

- : патронаж
- : тьюторинг
- : наставничество в форме волонтерства
- : организационно-информационные методы
- : интервью

16. Патронаж – это:

- : постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации
- : педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы
- : непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

17. Тьюторинг– это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

19. Волонтерство – это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации

20. Информационно-организационные методы адаптации – это:

-: постоянное социальное сопровождение обучающихся с инвалидностью и их семейного окружения, находящихся в трудной, кризисной ситуации

-: педагогическая деятельность по индивидуализации образования, направленная на выявление и развитие образовательных мотивов и познавательных интересов обучающихся с инвалидностью, поиск образовательных ресурсов для разработки и реализации индивидуальной образовательной программы

-: непосредственное и опосредованное личное влияние на обучающегося с инвалидностью, на его поведение, установки и ценности с целью улучшения его социальной адаптации и решения сложившихся проблемных ситуаций на безвозмездной основе

-: комплекс информационных материалов о вузе, его структурных подразделениях, режиме работы, функциях и задачах, возможностях творческого развития, традициях образовательной организации; проведение таких мероприятий для обучающихся с инвалидностью как ознакомительные экскурсии в библиотеку, столовую, медпункт

21. Укажите основные принципы социальной адаптации обучающихся с инвалидностью:

-: доступность образовательной среды высшего учебного заведения

-: непрерывность процесса адаптации на всей индивидуальной траектории «школа- вуз- профессиональная деятельность»

-: психологическая и физическая комфортность образовательной среды

-: адресность социальной и психологической помощи

-: развитие самоадаптированности и конкурентоспособности

-: все ответы верны

22. Конечным результатом процесса социальной адаптации обучающихся с инвалидностью не является:

- : адаптация в учебной деятельности (приспособление к процессу обучения в условиях образовательной среды)
- : производственная деятельность (процесс вхождения индивида с инвалидностью в новую для него производственную среду, вживание в нее, усвоение профессиональной роли, производственных норм, социальных отношений)
- : профессиональная среда (позволяющая стать студенту с инвалидностью конкурентоспособным специалистом на рынке труда)
- : адресность социальной и психологической помощи

ИД-2 (УК-9) Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет ориентироваться в применении эффективных средств и методов трудовой и социальной адаптации для категории лиц, которым требуется социально-психологическая и дефектологическая коррекция	ПР16
Умеет планировать и осуществлять свою профессиональную деятельность, применяя базовые дефектологические знания к людям, имеющим ограниченные возможности здоровья и инвалидам	ПР16

Примерные тестовые задания к ПР16

1. Метод самопознания, самоорганизации и самопомощи в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:
 - : обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
 - : формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
 - : расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения
2. Метод саморегуляции психоэмоционального состояния, поведения и общения в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:
 - : обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
 - : формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
 - : расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения
3. Метод групповой социально-психологической терапии в психологической адаптации людей с ОВЗ предполагает:

- : обучение навыкам самонаблюдения, самоанализа, самооценки; умениям поддержать себя, вывести из тяжелого душевного состояния, самоубеждением облегчить сложную ситуацию, умением решать проблемы, не уходя в переживания
 - : формирование релаксационных умений, навыков применения аутогенной тренировки для снятия стрессовых состояний, уменьшения степени эмоциональной напряженности деятельности, усиления мобилизации ресурсов
 - : расширение коммуникативного опыта, умения и навыков взаимопонимания, сотрудничества, изменение неадекватных мотивов, установок, притязаний, повышение самооценки и выработка новых оптимальных форм поведения
4. Назовите барьеры социально-психологической адаптации людей с ОВЗ в образовательной среде:
- : пространственная недоступность зданий образовательных учреждений
 - : недостаток учебно-методического сопровождения образовательного процесса
 - : социально-психологические трудности коммуникации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с их здоровыми сверстниками и педагогами
 - : верны все ответы

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Оценивание студентов возможно в следующих вариантах:

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу)

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики
и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.04 Основы российской государственности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

История и философия

(наименование кафедры)

Составитель:

К.И.Н., доцент

степень, должность

подпись

М. В. Поповичева

инициалы, фамилия

К.И.Н., доцент

степень, должность

подпись

В. Е. Бредихин

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

И. В. Двухжилова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах
	Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер
	Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России
ИД-8 (УК-5) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе
	Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость)
ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
	Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
	Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции
	Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера
	Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления
	Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	23
<i>Всего</i>	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Что такое Россия

Тема 1. Россия: цифры и факты. Символы России

Введение: предмет, цели и задачи изучения дисциплины. Специфика географического положения России. Особенности природных условий и ресурсов, влияющих на развитие экономики страны. География населения страны. Россия на политической карте мира. Население, культура, религии и языки. Традиционные ценности, обычаи и культура народов России как основа цивилизационного кода России. Этнокультурное многообразие России: история и современность. Современное положение российских регионов. Исторически обусловленное разнообразие субъектов федерации, языков и религий.

Понятие государственности: основные подходы и концепции. Формирование российской цивилизации от древности до современности и этапы эволюции государственной организации России. Цивилизационное значение символов России – флага, герба и гимна. История становления официальных символов России. Воплощение региональных особенностей в официальных символах местного уровня государственности. Флаг, герб, гимн Тамбова и Тамбовской области. Роль объединяющей идеи для достижения целей государства. Неофициальные символы России. Выдающиеся сооружения и объекты инфраструктуры. Народные праздники России.

Практические занятия

ПР01. Официальные и неформальные символы России

ПР02. Факторы исторического развития

ПР03. Современное российское общество

Самостоятельная работа:

СР01. Современная Россия: цифры и факты. Символы России

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Тема 2. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Определение цивилизационного подхода и его базовых категорий (цивилизация, прогресс, стадии развития, цикличность, «столкновение цивилизаций», многополярность, детерминизм, релятивизм, глобализация, «евразийство»). Концептуализация понятия «цивилизация» (вне идей стадияльного детерминизма). Линейно-стадиальная и цивилизационная концепции развития.

Представление конкурирующих научных парадигм – универсализма, прогрессизма, формационного подхода, национализма, социального конструкционизма. Формационный подход как научная теория, его преимущества и ограничения.

Становление и эволюция цивилизационного подхода, его теоретики и основные вариации. Ключевые фигуры мирового и российского цивилизационного подхода (А. С. Хомяков, Н. Я. Данилевский, К. Н. Леонтьев, В. И. Ламанский, Н. С. Трубецкой, П. Н. Савицкий, Л. Н. Гумилев, А. С. Панарин, В. Л. Цымбурский, А. В. Коротаев, Ф. Гизо, А. Тойнби, О. Шпенглер, С. Хантингтон, У. Макнил и др.). Плюсы и минусы цивилизационного подхода.

Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

Тема 3. Философское осмысление России как цивилизации

Российское государство-цивилизация: возникновение понятия и его современное значение. Основные этапы исторического развития России как государства-цивилизации. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Проблема роли природно-географического фактора в русской истории в

оценках отечественной историографии и общественно-политической мысли. Цивилизационные особенности России в политико-теологическом измерении. Традиционализм как фундаментальная основа российской государственности.

Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межкультурного диалога за пределами России (и внутри неё). Цивилизационный генезис, соответствующие интеграционные проекты и аккультурационные практики (гражданская идентичность, государственный патриотизм, формирование институтов социализации и соответствующей политики памяти).

Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

Политическая культура российской цивилизации в прошлом и настоящем. Треки взаимодействия, партнерства и соперничества цивилизаций. Эффект глобализации на цивилизационные проекты.

Практические занятия

ПР04. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

ПР05. Российская цивилизация в истории отечественной мысли

ПР06. Российская цивилизационная идентичность на современном этапе

Самостоятельная работа

СР02. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

СР03. Философское осмысление России как цивилизации

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Тема 4. Мировоззрение и идентичность

Системный подход к пониманию мировоззрения. Структура и функции мировоззрения. Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мифологическое и религиозное мировоззрение. Философское и научное мировоззрение. Обыденное и теоретическое мировоззрение.

Феномен общественного сознания. Смежные понятия и категории («культура», «традиция», «менталитет» и «идентичность», «Я-концепция», «культурный код»). Иерархия человеческих потребностей и её отображение в мировоззрении. Мировоззрение и политика, политические решения и действия локальных цивилизаций. Концепции мировоззрения (А. Ф. Лосев, В. К. Шрейбер, М. Кирни, Л. Апостель и пр.).

Тема 5. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Мировоззрение и цивилизационная идентичность, их связь с ценностными константами. Ценностные вызовы современности: семья как ценность, трансгуманизм, вестернизация, глобализм, искусственный интеллект, экологические проблемы. Мировоззрение и цивилизационная идентичность, их связь с ценностными константами. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Ценностные вызовы современной политики. «Соборная личность» как специфика российской модели идентификации. Культурологическая (ценностно-смысловая) функция мировоззрения и пределы толерантности. Принципиальная разница в механизмах толерантности (западный вариант) и терпимости (российский вариант).

Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Российские традиционные духовно-нравственные и культурно-исторические ценности. Основы государственной культурной политики, отраженные в Конституции и указах Президента Российской Федерации. Традиционные ценности и принципы взаимного уважения, ценности семьи и воспитания нравственной личности. 4. Принципы коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, заботы о людях, испытывающих жизненные трудности. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. Социальная дилемма российского общества, ценности индивидуализма и традиционализма.

Герои страны как пример ценностных принципов России. Выдающиеся деятели в области политики и государственного управления, способствовавшие социальному прогрессу и развитию России: великие реформаторы, общественные деятели и т.д. Выдающиеся исследователи и первооткрыватели из мира науки, выдающиеся деятелями локального настоящего. Выдающиеся деятели культуры и искусства прошлого и настоящего в контексте понимания российской цивилизации.

«Системная модель мировоззрения» («человек–семья–общество–государство–страна») и её репрезентации («символы–идеи и язык–нормы–ритуалы–институты»). Актуальные нарративы, отражающие российскую цивилизационную модель мировоззрения.

Практические занятия

ПР07. Концепт мировоззрения в социальных науках

ПР08. Выдающиеся персоналии (герои) российской истории

ПР09. Ценности как фактор общественного развития

ПР010. Системная модель гражданского мировоззрения

Самостоятельная работа:

СР04. Мировоззрение и идентичность

СР05. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Раздел 4. Политическое устройство России

Тема 6. Конституционные принципы и разделение властей

Понятия: «власть», «политическая власть», «легитимность», «кризис легитимности», «господство». Обязательные признаки политической власти: верховенство, публичность, моноцентричность, полиресурсность, легальное использование насилия.

Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Российский конституционализм: эволюция и особенности. Конституционные поправки 2020 года и их значение. Принцип разделения властей и демократия. Судебная, исполнительная и законодательная ветви власти. Взаимодействие этих ветвей. Исполнительная власть и институт президентства как стержневая система организации государства

Уровни организации власти в РФ. Федеральный властный договор и типы регионов России: области, края, республики, территории. Вертикальные и горизонтальные структуры власти и отраслевые структуры. Новелла многонациональности в разрезе государственного суверенитета и несовместимость «националистических» концепций с существующей архитектурой российского государства. Местное самоуправление. История развития и преобразования в России. Основные модели и взаимодействие с органами государственной власти.

Идеологическое разнообразие в понятии основ конституционного строя. Особенности современного российского политического класса. Особенности современных российских политических партий. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Местное самоуправление. История развития и преобразования в России. Основные модели и взаимодействие с органами государственной власти.

Тема 7. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Государственные проекты и их значение (история, ключевые отрасли, кадры, социальная сфера). Стратегическое планирование как основа развития Российской Федерации (Стратегия национальной безопасности, Концепция внешней политики и др.). Национальные цели развития Российской Федерации, определённые Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, его задачи и функции. Общая характеристика государственных программ, национальных проектов и инициатив социально-экономического развития в Российской Федерации. Государственные программы и их реализация. Национальные проекты.

Цифровая трансформация государственного управления.

Диалектика взаимодействия гражданского общества и государства в России. Значимость личного участия граждан в достижении национальных целей развития, вовлечение общественных организаций и объединений (волонтерское движение).

Практические занятия

ПР11. Основы конституционного строя

ПР12. Ветви и уровни власти

ПР13. Стратегическое планирование в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы

Самостоятельная работа

СР06. Конституционные принципы и разделение властей

СР07. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Тема 8. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

Глобальные тренды и особенности мирового развития. Глобализация и регионализация. Ключевые проблемы современного мира, актуальные для Российской Федерации. Климатические и экологические проблемы (антропогенное изменение климата, нехватка пресной воды). Техногенные риски («искусственного интеллекта», цифровое неравенство и «сетевой феодализм», «надзорный капитализм» и перенасыщенное информационное пространство) и экономические шоки. Политические вызовы современности: популизм, неадекватная рационализация и квантификация управления, утрата культурной преемственности и провал мультикультурных практик идентичности. Более выигрышная и перспективная позиция России относительно этих негативных трендов. Внешние и внутренние вызовы/угрозы России. Демографические проблемы российского общества. Пути решения глобальных проблем и вызовов. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Ценностные ориентиры для развития и процветания России. Роль России в борьбе с глобальными вызовами (участие в международных организациях, сотрудничество с другими странами и т.д.). Стратегические инициативы развития РФ на современном этапе развития.

Судьба современной цивилизации в футурологических прогнозах. Сценарии и образы будущего России. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Желаемый образ будущего для России как достижение ее ценностных целей. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины.

Образы будущего. 1. Великая Россия. 2. Комфортная (уютная) Россия. 3. Справедливая Россия. 4. Современная Россия. 5. Россия – страна возможностей.

Потенциал России (ресурсная база, историко-культурное наследие и опыт обеспечения сосуществования различных народов и культур) и его роль в преодолении цивилизационных вызовов. Человеческий капитал российского общества как ресурс преодоления вызовов образовательный капитал).

Практические занятия

ПР14. Россия и глобальные вызовы. Россия в системе мировой политики и международных отношений

ПР15. Внутренние вызовы общественного развития

ПР16. Образы будущего России

Самостоятельная работа

СР08. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бредихин, В. Е. Основы российской государственности [Электронный ресурс]: Методические указания / В. Е. Бредихин, И. В. Двухжилова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/pdf/2024/Bredihin.pdf>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. – 119 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html>
3. Горелов, А. А. Основы российской государственности и культуры: учебное пособие / А. А. Горелов. – Москва: МосГУ, 2024. – 284 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/508057>
4. Диева, М. Г. Терроризм и экстремизм как угроза национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Г. Диева, Э. А. Мамонтова. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2024. Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib1/pdf/2024/Dieva.pdf>
5. История политических и правовых учений: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Р. Б. Гандолоев, И. А. Гончаров, М. О. Долгий [и др.]; под редакцией Р. С. Мулукаева [и др.]. – 5-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. – 392 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/123380.html>
6. Общественная мысль России: с древнейших времен до середины XX в. В 4 томах. Т. 3: общественная мысль России второй четверти XIX – начала XX в. / С. Г. Антоненко, В. В. Вострикова, В. А. Дёмин [и др.]; под редакцией В. В. Шелохаева. – Москва: Политическая энциклопедия, 2020. – 487 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/121173.html>
7. Основы российской государственности: учебное пособие / В. А. Кузнецов, А. В. Богомолова, С. Ю. Митрофанова [и др.]; под редакцией В. А. Кузнецова. – Самара: Самарский университет, 2024. – 256 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/480530>
8. Основы российской государственности: учебное пособие / Г. А. Быковская, Р. В. Савенков, Д. А. Баранов [и др.]. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2024. – 100 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/147476.html>
9. Основы российской государственности: учебное пособие / Е. М. Боровой, А. В. Коновалов, С. П. Кушнаренко [и др.]. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2024. – 134 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/149530.html>
10. Основы российской государственности: хрестоматия / В. Г. Ветошкевич, Н. Ф. Геец, С. В. Гончарова [и др.]; под редакцией Е. В. Елисеевой, Т. А. Шуматовой. – Владивосток: ТГМУ, 2025. – 469 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/511535>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>
Сайт ДНК России <https://russiadnk.ru/profile>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях ускорения технологической революции и формирования новых социально-экономических моделей, основанных на особой ценности знания, приоритетом развития образовательных систем является расширение мировоззренческой и гуманитарно-просветительской составляющей академической подготовки. Безусловной основой такого расширения в российских условиях должен являться фундаментальный научный подход, позволяющий системно и целю интегрировать в цикл образовательной подготовки передовые исследовательские достижения в области культурной и символической политики, ценностных разработок и изучения общественно-политического процесса. Фактически общемировой практикой стали ревитализация ценностной составляющей образования, подчеркнутое внимание академического сообщества к историко-политическому фундаменту образовательной подготовки и активное развитие интерактивных образовательных технологий. Происходит объективное усиление запроса на расширенную социально-гуманитарную подготовку обучающихся всех специальностей и направлений.

Учебная дисциплина «Основы российской государственности» призвана способствовать обозначению системного и своевременного ответа на актуальные вызовы образовательной и социальной политике российского государства.

При изучении дисциплины следует обратить внимание на следующие особенности:

- темы учебного курса взаимосвязаны, поэтому успешное усвоение курса предполагает последовательное и систематическое изучение его теоретической части;*
- теоретический материал, полученный на лекциях и в ходе самостоятельной работы, закрепляется на практических занятиях в интерактивных формах;*
- курс имеет довольно тесные междисциплинарные связи.*

При рассмотрении первого раздела студентам необходимо обратить внимание на представление о России как стране и государству. Обсудить наиболее интересные и характерные её особенности, такие, как:

- беспрецедентная территориальная протяженность;*
- исключительное природное богатство;*
- федеративное и этнонациональное разнообразие;*
- широкая номенклатура развитого предпринимательства;*
- выдающиеся сооружения и объекты инфраструктуры.*

При раскрытии второго раздела, с одной стороны, обучающимся необходимо представить цивилизационный подход (как дискуссионное, но, вместе с тем, обоснованное, фундированное и перспективное направление мысли), с другой, связать российскую историю (в т. ч. новейший её период) с этим подходом.

В третьем разделе студентам важно ознакомиться с результатами актуальных эмпирических исследований (соцопросов, замеров общественного мнения, интервью, лонгитюдов и пр.) по поводу мировоззренческих ориентиров современного российского общества.

В четвертом разделе необходимо раскрыть значимость личного участия граждан в достижении национальных целей развития, обозначив, что для обеспечения социальной справедливости и эффективного вовлечения общественных организаций и объединений в стратегическое партнерство со структурами публичной власти России способствует поддержке общественно значимых инициатив, стимулирует и поддерживает развитие институтов гражданского общества, осуществляет широкий спектр программ и мероприятий по предупреждению проявлений радикализма, экстремизма и шовинизма.

Пятый раздел должен возвращать студентов, с одной стороны, к осознанию современных вызовов (как глобальных, стоящих перед человечеством в целом, так и цивилизационных и даже конъюнктурных, стоящих перед Россией), а с другой, к потенциальной роли самих обучающихся в ответе на такие вызовы. По этой причине через все лекцион-

ные и практические (семинарские) занятия в рамках раздела красной строкой должна проходить ценностная схема, в соответствии с которой ценностные принципы российского общества являются фундаментом для ответа на вызовы настоящего и будущего.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на даты, категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок из рекомендованной литературы, дополняющие лекционный материал или подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекций, делая в нём соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Развивающее тезисы лекции рассмотрение потенциальных ответов на современные вызовы должно проходить в рамках серии практических занятий, раскрывающих творческий потенциал обучающихся и вовлекающих их в активное гражданское участие. Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление; умение самостоятельно подбирать и изучать литературу, новостные каналы, анализировать практику; уметь четко формулировать мысль, вести дискуссию; формируют навыки индивидуальной и командной работы.

Подготовку к самостоятельной работе рекомендуется начинать с ознакомления с рабочей программой дисциплины. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и, по возможности, дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные (новые) термины, найти их значение в словарях.

Написание и выступление студента с докладом на аудиторном занятии применяется в дисциплине «Основы российской государственности» в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, критического анализа различных источников и существующих в литературе точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п.

С помощью сообщения и доклада студент глубже постигает наиболее сложные проблемы данной дисциплины, учится логично, ясно, убедительно и лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, обосновывать свою позицию, опираясь на соответствующие нормы права.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо уяснить содержание выносимых на зачёт вопросов. Рекомендуется использовать схематичное изложение материала, что позволит системно запомнить необходимую информацию.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер, микрорфон	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля ¹
ПР01	Официальные и неформальные символы России	квиз, дискуссия, презентации, опрос
ПР02	Факторы исторического развития	викторина, дебаты, дискуссия, опрос, интерактивные презентации, кейс-стади, опрос
ПР03	Современное российское общество	презентации, «печка», деловая игра, тесты, опрос
ПР04	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода	иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты, опрос
ПР05	Российская цивилизация в истории отечественной мысли	квиз, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади, опрос
ПР06	Российская цивилизационная идентичность на современном этапе	дискуссии, дебаты, деловая игра, тесты, опрос
ПР07	Концепт мировоззрения в социальных науках	питч-сессии, презентации, доклады, дебаты
ПР08	Выдающиеся персоналии (герои) российской истории	проектная деятельность, презентации, кейс-стади, анализ источников, тесты, опрос
ПР09	Ценности как фактор общественного развития	доклады, презентации, дискуссия, деловая игра, тесты, просмотр видеоматериалов, опрос
ПР10	Системная модель гражданского мировоззрения	дискуссии, дебаты,

¹ Определяется преподавателем в зависимости от подготовленности студентов и академической целесообразности.

Обозначение	Наименование	Форма контроля ¹
		деловая игра, групповая проектная деятельность, тесты, опрос
ПР11	Основы конституционного строя	прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты, тесты, опрос
ПР12	Ветви и уровни власти	ролевая игра, проектная деятельность, квест, дебаты
ПР13	Стратегическое планирование в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы	кейс-стади, дискуссия, групповые и индивидуальные проекты, опрос
ПР14	Россия и глобальные вызовы. Россия в системе мировой политики и международных отношений	деловые игры, дискуссии, дебаты, кейс-стади, применение метода Дельфи, опрос
ПР15	Внутренние вызовы общественного развития	кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия, анализ источников, опрос
ПР16	Образы будущего России	групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России (сценарное моделирование), деловые игры, тесты, опрос
СР01	Современная Россия: цифры и факты. Символы России	доклады
СР02	Цивилизационный подход: возможности и ограничения	вопросы для самоконтроля
СР03	Философское осмысление России как цивилизации	доклад
СР04	Мировоззрение и идентичность	сообщение
СР05	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	дискуссия
СР06	Конституционные принципы и разделение властей	аннотированная библиография
СР07	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	аналитический обзор
СР08	Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации	презентация

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозна- чение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (УК-5) Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Имеет представление о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах	ПР02, ПР04, ПР09, Зач01
Имеет представление о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер	ПР01, ПР02, ПР06 Зач01
Имеет представление о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России	ПР10, ПР12, Зач01

Задания к рассмотрению ПР01

1. История становления официальных символов России.
2. Флаг РФ.
3. Герб РФ.
4. Гимн РФ.
5. Цивилизационное значение символов России– флага, герба и гимна.
6. Воплощение региональных особенностей в официальных символах местного уровня государственности.
7. Неофициальные символы России.
8. Выдающиеся сооружения и объекты инфраструктуры.
9. Народные праздники России как неформальные символы России.
10. Роль русского языка в формировании культуры России

Дискуссии о значении официальных и неофициальных символов, презентации студентов о символах своей малой родины (региона или населенного пункта), ответы на вопросы обучающихся. Интеллектуальная игра-викторина (квиз) на знание неформальных символов страны, тесты и дискуссии о таких символах, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР02

1. Особенности геополитического положения России, ее территориальные и климатические параметры.
2. История формирования территориальной целостности имперской, советской и современной России.
3. Роль личности в формировании территории России.
4. Ресурсный потенциал страны и возможности его эксплуатации. Влияние природно- климатических условий на экономическое развитие России
5. Многонациональность России и многообразие ее традиций.
6. Региональные особенности социально-экономического развития России.
7. Роль регионов в развитии российского государства. Наш регион –Тамбовская область.
8. Формирование российской цивилизации от древности до современности
9. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории (крепостное право; Великая Смута; становление российского образования, создание пер-

вого университета; Гражданская война; Великая Отечественная война; атомный проект; космический проект; распад СССР и т.д.).

Интеллектуальная игра-викторина на знание ключевых (или наиболее знаменательных) фактов о России и особенностях разрастания её исторической территории, тесты и дискуссии об исторических символах России, презентации обучающихся об особенностях своего родного города и региона, ответы на вопросы обучающихся, свободные дискуссии.

Задания к рассмотрению ПР04

1. Понятие «цивилизация».
2. Многообразие концепций в рамках цивилизационного подхода.
3. Определение цивилизации в трудах зарубежных философов. А. Тойнби и О. Шпенглер о типологии цивилизаций.
4. Отечественная наука об этапах развития цивилизации. Н. Данилевский и его цивилизационный подход к истории.
5. Концепция столкновения цивилизаций С. Хантингтона.
6. Цивилизационный подход в теории этногенеза Л. Н. Гумилева.
7. Цивилизация и культура.
8. Преимущества и недостатки цивилизационного подхода.
9. Подходы к истории развития человечества, альтернативные цивилизационному.
10. Формационный подход в понимании общественного развития: плюсы и минусы.

Иммерсивно-дискуссионное обсуждение ситуаций цивилизационного сдвига (выбора), студенческие дебаты о цивилизационном подходе и границах его применимости в отношении различных [со]обществ, обращение к мультимедийным образовательным порталам. Презентации и групповые проекты по особенностям (преимуществам и недостаткам) различных направлений исследований общества (от формационного подхода до национализма).

Задания к рассмотрению ПР06

1. Факторы самобытности исторического развития России.
2. Понятие менталитета. Особенности русского менталитета.
3. Русская, православная и советская составляющие российской идентичности.
4. Роль христианства в формировании характера русского человека
5. Осознание российской специфики в ходе конфликта с коллективным Западом.
6. Специфика месторазвития, религиозного фундамента, идеалов и ценностей, институтов жизнеустройства и менталитета. Россия как препятствие для реализации глобального западного проекта.
7. Опыт 1990-х: утрата российской цивилизационной идентичности как потеря геополитической субъектности.
8. Роль российской цивилизационной идентичности для человека, семьи, общества, государства
9. Российская идентичность перед вызовами XXI века.
10. Механизмы поддержки сложившегося цивилизационного наследия.

Интерактивные образовательные технологии (дискуссии, дебаты), привязанные к ключевым позициям о настоящем и будущем российской цивилизации, механизмах поддержки сложившегося цивилизационного наследия и пр.

Задания к рассмотрению ПР09

1. Ключевые ценностные вызовы современности и конфликты ценностей в современном мире.
2. Ценностные вызовы европейского социума и кризис политики мультикультурализма.
3. Ценностные стандарты политики «плавильного котла» и его противоречия.
4. Тенденции формирования и развития ценностей российского мировоззрения: до-революционные периоды, советский период.

5. Трансформация ценностей в 1990-е годы.
6. Русская национальная идея и ее значение для духовной жизни нации.
7. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях.
8. Традиционные ценности и принципы взаимного уважения, ценности семьи и воспитания нравственной личности.
9. Принципы коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания, заботы о людях, испытывающих жизненные трудности.
10. Соотношение естественных и цивилизационных ценностей (согласно Указу Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809).
11. Ценностные тренды современного российского общества.
12. Образы патриотизма в русской культуре.
13. Отражение традиционных российских ценностей в современном искусстве.
14. Социальный мониторинг формирования ценностей среди различных групп населения.

Доклады и презентации о ключевых ценностных принципах российской цивилизации. Просмотр и обсуждение мультимедийных материалов. Игровая и проектная «развёртка» ценностей и ценностных принципов по схеме «символы – идеи – нормы – ритуалы – институты». Открытые дискуссии и студенческие дебаты, просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов.

Задания к рассмотрению ПР10

1. Мировоззрение как системная модель и модели мировоззрения.
2. Системные отличия российской мировоззренческой модели.
3. Актуальные нарративы, отражающие российскую цивилизационную модель мировоззрения.
4. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма.
5. «Системная модель мировоззрения»: а) человек; б) семья; в) общество; г) государство; д) страна.
6. Репрезентации российского мировоззрения («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

Представление ключевых элементов системной модели мировоззрения (пентабазис) («человек – семья – общество – государство – страна»). Дебаты об их значении и содержании в современной студенческой среде. Разбор кейсов (кейс-стади). Проектная деятельность. Деловые игры на определение мировоззренческих установок, сценарии мировоззренческого моделирования (погружение в мировоззрение одноклассников/однокурсников).

Задания к рассмотрению ПР12

1. Уровни организации власти в РФ.
2. Принцип разделения властей в РФ.
3. Система сдержек и противовесов: концепция и ее реализация в российской конституции.
4. Организация государственной власти на федеральном уровне.
 - а) конституционные основы деятельности законодательных органов власти;
 - б) конституционные основы деятельности исполнительных органов власти;
 - в) судебная власть и ее конституционные основы.

5. Институт президентства как ключевой элемент государственной организации России.
6. Прокуратура и конституционные основы ее деятельности.
7. Организация государственной власти субъектов РФ.
8. Организация местного самоуправления в РФ.
9. Партии и политические движения.
10. Процесс выборов и формирование государственных органов.

Деловые игры и проектная деятельность по обсуждению различных вариантов конфигурации уровней и ветвей власти. Дебаты о политическом устройстве Российской Федерации (о прошлых решениях, современных инициативах и потенциально возможных изменениях), квест.

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

1. Что такое Россия
2. Российское государство-цивилизация
3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
4. Политическое устройство России
5. Вызовы будущего и развитие страны

Примерные тестовые задания к зачёту Зач01

1. Самая многонациональная республика РФ:

- + : Дагестан
- : Адыгея
- : Калмыкия
- : Крым

2. В основание цивилизационного подхода к пониманию исторического процесса положена идея:

- + : многообразия путей развития народов
- : сходства исторического развития всех народов
- : универсальности человеческих ценностей
- : ведущей исторической роли материальных факторов

3. Мировоззрение, это –

- + : система общих представлений о мире и месте в нём человека
- : совокупность знаний о международных отношениях
- : совокупность представлений о природе
- : совокупность стереотипов и убеждений

4. В области внешней политики в настоящее время руководство России проводит курс на...

- + : утверждение системы многополярного мироустройства
- : утверждение РФ в качестве второй сверхдержавы наряду с США
- : формирование единого экономического пространства с Европейским союзом
- : превращение юаня в мировую резервную валюту

5. Средством противодействия России усилению политического влияния Запада на пространстве бывшего СССР является создание (выберете два верных утверждения)...

- + : Организации договора коллективной безопасности (ОДКБ)
- + : Евразийского экономического союза (ЕАЭС)
- : Восточного партнёрства
- : БРИКС

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Цивилизационный подход в социальных науках.

2. Роль и миссия России в представлении отечественных мыслителей (П.Я. Чаадаев, Н.Я. Данилевский, В.Л. Цымбурский).
3. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
4. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.
5. Исторические особенности формирования российской цивилизации.
6. Мировоззрение как феномен.
7. Современные теории идентичности.
8. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
9. Россия и глобальные вызовы.
10. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

ИД-8 (УК-5) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представляет их в актуальной и значимой перспективе	ПР11, ПР13, Зач01
Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость)	ПР03, ПР07, ПР14, ПР15, ПР16, Зач01

Задания к рассмотрению ПР03

1. Федеральные округа и субъекты Российской Федерации.
2. Характеристика любого региона на выбор, по следующим показателям: административная столица; площадь территории; численность населения; плотность населения.
3. Характеристика природных ископаемых и социально экономических показателей (работа с материалами Росстат и др.).
4. Транспортная система России как фактор развития внутреннего экономического пространства и выхода на мировые рынки.
5. Цифровая трансформация государства.
6. Человеческий капитал и его значение в развитии страны (анализ демографической ситуации).
7. Этническая и конфессиональная структура России (на основании результатов Всероссийской переписи населения 2020 г.)
8. Деятельность государства в сфере национальной политики.
9. Динамика и направленность миграционных потоков в России.
10. Гражданин, гражданство и гражданское общество: исторический аспект.
11. Современные представления о понятии, структуре и функциях гражданского общества.

Представление и обсуждение актуальных социологических данных о России («печатка»), тесты, игры и викторины по поводу отдельных аспектов таких данных, дискуссии и ответы на вопросы обучающихся.

Задания к рассмотрению ПР07

1. Мировоззрение: понятие, структура, виды, исторические типы.
2. Соотношение понятий «идентичность», «Я-концепция», «культурный код» и мировоззрение.
3. Основные концепции мировоззрения: космоцентризм, теоцентризм, антропоцентризм.

4. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).
5. Мировоззрение и традиции.
6. Мировоззрение и культурный код.
7. Мировоззрение и менталитет.
8. Мировоззрение и идеология.
9. Характеристика идеологических течений в России.
10. Связь мировоззрения с логикой смысла и типом мышления локальной цивилизации.
11. Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)

Питч-сессии по основным концепциям мировоззрения, проектные презентации о понятиях, смежных с мировоззрением («идентичность», «культура» и пр.). Доклады и дебаты по ключевым концепциям мировоззрения, представленным в программе дисциплины.

Задания к рассмотрению ПР11

1. Источники легитимности российской власти.
2. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
3. Российский конституционализм: эволюция и особенности.
4. Конституционные поправки 2020 года и их значение.
5. Права человека и гражданина в российском и международном праве
6. Идеологическое разнообразие в понятии основ конституционного строя.
7. Россия – социальное государство.
8. Принцип разделения властей и демократия.
9. Становление современного федерализма: советская модель и российская версия.
10. Особенности современного российского политического класса.
11. Формы волеизъявления российского народа.

Прикладные мастерские (воркшопы) с привлечением специалистов-практиков для совершенствования содержания ключевых понятий, связанных с обсуждением политического устройства (к примеру, «государства», «власти» и «легитимности»). Дискуссии и дебаты, представляющие различные подходы к этим понятиям.

Задания к рассмотрению ПР13

1. Стратегическое планирование в системе государственного управления: понятие, содержание.
2. Актуальные документы стратегического планирования в Российской Федерации.
3. Основные цели государственной политики в сфере стратегического планирования в Российской Федерации.
4. Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, его задачи и функции.
5. Общая характеристика государственных программ, национальных проектов и инициатив социально-экономического развития в Российской Федерации.
6. Основные препятствия в реализации национальных проектов и государственных программ.
7. Формирование и реализация государственной стратегии и гражданское участие.
8. Роль и значение Общественной палаты РФ в планировании будущего страны.

Разбор кейсов (кейс-стади), связанных с приоритетами долгосрочного развития страны, разработкой и реализацией стратегий и программ, особенностями национальных проектов. Презентации государственных программ и национальных проектов с точки зрения их соотнесения с ценностными ориентирами.

Деловые игры по стратегическому планированию с обсуждением ретроспективного (ключевые решения советской эпохи) и/или перспективного (возможные будущие решения) аспекта.

Задания к рассмотрению ПР014

1. Глобальные вызовы в современном мире:

- изменение климата;
- терроризм;
- экстремизм;
- кибербезопасность и др.

2. Как Россия справляется с глобальными вызовами: обзор основных направлений и решений, принимаемых в стране.

3. Роль России в международном сотрудничестве по борьбе с глобальными вызовами: участие в международных организациях, сотрудничество с другими странами и т.д.

4. Исторические примеры решения Россией глобальных и цивилизационных вызовов.

5. Проблемы сохранения традиций на фоне глобализационных процессов.

6. Основные тенденции современной мировой политики и системы международных отношений.

7. Многополярный мир и тенденции развития международных отношений.

8. Международные договоры и современные угрозы их нарушения или несоблюдения.

9. Российское геополитическое пространство: основные тенденции развития.

10. Стратегия национальной безопасности России.

11. Антироссийские санкции коллективного Запада и политика противодействия.

Деловые игры по определению вызовов, дискуссии и дебаты о списке глобальных проблем, имеющих приоритетное значение для России. Разбор кейсов, проблемные выступления. Применение метода Дельфи для работы с обучающимися. Обсуждение современного положения России на мировой арене с точки зрения различных школ (парадигм) мировой политики и международных отношений: реализма, идеализма (либерализма) и пр. Интеллектуальные игры и викторины, посвященные текущему состоянию страны

Задания к рассмотрению ПР15

1. Отечественные мыслители о внутренних вызовах России.

2. Демографические вызовы (анализ демографической ситуации и её последствия, меры, принимаемые государством и обществом для преодоления вызовов).

3. Экономические вызовы (анализ экономической ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для развития экономики и преодоления экономических вызовов).

4. Социальные вызовы (анализ социальной ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для улучшения социальной ситуации и преодоления социальных вызовов).

5. Политические вызовы (анализ политической ситуации в России и ее вызовов для общественного развития. Обсуждение мер, принимаемых государством и обществом для улучшения политической ситуации и преодоления политических вызовов).

6. Российская мировоззренческая идентичность и решение внутренних вызов в условиях глобальной неопределённости.

7. Преодоление Россией внутренних вызовов общественного развития, которые нашли отражение в российской культуре, исторических образах, символах и ритуалах.

8. Тенденции развития новейших технологий: Россия и её мировые конкуренты.

9. Роль современной молодёжи в преодолении внутренних вызовов общественного развития России.

Кейс-стади, кейсы и викторины, посвященные внутрироссийским проблемам и вызовам. Деловые игры.

Задания к рассмотрению ПР16

1. Основные средства и методы проектирования будущего.
2. Образы будущего России: что это такое и как они формируются?
3. Отечественные мыслители, государственные и общественные деятели об образах будущего России.
4. Вероятности пессимистического и оптимистического сценариев развития страны.
5. Базовые сценарии будущего развития России в XXI веке.
6. Образы будущего.
 - а) Великая Россия.
 - б) Комфортная (уютная) Россия.
 - в) Справедливая Россия.
 - г) Современная Россия.
 - д) Россия – страна возможностей.
7. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.
8. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России.
9. Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении.
10. Роль молодежи в создании образа будущего России.

Групповые проекты по работе с источниками или презентациям различных версий образа будущего России. Деловые игры. Проектная деятельность и сценарное моделирование. Тематические мастерские по обсуждению каждого из вызовов, деловые игры и техники сценарного моделирования возможных ответов на обозначенные выводы, открытые лекции и дискуссии, студенческие дебаты.

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

1. Что такое Россия
2. Российское государство-цивилизация
3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Примерные тестовые задания к зачёту Зач01

9. С каким из перечисленных государств Россия не имеет общей границы?
+: Армения
-: Польша
-: Азербайджан
-: КНДР
10. Самая высокая горная вершина в РФ...
+: Эльбрус
-: Эверест
-: Ключевская
-: Белуха
11. Титульный народ единственной в стране автономной области:
+: евреи
-: адыгейцы
-: ненцы
-: татары

12. Этот представитель цивилизационного подхода считал, что российская цивилизация возникла в ответ на внешний вызов в виде постоянных набегов кочевников. Ответом на их воздействие был создан новый образ жизни и соответствующая ему социальная организация...

+: А. Тойнби

-: К. Маркс

-: А. Лосев

-: У. Макнил

13. Системная модель мировоззрения «человек – семья – общество – государство – страна» получила название...

+: пентабазис

-: основа

-: кредо

-: цивилизация

Теоретические вопросы к зачету Зач01

11. Традиционные духовно-нравственные ценности.

12. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

13. Ценностные принципы российской цивилизации: подходы и идеи.

14. Исторические особенности формирования российской цивилизации.

15. Системная модель мировоззрения («человек-семья-общество-государство-страна»).

ИД-9 (УК-5) Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям	ПР05, ПР08, ПР09, Зач01
Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	ПР11, ПР15, Зач01
Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	ПР12, ПР13, Зач01

Задания к рассмотрению ПР05

Сходные и отличительные черты западной и восточной цивилизаций.

Подготовка к дискуссии. Заполнение таблицы:

Линия сравнения	Восточная цивилизация	Западная цивилизация
Особенности восприятия мира		
Отношение к природе		
Соотношение личности и общества		
Отношение власти		
Отношение собственности		
Отношение к прогрессу		

Задания к рассмотрению ПР08

1. Выдающиеся персоналии («герои»).

2. Возможно ли отменить (забыть, стереть) нашу историю, «позорные пятна»?

3. Кто создает историю – герои или антигерои?

4. Что делает человека героем?

5. Понятие «герой», критерии героизма, понятие «подвижничества».

Групповой презентационный проект

Студенты разбиваются на мини-группы (2-3 человека). Каждая мини-группа выбирает персоналию:

- 1 группа героя-благотетеля (мецената, благотворителя, подвижника);
- 2 группа героя-общественного деятеля;
- 3 группа героя-великого реформатора;
- 4 группа героя-великого учёного;
- 5 группа героя-деятели культуры и искусства;
- 6 группа героя-воина.

Студенты изучают биографию выбранной личности, используя различные источники информации, создают портрет героя, учитывая его влияние на развитие страны, общества, региона. Группы представляют основные достижения выбранного героя, его вклад в историю в форме презентации (5-7 слайдов). Полученную информацию обсуждают с другими участниками, обмениваются мнениями.

Тестовые задания ПР08

1. Великий путешественник, исследователь Центральной Азии, деятельность которого составила целый этап в истории русских географических открытий:

2. Во второй половине XIX века из естествознания выделилась и завоевала право на самостоятельное существование новая ее ветвь – почвоведение. Назовите основателя этой науки: _____

3. Назовите имя химика, талантливого публициста и общественного деятеля, который внес огромный вклад в развитие отечественной сельскохозяйственной науки и, в первую очередь, агрономической химии: _____

4. Ученик и последователь Н. М. Пржевальского, замечательный русский географ и путешественник, с огромным успехом довершивший дело всей жизни своего учителя – изучение Центральной Азии. Исследования и открытия, сделанные им, снискали ему мировую известность: _____

5. Назовите поэта-песенника автора знаменитой «Катюши»: _____

6. Назовите автора и название поэмы про бойца, написанной в военные годы: _____

7. Первый космонавт в мире, совершивший 12 апреля 1961 года на космическом корабле «Восток» полет в космос: _____

8. Известный флотоводец адмирал, продолжатель традиций русского военного искусства, организатор разгрома турецкого флота в Синопской бухте во время Крымской войны: _____

9. Основоположник русской классической музыки: _____

10. Известный скульптор, народный художник СССР, лауреат Ленинской и Государственной премий, Герой Социалистического Труда: _____

Задания к рассмотрению ПР09

Прочитайте текст и выполните задания.

«С 1 по 4 октября 2007 года проходил первый визит Патриарха Московского и всея Руси Алексия II в Страсбург и Париж, в программу которого входило и выступление главы Русской Православной Церкви на очередной сессии Парламентской ассамблеи Совета Европы. В числе прочего он сказал: «...Человек легко склоняется к плохим поступкам, а значит, отвергает своё достоинство, если постоянно не заботится о возделывании собственных мыслей и чувств. Как раз направление этих трудов задают нравственные нормы, которые служат ориентиром для определения допустимого и недопустимого в человеческой жизни. Христианские идеи достоинства, свободы и нравственности в своей взаимосвязи создают уникальный код европейского сознания, обладающий неиссякаемым созидательным потенциалом в личной и общественной жизни. Однако сегодня происходит губительный для европейской цивилизации разрыв взаимосвязи прав человека и нравственности. Это наблюдается в появлении нового поколения прав, противоречащих нравственности, а также в оправдании безнравственных поступков с помощью прав человека. В связи с этим хотел бы напом-

нить всем нам о том, что в Европейскую конвенцию о защите прав человека и основных свобод включено упоминание нравственности, с которой должна считаться правозащитная деятельность. Убеждён: создатели данной конвенции включили в её текст нравственность не как туманное понятие, а как вполне определённый элемент всей системы прав человека. Не считаясь с нравственностью, в конечном итоге мы не считаемся со свободой. Нравственность представляет собой свободу в действии. Это свобода, уже реализованная в результате ответственного выбора, ограничивающего себя ради блага и пользы самой личности или всего общества. Мораль обеспечивает жизнеспособность и развитие общества и его единство, достижение которого является одной из целей Европейской конвенции о защите прав человека. Разрушение же нравственных норм и пропаганда нравственного релятивизма может подорвать мировосприятие европейского человека и привести народы континента к черте, за которой — потеря европейскими народами своей духовной и культурной идентичности, а значит, и самостоятельного места в истории».

1.1. Как соотносятся свобода и нравственность? Приведите пример. Может ли быть по-настоящему свободен безнравственный человек?

1.2. Согласны ли вы с мыслью о том, что нравственность является основой свободы человека? С опорой на текст и знания обществоведческого курса приведите два аргумента (обоснования) своего мнения.

1.3. Одна из газет, издающихся в Дании, опубликовала карикатуры на пророка Мохаммеда, настаивая на том, что это является проявлением прав человека на свободу слова. Публикация вызвала волну возмущения в исламском мире, считающем, что нарушены элементарные правила морали и уважения к религиозным убеждениям мусульман. Какой точки зрения на данную ситуацию придерживаетесь Вы? Найдите и выпишите из текста предложение, помогающее ответить на этот вопрос.

Тестовые задания ПР09²

1. Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял...: а) Константин Леонтьев; б) Уильям Макнил; в) Арнольд Тойнби; г) Вадим Цымбурский.

2. Нормы, правила, образцы, эталоны, модели и нормы поведения, законы, ценности, церемонии, мифы, идеи, обычаи, традиции, язык образуют: а) культурный комплекс; б) духовную культуру; в) диаспору; г) культурные универсалии

3. Реформы Петра I привели к возникновению в России следующие типы культуры (выберите не менее двух вариантов): а) светская; б) этническая; в) конфессиональная; г) национальная.

4. По мере развития человеческой цивилизации: а) зависимость культуры от природы ослабевает; б) человечество полностью подчиняет себе природу; в) взаимная зависимость природы и культуры усиливается; г) культура и природа начинают существовать автономно.

5. Принятие Русью христианства в форме православия: а) не позволило овладеть культурными традициями Византии; б) позволило сохранить независимость от духовно-религиозной власти римского папства; в) отделило Русь от вариантов развития культуры, связанных с исламом, иудаизмом, буддизмом; г) превратило ее в часть западной цивилизации.

6. Специфическими чертами русского самосознания является (-ются): а) рационализм; б) коллективизм и слабо выраженное личностное сознание; в) языческая религия; г) индивидуализм

7. Культура Киевской Руси формировалась под влиянием _____ элемента. а) византийского; б) хазарского; в) татаро-монгольского; г) западноевропейского.

8. Кто является авторами гимна России? а) С. Михалков и А. Александров; б) М. Дунаевский и А. Пахмутова; в) М. Таривердиев и С. Добронравов; г) М. Блантер и М. Исаковский.

9. Какие понятия в работе «Закат Европы» противопоставил О. Шпенглер? а) цивилизация и культура; б) цивилизация и история; в) цивилизация и государство; г) цивилизация и базис.

² Ключ: 1а, 2б,3б,г, 4в, 5в, 6б, 7а, 8а, 9а, 10 —государственный, гражданский.

10. Что означает слово цивилизация в переводе с латыни? Ответ: _____

Задания к рассмотрению ПР11

«Поле смыслов» (воркшоп): Студенты делятся на несколько подгрупп (2-4), получают от преподавателя карточки с понятиями, связанными с темой занятия. Каждая подгруппа осуществляет поиск различных трактовок каждого понятия с использованием ЭБС (электронная библиотечная система), СПС (справочная правовая система), фиксирует информацию (составляет глоссарий). Студенты выявляют связи между понятиями и выстраивают их в виде сети, оформляют презентацию. Во время защиты группа обосновывает свою позицию.

Задания к рассмотрению ПР12

Прочитайте текст и выполните задания.

«С появлением в теории правового государства принципа неотъемлемых естественных прав человека она обретает свое основное ценностное качество, становится высшим приоритетом. Для его соблюдения необходим принцип разделения властей, призванный их уравновесить, господство правового закона. Приоритет прав человека не снимает с него ответственности за надлежащее использование своих прав и свобод и одновременно возлагает ответственность за обеспечение этих прав на государство. Создается особая правовая связь: взаимная ответственность государства и гражданина. (...) Правовое государство для выполнения своей основной функции — защиты и охраны прав и свобод граждан — должно быть оснащено системой процедур, механизмов, институтов, гарантирующих субъективные права человека. (...) Важное значение имеет принцип связанности законодателя правами человека. Правовое государство невозможно создать в обществе, раздираемом социальными противоречиями, политической борьбой, выходящей за пределы права. Правовое государство может существовать и успешно развиваться в обществе, где есть согласие граждан относительно принципов его устройства, целей его развития, где свобода и права человека сопряжены с уважением и доверием сограждан к государственным учреждениям и друг к другу. Нравственные факторы, солидарность, объединение вокруг общепризнанных ценностей — эти неправовые факторы оказывают неопределимое влияние на отношение к правам человека, праву, законности. Как бы ни были прекрасны принципы правового государства, их никогда бы не удалось воплотить в жизнь в атмосфере нестабильности, безверия, нравственной деградации общества. Цель правового государства — защищая права человека, обеспечить достоинство личности, как неотъемлемый компонент культуры общества, воплотившей многовековые представления о самоопределяющемся человеке, свободном от нищеты, насилия, угнетения, унижения. В обеспечении достоинства огромная роль принадлежит характеру взаимоотношений человека и власти, при котором человек выступает не как объект команд, а как равноправный партнер государства, участвующий в принятии решений, осуществляющий в предусмотренных законом формах контроль над деятельностью властных структур, освобожденный от жесткой опеки государства».

1.1. Назовите принципы правового государства, приведенные автором. Всего укажите четыре принципа.

1.2. Укажите не менее трёх основных признаков понятия «правовое государство и объясните связь названных автором принципов правового государства.

1.3. Автор утверждает, что основная функция правового государства – защита и охрана прав и свобод граждан. Приведите три органа государственной власти, которые осуществляют данную функцию в РФ и кратко поясните, каким образом это осуществляется.

Задания к рассмотрению ПР13

Составьте таблицу. Реализация национальных проектов

Название национального проекта	Цели проекта	Основные мероприятия проекта	Планируемые результаты

Задания к рассмотрению ПР15

Анализ понятий, аргументация

Проанализируйте вызовы общественного развития России. Какие из вызовов, по Вашему мнению, требуют первостепенного внимания на сегодняшний день? Аргументируйте свою позицию.

1. Необходимость ускоренного технологического развития, освоения новых технологий.

2. Импортозамещение, вопросы перехода от ресурсодобывающей к перерабатывающей экономике.
3. Формирование информационной культуры и гигиены.
4. Информационная безопасность.
5. Экологический вызов (предотвращение экологических катастроф).
6. Демографическая проблема.
7. Миграционный кризис.
8. Неравномерность развития регионов Российской Федерации.
9. Формирование национальной идентичности.
10. Преодоление разобщенности (атомизации) российского общества.
11. Доминирование личных и групповых выгод над интересами общества и страны.
12. Кризис мировоззрения молодёжи.

Тестовые задания к зачету Зач01

Из базы тестовых заданий выборка осуществляется репрезентативно по следующим разделам и темам:

3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
4. Политическое устройство России
5. Вызовы будущего и развитие страны

Примерные тестовые задания к зачёту Зач01

14. Совокупность взглядов, убеждений и ценностей, которые формируются в процессе жизни человека и определяют его отношение к себе, своей семье, обществу, государству и стране в целом – есть...

- + : системная модель мировоззрения
- : цивилизация
- : формация
- : кредо

15. Совокупность общественных связей и институтов в демократических системах, свободная от вмешательства государства...

- + : гражданское общество
- : политика
- : экономика
- : либерализм

16. Глобализация в современном мире не сопровождается...

- + : отказом от вооружённых методов решения международных противоречий
- : навязыванием миру западной модели либеральных ценностей
- : формированием системы международного права
- : экономическими войнами Запада в отношении суверенных национальных государств

дарств

17. К палатам Федерального Собрания РФ не относится...

- + : Правительство РФ
- : Совет Федерации
- : Государственная Дума

18. Члены Совета Федерации ...

+ : назначаются законодательными и исполнительными органами государственной власти субъектов

- : избираются путём всеобщих прямых выборов
- : имеют пожизненный срок исполнения полномочий
- : имеют 5-летний срок исполнения полномочий

19. К признакам глобализации не относится...

- + : торговые взаиморасчёты между государствами в национальных валютах

- : существование международных организаций
- : деятельность транснациональных корпораций
- : существование мировой коммуникационной сети Интернет

20. К неотложным задачам экономического развития России на современном этапе не относится:

- +: расширение сети розничной частной торговли
- : сокращение зависимости государственного бюджета от экспорта сырья
- : развитие транспортной сети Сибири и Дальнего Востока
- : развитие отечественного машиностроения

Теоретические вопросы к зачету Зач01

16. Мировоззрение как феномен.

17. Современные теории идентичности.

18. Традиционные духовно-нравственные ценности.

19. Российский федерализм.

20. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

21. Основы конституционного строя России.

22. Основные ветви и уровни публичной власти в современной России.

ИД-10 (УК-5) Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции	СР03, СР07
Владеет навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	СР04, СР05
Обладает развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления	СР01, СР02
Действует в соответствии с особенностями современной политической организации российского общества, каузальной природой и спецификой его актуальной трансформации, ценностным обеспечением традиционных институциональных решений и особой поливариантностью взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении	СР06, СР08

СР01. Современная Россия: цифры и факты. Символы России

Используя рекомендованную литературу, подготовьте доклады по темам:

1. Вклад народа России в ее социально-экономическое и культурное развитие.
2. Влияние природных ресурсов на научное и научно-техническое развитие России.
3. Особенность региональной специализации в России.
4. Специфика региона России, в котором вы родились и выросли.
5. Перспективы развития новых российских субъектов.
6. Неофициальные символы малой родины.

СР02. Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятия «цивилизация». Как соотносится «цивилизация» с «государством»?
2. Почему существуют противоречия между Востоком и Западом?
3. Какое место занимает современная Россия в цивилизационном аспекте?

СР03. Философское осмысление России как цивилизации

Сравните взгляды на особенности российской цивилизации в трудах Н. Я. Данилевского «Россия и Европа» и Н. А. Бердяева «Новое средневековье: Размышление о судьбе России и Европы».

СР04. Мировоззрение и идентичность

Подготовьте сообщения:

1. Особенности русской духовной культуры.
2. Роль христианства в формировании характера русского человека.
3. Русская идея: содержание и смысл.

СР05. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Подготовка к дискуссии: 1. Как взаимосвязаны понятия «ценности» и «менталитет»?

2. Что такое «русский менталитет»? Из каких ключевых элементов состоит менталитет российского общества?
3. В чем состоит специфика политики мультикультурализма? Какова роль политики мультикультурализма для развития российского общества?
4. Что, на ваш взгляд, относится к основным политическим ценностям в современной России?
5. Какие политические ценности способны консолидировать современное российское общество?

СР06. Конституционные принципы и разделение властей

Составьте аннотированную библиографию по одной из тем:

1. Глобальные тренды и особенности мирового развития.
2. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки.
3. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации.

СР07. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Проведите анализ эффективности реализации национального проекта (любого на выбор) на региональном уровне (на примере Тамбовской области).

СР08. Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации

Подготовьте презентацию по одной из тем:

1. Исторические примеры решения Россией глобальных и цивилизационных вызовов.
2. Механизмы и инструменты Российской Федерации в области реагирования на глобальные и цивилизационные вызовы.
3. Партнеры Российской Федерации в контексте решения глобальных и цивилизационных вызовов.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Официальные и неформальные символы России	квиз, дискуссия, презентации, опрос	2	5

Обозна-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР02	Факторы исторического развития	викторина, дебаты, дискуссия, опрос, интерактивные презентации, кейс-стади, опрос	2	5
ПР03	Современное российское общество	презентации, «печка-куча», деловая игра, тесты, опрос	2	5
ПР04	Применимость и альтернативы цивилизационного подхода	иммерсионная дискуссия, дебаты, презентация, групповые проекты, опрос	2	5
ПР05	Российская цивилизация в истории отечественной мысли	квиз, групповые проекты, обсуждение, кейс-стади, опрос	2	5
ПР06	Российская цивилизационная идентичность на современном этапе	дискуссии, дебаты, деловая игра, тесты, опрос	2	5
ПР07	Концепт мировоззрения в социальных науках	питч-сессии, презентации, доклады, дебаты	2	5
ПР08	Выдающиеся персоналии (герои) российской истории	проектная деятельность, презентации, кейс-стади, анализ источников, тесты, опрос	2	5
ПР09	Ценности как фактор общественного развития	доклады, презентации, дискуссия, деловая игра, тесты, просмотр видеоматериалов, опрос	2	5
ПР10	Системная модель гражданского мировоззрения	дискуссии, дебаты, деловая игра, групповая проектная деятельность, тесты, опрос	2	5
ПР11	Основы конституционного строя	прикладные мастерские (воркшопы), дискуссии, дебаты, тесты, опрос	2	5

Обозна-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР12	Ветви и уровни власти	ролевая игра, проектная деятельность, квест, дебаты	2	5
ПР13	Стратегическое планирование в Российской Федерации. Национальные проекты и государственные программы	кейс-стади, дискуссия, групповые и индивидуальные проекты, опрос	2	5
ПР14	Россия и глобальные вызовы. Россия в системе мировой политики и международных отношений	деловые игры, дискуссии, дебаты, кейс-стади, применение метода Дельфи, опрос	2	5
ПР15	Внутренние вызовы общественного развития	кейс-стади, квиз, деловая игра, дискуссия, анализ источников, опрос	2	5
ПР16	Образы будущего России	групповые проекты или презентации различных версий образа будущего России (сценарное моделирование), деловые игры, тесты, опрос	2	5
СР01	Современная Россия: цифры и факты. Символы России	доклады	2	5
СР02	Цивилизационный подход: возможности и ограничения	вопросы для самоконтроля	2	5
СР03	Философское осмысление России как цивилизации	доклад	2	5
СР04	Мировоззрение и идентичность	сообщение	2	5
СР05	Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	дискуссия	2	5
СР06	Конституционные принципы и разделение властей	аннотированная библиография	2	5
СР07	Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	аналитический обзор	2	5
СР08	Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации	презентация	2	5
Зач01	Зачет	Зачет	16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Аналитический обзор	Содержит систематизированные, обобщённые и критически оценённые сведения, оценку состояния проблемы, выявляя тенденции её развития и решения
Аннотированная библиография	Дано правильное библиографическое описание источников, охарактеризована каждая публикация. Содержание аннотаций демонстрирует личное знакомство с публикациями
Викторина, квест, квиз	Даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Вопросы для самоконтроля, опрос, сообщение	Знание материала, его анализ
Групповой проект	Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход; командная работа
Дебаты, дискуссия, иммерсионная дискуссия, обсуждение	Теоретический уровень знаний, владение фактологией, практическая ценность материала, способность ориентироваться в материале, делать выводы, отстаивать свою точку зрения, умение задавать вопросы, отвечать на них.
Деловая игра	Навыки критического мышления, аргументации, обобщения; разработка групповой позиции по творческому заданию; формирование выводов из игры, анализ результатов
Доклад	Тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объёму и оформлению презентации к докладу
Кейс-задание, кейс-стади	Тезис высказывания определён правильно; аргументы доказательства или опровержения соответствуют правилам; авторская позиция выражена и обоснована; соблюдены требования к оформлению работы, её оригинальности (не менее 40%); умение делать альтернативные выводы, прогнозировать последствия иных решений
Печа-куча	Презентация, ограниченная во времени (20 слайдов по 20 секунд). За 400 секунд нужно изложить суть своей идеи, аргументировав позицию, ответить на вопросы (дополнительное время)
Питч-сессия	Оригинальность замысла, завершённости проекта, качество продукта
Презентация	Тема и содержание презентации соответствуют друг другу; содержание структурировано; сформулированы выводы. Презентация может быть классической или видеороликом.
Прикладные мастерские (воркшопы)	Групповое взаимодействие; выработка практического нестандартного предложения по решению поставленных вопросов; креативный подход

Наименование, обозначение	Показатель
Проектная деятельность	Выдвижение гипотезы; постановка цели, планирование путей её достижения; раскрытие темы; разнообразие источники информации, целесообразность их использования; личная заинтересованность; творческий подход
Тест	Правильно решено не менее 15% тестовых заданий

Зачет (Зач01)

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного / бланкового тестирования или ответов на два теоретических вопроса.

Продолжительность тестирования или подготовки к ответу на теоретические вопросы: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

При ответах на теоретические вопросы оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	4
Знание хронологии вопроса	4
Полнота раскрытия вопроса	4
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями, именами, датами и т.п.)	4
Ответы на дополнительные вопросы	4
Всего	20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.01 Русский язык и культура общения

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра: ***«Русский язык и общеобразовательные дисциплины»***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.филол.н., ст. препод.

степень, должность

подпись

Я.В. Иконникова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

С.А. Ильина

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИД-1 (УК-4) Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации	знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанры устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре
	владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке
	владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; приемами ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы
ИД-2 (УК-4) Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации	знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации
	владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств
ИД-3 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации	знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности
	знает требования к деловой коммуникации
	умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач
	владеет навыками деловой переписки, применяя нормы современного русского литературного языка, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	17
занятия лекционного типа	
лабораторные занятия	
практические занятия	16
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	55
<i>Всего</i>	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Предмет курса «Русский язык и культура общения». Понятия «культура речи и культура общения».

Роль общения в деловой сфере. Коммуникативная культура в общении. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Основные признаки культуры речи и культуры общения. Основные проблемы культуры речи.

Практические занятия

ПР01. Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Самостоятельная работа

СР01. Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка.

Раздел 2. Язык как система. Система норм современного русского литературного языка.

Системный характер языка. Уровни языковой системы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании современного русского литературного языка. Историческая изменчивость нормы и ее варианты. Система норм современного русского литературного языка. Понятие морфологической нормы. Понятие синтаксической нормы. Понятие лексической нормы. Словари и справочники, регулирующие правильность речи.

Практические занятия

ПР02. Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации.

ПР03. Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации.

ПР04. Лексические нормы в деловой коммуникации.

Самостоятельная работа

СР02. Историческая изменчивость нормы и ее варианты.

Раздел 3. Функциональная стратификация русского языка.

Понятие функционального стиля. Система функциональных стилей современного русского литературного языка. Общая характеристика стилей. Стилизовое своеобразие текста. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Практические занятия

ПР05. Система функциональных стилей современного русского литературного языка.

ПР06. Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.

Самостоятельная работа

СР03. Стилизовое своеобразие текста.

Раздел 4. Официально-деловой стиль. Культура официально-деловой речи.

Официально-деловой стиль и его подстили. Сфера функционирования официально-делового стиля. Документ, его специфика. Письменные жанры делового общения. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов.

Письменная деловая коммуникация. Классификация деловых писем. Язык и стиль деловой корреспонденции. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. Этикет делового письма.

Устная деловая коммуникация. Собеседование. Деловая беседа. Служебный телефонный разговор. Деловое совещание. Деловые переговоры.

Практические занятия

ПР07. Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов.

ПР08. Особенности письменной деловой коммуникации.

ПР09. Специфика устной деловой коммуникации.

Самостоятельная работа

СР04. Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения.

СР05. Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.

Раздел 5. Речевой этикет и его роль в деловом общении.

Понятие речевого этикета. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре. Деловой этикет. Этикет и имидж делового человека.

Практические занятия

ПР10. Этикет в деловом общении. Этикет и имидж делового человека.

Самостоятельная работа

СР06. История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.

Раздел 6. Коммуникативная культура в общении. Особенности речевого поведения.

Организация вербального взаимодействия. Национальные особенности русского коммуникативного поведения. Условия эффективного общения и причины коммуникативных неудач. Невербальные средства общения.

Практические занятия

ПР11. Коммуникативная культура в общении.

Самостоятельная работа

СР07. Невербальные средства общения.

Раздел 7. Публицистический стиль. Основы деловой риторики. Культура публичной речи.

Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Функционально-смысловые типы речи. Роды и виды публичной речи. Особенности устной публичной речи. Риторический канон. Оратор и его аудитория. Методика подготовки публичного выступления. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приемы поиска материала. Начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность, выразительность публичной речи. Аргументация как основа риторики. Структура рассуждения: тезис, аргумент, демонстрация. Виды аргументов.

Практические занятия

ПР12. Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики.

Самостоятельная работа

СР08. Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

СР09. Основные способы изложения материала. Виды красноречия.

Раздел 8. Культура дискусивно-полемиической речи.

Понятие спора. История возникновения и развития искусства спора. Виды спора. Стратегия и тактика ведения спора. Корректные и некорректные способы ведения спора. Споры в современном обществе. Правила конструктивной критики. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.

Практические занятия

ПР13. Культура дискусивно-полемиической речи.

Самостоятельная работа

СР10. Софистика.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Тарасенко, Т. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Т. В. Тарасенко, М. А. Макарова. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2025. — 181 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149784.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Авдеева, Г. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Г. А. Авдеева, Ю. А. Фомина, Н. М. Чудакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 260 с. — ISBN 978-5-4497-4305-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149928.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149928>
3. Рудометова, С. М. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов нефилологических специальностей / С. М. Рудометова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2025. — 102 с. — ISBN 978-5-9935-0470-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152090.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. — 432 с. — 978-5-98704-534-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>
5. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52560.html>.
6. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2014. — 328 с. — 978-5-98704-603-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51640.html>
7. Глазкова, М.М. Культура речи молодого специалиста[Электронный ресурс]: практикум / М.М. Глазкова, Е.В. Любезная. — Тамбов: Издательство ТГТУ, 2010. - 88 с. - Загл. с экрана. — Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2010/glaz-t.pdf>
8. Степанов, В. Н. Современный русский язык : учебное пособие / В. Н. Степанов. — 2-е издание, исправленное. — Ярославль: МУБиНТ, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-93002-397-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363806> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Бикмаева, Л. У. Русский язык: учебное пособие / Л. У. Бикмаева, Ю. А. Ермолаева, Л. А. Иванова. — Уфа: УГНТУ, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-7831-2317-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/397538>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Стариченко В.Д. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стариченко В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35492.html>
11. Попова, И.М., Глазкова, М.М. Вырабатываем навыки стилистически правильной речи (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. — Режим доступа: https://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2016/popova_glazkova/popova_glazkova.zip

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Вам следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Профессиональная коммуникация в деловой сфере. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	опрос
ПР02	Система норм современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка в устной деловой коммуникации.	опрос
ПР03	Морфологические и синтаксические нормы в письменной деловой коммуникации.	практическое задание
ПР04	Лексические нормы в деловой коммуникации.	контр. работа
ПР05	Система функциональных стилей современного русского литературного языка.	опрос
ПР06	Взаимодействие функциональных стилей в сфере делового общения.	практическое задание
ПР07	Официально-деловой стиль и его подстили. Язык и стиль документов.	опрос
ПР08	Особенности письменной деловой коммуникации.	контр. работа
ПР09	Специфика устной деловой коммуникации.	опрос
ПР10	Этикет в деловом общении. Этикет и имидж делового человека.	опрос
ПР11	Коммуникативная культура в общении	опрос
ПР12	Основы деловой риторики. Аргументация как основа риторики.	опрос
ПР13	Культура дискусивно-полемиической речи.	опрос
СР01	Критерии и качества хорошей речи. Формы существования национального языка.	реферат
СР02	Историческая изменчивость нормы и ее варианты.	реферат
СР03	Стилевое своеобразие текста.	реферат
СР04	Речевое общение: основные единицы и принципы. Основные жанры устного делового общения.	реферат
СР05	Формирование русской письменной официально-деловой речи. Интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи.	реферат
СР06	История возникновения и становления этикета. Место речевого этикета в современной корпоративной культуре.	реферат
СР07	Невербальные средства общения.	реферат
СР08	Особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом	реферат

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
	стиле.	
СР09	Основные способы изложения материала. Виды красноре- чия.	доклад
СР10	Софистика.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-4) Владеет навыками публичного выступления, самопрезентации на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные единицы и принципы речевого взаимодействия; функции и особенности делового устного общения; виды слушания, их приемы и принципы; жанр устного делового общения; виды красноречия; виды аргументации; виды спора и правила его ведения; допустимые и недопустимые уловки в споре	ПР12, ПР13, СР04, СР08, СР09, СР10, Зач01.
владеет навыками использования норм русского литературного языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, коммуникативных, этических), навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем социокультурных различий в формате корреспонденции на русском языке	ПР02, ПР03, ПР04, СР02, Зач01.
владеет приемами определения собственной стратегии и тактики в речевом взаимодействии; ведения спора, соблюдая корректные, не нарушающие законы этики и логики способы	СР07, Зач01.

ИД-2 (УК-4) Проводит дискуссии в профессиональной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные стилевые инструменты и способы подготовки и создания текстов, предназначенных для устной и письменной коммуникации	ПР05, ПР06, СР03, Зач01.
владеет полученными знаниями и требуемыми языковыми средствами в определении коммуникативно-приемлемого стиля делового общения и паралингвистических языковых средств	ПР10, ПР11, СР06, Зач01.

ИД-3 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает аспекты культуры речи; интернациональные и специфические черты русской письменной официально-деловой речи; типологию служебных документов, виды деловых писем и их языковые особенности	ПР01, СР01, СР05, Зач01.
знает требования к деловой коммуникации	ПР08, Зач01.
умеет ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения, жанра речи, поставленных целей и задач	ПР09, Зач01.
владеет навыками деловой переписки, применяя нормы современного русского литературного языка, учитывая особенности	ПР07, Зач01.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском языке	

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
Какое место русский язык занимает в системе классификации языков мира по генеалогическому типу?	1	СР04	Русский язык входит в семью индоевропейских языков. Русский язык является одним из языков славянской группы восточнославянской подгруппы.
Какие выделяют формы существования русского национального языка и какая из них является высшей формой его существования?	3	СР01	Выделяются следующие формы существования русского национального языка: просторечия, социальные диалекты, территориальные диалекты, русский литературный язык. Высшей формой существования русского национального языка является литературный язык.
Какие вы знаете основные и дополнительные функции русского языка?	1	ПР02	Существует множество подходов к выделению и дифференциации функций языка. По мнению Введенской Л.А., к основным функциям русского языка относятся коммуникативная, когнитивная (гносеологическая, познавательная), аккумулятивная; к дополнительным – фатическая, волево-регулятивная, метаязыковая, поэтическая, эстетическая).
Что такое культура речи?	1	ПР02	Культура речи – это владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме. Также осуществление выбора и организации языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.
Назовите компоненты (аспекты) культуры речи, обозначьте важнейшие из них.	3	ПР01	Существуют три компонента (аспекта) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический (этикетный). Важнейшим из них является нормативный аспект, поскольку языковая норма – это центральное понятие речевой культуры.
Назовите основные виды средств общения и способы их реализации.	2	ПР11	Средства общения делятся на 2 вида: вербальные и невербальные. Вербальная коммуникация реализуется с помощью слов, невербальная – с помощью внесловесных символов и знаков.
Дайте определение акцентологии, назовите особенности русского ударения.	1	ПР02	Акцентология – раздел языкознания, изучающий систему ударения в языке. Особенности русского ударения: оно разномастное, свободное, подвижное и неподвижное.
Что такое морфологические нормы и какие выделяются ошибки в употреблении имён существительных?	1	ПР03	Морфологические нормы - это нормы, связанные с правильностью употребления частей речи. К основным ошибкам в употреблении имён существительных относятся: неверное употребление рода (прекрасная тюль вместо прекрасный), падежного окончания (договора вместо договоры, уничтожить бацилл вместо уничтожить ба-

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
			<i>целлы, купить две рыбы вместо двух рыб.</i>
Назовите основные виды морфологических ошибок в употреблении имён прилагательных и местоимений.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении имён прилагательных относятся: неверное образование форм степеней сравнения (<i>более умнее</i> вместо <i>более умный</i>), использование полной формы вместо краткой (<i>статья интересная по содержанию</i> вместо <i>статья интересна по содержанию</i>), неверное образование краткой формы (<i>тепл, кисл</i> вместо <i>теплел, кисел</i>). Ошибки в употреблении местоимений: неверное употребление (либо отсутствие) буквы <i>н</i> в местоимениях 3 лица в косвенных падежах (<i>ради её</i> вместо <i>ради неё, моложе него</i> вместо <i>моложе его</i>), неверное употребление притяжательного местоимения (<i>ихний</i> вместо <i>их</i>)
Назовите основные виды морфологических ошибок, связанных с употреблением числительных, приведите примеры.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении имён числительных относятся: неверное склонение сложных и составных числительных (<i>с пятьсот тридцатью</i> вместо <i>пятьюстами тридцатью, к ста двадцати первому</i> вместо <i>к сто двадцать первому</i>), неверное употребление числительных оба, обе (<i>по обоим сторонам</i> вместо <i>по обеим сторонам, у обоих ворот</i> вместо <i>у тех и других ворот</i>). Часто ошибки возникают при сочетании собирательных числительных с существительными (<i>двое девочек</i> вместо <i>две девочки, трое профессоров</i> вместо <i>три профессора, двадцать двое суток</i> вместо <i>в течение двадцати двух суток</i>)
Назовите основные морфологические ошибки в употреблении глаголов, приведите примеры.	1	ПР03	К основным видам ошибок в употреблении форм глаголов относят: неверное употребление форм избыточных глаголов (<i>махают, полоскают, меряют</i> вместо <i>машут, полощут, меряют; слезы брызгают</i> вместо <i>брызжут</i>), непродуктивных глаголов (<i>выздоровлю</i> вместо <i>выздоровею</i>). К частым ошибкам относится образование форм у недостаточных глаголов, которые в русско-литературном языке не существуют (<i>победю, чудю, ехай</i>).
Назовите виды синтаксических ошибок в структуре словосочетания, приведите примеры.	1	ПР03	Частой ошибкой является нарушение согласования: <i>молодая врач Иванова</i> вместо <i>молодой врач Иванова, в городе Тамбов</i> вместо <i>в городе Тамбове</i> . Неправильное управление: <i>согласно приказа</i> вместо <i>согласно приказу, заведующий кафедры</i> вместо <i>заведующий кафедрой</i> .
Назовите виды синтаксических ошибок в структуре простого неосложненного предложения, приведите примеры.	1	ПР03	Основными видами ошибок являются местоименное дублирование подлежащего (<i>Дети – они любят шалить</i>), неверная координация подлежащего и сказуемого (<i>Молодежь любят читать</i>), отсутствие видо-временной соотнесенности глаголов (<i>Вернувшись, я поужинала, а потом читаю</i>). Ошибкой, создающей каламбурность и неясность, является неверный порядок слов в

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
			предложении (<i>Наш город украшает сад; Горничная вошла с накрахмаленной на голове наколкой</i>) и синтаксическая двусмысленность (<i>Их (девочек) мечта сбылась, они(рыбаки)вернулись</i>).
Назовите основные виды синтаксических ошибок в простом осложненном предложении, приведите примеры.	1	СР02	К частым ошибкам относится двойная синтаксическая связь (<i>Жильцы требовали ликвидации неполадок и ремонта</i>), установление однородности между структурами простого и сложного предложений (<i>Мальчик ждал вечера и когда придет мама</i>), неверное употребление союзов (<i>Роман заставляет не только задуматься, но и воспитывает</i>). Также часто допускаются ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами (<i>У девочек устремленный взгляд в море; Отдыхая в кресле, передо мной висит картина «Март»</i>).
Назовите основные виды синтаксических ошибок в сложном предложении, приведите примеры.	1	СР02	К ним относятся использование местоимений приводящее к двусмысленности (<i>Пусть надежды сбудутся, и они вернутся</i>), «нанизывание» придаточных предложений (<i>Парус появился в море как весть о том, что с рыбаками все в порядке и что дети скоро обнимут своих родителей, которые задержались в море, потому что был шторм</i>), пропуск указательного слова или его неоправданное употребление (<i>Есть такое предположение, что рыбаков задержал шторм</i>). Также частыми ошибками являются использование однотипных придаточных предложений при последовательном подчинении (<i>Я увидел девочек, которые сидели в лодке, которая лежала на берегу</i>), смешение прямой и косвенной речи (<i>Помощник следователя сказал, что, свидетель, войдите в кабинет</i>).
Что такое лексика и каковы основные пути пополнения словарного запаса русского языка.	1	ПР04	Лексика – словарный запас языка. Основные пути пополнения словарного запаса: лексико-семантический (омонимы, соотношение между именами собственными и нарицательными, конверсия), заимствование, морфологическое словообразование.
Назовите основные виды лексических ошибок, приведите примеры.	1	ПР04	Основные ошибки: плеоназм (<i>свободная вакансия</i>), тавтология (<i>ждать в ожидании</i>), нарушение лексической сочетаемости (<i>потерпеть победу</i>), ошибки в употреблении фразеологизмов (<i>разливать масло в огонь</i>), неразличение паронимов (наполнить анкету). Также неоправданное употребление просторечных и жаргонных слов (<i>клевое место</i>), канцеляризм и слов официально-делового стиля (<i>По какому вопросу плачет ребенок?</i>).
Дайте определение паронимам, приведите примеры их употребления.	1	ПР04	Паронимы – это слова, сходные по звучанию и морфемному составу, но различающиеся лексическим значением. Примеры: <i>оплатить проезд – заплатить за проезд</i> ,

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
			<i>эффективный способ – эффектный вид, каменный дом – каменистый берег.</i>
Дайте определение фразеологизму, приведите примеры фразеологизмов разной стилистической принадлежности.	1	ПР04	Фразеологизм – это устойчивое сочетание слов, выражающее целостное значение и по функции соотносящееся с отдельным словом. Фразеологизмы стилистически дифференцируются: существуют разговорные (<i>брать за бока, гнуть спину</i>), публицистические (<i>исчадие ада, дамоклов меч</i>), художественные (<i>бить ключом, товарищ по несчастью</i>), научные (<i>играть роль, иметь значение, квантовый скачок</i>), фразеологизмы официально-делового стиля (<i>повестка дня, единовременное пособие</i>).
Чем определяется речевая стратегия и какие выделяются ее виды?	1	СР04	Речевая стратегия определяется как личными мотивами, потребностями, ценностной системой говорящего, так и действующими социальными нормами, культурными ценностями общества. Выделяются следующие основные речевые стратегии: информативная, модальная, регулятивная, фактическая.
Назовите принципы ведения разговора и сформулированные Г. П. Грайсом категории.	1	СР04	Основные принципы ведения разговора: последовательности, предпочитаемой структуры, кооперации, вежливости. Грайс сформулировал четыре категории: категорию количества, качества, отношения, способа.
Дайте определение кинетическим средствам общения и назовите их виды.	1	СР07	Это зрительно воспринимаемые движения другого человека, выполняющие выразительно-регулятивную функцию в общении. К кинетическим средствам общения относятся мимика, жесты (указательные, изображительные, символические, жест предельности, интенсивности, отказа и отрицания, противопоставления, разъединения и объединения, ритмические, эмоциональные, механические, жесты честности и открытости, обмана и сомнения), прикосновения.
Дайте определение фонационным средствам общения и назовите их виды.	1	СР07	Фонационные средства общения – это паралингвистические средства, отражающие особенности речи с точки зрения их звучания. К ним относятся темп речи, тембр, сила звучания, особенности речевого дыхания и характер пауз, логическое ударение.
Назовите подстили и жанры научного стиля.	2	ПР06	Выделяют четыре подстиля на основе целевой направленности и характера материала. Это собственно научный подстиль (жанры: монография, статья, доклад, курсовая, дипломная и диссертационная работы); научно-информативный (жанры: реферат, аннотация, конспект, тезисы, патентное описание); научно-справочный (словарь, справочник, каталог); научно-учебный (учебник, учебное и методическое пособие, конспект, аннотация, устный ответ); научно-популярный (очерк, лекция, статья).
Назовите сферу функционирования и подстили официально-	3	ПР07	Официально-деловой стиль связан с административно-правовой сферой деятельности

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
делового стиля			и официально-деловыми отношениями. Выделяют законодательный, юрисдикционный, административный и дипломатический подстили.
Назовите сферу функционирования, цель и жанры публицистического стиля.	1	СР08	Публицистический стиль используется в социально-политической сфере, его цель – сообщение информации и воздействие на слушателя и читателя. Он представлен множеством жанров: это газетные жанры (очерк, статья, фельетон, репортаж), телевизионные (аналитические программы, информационные сообщения и т.д.), ораторские (выступление на митинге, дебаты, тосты), коммуникативные (пресс-конференции, телемосты), рекламные (плакат, лозунг, объявление).
Что такое деловая беседа и каковы ее жанры?	2	ПР10	Деловая беседа – это межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрения, информацией, направленное на решение той или иной проблемы. Жанры деловой беседы: кадровая, дисциплинарная, проблемная, организационная, творческая, беседа с посетителями, переговоры, совещание, разговор по телефону, интервью.
Дайте определение жанру заявления, назовите основные виды заявлений.	3	СР05	Заявление – внутренний служебный документ, предназначенный для доведения до сведения должностного лица информации узкой направленности. Виды заявлений: заявление-просьба (ходатайство), заявление-жалоба, заявление-объяснение (объяснительная записка), заявление-констатация.
Назовите основные элементы композиции делового разговора по телефону и основные требования к нему.	3	ПР09	Элементы композиции: взаимное представление, введение собеседника в курс дела, обсуждение ситуации, заключительное слово. Основные требования: лаконичность, логичность, дружелюбный тон, отсутствие повторов, четкое произношение, средний темп речи, обычная громкость голоса.
Какова цель этикетных писем и какими жанрами они представлены.	3	ПР08	Цель этикетных писем – поддержание социальных контактов. Их жанры: письмо-поздравление, письмо – ответ на поздравление, письмо-приглашение, письмо – ответ на приглашение, письмо-извинение, письмо-соболезнование.
Цель коммерческой корреспонденции и ее виды.	3	ПР07	Цель коммерческих писем – организация коммерческой сделки, организация заключения контрактов. Коммерческую корреспонденцию составляют такие виды писем, как письмо-запрос, письмо-предложение (оферта), письмо-ответ, письмо-претензия (рекламация).
Что такое публичная речь и какова ее цель.	1	ПР12	Публичная речь – это особая форма речевой деятельности в условиях непосредственного общения, адресованная определенной аудитории. Ее целью является информирование слушателей и оказание на них желаемого воздействия.

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
Назовите основные особенности публичной речи.	1	ПР12	К особенностям публичной речи относятся монологическая форма, элементы диалогизации, наличие обратной связи, сложная связь между книжной речью и ее устным воплощением. Отмечается стилистическая полифония и соединение разных функционально-смысловых типов речи.
Назовите сферу функционирования, цель и характерные особенности научного стиля речи	2	ПР05	Сфера функционирования – область науки, цель – сообщение адресату новых знаний, доказательство их истинности. К характерным особенностям научного стиля относятся: точность, логичность, абстрактность, объективность, отсутствие образности, монологичность.
Каковы цель, характерные черты, подстили и жанры художественного стиля.	2	СР03	Цель художественного стиля – воздействие на читателя и слушателя; характерными чертами являются наличие средств художественной выразительности, использование разнообразной лексики. Подстили художественного стиля: эпический (сказка, роман, рассказ, повесть, эссе, новелла, очерк, фельетон), лирический (стихотворение, ода, басня, сонет, мадригал, эпиграмма, элегия), драматический (драма, комедия, трагедия, мистерия, водевиль, мюзикл).
Какой логический закон нарушен в данном ниже предложении и какие еще существуют законы логики? <i>У них совсем не было оружия, только две винтовки и граната.</i>	1	СР10	В предложении нарушен закон исключенного третьего. Существуют также закон тождества, закон противоречия / непротиворечия, закон достаточного основания.
Какой род ораторского искусства представлен в данном ниже тексте и какие еще существуют роды красноречия? <i>«Владимир Данилович! Я бы мог в вас приветствовать все, что угодно – только не юбиляра. Простите мне мою ненависть к времени! Вы глава нашей адвокатуры, славный ученый, большой художник, общественный деятель,— лично для меня: дорогой друг и человек, – все, что хотите, – но только не чиновник-юбиляр! Упаси Боже! Вы поэт... Ваш сильный язык поучал... – Ваши слова западали в чужие сердца...»</i>	2	СР06	Данный текст относится к социально-бытовому роду красноречия. Наряду с этим родом красноречия существуют социально-политический, академический, судебный, духовный.
Определите метод изложения материала, представленный в тексте, назовите другие методы изложения. <i>Озеро Байкал находится в центре азиатского континента на юго-востоке Сибири. Это са-</i>	1	СР09	В тексте представлен ступенчатый метод. Помимо него, существуют исторический, индуктивный, дидуктивный, сравнительно-сопоставительный и концентрический методы.

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
мое глубокое озеро на земном шаре, его глубина 1741 м. Байкал – это 1/5 часть всех водных запасов пресной воды на Земле. Байкал – самое прозрачное озеро в мире. Его дно просматривается на глубину до 40 метров. Природа Байкала поражает своей красотой.			
В каком ряду слов под ударением произносится ['о], а не ['э]? а) оседлый, наемник, зев б) перенесенный, новорожденный, острое в) афера, бытие, жернов г) подоплека, совершенная (красота), современный	1	ПР02	б) перенесенный, новорожденный, острое
В каком ряду существительные только мужского рода? а) Токио, Чили б) пони, авеню в) Перу, Онтарио г) Сочи, шимпанзе	3	ПР03	г) Сочи, шимпанзе
В каком ряду есть ненормативная (нелитературная) форма родительного падежа множественного числа существительного? а) трое чулок, пригоршней, оглобель, грузин б) саженой, рентген, сплетней, свеч в) носков, коленей, помидоров, басен г) свечей, румын, кеглей, (эскадрон) гусар	3	ПР03	б) саженой, рентген, сплетней, свеч
В каких словах пишется И? а) пр... ломление, пр... вратник б) пр... митивный, пр... дел (мечтаний) в) пр... спешник, пр... строить г) беспр... кословно, пр... мадонн	3	ПР01	в) пр... спешник, пр... строить
Укажите предложения, в которых слова, набранные курсивом, выделяются запятыми а) Она относилась к несчастью совершенно спокойно б) Ваше предложение <i>может</i> быть принято на определенных условиях в) Она <i>должно быть</i> много горя перенесла на своем веку г) Он <i>кажется</i> совсем расстроился	3	ПР01	в) Она <i>должно быть</i> много горя перенесла на своем веку г) Он <i>кажется</i> совсем расстроился
К недопустимым уловкам в	1	ПР13	б) безответственные намеки

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
споре относятся а) оттягивание возражения б) безответственные намеки в) аргумент к здравому смыслу г) перебивание оппонента, нежелание его слушать			г) перебивание оппонента, нежелание его слушать
В каком предложении фамилия не склоняется? а) Студентке (Спасович) необходимо явиться в деканат б) С моим другом (Грицкевич) случилось нечто необычное в) Я впервые прочитал стихи Гарсия (Лорка) г) У рядового (Гребенюк) легкое ранение	1	ПР03	а) Студентке (Спасович) необходимо явиться в деканат
Отметьте предложение с речевой ошибкой. а) Языковая норма устойчива и стабильна, но означает ли это, что она постоянна, неизменна, незыблема б) Деловой человек наращивает скорости, внедряет ЭВМ, перделывает универмаги в супермаркеты, печатает газеты фотоспособом, а дефицит все увеличивается в) Есть такая категория людей, которая причину каждого мнения, поступка ищет в личном интересе г) К сожалению, на высоком уровне находится количество дорожно-транспортных происшествий в городе	1	ПР04	г) К сожалению, на высоком уровне находится количество дорожно-транспортных происшествий в городе
Укажите ряд слов, в котором на месте пропусков пишется буква О. а) ж...лудь, печ...ночный б) обж...ра, ц...коль в) аф...ризм, диап...зон г) ш...ковый, туш...нка	3	ПР01	б) обж...ра, ц...коль
Укажите ряд слов, в котором НЕ со словами пишется раздельно а) (не)громко играла музыка, (не)умнее других б) (не)отданный вовремя, (не)где остановиться в) далеко (не)порядочный, они (не)представлены г) его (не)жаль, (не)занятое место	3	ПР01	в) далеко (не)порядочный, они (не)представлены
Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании... а) оказать услугу	1	ПР04	в) возродиться вновь

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Контрольные вопросы	Шифр индикатора (компетенции)	Шифр контрольного мероприятия	Ответы на вопросы
1	2	3	4
б) восстановить здоровье в) возродиться вновь г) свежая идея			
Укажите подстиль научного стиля, к которому относится жанр монографии. а) собственно научный б) учебно-научный в) научно-популярный г) научно-информативный	1	ПР05	а) собственно научный

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Практическое задание	правильно выполнено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.02 Иностранный язык

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

«Коммерция»

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Иностранные языки и профессиональная коммуникация***

(наименование кафедры)

Составитель:

к.ф.н., доцент

степень, должность

_____ подпись

И.Е. Ильина

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

_____ подпись

Н.А. Гунина

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
ИД-4 (УК-4) Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке	знает базовую лексику и грамматику иностранного языка знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке
ИД-5 (УК-4) Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем) понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке умеет составлять деловые письма на иностранном языке
ИД-6 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке	владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения			
	Очная			
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	33	33	17	17
занятия лекционного типа				
лабораторные занятия				
практические занятия	32	32	16	16
курсовое проектирование				
консультации				
промежуточная аттестация	1	1	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	39	39	19	19
<i>Всего</i>	72	72	36	36

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Карьера

Практические занятия

ПР01. Наименования профессий. Профессиональные качества.

ПР02. Должностные обязанности. Поиск работы.

ПР03. Правила написания резюме.

ПР04. Стратегии поведения на собеседовании.

Самостоятельная работа:

СР01. Знакомство с лексикой по теме.

СР02. Повторение грамматического материала.

СР03. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР04. Ролевая игра: собеседование с целью трудоустройства.

Раздел 2. Структура компании

Практические занятия

ПР05. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.

ПР06. План рабочего дня. Обязанности сотрудника.

ПР07. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.

ПР08. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей

Самостоятельная работа:

СР05. Знакомство с лексикой по теме.

СР06. Составить рассказ на тему: «Мой рабочий день».

СР07. Повторение грамматического материала.

СР08. Составление диалогов, имитирующих решение проблем по телефону. Письменное задание: написание емейла от лица менеджера компании.

Раздел 3. Деловой визит

Практические занятия

ПР09. Приветствие и знакомство. Визитные карточки. Персонал фирмы.

ПР10. Знакомство и рекомендации. В офисе.

ПР11. Транспортные средства. Процедура подготовки к деловой поездке.

ПР12. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.

Самостоятельная работа:

СР09. Знакомство с лексикой по теме.

СР10. Повторение грамматического материала.

СР11. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР12. Ролевая игра: организация бизнес-конференции. Место действия – гостиница.

Раздел 4. Деловые письма

Практические занятия

ПР13. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.

ПР14. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.

ПР15. Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)

ПР16. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Самостоятельная работа:

СР13. Знакомство с лексикой по теме.

СР14. Написание деловых писем.

СР15. Повторение грамматического материала.

СР16. Дискуссия «Лучший кандидат».

Раздел 5. Деловые встречи и переговоры

Практические занятия

ПР17. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.

ПР18. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.

ПР19. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.

ПР20. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Самостоятельная работа:

СР17. Знакомство с лексикой по теме.

СР18. Повторение грамматического материала.

СР19. Работа с текстами. Выполнение упражнений и заданий.

СР20. Ролевая игра: ведение переговоров по слиянию двух компаний.

Раздел 6. Презентация

Практические занятия

ПР21. Правила составления презентации. Тезисы. Техники проведения презентации.

ПР22. Реклама. Связи с общественностью.

Самостоятельная работа:

СР21. Знакомство с лексикой по теме.

СР22. Презентация: Компания, которой я восхищаюсь.

Раздел 7. Маркетинг

Практические занятия

ПР23. Понятие маркетинг. Составляющие маркетинга. Бренд.

ПР24. Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.

Самостоятельная работа:

СР23. Знакомство с лексикой по теме.

СР24. Коммуникативная игра-презентация «Рождение нового бренда»

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

Английский язык

4.1. Учебная литература

1 Английский язык – 3 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.А. Волкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024.— 112 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/133921>.— IPR SMART, по паролю

2 Астафьева, А. Е. Английский язык для бакалавров : учебное пособие / А. Е. Астафьева. — Казань : Издательство КНИТУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-7882-2890-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120969.html> (дата обращения: 24.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3 Дриженко, М. А. Английский язык для экономических направлений подготовки : учебно-методическое пособие / М. А. Дриженко, Е. А. Фролова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2023. — 35 с. — ISBN 978-5-7264-3184-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134603.html> (дата обращения: 28.11.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4 Лебедева, А. А. Английский язык для юристов. Предпринимательское право. Перевод контрактов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. А. Лебедева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 231 с. — ISBN 978-5-238-01928-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123378.html> (дата обращения: 24.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5 Маторина, И. Н. English for Industrial Engineers. Английский язык для студентов инженерных специальностей : учебное пособие / И. Н. Маторина, С. Г. Шайнога, И. И. Голосовская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 287 с. — ISBN 978-5-4497-2504-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134002.html> (дата обращения: 15.11.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Немецкий язык

1 Übungsgrammatik (B1-B2) : учебно-методическое пособие / составители Р. М. Османова, М. М. Рамазанова. — Махачкала : ДГУ, 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158346>

2 Иличевский, А. Матисс / А. Иличевский ; перевод с рус. В. Энглера и Ф. Мельтендорфа. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-9925-1410-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146146>

3 Клёстер, А. М. Немецкий язык. Практика делового общения : учебное пособие / А. М. Клёстер, М. С. Шумайлова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8149-3424-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131209.html> (дата обращения: 24.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4 Немецкий язык для экономистов = Wirtschaftsdeutsch : учебное пособие / В. А. Шевцова, А. А. Босак, Р. А. Плавинский [и др.]. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 352 с. — ISBN 978-985-06-3479-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129991.html> (дата обращения: 05.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5 Сабанина, Е. А. Немецкий язык для технических специальностей : учебное пособие / Е. А. Сабанина, О. Н. Жердева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-2630-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135619.html> (дата обращения: 18.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/135619>

Французский язык

1 Богуш, Н. Б. Французский язык : учебно-методическое пособие / Н. Б. Богуш. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163870>

2 Воронкова, И. С. Французский язык в сфере информационных систем и технологий : учебное пособие / И. С. Воронкова, Я. А. Ковалевская. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-598-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128228.html> (дата обращения: 24.01.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3 Федоров, В. А. Французский язык для неязыковых специальностей вузов : учебное пособие / В. А. Федоров, Т. В. Гиляровская, О. В. Лебедева ; под редакцией В. А. Федорова. — 2-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7731-0930-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111492.html> (дата обращения: 27.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4 Французский язык : учебное пособие / составитель С. Ю. Дашкова. — Кемерово : КеМГУ, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-8353-2712-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/233369>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающему оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Обучающему необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

1. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа обучающегося включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Главным фактором успешного обучения, в частности, при изучении иностранного языка является МОТИВАЦИЯ. Изучение языка требует систематической упорной работы, как и приобретение любого нового навыка. АКТИВНАЯ позиция здесь отводится именно обучающемуся.

Простого заучивания лексики-грамматики недостаточно, так как языковой материал - всего лишь база, на основе которой вы обучаетесь РЕЧИ, учитесь говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух. Необходимо как можно больше практики. Не «отсиживайтесь» на занятиях и не ограничивайтесь учебником в домашней работе. Для того чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить.

Использование современных технологий: программное обеспечение персональных компьютеров; информационное, программное и аппаратное обеспечение локальной компьютерной сети; информационное и программное обеспечение глобальной сети Интернет при изучении дисциплины «Иностранный язык» позволяет не только обеспечить адаптацию к системе обучения в вузе, но и создать условия для развития личности каждого студента, (посредством развития потребностей в активном самостоятельном получении знаний, овладении различными видами учебной деятельности; а так же обеспечивая возможность реализации своих способностей через вариативность содержания учебного материала и использования системы разнообразных заданий для самостоятельной работы).

В ходе проведения всех видов занятий с привлечением технических средств значительное место уделяется формированию следующих умений и навыков: коммуникативность и способность работать в команде; способность решать проблемы; способность к

постоянному обучению; умение работать самостоятельно; способность адаптироваться к новым условиям; умение анализировать, навык быстрого поиска информации.

Качество обучения существенно повышается при вовлечении обучающихся в олимпиадное и конкурсное движение.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: магнитофон, экран, проектор, ноутбук	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР04.	Стратегии поведения на собеседовании.	ролевая игра
ПР06.	План рабочего дня. Обязанности сотрудника.	групповая дискуссия, письменная работа
ПР10.	Знакомство и рекомендации. В офисе.	групповая дискуссия
ПР12.	Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.	ролевая игра
ПР13.	Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.	письменная работа
ПР15.	Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)	тест
ПР19.	Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.	групповая дискуссия
ПР24.	Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.	ролевая игра

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр
Зач02	Зачет	2 семестр
Зач03	Зачет	3 семестр
Зач04	Зачет	4 семестр
Зач05	Зачет	

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-4) Знает нормы и приемы ведения деловой коммуникации на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает базовую лексику и грамматику иностранного языка знает лексику иностранного языка, соответствующую профессиональной деятельности знает требования к ведению деловой переписки на иностранном языке	ПР04, ПР06, Зач01

Задания к ролевой игре: ПР04

1 Вы являетесь начальником отдела кадров фирмы. Вам нужно заполнить вакансии секретаря, бухгалтера, торгового отдела и начальника отдела сбыта. Познакомьтесь с кандидатами. Скажите свои реплики и ответы на них по-английски.

- Здравствуйте. Ваше имя?
- Где Вы раньше работали?
- На какой должности?
- Есть ли у Вас отзывы с предыдущего места работы?
- На каких языках Вы говорите, пишете?
- Заполните, пожалуйста, анкету.
- Приходите послезавтра.

Задания к групповой дискуссии: ПР06

Ответить на вопросы на иностранном языке:

- 1 Что входит в обязанности сотрудника?
- 2 Что не входит в обязанности сотрудника?
- 3 Какие бывают профессии
- 4 Кем бы вы хотели стать?

Задания к письменной работе: ПР06

- 1 Составьте распорядок дня.
- 2 Прочитайте текст и выполните задания

английский

Задание 1.

- A. *Advantages of teleworking*
- B. *The future*
- C. *New ways of working*
- D. *A trend towards teleworking*

Home comforts at work

1. Technological advances have helped us to save time and effort in many areas of life. At work we already appreciate such benefits as computerization and fast communication via e-mail and satellites. There is now a growing trend towards moving technology into our home and staying there to work. A recent survey in the UK reported that one in five of the working population now spends at least part of the working week at home, "teleworking". But how attractive and feasible is teleworking really?

2. British Telecom, an employer who actively encourages its workers to work from home, claims that people who work from home are up to 20% more productive than those in the office. Having

greater control over their working environment means that teleworkers are generally less stressed. A report in 1994 found that teleworkers were considered to be more productive, reliable and loyal than on-site staff. The teleworker saves money on office clothes and on travelling costs (the average office-based worker spends 480 hours per year commuting, the equivalent of 60 working days). The employer saves money, too; one company, Digital, who has one quarter of its workforce teleworking, calculated that the cost of setting up an office at home for an employee, approximately £3,500, was recouped within the first year. And considering the 19.8 billion gallons of exhaust fumes every day produced from commuters' cars, there are also gains for society in general.

3. British industry is changing. For instance, screen-based service industries have been replacing the manufacturing industries. There has also been a noticeable shift towards self-employment and people working on short-term contracts. A lot of work is now contracted out to freelance workers. In the USA, environmental awareness has played a role. The US Clean Air Act requires major employers to reduce the number of business journeys staff make into the office. As a consequence, giant companies such as AT&T and IBM have introduced an element of teleworking. Constantly improving technology supports this trend towards teleworking. Thanks to new software coming onto the market, the average PC will be able to automate phone dialling and act as an intelligent information centre for voice messages, electronic mail and faxes.

4. Even though there are disadvantages, such as teleworkers feeling isolated, lonely and frustrated, it seems that teleworking is here to stay. Indeed, it has been estimated that by the end of 1997, 2.25 million people in the UK will be working from home for at least three days a week. The figure will reach 5 million by the end of the century.

немецкий

1. Ratet mal: welcher Beruf ist das?

- 1) Er plant Häuser und Wohnungen.
- 2) Sie hat viel Fantasie, sammelt Informationen über die Mode, zeichnet neue Kleider.
- 3) Er will kranken Tieren helfen.
- 4) Sie arbeitet in der Schule und lehrt die Kinder.
- 5) Sie schneidet anderen Leuten die Haare kurz und macht verschiedene Frisuren.
- 6) Sie pflegt die Kranken und hilft den Patienten.
- 7) Er repariert Autos.
- 8) Er hat viel Fantasie und malt schöne Bilder.
- 9) Sie mag Kinder und schreibt Geschichten für sie.
- 10) Er interessiert sich für Computer und schreibt Computerprogramme.

французский

Exercice 1. Lisez le texte et mettez les verbes mis en valeur au présent:

LES ÉCOLES D'INGÉNIEUR

Les écoles d'ingénieur est une solide formations scientifique et pratique. Les relations étroites que les écoles entretiennent avec le monde de l'entreprise (1) **constituer** un point fort au plan pédagogique et professionnel. Il (2) **exister** en France plus de 250 écoles d'ingénieur. Ces écoles sont systématiquement soumises au contrôle de la Commission nationale des Titres d'Ingénieurs.

L'accès aux formations d'ingénieur dans les écoles fait l'objet d'une sélection sur dossier, sur épreuves ou sur concours.

Les frais d'inscription dans les écoles d'ingénieur publiques (3) **être** d'environ 500 euros par an.

Certains étudiants (4) **continuer** leur formation jusqu'à l'obtention du doctorat en sciences de l'ingénieur.

Ces enseignements sont assurés dans les laboratoires des écoles d'ingénieur qui (5) **coopérer** avec universités et structures industrielles de haut niveau.

Вопросы к зачету Зач01:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Наименования профессий. Профессиональные качества.
2. Должностные обязанности. Поиск работы.
3. Стратегии поведения на собеседовании.
4. Структура компании. Карьерная лестница. Современный офис и офисное оборудование.
5. Обязанности сотрудника.
6. Рабочая среда. Мотивация. Создание благоприятного климата в коллективе. Теории мотивации.
7. Модели управления коллективом. Менеджмент. Качества, необходимые эффективному менеджеру. Постановка целей.

Письменные задания к зачету Зач01:

1. Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.

Примерные письменные задания:
английский

I. Complete these sentences with the following words: *business trips, work, meet deadlines, shiftwork, promote, firefighter, working hours, accountant, shop, do flexitime*

- 1 Boris is a _____ from Omsk. He puts out fire.
- 2 Jim is 19 years old, He is a _____ assistant in a department store.
- 3 I _____ for a bank.
- 4 I work with money and numbers. I'm the company's Chief _____.
- 5 _____ in our office are from 6 a.m. through 10 p.m.
- 6 She has to stay up late in order to _____.
- 7 Young people were especially prefer to _____ so that they can work and study.
- 8 Doctors often have to do _____.
- 9 Employees of different countries usually go on _____ abroad.
- 10 Marie works hard and effectively so her boss decided to _____ her.

II. Match each jobs with a place of work.

1-CASHIER	A) OFFICE
2-MECHANIC	B) HOSPITAL
3-DOCTOR	C) COURT
4-LAWYER	D) GARAGE
5-SECRETARY	E) BANK

III. Exercise 3. Make true sentences using the correct form of the verb TO BE and possessive pronouns.

1. I _____ Spanish.
a. is b. am c. are

2. He _____ American. _____ company _____ in France.
a. is b. am c. are
2. They _____ from Italy. _____ customers _____ from all over the world.
a. is b. am c. are
4. My work colleagues _____ my friends.
a. is b. am c. are
5. English _____ important in my present job.
a. is b. am c. are
6. We like our job. It _____ very interesting and challenging.
a. is b. am c. are

IV. Fill in prepositions where necessary.

1. She's responsible _____ correspondence in our department.
2. Martine got a new job. He's employed _____ an advertising company.
3. My cousin is a computer programmer. She works _____ Microsoft.
4. At work I have to deal _____ a lot of paper work. It's awesome.
5. My brother is _____ charge _____ an accounting department at the Nissan regional office.
6. Rachel often has to go _____ business trips abroad. It's amazing.
7. Robert was good _____ physics. Now he's a chief engineer.

V. Make up sentences.

1. I / except / from / every / work / day / 9 to 5 / weekends.
2. he / and / from / but / works / Spain / is / lives / in the UK.
3. home / a / we / at / don't / have / computer.
4. she / on / live / the / floor / second.
5. she / every / on / goes / business trips / six months.
6. sales / wife / is / a / your / manager /?
7. new / is / where / office / your /?
8. Andrea / 9.00 / at work / before / is / usually
9. how / business / do / often / on / travel/you / ?
10. Sandra / a / from / home / month / once / works

Немецкий

1 Ordnen Sie:

1. Lehrerin. sich für Tiere interessieren
2. Arzt. Kinder gern mögen
3. Tierärztin. gut zeichnen können
4. Schauspieler. sich für Computer interessieren
5. Krankenschwester. die Kranken heilen
6. Architekt. den Kranken Spritzen machen
7. Informatiker. gern Häuser malen
8. Modedesigner. auf der Bühne auftreten

2 Welche der folgenden Wörter passen in die Lücken?

1. Ich arbeite (zu, für, von) eine Computerfirma in Amsterdam.
2. Ich (beschäftigt, bin tätig, verkaufe) im Verkauf und Marketing
3. Ich bin jetzt für die Verkäufe unserer Fertigung in ganz Europa (tätig, beschäftigt, zuständig).
4. Deutsch habe ich (auf, an, in) der Universität in Essen studiert.
5. Während meines Studiums habe ich zwei Sommer (nach, in, mit) Deutschland gearbeitet.

6. Da brauchte ich (Geschäftskorrespondenz, Freunde, Sprachkenntnisse), weil ich Briefe und Faxe in der deutschen Sprache schreiben musste.
7. Unsere Firma nimmt schon zum zweiten Mal (auf, an, in) der Messe in Hannover teil.
8. Und ich musste (an, in, auf) der Messe immer deutsch sprechen.
9. Ich habe viel (Bereich, Kontakt, Freunde) (mit, von, an) den deutschen Kunden im Verkauf.
10. Da muss man gute(Geschäftsbriefe, Kontakte, Deutschkenntnisse) haben.

3. Welche Punkte (a -j) gehören zu welchen (1-10)?

1. Wenn man Geschäftskontakte in Deutschland hat, ...
 2. Wenn man sich deutsch normal unterhalten kann, ...
 3. Zu ihrer Aufgabe gehört es, ...
 4. Eine meiner Aufgaben besteht darin, ...
 5. Jeder Fachmann muss ausreichende Fremdsprachenkenntnisse haben, ...
 6. Die deutsche Sprache ist für mich wichtig, ...
 7. Deutschland ist heute unser Hauptgeschäftspartner, ...
 8. Es macht einen guten Eindruck, ...
 9. Meine Deutschkenntnisse haben mir geholfen, ...
 10. Ich brauche gute Fremdsprachenkenntnisse,...
- a. die Geschäftskorrespondenz in deutscher Sprache zu erledigen, bei Besprechungen, Sitzungen auf Geschäftsleitungsebene zu dolmetschen.
- b. weil ich für die Verkäufe unserer Fertigung in Deutschland, in der Schweiz, in Österreich zuständig bin.
- c. dass ich mit den Leuten deutsch spreche.
- d Geschäftsbriefe auf Deutsch verfassen zu können.
- e. und meine Deutschkenntnisse haben mir immer viele Vorteile in Deutschland gebracht.
- f. das Vertrauen meiner deutschen Partner zu gewinnen.
- g. weil ich mich besonders um den Export nach Deutschland kümmere.
- h. um Fachliteratur des eigenen Tätigkeitsbereichs zu verstehen.
- i. sind Deutschkenntnisse von Bedeutung.
- j. wird die Atmosphäre leichter und freundlicher.

4 Вставьте союз в сложных предложениях. Помните, что союзы *weil* и *da* употребляются в сложноподчиненных предложениях, союз *denn* в сложносочиненных предложениях, поэтому он не влияет на порядок слов.

1. Mein Bruder sagt: «Ich werde immer fleißig sein, ... ich will gut lernen.» a) weil; b) da; c) denn
2. Wir fliegen immer bis Hannover mit dem Flugzeug, ... das Flugzeug schneller als der Zug ist. a) weil; b) da; c) denn
3. Da der Straßenverkehr hier sehr stark ist, ... a) müssen alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. b) alle müssen vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten. c) alle vor der Ampel stehenbleiben und auf das grüne Licht warten müssen.
4. Hermann muss in die Apotheke laufen und die Arznei holen, ... seine kleine Schwester plötzlich krank wurde. a) weil; b) da; c) denn
5. Monika versteht Olaf aus der Schweiz nicht, ... sie hat Deutsch in der Schule nicht gelernt, sie hat Englisch gelernt. a) weil; b) da; c) denn
6. Ich komme zu dir am Abend nicht, ... ich viel heute arbeiten werde. a) weil; b) da; c) denn
- 7.... Alex die Haustür nicht zumachte, lief die Katze schnell auf die Straße. a) weil; b) da; c) denn
8. Er besucht das Museum so selten, ... er keine Zeit hat. a) weil; b) da; c) dass

9. ... es heute stark regnete, ging ich nicht spazieren. a) da; b) weil; c) wie

10. Ich fahre morgen nicht aufs Land, ... das Wetter zu kalt ist. a) denn; b) da; c) weil

5-Lesen Sie den Lebenslauf von Janina Sommer. Antworten Sie auf die Fragen. Wählen Sie die richtige Antwort.

LEBENS LAUF

Persönliche Daten

Name Janina Sommer

Adresse: Friedrich-Naumann-Str. 4, 65195 Wiesbaden

Telefon: 06 11 –

e-mail-Adresse: Janina@aol

Familienstand ledig

Staatsangehörigkeit Deutsche

Geburtsdaten: 13. November 1974 in Marburg/Werda

Berufliche Qualifikation

seit 09/1996 Qualifikation zur Werbekauffrau

Privates Institut für Marketing und Kommunikation,

Wiesbaden (Abschluss: Juli 1998)

schulische Ausbildung/Studium

1993 – 1996 Studium im Fachbereich Bauingenieurwesen

Fachhochschule Gießen-Friedberg

1991 – 1993 Landschulheim Steinmühle, Marburg-Cappel

Abschluss: Abitur

1984 – 1991 Gesamtschule Kirchhain, Kirchhain

1980 – 1984 Grundschule Südschule, Stadtallendorf

Berufliche Erfahrungen

01.09.1997 - 18.12.1997 Praktikantin im Marketingbereich

Guerlain Parfumeur GmbH, Wiesbaden

05.03.1997 – 15.05.1997 Telefoninterviewerin

Enigma Institut für Markt- und Sozialforschung

15.02.1995 – 30.09.1995 Flugbegleiterin auf Zeit

Condor Flugdienst GmbH, Kelsterbach

Herbst 1992 Merchandiser

Timmermanns, Marburg-Cappel

07/1990, 1991, 1992 Ferientätigkeit im Versand

Hoppe AG, Stadtallendorf

Sprachkenntnisse Englisch in Wort und Schrift

Französisch Grundkenntnisse

EDV-Kenntnisse Word, Excel, PowerPoint

Adobe Illustrator, Photoshop, Express Grundkenntnisse

1 Wann ist Janina Sommer geboren?

A) 1975, B) 1990, C) 1997; D) 1974

2. Was ist sie von Beruf?

A) Lehrerin, B) Dolmetscherin, C) Ärztin, D) Werbekauffrau

3. Welche Fremdsprachen kennt sie?

A) Englisch und Spanisch, B) Englisch und Französisch, C) Englisch und Russisch, D) Französisch und Russisch

4. Welche Berufliche Erfahrungen hat Janina Sommer?

A) Friseurin, B) Dolmetscherin, C) Telefoninterviewerin, D) Sekretärin

Французский**Exercise 1. Complétez les phrases avec les noms des professions:**

1. Laura est _____. Elle aide avec la solution des problèmes juridiques.
2. Marc est _____. Il guérit les gens.
3. Paul est _____. Il conduit l'autobus.
4. Je suis _____. Je travaille à l'usine.
5. Pierre est _____. Il travaille à l'école.
6. Marie et Sophie sont _____. Chaque jour elles vont à la banque.
7. Michel est _____. Il vend les chaussures.

Exercise 2. Complétez les phrases par les adjectifs.

1. Notre réceptionniste est très _____. Il sourit toujours aux visiteurs.
2. Notre comptable est très _____. Elle fait bien son travail.
3. Je suis _____. J'ai beaucoup d'amis.
4. Il est _____. Il travaille jour et nuit.
5. Mon ami est _____. Il ne veut pas travailler.

Exercise 3. Complétez cette information par les forms du verbe "être".

Je m'appelle Jean Dupont. Je (1)... Français et j'habite Marseille. C' (2)... ma ville natale. J'ai 18 ans. Je (3)... né le dix sept janvier. Actuellement je ... étudiant en informatique. Je (4)... en première année. Je me prépare au métier du programmeur. J'aime les mathématiques, la physique, la chimie et j'adore mon ordinateur. Je m'intéresse aussi aux langues étrangères. J'étudie l'anglais et le russe. Je parle un peu allemand, parce que mes parents (5)... de Strasbourg. Je souhaite voyager pour parfaire mes connaissances en anglais et en russe et pour découvrir des cultures différentes. J'aime le sport et je joue au foot. Je visite le théâtre, le cinéma et les expositions.

Exercise 4. Complétez les phrases par les mots suivant le contexte.

1. Serge _____ 2000 euros par semaine.
2. Je ne travaille pas à plein temps, donc j'ai _____.
3. Mon ami va souvent en _____.
4. Sophie est _____ du département de comptabilité.
5. Vos _____ sont de 9 h. du matin jusqu'à 6 h. du soir.
6. Je travaille _____ et je suis occupé toute la journée.
7. Jean est _____, il ne va pas au bureau.
8. Je dois _____ pour terminer le projet à temps.
9. Qui est à la tête _____ ?
10. Mon travail prévoit la _____.

Exercise 5. Apprenez ces verbes et conjuguez les au présent (forme affirmative, négative et interrogative):

Habiter – жить
Etudier – изучать
Travailler – работать
Parler – говорить
Entrer – входить

Porter – нести
Apporter – приносить
Voyager - путешествовать
Visiter - посещать
Regarder – смотреть
Montrer – показывать
Concerner - касаться
Répéter – повторять
Continuer – продолжать
Présenter – представлять
Penser – думать
Souhaiter - желать
Préférer – предпочитать
Adorer–обожать

Exercice 6. Complétez ces phrases par les mots suivants:

candidature recrutement curriculum vitae poste qualités

1. Notre firme cherche une personne pour le du responsable des ventes.
2. Vous devez avoir les suivantes: communicativité et mobilité.
3. La doit avoir 3 ans d'expérience.
4. Une annonce de est publiée dans les journaux.
5. Le doit être envoyé à l'adresse de la firme.

Structure de CV

1. Information personnelle / Profil
2. Formation
3. Experience
4. Qualités
5. Information supplémentaire

ИД-5 (УК-4)

Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет работать со специальной литературой на иностранном языке (со словарем) понимает устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы на иностранном языке осуществляет публичные выступления: сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) на иностранном языке умеет составлять деловые письма на иностранном языке	ПР10, ПР12, Зач02

Задания к групповой дискуссии: ПР10

- 1 Составьте диалог-знакомство в офисе, используя стандартные клише и фразы на иностранном языке
- 2 Представьте, что вы директор фирмы. Познакомьте нового сотрудника с коллективом

Задания к ролевой игре: ПР12

1 Вы являетесь сотрудником гостиницы. Вам ответить на вопросы человека, который заказывает гостиничный номер по телефону. Побеседуйте с ним по телефону, ответит на все его вопросы.

Вопросы к зачету Зач02:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Приветствие и знакомство. Персонал фирмы.
2. В офисе.
3. Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.
4. Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.
5. Текст и стиль делового письма. Оформление конверта. Работа с электронной почтой.
6. Виды деловых писем.
7. Сопроводительное письмо. Принятие предложения о работе. Отказ работодателя на заявление о работе.

Письменные задания к зачету Зач02:

Выполнить письменные задания:

1. Составить визитные карточки.
2. Составить рекомендации персоналу.
3. Составить план подготовки к деловой поездки.
4. Составить план поведения бизнес-конференции.
5. Составить письмо (по выбору).
6. Составить электронное письмо (по выбору).

Примерные письменные задания:

Английский

1 Complete the sentences with the correct form of these words.

For example: *manage* — *manager*

employ / produce / manufacture / China / promote / manage / retail

- 1 Mr Yang is _____. He's from Beijing.
- 2 The company has more than 10,000 _____.
- 3 Mr Petrov is the project _____.
- 4 We are a big _____ and our shops sell many different things.
- 5 We sell many of our _____ in other countries.
- 6 We are a _____ company. We make plastic boxes.
- 7 The marketing department _____ the new services.

2 Choose a word to complete the paragraph.

network / challenge / conference / multinational / members

We work for a (1) _____ company. Its headquarters are in New York. New technology is always a big (2) _____ for everyone. All our IT team (3) _____ usually attend the international (4) _____ so they can learn what is new. There they can (5) _____ and make contact with a lot of possible new customers.

3 In which paragraph are the following things mentioned?

- 1 the location of head office _____
- 2 a personal opinion _____
- 3 the journey to work _____

- 4 modern technology _____ and 5 _____
6 types of teams _____
7 the owner of a company _____
8 sales of products _____
a) We sell less than 10% of our goods in the home market country. We make clothes for other companies, who sell them in different countries.
b) The founder of our company is fifty years old. He owns 85% of the company and is the chairperson.
c) We are a multinational company with headquarters in Paris. Many staff work with people from different countries on our projects. Good communication is very important. Some people live in one country but regularly commute to another country, especially in Europe.
d) I think I spend too much time away from home. I travel all the time for my job and I miss my family. I think we can use things like video conferencing for many of my meetings.
e) Our employees work in teams so they need to understand each other and communicate well. Our teams are formal and all the members are from this company. Other companies have international teams.
f) Teamwork is important for many companies today, especially in multinational companies. This is easy today because of the internet and mobile phones.

4 Complete the conversation with one of these phrases.

type of company / is it / do you / How many / are its / It's a / does it / I'm / are you / What's

- 1 Hello. _____ your name?
Fritz Scheiner.
2 What company _____ with?
AR Geissling.
3 What _____ is it?
4 _____ manufacturing company.
5 What _____ make?
Electronic products for the home.
6 What _____ do?
7 _____ the sales manager.
8 _____ employees does it have?
About 600.
9 Where _____ based?
In Zürich.
10 Where _____ factories.
In China.

5 Choose the correct word.

- 1 The goods are made in our *factory*/*manufacturer* in Spain.
2 George Morden is the *finder*/*founder* of the company.
3 Our *headquarters*/*top offices* are in Dubai.
4 The company *specialises*/*interests* in making shoes.
5 His company *produces*/*products* electrical goods.
6 We sell our products in *retail*/*manufacturing* outlets in Europe.
7 The new company is very *profit*/*profitable*.
8 We are based in Korea, but we have *subsidiaries*/*subsidiaries* in many other countries.
9 The company *employees*/*employs* over 10,000 people.
10 The *human*/*people* resources department find staff for a company.

I. Finden Sie die passende Übersetzung:

1. Geschäft, n a. отдел кадров
2. Verkaufsabteilung, f b. филиал
3. Finanzabteilung, f c. искать
4. Personalabteilung, f d. производить
5. Forschungsabteilung, f e. различный
6. Geschäftsführer, m f. магазин (фирма)
7. Niederlassung, fg. руководитель предприятия
8. Verhandlungen (pl.) h. компетентность
9. Vertreter, m. гибкий (человеке)
10. Fachwissen, nj. бухгалтерия
11. führen. переговоры
12. herstellen. возможный
13. gehören. вести, руководить
14. suchen. принадлежать
15. abschließen. коммуникабельный
16. verschieden. представитель
17. eventuell. заключать контракт
18. kommunikationsfähig. отдел сбыта
19. flexibel. научно-исследовательский отдел

II. Bilden Sie Substantive von: herstellen, vertreten, unternehmen, führen, leiten, forschen, verkaufen, kaufen, gründen, arbeiten, durchführen, besprechen.

III. Finden Sie den Satz mit Passiv.

1. Der Fachhändler muss heute ein qualifizierter Manager werden. 2. Die Preissituation auf dem Lebensmittelmarkt wird nach Regionen und Sortimenten analysiert. 3. Heute sind die Kenntnisse im Bereich «Marketing» nützlich geworden. 4. Unsere Hochschule wird die Fachleute für kommerzielle Tätigkeit ausbilden.

IV. Finden Sie eine passende Übersetzung.

Unser Programm für die nächsten Wochen muss völlig geändert werden.

1. должна изменить; 2. нужно было изменить; 3. можно изменить; 4. должна быть изменена.

V. Wo ist Passiv?

- a) Mein Vater wurde Geschäftsleiter, weil ihm in der Hochschule für Handel viele Spezialfächer leicht fielen.
- b) Von meinem Vater wurden an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
- c) Mein Vater hat an der Handelshochschule viele Spezialfächer fleißig studiert.
- d) Das Reichstagsgebäude hat man restauriert und jetzt wird es von vielen Touristen viel fotografiert.
- e) Das Wetter wurde gestern warm, aber heute wird es wieder kalt.
- f) Im Sommer waren unsere Studenten in Deutschland, bald werden sie wieder in die BRD fliegen.
- g) Die Fahrkarten werden wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.
- h) Die Fahrkarten werden morgen auf dem Bahnhof gekauft.
- i) Die Fahrkarten müssen wir morgen auf dem Bahnhof kaufen.

Французский

Exercise 1. Trouvez dans le texte les mots et expressions qui se rapportent à la structures de différents types de sociétés:

1. L'entreprise individuelle	
2. EURL	
3. SARL	
4. SA	

Exercise 2. Complétez les dialogues.

a)

- Allô? Qui est à l'appareil?
- Mme Bardier. M. Forestier, s'il vous plait!
- Un instant. Ne quittez pas (не кладите трубку) ...Restez en ligne (оставайтесь на линии) ... Je regrette, M. Forestier est absent. Vous laissez un message (оставите сообщение)?
- Non, non, ça ne fait rien. Je rappellerai (перезвоню).
- Très bien. Au revoir!
- _____ !

b)

- M. Forestier?
- Lui-même.
- Mme Bardier à l'appareil. Je veux participer au séminaire.
- Alors venez me voir. Demain à 2 heures, cela vous convient?
- Oui, d'accord. _____ !
- Au revoir, madame!

Exercise 3. Lisez et mettez les mots suivants au lieu de points:

S.A.R.L.; ses biens personnels; société; capital; associés;

Une S.A.R.L. est constituée par un ou plusieurs **1)** _____.
La responsabilité d'un entrepreneur individuel est total. En cas de dettes, il doit rembourser avec **2)** _____.
Le **3)** _____ minimum d'une S.A. est de 1 000 €.
Il faut être au moins sept associés pour créer une **4)** _____.
Dans une société de personnes, un associé ne peut quitter librement la **5)** _____.

Exercise 4. Lisez le dialogue et complétez le par les mots suivants:

Demander; présenter; plus spacieuse; concessionnaire

Monsieur Lelarge?

- Oui.
- Bonjour, Monsieur Lelarge. Je suis Bernard Polux, le nouveau **1)** _____ Renault de votre quartier.
- Bonjour.
- Savez-vous que notre Clio vient d'être élue voiture de l'année?
- Oui, oui, je sais.
- Qu'en pensez-vous?
- Oh, moi, vous savez, j'ai déjà une voiture et ça me suffit.
- Et quelle est votre voiture, Monsieur Lelarge?
- Une Super X.
- Vous avez des enfants?

- Oui.
- Puis-je vous 2) _____ combien?
- Trois.
- Trois enfants! Et vous arrivez a tout caser dans votre Super X?
- C'est vrai que c'est un peu juste.
- Finalement, vous aimeriez une voiture 3) _____, n'est-ce pas?
- Si vous me la donnez!
- Eh bien je peux déjà vous la 4) _____ ...
- Si vous voulez...

Exercise 5. Réunissez les définitions et les termes:

1. onéreux, -euse	a. l'apport
2. payer de l'argent	b. la régie
3. la somme d'argent	c. l'effectif
4. l'entreprise industrielle et commerciale de caractère public	d. verser
5. le personnel de l'entreprise	e. cher

ИД-6 (УК-4) Владеет навыками ведения деловой коммуникации на иностранном языке

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками разговорной речи, основными грамматическими конструкциями, характерными для профессиональной речи на иностранном языке участвует в дискуссиях, совещаниях, переговорах на профессиональные темы на иностранном языке владеет основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой документации и переписки на иностранном языке	ПР13, ПР15, ПР19, ПР24, Зач03,Зач04

Задания к письменной работе: ПР13

английский

1. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:

flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave

Agent: Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?

Jake: Yes. I need a 2. _____ from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?

Agent: Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.

Jake: Five thirty! What's the check-in 6. _____?

Agent: One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?

Jake: No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?

Agent: There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.

Jake: Fine, I'll 9. _____ that.

Agent: Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

2 Put the verbs in brackets into the present continuous or present simple.

- 1 The company _____ (become) a market leader.
- 2 We _____ (not work) at the moment. We are on holiday.
- 3 Our company _____ (produce) thousands of cars every year.
- 4 We _____ (try) to buy another company at the moment.
- 5 I usually _____ (telephone) customers in the morning.
- 6 He _____ (write) the report now.

- 7 They _____ (make) different kinds of machines for hospitals.
8 He _____ (always drive) to work.
9 This week he _____ (take) the train because his car isn't working.
10 They _____ (do) a SWOT analysis now.
11 We often _____ (invest) in new companies.
12 They _____ (build) a new factory in China.
13 She _____ (have) a lot of experience in this industry.

немецкий

Задание 1 Richtig oder falsch

- 1 Sie möchten vier Tage in diesem Hotel bleiben.
- 2 Sie brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer.
- 3 Hat das Hotel einen Aufzug.
- 4 Im Hotel gibt es keinen Gepäckträger.
- 5 Es gibt die Zimmer, die die Gäste brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen.

- Guten Tag. Wir freuen uns, Sie in unserem Hotel zu begrüßen. Wie kann ich Ihnen helfen?
- Wir möchten drei Tage in Ihrem Hotel bleiben.
- Haben Sie im Voraus ein Zimmer gebucht?
- Nein, wir haben nicht gebucht.
- Welche Nummer möchten Sie?
- Wir brauchen zwei Nummern. Ein Doppelund ein Einzelzimmer. Es wäre toll, wenn die Zimmer nahe beieinander liegen würden.
- Ich werde jetzt nachsehen, ob wir genug Zimmer haben.
- Gut, wir werden warten.
- Wir haben die Zimmer, die Sie brauchen, aber sie liegen auf verschiedenen Etagen. Leider sind die restlichen Zimmer entweder belegt oder gebucht.
- Ich verstehe. Gut, wir werden diese Zimmer nehmen.
- Dann füllen Sie bitte dieses Formular aus. Wenn Sie Fragen haben, werde ich Ihnen helfen.
- Hier, nehmen Sie den Fragebogen. Haben wir es richtig aufgefüllt?
- Das stimmt. Ihre Zimmer sind 305 und 410 in der dritten und vierten Etage.
- Haben Sie einen Gepäckträger? Wir haben viele Dinge bei uns. Sie müssen zu den Zimmern getragen werden.
- Natürlich, ich werde jetzt den Gepäckträger anrufen. Er nimmt die Sachen und zeigt Ihnen Ihre Räume.
- Hat das Hotel einen Aufzug oder müssen Sie die Treppe nehmen?
- Wir haben dort am Ende des Korridors einen Aufzug.
- Großartig. Danke für die Info.
- Bitte. Genießen Sie Ihren Urlaub.

II. Wählen Sie die richtige Variante:

1. Die Fa. entwickelt eigene Technologie und ... mit dieser Technologie eigene Konsumprodukte ...
a) nimmt ... teil; b) stellt ... her; c) ruht sich ... aus; d) bildet heran.
2. Seine Diplomarbeit beschäftigt sich mit
a) Auswahl; b) Bedeutung; c) Studium; d) Automobilbereich.
3. Bei ihnen braucht man viel ... , denn die meiste Korrespondenz ist auf Englisch. a) Kunden; b) Geräte; c) Studium; d) Englisch.
4. Er ... persönliche Kontakte mit den wichtigen Käufern ...
a) wurde ... geknüpft; b) hat ... geknüpft; c) ist ... zu knüpfen; d) wird ... geknüpft.

5. Seine Deutschkenntnisse haben ihm geholfen, das Vertrauen seiner deutschen Partner ...
a) zu gewinnen; b) gewonnen; c) gewinnt; d) gewinnen.
6. Sie handelt also mit einer großen ... von Produkten.
a) Entwicklung; b) Bedeutung; c) Kunden; d) Auswahl.
7. Von Beruf war diese junge Frau als Bankangestellte in der Abteilung für ... tätig.
a) Fachkenntnisse; b) Kreditkarten; c) Geräte; d) Ausbildung.
8. Sie hat an der Minsker Linguistischen Universität Deutsch studiert, um ... zu werden.
a) Dolmetscher; b) Verwalter; c) Vertreter; d) Wirtschaftsingenieur.
9. Die Arbeit bei ZEISS-BELOMO ... Thomas sehr.
a) stellt, b) gefällt; c) stimmt; d) ist.
10. Dieser Betrieb ist seit vorigem Jahrhundert ... bekannt.
a) normal; b) mehrmals; c) weltweit; d) leicht.
11. Sie dolmetscht bei ... , bei Sitzungen.
a) Korrespondenz; b) Besprechung; c) Geschäftsbeziehung; d) Verantwortung.
12. In Kejriwal Enterprises ist er für Honigexport und Lederexport ... und hat dafür die finanzielle Verantwortung.
a) zuständig; b) tätig; c) bekannt; d) eröffnet.
13. Seine schwachen Deutschkenntnisse haben ihm immer viele ... in Deutschland gebracht.
a) Nachteile; b) Geschäfte; c) Probleme; d) Beispiele.

французский

1. Mettez les verbs au passé compose:

1. Il _____ (travailler) dans une banque l'année passée.
2. Elle _____ (vivre) à Moscou pendant deux années.
3. Nous _____ (aimer) le foot.
4. Pierre _____ (jouer) de la guitare.
5. Je _____ (partir) pour Paris en vacances.
6. Ils _____ (étudier) le droit.
7. Anne et Marie _____ (rester) dans leur ville natale.
8. Elle _____ (se lever) tôt ce matin.
9. Vous _____ (devenir) forts en français.
10. Tu _____ (trouver) cette information à l'Internet.

Тестовые задания к ПП15 (примерные)

английский

1 Underline the correct word.

- 1 The CEO *arrives/arrive* at six o'clock this evening.
2 They *makes/make* cars in Korea.
3 He *don't/doesn't* work for an American company.
4 *Does/Do* the employees work hard?
5 *Do/Does* you have John's address?
6 She works as *a/the* designer.
7 I always *leaves/leave* the office at 5.30pm.
8 He sometimes *have/has* lunch in a restaurant.
9 We *are/is* interested in sports.
10 Are you Isabel? Yes, I *are/am*.
11 Does he *live/lives* in Paris?
12 I work for *a/the* big company. It's called Hewlett Packard.

немецкий

I. Wählen Sie das richtige Wort:

1. Der Geschäftsführer ist ein zuverlässiger Fachmann und ist auch kommunikationsfähig und
 - a) konkurrenzfähig;
 - b) stolz;
 - c) modern;
 - d) mannigfaltig
2. Wir spezialisieren uns auf Büroausstattung; um es genau zu sagen: auf elektronische
 - a) Vertreter;
 - b) Messen;
 - c) Preise;
 - d) Bürogeräte
3. Wir können unsere Kunden ... , dass unsere Produkte zuverlässig sind.
 - a) versichern;
 - b) widmen,
 - c) analysieren;
 - d) erreichen
4. Die Firma hat viele ... , sie wächst und entwickelt sich ständig.
 - a) Preise;
 - b) Beschäftigte;
 - c) Bewerber;
 - d) Bewerbungsschreiben
5. Sie wollen jetzt die Vorteile des Europäischen Binnenmarkts
 - a) ausnutzen;
 - b) erreichen;
 - c) versichern;
 - d) arbeiten
6. Die Bürokauffrau der Firma N. hat viele ... , die ihr mit der Arbeit helfen.
 - a) Vorteile;
 - b) Arbeitsmittel;
 - c) Nachteile;
 - d) Pflichten
7. Sie hat gute ... mit Kollegen der Fa. und komfortable Arbeitsbedingungen.
 - a) Kontrolle;
 - b) Beschäftigte;
 - c) Beziehungen;
 - d) Erzeugnisse
8. Die ... ist zweckmäßig und funktionell.
 - a) Beziehungen;
 - b) Verantwortung;
 - c) Anerkennung;
 - d) Büroeinrichtung
9. Sie bekommt allgemeine Information über den ... von Computer im Büro, über die Computersprachen.
 - a) Gebrauch;
 - b) Vertrag;
 - c) Markt;
 - d) Bewerber
10. Ihre Pflichten sind: Termine vorbereiten, mit Kunden aus dem In- und Ausland sprechen, Verträge schreiben, ... besuchen.
 - a) Ergebnisse;
 - b) Messen;

- c) Kataloge;
- d) Computer
- 11. Unsere Firma möchte gerne auch mit Frankreich Verbindungen
 - a) anknüpfen;
 - b) anzuknüpfen;
 - c) geknüpft;
 - d) geknüpfen
- 12. Wir haben unsere Ausgangsposition auf dem ... zu analysieren.
 - a) Betriebsklima;
 - b) Marktforschung;
 - c) Markt;
 - d) Bürogerät
- 13. Wir exportierten die ... in andere Länder.
 - a) Abteilungen;
 - b) Termine;
 - c) Erzeugnisse;
 - d) Märkte
- 14. Meine Arbeit macht mir Spaß, und ich bin sehr glücklich in unserer Firma zu
 - a) arbeiten;
 - b) gearbeitet;
 - c) arbeite;
 - d) zu arbeiten

французский

1. Employez les prépositions suivant le sens:

- 1. Mon frère travaille _____ ingénieur.
- 2. Il travaille _____ l'entreprise "Danon".
- 3. Il est responsable _____ service des ventes.
- 4. Il va souvent _____ mission d'affaire.
- 5. Il travaille _____ 8 h. du matin _____ 5 h. de l'après midi.
- 6. Il travaille _____ plein temps.
- 7. Il a affaire _____ l'informatique de l'entreprise.

2. Complétez le texte par les verbes:

commence rejete sont contraste

LA STRATÉGIE DE LEGO

Le fabricant de jouets danois Lego, dont la devise est: "Les enfants sont des enfants et ce 1) _____ les mêmes partout dans le monde", est devenu une société vraiment internationale en commercialisant ses jouets éducatifs de manière identique dans plus de cent pays. Récemment, Lego s'est cependant trouvé confronté à une dure concurrence avec les produits similaires, meilleur marché, en provenance du Japon, des États-Unis et d'autres pays. Aux États-Unis, Tyco, l'un des principaux concurrents 2) _____ à emballer ses jouets dans les seaux en plastique qui, après les jeux, peuvent être utilisés pour le rangement. Cette approche utilitaire 3) _____ avec les élégants emballages transparents de Lego utilisés dans le monde entier. La direction américaine de Lego sollicite du Danemark l'autorisation d'emballer ses jouets dans des seaux. Le siège 4) _____ catégoriquement cette demande.

1 Составьте диалог. Рассмотрите в нем преимущества деловых совещаний (заседаний) перед другими видами управленческой деятельности: (в ходе обсуждения предлагаются и рассматриваются разнообразные подходы к решению проблемы; проявляется и усиливается ответственность и взаимопонимание между участниками совещания; участникам совещания, как правило, предоставляется возможность свободного обмена мнениями по проблеме; в процессе выработки решения используется значительный объем информации и знаний участников совещания; имеется возможность принятия обоснованных, конкретных решений), а также недостатки деловых совещаний (размывание ответственности за принимаемые решения; велико и не на пользу качеству принимаемых решений влияние сильных личностей — менеджеров; процесс подготовки и проведения совещания требует значительно больших, по сравнению с другими видами управленческой деятельности, затрат времени и средств.)

2 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы.

Задание к ролевой игре: ПР24

1 Представьте, что вы директор фирмы. Проведите деловое совещание с сотрудниками своей фирмы. Определите повестку дня совещания, по окончании, напишите протокол совещания, используя стандартные клише и выражения.

Вопросы к зачету Зач03:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Способы выражения согласия и несогласия. Виды переговоров.
2. Тактика ведения переговоров. Навыки ведения переговоров.
3. Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.
4. Деловые партнеры. Переговоры. Правила хорошего тона. Телефонные переговоры как форма деловой коммуникации. Заседания. Переговоры. Эффективное выступление руководителя. Формирование индивидуального стиля выступления.

Письменные задания к зачету Зач03:

Выполнить письменные задания:

1. Составить повестку дня переговоров.
2. Составить выступление на переговорах.

Примерные письменные задания:

Английский

I. Complete these sentences with the following words: *from, I'm, my, name's, she, you*

1. _____ Emma. Emma Schneider, from Habermos in Hamburg.
2. Good morning. _____ name's Shi Jiabao.
3. My _____ Akim, by the way. Akim Anyukov.
4. How do you do. I'm Nuria Sosa, _____ RTASeguros.
5. Are _____ Mr Eriksson?
6. This is Anita Goldberg. _____ is our marketing manager.

II. Match each word with its Russian equivalent.

1. boss	a) консультант
2. employer	b) работодатель
3. employee	c) секретарь
4. colleague	d) менеджер, управляющий
5. sales representative	e) торговый представитель

6. consultant	f) сотрудник, служащий
7. manager	g) начальник
8. secretary	h) коллега

III. Complete the sentences with there is / there are.

1. _____ several flip charts in the meeting room.
2. _____ a multimedia projector for presentations.
3. _____ a phone over there, feel free to use it.
4. _____ always lots of people at the reception area.
5. Are there any breakout spaces in the office? Yes, _____ one down the hall.
6. _____ three production managers in our company. Which one do you need?

IV. Use the words from the box to fill in the blank spaces in the dialogue:

flight, see, time, help, have, airport, take, seats, leave

Agent: Cathay Pacific Airways. Can I 1. _____ you?

Jake: Yes. I need a 2. _____ from Tokyo to New York on Friday. Do you have any 3. _____?

Agent: Let me 4. _____. Yes, I 5. _____ on the 5:30 flight.

Jake: Five thirty! What's the check-in 6. _____?

Agent: One hour economy. Thirty minutes business class. Will you take that?

Jake: No, I won't get to the 7. _____ in time. When will the next flight 8. _____?

Agent: There won't be another direct flight on Friday. There will be one on Saturday at the same time.

Jake: Fine, I'll 9. _____ that.

Agent: Just let me check. Oh, I'm sorry, that flight's full.

V. Read the text and decide if the statements below are true or false.

Welcome to St Regis

The St Regis is a five-star hotel in Shanghai, just 35 minutes from the city's new international airport (distance: less than 20km). It is in the Pudong area, one of the most dynamic financial and commercial centres in the world. But for the business traveller interested in culture and history, there are also many attractions, such as the Jade Buddha Temple and traditional Chinese gardens. St Regis has 328 luxurious rooms. Each room offers voicemail, free access to high-speed broadband and wireless Internet connection, as well as in-room movies, a CD and video library and flat-screen TV.

A unique feature of the hotel is that each guest can enjoy the services of a personal assistant called the St Regis Butler. The butler takes full responsibility for your comfort from check-in till check-out and can also help you with the organisation of your business meetings.

There is also a sauna, a fitness centre, a tennis court, an indoor swimming pool and a spa where you can relax.

On the top floor, the award-winning Italian restaurant offers fantastic panoramic views of the city.

There are two other restaurants: one is authentic Chinese and the other offers a wide variety of international dishes.

St Regis has a round-the-clock business centre and 13 meeting rooms with multimedia equipment and space for up to 880 people.

1. Can you watch films and videos at St Regis?	Yes / No
2. Can you use your computer in your room?	Yes / No
3. Can you reach the airport on foot?	Yes / No
4. Can you swim at the hotel?	Yes / No

5. Can you eat only Chinese food in the hotel? Yes / No
6. Can you play golf at the hotel? Yes / No
7. Can you hold a meeting for 1000 participants? Yes / No

Немецкий

1. Freunde, ... nicht gleichgültig!
a) sind b) seid c) sein
2. ... eurer Versprechen nicht!
a) Vergesst b) Vergessen c) Vergissen
3. ... dich zu den Verwandten geduldsam!
a) Verhalten b) Verhalte c) Verhält
4. ... Sie sich wie zu Hause!
a) Fühlen b) Fühlt c) Fühlet
5. ... wir heute ins Theater gehen!
a) Wollt b) Wollen c) Wollten
6. Peter, ... an die Tafel!
a) geht b) geh c) gehen
7. Jungen, ... den Müttern bei der Arbeit!
a) helfen b) hilft c) helfet
8. Schüler, ... immer fleißig !
a) sind b) seid c) sein
9. „Paul, ... schnell zur Großmutter!“ – sagte die Schwester.
a) läuft b) lauft c) laufen d) laufe
10. Die Lehrerin sagt: "Irma, ... mir bitte dein Heft!"
a) gebt b) gib c) gibt

II

1 in das Hotel einchecken	a очередь на такси
2 beispielsweise	b полёт без промежуточных посадок
3 die Taxischlange	c остановиться в гостинице
4 der Geschäftstermin	d деловая встреча/время деловой встречи
5 das Angebot	e самое удобное сообщение
6 der Nonstopflug	f например
7 die günstigste Verbindung	g предложение

III

kommen an, bestellt, fliegt ab, rufe zurück, erreichst, rufen an, nimmt ab.

1. Wann (abfliegen) die Maschine? 2. Wann (ankommen) Sie in London? 3. Für wann (bestellen) die Sekretärin das Hotelzimmer? 4. (Anrufen) Sie die Fa. Seifert! 5. Es klingelt und Herr Förster (abnehmen) den Hörer. 6. Unter dieser Nummer (erreichen) du mich täglich. 7. Ich (zurückrufen) heute abend.

IV

beträgt, wiegen, kommen, es gibt, bezahlen, buchen, mitnehmen, sind, teilen ... mit

Liebe Fluggäste! Bitte ____ (1) Sie Ihren Flug frühzeitig bei einem Reisebüro der Lufthansa und ____ Sie uns ____ (2) , wenn Sie Ihre Reisepläne ändern. Bitte ____ (3) Sie rechtzeitig zum Flughafen, damit Sie genug Zeit für Formalitäten (Zollkontrolle, Paßkontrolle, Gepäckabfertigung) haben. Annahmeschlußzeiten für unsere Flüge ____ (4) in verschiedenen Flughäfen unterschiedlich: Berlin Tegel - 20 min, Frankfurt, München, Dresden - 30 min; Moskau - 45 min usw. ... (5) verschiedene Ermäßigungen: für Kleinkinder unter 2 Jahren - 90 %, von 2 bis 11 Jahre - 50 %, für Jugendliche (12 - 24 Jahre) und Studenten (bis 26 Jahre) - 25%. Im internationalen Verkehr (außer USA/Kanada) ____ (6) das Freigepäck in der Economy-Klasse 20 kg, in der Business-Klasse 30 kg und in der Ersten Klasse 40 kg. Das Handgepäck (55 cm x 40 cm x 20 cm) darf nur 10 kg ____ (7) . Bei allen internationalen Reisen können Sie zusätzlich kostenlos als Handgepäck ____ (8) : 1 Mantel, 1 Handtasche, 1 Regenschirm, 1 Kamera, 1 Fernglas, Reiselektüre, Kindemahrung, Babytragkorb. Für das Übergepäck ____ (9) Sie pro 1 kg 1 % des einfachen Flugpreises der Ersten Klasse.

Французский

1. Mettez les parties de la lettre professionnelle en ordre.

a) Cannes,
le 12 juin 2019

b) Suite à votre demande du 1 juin 2019 nous avons le plaisir de vous adresser le catalogue de nos produits.

Nous restons à votre dispositions pour tous le complément de l'information.

Dans l'espoir d'avoir répondu à votre attente, nous vous prions d'agréer, Messieurs, nos meilleurs sentiments.

c) références: JMD/JC 83

d) U.S.V.

SARL au capital de 15000 €

128, rue de Rivoli, 06400 CANNES

Tel 93 12 00 08

e) Objet: Demande 233.

f) Le Directeur
J.M. Diguët

g) P.J.: 1 Catalogue

h) Monsieur,

i) Société HAUT-BRANE

35, rue Jourdan

33020 BORDEAUX CEDEX <mailto:smithco@pt.com>

1.____; 2.____; 3.____; 4.____; 5.____; 6.____; 7.____; 8.____; 9.____.

Exercice 2. Etudiez le modèle de la lettre de motivation et mettez au lieu de points les mots suivants:

monsieur, disposition; Signature; destinataire; date; agréer

Nom Prénom ou raison sociale du 1. ...

Faite à (Ville), le (2. ...).

Objet: Candidature pour une année/un semestre académique à l'université de (université ciblée et pays), programme Erasmus

(Madame, 3. ...),

A la suite de mon entretien avec (nom), professeur de (matière), j'ai pris la décision de passer quelques mois à l'étranger. Actuellement étudiant(e) en (préciser l'année et la filière) option (préciser l'option), je souhaite donc intégrer (établissement ciblé) afin d'y réaliser une année/un semestre académique via le programme Erasmus.

Pour me préparer au mieux au métier de (métier), séjourner à l'étranger représente un réel tremplin. Grâce au programme Erasmus et au (cursus) proposé à l'université (nom de l'université ciblée et du pays), je pourrai à la fois parfaire mes connaissances en langue (langue du pays) et découvrir une culture à laquelle je m'intéresse depuis plusieurs années.

Aussi curieux(euse) que motivé(e), je saurai tirer profit personnellement mais aussi professionnellement de ce programme au (pays). Je vois également ce séjour dans une université étrangère comme une étape incontournable de mes études supérieures et un atout majeur dans la construction de mon projet professionnel.

Je reste à votre 4. ... pour toute demande complémentaire ou pour convenir d'un rendez-vous.

En vous remerciant de l'attention que vous portez à ma candidature, je vous prie d'5. ..., (Madame, Monsieur), l'expression de mes sentiments distingués.

6. ...

1.____; 2.____; 3.____; 4.____; 5.____; 6.____.

3. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre professionnelle.

1) capital social	a) акционерное общество
2) corps de la lettre	b) официальное наименование товарищества.
3) formule de politesse	c) общество с ограниченной ответственностью
4) personne morale	d) уставной капитал
5) pièces jointes	e) юридическое лицо
6) S.A.	f) формула вежливости
7) S.A.R.L.	g) основная часть письма
8) raison sociale	h) приложение

1.____; 2.____; 3.____; 4.____; 5.____; 6.____; 7.____; 8.____.

4. Expliquez quelles mentions doit porter la lettre de demande.

1) approvisionnement	a) производственный процесс
2) conditions de vente	b) технические характеристики
3) fiches techniques	c) реорганизация предприятия
4) marché éventuel	d) снабжение
5) procédés de fabrication	e) условия продажи
6) restructuration de l'entreprise	f) потенциальный рынок

1. __; 2 __; 3 __; 4. __; 5. __ ; 6 __.

Вопросы к Зач04:

Беседа проводится по следующим темам:

1. Карьера.
2. Структура компании.
3. Деловой визит.
4. Деловые письма.
5. Деловые встречи и переговоры.
6. Презентация.
7. Маркетинг.

Письменные задания к Зач04.

1. Составить резюме для приема на работу.
2. Составить план рабочего дня.
3. Написать емейл от лица менеджера компании.
4. Составить план подготовки к деловой поездки.
5. Составить план поведения бизнес-конференции.
6. Составить письмо (по выбору).
7. Составить повестку дня переговоров.
8. Составить презентацию на тему: «Компания, которой я восхищаюсь».
9. Написание протокола совещания.
10. Составить описание нового бренда компании.

**Примерные письменные задания:
английский**

I. Put the following parts of Jane Smith's cover letter in the right order:

a) Dear Sir

b) My special interest for many years has been computer work and I should like to make it my career. I believe my qualifications in Mathematics and Physics would enable me to do so successfully.

c) Yours faithfully

d) I would like to apply for the post of Management Trainee in your Data Processing Department advertised today in The Guardian.

e) I am unmarried and would be willing to undertake the training courses away from home to which you refer in your advertisement.

f) My former Housemaster at Marlborough, Mr T Gartside, has consented to act as my referee (telephone 0117 234575) as has Dr W White, Dean of Queens College, Cambridge (telephone 01246 453453). I hope that you will take up these references and grant me the opportunity of an interview.

g) I obtained A level passes in Mathematics, Physics and German at Marlborough College, Wiltshire. The college awarded me an open scholarship to Queens College, Cambridge, where I obtained a first in Mathematics and a second in Physics. After leaving University last year I accepted a temporary post with Firma Hollander & Schmidt in order to improve my German and gain some practical experience in their laboratories at Bremen. This work comes to an end in 6 weeks time.

1. ____; 2. ____; 3. ____; 4. ____; 5. ____; 6. ____; 7. ____.

II. Read the cover letter in task I again and choose the correct answers:

1) Where did Jane learn about a vacancy from?	a) Computer work.
2) How will her qualifications help her?	b) Her former Housemaster.
3) What is Jane's special interest?	c) Yes, she does.
4) Is Jane married?	d) They will help her do successfully.
5) Who is one of her referees?	e) Two
6) How many references does she have?	f) Yes, she did.
7) Does Jane know German?	g) From the newspaper.
8) Did she work after University?	h) No, she isn't.

III. Put the verbs in brackets into the Past Simple tense:

Dear Sir

I am writing to apply for the position of Senior Programmer which you (1) (advertise) on 28 February in "The Times".

I have been working as a computer programmer for the last three years. After graduation I (2) (work) for a year with NCR and (3) (be) with Intelligent Software for two years. I (4) (design) systems in COBOL for use in large retail chains. They (5) (be) very successful and we (6) (win) several new contracts in the UK and Europe on the strength of my team's success.

Last year I (7) (spend) three months in Spain testing our programs and I also (8) (make) several short visits to Italy so I have a basic knowledge of Spanish and Italian. I now feel ready for more responsibility and more challenging work and would welcome the opportunity to learn about a new industry.

I enclose my curriculum vitae and look forward to hearing from you.

Yours faithfully

Sarah Brown

1) a) advertised; b) has advertised; c) was advertised

- 2) a) have worked; b) has been working; c) worked
3) a) have been; b) was; c) were
4) a) was designed; b) design; c) designed
5) a) were; b) was; c) are
6) a) have won; b) won; c) win
7) a) was spent; b) have spent; c) spent
8) a) made; b) have made; c) was making

IV. Fill in the gaps with the verb 'to be' in the Past Simple tense:

1. He _____ a manager of the company last year.
2. They _____ in Italy two days ago.
3. _____ it your fault?
4. Where _____ you at this time yesterday?
5. It _____ one of the most beautiful castles of that period.
6. We _____ at the meeting at 2 o'clock yesterday.

V. Match the following parts of the inquiry letter:

1) Dear Sir/ Madam Dekkers of Sheffield inform us	a) there is a promising market in our area for moderately priced goods of this kind.
2) We are dealers in textiles and believe	b) and discounts allowed on purchases of quantities of not less than 500 of specific items.
3) Please let me have details of your various ranges	c) that you are manufacturers of polyester cotton bedsheets and pillow cases.
4) Please state your terms of payment	d) delivery to our address shown above.
5) Prices quoted should include	e) including sizes, colours and prices, together with samples of the different qualities of material used.
6) Your prompt reply	f) would be appreciated. Yours faithfully

VI. Read the letter of inquiry and answer the questions choosing the correct answers:

Dear Sir or Madam

Please send us your current catalogue and price list for bicycles. We are interested in models for both men and women, and also for children.

We are the leading bicycle dealers in the city where cycling is popular, and have branches in five neighbouring towns. If the quality of your products is satisfactory and the prices are reasonable, we expect to place regular orders for fairly large numbers.

In the circumstances please indicate whether you will allow us a special discount. This would enable us to maintain the low selling price which have been an important reason for the growth of our business. In return we would be prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles, the figure to be mutually agreed.

If you wish to discuss this please contact me.

Yours faithfully

1) What does the company do?	a) Yes, they do.
2) Are they prepared to place orders for a guaranteed annual minimum number of bicycles?	b) Five.
3) What do they ask another company about?	c) Bicycles for both men and women, and also for children.
4) Does the company deal only with bicycles?	d) The low selling price.
5) Do they have branches?	e) No, it isn't.
6) Is cycling popular in their city?	f) It is a bicycle dealer.
7) What are they interested in?	g) Yes, it is.
8) Is any information given about their annual turnover?	h) To give them a special discount.
9) How many towns do they have branches in?	i) Yes, they are.
10) What has been an important reason for the growth of their business?	j) Yes, it does.

VII. Fill in the gaps with the modal verbs “can, must, have to” to complete the dialogue:

A: Let's go shopping. I have got quite a number of things to buy, and I believe I (1) ____ get them all in this shop. You see, I (2) ____ buy a present for my friend. She has invited me to her birthday. What shall we look at first?

B: Gloves, I think. They (3) ____ be on the ground floor. Yes, here we are, and I (4) ____ see just the kind I want.

A: Well, that didn't take us long, now let's go up by the escalator to the third floor

B: We'll just take a quick look around to see if there is anything we (5) ____ take back as presents for the family.

A: I like these books, and do you? Shall we ask how much they are?

B: I want to get a comb and some hair clips. Where do you think I (6) ____ find them?

A: Oh, you (7) ____ go to the haberdashery department. That's on a lower floor, I believe. We'll get them on our way out.

B: How do you like those white shoes just over there, on the right?

A: I like them very much, indeed. They are perfect for summer wear.

B: Do you think they're my size? They look just about right.

A: You (8) ____ try them on. Moreover, they (9) ____ show us all models according to their rules.

Немецкий

I

Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?

1. Bitte informieren sie uns über Preise und Rabatte für die Ware. a. Мы просим Вас информировать нас о настоящем положении дел на рынке.

2. Bitte teilen Sie uns mit, was für Waren be- b. Мы просим переслать техническую ин-

sonders in Frage kommen und mit welchen Absatzmöglichkeiten Sie rechnen. струкцию/ техническую документацию к этому товару

3. Bitte informieren Sie uns, wann die Ware geliefert werden kann. c. Пожалуйста, проинформируйте нас о ценах и скидках на товар.

4. Bitte informieren Sie uns über die Qualitätsmerkmale der von Ihnen vertriebenen Ware und über die Qualitätskontrolle. d. Пожалуйста, проинформируйте нас, в каких объемах Вы можете поставлять товар.

5. Bitte informieren Sie uns, in welcher Größenordnung Sie die Ware liefern können. e. Пожалуйста, проинформируйте нас, когда могут быть осуществлены поставки товара.

6. Wir bitten Sie, uns über die gegenwärtige Lage auf dem Markt zu informieren. f. Пожалуйста, сообщите нам, какие товары пользуются спросом, и на какие возможности сбыта Вы рассчитываете.

7. Wir bitten um die Übersendung des technischen Merkblattes für diese Ware/ der technischen Unterlagen zu dieser Ware. g. Пожалуйста, проинформируйте нас о качественных характеристиках реализуемого Вами товара и о контроле качества.

.

II

Öffnen Sie die Klammern und setzen Sie nötigenfalls die fehlenden, Präpositionen ein.

1 Unsere Firma benötigt (der Katalog, der Prospekt), um (der Vertragsabschluss) zu tätigen.

2 Die Vertreter der Firma ersuchen Sie, ein Angebot (doppelte Ausfertigung) zu übermitteln.

3 Wir bitten Sie, (der Brief) Zeichnungen beizufügen, ...

4 Wir haben (die Zeitschrift) entnommen, dass Ihre Werke Maschinen vom Modell A aufgenommen haben.

5 Dürften wir Sie bitten, uns (der Ersatzteilkatalog) zur Verfügung zu stellen?

6 Wir würden Ihnen für (der Bescheid) unseren Dank aussprechen.

7 Wir haben (der Einkauf) der Maschinen X.

16 Wir verdanken Ihre Adresse (der Vertreter der Firma X.) Herrn Müller, der uns mitgeteilt hat, dass Sie Maschinen des Modells A exportieren.

III

Welche Auszüge (a-g) gehören zu welchen (1-7). Geben Sie richtige Reihenfolge der Sätze im Brief (Anfrage).

1. Bitte teilen Sie uns mit, ... a. dass Sie in diesem Monat zwei neue Modelle auf den Markt gebracht haben.

2. Im voraus ... b. auf unsere erfolgreiche Zusammenarbeit.

3. Wir hoffen ... c. von Ihren Neuentwicklungen erfahren.

4. Wir haben erfahren, ... d. ein Angebot für Ihre neuen Erzeugnisse.

5. Wir haben mit Interesse... e. von Ihrer Firma aus Sonderumschau erfahren.

6. Wir haben...

f. vielen Dank für Ihre Mühe.

7. Bitte schicken Sie...

g. in welchem Zeitraum mit der Lieferung zu rechnen ist.

IV

Welche Punkte (a -g) gehören zu welchen?

1. Kündigung des Kaufvertrages
2. die Ware anliefern
3. mangelhaftes Gerät
4. Produktionsfehler
5. Kaufpreis zurückerstatten
6. Verstreichen der Frist
7. eine Klage erheben
8. Beanstandung
9. von Konto abbuchen

1. Вернуть стоимость покупки
2. претензия
3. несоблюдение срока
4. подать жалобу
5. снять со счета
6. расторжение договора
7. доставить товар
8. неисправный прибор
9. производственный брак

V

Der Frankfurter Arztsohn Ernst K. hat im Gymnasium das Abitur mit Latein und Griechisch gemacht. Jetzt lernt er Hufschmied. Er kann nicht Tiermedizin studieren, denn er hat die Abiturnote 3,4 (für die Universität braucht er 2,0). «Mir macht meine neue Arbeit Spass», sagt er, «ich hoffe, in zwei Jahren bekomme ich dann einen Studienplatz.»

Barbara Walter hat dreizehn Jahre Schule hinter sich. Im Abitur hat sie nur die Note 3,0 erreicht. Damit bekommt sie keinen Studienplatz. Sie lernt jetzt Damenschneiderei. Wahrscheinlich eröffnet sie in vier oder fünf Jahren einen Modesalon. «Als selbständige Schneidermeisterin kann ich bis 10000, - EURO im Monat verdienen,» sagt Barbara, «das ist so viel wie ein Minister.»

Man muss nicht unbedingt studieren, sagen die Abiturienten heute. Die bundesdeutschen Universitäten haben in diesem Wintersemester 51000 Studenten heimgeschickt. Wir haben den jungen Leuten die Frage gestellt: Warum studieren? Hier sind einige Antworten

Axel F.: «Nach dem Abitur lerne ich das Schreinerhandwerk. Ich kann die Schule nicht mehr sehen. Ich muss sie erst mal vergessen.» Michael W.: «Das Gymnasium lehrt nur akademisches Wissen. Die Praxis lernt man da nicht kennen. Das Gymnasium muss viel mehr praktisches Wissen bieten. Nur dann gibt es nach dem Abitur eine echte Alternative: Studium - oder praktischer Beruf.» Patrizia M.: «Auf die Theorie der Schule folgt für viele Abiturienten sofort die Theorie der Universität. Warum nicht zwischen Gymnasium und Universität einige Jahre praktisch arbeiten? Warum nicht auch als Fabrikarbeiter oder Verkäuferin? Ich will später Psychologie studieren - da muss ich doch die Probleme der Menschen kennen. Ein oder zwei Jahre Praxis, in der Fabrik, im Krankenhaus, im Altenheim, das ist für den Jugendlichen eine Chance. Der Mediziner kann die Patienten, der Architekt die Mieter, der Soziologe die sozialen Gruppen viel besser kennen und verstehen lernen.»

a) Was für ein Text ist das?	1 ein Zeitungsreport 2 eine Theorie 3 eine psychologische Analyse 4 eine politische Rede
b) Worüber informiert der Text?	1 über Probleme in der Fabrik 2 über Probleme des Studiums 3 über Probleme des Wissens 4 über Probleme der Mode

c) Was kritisieren die Schüler?	1 die Schule bietet keine Psychologie 2 die Schule bietet keine Praxis 3 die Schule bietet kein Geld 4 die Schule bietet keine Theorie

VI

1. Ich möchte mich ... die Arbeitsstelle eines Managers bewerben.
a. für b. um c. auf
2. In diesem Werk werden Autoersatzteile ...
a. verkauft b. installiert c. hergestellt
3. Viel Geld wird für Nahrungsmittel ...
a. ausgegeben b. verkauft c. investiert
4. Bevor man mit der Arbeit anfängt, wird ein ... abgeschlossen.
a. Arbeitsvertrag b. Diplom c. Geschäftsbrief
5. Den Geschäftspartner kann man durch ... finden.
a. Telefonate b. Anzeigen c. Banken
6. Ich habe dich gestern angerufen, aber keiner hat sich
a. geantwortet b. gemeldet c. geöffnet
7. Wollen wir den ... für Montag festlegen?
a. Termin b. Datum c. Zeit
8. Die ersten drei Wochen gelten als ... für den Arbeitnehmer.
a. Anfang b. Probezeit c. Praktikum
9. Das Ziel der Werbung ist es, die Kunden über ihre Produkte zu ...
a. verschönern b. verführen c. informieren
10. Bei dem nicht rechtzeitigen Wareneingang schreibt man eine ...
a. Anfrage b. Mängelrüge c. Dankbarkeit

Французский

I. Ecrivez le mot ou l'expression qui vous paraît convenir:

1. La publicité contribue à l'... du prix de revient quand elle augmente les ventes d'un produit.
A. abaissement, B. Élévation, C. Affaïssement, D. élargissement
2. Les relations ... ont pour objet de créer des liens entre l'entreprise et sa clientèle.
A. sociales, B. humaines, C. Publiques, D. privilégiées
3. Chaque année, nous éditons une qui présente à nos clients l'ensemble de notre campagne publicitaire.
A. couverture, B. exposition, C. Participation, D. brochure
4. Pour nos produits, nous faisons de plus en plus appel à la publicité.
A. percevoir, B. promouvoir, C. Acheter, D. concevoir
5. Le but de la publicité est les clients à acheter.
A. d'exciter, B. d'inciter, C. d'exposer, D. d'imposer
6. C'est de Lyon qu'on expose les biens d'équipement.
A. à la messe, B. au salon, C. au marché, D. à la foire

II. Ecrivez si c'est vrai ou faux:

- A. vrai B. faux
1. Avec le numéro vert vous téléphonez gratuitement à l'entreprise.
 2. Le capital minimum d'une S.A.R.L. est 7 fois moins important que celui d'une S.A.
 3. La forme d'entreprise la plus facile à créer est l'entreprise individuelle.
 4. Le Minitel permet de voir la personne avec qui vous communiquez.
 5. Le secteur le plus publiphile à la télévision française est l'alimentation.

III. Mettez les phrases suivantes en ordre:

1. a.la, b.est, c.difficile, d.indispensable, e.mais, f.décentralisation.

2. a.l'Etat, b.doit, c.les entreprises, d.investir, e.inciter, f.à.
3. a.tous, b.vaincre, c.se demandent, d.le chômage, e.politiques, f.les hommes, g.comment.
4. a.l'industrie, b.couvre, c.une gamme, d.de, e.très, f productions, g.diversifiées.
5. a.certaines, b.sont, c.en, d.industries, e.crise.

IV. Employez correctement les prépositions:

a) à, b) de, c) sur

1. En Italie, le taux d'inflation dépasse plus ... 3 %.
2. La mise en place de l'euro ne signifie pas le renoncement ... la politique financière indépendante.
3. Votre entreprise doit profiter ... l'environnement fiscal favorable.
4. Le passage à l'euro exige que l'endettement public soit inférieur ... 60% du produit intérieur brut.
5. Pour s'implanter ... le marché international, il faut bâtir ... nouvelles compétences.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР04.	Стратегии поведения на собеседовании.	ролевая игра	2	5
ПР06.	План рабочего дня. Обязанности сотрудника.	групповая дискуссия, письменная работа	2	5
ПР10.	Знакомство и рекомендации. В офисе.	групповая дискуссия	2	5
ПР12.	Гостиница и гостиничное обслуживание. Гостиница и услуги для проведения конференций и деловых встреч. Выбор и заказ гостиницы по телефону.	ролевая игра	2	15
ПР13.	Форма делового письма. Реквизиты. Исходные данные. Тема. Обращение.	письменная работа	2	5
ПР15.	Виды деловых писем. Письмо-запрос. Встречный (повторный запрос)	тест	2	5
ПР19.	Подготовка переговоров и деловых встреч. Повестка дня.	групповая дискуссия	2	5
ПР24.	Совещания. Принятие решений. Оформление повестки дня совещания. Написание протокола совещания.	ролевая игра	2	15
Зач01	Зачет	Зачет	17	40
Зач02	Зачет	Зачет	17	40
Зач03	Зачет	Зачет	17	40

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
Зач04	Зачет	Зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.й), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Ролевая игра	коммуникативные задачи, поставленные для участия в ролевой игре, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Групповая дискуссия	коммуникативные задачи, поставленные для участия в групповой дискуссии, выполнены не менее, чем на 50%; использованные коммуникативные технологии соответствовали правилам и закономерностям устной коммуникации
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Письменная работа	тема работы раскрыта, текст структурирован, соблюдены требования к объему и оформлению научной статьи в соответствии с правилами и закономерностями письменной коммуникации; допущены лексические и грамматические ошибки, не затрудняющие восприятие текста

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02, Зач03, Зач04) состоит из 1 устной беседы по предложенным темам и письменного задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Время написания теста: 1 час.

Время на подготовку устного ответа: 15 минут.

Устная беседа оценивается максимально 20 баллами, письменное задание оценивается максимально 20 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания устной беседы

Показатель	Максимальное количество баллов
Выполнение коммуникативной задачи	10
Грамматически правильное построение высказываний	5
Корректное использование лексики по теме беседы	5
Всего	20

Критерии оценивания выполнения письменного задания (8 заданий по 5 предложений в каждом).

Показатель	Максимальное количество баллов
Каждый правильный ответ	0,5
Всего	20

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

Составители:

д.т.н., профессор

к.т.н., доцент

к.х.н., доцент

степень, должность

подпись

В.М. Дмитриев

Е.А. Сергеева

Н.Е. Беспалько

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Козачек

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИД-1 (УК-8) Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности
	Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения
	Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды
ИД-2 (УК-8) Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС
	Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС
	Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами
ИД-3 (УК-8) Владеет навыками применения основных методов за-	Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны
	Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
щиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях	Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях
ИД-7 (УК-8) Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения	Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения
	Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами
	Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты
	Владеет навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты
ИД-8 (УК-8) Оказывает первую помощь при ранениях и травмах	Знает основные способы и средства оказания первой помощи при ранениях и травмах
	Умеет выбирать наиболее эффективные приемы, методы и материалы для оказания первой помощи при ранениях и травмах
	Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой помощи при ранениях и травмах

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	16
практические занятия	16
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	43
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Общие основы безопасности

Раздел 1. Безопасность в чрезвычайных ситуациях

Тема 1. Гражданская защита

Цели, задачи, содержание и порядок изучения курса гражданской защиты. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование и оценка поражающих факторов ЧС. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС. Законодательство в сфере защиты от ЧС.

Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия. Поражающие факторы источников ЧС природного характера. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера. Особенности защиты населения от данных ЧС.

Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Терроризм: причины, опасность, меры противодействия.

Тема 2. Чрезвычайные ситуации на химически и радиационно опасных объектах

Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности; основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ (ОХВ); химические аварии и их последствия; понятие химической обстановки; прогнозирование последствий химических аварий; зоны заражения, очаги поражения, продолжительность химического заражения, степени вертикальной устойчивости воздуха, расчет параметров зоны заражения; химический контроль и химическая защита; приборы химического контроля; средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.

Радиационно-опасные объекты (РОО); радиационные аварии, их виды, динамика развития, основные опасности при авариях на РОО; наиболее опасные радионуклиды; выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО; зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве; радиационный контроль, его цели и виды; дозиметрические приборы и их использование.

Решение типовых задач: приведение уровней радиации к одному времени; определение возможных доз облучения, получаемых людьми за время пребывания на загрязненной территории и при преодолении зон загрязнения; определение допустимого времени пребывания людей на загрязненной территории; расчет режимов радиационной защиты населения и производственной деятельности ОЭ.

Тема 3. Организация гражданской обороны на объектах экономики

Структура гражданской обороны объектов; организация и планирование мероприятий гражданской обороны и защиты персонала от ЧС (ГОЧС); понятие о планирующих документах по ГОЧС объектов.

Нештатные аварийно-спасательные формирования гражданской обороны объектов: предназначение, порядок создания и подготовки, приведения в готовность. Типовые структуры и оснащение.

Гражданская оборона и защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Безопасность в ЧС: предупредительные, защитные мероприятия, ликвидация последствий ЧС и аварийно-восстановительные мероприятия.

Предупредительные мероприятия: планирование защиты населения и объекта от ЧС, создание фондов всех видов, обучение населения мерам защиты от ЧС, подготовка сил и средств для ликвидации ЧС.

Мероприятия по защите населения и персонала объектов: общие положения; содержание мероприятий по защите населения и персонала объектов (оповещение, эвакуационные мероприятия, меры по инженерной защите, меры радиационной и химической защиты; медицинские мероприятия, обучение населения и персонала объектов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций).

Приемы сердечно-легочной реанимации и оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Тема 4. Устойчивость функционирования объектов и их жизнеобеспечение. Ликвидация последствий ЧС

Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС. Понятие об устойчивости функционирования и устойчивости объектов в чрезвычайных ситуациях и факторы, влияющие на устойчивость; основные требования норм ИТМ ГО к устойчивости объектов; принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов энергетики в чрезвычайных ситуациях.

Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов; оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ; подготовка объектов к безаварийной остановке производства; разработка и обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства; пример расчета устойчивости функционирования ОЭ.

Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Радиационная, химическая и инженерная разведка. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС. Поиск и спасение людей. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных. Локализация очагов и источников опасности. Аварийное отключение коммунально-энергетических сетей.

Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ, их виды и способы выполнения; порядок проведения АСДНР на ОЭ; работа командира формирования после получения задачи на проведение АСДНР.

Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли.

Практические занятия

ПР01. Гражданская защита.

ПР02. Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий.

ПР03. Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения.

ПР04. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.

ПР05. Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения.

ПР06. Организация гражданской обороны.

ПР07. Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

ПР08. Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС.

Самостоятельная работа:

СР01. Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны».

СР02. Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму».

СР03. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»).

Раздел 2. Охрана труда

Тема 1. Взаимодействие человека со средой обитания. Этапы развития системы обеспечения безопасности жизнедеятельности

Человек и среда обитания. Характерные состояния системы “человек - среда обитания”. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности в техносфере. Критерии комфортности. Эргономика и инженерная психология. Основы оптимального взаимодействия человека и техносферы: комфортность, минимизация негативных воздействий, устойчивое развитие систем, соответствие условий жизнедеятельности физиологическим, физическим и психическим возможностям человека. Техника безопасности, охрана труда, промышленная экология, гражданская защита, безопасность жизнедеятельности. Законодательство в сфере безопасности жизнедеятельности. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Тема 2. Негативные факторы техносферы

Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Критерии безопасности. Анализ условий труда. Производственные опасности и профессиональные вредности. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний. Расследование и учет несчастных случаев. Общие меры предупреждения производственного травматизма.

Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей. Средства снижения травмоопасности и вредного воздействия технических систем. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Профессиональный отбор операторов технических систем.

Метеорологические условия на производстве. Факторы микроклимата и их влияние на терморегуляцию. Методы создания комфортных условий труда на производстве.

Промышленная пыль. Классификация пыли. Действие на человека нетоксичной пыли. Предельно допустимые концентрации. Методы определения концентрации пыли в воздухе. Мероприятия по борьбе с запыленностью воздуха.

Промышленные яды. Действие на человека. Классификация ядов. Предельно допустимые концентрации. Методы определения количества вредных веществ в воздухе. Общие методы борьбы с профессиональными отравлениями и заболеваниями. Ожоги и меры их предупреждения.

Вентиляция. Классификация вентиляционных систем. Аэрация и ее расчет. Механическая вентиляция. Основные элементы механической вентиляции. Нормы вентиляции. Расчет общеобменной вентиляции. Расчет местной вентиляции. Кондиционирование воздуха. Контроль эффективности вентиляции.

Вредное действие колебаний на человека. Виды колебаний и их источники на предприятиях.

Вибрации, действие на человека, измерение вибраций.

Шум, действие на человека, измерение шума. Предельно-допустимые нормы шума.

Ультразвук, действие на человека. Средства защиты от механических и акустических колебаний.

Электромагнитные колебания, действие на человека. Измерение параметров, характеризующих электромагнитные колебания. Предельно-допустимые нормы. Средства защиты.

Радиоактивные излучения. Виды радиоактивных излучений, действие на человека, единицы измерения, предельно-допустимые дозы, методы и приборы контроля и измерения радиоактивных излучений. Меры защиты.

Производственное освещение. Виды освещения. Искусственное освещение, виды светильников. Методы расчета осветительных установок.

Естественное освещение, коэффициент естественной освещенности, нормирование и расчет естественного освещения.

Законодательство в сфере производственной санитарии.

Тема 3. Электробезопасность

Электрический ток. Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Факторы, влияющие на исход поражения. Первая помощь при поражении электрическим током.

Опасность прикосновения человека к токоведущим частям однофазного и трехфазного тока. Классификация помещений по опасности поражения электрическим током. Классификация электрооборудования по напряжению и по признаку электробезопасности.

Изоляция электроустановок. Нормы сопротивления изоляции. Методы измерения сопротивления изоляции.

Защитное заземление. Растекание тока в земле. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения. Нормы сопротивления заземления. Устройство и расчет заземления. Контроль качества заземления.

Зануление. Принцип защиты занулением. Требования к занулению.

Защитное отключение. Достоинства и недостатки защитного отключения.

Основные причины электротравматизма и меры их устранения.

Законодательство в сфере электробезопасности.

Тема 4. Пожарная безопасность

Теоретические основы горения и взрывов. Виды горения. Фронт пламени и его распространение. Две теории воспламенения. Пожароопасные характеристики горючих веществ. Температурные и концентрационные пределы воспламенения. Минимальная энергия воспламенения. Взрывы пылевоздушных смесей.

Защита производственных зданий от пожаров и взрывов. Категории производств по степени пожарной опасности. Классификация материалов и конструкций по возгораемости. Огнестойкость зданий и сооружений. Предел огнестойкости. Степень огнестойкости. Защита зданий от разрушения при взрыве. Брандмауэры. Эвакуационные выходы.

Причины пожаров и взрывов. Меры предупреждения пожаров и взрывов. Предупреждение воспламенения от электрооборудования. Классификация горючих смесей по температуре самовоспламенения. Классификация помещений по ПУЭ. Виды взрывозащищенного электрооборудования, принцип устройства. Требования пожарной безопасности к устройству и эксплуатации освещения, вентиляции и отопления.

Статическое электричество. Образование статического электричества в различных средах. Действие на человека. Меры защиты. Локализация взрывов и пожаров в технологическом оборудовании. Молниезащита. Первичные и вторичные проявления молнии. Классификация районов по степени грозоопасности. Молниеотводы и средства защиты от вторичных проявлений молнии. Классификация зданий и сооружений по молниезащите. Защита от шаровой молнии.

Принципы тушения пламени. Средства тушения пожаров. Противопожарное водоснабжение. Автоматические системы пожаротушения. Пожарная сигнализация и связь. Виды связи. Виды извещателей.

Законодательство в сфере пожарной безопасности.

Лабораторные работы

ЛР01. Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений.

ЛР02. Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений.

ЛР03. Исследование метеорологических условий производственного помещения.

ЛР04. Исследование эффективности работы теплозащитных экранов.

ЛР05. Изучение принципа работы вытяжной вентиляции.

ЛР06. Исследование эффективности защитных мер электробезопасности.

ЛР07. Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест.

ЛР08. Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности.

Самостоятельная работа

СР04. Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда.

СР05. Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

СР06. Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»).

СР07. Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности.

Модуль 2. Основы военной подготовки

Раздел 1. Радиационная, химическая и биологическая защита

Тема 1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие

Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

Тема 2. Радиационная, химическая и биологическая защита

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.

Средства индивидуальной защиты (СИЗ) и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

Практические занятия

ПР09. Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ).

ПР10. Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.

Самостоятельная работа

СР08. Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения.

СР09. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия».

Раздел 2. Основы медицинского обеспечения

Тема 1. Медицинское обеспечение войск (сил), первая помощь при ранениях, травмах и особых случаях.

Медицинское обеспечение как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.

Практические занятия

ПР11. Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.

ПР12. Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.

Самостоятельная работа

СР10. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости».

СР11. Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. — 17-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 704 с. — ISBN 978-5-8114-0284-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209837>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Безопасность жизнедеятельности. Тесты: учебное пособие / И. Г. Кретьева, О. В. Беляева, Е. А. Косцова, О. А. Ведясова. — Самара: Самарский университет, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-7883-1679-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257042>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-507-46280-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/305234>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона / Ю. А. Широков. — 4-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 556 с. — ISBN 978-5-8114-9507-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/258455>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В. А. Курбатов. — Москва : МТУСИ, 2021. — 73 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/215267>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Поройский, С. В. Первая помощь при ранениях и кровотечениях: учебно-методическое пособие / С. В. Поройский, Н. А. Гончаров, О. С. Булычева. — Волгоград : ВолгГМУ, 2022. — 48 с. — ISBN 978-5-9652-0769-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295859>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Денисенко, С. Н. Радиационная, химическая и биологическая защита : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353813>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Толстых, А. С. Безопасность жизнедеятельности в техносфере : учебник / А. С. Толстых, М. А. Пундик, А. А. Живов. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2024. — 319 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/427604>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Николаев, А. Ю. Безопасность жизнедеятельности. Гражданская оборона : учебное пособие / А. Ю. Николаев. — Санкт-Петербург : СПбГК им. Н.А. Римского-Корсакова, 2023. — 110 с. — ISBN 978-5-00207-540-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/438932>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Ветошкин, А. Г. Гражданская защита в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени : учебно-методическое пособие для вузов / А. Г. Ветошкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 776 с. — ISBN 978-5-507-53615-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/510165>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Применение физико-химических и расчётных методов в экспертном исследовании взрывов топливно-воздушных смесей : учебное пособие для вузов / И. Д. Чешко, А. А. Тумановский, С. Г. Ивахнюк [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 104 с. — ISBN 978-5-507-53474-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509010> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;
- при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу;
- при изучении модуля военной подготовки особое внимание обратить на необходимость отработки автоматизма производимых действий.

Рекомендуется дополнительно использовать электронные пособия, имеющиеся в системе VitaLMS, а также нормативную документацию и законодательную базу по соответствующим вопросам дисциплины.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	
учебная аудитория для проведения лабораторных работ. Лаборатория «Охрана труда и гражданская защита» (ауд. № 411/Д)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование Оборудование: лабораторные установки «Исследование естественного освещения» «Эффективность и качество освещения», «Вентиляционные системы», «Защита от теплового излучения», «Исследование электромагнитных полей», «Защита от СВЧ-излучения», «Защитное заземление и зануление», «Параметры микроклимата», «Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока», «Определение взрывоопасных свойств веществ»; комплект демонстрационных современных источников (накаливания и газоразрядных) света и светильников различного типа; тренажер «Гоша»; противогазы, защитный костюм РХБЗ	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Гражданская защита	опрос
ПР02	Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий	контр. работа
ПР03	Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения	контр. работа
ПР04	Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.	контр. работа
ПР05	Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения	контр. работа
ПР06	Организация гражданской обороны	опрос
ПР07	Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	опрос
ПР08	Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС	опрос
ПР09	Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ)	оценка эффективности тренинга
ПР10	Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.	оценка эффективности тренинга
ПР11	Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.	оценка эффективности тренинга
ПР12	Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.	оценка эффективности тренинга
ЛР01	Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений	защита лабораторной работы
ЛР02	Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений	защита лабораторной работы

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ЛР03	Исследование метеорологических условий производственного помещения	защита лабораторной работы
ЛР04	Исследование эффективности работы теплозащитных экранов	защита лабораторной работы
ЛР05	Изучение принципа работы вытяжной вентиляции	защита лабораторной работы
ЛР06	Исследование эффективности защитных мер электробезопасности	защита лабораторной работы
ЛР07	Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест	защита лабораторной работы
ЛР08	Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности	защита лабораторной работы
СР01	Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны»	конспект
СР02	Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму»	реферат
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»)	доклад
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда	конспект
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний	конспект
СР06	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»)	доклад
СР07	Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности	конспект
СР08	Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения	конспект
СР09	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия»	доклад
СР10	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости»	доклад
СР11	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей»	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-8) Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные негативные факторы окружающей среды (в том числе производственной), которые могут стать причиной профессиональных заболеваний и производственного травматизма, а также принципы санитарно-гигиенического нормирования параметров производственной среды, характеризующих условия трудовой деятельности	СР03, СР04, СР05, СР06, Зач01
Имеет представление о типологии чрезвычайных ситуаций, основных причинах и предпосылках их возникновения	ПР01, Зач01
Знает законодательные и нормативные акты, регламентирующие правовые аспекты обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях мирного времени и при военных конфликтах, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды	ПР06, СР07

Темы доклада СР03

1. Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС) и объектов экономики (ОЭ) по потенциальной опасности.
2. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера.
3. Задачи, этапы и методы прогнозирования и оценки обстановки при ЧС.
4. Стихийные бедствия, характерные для территории страны и региона, причины их возникновения, характер протекания, последствия.
5. Поражающие факторы источников ЧС природного характера.
6. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера.
7. Особенности защиты населения от данных ЧС.
8. Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах.
9. Химически опасные объекты (ХОО), их группы и классы опасности.
10. Основные способы хранения и транспортировки опасных химических веществ.
11. Химический контроль и химическая защита.
12. Приборы химического контроля.
13. Средства индивидуальной защиты, медицинские средства защиты.
14. Чрезвычайные ситуации на радиационно-опасных объектах.
15. Радиационно-опасные объекты (РОО).
16. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
17. Радиационные аварии, их виды, динамика развития.
18. Основные опасности при авариях на РОО.
19. Выявление и оценка радиационной обстановки при авариях на РОО.

20. Зонирование территории при радиационной аварии или при ядерном взрыве.
21. Радиационный контроль. его цели и виды.
22. Дозиметрические приборы и их использование.
23. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Землетрясения.
24. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Вулканы.
25. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Наводнения.
26. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Подтопления.
27. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Цунами.
28. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снегопад.
29. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Гололед и гололедица.
30. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Засуха.
31. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Оползень.
32. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сели.
33. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Обвалы.
34. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Снежные лавины.
35. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Сильные морозы.
36. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Тонкий лед.
37. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Ураганы, бури.
38. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Смерчи.
39. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Грозы.
40. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Лесные пожары.
41. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Степные пожары.
42. ЧС природного происхождения (причины возникновения, ущерб, ликвидация последствий, меры защиты). Торфяные пожары.

План конспекта СР04

1. Основы физиологии труда.
2. Эргономика и инженерная психология.
3. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств.
4. Профессиональный отбор операторов технических систем.

План конспекта СР05

1. Анализ причин травматизма и профессиональных заболеваний.
2. Расследование и учет несчастных случаев.
3. Общие меры предупреждения производственного травматизма.

Темы доклада СР06

1. Оптические излучения.
2. Измерение оптических излучений.
3. Электрические источники света (ИС).
4. Газоразрядные источники света.
5. Аппаратура включения и управления источниками света.
6. Осветительные приборы (ОП).
7. Осветительные установки.
8. Освещение открытых пространств.
9. Энергосбережение в освещении.
10. Эксплуатация осветительных установок.
11. Люминесцентные лампы. Люминофоры и люминофорные покрытия.
12. История развития газоразрядных источников света.
13. Светодиодное освещение.
14. Разработка проекта освещения светодиодными светильниками.
15. Эффективная и эффективно-эквивалентная температура.
16. Влияние параметров микроклимата на тепловое самочувствие человека.
17. Измерение абсолютного атмосферного давления.
18. Температурный режим здания.
19. Схемы устройств кондиционирования с рециркуляцией воздуха.
20. Микроклимат на производстве.
21. Предмет токсикологии, история возникновения и развития.
22. Токсикокинетика: поступление токсичных веществ в организм, превращение, кумуляция и выделение.
23. Параметры и основные закономерности токсикометрии: санитарная оценка воздушной среды, воды водоемов, сточных вод, химических соединений в почве и продуктах питания.
24. Принципы санитарно-гигиенического нормирования.
25. Способы отбора проб в воздухе: методы улавливания соединений. Способы отбора проб в воде и почве.
26. Методы анализа проб. Чувствительность методов анализа. Способы повышения чувствительности.
27. Риск токсических эффектов. Пороговая модель оценки риска острых токсических эффектов. Параметры модели.
28. Риск токсических эффектов. Беспороговая модель оценки риска хронической интоксикации. Параметры модели.
29. Воздействие химических веществ на популяции и экосистемы.
30. Строение человеческого уха, повреждение слуха.
31. Звук и шум – основные понятия о природе и физических свойствах.
32. Измерение, критерии оценки шума.
33. Классификация и нормирование шума.
34. Акустический расчёт.
35. Инфразвук и ультразвук.

36. Вибрации, их природа и основные характеристики.
37. Измерение, критерии оценки вибраций.
38. Классификация вибраций и их воздействие на человека.
39. Нормирование вибраций.
40. Защита от вибрации.
41. Воздействие электрического тока на организм человека.
42. Напряжение прикосновения.
43. Шаговое напряжение.
44. Защитное заземление.
45. Нормируемые значения сопротивления заземляющих устройств растеканию тока.
46. Защитное зануление.
47. Необходимые конструктивные элементы устройства зануления.
48. Защитное отключение. Схема, принцип действия.
49. Выносное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
50. Контурное заземляющее устройство: схема, достоинства и недостатки.
51. Расчет заземляющего устройства.
52. Виды горения (полное и неполное, гомо- и гетерогенное, диффузионное и кинетическое).
53. Особенности горения веществ в различных агрегатных состояниях.
54. Тепловая и цепная теории возникновения и развития горения.

Задания к опросу ПР01

1. Классификации чрезвычайных ситуаций.
2. ЧС природного происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.
3. Техногенные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.
4. Биолого-социальные ЧС: происхождения: виды, причины возникновения, меры предупреждения и ликвидации последствий, правила поведения при ЧС.

Задания к опросу ПР06

1. Структура гражданской обороны (ГОЧС) объектов.
2. Документация по ГОЧС.
3. Организация и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований ГОЧС.
4. Гражданская оборона и защита населения и территорий в ЧС.
5. Предупредительные мероприятия.
6. Аварийно-спасательные мероприятия.
7. Организационные, инженерные, медицинские мероприятия по защите населения и персонала объектов.

План конспекта СР07

1. Система стандартов ССБТ.
2. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере производственной санитарии.
3. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере электробезопасности.
4. Основные законодательные акты и нормативная документация в сфере пожарной безопасности.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

- 1 Допустимые условия труда характеризуются факторами среды и трудового процесса, уровни которых
 - +: не превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест
 - : превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест.
 - : немного превышают установленные гигиенические нормативы для рабочих мест.
- 2 С работником перед выполнением работ, не связанных с его функциональными обязанностями, проводится следующий вид инструктажа по охране труда
 - +: целевой
 - : внеплановый
 - : повторный
 - : вводный
- 3 Тепловая теория самовоспламенения основана на определении
 - скорости реакции горения
 - уровня энергии активации горючих веществ, участвующих в горении
 - соотношения тепловыделения и теплоотвода в экзотермической реакции
- 4 Поражающий фактор источника чрезвычайной ситуации – это
 - : минимальная концентрация опасного химического вещества, вызывающая начальные симптомы поражения
 - +: это физическое, химическое или биологическое негативное действие на человека или объект, которое определяется или выражается соответствующими параметрами
 - : доза радиоактивного облучения, приводящая к возникновению лучевой болезни людей
 - : разность между максимальным давлением во фронте ударной волны и нормальным атмосферным давлением перед этим фронтом.
- 5 Расположить виды излучения в убывающей последовательности по величине проникающей способности
 - 1: γ -излучение;
 - 2: β -излучение
 - 3: α -излучение

ИД-2 (УК-8) Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет рассчитывать параметры зон поражения, прогнозировать последствия ЧС и выбирать стратегию поведения в условиях ЧС	ПР02, ПР03, ПР04, ПР05
Умеет планировать и контролировать проведение спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ при ликвидации последствий ЧС	ПР08, Зач01
Имеет практические навыки поведения в чрезвычайных ситуациях, обусловленных природными, техногенными или биолого-социальными причинами	СР02
Умеет использовать приемы сердечно-легочной реанимации и остановки кровотечений, а также способы оказания первой доврачебной помощи при других опасных для жизни состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	ПР07, СР01

Задания к контрольной работе ПР02

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС природного характера.
2. Расчет зон поражения при ЧС природного характера.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при различных ЧС природного характера.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР03

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории объекта при применении обычных средств поражения.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС, вызванных применением обычных средств поражения.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР04

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории химически опасного объекта.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории химически опасного объекта.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к контрольной работе ПР05

1. Изучение методики определения размеров зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
2. Расчет зон поражения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
3. Разработка рекомендаций по правилам безопасного поведения при ЧС на территории радиационно опасного объекта.
4. Выводы по расчету, содержащие прогноз последствий чрезвычайной ситуации для территории и населения.

Задания к опросу ПР08

1. Устойчивость функционирования объектов экономики в ЧС.
2. Организация и методика оценки устойчивости объектов: организация проведения исследования устойчивости объектов.
3. Оценка устойчивости элементов объектов к воздействию поражающих факторов прогнозируемых чрезвычайных ситуаций в районах размещения ОЭ.
4. Подготовка объектов к безаварийной остановке производства.
5. Обеспечение выполнения мероприятий по повышению устойчивости ОЭ в ЧС и восстановлению производства.
6. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.
7. Радиационная, химическая и инженерная разведка.
8. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС.
9. Поиск и спасение людей.

10. Оказание первой помощи и эвакуация пораженных.
11. Основы аварийно-спасательных и других неотложных работ.
12. Особенности защиты и ликвидации последствий ЧС на объектах отрасли.

План реферата СР02

1. Понятие и признаки терроризма как явления современной действительности.
2. Отграничение терроризма от смежных уголовно-правовых категорий.
3. Нормативное регулирование антитеррористической деятельности в России.
4. Криминологический аспект борьбы с терроризмом.
5. Уголовная ответственность за терроризм.
6. Меры предупреждения терроризма: законодательные; административно-правовые; уголовно-правовые; социальные; финансово-экономические; политические; военные; пропагандистские; профилактические.
7. Проблема организации борьбы с терроризмом на современном этапе.

Задания к опросу ПР07

1. Порядок оказания первой доврачебной помощи пострадавшему, находящемуся без сознания.
2. Приемы оказания первой доврачебной помощи при артериальных кровотечениях.
3. Приемы оказания первой доврачебной помощи при венозных кровотечениях.
4. Приемы оказания первой доврачебной помощи при капиллярных кровотечениях.
5. Приемы сердечно-легочной реанимации.

План конспекта СР01

1. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях хлором.
2. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях аммиаком.
3. Меры первой доврачебной помощи при отравлениях.
4. Меры первой доврачебной помощи при обморожениях.
5. Меры первой доврачебной помощи при утоплениях.
6. Меры первой доврачебной помощи при поражении током.
7. Меры первой доврачебной помощи при ожогах.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. При ликвидации ЧС на первом этапе решаются задачи
 - +: по экстренной защите персонала объектов и населения, предотвращению развития или уменьшению воздействия поражающих факторов источников аварий (катастроф)
 - : непосредственному выполнению АСДНР
 - : по обеспечению жизнедеятельности населения в районах, пострадавших в результате аварии (катастрофы), и по восстановлению функционирования объекта
 - : по восстановлению жилья (или возведению временных жилых построек)
2. Основными видами обеспечения АСДНР не являются
 - : транспортное
 - : материальное
 - : техническое
 - : медицинское
 - +: кинологическое
 - +: геологическое
3. К содержанию других неотложных работ во время ликвидации последствий ЧС относится

- прокладывание колонных путей и устройство проходов в завалах и на зараженных участках
 - локализация аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных и технологических сетях в целях создания условий для проведения спасательных работ
 - локализация и тушение пожаров на маршрутах движения и участках работ
 - подавление или доведение до минимально возможного уровня возникших в результате ЧС вредных и опасных факторов, препятствующих ведению спасательных работ
4. Способ, не имеющий места при розыске пострадавших в ЧС
- кинологический
 - фотографирование
 - визуальный
 - технический
 - опрос очевидцев
5. Технология проведения АСР при ликвидации последствий обрушения зданий следующая
- 1: поиск пострадавших
 - 2: деблокирование пострадавших
 - 3: оказание первой медицинской помощи
 - 4: эвакуация (транспортировка) из опасных зон

ИД-3 (УК-8) Владеет навыками применения основных методов защиты от действия негативных факторов окружающей среды в штатных производственных условиях и при чрезвычайных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методиками и приборами для определения уровней факторов производственной среды, характеризующих условия труда	ЛР01, ЛР02, ЛР03, ЛР04, ЛР05, Зач01
Владеет навыками расчета и выбора средств коллективной или индивидуальной защиты для обеспечения безопасных и комфортных условий труда и в чрезвычайных ситуациях	ЛР06, ЛР07, ЛР08, Зач01

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР01

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением.
2. Санитарно-гигиеническое нормирование естественного освещения.
3. Приборы для определения показателей, характеризующих качество освещения.
4. Меры по улучшению качества освещения.
5. Основные показатели освещения.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР02

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные некачественным освещением.
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества освещения.
3. Нормирование искусственного освещения.

4. Приборы для определения значений показателей освещения.
5. Методики определения качества освещения рабочей зоны.
6. Меры по нормализации качества освещения рабочей зоны.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР03

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные метеорологическими условиями.
2. Причины производственных заболеваний, связанных со снижением качества параметров микроклимата.
3. Нормирование параметров микроклимата.
4. Приборы для определения значений параметров микроклимата.
5. Меры по нормализации температурно-влажностного состояния окружающей производственной среды.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные повышенной интенсивностью инфракрасного излучения.
2. Источники инфракрасного излучения в помещениях.
3. Нормирование теплового облучения организма человека.
4. Приборы для определения уровней инфракрасного излучения.
5. Меры по нормализации уровней инфракрасного излучения.
6. Виды защитных экранов.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные содержанием в воздухе посторонних веществ.
2. Причины загрязнения воздушной среды производственных помещений.
3. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде газов и жидких аэрозолей.
4. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений токсичных веществ в виде пылей.
5. Нормирование содержания в воздухе производственных помещений нетоксичных пылей.
6. Приборы для определения качественного и количественного содержания в воздухе посторонних веществ.
7. Меры по нормализации состояния воздушной среды.

8. Описание лабораторной установки.
9. Порядок проведения эксперимента.
10. Порядок обработки экспериментальных данных.
11. Выводы по работе.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной аварий и иных ЧС, обусловленные наличием в помещении электрооборудования, токоведущих частей и проводов.
2. Причины и виды электротравматизма.
3. Факторы, определяющие степень поражения током.
4. Нормируемые допустимые величины и время воздействия на человека постоянного и переменного тока.
5. Опасность прикосновения к токоведущим частям.
6. Шаговое напряжение и напряжение прикосновения.
7. Меры по предупреждению электротравматизма.
8. Приборы для определения физических величин, связанных с работой электрооборудования и защитных устройств электробезопасности.
9. Нормативные требования к параметрам защитных устройств.
10. Описание лабораторной установки.
11. Порядок проведения эксперимента.
12. Порядок обработки экспериментальных данных.
13. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты от поражения электрическим током.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Негативные факторы производственной среды, обусловленные наличием электромагнитного поля (ЭМП).
2. Причины производственного травматизма и заболеваний, связанных со воздействием ЭМП.
3. Нормирование параметров ЭМП.
4. Приборы для определения значений параметров ЭМП.
5. Меры по снижению влияния ЭМП на организм человека.
6. Описание лабораторной установки.
7. Порядок проведения эксперимента.
8. Порядок обработки экспериментальных данных.
9. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты и создания комфортных условий труда.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Негативные факторы производственной среды, которые могут являться причиной пожаров и взрывов.
2. Опасные факторы пожара.
3. Горение: причины и необходимые условия возникновения, виды.
4. Тепловая и цепная теории горения.
5. Приборы для определения показателей пожароопасности веществ.
6. Защитные мероприятия по предупреждению пожаров и взрывов.
7. Описание лабораторной установки.
8. Порядок проведения эксперимента.
9. Порядок обработки экспериментальных данных.
10. Выводы, включающие рекомендации по выбору средств защиты.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Дезактивацией называется
 - : процесс по удалению опасных химических веществ с поверхности
 - : обезвреживание и/или удалению опасных химических веществ с поверхности или из объема загрязненных объектов
 - : процесс уничтожения или удаления возбудителей инфекционных болезней
 - +: удаление или снижение уровня радиоактивного загрязнения с какой-либо поверхности или из какой-либо среды
2. Простейшими средствами защиты органов дыхания являются
 - : противогаз
 - : респиратор
 - +: ватно-марлевые повязки
 - : медицинские средства, защищающие органы дыхания
3. Способность материала ослаблять радиоактивное излучение называется
 - : коэффициентом защиты
 - +: коэффициентом ослабления
 - : слоем половинного ослабления
 - : пределом радиоактивной устойчивости
4. Технические средства защиты подразделяются на (выбери несколько вариантов ответа)
 - +: средства индивидуальной защиты (СИЗ)
 - + средства коллективной защиты (СКЗ)
 - : средства индивидуальной защиты и виды защиты
 - : организационные виды защиты и знаки безопасности
 - : СИЗ, спецодежду и спецобувь
5. Скорость движения воздуха измеряется ...
 - +: анемометром

ИД-7 (УК-8) Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения	СР08,Зач01
Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами	СР09
Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты	ПР09
Владеет навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты	ПР10

Оценка эффективности тренинга ПР09.

1. Ознакомиться с порядком выполнения мероприятий РХБЗ.
2. Приобрести практические навыки выполнения мероприятий РХБЗ в установленном порядке.
3. Воспроизвести действия по РХБЗ в необходимой последовательности на время.

Оценка эффективности тренинга ПР10.

1. Ознакомиться со средствами защиты в условиях применения БХОВ.
2. Приобрести практические навыки работы со средствами защиты.
3. Продемонстрировать умение работы со средствами защиты на время.

План конспекта СР08

1. Виды ядерных зарядов.
2. Исторические примеры применения ядерных боеприпасов для массового уничтожения противника.
3. История синтеза БХОВ (боевых химических отравляющих веществ).
4. Исторические примеры применения химических боеприпасов для массового уничтожения противника.
5. Исторические примеры применения биологического оружия для массового уничтожения противника.

Темы доклада СР09

1. Блостомикоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
2. Болезнь Лайма (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
3. Гистоплазмоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
4. Желтая лихорадка (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
5. Лихорадка Денге (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
6. Натуральная оспа (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
7. Пятнистая лихорадка скалистых гор (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
8. Бруцеллез (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
9. Энцефалит (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).
10. Сап (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

11. Сибирская язва (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

12. Сыпной тиф (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

13. Туляремия (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

14. Холера (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

15. Лихорадка Цуцугамуши (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

16. Чума (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

17. Мелиоидоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

18. Ботулизм (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

19. Ку-лихорадка (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

20. Кокцидиомикоз (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

21. Ящур (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

22. Лихорадка долины Рифт (возбудитель заболевания, пути передачи, признаки поражения, инкубационный период, первая помощь, методика лечения, способы применения в качестве биологического оружия, меры предупреждения инфицирования данным заболеванием).

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Ядерное оружие – это

- + : оружие, поражающее действие которого основано на энергии, выделяющейся при ядерных реакция деления тяжелых ядер некоторых нуклидов урана или плутония или при термоядерных реакциях синтеза ядер тяжёлых изотопов водорода - дейтерия и трития
- : взрыв с выделением большого количества энергии в виде избыточного давления, тепла и проникающей радиации
- оружие, поражающее действие которого основано на выделении радиоактивного излучения

- : оружие, поражающее действие которого основано на отравляющем действии химических веществ на организм человека
- 2. Поражающее действие ударной воздушной волны характеризуется параметрами
 - +: избыточным давлением, динамической нагрузкой
 - скоростным напором воздуха, термическим воздействием
 - длительностью воздействия, проникающей радиацией, световым импульсом
 - механическим воздействием, осколками боеприпаса
- 3. : К биологическим средствам поражения относятся
 - +: бактерии, вирусы, риккетсии, грибки
 - : животные
 - : насекомые
 - : птицы
- 4. Высокоточное управляемое оружие – это
 - +: обычное средство поражения
 - : специальное средство поражения
 - : ядерное оружие
 - : химическое оружие
- 5. Установите последовательность проведения химической разведки
 - 1): определение маршрута химической разведки
 - 2): нанесение маршрута на карту или схему
 - 3): определение наиболее опасных участков
 - 4): подготовка приборов к ведению разведки
 - 5): ведение непосредственной химической разведки
 - 6): нанесение химической обстановки на карту или схему
 - 7): доклад о полученных результатах химической разведки
- 6. Основной параметр, характеризующий поражающее действие светового излучения ядерного взрыва – это
 - +: световой импульс
 - : тепловой поток
 - : мощность лучистой энергии
 - : мощность света

ИД-8 (УК-8) Оказывает первую помощь при ранениях и травмах.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные способы и средства оказания первой помощи при ранениях и травмах	СР10, СР11, Зач01
Умеет выбирать наиболее эффективные приемы, методы и материалы для оказания первой помощи при ранениях и травмах	ПР11, ПР12
Владеет навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой помощи при ранениях и травмах	ПР11, ПР12

Оценка эффективности тренинга ПР11

1. Ознакомиться с последовательностью действий по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.
2. Освоить практические навыки выполнения действий по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.
3. По указанию преподавателя воспроизвести действия по оказанию первой помощи при ранениях и травмах головы, грудной клетки, брюшной полости и конечностей.

Оценка эффективности тренинга ПР12

1. Ознакомиться с последовательностью действий по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.
2. Освоить практические навыки выполнения действий по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.
3. По указанию преподавателя воспроизвести действия по оказанию первой помощи при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемами оказания самопомощи и взаимопомощи.

Темы доклада СР10

1. Ушибы.
2. Раны (рваные, колотые, резанные).
3. Кровотечения (капиллярное, артериальное, венозное).
4. Гипертонический криз.
5. Инсульт.
6. Инфаркт миокарда.
7. Обморок.
8. Кома.
9. Ожоги (термические, химические).
10. Ранения брюшной полости.
11. Ранения грудной клетки (рефлекторная остановка сердца, проникающие ранения)
12. Ранения головы (контузия, повреждение мягких тканей черепа, перелом костей черепа, перелом основания черепа).
13. Отравления (острые, хронические) ядовитыми веществами разнообразного механизма действия на организм человека.
14. Обморожения.
15. Оказание первой помощи при утоплении.
16. Клиническая смерть.
17. Биологическая смерть.
18. Алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации.

Темы доклада СР11

1. Ушибы конечностей.
2. Раны (рваные, колотые, резанные) конечностей.
3. Вывихи суставов.
4. Переломы (закрытый, открытый). Длительное сдавливание конечностей.
5. Кровотечения (капиллярное, артериальное, венозное).
6. Ожоги (термические, химические) конечностей.
7. Пулевые ранения конечностей.
8. Обморожения конечностей.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Зачастую раненные в состоянии комы, лежащие на спине, погибают в первые минуты после потери сознания. Что при этом являются причинами биологической смерти? (из предложенных вариантов ответов выберите верные)

- перелом основания черепа
 - + угнетение глотательного рефлекса
 - + подавление защитного кашлевого рефлекса
 - + затекание рвотных масс в трахею и легкие
 - + снижение тонуса подъязычных мышц
 - сомкнутые челюсти под высоким давлением
2. Для предотвращения развития болевого шока при тяжелых ранениях раненому необходимо ввести обезболивающее. При удалении шприц-тюбик запрещено разжимать
- + верно
 - ложь
3. На каком расстоянии от края культи необходимо наложить жгут в случае травматического отрыва фрагмента нижней конечности?
- на бедренную артерию
 - на 15 см от края культи
 - + на 3...4 см от края культи
4. Атравматичный жгут можно накладывать на голую кожу с максимальным усилием без риска ущемить кожу, повредить сосуды или нервные окончания благодаря специальному рельефу жгута. Впишите фамилию врача, предложившего конструкцию жгута
- + Бубнов
5. Нельзя использовать пальцевое прижатие в случае ранения головы при артериальном кровотечении, особенно в области височных костей (верно или ложь)
- + верно
 - ложь

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Гражданская защита	опрос	0,5	2
ПР02	Прогнозирование и оценка последствий ЧС, возникающих в результате стихийных бедствий	контр. работа	1	2
ПР03	Прогнозирование и оценка последствий ЧС на территории объекта экономики, возникающих в результате применения обычных средств поражения	контр. работа	1	2
ПР04	Чрезвычайные ситуации на химически опасных объектах. Прогнозирование и оценка химической обстановки в условиях загрязнения отравляющими веществами.	контр. работа	1	2
ПР05	Чрезвычайные ситуации на радиационно опасных объектах. Прогнозирование, оценка радиационной обстановки в условиях радиоактивного заражения	контр. работа	1	2
ПР06	Организация гражданской обороны.	опрос	0,5	2
ПР07	Приемы оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны	опрос	0,5	2
ПР08	Устойчивость функционирования объектов экономики и их жизнеобеспечения. Ликвидация последствий ЧС	опрос	0,5	2
ПР09	Использование средств защиты в условиях применения боевых химических отравляющих веществ (БХОВ)	оценка эффективности тренинга	1	2
ПР10	Применение средств защиты в условиях радиационного поражения.	оценка эффективности тренинга	1	2

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР11	Приемы оказания первой помощи пострадавшему при различных видах травмирования в условиях военного конфликта. Первая помощь при ранениях и травмах в условиях военного конфликта.	оценка эффективности тренинга	1	2
ПР12	Приемы оказания первой помощи в условиях военного конфликта пострадавшему при поражении отравляющими веществами, при поражении бактериологическими средствами, при радиоактивном облучении, приемы оказания самопомощи и взаимопомощи.	оценка эффективности тренинга	1	2
ЛР01	Определение естественной освещенности рабочих мест производственных помещений	защита лабораторной работы	0,5	1
ЛР02	Исследование параметров искусственного освещения производственных помещений	защита лабораторной работы	0,5	1
ЛР03	Исследование метеорологических условий производственного помещения	защита лабораторной работы	1	2
ЛР04	Исследование эффективности работы теплозащитных экранов	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР05	Изучение принципа работы вытяжной вентиляции	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР06	Исследование эффективности защитных мер электробезопасности	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР07	Исследование электрических и магнитных полей промышленных приборов и рабочих мест	защита лабораторной работы	0,5	2
ЛР08	Определение категории производственных помещений и зданий по взрывопожароопасности	защита лабораторной работы	0,5	2
СР01	Составление краткого конспекта по теме «Изучение приемов оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны»	конспект	0,5	2
СР02	Подготовка реферата по теме «Противодействие терроризму»	реферат	0,5	2
СР03	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Безопасность в ЧС»)	доклад	0,5	2
СР04	Составление краткого конспекта по вопросам физиологии и психологии труда	конспект	0,5	2
СР05	Составление краткого конспекта по вопросам предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний	конспект	0,5	2

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
CP06	Подготовка доклада и презентации к докладу (раздел «Охрана труда»).	доклад	0,5	1
CP07	Составление краткого конспекта по вопросам законодательства в сфере охраны труда и техники безопасности	конспект	0,5	1
CP08	Составление краткого конспекта по вопросам истории модернизации оружия массового поражения	конспект	0,5	2
CP09	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Боевые средства биологического оружия»	доклад	1	2
CP10	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при разных видах травмирования головы, грудной клетки и брюшной полости»	доклад	1	2
CP11	Подготовка доклада и презентации к докладу по теме «Оказание первой помощи пострадавшему в условиях военного конфликта при травмировании верхних и нижних конечностей»	доклад	1	2
Зач01	Зачет	зачет	5	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Защита лабораторной работы	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему и оформлению конспекта
Оценка эффективности тренинга	правильно выбраны методики, приемы и материалы для выполнения задания; необходимые действия выполняются в правильной последовательности; действия выполняются уверенно и точно

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0...100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41...100
«не зачтено»	0...40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.02 Правоведение

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Безопасность и правопорядок

(наименование кафедры)

Составитель:

старший преподаватель

степень, должность

подпись

С.В. Чубарев

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.Г. Диева

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
ИД-1 (УК-11) Знает основные нормативные правовые документы и основные категории юриспруденции для правильного формулирования задач и постановки целей, поиска наиболее приемлемых путей их решения	знает основные признаки правовых норм, основные положения нормативно правовых актов по отраслям права
	формулирует понятия специфики основных правовых норм, регулирующих различные сферы жизнедеятельности и правоотношений общества
	воспроизводит спорные ситуации, возникающие в повседневной практике, анализирует конкретные жизненные ситуации и виды юридической ответственности за совершение различных правонарушений
ИД-2 (УК-11) Знает характерные признаки коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; особенности проявления экстремизма и терроризма, знает социальные, политические и иные факторы, способствующие подобным проявлениям, а также правовые основы противодействия экстремизму и терроризму	имеет представление о действующем антикоррупционном законодательстве и практике формирования нетерпимого отношения к коррупции
	знает основные термины и понятия права, используемые в антикоррупционном законодательстве
	знает действующие правовые нормы, обеспечивающие профилактику коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней
ИД-3 (УК-11) Умеет ориентироваться в системе законодательства, проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации, использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе	решает примерные правовые задачи в сфере профессиональной деятельности; анализирует конкретные спорные ситуации, рассматривает их с позиций правовых норм
	применяет на практике приемы работы с правовыми актами; способен анализировать различные правовые явления и юридические факты
	использует аналогию права для преодоления пробела в праве и воспроизводит основные характеристики правовых норм
ИД-4 (УК-11) Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые	умеет анализировать правовую информацию для выявления коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
нормы в целях противодействия коррупции и пресечения коррупционного поведения; выявлять характерные признаки проявлений экстремизма и терроризма, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в целях противодействия экстремизму и терроризму	умеет применять на практике антикоррупционное законодательство, давать оценку коррупционному поведению
	умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	16
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	75
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1 Общее понятие о государстве и праве. Государственно-правовое устройство Российской Федерации

Тема 1. Государство и право. Понятие и сущность государства. Нормы права и нормативно-правовые акты. Система российского права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Государство, право, их роль в жизни общества. Государственно-правовое явление как объект изучения юридической науки. Система юридических наук. Формирование права как науки. Развитие государства и совершенствование законов, принимаемых государством.

Термин правоведение, задачи курса "Правоведение", цели предмета.

Понятие и признаки государства. Типы и формы государства. Теории происхождения государства. Формы правления, государственного устройства, политического режима. Функции государства. Правовое государство: понятие и признаки.

Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты.

Понятие права. Признаки права. Соотношение права и государства. Норма права: понятие и структура. Формы (источники) права. Отрасли права. Характеристика основных отраслей права. Функции права. Основные правовые системы мира.

Формирование правовой позиции по вопросам профессиональной деятельности. Оформление договорных отношений в рамках профессиональной деятельности. Контроль за выполнением договорных отношений. Формирование правосознания у работников.

Тема 2. Юридические факты. Понятие и предпосылки правоотношений. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство.

Юридические факты. Правоотношение и их участники. Правомерное поведение. Формы правомерного поведения. Понятие, признаки и состав правонарушения. Виды правонарушений. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Основания возникновения юридической ответственности. Принципы и признаки правового государства.

Тема 3. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина. Избирательное право РФ. Особенности федеративного устройства России.

Основа конституционного строя, народовластие в РФ. Общая характеристика конституционного (государственного) права. Источники конституционного права РФ. Основной закон РФ: понятие, сущность и юридические свойства Конституции РФ. Этапы конституционной реформы.

Общая характеристика общероссийского конституционного строя. Значение конституционного определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы. Гражданство РФ: понятие, основания получения. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

Избирательное право и система РФ: понятие, принципы, избирательный процесс.

Понятие, принципы федеративного устройства РФ. Основы конституционного статуса РФ и ее субъектов. Компетенция РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ. Федеральное Собрание РФ. Исполнительная власть РФ. Судебная система РФ.

Основы конституционного статуса Президента РФ, его полномочия в системе органов государства. Порядок выборов и прекращения полномочий президента РФ. Компетенция Президента РФ. Правительство РФ, его структура и полномочия. Органы исполнительной власти в субъектах РФ.

Основы конституционного статуса Федерального Собрания РФ, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания: Совет Федерации и Государственная Дума, их состав, порядок формирования, внутренняя организация, конституционно-правовой статус депутата. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс.

Понятие и признаки судебной власти. Конституционные принципы осуществления судебной власти. Судебная система, ее структура: Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ и общие суды, военные суды, арбитражные суды. Конституционно-правовой статус судей. Организационное обеспечение деятельности судов и органов юстиции. Прокурорский надзор и противодействие коррупции. Адвокатура. Нотариат. МВД РФ и его органы. Планирование и проведение мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.

Практические занятия

ПР01. Государство и право. Понятие и сущность государства. Нормы права и нормативно-правовые акты.

ПР02. Система российского права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

ПР03. Юридические факты. Понятие и предпосылки правоотношений.

ПР04. Правонарушение и юридическая ответственность.

ПР05. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина.

ПР06. Избирательное право РФ. Особенности федеративного устройства России.

ПР07. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ. Исполнительная власть РФ.

ПР08. Федеральное Собрание РФ. Судебная система РФ.

Самостоятельная работа.

СР01. Домашнее задание на тему «Государство и право».

СР02. Домашнее задание на тему «Система права».

СР03. Домашнее задание на тему «Правонарушения».

Раздел 2 Система российского права и его отрасли

Тема 5. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Наследственное право.

Основы гражданского права. Понятие, законодательство и система гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права РФ. Объекты гражданского права РФ. Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица. Понятие компетенции и полномочий. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.

Сделки. Представительство. Исковая давность. Понятие и формы права собственности. Право интеллектуальной собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Договорные обязательства. Наследственное право.

Тема 6. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.

Основы трудового права РФ. Понятие, предмет и источники трудового права. Правовой статус субъектов трудового права РФ. Коллективный договор и соглашения. Гарантии занятости и трудоустройства. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха. Дисциплина труда. Оплата труда. Материальная ответственность. Трудовая дисциплина. Особенности регулирования труда женщин и молодежи, трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.

Основы семейного права РФ. Понятие и принципы семейного права РФ. Источники семейного права РФ. Понятие брака и семьи. Регистрация брака. Условия прекращения брака. Отношения родителей и детей, личные и имущественные отношения супругов. Права ребенка. Ответственность по семейному законодательству.

Тема 7. Административные правонарушения и административная ответственность. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Коррупционные правонарушения и ответственность за их совершение. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции.

Основы административного права РФ. Понятие административного права. Административные правонарушения. Ответственность по административному законодательству. Административно-правовая организация управления экономикой, социально-культурной и административно-политической сферами.

Основы уголовного права РФ. Понятие и задачи уголовного права РФ. Источники уголовного права РФ. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. Понятие уголовной ответственности, ее основание. Состав преступления. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния. Соучастие в преступлении. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний, уголовная ответственность. Общая характеристика Особенной части Уголовного кодекса РФ.

Природа коррупции, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции. Реализация антикоррупционных мер: базовые подходы и основные проблемы. Противодействие коррупции и обеспечение соблюдения прав человека и гражданина. Измерение уровня коррупции: как определить начальное состояние и оценить результаты проводимых реформ. Основные принципы и этапы развития государственной антикоррупционной политики. Основные направления совершенствования нормативной правовой базы преодоления и упреждения коррупции. Противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Тема 8. Экологическое право. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

Основы экологического права РФ. Понятие и задачи экологического права РФ. Источники экологического права РФ. Понятие экологической ответственности, ее основания. Механизм охраны окружающей природной среды. Право собственности на природные ресурсы.

Понятие «информация» и ее виды. Основные принципы правового регулирования отношений в сфере информации и ее защиты. Понятие тайны и ее виды. Государственная тайна. Принципы отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивания. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

ПР09. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.

ПР10. Право собственности. Наследственное право.

ПР11. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.

ПР12. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Понятие преступления.

ПР13. Административные правонарушения и административная ответственность.

ПР14. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Коррупционные правонарушения и ответственность за их совершение. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции.

ПР15. Экологическое право.

ПР16. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

Самостоятельная работа.

СР04. Домашнее задание на тему «Система органов государственной власти в РФ».

СР05. Домашнее задание на тему «Трудовой договор».

СР06. Домашнее задание на тему «Гражданские правоотношения».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Белоусова, К. А. Правоведение : учебное пособие / К. А. Белоусова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-5245-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158191.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Шульга, Р. Р. Правоведение : учебное пособие для обучающихся образовательных учреждений высшего образования / Р. Р. Шульга. — Донецк : Донецкий национальный технический университет, 2024. — 179 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145210.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Правоведение: учебное пособие / составители Д. З. Муртаевой, В. Р. Набиуллиной. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. — 224 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108804.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Воскресенская Е.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Воскресенская Е.В., Снетков В.Н., Тебряев А.А.— Электрон.текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83305.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Чумакова О.В. Основы правоведения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неюридических вузов/ Чумакова О.В.— Электрон.текстовые данные.— Москва: NationalResearch, 2020.— 417 с.— Режимдоступа: <http://www.iprbookshop.ru/95596.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Буторин М.В. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Буторин М.В.— Электрон.текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/102460.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Афанасьева, А. Н. Правоведение. Основы законодательства в строительстве и жилищно- коммунальном хозяйстве: учебное пособие / А. Н. Афанасьева. — Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 144 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105747.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/105747>

4.2 Периодическая литература

1. Государство и право [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7774.
2. Журнал российского права [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=7799.

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
Базаданных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
Базаданных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

– после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, разобрать рассмотренные примеры;

– перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MSOffice, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные MicrosoftOpenLicense № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MSOffice, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная MicrosoftOpenLicense №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Государство и право. Понятие и сущность государства. Норма права и нормативно-правовые акты	Семинар Практические задания
ПР02	Система российского права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	Семинар Практические задания
ПР03	Юридические факты. Понятие и предпосылки правоотношений	Семинар Практические задания
ПР04	Правонарушение и юридическая ответственность	презентация устный опрос Практические задания
ПР05	Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина	семинар
ПР06	Избирательное право РФ. Особенности федеративного устройства России	доклад
ПР07	Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ. Исполнительная власть РФ	Семинар Практические задания
ПР08	Федеральное собрание РФ. Судебная система РФ	контрольная работа устный опрос
ПР09	Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.	Семинар Практические задания
ПР10	Право собственности. Наследственное право	презентация устный опрос
ПР11	Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение	устный опрос Практические задания
ПР12	Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.	Семинар Практические задания
ПР13	Административные правонарушения и административная ответственность	устный опрос

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР14	Уголовная ответственность за совершение преступлений. Коррупционные правонарушения и ответственность за их совершение. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	презентация устный опрос Практические задания
ПР15	Экологическое право	устный опрос
ПР16	Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны	контрольная работа устный опрос Практические задания
СР01	Домашнее задание на тему «Государство и право»	конспект
СР02	Домашнее задание на тему «Система права»	конспект
СР03	Домашнее задание на тему «Правонарушения»	конспект
СР04	Домашнее задание на тему «Система органов государственной власти в РФ»	конспект
СР05	Домашнее задание на тему «Трудовой договор	конспект
СР06	Домашнее задание на тему «Гражданские правоотношения»	конспект

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-11) Знает основные нормативные правовые документы и основные категории юриспруденции для правильного формулирования задач и постановки целей, поиска наиболее приемлемых путей их решения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные признаки правовых норм, основные положения нормативно правовых актов по отраслям права	ПР01, ПР05, ПР06, ПР15, СР01, Зач01
формулирует понятия специфики основных правовых норм, регулирующих различные сферы жизнедеятельности и правоотношений общества	ПР03, ПР09, ПР16, Зач01
воспроизводит спорные ситуации, возникающие в повседневной практике, анализирует конкретные жизненные ситуации и виды юридической ответственности за совершение различных правонарушений	ПР04, ПР13, ПР14, СР03, Зач01

Задания к семинару ПР01

1. Охарактеризуйте общественную власть и социальные нормы до образования государства.

2. Расскажите об основных учениях о происхождении государства и права. В чем причины плюрализма в подходах к этому вопросу?

3. Дайте определение государства и перечислите его основные признаки.

4. Что такое форма государства?

5. Назовите признаки права.

6. Назовите признаки правового государства.

7. Как соотносятся законность и правопорядок?

Практические задания

1. Включите в словарь и запомните следующие понятия: общество, род, социальное регулирование, цивилизация, государство.

2. Представьте в виде таблицы сравнительную характеристику различных теорий происхождения государства и права.

Задания к семинару ПР03

1. Что такое правоотношение? Назовите элементы правоотношения.

2. Что входит в содержание правоотношения? Дайте определение элементам содержания.

3. Кто может быть субъектом правоотношений?

4. Что такое правоспособность, дееспособность, деликтоспособность?

5. Что может выступать объектом правоотношения?

6. Что такое юридические факты? На какие виды они делятся?

7. Охарактеризуйте виды правоотношений: регулятивные (активного и пассивного типов) и правоохранительные, абсолютные и относительные.

8. В чем особенность гражданских правоотношений? Назовите объекты и субъекты гражданских правоотношений.

9. Назовите основания прекращения права

Практические задания

Составьте схему «Правоспособность и дееспособность в различных отраслях права» и отразите в ней виды субъектов данных отраслей, моменты возникновения и прекращения правоспособности и дееспособности, содержание правоспособности.

Задания к опросу ПР04

1. Дайте определение правомерного поведения и назовите его признаки.
2. Дайте определение понятию правонарушения и назовите его признаки.
3. Что такое вина? Какие формы вины существуют? В чем их отличие?
4. Что такое состав правонарушения? Какие элементы входят в это понятие?

Расскажите о каждом элементе.

5. На какие виды делятся правонарушения по степени общественной опасности?
6. Дайте определение понятию преступления, назовите его основные характеристики.
7. Что такое административный проступок? В чем его особенности?
8. Что такое гражданское правонарушение? В чем его особенности?
9. Что такое дисциплинарный проступок? В чем его особенности?
10. Какие еще виды правонарушений можно выделить?
11. Что такое юридическая ответственность? Чем она отличается от других видов общественной ответственности?
12. Назовите цели юридической ответственности.
13. Что является основаниями юридической ответственности?
14. Назовите принципы юридической ответственности, расскажите о каждом принципе.
15. Какие существуют виды юридической ответственности? Чем они отличаются друг от друга (основания ответственности, меры ответственности и др.).

Практические задания

Составьте таблицу о видах юридической ответственности, сравнив их по следующим позициям:

- цели ответственности;
- основание для привлечения к ответственности;
- санкции, характеризующие вид ответственности;
- основания освобождения от ответственности;
- орган, привлекающий к ответственности.

Темы для презентаций

1. Виды правонарушений (уголовное преступление, административное правонарушение, дисциплинарный проступок, гражданское правонарушение).
2. Субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона.

Задания к семинару ПР05

1. Конституционно-правовые нормы: их особенности и классификация.
2. Конституционно-правовые отношения.
3. Источники (формы) конституционного права Российской Федерации.
4. Конституционное развитие России.
5. Подготовка и принятие Конституции Российской Федерации 1993 года. Структура Конституции Российской Федерации.
6. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок.
7. Понятие конституционного строя. Закрепление конституционного строя в Конституции Российской Федерации.
8. Республиканская форма правления в России.
9. Конституционно-правовые основы гражданства Российской Федерации.
10. Приобретение гражданства Российской Федерации: основания и порядок.
11. Прекращение гражданства Российской Федерации: основания и порядок.
12. Порядок решения дел о гражданстве Российской Федерации.

13. Принципы правового статуса человека и гражданина.
14. Личные права и свободы.
15. Политические права и свободы. Социально-экономические права и свободы. Основные обязанности граждан Российской Федерации.
16. Гарантии конституционных прав и свобод. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев.

План конспекта СР01

Составить таблицу разных определений государства, включив в нее фамилию ученого и определение понятия.

План конспекта СР03

Домашнее задание на тему «Правонарушения».

Темы доклада ПР06

1. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации. Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
2. Понятие избирательного права и избирательной системы.
3. Стадии избирательного процесса.
4. Выдвижение, регистрация, статус кандидатов.
5. Избирательные комиссии: система, порядок формирования, полномочия.
6. Предвыборная агитация.
7. Порядок голосования, установление результатов выборов.
8. Порядок выборов Президента Российской Федерации.
9. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.
10. Предметы ведения Российской Федерации. предметы совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов.
11. Предметы ведения субъектов Российской Федерации.
12. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.

Задания к семинару ПР09

1. Расскажите о гражданской правоспособности и дееспособности граждан.
2. Дайте определение юридического лица. Назовите его признаки.
3. Назовите организационно-правовые формы юридических лиц.
4. Чем отличаются коммерческие и некоммерческие, унитарные и корпоративные юридические лица?
5. Что означает общая и специальная правоспособность юридического лица?
6. Что такое правопреемство в гражданских правоотношениях?
7. Назовите виды гражданских правоотношений.

Практические задания

1. Дайте анализ правоотношениям купли-продажи (субъекты, кто ими может быть; объект; содержание — права и обязанности субъектов). Что является юридическим фактом для возникновения правоотношения купли-продажи?
2. Проанализируйте нормы Гражданского кодекса РФ о праве собственности. Определите элементы правоотношения собственности (субъекты, кто ими может быть; объект; содержание — права и обязанности субъектов). Что является юридическим фактом для возникновения правоотношения собственности?
3. Составьте схему «Правоспособность и дееспособность в различных отраслях права» и отразите в ней виды субъектов данных отраслей, моменты возникновения и прекращения правоспособности и дееспособности, содержание правоспособности.

Задания к опросу ПР13

1. Предмет и метод административного права РФ. Специфика административных правоотношений.
2. Источники административного законодательства. Кодекс РФ об административных правонарушениях – структура и основные характеристики.
3. Основные принципы государственного управления.
4. Правовой статус, компетенция и виды органов исполнительной власти. Государственная служба в РФ и ее виды.
5. Понятие, виды и субъекты административных правонарушений по особенной части КОАП.
6. Понятие и виды административной ответственности.
7. Административная ответственность за нарушения Правил дорожного движения.
8. Виды административных взысканий и порядок их наложения. Общие понятия. Производство по делам об административных правонарушениях.
9. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
10. Судебный порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
11. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Задания к опросу ПР14

1. Уголовное законодательство в современной России. Понятие и задачи уголовного права.
2. Правонарушения и преступления – сходства и различия
3. Источники уголовного законодательства. Структура и основные характеристики.
4. Понятие и состав преступления в уголовном праве.
5. Основы уголовного процесса: органы, рассматривающие уголовные дела и стороны уголовного процесса.
6. Система наказаний и их виды.
7. Режимы отбывания наказания.

Темы для презентаций

1. Объект и объективная сторона, субъект и субъективная сторона преступления.
2. Виды преступления в уголовном праве.
3. Уголовная ответственность.
4. Амнистия и помилование в уголовном праве.
5. Правоохранительные органы и борьба с преступностью.

Задания к опросу ПР15

1. Понятие, предмет и метод экологического и природоресурсного права РФ.
2. Источники экологического и природоресурсного законодательства. Характеристика основных кодексов.
3. Закон РФ «Об охране окружающей среды» - один из основных источников экологического права.
4. Экологический контроль в РФ.
5. Понятие и состав экологических правонарушений. Ответственность за экологические правонарушения.
6. Право собственности на земельные участки. Права и обязанности землепользователей.
7. Закон РФ «О недрах»; основные институты и механизм правовой охраны недр.
8. Содержание и задачи законодательства, регулирующего общественные отношения по поводу охраны атмосферного воздуха.

Задания к опросу ПР16

1. Понятие информации. Виды информации.

2. Источники права в области защиты информации и государственной тайны.
3. Система защиты государственной тайны и иной охраняемой законом информации.
4. Что такое государственная тайна? Какие сведения к ней относятся?
5. Назовите органы по защите государственной тайны, средства и методы защиты.
6. Что такое коммерческая тайна? Что такое служебная тайна?
7. Каковы методы и средства защиты коммерческой и служебной тайны?
8. Какие еще виды информации охраняются государством? Какие меры охраны и защиты существуют?

Практические задания

Сравните информацию, составляющую государственную тайну, и секреты производства. Сведите результаты сравнения в таблицу по ряду позиций:

- объект охраны;
- субъект;
- обладатель информации;
- способы защиты информации;
- ответственность за несоблюдение режима охраняемой тайны.

Задание к контрольной работе

1. Правовая охрана частной жизни.
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
3. Правовой режим банковской тайны.
4. Электронная подпись: правовые основы.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

I: {{1}} Под суверенитетом государства понимают:

- : верховенство государственной власти внутри страны;
- : независимость государственной власти вовне;
- : верховенство государственной власти внутри страны и независимость ее вовне;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{2}} Государственная власть подразделяется на:

- : законодательную и исполнительную;
- : исполнительную и судебную;
- : законодательную, исполнительную и судебную;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{3}} Понятие «форма государства» включает в себя:

- : форму правления;
- : форму государственного устройства;
- : форма политического режима;
- : все ответы верны.

I: {{4}} По форме правления государства делятся на:

- : республики и монархии;
- : республики и федерации;
- : монархии и конфедерации;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{5}} Под политическим режимом понимаются:

- : приемы и способы осуществления государственной власти;
- : территориальная организация государственной власти, соотношение между центром и остальными властями государства;
- : организация высшей власти государства, компетенция, взаимодействие высших органов государства, степень участия населения в их образовании;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{6}} В федеративных государствах законодательные органы функционируют:

- : только на уровне федерации;

- : только на уровне субъектов федерации;
- : как на уровне федерации, так и субъектов федерации;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{7}} Федеральный закон вступает в силу:

- : не ранее его официального опубликования;
- : до его официального опубликования;
- : может вступать в силу как до, так и после официального опубликования;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{8}} Диспозитивные нормы – это:

- : повелительные, строго обязательные предписания;
- : правила, дающие сторонам регулируемого отношения возможность самим определять права и обязанности путем заключения договора;
- : все ответы верны;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{9}} Императивные нормы представляют собой:

- : повелительные, строго обязательные предписания;
- : правила, которые могут быть изменены соглашением сторон;
- : правила, которые могут быть изменены волей одной из сторон;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{10}} Отрасль права – это:

- : элемент системы права, представляющий собой совокупность норм права, регулирующих качественно однородную группу общественных отношений;
- : составная часть правового института;
- : составная часть подотрасли права;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{11}} В зависимости от степени общественной опасности правонарушения подразделяются:

- : умышленные и неосторожные;
- : на проступки и административные правонарушения;
- : на преступления и проступки;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{12}} Совокупность методов и приемов осуществления государственной власти, а также уровень политической свободы в обществе и характер правового положения личности – это:

- : политико-правовой режим;
- : политическая система;
- : система государственного управления;
- : нет правильного ответа

I: {{13}} Исследование состояния и развития общества, закономерностей смены исторических типов государств с точки зрения качественных изменений в социокультурной среде общества, в духовной культуре народа, его религии и нравах, соответствует:

- : формационному подходу;
- : цивилизационному подходу;
- : синдикалистскому подходу;
- : нет правильного ответа.

I: {{15}} Государственная регистрация правовых актов включает:

- : юридическую экспертизу;
- : присвоение регистрационного номера;
- : занесение акта в Государственный реестр;
- : опубликование.

I: {{16}} Система права – это:

- : конкретная историческая совокупность права, юридической практики и господствующей правовой идеологии отдельного государства;
- : внутреннее строение структурных элементов права, состоящее из норм, институтов, отраслей и подотраслей;
- : установленные и охраняемые от нарушений государством обязательные правила поведения, указывающие на права и обязанности участников регулируемых отношений;
- : группы норм, регулирующие однородные общественные отношения.

I: {{17}} Способность субъекта собственными действиями приобретать и реализовывать права, создавать для себя обязанности и исполнять их- это:

- : дееспособность;
- : правосубъектность;
- : правоспособность;
- : деликтоспособность.

I: {{18}} Расхождение содержания двух или более действующих нормативно-правовых актов, изданных по одному и тому же вопросу:

- : коллизия;
- : пробел;
- : несоответствие;
- : нет правильного ответа.

I: {{19}} Нормы морали:

- : формируются в сознании людей, одно из основных понятий этики;
- : не содержат точных правил поведения;
- : представляют собой систему норм;
- : обеспечиваются принудительной силой государства.

I: {{20}} Совокупность всех действующих в данном государстве юридических норм называется:

- : субъективным правом;
- : системой права;
- : правовой системой;
- : объективным правом.

I: {{21}} Нормативный акт, обладающий наивысшей юридической силой, называется:

- : постановлением Правительства РФ;
- : федеральным законом;
- : Конституцией РФ;
- : Указом президента РФ.

I: {{22}} Для избрания Президентом РФ гражданин РФ должен соответствовать следующим требованиям:

- : быть не моложе 40 лет, обладать безупречной репутацией;
- : быть не моложе 35 лет, постоянно проживать в РФ не менее 10 лет;
- : быть не моложе 40 лет, не иметь судимости;
- : быть не моложе 35 лет, иметь стаж государственной службы не менее 5 лет.

I: {{23}} Избирательное право в РФ является:

- : всеобщим;
- : равным;
- : прямым;
- : все ответы верны.

I: {{24}} Какой вид субъекта РФ предусмотрен Конституцией РФ:

- : город федерального значения;
- : край;
- : область;
- : все ответы верны;

I: {{25}} Президент Российской Федерации является:

- : главой государства;
- : главой правительства;
- : высшим должностным лицом субъекта;
- : главой исполнительной власти.

I: {{26}} Высшим и непосредственным выражением власти народа является:

- : Президент Российской Федерации;
- : Государственная Дума Российской Федерации;
- : референдум, свободные выборы;
- : нет правильного ответа.

I: {{27}} Согласно Конституции высшим органом законодательной власти в нашей стране является:

- : Правительство Российской Федерации;
- : Федеральное Собрание Российской Федерации;
- : Конституционный Суд Российской Федерации;
- : Президент Российской Федерации.

I: {{28}} Кто является Верховным Главнокомандующим вооруженных сил РФ?

- : министр обороны;
- : начальник Генерального штаба;
- : Президент РФ;
- : Председатель Государственной Думы Российской Федерации.

I: {{29}} Отлагательное вето, т.е. право вернуть принятый Федеральным Собранием закон для повторного рассмотрения, принадлежит:

- : Президенту РФ;
- : премьер – министру РФ;
- : Генеральному прокурору РФ;
- : председателю Конституционного Суда РФ.

I: {{30}} Слово «Конституция» образовано от латинского constitution, что означает:

- : согласие
- : система взглядов
- : установление, устройство;
- : правила.

I: {{31}} К какому типу правовой системы относится Россия:

- : Романо-германская правовая семья;
- : англосаксонская правовая система;
- : религиозно - общинные системы;
- : все ответы верны.

I: {{32}} Права, принадлежащие человеку с рождения:

- : естественное право;
- : позитивное право;
- : право крови;
- : все ответы верны.

I: {{33}} Президент в РФ избирается:

- : на 3 года;
- : на 6 лет;
- : на 5 лет;
- : все ответы верны.

I: {{34}} В Государственной Думе:

- : 250 депутатов;
- : 350 депутатов;
- : 450 депутатов;
- : их больше.

I: {{35}} Федеративное устройство РФ основано на:

- : государственной целостности;
- : принципе разделения властей;
- : единстве системы государственной власти;
- : самоопределении народов.

I: {{36}} Какой государственный орган призван осуществлять надзор за исполнением принятых на территории РФ законов?

- : Прокуратура РФ;
- : Министерство внутренних дел РФ;
- : Верховный Суд РФ;
- : Председатель Правительства РФ.

ИД-2 (УК-11) Знает характерные признаки коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет представление о действующем антикоррупционном законодательстве и практике формирования нетерпимого отношения к коррупции	ПР04
знает основные термины и понятия права, используемые антикоррупционном законодательстве	ПР07
знает действующие правовые нормы, обеспечивающие профилактику коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней	ПР07, Зач01

Задания к опросу ПР04

1. Дайте определение правомерного поведения и назовите его признаки.
2. Дайте определение понятию правонарушения и назовите его признаки.
3. Что такое вина? Какие формы вины существуют? В чем их отличие?
4. Что такое состав правонарушения? Какие элементы входят в это понятие?

Расскажите о каждом элементе.

5. На какие виды делятся правонарушения по степени общественной опасности?
6. Дайте определение понятию преступления, назовите его основные характеристики.
7. Что такое административный проступок? В чем его особенности?
8. Что такое гражданское правонарушение? В чем его особенности?
9. Что такое дисциплинарный проступок? В чем его особенности?
10. Какие еще виды правонарушений можно выделить?
11. Что такое юридическая ответственность? Чем она отличается от других видов общественной ответственности?
12. Назовите цели юридической ответственности.
13. Что является основаниями юридической ответственности?
14. Назовите принципы юридической ответственности, расскажите о каждом принципе.
15. Какие существуют виды юридической ответственности? Чем они отличаются друг от друга (основания ответственности, меры ответственности и др.).

Задания к семинару ПР07

1. Система органов государственной власти в РФ.
2. Президент РФ: порядок избрания, полномочия, компетенция и его место в системе органов государственной власти РФ.
3. Правительство РФ: структура, основные принципы организации, порядок формирования, компетенция.
4. Органы исполнительной власти в субъектах РФ.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

I: {{62}} Что такое коррупция?

- : злоупотребление служебным положением;
- : дача взятки;
- : получение взятки;
- : злоупотребление полномочиями;
- : коммерческий подкуп;
- : незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами
- : совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

I: {{63}} В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

- : в письменной форме;
- : в устной форме;
- : не имеет значения.

I: {{64}} Служебная проверка проводится:

- : по решению представителя нанимателя;
- : по письменному заявлению гражданского служащего;
- : по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу;
- : по заявлению третьих лиц.

ИД-3 (УК-11) Умеет ориентироваться в системе законодательства, проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации, использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
решает примерные правовые задачи в сфере профессионально деятельности; анализирует конкретные спорные ситуации рассматривает их с позиций правовых норм	ПР02, ПР10, ПР11, ПР12, СР02, СР04, Зач01
применяет на практике приемы работы с правовыми актами; способен анализировать различные правовые явления юридические факты	ПР07, ПР08, ПР09, СР05, СР06, Зач01
использует аналогию права для преодоления пробела в праве воспроизводит основные характеристики правовых норм	ПР02, Зач01

Задания к семинару ПР02

1. Охарактеризуйте основные теории права (естественно-правовую, историческую, марксистскую, нормативистскую, психологическую, социологическую).
2. Дайте определение понятию права.
Что представляет собой право в объективном и субъективном смысле?
3. Назовите признаки права. Дайте разъяснение следующих понятий: нормативность, общеобязательность, формальная определенность, системность, волевой характер права.
4. Что включает в себя право как государственный регулятор общественных отношений?
5. Охарактеризуйте принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые.
6. Назовите функции права. В чем его ценность?

7. Назовите основные типы правовых систем современности.
8. Расскажите о делении права на частное и публичное.
9. Расскажите о различных элементах в системе права: отрасли, подотрасли, институты, субинституты, нормы права.
10. Назовите виды отраслей права. В чем особенность каждой отрасли права?
11. Какие классификации отраслей права вы знаете?

Практические задания

1. Составьте схему «Система права».
2. Дайте сравнительную характеристику частного и публичного права, а результаты сравнения представьте в виде таблицы.

Задания к семинару ПР07

1. Система органов государственной власти в РФ.
2. Президент РФ: порядок избрания, полномочия, компетенция и его место в системе органов государственной власти РФ.
3. Правительство РФ: структура, основные принципы организации, порядок формирования, компетенция.
4. Органы исполнительной власти в субъектах РФ.

Практические задания

На основе анализа Конституции РФ составьте схемы: «Признаки государственной власти», «Система разделения властей» (с характеристикой каждой ветви власти).

Задания к опросу ПР08

1. Федеральное собрание РФ (Совет Федерации и Государственная Дума): структура, основные принципы организации, порядок формирования депутатского корпуса, компетенция.
2. Судебная система Российской Федерации.
3. Высшие федеральные суды и суды общей юрисдикции. Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ: состав, порядок формирования и избрания судей, компетенция, правовые основы деятельности.

Задание к контрольной работе

1. Основы конституционного статуса Федерального Собрания РФ, его место в системе органов государства.
2. Палаты Федерального Собрания: Совет Федерации и Государственная Дума, их состав, порядок формирования, внутренняя организация, конституционно-правовой статус депутата.
3. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания.
4. Законодательный процесс.
5. Понятие и признаки судебной власти.
6. Судебная система, ее структура: Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ и общие суды, военные суды, арбитражные суды.
7. Конституционно-правовой статус судей.
9. Организационное обеспечение деятельности судов и органов юстиции.
10. Планирование и проведение мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.

Задания к семинару ПР09

1. Расскажите о гражданской правоспособности и дееспособности граждан.
2. Дайте определение юридического лица. Назовите его признаки.
3. Назовите организационно-правовые формы юридических лиц.

4. Чем отличаются коммерческие и некоммерческие, унитарные и корпоративные юридические лица?
5. Что означает общая и специальная правоспособность юридического лица?
6. Что такое правопреемство в гражданских правоотношениях?
7. Назовите виды гражданских правоотношений.

Задания к опросу ПР10

1. Понятие, законодательство и система гражданского права.
2. Гражданские правоотношения.
3. Субъекты публичного права.
4. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
5. Сделки. Представительство. Исковая давность. Понятие и формы права собственности.
6. Право интеллектуальной собственности.
7. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.

Темы для презентаций

1. Субъекты гражданского права РФ. Объекты гражданского права РФ.
2. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Деликтоспособность.
3. Договорные обязательства.
4. Наследственное право.

Задания к опросу ПР11

1. Предмет и метод трудового права РФ. Специфика трудовых правоотношений.
2. Источники трудового законодательства. Трудовой кодекс РФ – структура и основные характеристики.
3. Понятие занятости в РФ. Правовой статус безработного.
4. Работник как субъект трудового права.
5. Значение и содержание коллективного договора.
6. Правовая сущность трудового договора.
7. Рабочее время – понятие и виды.
8. Дисциплина труда.
9. Случаи расторжения трудового договора.
10. Ответственность работника за ущерб, причиненный предприятию, организации.
11. Виды и пределы материальной ответственности работника.
12. Трудовые споры. Способы разрешения индивидуальных трудовых споров.
13. Право работников на забастовку.

Практические задания

1. Изучите принцип свободы труда.
2. Представьте в виде схемы формы реализации свободы труда в России.
3. Составьте таблицу «Различия в статусе работодателей — юридических лиц и работодателей — физических лиц».

Задания к семинару ПР12

1. Предмет и метод семейного права РФ. Специфика семейных правоотношений.
2. Источники семейного законодательства. Семейный кодекс РФ – структура и основные характеристики.
3. Имущественные и личные права и обязанности супругов.
4. Права ребенка. Конвенция ООН «О правах ребенка» 1989 г. Ее роль в защите прав детей всего мира.

5. Брачный договор. Понятие, условия и последствия заключения.
6. Алиментные обязательства родителей и детей.
7. Установление и изменение гражданства родителей, детей, опекунов.
8. Установление опеки и попечительства над несовершеннолетними.
9. Порядок усыновления несовершеннолетних.
10. Брак между гражданами России и иностранцами: особенности заключения и расторжения.

Практические задания

На основании анализа Семейного кодекса РФ составьте схемы «Вступление в брак и расторжение брака», «Права и обязанности супругов», «Правовой режим имущества супругов», «Права и обязанности родителей и детей», «Алиментные правоотношения».

План конспекта СР02

1. Составить схему «Система права».
2. Дать сравнительную характеристику частного и публичного права, а результаты сравнения представить в виде таблицы

План конспекта СР04

Составить схему «Система органов государственной власти в РФ»

План конспекта СР05

Составить трудовой договор.

План конспекта СР06

По рекомендованной литературе изучить: 1. федеральные законы: «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», «О защите прав потребителей». Результаты представьте в виде таблицы, которая имеет столбцы со следующими названиями:

- название закона, дата принятия, номер;
- какие отношения регулирует;
- структура закона;
- вступление в силу.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

I: {{47}} Лицо, к которому применены меры административной ответственности, считается административно наказанным:

- : в течение неопределенного срока;
- : в течение 3 лет;
- : в течение 1 года;
- : в течение 5 лет.

I: {{48}} Субъектами административной ответственности являются:

- : как физические, так и юридические лица;
- : лицо, установленное законодательством субъекта РФ;
- : физические лица;
- : юридические лица.

I: {{49}} Брачный возраст установлен в РФ с:

- : 16 лет;
- : 14 лет;
- : 18 лет;
- : 15 лет.

I: {{50}} Размер алиментов, устанавливаемый соглашением об уплате алиментов на несовершеннолетних детей, не может быть ниже:

- : 1/4 части заработка на каждого ребенка;
- : размера алиментов, выплачиваемых в судебном порядке;
- : одного минимального размера оплаты труда;
- : 20 % заработка на одного ребенка.

I: {{51}} Опека устанавливается над детьми до:

- : до 12 лет;
- : 13 лет;
- : 14 лет;
- : 16 лет.

I: {{52}} Попечительство устанавливается над детьми в возрасте:

- : до 12-16 лет;
- : 12-14 лет;
- : 14-18 лет;
- : 16-18 лет.

I: {{53}} Трудовое право в Российской Федерации является:

- : самостоятельной отраслью права;
- : подотраслью;
- : правовым институтом;
- : правильный ответ отсутствует

I: {{54}} Трудовые договоры могут заключаться на:

- : неопределенный срок;
- : определенный срок не более пяти лет;
- : время выполнения определенной работы;
- : все ответы верны.

I: {{55}} Трудовой договор является:

- : соглашением между работником и работодателем по поводу обязательных условий труда;
- : принудительным соглашением между работником и работодателем по поводу существенных условий труда;
- : как добровольным, так и принудительным соглашением между работником и работодателем по поводу существенных условий труда;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{56}} Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- : 40 часов в неделю;
- : 35 часов в неделю;
- : 45 часов в неделю;
- : 50 часов в неделю.

I: {{57}} Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

- : 8 месяцев непрерывной работы;
- : 6 месяцев непрерывной работы;
- : 4 месяцев непрерывной работы;
- : 10 месяцев непрерывной работы.

I: {{58}} Преступлением по УК РФ признается:

- : совершенное общественно опасное, виновное деяние, запрещенное Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания;
- : общественно опасное деяние, запрещенное законом;
- : общественно опасное деяние, запрещенное под угрозой наказания как Уголовным, так и Кодексом об административных правонарушениях;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{59}} Признаками преступления являются:

- : общественная опасность;
- : противоправность;
- : наказуемость;
- : все ответы верны.

I: {{60}} С учетом степени общественной опасности уголовный закон выделяет:

- : преступления небольшой тяжести и тяжкие преступления;

- : преступления средней тяжести и тяжкие преступления;
- : преступления небольшой тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;
- : преступления небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие.

I: {{61}} Вина в уголовном праве – это:

- : субъективная предпосылка уголовной ответственности;
- : объективная предпосылка уголовной ответственности;
- : как субъективная, так и объективная предпосылка уголовной ответственности;
- : правильный ответ отсутствует.

ИД-4 (УК-11) Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в целях противодействия коррупции и пресечения коррупционного поведения

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет анализировать правовую информацию для выявления коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах	ПР02, Зач01
умеет применять на практике антикоррупционно законодательство, давать оценку коррупционному поведению	ПР13, Зач01
умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия обеспечивающие формирование гражданской позиции предотвращение коррупции в социуме	ПР14, Зач01

Задания к семинару ПР02

1. Назовите основные типы правовых систем современности.
2. Расскажите о делении права на частное и публичное.
3. Расскажите о различных элементах в системе права: отрасли, подотрасли, институты, субинституты, нормы права.
4. Назовите виды отраслей права. В чем особенность каждой отрасли права?
5. Какие классификации отраслей права вы знаете?
6. Антикоррупционное законодательство в РФ: история и современное состояние

Задания к опросу ПР13

1. Понятие, виды и субъекты административных правонарушений по особенной части КОАП.
2. Понятие и виды административной ответственности.
3. Административная ответственность за нарушения Правил дорожного движения.
4. Виды административных взысканий и порядок их наложения. Общие понятия. Производство по делам об административных правонарушениях.
5. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
6. Судебный порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
8. Проблемы квалификации злоупотребления должностными полномочиями.
9. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.
10. Конституционно-правовые и административно-правовые меры ограничения коррупции.
11. Гражданско-правовые методики противодействия коррупции.

Задания к опросу ПР14

1. Понятие коррупционных преступлений, конкретные составы по УК РФ. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции.

2.Основные рекомендации для осуществления эффективного антикоррупционного декларирования.

3.Международный опыт противодействия коррупции.

4.Антикоррупционное законодательство в РФ: история и современное состояние
Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения.

5.Антикоррупционное декларирование.

6.Специализированные государственные органы в сфере противодействия коррупции

7.Противодействие коррупции в коммерческих организациях.

Практические задания

1.Письменно ответить на вопрос: Почему необходимо наличие легального определения понятия «коррупция»?

2. Составить схему: признаки коррупционного преступления.

3.Составить схему: виды коррупционных преступлений.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

I: {{37}} Субъекты гражданского права по российскому законодательству –это:

- : только юридические лица;
- : только коммерческие организации;
- : как юридические лица, так и физические лица;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{38}} Правоспособность и дееспособность юридического лица возникают:

- : с момента регистрации юридического лица;
- : с момента составления учредительных документов;
- : по истечении первого года хозяйственной деятельности юридического лица;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{39}} Право собственности является:

- : абсолютным правом;
- : относительным правом;
- : как абсолютным, так и относительным правом;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{40}} Способы возникновения права собственности могут быть:

- : первоначальными;
- : производными;
- : как первоначальными, так и производными;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{41}} Местом открытия наследства является:

- : последнее место жительства наследодателя, а если оно не известно, то место нахождения основной части имущества;
- : место жительства наследодателя и наследников;
- : место смерти наследодателя;
- : место жительства наследодателя.

I: {{42}} Эмансипация – это:

- : получение содержания от своих родителей до наступления совершеннолетия;
- : объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет полностью дееспособным, если он занимается предпринимательской деятельностью с согласия родителя или лица его заменяющего и работает по трудовому договору;
- : объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет полностью дееспособным по решению органа опеки и попечительства;
- : нет правильного ответа.

I: {{43}} Учредительными документами ООО являются:

- : устав;
- : учредительный договор и устав;

- : учредительный договор;
- : учредительный договор, устав и протокол общего собрания участников № 1.

I: {{44}} Сделка – это:

- : действия граждан и юридических лиц, направленные на возникновение, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей;
- : действия граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, направленные на возникновение, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей;
- : обстоятельства, с которыми нормы гражданского права связывают возникновение, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей.
- : нет правильного ответа

I: {{45}} Общий срок исковой давности равен:

- : 3 годам;
- : 4 годам;
- : 5 годам.
- : 2 годам

I: {{46}} Осуществлять нотариальные действия в РФ имеют право:

- : только частные нотариусы;
- : государственные нотариусы, частные нотариусы, а в случае отсутствия в населенном пункте нотариуса - должностные лица местного самоуправления;
- : только должностные лица органов исполнительной власти;
- : только государственные нотариусы.

I: {{65}} Разглашение государственной тайны при отсутствии признаков государственной измены является:

- : преступлением;
- : административным проступком;
- : в зависимости от степени тяжести последствий является преступлением или административным проступком;
- : правильный ответ отсутствует.

I: {{66}} Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распределения информации и способы осуществления таких процессов и методов - это:

- : информационные технологии;
- : телекоммуникационная сеть;
- : информационные системы;
- : информационная сеть.

I: {{67}} Должностные лица и граждане, виновные в нарушении законодательства РФ о государственной тайне, несут:

- : уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность;
- : дисциплинарную ответственность;
- : международно-правовую;
- : уголовную или административную ответственность.

I: {{68}} Информационные технологии – это:

- : сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- : процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;
- : совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;
- : возможность получения информации и ее использования.

I: {{69}} Электронная подпись это:

-: информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

-: электронный документ или документ на бумажном носителе;

-: уникальная последовательность символов;

-: программные и (или) аппаратные средства, используемые для реализации функций удостоверяющего центра;

I: {{70}} Экологическое право в Российской Федерации является:

-: самостоятельной отраслью права;

-: подотраслью права;

-: правовым институтом;

-: правильный ответ отсутствует.

I: {{71}} Недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы, согласно ст. 1.2 Федерального закона «О недрах», находятся:

-: в государственной собственности;

-: в муниципальной собственности;

-: в собственности физических лиц;

-: в собственности юридических лиц.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01 ПР02	Государство и право. Понятие и сущность государства. Нормы права и нормативно-правовые акты. Система российского права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	Семинар Практические задания	1	7,5
ПР03 ПР04	Юридические факты. Понятие и предпосылки правоотношений. Правонарушение и юридическая ответственность	презентация устный опрос Практические задания	1	7,5
ПР05 ПР06	Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Основы правового статуса человека и гражданина. Избирательное право РФ.	доклад	1	7,5

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
	Особенности федеративного устройства России			
ПР07 ПР08	Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент РФ. Исполнительная власть РФ. Федеральное Собрание РФ. Судебная система РФ	контрольная работа Практические задания устный опрос	1	7,5
ПР09 ПР10	Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Наследственное право	Презентация Практические задания устный опрос	1	7,5
ПР11 ПР12	Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей	Семинар Практические задания	1	7,5
ПР13 ПР14	Административные правонарушения и административная ответственность. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Коррупционные правонарушения и ответственность за их совершение. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	презентация устный опрос Практические задания	1	7,5
ПР15 ПР16	Экологическое право. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны	контрольная работа Практические задания устный опрос	1	7,5
Зач01	Зачет	компьютерное тестирование	16	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Устный опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему и оформлению конспекта
Презентация	оправданность использование графических и анимационных элементов, соблюдение принципов оформления, оценка содержания информации
Семинар	степень реализации умений рассуждать, дискутировать, убеждать, отстаивать свои взгляды, сформированность приёмов и методов самостоятельной работы с литературой, информационно-познавательная ценность

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0...100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41...100
«не зачтено»	0...40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03.03 Экология

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 – Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Природопользование и защита окружающей среды***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Х.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

И. В. Якунина

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

А. В. Козачек

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ИД-4 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды
	Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования
ИД-5 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований	Определяет причинно-следственные связи между воздействием техногенных факторов и состоянием природной среды и здоровьем человека
	Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологической безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности
ИД-6 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности
	Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	16
практические занятия	—
курсовое проектирование	—
консультации	—
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	75
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в экологию как науку. Экологические факторы среды. Взаимоотношения организма и среды.

Краткая история развития и становления экологии как науки. Предмет, методы, задачи и средства экологии. Структура экологии.

Основные понятия в экологии: популяция, биоценоз, биогеоценоз, экосистема, биосфера, ноосфера. Основные законы в экологии: законы Коммонера, закон минимума Либиха, закон толерантности Шелфорда.

Понятие экологического фактора среды. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические, антропогенные. Понятие экологической валентности (толерантности). Адаптации организмов к экологическим факторам.

Лабораторные работы

ЛР01. Изучение закона толерантности и функции отклика организмов на влияние лимитирующих факторов.

ЛР02. Экологические факторы

Самостоятельная работа

СР01. Изучить методы исследований и получения информации в экологии

СР02. Изучить адаптации живых организмов к экологическим факторам (свет, температура, влажность, шум, плотность среды)

Раздел 2. Биосфера и человек: экология популяций, экосистемы, структура биосферы.

Дэмэкология. Понятие популяции. Структура популяции. Динамика популяции: понятие рождаемости, смертности, плотность популяции. Кривые роста численности популяций. r- и k-стратегии.

Синэкология. Понятие биоценоза. Структура биоценоза: видовая и пространственная. Понятие экосистемы. Состав и структура экосистемы. Энергетика экосистем. Понятие продукции и биомассы. Экологические пирамиды. Правило 10%. Понятие сукцессии. первичные и вторичные сукцессии.

Учение о биосфере и ноосфере. Понятие биосферы. Границы биосферы. Виды веществ, слагающих биосферу. Основные функции биосферы. Понятие ноосферы. Условия перехода биосферы в ноосферу.

Лабораторные работы

ЛР03. Экосистемы

ЛР04. Оценка влияния хозяйственной деятельности человека на круговороты азота, углерода, серы, фосфора и кислорода в биосфере

Самостоятельная работа

СР03. Изучить классификацию естественных (наземных и водных) и искусственных экосистем.

СР04. Изучить большой геологический и малый биологический круговороты веществ.

Раздел 3. Глобальные проблемы окружающей среды. Экология и здоровье человека.

Влияние человека на состояние окружающей среды. Понятие антропогенного воздействия на окружающую среду. Загрязнения. Классификация загрязнений. Основные загрязнители атмосферы, гидросферы, почв.

Основные глобальные проблемы современности. Проблемы загрязнения атмосферы. Парниковый эффект. Глобальное потепление. Смог. Кислотные дожди. Озоновые дыры.

Проблема загрязнения гидросферы. Эвтрофикация. Основные последствия загрязнения водоемов.

Загрязнение и деградация почв. Проблема отходов.

Антропогенное воздействие на биотические сообщества.

Загрязнение воздуха и здоровье человека. Загрязнение водоемов и здоровье человека. Загрязнение почв и здоровье человека.

Лабораторные работы

ЛР05. Оценка влияния техногенных факторов на состояние окружающей среды и здоровье человека

ЛР06. Оценка уровня потребления йода с йодированной солью

Самостоятельная работа

СР05. Рассмотреть глобальные экологические проблемы с позиции причин, механизмов возникновения, последствий для окружающей среды и населения планеты.

СР06. Рассмотреть влияние микро- и макроэлементов, содержащихся в продуктах питания, на здоровье человека

Раздел 4. Экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы.

Природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Проблема истощения природных ресурсов.

Альтернативные источники энергии. Солнечная энергетика. Ветровая энергетика. Гидроэнергетика. Геотермальная энергетика. Водородная энергетика. Биотопливо.

Рациональное и нерациональное природопользование. Основные принципы рационального природопользования. Безотходные и малоотходные технологии.

Лабораторные работы

ЛР07. Оценка качества водных объектов в регионе с позиций природопользователя

ЛР08. Оценка качества почв в регионе с позиций природопользователя.

Самостоятельная работа

СР07. Рассмотреть влияние демографических характеристик на потребление природных ресурсов.

СР08. Изучить возможности использования альтернативных источников энергии в регионе.

Раздел 5. Нормирование качества окружающей среды.

Общие положения нормирования качества окружающей среды. Нормативные документы. Нормирование в области обращения с отходами. Нормирование в области охраны атмосферного воздуха. Нормирование в области использования и охраны водных объектов. Нормативы предельно допустимых концентраций химических веществ в почве.

Лабораторные работы

ЛР09. Оценка условий жизнедеятельности человека в производственных, городских и бытовых условиях.

ЛР10. Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды

Самостоятельная работа

СР09. Изучить методы снижения влияния негативных факторов производственной, городской и бытовой среды на человека.

СР10. Рассмотреть «Методы расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе». Сравнить с ОНД-86.

Раздел 6. Экозащитная техника и технологии.

Защита атмосферы от загрязнений. Основные способы защиты атмосферы от загрязнений: рассеивание выбросов, архитектурно-планировочные решения, санитарно-защитные зоны. Инженерная защита атмосферы.

Защита гидросферы от загрязнений. Основные способы защиты гидросферы от загрязнений: оборотное водоснабжение, закачка сточных вод в глубокие водоносные горизонты. Очистка сточных вод как один из способов защиты водных объектов.

Способы защиты почв от эрозии. Способы борьбы с заболачиванием, засолением. Техническая, биологическая, строительная рекультивация. Утилизация и переработка отходов. Складирование на свалках и полигонах. Термические методы переработки отходов. Компостирование отходов: аэробное компостирование в промышленных условиях, поле-вое компостирование.

Защита биотических сообществ. Защита растительных сообществ от влияния человека. Защита животного мира от влияния человека.

Лабораторные работы

ЛР11. Оценка степени малоотходности технологических процессов и технологий. Альтернативные источники энергии.

ЛР12. Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.

Самостоятельная работа

СР11. Рассмотреть принципы организации оборотных циклов водоснабжения.

СР12. Изучить современные методы очистки сточных вод, газовых выбросов и переработки отходов.

Раздел 7. Основы экологического права и профессиональная ответственность. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.

Понятие экологического права. Основные принципы экологического права. Основные документы экологического права. Понятие и виды кадастров. Система органов экологического управления. Экологический мониторинг. Экологическая паспортизация. Экологическая стандартизация. Экологическая экспертиза. Правовая охрана земель, атмосферы, воды. Ответственность за экологические правонарушения.

Международное экологическое право. Объекты международно-правовой охраны. Международные организации по охране окружающей среды: ООН, ЮНЕП, МСОП, ВОЗ, ФАО, ВМО. Неправительственные организации охраны окружающей среды: Гринпис, Всемирный фонд дикой природы, Римский клуб. Основные международные конференции по вопросам охраны окружающей среды. Концепция устойчивого развития РФ. Стратегии выживания человечества.

Лабораторные работы

ЛР13. Экологические аспекты в профессиональной деятельности.

ЛР14. Правовая ответственность за экологические правонарушения.

Самостоятельная работа

СР13. Рассмотреть основные экологические проблемы в профессиональной деятельности.

СР14. Составить список нормативно-правовых документов в области охраны окружающей среды, в соответствии с которыми осуществляется профессиональная деятельность.

Раздел 8. Основные разделы прикладной экологии

Экономика природопользования. Предмет, цели, задачи экономики природопользования. Основные принципы. Экономические механизмы рационального природопользования. Плата за использование природных ресурсов. Плата за загрязнение окружающей среды. Экологические фонды. Экологическое страхование. Экологический ущерб.

Экологический менеджмент и аудит. Основные законодательные и нормативно-правовые акты в области экологического менеджмента и аудита. Предмет, цели, задачи осуществления экологического менеджмента и аудита.

Основы строительной и транспортной экологии. Архитектурная экология.

Лабораторные работы

ЛР15. Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды

Самостоятельная работа

СР15. Проанализировать направления применения разделов прикладной экологии относительно профессиональной деятельности

СР16. Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Основная литература

1. Экология : учебник для студентов вузов / М. А. Бучельников, А. С. Тушина, О. В. Спиренкова, Е. В. Рощина. — Новосибирск : Сибирский государственный университет водного транспорта, 2022. — 290 с. — ISBN 978-5-8119-0939-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148843.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Михаилиди, А. М. Экология : учебное пособие / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 187 с. — ISBN 978-5-4497-3805-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144374.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/144374>
3. Экология : учебник / И. А. Федоркина, С. Л. Яблочников, А. С. Толстых, М. А. Пундик. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 209 с. — ISBN 978-5-4497-3904-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145288.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/145288>
4. Димитриев, А. Д. Экология : учебное пособие / А. Д. Димитриев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 111 с. — ISBN 978-5-4497-4774-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154510.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Клименко И.С. Концепции экологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клименко И.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2026.— 98 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/154197>.— IPR SMART, по паролю

4.2 Дополнительная литература

1. Якунина И.В. Методы и приборы контроля окружающей среды. Экологический мониторинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Якунина, Н. С. Попов. - Тамбов : ТГТУ, 2009. - 188 с. - Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2009/Popov-Yakunina-1.pdf>
2. Козачек А.В. Экология [Электронный ресурс]: метод. рек. / А. В. Козачек. - Тамбов: ТГТУ, 2013. - Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2013/kozachek-1.pdf>
3. Якунина И.В. Экология. Контрольные задания [Электронный ресурс]: учеб.-метод. разработки для студ. заоч. всех напр. и спец., изучающих курс "Экология" / И. В. Якунина, О. В. Пещерова; Тамб. гос. техн. ун-т. - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2017. - Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2017/Yakunina.exe>
4. Лебедева М.И. Химическая экология (задачи, упражнения, контрольные вопросы) [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. И. Лебедева, И. А. Анкудимова, О. С. Фили-монова. - Тамбов: ТГТУ, 2012. - Режим доступа к книге: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2012/lebedeva.pdf>
5. Якунина И.В. Экология [Электронный ресурс]: лаборат. работы для бакалавр. 1-2 курсов днев., вечер. и заоч. обучения / И. В. Якунина, О. В. Пещерова. - Электрон. дан. (20,0 Мб). - Тамбов: ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2016. – Режим доступа: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.book.elib1&id=4>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Приступая к изучению дисциплины «Экология», студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а также размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.

Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке или найти их в электронных библиотечных системах, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.

По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

1. Перед началом лабораторных занятий необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. После прохождения инструктажа обязательно расписаться в журналах по технике безопасности и пожарной безопасности.

2. При работе с химическими веществами соблюдать правила по технике безопасности, избегать попадания химических веществ на слизистые оболочки, кожу и одежду.

3. При работе с химической посудой соблюдать аккуратность и осторожность в соответствии с правилами по технике безопасности.

4. При работе в лаборатории необходимо иметь хлопчатобумажный халат: он предохраняет от порчи и загрязнения одежду.

5. Перед выполнением лабораторной работы необходимо подготовить конспект по методике выполнения в письменном или печатном виде. Конспект должен содержать:

- Название лабораторной работы;
- Цель работы;
- Материалы, реактивы и оборудование, используемые в работе;
- Описание хода работы (название опыта, методика выполнения, уравнения реакций, таблицы, если необходимо);
- Расчетную часть (при необходимости);
- Сводную таблицу результатов;
- Выводы по работе.

6. До начала выполнения лабораторной работы необходимо прочитать методические указания по выполнению, обратив особое внимание на материалы, реактивы и оборудование, которые используются в работе.

7. По ходу выполнения работы необходимо вносить получаемые данные в соответствующие таблицы.

8. После окончания экспериментальной части лабораторной работы необходимо убрать за собой рабочее место, выполнить требуемые методикой расчеты, заполнить сводную таблицу, сделать выводы.

9. Если в течение семестра были пропущены лабораторные работы, то их необходимо отработать в соответствии с расписанием, составляемым на кафедре.

10. По окончании блока лабораторных работ проводится их защита в виде контрольной работы, включающая в себя теоретические вопросы в тестовой форме и практические задания, направленные на проверку усвоения практических навыков.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, Вы можете обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.

Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, поднятым на занятиях. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал. В случае возникновения вопросов обратиться за помощью к преподавателю до или после занятия.

Подготовиться к лабораторному занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

При подготовке к защитах лабораторных работ необходимо прочитать конспект лекций и теоретический материал лабораторных работ, обратив внимание на основные понятия, определения и положения, методику выполнения эксперимента или расчета, а также повторить алгоритмы решения задач, которые были предложены для выполнения заданий на лабораторных занятиях.

К самостоятельной работе так же относится подготовка проекта (реферата). Рекомендации по подготовке проекта приведены ниже.

1. Выбрать тему проекта из списка, предложенного преподавателем.
2. Составить план проекта, учитывая направленность выбранной темы.
3. Ознакомиться с литературными источниками по исследуемому вопросу.
4. Используя современные литературные источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи и пр.), составить конспект по каждому из пунктов плана, сделать обобщения и выводы.

5. Оформить реферат согласно следующим требованиям: шрифт Times New Romans, 12 пт, интервал межстрочный 1,5, отступ абзаца 1 см, выравнивание текста по ширине, заголовков по центру; наличие разделов «содержание», «введение», «основная часть», «заключение», «список литературы». Каждый раздел должен начинаться с нового листа.

6. Оформить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка»

7. Подготовить презентацию проекта, отражающую содержание основных разделов работы.

8. Сдать преподавателю электронный вариант проекта и презентации на электронном носителе (диск, флэшка).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения лабораторных работ – лаборатория «Энергоэффективность и экологический контроль»	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: весы лабораторные электронные, сушильный шкаф, миниэкспресс лаборатория, кондуктометр, индикатор радиации, комплект учебного оборудования «Ветроэнергетическая система», лабораторный стенд «Солнечная фотоэлектрическая система»	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: весы лабораторные, сушильный шкаф, миниэкспресс лаборатория, индикатор радиации, pH-метр, кондуктометр	
учебные аудитории для проведения лабораторных работ	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: лабораторные столы Технические средства: сушильный шкаф, весы лабораторные электронные, pH-метр	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной орга-	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	низации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/A)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ЛР04	Оценка влияния хозяйственной деятельности человека на круговороты азота, углерода, серы, фосфора и кислорода в биосфере	защита работы
ЛР05	Оценка влияния техногенных факторов на состояние окружающей среды и здоровье человека	защита работы
ЛР06	Оценка уровня потребления йода с йодированной солью	защита работы
ЛР07	Оценка качества водных объектов в регионе с позиций природопользователя	защита работы
ЛР08	Оценка качества почв в регионе с позиций природопользователя	защита работы
ЛР09	Оценка условий жизнедеятельности человека в производственных, городских и бытовых условиях.	защита работы
ЛР10	Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды	защита работы
ЛР11	Оценка степени малоотходности технологических процессов и технологий. Альтернативные источники энергии	защита работы
ЛР12	Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.	защита работы
ЛР13	Экологические аспекты в профессиональной деятельности	защита работы
ЛР15	Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды	защита работы
СР16	Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-8) Знает принципы и законы устойчивого функционирования биосферы, в том числе последствия их нарушения, а также способы создания экологически безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает содержание и характеристику основных положений, законов, принципов и методов экологии, особенностей функционирования природной среды	Зач01
Имеет представление об основных природозащитных технологиях и решениях, используемых для создания и поддержания экологически безопасных условий жизнедеятельности, сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Зач01
Знает отдельные положения разделов прикладной экологии, в том числе промышленной и инженерной экологии, экологического права, экологического менеджмента и аудита, экономики природопользования	Зач01

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

- Раздел экологии, исследующий общие закономерности взаимоотношений общества и природы, называется:
а) общая экология
б) популяционная экология
в) социальная экология
г) глобальная экология
- Один из разделов экологии, изучающий биосферу Земли, называется:
а) общая экология
б) глобальная экология
в) сельскохозяйственная экология
г) химическая экология
- Закон минимума при изучении влияний различных факторов на рост растений установил:
а) Ю. Либих
б) В. Шелфорд
в) В. Радкевич
г) Ю. Одум
д) Э. Геккель
- Виды с широкой экологической валентностью называются:
а) stenothermными
б) эвритермными
в) термными
г) гомотермными
д) эврибионтными
- Пределы устойчивости организма – это:
а) рамки, ограничивающие пригодные для жизни условия
б) минимально приемлемые для обитания условия существования
в) оптимальные условия для существования
- Топливо-энергетические ресурсы по своему происхождению являются:
а) биокосным веществом
б) биогенным веществом
в) косным веществом
- Высокие уровни атмосферных выбросов оксидов серы и азота вызывают на значительных площадях Северной Европы явление, которое в экологической литературе получило название:
а) «парниковый эффект»
б) «кислотный дождь»
в) «озоновая дыра»
г) «фотохимический смог»
- Максимальное количество загрязняющих веществ, которое в единицу времени разрешается данному конкретному предприятию сбрасывать в водоем, не вызывая при этом превышения в них предельно допустимых концентраций загрязняющих веществ и неблагоприятных экологических последствий – это:
а) ПДУ
б) ПДК
в) ПДС
г) ПДВ

9. Для сохранения уникальных невоспроизводимых природных объектов, имеющих научную, экологическую, культурную, эстетическую ценность, за ними законодательно закрепляется статус ...

- а) заказника
- б) заповедника
- в) памятника природы
- г) национального парка

10. Методы, в основе которых лежат процессы извлечения ценных компонентов из сточных вод с дальнейшей их переработкой, называются ...

- а) каталитическими
- б) фильтрованием
- в) рекуперационными
- г) коагуляцией

11. Введение в сточные воды коагулянтов или флокулянтов для образования хлопьевидных осадков, которые затем удаляются, - это метод

- а) флотации
- б) коагуляции
- в) экстракции
- г) абсорбции

12. Укажите название международного соглашения по сокращению выбросов CO₂

- а) Протокол в Торонто
- б) Киотский протокол,
- в) Соглашение в Рио-де-Жанейро
- г) Международная Рамочная Конвенция
- д) Монреальский протокол

13. Международная общественная организация, субсидирующая мероприятия по сохранению исчезающих видов животных и растений, - это:

- а) Всемирный фонд дикой природы (ВВФ)
- б) Международный банк реконструкции и развития (МБРР)
- в) Международный союз охраны природы (МСОП)
- г) Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР)

14. Разработка новой технологической схемы очистки газовых выбросов на предприятии можно отнести к стадии _____ цикла Деминга:

- а) планирования
- б) корректировки
- в) действия
- г) проверки

15. . Установка пылеулавливающего и пылеподавляющего оборудования является одним из эффективных мероприятий по устранению следующего вида воздействия:

- а) сбросов взвешенных веществ в водоемы
- б) выбросов тепла в атмосферу
- в) образования твердых мелкодисперсных отходов
- г) выбросов твердых взвешенных частиц

16. Применение надбавок на цену экологически чистой продукции является _____ методом управления природопользованием.

- а) техническим
- б) экспертным
- в) экономическим
- г) дисциплинарным

17. В качестве экономического механизма охраны окружающей среды признаётся:

- а) разнообразные кодексы
- б) экологическое страхование
- в) нормирование
- г) мониторинг

ИД-5 (УК-8) Умеет анализировать процессы, происходящие в техносфере и природной среде и определять возможные направления реализации соответствующих мероприятий по обеспечению экологической безопасности, в том числе и на основе нормативно-правовых требований

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Определяет причинно-следственные связи между воздействием техногенных факторов и состоянием природной среды и здоровьем человека	ЛР04, ЛР05

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет использовать нормативно-правовые документы в области экологической безопасности при решении типовых задач профессиональной деятельности в целях сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	ЛР09, ЛР12
Анализирует возможность использования отдельных природоохранных мероприятий и наилучших доступных технологий применительно к конкретным условиям повседневной жизни и задачам профессиональной деятельности	ЛР11, ЛР13, СР16

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР04

1. Опишите круговорот азота в окружающей среде.
2. Какие техногенные факторы нарушают круговорот азота?
3. В какую сторону смещен баланс азота в круговороте? Почему?
4. Опишите круговорот фосфора в окружающей среде.
5. Какие техногенные факторы нарушают круговорот фосфора?
6. В какую сторону смещен баланс фосфора в круговороте? Почему?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР05

1. Перечислите основные компоненты-загрязнители, поступающие в окружающую среду от энергетической отрасли.
2. Перечислите основные компоненты-загрязнители, поступающие в окружающую среду от химической отрасли.
3. Какое влияние на окружающую среду и здоровье человека оказывают оксиды серы?
4. Какое влияние на здоровье человека и окружающую среду оказывают оксиды углерода?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР09

1. В соответствии с какими нормативно-правовыми документами проводится оценка условий жизнедеятельности человека?
2. Охарактеризуйте классы условий труда в зависимости от уровня воздействия фактора.
3. Используя нормативно-правовую документацию, определите общий класс условий труда по производственному фактору, если на рабочего оказывают воздействие следующие факторы:
бензальдегид (3 класс) – 9ПДКм.р.;
тепловое излучение – 1200 Вт/м²;
освещение искусственное, 3 разряд – 0,7Ен;
общая вибрация – 12ПДУ

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР11

1. Какие параметры технологического процесса учитываются при определении коэффициента безотходности?
2. За счет каких природоохранных мероприятий можно увеличить значение коэффициента безотходности.
3. Какими путями можно повысить уровень безотходности производственного процесса?

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР12

1. Как определить техническую эффективность очистки сточных вод?
2. Как определить гигиеническую эффективность очистки сточных вод?

3. Каким документом устанавливаются гигиенические требования к качеству вод поверхностных водоемов.

4. С использованием нормативной документации оцените техническую эффективность очистки сточных вод от взвешенных веществ, если их концентрация во входящем потоке составляет 100 мг/л, а концентрация после прохождения очистки в радиальном отстойнике – 65 мг/л.

5. Достигнута ли гигиеническая эффективность очистных сооружений, если концентрация взвешенных веществ в воде водоема-приемника до спуска сточных вод составляла 15,0 мг/л, а в створе на 1 км выше города – 16,25 мг/л. Водоем, куда производится выпуск сточных вод, относится к I категории водопользования.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР13

1. Какими видами воздействий на окружающую среду характеризуется профессиональная деятельность?

2. Каковы возможности вторичного использования отходов в отрасли профессиональной деятельности.

3. Способы защиты окружающей среды и здоровья человека от вредных воздействий отрасли профессиональной деятельности.

4. Каким образом экологические знания могут быть использованы при осуществлении профессиональной деятельности?

Темы проектов (рефератов) СР16

1. Успешное применение «зеленого маркетинга» на предприятии (по вариантам)

2. Экологически безопасные сельскохозяйственные технологии

3. Сохранение биоразнообразия, особо ценных естественных ландшафтов и памятников природы (по вариантам)

4. Экологические проблемы городов и способы их решения (по вариантам)

ИД-6 (УК-8) Владеет расчетными и экспериментальными методами оценки уровня безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет стандартными методиками расчета уровней и нормативов безопасности условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	ЛР10
Владеет отдельными методами эколого-экономической оценки хозяйственной деятельности	ЛР15
Имеет опыт экспериментальных исследований при оценке экологического состояния исследуемых объектов и их влиянии на здоровье человека с использованием отдельных методов и приборов аналитического и цифрового экологического контроля	ЛР06, ЛР07, ЛР08

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР06

1. Опишите методику качественного определения йода в форме йодида в йодированной соли

2. Опишите методику качественного определения йода в форме йодата в йодированной соли

3. Опишите последовательность действий при количественном определении йода в форме йодата в йодированной соли.

4. Какие реагенты используются при количественном определении йода в форме йодата.

5. Как называется метод количественного определения йода в форме йодата.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР07

1. Что такое органолептические показатели качества воды?
2. Опишите методику определения цвета и мутности воды.
3. Опишите методику определения содержания ионов железа в воде.
4. Опишите методику определения общей жесткости воды.
5. Что такое pH воды и какими методами можно ее определить.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР08

1. Опишите методику отбора проб почвы.
2. Опишите методику приготовления солевых и водных вытяжек образцов почв.
3. Опишите методику оценки влажности образца почвы.
4. Опишите методику оценки плодородия почвы по ее структуре и цвету.

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР10

1. Что такое ИЗА? Для чего используется данный показатель?
2. Какие параметры включает в себя формула для расчета ИЗА?
3. В каких нормативных документах можно найти значения ПДК и классов опасности веществ в атмосферном воздухе?
4. Используя стандартную методику, рассчитайте ИЗВ, если в результате наблюдений были получены следующие фактические концентрации загрязняющих веществ. Значения ПДК этих веществ также приведены в таблице.

	Al^{3+}	Cu^{2+}	Hg^{2+}	Mn^{2+}	фенол	Pb^{2+}
ПДК, мг/дм ³	0,2	1	0,0005	0,1	0,001	0,01
Фактическая концентрация, мг/дм ³	0,15	2,3	0,0003	0,09	0,002	0,05

Определите класс качества воды в водоеме по полученному значению. Предложите мероприятия по снижению загрязнения водоема.

5. Используя методику ОНД-86, определите значение ПДВ загрязняющего вещества, если $A = 180$, $F = 1$, $C_{\phi} = 0$ мг/м³, $n = 1$, $\eta = 1$. Остальные данные для расчета приведены в таблице

Загрязняющее вещество	ПДК, мг/м ³	H , м	T_r , °C	T_v , °C	D , м	V_1 , м ³ /с
угольная зола	0,05	15	100	25	1,0	5

Вопросы к защите лабораторной работы ЛР15

1. В соответствии с какими методиками выполняется расчет плат за загрязнение окружающей среды?
2. Какие параметры учитываются при расчете плат за загрязнение атмосферного воздуха сверх установленных нормативов.
3. От чего зависит сумма платы за размещение отходов?
4. Определите ущерб, причиненный сельскому и лесному хозяйствам, если промышленным предприятием выбрасывается ежегодно в атмосферу 4,5 тыс. т SO_2 , при этом в первой зоне загрязняется 15 га, во второй зоне загрязняется 500 га сельскохозяйственных и лесных угодий. Средняя высота выброса составляет 50 м.
2. Определите плату за загрязнение атмосферного воздуха от стационарного источника, если ежегодно предприятием выбрасывается в атмосферу древесная пыль объемом

9,2 т. Норматив ПДВ составляет – 8,3 т. Установленный для предприятия лимит по выбросу данного загрязнителя – 9,6 т.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ЛР04	Оценка влияния хозяйственной деятельности человека на круговороты азота, углерода, серы, фосфора и кислорода в биосфере	защита работы	2	5
ЛР05	Оценка влияния техногенных факторов на состояние окружающей среды и здоровье человека	защита работы	2	5
ЛР06	Оценка уровня потребления йода с йодированной солью	защита работы	2	5
ЛР07	Оценка качества водных объектов в регионе с позиций природопользователя	защита работы	2	5
ЛР08	Оценка качества почв в регионе с позиций природопользователя	защита работы	2	5
ЛР09	Оценка условий жизнедеятельности человека в производственных, городских и бытовых условиях.	защита работы	2	5
ЛР10	Изучение и расчет нормативов защиты окружающей среды	защита работы	2	5
ЛР11	Оценка степени малоотходности технологических процессов и технологий. Альтернативные источники энергии	защита работы	2	5
ЛР12	Оценка технической и гигиенической эффективности очистки сточных вод.	защита работы	2	5
ЛР13	Экологические аспекты в профессиональной деятельности	защита работы	2	5
ЛР15	Экономические механизмы природопользования. Платы за загрязнение окружающей среды	защита работы	2	5
СР16	Подготовка проекта (реферата) на заданную тему.	реферат	3	10
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Защита работы	лабораторная работа выполнена в полном объеме; по лабораторной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите лабораторной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 45 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41-100
«не зачтено»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.01 Высшая математика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Высшая математика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Д.Н. Протасов

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

А.Н. Пчелинцев

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-2) Знает основные понятия и методы высшей математики, позволяющие осуществлять анализ и обработку данных для решения поставленных задач	Знает основные понятия и методы линейной алгебры и аналитической геометрии
	Знает основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений
ИД-2 (ОПК-2) Умеет применять методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности	Умеет применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения задач профессиональной деятельности
	Умеет применять методы дифференциального и интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений для решения задач профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Очная	
	I семестр	II семестр
<i>Контактная работа</i>	52	52
занятия лекционного типа	16	16
лабораторные занятия		
практические занятия	32	32
курсовое проектирование		
консультации	2	2
промежуточная аттестация	2	2
<i>Самостоятельная работа</i>	128	128
<i>Всего</i>	180	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия

Тема 1. Линейная алгебра

Матрицы. Классификация матриц. Определители 2 и 3 порядка, их свойства. Миноры и алгебраические дополнения. Действия с матрицами. Обратная матрица. Ранг матрицы.

Системы m линейных алгебраических уравнений с n неизвестными. Матричная форма записи системы. Матричный метод решения. Формулы Крамера. Метод Гаусса.

Практические занятия

ПР01. Вычисление определителей. Действия с матрицами. Решение и исследование систем линейных алгебраических уравнений. Обзорное занятие по линейной алгебре.

Самостоятельная работа:

СР01. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Матрицы. Классификация матриц.
- Определители 2 и 3 порядка, их свойства. Миноры и алгебраические дополнения.
- Действия с матрицами. Обратная матрица. Ранг матрицы.
- Системы m линейных алгебраических уравнений с n неизвестными.
- Матричная форма записи системы. Матричный метод решения.
- Формулы Крамера.
- Метод Гаусса.

Тема 2. Векторная алгебра

Пространство векторов. Прямоугольный декартов базис, координаты вектора. Действия над векторами в координатной форме. Скалярное произведение векторов, его свойства. Признак ортогональности векторов. Вычисление в координатах.

Векторное произведение векторов, его свойства. Геометрический и механический смысл. Вычисление в координатах. Смешанное произведение векторов, его свойства, вычисление в координатах. Геометрический смысл. Признак компланарности векторов.

Практические занятия

ПР2. Скалярное произведение векторов. Векторное и смешанное произведения векторов. Приложения векторной алгебры.

Самостоятельная работа:

СР02. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Понятие вектора. Линейные операции над векторами, их свойства.
- Коллинеарные и компланарные векторы.
- Орт вектора. Модуль вектора. Направляющие косинусы вектора.
- Определение скалярного произведения. Свойства. Признак ортогональности векторов. Вычисление в координатной форме.
- Определение векторного произведения. Свойства. Геометрический и механический смысл. Вычисление в координатной форме.

- Определение смешанного произведения векторов. Свойства, признак компланарности векторов. Геометрический смысл. Вычисление в координатной форме.

Тема 3. Аналитическая геометрия

Линии на плоскости. Прямая линия. Уравнения прямой: с угловым коэффициентом, общее, в отрезках, каноническое, параметрические, нормальное. Угол между прямыми.

Плоскость, уравнения плоскости: общее, в отрезках, частные случаи составления уравнений. Угол между плоскостями, условия параллельности и перпендикулярности плоскостей. Прямая в пространстве. Уравнения прямой: общие, канонические, параметрические. Взаимное расположение прямой и плоскости.

Линии второго порядка: окружность, эллипс, гипербола, парабола.

Практические занятия

ПР03. Уравнения прямой линии на плоскости. Уравнения плоскости. Уравнения прямой в пространстве. Линии второго порядка. Обзорное занятие по векторной алгебре и аналитической геометрии

Самостоятельная работа:

СР03. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Линии на плоскости. Прямая линия. Уравнения прямой: с угловым коэффициентом, общее, в отрезках, каноническое, параметрические, нормальное. Угол между прямыми;
- Плоскость, уравнения плоскости: общее, в отрезках, частные случаи составления уравнений;
- Угол между плоскостями, условия параллельности и перпендикулярности плоскостей;
- Прямая в пространстве. Уравнения прямой: общие, канонические, параметрические;
- Взаимное расположение прямой и плоскости;
- Линии второго порядка: окружность, эллипс, гипербола, парабола.

Раздел 2. Математический анализ

Тема 4. Дифференциальное исчисление

Понятие функции. Простейшие свойства функции. Графики основных элементарных функций. Предел функции в точке и на бесконечности. Арифметические операции над пределами. Предел рациональной функции в точке и на бесконечности. Первый и второй замечательные пределы.

Производная функции, ее геометрический и механический смысл. Дифференциал функции. Правила дифференцирования. Производные основных элементарных функций. Производная сложной функции. Производные функций, заданных неявно и параметрическими уравнениями. Производные высших порядков. Правило Лопиталя. Асимптоты графика функции.

Монотонность и экстремумы функции. Исследование функции с помощью первой производной. Выпуклость, вогнутость, точки перегиба. Исследование функции с помощью второй производной. Общая схема исследования функции.

Понятие функции нескольких переменных. Частные производные. Производная по направлению. Дифференцирование неявно заданной функции. Понятие экстремума функции двух переменных. Условия экстремума.

Практические занятия

ПР04. Простейшие свойства функций. Пределы рациональных функций . Пределы иррациональных и трансцендентных функций. . Нахождение производных сложных функций. Техника дифференцирования. Приложения производной и дифференциала. Правило Лопиталя. Нахождение асимптот Обзорное занятие по дифференциальному исчислению Исследование функций с помощью производных Общее исследование функций Частные производные. Производная по направлению Экстремум функции двух переменных

Самостоятельная работа:

СР04. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Предел функции в точке и на бесконечности. Геометрический смысл;
- Первый и второй замечательные пределы, следствия из них;
- Определение производной. Геометрический и механический смысл. Уравнения касательной и нормали к графику функции;
- Таблица производных. Правила дифференцирования;
- Производная сложной функции. Логарифмическое дифференцирование;
- Производные функций, заданных неявно и параметрическими уравнениями;
- Правило Лопиталя;
- Исследование функции с помощью производной первого порядка;
- Выпуклость, вогнутость, точки перегиба. Исследование функции с помощью производной второго порядка;
- Асимптоты графика функции;
- Частные производные функции двух переменных. Производная по направлению;
- Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Градиент;
- Дифференцирование функций, заданных неявно;
- Экстремумы функции двух переменных. Необходимое и достаточное условия экстремума.

Тема 5. Интегральное исчисление функций одной переменной

Первообразная. Неопределенный интеграл и его свойства. Таблица интегралов. Простейшие приемы интегрирования: непосредственное интегрирование, разложение подынтегральной функции, подведение под знак дифференциала. Два основных метода интегрирования: по частям и заменой переменной.

Основные классы интегрируемых функций. Интегрирование простейших рациональных дробей и рациональных функций. Интегрирование тригонометрических и иррациональных функций.

Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Условия существования. Свойства определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Методы интегрирования по частям и заменой переменной в определенном интеграле.

Приложения определенного интеграла. Площадь плоской фигуры. Длина дуги плоской кривой. Объем тела вращения. Применение интегрального исчисления в экономике и технике. Несобственный интеграл по бесконечному промежутку.

ПР05. Простейшие приемы интегрирования. . Основные методы интегрирования. Интегрирование рациональных, иррациональных и тригонометрических функций. Техника интегрирования . Свойства и вычисление определенного интеграла.. Приложения определенного интеграла

Самостоятельная работа:

СР05. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Неопределенный интеграл и его свойства.
- Основные классы интегрируемых функций.
- Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Условия существования. Свойства определенного интеграла.
- Приложения определенного интеграла. Площадь плоской фигуры. Длина дуги плоской кривой. Объем тела вращения.
- Применение интегрального исчисления в экономике и технике.
- Несобственный интеграл по бесконечному промежутку.
- Понятие меры и измеримости.

Раздел 3. Обыкновенные дифференциальные уравнения

Тема 6. Обыкновенные дифференциальные уравнения

Физические задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения первого порядка, основные понятия. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными, однородные, линейные, Бернулли. Методы решения.

Дифференциальные уравнения высших порядков, основные понятия. Уравнения, допускающие понижение порядка. Линейные однородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Фундаментальная система решений.

Линейные неоднородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Структура общего решения. Метод вариации произвольных постоянных. Уравнения со специальной правой частью.

Практические занятия

ПР06. Интегрирование дифференциальных уравнений первого порядка: с разделяющимися переменными, однородные, линейные. Интегрирование дифференциальных уравнений первого порядка. Задача Коши. Простейшие дифференциальные уравнения высших порядков. Однородные линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Неоднородные линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Специальный вид правой части. Неоднородные линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Метод вариации произвольных постоянных. Обзорное занятие по дифференциальным уравнениям

Самостоятельная работа:

СР06. Расчётная работа на заданную тему.

По рекомендованной литературе изучить:

- Физические задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения первого порядка. Уравнения Бернулли. Метод решения.
- Дифференциальные уравнения высших порядков, основные понятия. Уравнения, допускающие понижение порядка.
- Линейные однородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Фундаментальная система решений.
- Линейные неоднородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Структура общего решения.
- Метод вариации произвольных постоянных. Уравнения со специальной правой частью.
- Приложения дифференциальных уравнений.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Попов, В.А., Протасов, Д.Н., Скоморохов, В.В. Математика в 2 ч. Ч. 1 (web-формат) [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Курс лекций. / В.А. Попов, Д.Н. Протасов, В.В. Скоморохов. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2017. – Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2017/porov> – Загл. с экрана.

2. Мышкис, А. Д. Лекции по высшей математике: учебное пособие / А. Д. Мышкис. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 688 с. URL: <https://e.lanbook.com/book/167765> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Жуковская, Т. В. Высшая математика в примерах и задачах. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие / Т. В. Жуковская, Е. А. Молоканова, А. И. Урусов. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. – 129 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/85954.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Жуковская, Т. В. Высшая математика в примерах и задачах в 2 частях. Ч.2: учебное пособие / Т. В. Жуковская, Е. А. Молоканова, А. И. Урусов. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. – 160 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/92664.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Применение математических знаний в профессиональной деятельности. Пособие для саморазвития бакалавра: в 4 ч. Ч.3: Математический анализ: учебное пособие / Н.П. Пучков, Т.В. Жуковская, Е.А. Молоканова и др. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2013/puchkov3-t.pdf> – Загл. с экрана.

6. Применение математических знаний в профессиональной деятельности. Пособие для саморазвития бакалавра: в 4 ч. Ч.4: Интегральное исчисление. Ряды. Дифференциальные уравнения: учебное пособие / Н.П. Пучков, Т.В. Жуковская, Е.А. Молоканова и др. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 96 с. – Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2013/puchkov1-t.pdf> – Загл. с экрана.

7. Задачник по высшей математике для вузов: учебное пособие / В. Н. Земсков, С. Г. Кальней, В. В. Лесин, А. С. Поспелов. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 512 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/167890> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Высшая математика» осуществляется на лекциях, практических занятиях и самостоятельно. Контроль усвоения – при устном опросе на практических занятиях, компьютерном тестировании и экзаменах.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание студентом системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Для этого следует ознакомиться с содержанием учебного материала, предписанного к изучению в данном семестре, планом лекций и практических занятий, графиком контрольных мероприятий.

Лекции являются одним из важнейших видов занятий и составляют основу теоретического обучения. Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия проводятся с целью закрепления знаний и выработки необходимых умений в решении задач и проведении аналитических преобразований, в использовании математического аппарата для решения прикладных задач. Практические занятия позволяют развивать творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

В процессе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует отношение к конкретной проблеме.

На практических занятиях важно разобраться в решении задач, не оставлять «непонятных» элементов. Решая упражнение или задачу, желательно предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

Наиболее сложной для изучения в 1 семестре является тема «Аналитическая геометрия». Геометрия для многих обучающихся более сложна в усвоении, чем алгебра и математический анализ; а аналитическая геометрия, предполагающая изучение свойств геометрических объектов средствами алгебры на основе метода координат, усложняет ситуацию тем, что геометрические объекты описываются уравнениями, а это является непривычным и плохо воспринимается. В учебном пособии [3] разобрано большое количество задач, позволяющее разобраться с основными объектами этой темы.

Во 2 семестре сложной для изучения является тема «Интегральное исчисление», а именно: техника интегрирования. Для того чтобы ее освоить следует:

- выучить таблицу интегралов и прием непосредственного интегрирования функций, близких табличным;
- на большом количестве примеров разобрать основные приемы и методы интегрирования.

Контрольное тестирование проводится после определенного цикла практических занятий, обычно в конце темы, и является весьма эффективным методом проверки и оценки знаний и умений обучаемых, эффективно обеспечивает учет успеваемости. Тестирование осуществляется с помощью компьютерных средств: тестирующего комплекса АСТ-Тест Plus и системы дистанционного обучения MOODLE, содержащих программную среду для организации и проведения тестирования, обработки результатов и анализа качества тестовых заданий.

При подготовке к тестированию необходимо повторить основные положения соответствующей теории (определения, формулировки теорем, формулы, и т.п.) и алгоритмы решения типовых задач.

Экзамен имеет целью проверить и оценить учебную работу студентов, уровень полученных ими знаний и умение применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками в объеме учебной программы.

Для подготовки к экзамену студентом выдается список экзаменационных вопросов и набор тренировочных задач, с которыми следует ознакомиться. Подготовка к экзамену рекомендуется осуществлять по уровневому принципу, последовательно переходя к более высокому уровню; изучение каждой темы курса можно выполнять по схеме:

- повторение теоретического материала на уровне формулировок, повторение алгоритмов решения типовых задач;
- изучение доказательств основных теорем курса;
- изучение доказательств по всему объему курса (для сильных студентов);
- решение тренировочных задач по данной теме;
- решение задач повышенной сложности (для сильных студентов);
- изучение дополнительной литературы.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени *самостоятельной работы*. Самостоятельную работу студентов можно разделить на работу в часы учебных занятий и внеаудиторную работу. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает чтение конспектов лекций, изучение теоретического материала по учебникам и учебным пособиям, решение теоретических задач, поставленных на лекции. А также выполнение обычного набора заданий после практических занятий, выполнение индивидуальных заданий, содержащих задачи повышенной сложности и олимпиадные, подготовку к тестированию и экзамену.

Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией, а просмотреть и обдумать материал лекции перед практическим занятием. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия и формулы по теме занятия, изучить примеры. Регулярно выполнять индивидуальные задания, выданные на самостоятельную работу; в случае возникновения трудностей с их выполнением подготовить вопросы преподавателю на время практических занятий или консультаций.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901; OpenOffice / свободно распространяемое ПО
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Обзорное занятие по линейной алгебре	Контрольная работа
ПР02	Приложения векторной алгебры	Контрольная работа
ПР03	Обзорное занятие по векторной алгебре и аналитической геометрии	Контрольная работа
ПР04	Обзорное занятие по дифференциальному исчислению	Контрольная работа
ПР05	Простейшие дифференциальные уравнения высших порядков. Однородные линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами	Контрольная работа
ПР06	Обзорное занятие по дифференциальным уравнениям	Контрольная работа
СР01	Расчетная работа на заданную тему	Защита
СР02	Расчетная работа на заданную тему	Защита
СР03	Расчетная работа на заданную тему	Защита
СР04	Расчетная работа на заданную тему	Защита
СР05	Расчетная работа на заданную тему	Защита
СР06	Расчетная работа на заданную тему	Защита

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	1 семестр
Экз02	Экзамен	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-2) Знает основные понятия и методы высшей математики, позволяющие осуществлять анализ и обработку данных для решения поставленных задач

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные понятия и методы линейной алгебры и аналитической геометрии	ПР01, ПР02, СР01, СР02, СР03, ЭК301
Знает основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений	ПР04, ПР05, ПР06, ПР03, СР04, СР05, СР06, ЭК302

Тестовые задания к ПР01 (примеры)

1. Равенство $\begin{vmatrix} 0 & 1 & 3 \\ \lambda & -2 & -1 \\ 0 & 3 & 4 \end{vmatrix} = 10$ выполняется при λ равном _____.

2. Верное утверждение:

- 1) если элементы главной диагонали определителя равны нулю, то определитель также равен нулю;
- 2) если к элементам одной строки определителя прибавить соответствующие элементы другой строки, то получится определитель равный нулю;
- 3) если в определителе есть два пропорциональных столбца, то он равен нулю.

Тестовые задания к ПР02 (примеры)

1. Если векторы $\vec{a} = (-3, -2, 1)$ и $\vec{b} = (-4, 8, -4)$, то $-\vec{a} - \vec{b}$ равно:
 - 1) $(7, -6, 3)$; 2) $(6, 3, -1)$; 3) $(-7, 6, -3)$; 4) 4.
2. Если векторы $\vec{a} = \{2, -3, 1\}$ и $\vec{b} = \{4, 6, -2\}$, то $\vec{a} \cdot \vec{b}$ равно
 - 1) -12 2) -5 3) 12 4) 15
3. Длина вектора $\vec{m} - 3\vec{n}$, где $|\vec{m}| = |\vec{n}| = 1$ и $\vec{m} \perp \vec{n}$ равна
4. Найдите расстояние от точки $A(4, -2)$ до прямой $2x - 3y - 1 = 0$
 - 1) 13; 2) 5; 3) $\sqrt{13}$; 4) $\sqrt{5}$.

Тестовые задания к ПР03 (примеры)

1. Значение предела $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{10x^2 - 4x + 10}{2x^2 + 3x - 2}$ равно...
2. Если $y = \frac{3+x^2}{x-1}$, то $\frac{dy}{dx}$ имеет вид
 - 1) $\frac{2x}{(x-1)^2}$; 2) $\frac{3x^2 - 2x - 3}{(x-1)^2}$; 3) $\frac{2x}{x-1}$; 4) $\frac{x^2 - 2x - 3}{(x-1)^2}$.
3. Пусть x_1 и x_2 - точки экстремума функции $y = x^3 - 3x^2 - 3x + 1$, то $x_1 + x_2$ равно ...

Тестовые задания к ПР04 (примеры)

1. Для функции $z = x^2y + y^3$ справедливы соотношения
 - 1) $z'_x = 2xy + 3y^2$ 2) $z'_y = x^2 + 3y^2$ 3) $z'_y = 3y^2$ 4) $z'_x = 2xy$.

2. Для стационарных точек функции $z = x^2 + y^2 + xy - 6x - 9y$ справедливы утверждения:

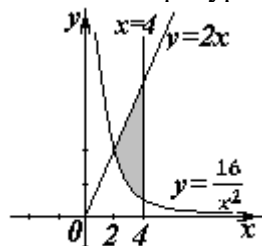
- 1) их число равно 1;
- 2) их число равно 2;
- 3) сумма их координат равна 2;
- 4) сумма их координат равна 5.

Тестовые задания к ПР04 (примеры)

1. Интеграл $\int \sin(1-x)dx$ равен

- 1) $\frac{\sin^2(1-x)}{2} + C$;
- 2) $-\cos(1-x) + C$;
- 3) $\cos(1-x) + C$;
- 4) $\frac{\cos^2(1-x)}{2} + C$.

2. Площадь фигуры, изображенной на рисунке,



равна...

Тестовые задания к ПР06 (примеры)

1. Порядок дифференциального уравнения $(1+x^2)y''' + 2xy'' = x^3$ равен....

2. Установите соответствие между дифференциальными уравнениями первого порядка и их названиями:

1) $\sin^2 x dy = y \ln^2 y \sin x dx$;	1) дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными;
2) $(x^2 - 3y^2)dx + 2xydy = 0$;	2) уравнение Бернулли;
3) $y' \sin x + y \cos x = x^8$;	3) линейное дифференциальное уравнение;

Теоретические вопросы к защите работы СР01

1. Матрицы. Классификация матриц.
2. Определители 2 и 3 порядка, их свойства. Миноры и алгебраические дополнения.
3. Действия с матрицами. Обратная матрица. Ранг матрицы.
4. Системы m линейных алгебраических уравнений с n неизвестными.
4. Матричная форма записи системы. Матричный метод решения.
5. Формулы Крамера.
6. Метод Гаусса.

Теоретические вопросы к защите работы СР02

1. Понятие вектора. Линейные операции над векторами, их свойства.
2. Коллинеарные и компланарные векторы.
3. Орт вектора. Модуль вектора. Направляющие косинусы вектора.
4. Определение скалярного произведения. Свойства. Признак ортогональности векторов. Вычисление в координатной форме.
5. Определение векторного произведения. Свойства. Геометрический и механический смысл. Вычисление в координатной форме
6. Определение смешанного произведения векторов. Свойства, признак компланарности векторов. Геометрический смысл. Вычисление в координатной форме.

Теоретические вопросы к защите работы СР03

1. Линии на плоскости. Прямая линия. Уравнения прямой: с угловым коэффициентом, общее, в отрезках, каноническое, параметрические, нормальное. Угол между прямыми.
2. Плоскость, уравнения плоскости: общее, в отрезках, частные случаи составления уравнений.
3. Угол между плоскостями, условия параллельности и перпендикулярности плоскостей.
4. Прямая в пространстве. Уравнения прямой: общие, канонические, параметрические.
5. Взаимное расположение прямой и плоскости.
6. Линии второго порядка: окружность, эллипс, гипербола, парабола.

Теоретические вопросы к защите работы СР04.

- Предел функции в точке и на бесконечности. Геометрический смысл;
 - Первый и второй замечательные пределы, следствия из них;
 - Определение производной. Геометрический и механический смысл. Уравнения касательной и нормали к графику функции;
 - Таблица производных. Правила дифференцирования;
 - Производная сложной функции. Логарифмическое дифференцирование;
 - Производные функций, заданных неявно и параметрическими уравнениями;
 - Правило Лопиталя;
 - Исследование функции с помощью производной первого порядка;
 - Выпуклость, вогнутость, точки перегиба. Исследование функции с помощью производной второго порядка;
10. Асимптоты графика функции;
 11. Частные производные функции двух переменных. Производная по направлению;
 12. Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Градиент;
 13. Дифференцирование функций, заданных неявно;
 14. Экстремумы функции двух переменных. Необходимое и достаточное условия экстремума.

Теоретические вопросы к защите работы СР05.

1. Неопределенный интеграл и его свойства.
2. Основные классы интегрируемых функций.
3. Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Условия существования. Свойства определенного интеграла.
4. Приложения определенного интеграла. Площадь плоской фигуры. Длина дуги плоской кривой. Объем тела вращения.
5. Применение интегрального исчисления в экономике и технике.
6. Несобственный интеграл по бесконечному промежутку.

Теоретические вопросы к защите работы СР06.

1. Физические задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения первого порядка. Уравнения Бернулли. Метод решения.
2. Дифференциальные уравнения высших порядков, основные понятия. Уравнения, допускающие понижение порядка.
3. Линейные однородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Фундаментальная система решений.
4. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Структура общего решения.

5. Метод вариации произвольных постоянных. Уравнения со специальной правой частью.

6. Приложения дифференциальных уравнений.

Теоретические вопросы к экзамену ЭК301

1. Матрицы, основные понятия. Виды матриц. Линейные операции над матрицами. Умножение матриц.

2. Определители 2-го и 3-го порядков. Свойства определителей.

3. Алгебраические дополнения и миноры. Разложение определителей по элементам строки или столбца.

4. Обратная матрица, вычисление.

5. Системы линейных алгебраических уравнений. Виды систем. Теорема Кронекера-Капели. Решение систем методом Гаусса.

6. Матричная форма записи систем линейных алгебраических уравнений. Матричный метод решения. Формулы Крамера.

7. Понятие вектора. Линейные операции над векторами, их свойства.

8. Коллинеарные и компланарные векторы.

9. Прямоугольный декартовый базис. Координаты вектора. Орт вектора.

10. Действия над векторами в координатной форме.

11. Определение скалярного произведения. Свойства. Признак ортогональности векторов. Вычисление в координатной форме.

12. Модуль вектора. Направляющие косинусы вектора.

13. Определение векторного произведения. Свойства. Геометрический и механический смысл. Вычисление в координатной форме.

14. Определение смешанного произведения векторов. Свойства, признак компланарности векторов. Геометрический смысл. Вычисление в координатной форме.

15. Уравнения прямой: с угловым коэффициентом, общего уравнения, канонического и параметрического уравнений, уравнения прямой в отрезках, уравнения прямой, проходящей через две точки.

16. Угол между прямыми на плоскости. Условия параллельности и перпендикулярности.

17. Плоскость. Уравнения плоскости: общее уравнения, в отрезках, по трем точкам, по двум точкам и параллельно вектору, по точке параллельно двум неколлинеарным векторам.

18. Угол между плоскостями. Условия параллельности и перпендикулярности.

19. Прямая в пространстве. Вывод уравнений прямой: общих, канонических, параметрических, по двум точкам. Взаимный переход между уравнениями.

20. Взаимное расположение прямой и плоскости. Угол между прямой и плоскостью. Условия параллельности и перпендикулярности прямой и плоскости.

21. Метрические задачи: вычисление расстояния от точки до прямой (на плоскости и в пространстве), до плоскости, расстояния между прямыми, между плоскостями, между прямой и плоскостью.

22. Эллипс: определение, форма, вывод уравнения.

23. Гипербола: определение, форма, вывод уравнения.

24. Парабола: определение, форма, вывод уравнения.

25. Эксцентриситет и директрисы кривых второго порядка. Общее геометрическое свойство кривых второго порядка.

26. Функция. Способы задания. Основные элементарные функции, их графики.

27. Предел функции в точке и на бесконечности. Геометрический смысл.

28. Арифметические операции над пределами.

29. Первый замечательный предел, следствия из него.

30. Второй замечательный предел, следствия из него.

31. Эквивалентные бесконечно малые функции. Цепочка эквивалентных бесконечно малых.
32. Задачи, приводящие к понятию производной.
33. Определение производной. Геометрический и механический смысл.
34. Уравнения касательной и нормали к графику функции.
35. Правила дифференцирования.
36. Производные основных элементарных функций.
37. Производная сложной функции. Логарифмическое дифференцирование.
38. Производные функций, заданных неявно и параметрическими уравнениями.
39. Правило Лопиталя. Раскрытие неопределенностей $\frac{0}{0}, \frac{\infty}{\infty}, 0 \cdot \infty, \infty - \infty, 1^\infty, 0^0, \infty^0$.

Теоретические вопросы к экзамену ЭК302

1. Монотонность функции. Необходимое и достаточное условия.
2. Экстремумы функции. Необходимое и достаточное условия.
3. Выпуклость, вогнутость графика функции. Достаточные условия.
4. Точки перегиба графика функции. Необходимое и достаточные условия.
5. Асимптоты графика функции.
6. Функции нескольких переменных. Определение.
7. Частные производные функции двух переменных. Производная по направлению
8. Касательная плоскость и нормаль к поверхности. Градиент.
9. Дифференцирование функций, заданных неявно.
10. Экстремумы функции двух переменных. Необходимое условие экстремума.
11. Достаточное условие экстремума функции двух переменных.
12. Первообразная. Неопределенный интеграл. Свойства.
13. Таблица интегралов.
14. Простейшие приемы интегрирования: непосредственное интегрирование, разложение подынтегральной функции, подведение под знак дифференциала.
15. Основные методы интегрирования: по частям, заменой переменной.
16. Интегрирование рациональных дробей.
17. Интегрирование тригонометрических функций. Универсальная тригонометрическая подстановка.
18. Интегрирование иррациональных функций. Тригонометрические подстановки.
19. Задача, приводящие к определенному интегралу: задача о площади криволинейной трапеции.
20. Определение определенного интеграла. Геометрический смысл определенного интеграла.
21. Свойства определенного интеграла. Оценки. Теорема о среднем значении.
22. Формула Ньютона-Лейбница.
23. Основные методы интегрирования в определенном интеграле: по частям, заменой переменной.
24. Приложения определенных интегралов к решению задач: вычисление площади плоской фигуры, длины дуги плоской кривой, объема.
25. Несобственные интегралы по бесконечному промежутку: определение, свойства, вычисление, признаки сходимости.
26. Несобственные интегралы от неограниченных функций: определение, свойства, вычисление, признаки сходимости.
27. Примеры физических задач, приводящих к дифференциальным уравнениям.
28. Понятие дифференциального уравнения, решения и общего решения дифференциального уравнения.

29. Теорема существования и единственности решения задачи Коши для обыкновенных дифференциальных уравнений первого порядка (без доказательства).
30. Дифференциальные уравнения первого порядка: однородные, линейные, Бернулли, в полных дифференциалах.
31. Дифференциальные уравнения высших порядков, допускающие понижение порядка.
32. Однородные линейные дифференциальные уравнения. Свойства решений.
33. Линейная зависимость и независимость функций. Определитель Вронского, его свойства.
34. Теорема о структуре общего решения линейного однородного дифференциального уравнения.
35. Теорема о структуре общего решения линейного неоднородного дифференциального уравнения.
36. Линейные однородные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами.
37. Неоднородные линейные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами и правой частью специального вида.
38. Неоднородные линейные уравнения. Метод вариации произвольных постоянных.

ИД-2 (ОПК-2) Умеет применять методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения задач профессиональной деятельности	ПР01, ПР02, ПР03, СР01, СР02, СР03, ЭК301
Умеет применять методы дифференциального и интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений для решения задач профессиональной деятельности	ПР04, ПР05, ПР06, СР04, СР05, СР06, ЭК302

Тестовые задания к ПР01 (примеры)

1. Алгебраическое дополнение элемента **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** матрицы **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

2. Даны матрицы **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..** Тогда решение матричного уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

Практические задания к контрольной работе ПР01 (примеры)

1. Решить систему по формулам Крамера
$$\begin{cases} x + y + 2z = -1, \\ 2x - y + 2z = -4, \\ 4x + y + 4z = -2. \end{cases}$$

2. Найти проекцию вектора $2\vec{a} - \vec{b}$ на вектор $\vec{c}$, если известны координаты векторов $\vec{a}(3, 2, -1)$, $\vec{b}(1, 3, 2)$, $\vec{c}(4, 3, 0)$.

3. Найти площадь треугольника с вершинами $A(-1, 3, 2)$, $B(3, 5, -2)$ и $C(3, 3, -1)$.

Тестовые задания к ПР01 (примеры)

1. Длина вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, где **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равна ...

2. Если векторы $\vec{a} = \{-1, 2, -1\}$ и $\vec{b} = \{-2, 4, -2\}$, то $|\vec{a} \times \vec{b}|$ равен

- 1) 0 2) 5 3) 1 4) 4

3. Проекция вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** на направление вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равна...

4. Найдите расстояние от точки $A(4, -2)$ до прямой $2x - 3y - 1 = 0$

- 1) 13; 2) 5; 3) $\sqrt{13}$; 4) $\sqrt{5}$.

Тестовые задания к ПР03 (примеры)

1. Значение предела $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{10x^2 - 4x + 10}{2x^2 + 3x - 2}$ равно...

2. К графику функции **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** в точке **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** проведена касательная. Угол (в градусах), который образует эта касательная с положительным направлением оси абсцисс равен....

Практические задания к контрольной работе ПР04 (примеры)

1. Найдите пределы:

а) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; б) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

2. Найдите производные **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** функций:

а) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; б) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; в) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

Тестовые задания к ПР03 (примеры)

1. Для функции $z = x^2y + y^3$ справедливы соотношения

1) $z'_x = 2xy + 3y^2$ 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

2. Для стационарных точек функции $z = x^2 + y^2 + xy - 6x - 9y$ справедливы утверждения:

- 1) их число равно 1; 2) их число равно 2;
3) сумма их координат равна 2; 4) сумма их координат равна 5.

3. Пусть $y = x^3 + 3x^2 + 4$, тогда график этой функции является выпуклым вверх на интервале(ах)

- 1) $(-\infty, -1)$ 2) $(-2, 0)$ 3) $(-\infty, -2)$ 4) $(-1, +\infty)$ 5) $(-\infty, -2)$ и $(0, +\infty)$

Практические задания к контрольной работе ПР05 (примеры)

1. Найдите интегралы

- а) $\int_0^1 \frac{dx}{(x+2)^2}$; б) $\int_1^{+\infty} x^4 e^{-x^5} dx$; в) $\int \frac{x+3}{x^2+2x+4} dx$; г) $\int (4x^2-3) \cos 2x dx$;
д) $\int \frac{5x}{1+\sqrt{1-2x}} dx$; е) $\int \frac{x^3+1}{x^3-2x^2+x} dx$.

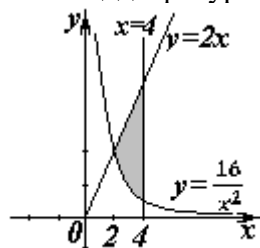
2. Найдите объем тела, образованного вращением вокруг оси Ox криволинейной трапеции, ограниченной кривой $y = \sqrt{\frac{\operatorname{arctg} x}{\pi}}$, $0 \leq x \leq \sqrt{3}$.

Тестовые задания к ПР05 (примеры)

1. В определенном интеграле $\int_0^4 \frac{dx}{1+\sqrt{x}}$ введена новая переменная $t = \sqrt{x}$. Тогда интеграл примет вид:

- 1) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t}$; 2) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t^2}$; 3) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t^2}$; 4) $\int_0^4 \frac{2tdt}{1+t}$.

2. Площадь фигуры, изображенной на рисунке,



равна...

Тестовые задания к ПР06 (примеры)

1. Порядок дифференциального уравнения $(1+x^2)y''' + 2xy'' = x^3$ равен....

2. Дано дифференциальное уравнение **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..** Тогда его решением является функция

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

Практические задания к контрольной работе (примеры)

1. Решите задачу Коши

- а) $(3+x^2)y' - 2xy = 0$, $y(3)=12$; б) $y'' + 2y' + 5y = 0$, $y(0)=0$, $y'(0)=1$.
д) $\int \frac{5x}{1+\sqrt{1-2x}} dx$; е) $\int \frac{x^3+1}{x^3-2x^2+x} dx$.

2. Решите дифференциальные уравнения:

- а) $xy' = y(1 + \ln \frac{y}{x})$; б) $y' - y \operatorname{tg} x = \frac{2x}{\cos x}$; в) $y'' + 6y' + 13y = 10 \sin x$;
г) $y'' + 16y = \frac{1}{\sin 4x}$.

Задания для самостоятельной работы

1. Вычислите определитель четвертого порядка

$$\begin{vmatrix} 1 & 2 & -3 & 0 \\ 2 & 3 & 4 & 1 \\ 3 & 4 & 0 & 1 \\ -1 & 2 & 3 & 5 \end{vmatrix}.$$

2. Даны матрицы A и B : $A = \begin{pmatrix} 0 & 2 & 0 \\ -1 & 3 & -1 \\ 2 & 3 & 3 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} 1 & 3 & -1 \\ 0 & 2 & 5 \\ -2 & 3 & 0 \end{pmatrix}$. Найти $AB + 2B$.

3. Решите систему линейных уравнений: 1) матричным методом; 2) по формулам

Крамера $\begin{cases} x_1 + 2x_2 - x_3 = 2, \\ x_2 + 3x_3 = 7, \\ x_1 - x_2 + x_3 = 3. \end{cases}$

Задания для самостоятельной работы СР02

1. Заданы векторы и значения координат точек: $\vec{a} = \{2; -1; 3\}$; $\vec{b} = -\vec{i} + 2\vec{j} + 3\vec{k}$; $\vec{c} = \vec{a} - 2\vec{b}$; $x = 2$; $y = -1$; $z = -2$.

Найдите: а) длину вектора $\vec{c}$; б) орт вектора $\vec{b}$; в) угол между векторами $\vec{c}$ и $\vec{a}$; г) проекцию $pr_{\vec{b}} \vec{c}$; д) точки $D(x; y; z)$ и $E(u; v; w)$ такие, что $\vec{b} \perp \overrightarrow{OD}$ и $\vec{c} \parallel \overrightarrow{OE}$, где точка O – начало координат.

2. Заданы векторы: $\vec{x} = \{-2; 4; 1\}$, $\vec{p} = \{0; 1; 2\}$, $\vec{q} = \{1; 0; 1\}$, $\vec{r} = \{-1; 2; 4\}$.

Найдите разложение вектора $\vec{x}$ по базису $\vec{p}, \vec{q}, \vec{r}$.

Задания для самостоятельной работы СР03

1. В треугольнике ABC найти уравнение высоты, проведенной из вершины A , если известны координаты вершин: $A(-1; 8)$, $B(1; 11)$, $C(-5; 6)$. Сделайте чертеж.

2. Найдите координаты точки, симметричной точке $M_1(3; 4; 5)$ относительно плоскости $x - 2y + z - 6 = 0$.

3. Фокусами гиперболы являются точки $F_1(2, -10)$ и $F_2(2, 16)$, расстояние между вершинами равно 24. Составьте каноническое уравнение гиперболы.

Задания для самостоятельной работы СР04.

1. Проведите полное исследование функции и постройте её график:

а) $y = \frac{x}{x^2 + 4}$, б) $y = (x^2 + 2)e^{-x}$.

2. Исследуйте на экстремумы функцию $z = 3x^2y - x^3 - y^4$.

Задания для самостоятельной работы СР05.

1. Найдите неопределённые интегралы:

а) $\int \frac{\cos x}{\sin^2 x + 1} dx$; б) $\int \frac{x}{\sqrt{x^2 + 3x - 1}} dx$; в) $\int (x^2 + x) \cos 2x dx$; г) $\int \frac{3x^3 - 7x^2 - 8x + 20}{x^4 - 8x^2 + 16} dx$;

д) $\int \frac{dx}{(\sqrt[4]{x+3}-1)\sqrt{x+3}}$; е) $\int \frac{dx}{1-5\sin^2 x}$.

2. Найдите определённые интегралы и несобственный интеграл или установите его расходимость.

а) $\int_2^4 x(3-x)^9 dx$; б) $\int_1^e \ln x dx$; в) $\int_0^1 \frac{x^3+x}{x^4+1} dx$; г) $\int_0^{+\infty} \frac{e^{-\sqrt{x+1}} dx}{\sqrt{x+1}}$.

3. Найдите площадь фигуры, ограниченной кардиоидой $x = 2\cos t - \cos 2t$, $y = 2\sin t - \sin 2t$.

4. Определите объем тела, образованного вращением фигуры, ограниченной линиями $y = 4 - x^2$, $y = 0$, вокруг оси Ox .

Задания для самостоятельной работы СР06.

1. Решите дифференциальные уравнения:

а) $y' = \frac{y}{x} + \frac{x}{y}$; б) $y' \cdot \sin^2 x = y^2 + 1$; в) $y' - y \cdot \operatorname{tg} x = \operatorname{ctg} x$; г) $y'x + y + xy^2 = 0$.

2. Решите задачи Коши:

а) $2dy - x dx = 0$, $y(2) = 0$; б) $y'' - 4y' + 5y = 0$, $y(0) = 1$, $y'(0) = 0$.

3. Найдите общие решения дифференциальных уравнений

а) $y''' = e^{-2x}$; б) $y'' - 4y' + 4y = xe^{2x}$; в) $y'' - 5y' + 6y = 2e^x$; г) $y'' + 4y = \frac{1}{\sin^2 x}$.

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Равенство **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** выполняется при λ равном _____.

2. Верное утверждение:

1) если элементы главной диагонали определителя равны нулю, то определитель также равен нулю;

2) если к элементам одной строки определителя прибавить соответствующие элементы другой строки, то получится определитель равный нулю;

3) если в определителе есть два пропорциональных столбца, то он равен нулю.

3. Алгебраическое дополнение элемента **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** матрицы **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

4. Даны матрицы **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** Тогда решение матричного уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

5. Решение системы линейных уравнений **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** методом Крамера можно представить в виде

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

6. Система линейных неоднородных уравнений **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет бесконечное число решений при λ равном _____.

7. Если векторы **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, то **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равно:

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 4) **4.**

8. Длина вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, где **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равна _____.

9. Проекция вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** на направление вектора **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равна...

10. Укажите уравнение перпендикуляра, опущенного из точки $A(4, 2)$, на прямую **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

11. Найдите расстояние от точки $A(4, -2)$ до прямой **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

- 1) 13;
- 2) 5;
- 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

12. Уравнением плоскости, проходящей через точку $M(-1, 5, 1)$, параллельно плоскости **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** является

13. Установите, какая из приведенных точек лежит на прямой **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

- 1) $(2, -3, -1)$;
- 2) $(2, 2, 1)$;
- 3) $(2, -1, 1)$;
- 4) $(2, 6, 1)$.

14. Мера множества точек прямой **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равна....

15. Значение предела **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равно...

16. Число точек разрыва функции **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равно...

- 1) 2;
- 2) 0;
- 3) 3;
- 4) 1.

17. Если **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, то **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 3)
- Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 4)
- Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

18. Если **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, то значение производной **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** в точке **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** и $x = 1$ равно...

19. Если **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, то **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 3)
- Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;** 4)
- Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

20. К графику функции **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** в точке **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** проведена касательная. Угол (в градусах), который образует эта касательная с положительным направлением оси абсцисс равен...

21. Если применить правило Лопиталя, то **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равен

- 1) 0.5;
- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;**
- 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..**

Тестовые задания к экзамену Экз02 (примеры)

1. Функция **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** убывает на интервале(ах)

- 1) **(-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.);**
- 2) **(-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,0);**
- 3) **(Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,+Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.);** 4)
- (0,Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.);**
- 5) **(-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.)** и **(0,Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.);**
- 6) **(-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.)** и **(Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,+Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.).**

2. Пусть **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, тогда график этой функции является выпуклым вниз на интервале(ах)

- 1) **(-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,0);**
- 2) **(0,3);**
- 3) **(-Ошибка! Объект не может быть со-**

здан из кодов полей редактирования.,0) и (3,+Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.);

4) (3,+Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.); 5) (-Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.,0) и (0,3); 6) (0,3) и (3,+Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.).

3. Точкой (точками) перегиба графика функции **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** является точка (являются точки)

- 1) (3,-162); 2) (0,0) и (3,-162); 3) 0; 4) 3.

4. Интеграл **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равен

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**.

5. Если в неопределенном интеграле $\int (2x + 1) \ln\left(\frac{x}{3} + 1\right) dx$, применяя формулу интегрирования по частям: $\int u dv = uv - \int v du$, положить, что $dv = (2x + 1)dx$, то дифференциал функции $u(x)$ будет равен

- 1) $\frac{dx}{3(x+3)}$; 2) $\frac{dx}{x+3}$; 3) $\ln\left(\frac{x}{3} + 1\right)dx$; 4) $\frac{3dx}{(x+3)}$.

6. В неопределенном интеграле $\int \cos 5x \cdot \cos 3x dx$ применена формула преобразования произведения тригонометрических функций в сумму, тогда множество всех первообразных интегрируемой функции равно

- 1) $\frac{1}{4} \sin 2x + \frac{1}{16} \sin 8x + C$; 2) $\frac{1}{2} \sin 2x + \frac{1}{8} \sin 8x + C$;
2)-: $\frac{1}{4} \cos 2x + \frac{1}{16} \cos 8x + C$; 3) $\frac{1}{4} \sin 2x - \frac{1}{16} \sin 8x + C$.

7. Определенный интеграл $\int_a^b (7f(x) + 3g(x))dx$ может быть равен

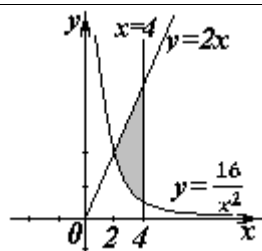
- 1) $7 \int_a^b f(x)dx + 3 \int_a^b g(x)dx$; 2) $21 \int_a^b f(x)g(x)dx$;
3) $\frac{7}{3} \int_a^b \frac{f(x)}{g(x)}dx$; 4) $10 \int_a^b (f(x) + g(x))dx$.

8. В определенном интеграле $\int_0^4 \frac{dx}{1+\sqrt{x}}$ введена новая переменная $t = \sqrt{x}$. Тогда интеграл примет вид:

- 1) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t}$; 2) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t}$; 3) $\int_0^2 \frac{2tdt}{1+t}$; 4) $\int_0^4 \frac{2tdt}{1+t}$.

9. Определенный интеграл $\int_0^{\frac{\pi}{2}} x \sin x dx$ равен... .

10. Площадь фигуры, изображенной на рисунке,



равна...

11. Порядок дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** равен....
12. Дано дифференциальное уравнение **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** Тогда его решением является функция
- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**
13. Частное решение дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** при **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид
- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**
14. Уравнение $y' + xy = x^2y^6$ является...
- 1) линейным неоднородным дифференциальным уравнением 1 порядка;
2) однородным дифференциальным уравнением;
3) уравнением Бернулли;
4) уравнением с разделяющимися переменными.
15. Установите соответствие между дифференциальными уравнениями первого порядка и их названиями:
- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 1) дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 2) уравнение Бернулли;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 3) линейное дифференциальное уравнение;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 4) однородное дифференциальное уравнение.
16. Установите соответствие между дифференциальными уравнениями и способом их решения:
- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**; 1) замена переменной **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, где **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;

- 2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) подстановка **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, где **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
3) разделение переменных;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
4) двукратное интегрирование.

17. Общее решение дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид...

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**.

18. Общее решение дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** имеет вид...

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;
Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования..

19. Однородному дифференциальному уравнению второго порядка **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** соответствует характеристическое уравнение

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**.

20. Указать вид общего решения дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**, если частным решением является функция **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
2) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**.

21. Частному решению линейного неоднородного дифференциального уравнения **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.** по виду его правой части соответствует функция ...

- 1) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.;
3) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**;
4) **Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.**.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Расчетная работа	расчетная работа выполнена в полном объеме; по расчетной работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты и выводы; на защите расчетной работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 40% заданий
Тест компьютерный	правильно решено не менее 40% тестовых заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01, Экз02).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования и устного опроса: 2 теоретических вопроса. Продолжительность компьютерного тестирования - 70 минут, время на подготовку к устному ответу - 30 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 5 баллами, компьютерный тест оценивается максимально 30 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания компьютерного теста.

Количество полученных на компьютерном тестировании баллов S определяется процентом P , верно выполненных тестовых заданий, по формуле

$$S = \begin{cases} 0, & \text{если } P \leq 40, \\ P \cdot 0,3, & \text{если } P > 40. \end{cases}$$

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребления понятий	1
Полнота раскрытия вопроса	2
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	1
Ответы на дополнительные вопросы	1
Всего	5

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.02 Экономическая теория

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 – Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Экономическая безопасность и качество

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н. Г. Машенцева

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Т. А. Бондарская

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.	Знает основные концепции экономической теории и законы функционирования экономики в современных рыночных условиях
	Умеет использовать экономические знания при решении практических задач и принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
	Владеет навыками использования экономических знаний и умений при решении социальных и профессиональных задач
ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	Умеет рассчитывать показатели, характеризующие состояние и эффективность использования имущества организации, а также финансовые результаты его деятельности
	Владеет навыками экспресс-оценки текущего экономического положения
ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.	Знает основы макроэкономики, цели и формы участия государства в экономике, принципы планирования экономической деятельности
	Умеет использовать финансовые инструменты с целью контроля экономических и финансовых рисков
	Владеет навыками принятия экономических решений в профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	
	1 семестр	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	33	36
занятия лекционного типа	16	16
лабораторные занятия	—	—
практические занятия	16	16
курсовое проектирование	—	—
Консультации	—	2
промежуточная аттестация	1	2
<i>Самостоятельная работа</i>	75	72
<i>Всего</i>	108	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Введение в экономическую теорию

Тема 1. Понятие экономики, предмет и метод экономической теории

Понятие экономики. Экономические аксиомы.

Экономические и неэкономические блага, их классификация. Характеристика факторов производства.

Предмет экономической теории как общественной науки о производственных отношениях между людьми в условиях ограниченных ресурсов. Структура общей экономической теории: микроэкономика и макроэкономика.

«Кривая производственных возможностей» и ее методологическое значение.

Основные методы экономической науки; суть диалектического, экономико-математического, абстрактного и др. методов.

Законы, функции и категории экономической теории.

Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

Тема 2. Основы рыночной экономики

Экономические агенты рыночной экономики (домохозяйства, фирмы и государство) и их взаимодействие (сложная и простая модели кругооборота).

Экономическая система как форма организации общества. Основные элементы экономических систем: отношения собственности; доминирующий фактор производства; методы управления и регулирования экономики; экономическая политика и стратегия; методы распределения ресурсов и благ; ценообразование.

Доиндустриальное, индустриальное и постиндустриальное общество.

Основные типы экономических систем: традиционная, командно-административная, рыночная, смешанная, переходная. Их отличительные черты.

Понятие рынка. Причины и предпосылки возникновения рынка. Субъекты рынка. Структура и инфраструктура рынка. Функции рынка. Классификация рынков. Положительные и отрицательные стороны рыночной экономики.

Практические занятия:

ПР01. Понятие экономики, предмет и метод экономической теории

ПР02. Основы рыночной экономики

Самостоятельная работа:

СР01. Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

СР02. Понятие рынка. Причины и предпосылки возникновения рынка. Субъекты рынка. Структура и инфраструктура рынка. Функции рынка. Классификация рынков. Положительные и отрицательные стороны рыночной экономики.

Раздел 2. Микроэкономика

Тема 3. Теория спроса и предложения

Понятие спроса и объема спроса. Функция спроса. Факторы, воздействующие на спрос (ценовые и неценовые). Кривая спроса. Индивидуальный и рыночный спрос.

Понятие предложения, объема предложения, объема продаж. Функция предложения. Индивидуальное и рыночное предложение. Предложение в краткосрочном и длительном периодах.

Взаимодействие спроса и предложения. Состояние равновесия. Изменение равновесной цены и равновесного количества при изменении спроса и предложения. Государственное вмешательство в процесс ценообразования: причины и возможные экономические последствия. Излишки потребителя и производителя. Модели равновесия (модель Л.Вальраса, А. Маршалла, паутинообразная модели равновесия).

Понятие эластичности спроса. Факторы, влияющие на эластичность спроса, и их характеристика. Эластичность спроса по цене. Взаимосвязь эластичности спроса и выручки от реализации.

Понятие эластичности предложения. Факторы, влияющие на эластичность предложения, и их характеристика. Эластичность предложения в зависимости от фактора времени. Графики эластичности спроса и предложения.

Тема 4. Теория потребительского выбора

Полезность. Ординалистская (порядковая) полезность. Кардиналистская (количественная) полезность.

Предельная полезность. Принцип убывающей предельной полезности. Первый и второй законы Госсена.

Кривые безразличия. Предельная норма замещения. Эффект дохода и эффект замещения.

Бюджетная линия: понятие и математическая интерпретация. Оптимум потребителя. Изменение цен и дохода (кривые «цена-потребление», «доход-потребление», кривые расхода Энгеля).

Тема 5. Теория фирмы

Понятие собственности. Понятие предприятия и фирмы. Организационно-правовые и организационно экономические формы.

Производственная функция. Изокванты. Общий, средний и предельные продукты. Закон убывающей производительности. Изокоста. Равновесие производителя.

Понятие издержек и затрат. Классификация издержек: частные и общественные, бухгалтерские и вмененные (экономические), явные и неявные (внешние и внутренние).

Издержки фирмы в краткосрочном периоде: постоянные, переменные, общие издержки. Средние и предельные издержки; кривые издержек и их взаимосвязь.

Издержки в долгосрочном периоде.

Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.

Понятие выручки и прибыли. Выручка (доход): общий, средний, предельный. Прибыль: нормальная, бухгалтерская, экономическая.

Тема 6. Типы рыночных структур

Общая характеристика рыночных структур.

Признаки совершенной конкуренции. Спрос на продукт конкурентного продавца. Нулевая экономическая прибыль (нормальная). Максимизация прибыли в долгосрочном периоде. Совершенная конкуренция и эффективность.

Признаки монополии. Причины возникновения. Типы монополий. Спрос на продукцию монополиста. Принятие решения монополистом об объеме производства и цене: сравнение предельного дохода и предельных издержек. Монопольная прибыль. Экономические последствия монополии. Ценовая дискриминация и ее эффективность. Государственная политика в отношении монополии.

Основные признаки олигополистического рынка. Барьеры входа и выхода из отрасли. Стратегии взаимодействия фирм-олигополистов. Определение цены и объема вы-

пуска. Ценообразование на олигопольном рынке. Экономическая эффективность олигополии.

Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Издержки сбыта». Реклама. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры.

Монопсония, двусторонняя монополия.

Тема 7. Закономерности функционирования рынков факторов производства

Рынок труда, его особый характер. Спрос фирмы на труд. Предложение труда: индивидуальное и рыночное. «Эффект дохода» и «эффект замещения» при изменении вознаграждения за труд. Компромисс между трудом и досугом. Заработная плата. Дифференциация заработной платы.

Капитал и его виды. Физический капитал. Человеческий капитал. Основной и оборотный капитал. Амортизация. Денежный капитал. Ссудный процент, номинальный процент, реальный процент. Субъекты спроса и предложения на рынке капитала. Равновесие на рынке капитала в краткосрочном и долгосрочном периодах. Инвестирование. Инвестиционные решения фирмы. Текущая и дисконтированная стоимость. Чистая дисконтированная стоимость.

Особенности земли как экономического ресурса. Предложение земли, ее ограниченность. Спрос на землю. Графическая интерпретация спроса с предложения на рынке земли. Равновесие на рынке земли. Земельная рента как разновидность экономической ренты. Рента абсолютная и дифференциальная. Цена земли как капитального актива. Плата за землю.

Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя как «остаточный доход».

Понятие вероятности, риска и неопределенности. Отношение к риску (противник риска, склонный к риску, нейтральный к риску). Методы борьбы с риском (диверсификация, объединение, распределение). Асимметрия информации.

Практические занятия

ПР03. Теория спроса и предложения

ПР04. Теория потребительского выбора

ПР05. Теория фирмы

ПР06. Типы рыночных структур

ПР07. Закономерности функционирования рынков факторов производства

Самостоятельная работа:

СР03. Понятие эластичности предложения. Факторы, влияющие на эластичность предложения, и их характеристика. Эластичность предложения в зависимости от фактора времени. Графики эластичности спроса и предложения.

СР04. Бюджетная линия: понятие и математическая интерпретация. Оптимум потребителя. Изменение цен и дохода (кривые «цена-потребление», «доход-потребление», кривые расхода Энгеля).

СР05. Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.

СР06. Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Издержки сбыта». Реклама. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры.

Монопсония, двусторонняя монополия.

СР07. Понятие вероятности, риска и неопределенности. Отношение к риску (противник риска, склонный к риску, нейтральный к риску). Методы борьбы с риском (диверсификация, объединение, распределение). Асимметрия информации.

Раздел 3. Введение в макроэкономику

Тема 8. Сущность макроэкономики. Система национальных счетов

Предмет и понятие макроэкономики. Основные проблемы макроэкономики. Метод агрегирования. Парето-эффективность. Общественное воспроизводство и его типы (простое, расширенное, суженное). Резидентные и нерезидентные институциональные единицы.

Система национальных счетов. Межотраслевой баланс. Валовой национальный продукт. Методы расчета ВВП: по доходам, по расходам, по добавленной стоимости. Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор (инфлятор) ВВП. Макроэкономические показатели (чистый национальный продукт (ЧНП), национальный доход (НД), личные доходы населения (ЛД), РД, национальное богатство (НБ)).

Тема 9. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие

Понятие и функция совокупного спроса. Составляющие совокупного спроса. Факторы, влияющие на совокупный спрос (ценовые и неценовые).

Короткий и длительный период в макроэкономике, современные экономические теории совокупного предложения. Сдвиг кривой совокупности предложения под воздействием неценовых факторов. Неоклассическая трактовка совокупного спроса и совокупного предложения (кейнсианское равновесие).

«Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».

Тема 10. Теории денег и денежное равновесие

Функции совокупного потребления и сбережения.

Происхождение денег и их сущность. Виды денег. Функции денег: мера стоимости (счетная единица), средство обращения, средство сохранения ценности (сбережения), средство платежа. Проблема ликвидности. Денежная масса. Наличные и безналичные деньги. Денежные агрегаты: M0, M1, M2, M3. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесие на денежном рынке. Количественная теория денег. Уравнение обмена И. Фишера. Классическая дихотомия.

Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения.

Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.

Практические занятия

ПР08. Сущность макроэкономики. Система национальных счетов

ПР09. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие

ПР10. Теории денег и денежное равновесие

Самостоятельная работа:

СР08. Макроэкономические показатели (чистый национальный продукт (ЧНП), национальный доход (НД), личные доходы населения (ЛД), РД, национальное богатство (НБ)).

СР09. «Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».

СР10. Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения.

Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.

Раздел 4. Макроэкономическая нестабильность

Тема 11. Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение

Понятие экономического цикла. Причины цикла. Фазы экономических циклов. Типы кризисов (циклический, промежуточный, частичный, отраслевой, структурный). Виды экономических циклов (сезонные, «циклы Китчина», «циклы Кузнеца», «циклы Кондратьева»).

Понятие и причины инфляции.

Виды инфляции: инфляция спроса и инфляция предложения. Типы инфляции: ползучая, галопирующая, гиперинфляция. Формы инфляции: открытая и скрытая инфляция. Влияние инфляции на перераспределение доходов.

Номинальные и реальные показатели и измерение стоимости жизни. Дефлятор. Измерение инфляции. Индекс цен, темп инфляции.

Социальные последствия инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса. Закрытая и открытая экономика. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.

Особенности инфляции в России.

Тема 12. Безработица как проявление макроэкономической нестабильности

Трудовые ресурсы и экономически активное население. Факторы, влияющие на уровень занятости. Безработица. Уровень безработицы. Естественный уровень безработицы. Причины и виды безработицы: фрикционная, структурная, циклическая, скрытая. Экономический и социальный ущерб от безработицы. Потенциальный объем производства. Закон Оукена.

Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России.

Практические занятия

ПР11. Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение

ПР12. Безработица как проявление макроэкономической нестабильности

Самостоятельная работа:

СР11. Социальные последствия инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса. Закрытая и открытая экономика. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.

СР12. Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России

Раздел 5. Регулирование макроэкономических процессов

Тема 13. Государственное регулирование экономики

Рыночный механизм распределения доходов. Социальная справедливость и социальное равенство. Дифференциация доходов населения. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Государственная политика перераспределения доходов. Границы участия государства в перераспределении доходов.

Объективные границы рыночного саморегулирования экономики. Несостоятельность рынка и роль государства в решении социально-экономических проблем. Понятие

государственного регулирования экономики. Взаимодействие государственного регулирования и рынка. Задачи государственного регулирования.

Внешние эффекты (экстерналии). Положительные и отрицательные внешние эффекты и способы воздействия на них со стороны государства. Современные концепции регулирования экономики.

Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики.

Экономический рост и развитие. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост. Государственное регулирование экономического роста.

Тема 14. Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг

Понятие налога, субъекта, объекта налогообложения. Роль налогов в экономике. Функции налогов. Принципы налогообложения. Кривая Лаффера. Виды налогов.

Налоговая система и налоговая политика. Влияние налоговой политики на экономику. Налоговый мультипликатор.

Понятие государственного бюджета. Структура государственного бюджета. Федеральный, региональные и местные бюджеты. Дефицит бюджета. Структурный и циклический дефицит. Методы финансирования бюджетного дефицита.

Государственный долг. Внутренний и внешний государственный долг. погашение государственного долга.

Понятие, структура и роль платежного баланса. Внешнеэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

Практические занятия

ПР13. Государственное регулирование экономики

ПР14. Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг

Самостоятельная работа:

СР13. Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики.

Экономический рост и развитие. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост. Государственное регулирование экономического роста.

СР14. Понятие, структура и роль платежного баланса. Внешнеэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Руди, Л. Ю. Экономическая теория: учебное пособие / Л. Ю. Руди, С. А. Филатов. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 270 с. — ISBN 978-5-7014-0883-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: www.iprbookshop.ru/87182.html

2. Микроэкономика: учебное пособие / Е. Г. Гужва, Н. Г. Привалов, Чибинев А. М. [и др.]; под редакцией М. И. Лесная. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСБ, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-9227-0731-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: www.iprbookshop.ru/78594.html

3. Душенькина, Е. А. Экономическая теория: учебное пособие / Е. А. Душенькина. — 2-е изд. — Саратов: Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1822-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81068.html>

4. Бондаренко, И. А. Экономическая теория: практикум / И. А. Бондаренко. — Армавир: Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85914.html>

5. Семенихина, В. А. Экономическая теория : практикум / В. А. Семенихина, Е. Н. Димитриева. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСБ, 2017. — 89 с. — ISBN 978-5-7795-0821-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85864.html>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных мероприятий. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст прослушанной лекции;
- при подготовке к лекции нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о их взаимосвязи;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия по теме.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также учебники и учебные пособия, имеющиеся в ЭБС.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучается литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта тема, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками и учебными пособиями по дисциплине.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- подготовки к тестированию и т.д.;
- подготовки к практическим занятиям устных докладов;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Понятие экономики, предмет и метод экономической теории	опрос, решение задач, тест
ПР02	Основы рыночной экономики	опрос, решение задач, тест
ПР03	Теория спроса и предложения	опрос, решение задач, тест
ПР04	Теория потребительского выбора	опрос, решение задач, тест
ПР05	Теория фирмы	опрос, решение задач, тест
ПР06	Типы рыночных структур	опрос, решение задач, тест
ПР07	Закономерности функционирования рынков факторов производства	опрос, решение задач, тест
ПР08	Сущность макроэкономики. Система национальных счетов	опрос, решение задач, тест
ПР09	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие	опрос, решение задач, тест
ПР10	Теории денег и денежное равновесие	опрос, решение задач, тест
ПР11	Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение	опрос, решение задач, тест
ПР12	Безработица как проявление макроэкономической нестабильности	опрос, решение задач, тест
ПР13	Государственное регулирование экономики	опрос, решение задач, тест
ПР14	Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг	опрос, решение задач, тест
СР01	Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.	Доклад
СР02	Понятие рынка. Причины и предпосылки возникновения рынка. Субъекты рынка. Структура и инфраструктура рынка. Функции рынка. Классификация рынков. Положительные и отрицательные стороны рыночной экономики.	Доклад

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР03	Понятие эластичности предложения. Факторы, влияющие на эластичность предложения, и их характеристика. Эластичность предложения в зависимости от фактора времени. Графики эластичности спроса и предложения.	доклад
СР04	Бюджетная линия: понятие и математическая интерпретация. Оптимум потребителя. Изменение цен и дохода (кривые «цена-потребление», «доход-потребление», кривые расхода Энгеля).	Доклад
СР05	Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.	Доклад
СР06	Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Издержки сбыта». Реклама. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры. Монополия, двусторонняя монополия.	доклад
СР07	Понятие вероятности, риска и неопределенности. Отношение к риску (противник риска, склонный к риску, нейтральный к риску). Методы борьбы с риском (диверсификация, объединение, распределение). Асимметрия информации.	доклад
СР08	Макроэкономические показатели (чистый национальный продукт (ЧНП), национальный доход (НД), личные доходы населения (ЛД), РД, национальное богатство (НБ)).	доклад
СР09	«Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».	доклад
СР10	Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения. Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.	доклад
СР11	Социальные последствия инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса. Закрытая и открытая экономика. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.	доклад
СР12	Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России	доклад
СР13	Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики. Экономический рост и развитие. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост. Государственное регулирование экономического роста.	доклад
СР14	Понятие, структура и роль платежного баланса. Внешнеэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр
Экз02	Экзамен	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные концепции экономической теории и законы функционирования экономики в современных рыночных условиях	СР01
Умеет использовать экономические знания при решении практических задач и принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	ПР03, ПР05-ПР07
Владеет навыками использования экономических знаний и умений при решении социальных и профессиональных задач	ПР11-ПР12, СР13-СР14

Темы докладов СР01

1. Основные вопросы, решаемые в рамках экономической теории

Задания к опросу ПР03

1. Понятие спроса и объема спроса. Функция спроса. Факторы, воздействующие на спрос (ценовые и неценовые). Кривая спроса.
2. Понятие предложения, объема предложения, объема продаж. Функция предложения.
3. Взаимодействие спроса и предложения. Состояние равновесия. Модели равновесия. Государственное вмешательство в процесс ценообразования
4. Эластичность спроса.
5. Эластичность предложения.

Задания к опросу ПР05

1. Понятие собственности, предприятия и фирмы. Организационно-правовые и организационно экономические формы.
2. Производственная функция. Изокванты. Изокоста. Равновесие производителя.
3. Понятие издержек и затрат. Классификация издержек.
4. Издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
5. Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.
6. Понятие выручки и прибыли.

Задания к опросу ПР07

1. Рынок труда, его особый характер. Спрос фирмы на труд. Предложение труда. «Эффект дохода» и «эффект замещения» при изменении вознаграждения за труд. Заработная плата и ее дифференциация.
2. Капитал и его виды. Физический капитал. Человеческий капитал. Основной и оборотный капитал. Денежный капитал.
3. Субъекты спроса и предложения на рынке капитала. Равновесие на рынке капитала в краткосрочном и долгосрочном периодах.

4. Инвестирование. Инвестиционные решения фирмы. Текущая и дисконтированная стоимость. Чистая дисконтированная стоимость.
5. Особенности земли как экономического ресурса. Предложение земли, ее ограниченность. Спрос на землю. Равновесие на рынке земли. Земельная рента.
6. Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя как «остаточный доход».
7. Понятие вероятности, риска и неопределенности. Методы борьбы с риском.

Задания к опросу ПР11

1. Понятие экономического цикла. Причины цикла и его фазы.
2. Типы кризисов. Виды экономических циклов.
3. Понятие и причины инфляции. Виды, типы и формы инфляции.
4. Влияние инфляции на перераспределение доходов.
5. Номинальные и реальные показатели и измерение стоимости жизни. Дефлятор.
6. Измерение инфляции. Индекс цен, темп инфляции.
7. Социальные последствия инфляции. Особенности инфляции в России.
8. Закрытая и открытая экономика.
9. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.

Задания к опросу ПР12

1. Трудовые ресурсы и экономически активное население. Факторы, влияющие на уровень занятости.
2. Безработица. Уровень безработицы. Причины и виды безработицы.
3. Экономический и социальный ущерб от безработицы. Потенциальный объем производства. Закон Оукена.

Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России.

Темы докладов СР13

1. Государственного регулирования экономики в России
2. Государственного регулирования экономики за рубежом
3. Экономический рост: понятие, виды
4. Государственное регулирование экономического роста.

Темы докладов СР14

1. Понятие, структура и роль платежного баланса.
2. Внешнеэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики.
3. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ПР01, СР01, Зач01
Умеет рассчитывать показатели, характеризующие состояние и эффективность использования имущества организации, а также финансовые результаты его деятельности	ПР03, ПР05-ПР07, СР03, СР05-СР07, Зач01
Владеет навыками экспресс-оценки текущего экономического	ПР08-ПР10, СР08-СР10,

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
положения	Экз02

Задания к опросу ПР01

1. Понятие экономики. Экономические аксиомы.
2. Экономические и неэкономические блага, их классификация. Характеристика факторов производства.
3. Предмет и структура экономической теории.
4. «Кривая производственных возможностей» и ее методологическое значение.
5. Основные методы экономической науки.
6. Законы, функции и категории экономической теории.
7. Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

Задания к опросу ПР03

6. Понятие спроса и объема спроса. Функция спроса. Факторы, воздействующие на спрос (ценовые и неценовые). Кривая спроса.
7. Понятие предложения, объема предложения, объема продаж. Функция предложения.
8. Взаимодействие спроса и предложения. Состояние равновесия. Модели равновесия. Государственное вмешательство в процесс ценообразования
9. Эластичность спроса.
10. Эластичность предложения.

Задания к опросу ПР05

7. Понятие собственности, предприятия и фирмы. Организационно-правовые и организационно экономические формы.
8. Производственная функция. Изокванты. Изокоста. Равновесие производителя.
9. Понятие издержек и затрат. Классификация издержек.
10. Издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
11. Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.
12. Понятие выручки и прибыли.

Задания к опросу ПР06

1. Общая характеристика рыночных структур.
2. Признаки совершенной конкуренции. Спрос на продукт конкурентного продавца. Нулевая экономическая прибыль (нормальная). Максимизация прибыли в долгосрочном периоде. Совершенная конкуренция и эффективность.
3. Признаки и причины возникновения монополии. Типы монополий. Спрос на продукцию монополиста. Принятие решения монополистом об объеме производства и цене: сравнение предельного дохода и предельных издержек. Монопольная прибыль. Экономические последствия монополии. Ценовая дискриминация и ее эффективность. Государственная политика в отношении монополии.
4. Основные признаки олигополистического рынка. Барьеры входа и выхода из отрасли. Стратегии взаимодействия фирм-олигополистов. Определение цены и объема выпуска. Ценообразование на олигопольном рынке. Экономическая эффективность олигополии.
5. Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Издержки сбыта». Рекла-

ма. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры.

6. Монополия, двусторонняя монополия.

Задания к опросу ПР07

8. Рынок труда, его особый характер. Спрос фирмы на труд. Предложение труда. «Эффект дохода» и «эффект замещения» при изменении вознаграждения за труд. Заработная плата и ее дифференциация.
9. Капитал и его виды. Физический капитал. Человеческий капитал. Основной и оборотный капитал. Денежный капитал.
10. Субъекты спроса и предложения на рынке капитала. Равновесие на рынке капитала в краткосрочном и долгосрочном периодах.
11. Инвестирование. Инвестиционные решения фирмы. Текущая и дисконтированная стоимость. Чистая дисконтированная стоимость.
12. Особенности земли как экономического ресурса. Предложение земли, ее ограниченность. Спрос на землю. Равновесие на рынке земли. Земельная рента.
13. Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя как «остаточный доход».
14. Понятие вероятности, риска и неопределенности. Методы борьбы с риском.

Задания к опросу ПР08

1. Предмет и понятие макроэкономики. Основные проблемы макроэкономики.
2. Метод агрегирования. Общественное воспроизводство и его типы.
3. Резидентные и нерезидентные институциональные единицы.
4. Система национальных счетов. Межотраслевой баланс.
5. Валовой национальный продукт. Методы расчета ВВП. Дефлятор (инфлятор) ВВП.
6. Макроэкономические показатели.

Задания к опросу ПР09

1. Понятие и функция совокупного спроса. Составляющие совокупного спроса и факторы влияния.
2. Короткий и длительный период в макроэкономике, современные экономические теории совокупного предложения.
3. Сдвиг кривой совокупности предложения под воздействием неценовых факторов.
4. Неоклассическая трактовка совокупного спроса и совокупного предложения.
5. «Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».

Задания к опросу ПР10

1. Функции совокупного потребления и сбережения.
2. Происхождение денег и их сущность. Виды и функции денег. Проблема ликвидности.
3. Денежная масса. Наличные и безналичные деньги. Денежные агрегаты: M0, M1, M2, M3.
4. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесие на денежном рынке. Количественная теория денег. Уравнение обмена И. Фишера. Классическая дихотомия.
5. Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения.
6. Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.

Задания к опросу ПР11

10. Понятие экономического цикла. Причины цикла и его фазы.
11. Типы кризисов. Виды экономических циклов.
12. Понятие и причины инфляции. Виды, типы и формы инфляции.
13. Влияние инфляции на перераспределение доходов.
14. Номинальные и реальные показатели и измерение стоимости жизни. Дефлятор.
15. Измерение инфляции. Индекс цен, темп инфляции.
16. Социальные последствия инфляции. Особенности инфляции в России.
17. Закрытая и открытая экономика.
18. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.

Задания к опросу ПР12

4. Трудовые ресурсы и экономически активное население. Факторы, влияющие на уровень занятости.
5. Безработица. Уровень безработицы. Причины и виды безработицы.
6. Экономический и социальный ущерб от безработицы. Потенциальный объем производства. Закон Оукена.
7. Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России.

Задания к опросу ПР13

1. Рыночный механизм распределения доходов. Социальная справедливость и социальное равенство. Дифференциация доходов населения.
2. Государственная политика перераспределения доходов.
3. Объективные границы рыночного саморегулирования экономики.
4. Понятие и задачи государственного регулирования экономики.
5. Внешние эффекты (экстерналии) и способы воздействия на них со стороны государства.
6. Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики.
7. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост.
8. Современные концепции регулирования экономики.

Задания к опросу ПР14

1. Понятие налога, субъекта, объекта налогообложения.
2. Роль и функции налогов в экономике. Виды налогов.
3. Принципы налогообложения.
4. Налоговая система и налоговая политика. Налоговый мультипликатор.
5. Понятие государственного бюджета и его структура.
6. Дефицит бюджета. Структурный и циклический дефицит.
7. Методы финансирования бюджетного дефицита.
8. Государственный долг и порядок его погашения.
9. Понятие, структура и роль платежного баланса.
10. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

Темы докладов СР01

1. Основные вопросы, решаемые в рамках экономической теории

Темы докладов СР03

1. Эластичность спроса и эластичность предложения.

Темы докладов СР05

1. Деятельность фирмы в краткосрочном и долгосрочном периоде.

Темы докладов СР06

1. Монополистическая конкуренция

Темы докладов СР07

1. Вероятность, риск и неопределенность: отношение и методы борьбы

Темы докладов СР08

1. Макроэкономические показатели

Темы докладов СР09

1. «Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».

Темы докладов СР10

1. Кредитная и банковская система: понятие и функции
2. Небанковские кредитно-финансовые учреждения.
3. Понятие и виды инвестиций

Темы докладов СР11

1. Инфляция и ее социальные последствия
2. Закрытая и открытая экономика

Темы докладов СР12

1. Государственная политика содействия занятости и безработицы за рубежом
2. Государственная политика содействия занятости и безработицы в России

Темы докладов СР13

5. Государственного регулирования экономики в России
6. Государственного регулирования экономики за рубежом
7. Экономический рост: понятие, виды
8. Государственное регулирование экономического роста.

Темы докладов СР14

4. Понятие, структура и роль платежного баланса.
5. Внешнеэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики.
6. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие экономики. Экономические аксиомы.
2. Факторы производства.
3. Предмет и метод экономической теории.
4. Категории, законы и функции экономической теории. Позитивная и нормативная экономика.
5. Понятие, кривая и закон предложения.
6. Организационно-правовые формы предпринимательства.
7. Классификация издержек фирмы.
8. Издержки фирмы в краткосрочном периоде (постоянные, переменные, общие, средние, предельные).
9. Общая характеристика рыночных структур.
10. Совершенная конкуренция.
11. Характеристика чистой монополии.

12. Монополистическая конкуренция. Стратегия фирмы при монополистической конкуренции в кратко- и долгосрочном периоде.

13. Олигополистический рынок.

Теоретические вопросы к экзамену Экз02

1. Понятие, проблемы, цели и структура национальной экономики.
2. Основные макроэкономические показатели.
3. Методы расчета ВВП (ВВП).
4. Реальный и номинальный ВВП. Дефлятор ВВП.
5. Понятие, кривая, составляющие совокупного спроса.
6. Понятие и кривая совокупного предложения.
7. Понятие и виды инвестиций.
8. Сущность и функции денег.
9. Денежные агрегаты M_0 , M_1 , M_2 , M_3 .
10. Денежный рынок. Спрос и предложение денег.
11. Характеристика банковской системы.
12. Понятие и характеристика кредитной системы.
13. Понятие занятости и ее виды.
14. Понятие безработицы и ее виды.
15. Показатели, характеризующие безработицу.
16. Экономический цикл. Фазы цикла.
17. Понятие и причины инфляции.
18. Государственный долг.
19. Понятие налога и виды налоговых ставок.
20. Характеристика налоговой системы, ее эффективность.
21. Государство как экономический субъект. Роль государства в рыночной экономике.

ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы макроэкономики, цели и формы участия государства в экономике, принципы планирования экономической деятельности	ПР01, СР01, Зач01
Умеет использовать финансовые инструменты с целью контроля экономических и финансовых рисков	ПР03, ПР05-ПР07, СР03, СР05-СР07, Зач01
Владеет навыками принятия экономических решений в профессиональной деятельности	ПР08-ПР10, СР08-СР10, Экз02

Задания к тесту ПР01

1. Понятие экономики. Экономические аксиомы.
2. Экономические и неэкономические блага, их классификация. Характеристика факторов производства.
3. Предмет и структура экономической теории.
4. «Кривая производственных возможностей» и ее методологическое значение.
5. Основные методы экономической науки.
6. Законы, функции и категории экономической теории.
7. Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

Задания к тесту ПР03

1. Понятие спроса и объема спроса. Функция спроса. Факторы, воздействующие на спрос (ценовые и неценовые). Кривая спроса.
2. Понятие предложения, объема предложения, объема продаж. Функция предложения.
3. Взаимодействие спроса и предложения. Состояние равновесия. Модели равновесия. Государственное вмешательство в процесс ценообразования
4. Эластичность спроса.
5. Эластичность предложения.

Задания к тесту ПР05

1. Понятие собственности, предприятия и фирмы. Организационно-правовые и организационно экономические формы.
2. Производственная функция. Изокванты. Изокоста. Равновесие производителя.
3. Понятие издержек и затрат. Классификация издержек.
4. Издержки фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах.
5. Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.
6. Понятие выручки и прибыли.

Задания к тесту ПР06

1. Общая характеристика рыночных структур.
2. Признаки совершенной конкуренции. Спрос на продукт конкурентного продавца. Нулевая экономическая прибыль (нормальная). Максимизация прибыли в долгосрочном периоде. Совершенная конкуренция и эффективность.
3. Признаки и причины возникновения монополии. Типы монополий. Спрос на продукцию монополиста. Принятие решения монополистом об объеме производства и цене: сравнение предельного дохода и предельных издержек. Монопольная прибыль. Экономические последствия монополии. Ценовая дискриминация и ее эффективность. Государственная политика в отношении монополии.
4. Основные признаки олигополистического рынка. Барьеры входа и выхода из отрасли. Стратегии взаимодействия фирм-олигополистов. Определение цены и объема выпуска. Ценообразование на олигопольном рынке. Экономическая эффективность олигополии.
5. Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Издержки сбыта». Реклама. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры.
6. Монопосония, двусторонняя монополия.

Задания к тесту ПР07

1. Рынок труда, его особый характер. Спрос фирмы на труд. Предложение труда. «Эффект дохода» и «эффект замещения» при изменении вознаграждения за труд. Заработная плата и ее дифференциация.
2. Капитал и его виды. Физический капитал. Человеческий капитал. Основной и оборотный капитал. Денежный капитал.
3. Субъекты спроса и предложения на рынке капитала. Равновесие на рынке капитала в краткосрочном и долгосрочном периодах.
4. Инвестирование. Инвестиционные решения фирмы. Текущая и дисконтированная стоимость. Чистая дисконтированная стоимость.
5. Особенности земли как экономического ресурса. Предложение земли, ее ограниченность. Спрос на землю. Равновесие на рынке земли. Земельная рента.

6. Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя как «остаточный доход».
7. Понятие вероятности, риска и неопределенности. Методы борьбы с риском.

Задания к тесту ПР08

1. Предмет и понятие макроэкономики. Основные проблемы макроэкономики.
2. Метод агрегирования. Общественное воспроизводство и его типы.
3. Резидентные и нерезидентные институциональные единицы.
4. Система национальных счетов. Межотраслевой баланс.
5. Валовой национальный продукт. Методы расчета ВВП. Дефлятор (инфлятор) ВВП.
6. Макроэкономические показатели.

Задания к тесту ПР09

1. Понятие и функция совокупного спроса. Составляющие совокупного спроса и факторы влияния.
2. Короткий и длительный период в макроэкономике, современные экономические теории совокупного предложения.
3. Сдвиг кривой совокупности предложения под воздействием неценовых факторов.
4. Неоклассическая трактовка совокупного спроса и совокупного предложения.
5. «Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».

Задания к тесту ПР10

1. Функции совокупного потребления и сбережения.
2. Происхождение денег и их сущность. Виды и функции денег. Проблема ликвидности.
3. Денежная масса. Наличные и безналичные деньги. Денежные агрегаты: M0, M1, M2, M3.
4. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесие на денежном рынке. Количественная теория денег. Уравнение обмена И. Фишера. Классическая дихотомия.
5. Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения.
6. Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.

Задания к тесту ПР11

1. Понятие экономического цикла. Причины цикла и его фазы.
2. Типы кризисов. Виды экономических циклов.
3. Понятие и причины инфляции. Виды, типы и формы инфляции.
4. Влияние инфляции на перераспределение доходов.
5. Номинальные и реальные показатели и измерение стоимости жизни. Дефлятор.
6. Измерение инфляции. Индекс цен, темп инфляции.
7. Социальные последствия инфляции. Особенности инфляции в России.
8. Закрытая и открытая экономика.
9. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.

Задания к тесту ПР12

1. Трудовые ресурсы и экономически активное население. Факторы, влияющие на уровень занятости.
2. Безработица. Уровень безработицы. Причины и виды безработицы.
3. Экономический и социальный ущерб от безработицы. Потенциальный объем производства. Закон Оукена.

4. Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России.

Задания к тесту ПР13

1. Рыночный механизм распределения доходов. Социальная справедливость и социальное равенство. Дифференциация доходов населения.
2. Государственная политика перераспределения доходов.
3. Объективные границы рыночного саморегулирования экономики.
4. Понятие и задачи государственного регулирования экономики.
5. Внешние эффекты (экстерналии) и способы воздействия на них со стороны государства.
6. Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики.
7. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост.
8. Современные концепции регулирования экономики.

Задания к тесту ПР14

1. Понятие налога, субъекта, объекта налогообложения.
2. Роль и функции налогов в экономике. Виды налогов.
3. Принципы налогообложения.
4. Налоговая система и налоговая политика. Налоговый мультипликатор.
5. Понятие государственного бюджета и его структура.
6. Дефицит бюджета. Структурный и циклический дефицит.
7. Методы финансирования бюджетного дефицита.
8. Государственный долг и порядок его погашения.
9. Понятие, структура и роль платежного баланса.
10. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.

Тестовые задания к практическому занятию ПР01 (примеры)

1. Установите, какие из благ являются предметами потребления, а какие – средствами производства:
 - а) сахар-песок;
 - б) соль;
 - в) коньки;
 - г) грузовая машина;
 - д) персональный компьютер.
2. Верно ли утверждение: «Кривая производственных возможностей показывает максимальное количество благ, которое можно произвести в данной экономической системе с данными ресурсами»?
 - а) да;
 - б) нет.

Тестовые задания к практическому занятию ПР03 (примеры)

1. В результате роста доходов потребителей (при прочих равных условиях):
 - а) величина спроса возросла
 - б) спрос уменьшился
 - в) величина спроса уменьшилась
 - г) спрос увеличился
2. Предположим, что реальная рыночная цена ниже равновесной. В этом случае:
 - а) величина спроса будет больше величины предложения
 - б) величина спроса будет меньше величины предложения
 - в) спрос будет меньше предложения

г) предложение будет меньше спроса

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, кривая и закон спроса.
2. Ценовые и неценовые факторы предложения. Предложение в зависимости от влияния времени.
3. Эластичность спроса, ее применение к анализу рынка. Факторы, влияющие на эластичность спроса.
4. Эластичность предложения, ее применение к анализу рынка.
5. Производственная функция и изокванта.
6. Изокоста – кривая равных издержек.
7. Рынок труда.
8. Рынок земли.

Теоретические вопросы к экзамену Экз02

1. Макроэкономическое равновесие.
2. Рецессия и «перегрев» экономики в условиях нарушения макроэкономического равновесия.
3. Инструменты денежно-кредитной политики Центрального Банка.
4. Типы циклов.
5. Инфляция спроса и предложения.
6. Социальная политика государства
7. Дефицит государственного бюджета, его погашение. Профицит государственного бюджета.
8. Методы государственного регулирования.
9. Понятие и виды экономического роста.
10. Методы государственного регулирования.
11. Понятие и виды экономического роста.
12. Платежный баланс и обменный курс.

Решение задач ПР01

Задача (типовой пример)

Задача 1. Студент учится в университете и получает стипендию 2000 руб. Бросив учебу, он мог бы работать коммерческим агентом и получать 12000 руб.

Рассчитайте его альтернативные затраты на обучение в университете.

Задача 2. Зависимость издержек, приходящихся на единицу выпускаемой продукции, от объема этой продукции выражается функцией:

$$Y = 2X^2 - 10X + 20,$$

где Y — средние издержки, а X — количество выпускаемой продукции.

Определите, при каком объеме выпуска средние издержки фирмы будут минимальными.

Решение задач ПР03

Задача (типовой пример)

1. В приведенной ниже таблице представлены данные, характеризующие спрос и предложение на рынке товара X .

Цена товара, у.д.е.	Объем спроса, тыс. шт.	Объем предложения, тыс. шт.
10	70	10
14	60	30
18	50	50
24	40	70

30	30	90

- а) постройте кривые спроса и предложения;
- б) как вы охарактеризуете ситуацию на рынке при цене = 14;
- в) как изменится ситуация при цене = 24;
- г) чему равна цена равновесия?

Решение задач ПР05

Задача (типовой пример)

Предприятие за месяц выпускает и реализует 100 единиц продукции. Общий объем выручки от реализации продукции составляет 30 000 ден. ед. Если затраты на сырьё и материалы составляют 10 000 ден. ед., затраты на электроэнергию для обслуживания производства – 2000 ден. ед., заработная плата работников – 7000 ден. ед., постоянные издержки – 4000 ден. ед., то величина средней выручки равна....

Решение задач ПР06

Задача (типовой пример)

На рынке совершенной конкуренции функционируют три фирмы. Определите целесообразность дальнейшего производства каждой фирмы.

- 1) Фирма «Ромашка»: $P = 6$ у.е., $Q = 1000$ ед., $FC = 1200$ у.е., $AVC = 2$ у.е.;
- 2) Фирма «Люттик»: $P = 6$ у.е., $TR = 4800$ у.е., $TC = 5000$ у.е., $AVC = 5$ у.е.;
- 3) Фирма «Ландыш»: $P = 7$ у.е., $Q = 10$, $FC = 5$ у.е., $VC = 100$ у.е.

Решение задач ПР07

Задача (типовой пример)

В окрестностях точки равновесия кривая спроса на труд при производстве товара N описывается функцией

$$w = 0,6 D^2 - 10,8 D + 84,$$

а кривая предложения – функцией

$$w = -3 S^2 + 36 S - 60,$$

где w – заработная плата в тыс. руб. за месяц,

D – величина спроса на труд работников, производящих товар N , в тыс. чел.,

S – величина предложения труда работников, производящих товар N , в тыс. чел.

Найти годовой заработок работников, производящих товар N , в условиях рыночного равновесия.

Решение задач ПР08

Задача (типовой пример)

Экономика страны характеризуется следующими показателями (в млрд. у.д.е): личные потребительские расходы – 3100, амортизация – 700, косвенные налоги на бизнес – 350, арендная плата – 50, чистые инвестиции – 570, процент – 470, трансфертные платежи – 980, государственные закупки товаров и услуг – 1700, заработная плата наемных работников – 3600, дивиденды – 130, экспорт – 350, нераспределенная прибыль корпораций – 140, доходы от индивидуальных вложений – 500, налоги на прибыль корпораций – 250, взносы на социальное страхование – 530, индивидуальные налоги – 690, импорт – 230.

Определить ВВП по расходам и доходам, ЧВП, НД, личный доход, личный располагаемый доход.

Решение задач ПР10

Задачи (типовой пример)

Задача 1. В банковской системе суммарные чековые вклады = 300 млрд. у.д.е.; суммарные резервы = 50 млрд. у.д.е. Резервная норма увеличилась с 10 до 15%. Найти процентное изменение ссудного потенциала банковской системы.

Задача 2. При увеличении нормы обязательных резервов с 20 до 30% оказалось, что коммерческие банки испытывают нехватку резервов в разере 60 млн. руб. На сколько млн. руб. необходимо сократить денежную массу, чтобы восстановить равновесие?

Решение задач ПР11

Задачи (типовой пример)

Задача 1. Правительство просит специалистов дать прогноз роста ВВП на следующий год. Экономисты дали такую информацию: $C = 70\%$ ВВП, $I+G = 2$ млрд. у.д.е., $X_p = 0$.

а) какой прогноз дали экономисты относительно возможного объема ВВП;
б) если прогноз относительно потребительских расходов оказался заниженным и фактически они составили 0,75 ВВП, то какова будет разница между фактическим и прогнозируемыми объемами ВВП;

в) если экономисты ошиблись и насчет других расходов, и они составили не 2, а 2,5 млрд. у.д.е., то какова будет разница между фактическим и прогнозируемым ВВП?

Задача 2. Коэффициент потерь номинального ВВП от уменьшения инфляции = 4,5. В целом за 5 лет накопленный показатель циклической безработицы = 15%. Коэффициент Оукена = 2. На сколько процентов снизился уровень инфляции?

Решение задач ПР12

Задача (типовой пример)

Уровень безработицы в стране = 9%. При этом фрикционная безработица = 5%, а циклическая = 3%. Чему равен естественный уровень безработицы.

Решение задач ПР13

Задачи (типовой пример)

Задача 1. В стране №1 сберегаемая и инвестируемая доля ВВП = 10%, а в стране №2 – 7,5%. Фондоёмкость продукции в стране №1 в среднем на 50% выше, чем в стране №2, а ВВП в 5 раз меньше. Сопоставьте темпы экономического роста в этих странах.

Задача 2. В первый год реальный ВВП вырос на 6%, а численность населения сократилась на 2%,. Во второй год реальный ВВП вырос на 8%, а численность населения увеличилась на 4%. Найти: а) процентное изменение реального ВВП за два года; б) процентное изменение численности населения за два года.

Решение задач ПР14

Задачи (типовой пример)

Задача 1. Определите состояние бюджета государства, если известны следующие показатели (в млрд. у.д.е.): $G = 60$, $T = 60$, трансферты = 20, процентные выплаты (15% годовых) по госдолгу = 30.

Задача 2. Экономика страны характеризуется следующими данными: Фактический доход (Y) = 4000 у.д.е.; равновесный доход (Y_e) = 4200 у.д.е.; $MPC = 0,8$.

а) как должны измениться госрасходы (при прочих равных условиях) для того, чтобы экономика вышла на равновесный уровень;

б) как должны измениться налоговые поступления (при прочих равных условиях), чтобы экономика достигла равновесного состояния?

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Кривая производственных возможностей.
2. Экономические субъекты рыночной экономики и их взаимодействие.
3. Ценовые и неценовые факторы спроса.
4. Исключения из закона спроса.
5. Варианты эластичности спроса.
6. Измерение эластичности спроса.
7. Равновесие спроса и предложения. Модели равновесия.
8. Общий, средний, предельный продукт.
9. Оптимум производителя.
10. Оптимизация издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде.
11. Рынок капитала.
12. Рынок предпринимательства.
13. Рынок информации.

Теоретические вопросы к экзамену Экз02

1. Влияние ценовых и неценовых факторов на совокупный спрос.
2. Влияние ценовых и неценовых факторов на совокупное предложение.
3. Функции совокупного потребления и совокупного сбережения.
4. Модели мультипликатора и акселератора.
5. Совместное равновесие на рынке благ и денег (модель IS-LM).
6. Понятие и причины цикла.
7. Виды кризисов.
8. Типы инфляции.
9. Социально-экономические последствия инфляции.
10. Государственный бюджет, его структура.
11. Фискальная политика.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	Max
ПР01	Понятие экономики, предмет и метод экономической теории	опрос	1	4
ПР02	Основы рыночной экономики	опрос	1	4
ПР03	Теория спроса и предложения	опрос	1	4
ПР04	Теория потребительского выбора	опрос	1	4
ПР05	Теория фирмы	опрос	1	4
ПР06	Типы рыночных структур	опрос	1	4
ПР07	Закономерности функционирования рынков факторов производства	опрос	1	4
ПР01	Понятие экономики, предмет и метод экономической теории	решение задач	1	4

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР02	Основы рыночной экономики	решение задач	1	4
ПР03	Теория спроса и предложения	решение задач	1	4
ПР04	Теория потребительского выбора	решение задач	1	4
ПР05	Теория фирмы	решение задач	1	4
ПР06	Типы рыночных структур	решение задач	1	4
ПР07	Закономерности функционирования рынков факторов производства	решение задач	1	4
ПР01	Понятие экономики, предмет и метод экономической теории	тест	1	4
ПР02	Основы рыночной экономики	тест	1	4
ПР03	Теория спроса и предложения	тест	1	4
ПР04	Теория потребительского выбора	тест	1	4
ПР05	Теория фирмы	тест	1	4
ПР06	Типы рыночных структур	тест	1	4
ПР07	Закономерности функционирования рынков факторов производства	тест	1	4
СР01	Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.	доклад	1	4
СР02	Понятие рынка. Причины и предпосылки возникновения рынка. Субъекты рынка. Структура и инфраструктура рынка. Функции рынка. Классификация рынков. Положительные и отрицательные стороны рыночной экономики.	доклад	1	4
СР03	Понятие эластичности предложения. Факторы, влияющие на эластичность предложения, и их характеристика. Эластичность предложения в зависимости от фактора времени. Графики эластичности спроса и предложения.	доклад	1	4
СР04	Бюджетная линия: понятие и математическая интерпретация. Оптимум потребителя. Изменение цен и дохода (кривые «цена-потребление», «доход-потребление», кривые расхода Энгеля).	доклад	1	4
СР05	Оптимизация деятельности фирмы в краткосрочном периоде: определение точки безубыточности на основе предельного анализа.	доклад	1	4
СР06	Монополистическая конкуренция с дифференциацией продукта. Стратегия поведения фирмы на рынке монополистической конкуренции. «Из-	доклад	1	4

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	держки сбыта». Реклама. Ценовая и неценовая конкуренция. Эффективность монополистической конкуренции как рыночной структуры. Монополия, двусторонняя монополия.			
СР07	Понятие вероятности, риска и неопределенности. Отношение к риску (противник риска, склонный к риску, нейтральный к риску). Методы борьбы с риском (диверсификация, объединение, распределение). Асимметрия информации.	доклад	1	4
Зач01	Зачет	Зачет	0	40
ПР08	Сущность макроэкономики. Система национальных счетов	опрос	1	4
ПР09	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие	опрос	1	4
ПР10	Теории денег и денежное равновесие	опрос	1	4
ПР11	Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение	опрос	1	4
ПР12	Безработица как проявление макроэкономической нестабильности	опрос	1	4
ПР13	Государственное регулирование экономики	опрос	1	4
ПР14	Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг	опрос	1	4
ПР08	Сущность макроэкономики. Система национальных счетов	решение задач	1	4
ПР09	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие	решение задач	1	4
ПР10	Теории денег и денежное равновесие	решение задач	1	4
ПР11	Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение	решение задач	1	4
ПР12	Безработица как проявление макроэкономической нестабильности	решение задач	1	4
ПР13	Государственное регулирование экономики	решение задач	1	4
ПР14	Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг	решение задач	1	4

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР08	Сущность макроэкономики. Система национальных счетов	тест	1	4
ПР09	Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие	тест	1	4
ПР10	Теории денег и денежное равновесие	тест	1	4
ПР11	Теория экономических циклов. Инфляция и ее измерение	тест	1	4
ПР12	Безработица как проявление макроэкономической нестабильности	тест	1	4
ПР13	Государственное регулирование экономики	тест	1	4
ПР14	Налоговая система и налоговая политика. Государственный бюджет и государственный долг	тест	1	4
СР08	Макроэкономические показатели (чистый национальный продукт (ЧНП), национальный доход (НД), личные доходы населения (ЛД), РД, национальное богатство (НБ)).	доклад	1	4
СР09	«Шок спроса» и «шок предложения». Эффект «храповика».	доклад	1	4
СР10	Понятие кредитной и банковской систем. Функции Центрального банка. Система коммерческих банков. Небанковские кредитно-финансовые учреждения. Понятие и виды инвестиций. Модель IS-LM.	доклад	1	4
СР11	Социальные последствия инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса. Закрытая и открытая экономика. Плавающие курсы валют. Паритет покупательной способности.	доклад	1	4
СР12	Государственная политика содействия занятости населения. Особенности безработицы и регулирования занятости в России	доклад	1	4
СР13	Объекты, субъекты и методы государственного регулирования экономики. Экономический рост и развитие. Сущность и показатели экономического роста. Экстенсивный и интенсивный рост. Государственное регулирование экономического роста.	доклад	1	4
СР14	Понятие, структура и роль платежного баланса. Внешнеэкономическое	доклад	1	4

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	равновесие и макроэкономическая политика в модели открытой экономики. Номинальный и реальный обменный курс. Система обменных курсов.			
Экз01	Экзамен	экзамен	0	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Тест	правильно решено не менее 5% тестовых заданий
Решение задач	Выполнены необходимые расчеты и грамотно сформулированы выводы
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Доклад	тема доклада раскрыта, сформулированы выводы; соблюдены требования к объему и оформлению доклада (презентации к докладу);

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01)

Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Время на подготовку: 45 минут.

Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Экзамен (Экз02).

Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Время на подготовку: 60 минут.

Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.01 Маркетинг

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная***

Кафедра: ***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции	знает основные понятия, цели, принципы и виды маркетинга знает характеристики основных стратегий маркетинга в области товарной, ценовой политики, организации продаж и продвижения
ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом.	умеет проводить сегментирование рынка и оценивать позиционирование товара на рынке
ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.	имеет навыки оценки позиционирования товара (фирмы) на рынке
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов поддержки принятия управленческих решений	знает основные направления и методы маркетинговых исследований
ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности	умеет проводить анализ маркетинговой среды организации, оценивая деятельность фирмы в сфере маркетинга, конкурентную ситуацию в отрасли, потребителей и поставщиков

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	115
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в курс «маркетинг»

Социально-экономическая сущность маркетинга. Этапы становления и развития концепции маркетинга. Исходные идеи маркетинга: понятия нужда, потребность, запрос, товар, обмен, сделка, рынок. Цели, функции и принципы маркетинговой деятельности. Виды маркетинга.

Практические занятия

ПР01. Мозговой штурм «Анализ нужды»

ПР02. Основные понятия маркетинга, его виды и этапы развития тестирование

Тема 2. Системы маркетинговых исследований и маркетинговой информации.

Понятие системы маркетинговой информации, система внутрифирменной отчетности, система сбора маркетинговых разведывательных данных, система маркетинговых исследований, система анализа маркетинговой информации. Основные направления маркетинговых исследований. Схема маркетингового исследования. Методы получения данных: опрос, наблюдение, эксперимент, панель.

Практические занятия

ПР03. Основные направления маркетинговых исследований. Схема маркетингового исследования. Методы получения данных при проведении маркетинговых исследований.

ПР04. Методы получения данных и направления маркетинговых исследований. Тестирование.

Тема 3. Маркетинговая среда

Понятие и классификация маркетинговой среды предприятия: внешняя и внутренняя, микро и макросреда. Основные факторы микросреды фирмы (поставщики, клиентура, маркетинговые посредники, конкуренты, контактные аудитории). Основные факторы макросреды функционирования фирмы (демографическая, экономическая, природно-климатическая, научно-техническая, политическая и культурная среда).

Практические занятия

ПР05. Понятие и классификация маркетинговой среды предприятия.

Основные факторы микро и макросреды фирмы. Тестирование.

ПР06. Мозговой штурм «Описание микро и макросреды предприятия».

Самостоятельная работа:

СР01. Провести анализ макрофакторов, влияющих на деятельность фирмы (STEP-анализ).

СР02. Провести анализ микросреды фирмы: охарактеризовать потребителей, конкурентов, поставщиков, маркетинговых посредников предприятия.

Тема 4. Изучение потребителей

Классификация потребителей. Модель покупательского поведения (для РТНП). Характеристика покупателя (факторы, оказывающие влияние на покупателя): культурные, социальные, личностные, психологические факторы. Модель покупательского поведения (для РТНП). Процесс принятия потребителем решения о покупке: осознание проблемы, поиск информации, оценка вариантов, решение о покупке, реакция на покупку.

Практические занятия

ПР07. Мозговой штурм «Процесс принятия потребителем решения о покупке».

Тема 5. Комплексный анализ и отбор целевых рынков.

Сегментирование рынка. Признаки (критерии) сегментирования рынка конечных потребителей (географические, социально- демографические, психографические, поведенческие признаки). Методы рыночной сегментации

Выбор способов охвата рынка и целевых сегментов рынка Позиционирование товара
Практические занятия

ПР08. Признаки (критерии) сегментирования рынка конечных потребителей Мозговой штурм «Сегментирование рынка конкретного товара»

ПР09. Выбор способов охвата рынка и целевых сегментов рынка Позиционирование товара. Тестирование

ПР10. Контрольная работа, темы 1-5

Самостоятельная работа:

СР03 Провести сегментирование рынка какого-либо товара, показать особенности предложения для какого-либо сегмента

СР04 Оценить стратегии позиционирования нескольких товаров (фирм) на рынке

Тема 6. Характеристика основных направлений маркетинговой деятельности предприятия (комплекс маркетинга)

Подходы к выделению основных направлений маркетинговой деятельности предприятия (составляющих комплекса маркетинга)

Товарная политика предприятия. Общая характеристика товара, уровни товара. Классификация товаров. Жизненный цикл товара. Сущность товарной политики. Понятие и основные характеристики ассортимента. Товарный знак и его сущность.

Ценовая политика предприятия. Сущность ценовой политики. Факторы влияющие на уровень цен. Методы расчета цены. Подходы к проблеме ценообразования и стратегии корректирования цен.

Организация распределения (сбыта) товаров. Понятие длины и ширины канала распределения. Основные виды систем распределения товаров. Этапы формирования канала распределения

Организация продвижения товаров. Сущность и основные виды маркетинговых коммуникаций. Методы расчета общего бюджета на продвижение. Факторы, влияющие на структуру и эффективность комплекса продвижения

Практические занятия

ПР11. товарная политика

ПР12. ценовая политика

ПР13. организация сбыта

ПР14. политика продвижения

ПР15. комплекс маркетинга тестирование

Тема 7. Организация службы маркетинга на предприятии

Функциональная, товарная, рыночная и смешанная организация службы маркетинга

Практические занятия

ПР16. Организация маркетинговой деятельности на предприятии
контрольная работа

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Управление маркетингом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Маркетинг» / Н. Д. Эриашвили, А. В. Коротков, И. М. Синяева [и др.] ; под редакцией А. В. Короткова, И. М. Синяевой. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 5-238-00883-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142665.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг» / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-238-02090-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141646.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник для магистров и аспирантов высших учебных заведений / С. Л. Балова, И. В. Грошев, Ю. А. Давыдова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, И. В. Грошева. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 391 с. — ISBN 978-5-238-03060-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141632.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Захарова, Ю. А. Торговый маркетинг: эффективная организация продаж : практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 133 с. — ISBN 978-5-394-04593-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137773.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Периодическая литература

1. Реклама: теория и практика [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=11946>
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
3. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса. Главное - это понять изложенное в учебнике, а не «заучить».

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос, можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения реко-

мендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Контрольная работа проводится после определенного цикла практических занятий, обычно в конце темы или после прохождения нескольких тем, и является весьма эффективным методом проверки и оценки знаний и умений обучаемых. Студенты самостоятельно в письменной форме выполняют индивидуальные задания. Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» по контрольной работе, отчитывается во внеаудиторное время, выполняя другой вариант работы. Если обучаемый не отчитался по контрольной работе, которая является обязательной контрольной точкой, он не допускается к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач (выполнения практических заданий), решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на промежуточную аттестацию.

Тестирование эффективно обеспечивает текущий и промежуточный контроль знаний и умений, учет успеваемости. Тестирование осуществляется с помощью компьютерных средств: СДО Moodle, содержащего программную среду для организации и проведения тестирования, обработки результатов и анализа качества тестовых заданий. Разработана достаточная база тестовых заданий по всем темам дисциплины «Маркетинг», задания базы представлены в различных тестовых формах. Тестирование текущих знаний и умений проводится по окончании изучения темы дисциплины (или нескольких тем), количество заданий в тесте определяется объемом пройденного материала, на каждое тестовое задание отводится около 2 мин.

Промежуточная аттестация имеет целью проверить и оценить учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умений.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Основные понятия маркетинга, его виды и этапы развития	тест
ПР04	Методы получения данных и направления маркетинговых исследований	тест
ПР05	Основные факторы микро и макросреды фирмы	тест
ПР09	Сегментирование Выбор способов охвата рынка и целевых сегментов рынка Позиционирование товара	тест
ПР10	Контрольная работа, темы 1-5	контр. работа
ПР15	комплекс маркетинга	тест
ПР16	Организация маркетинговой деятельности на предприятии	контр. работа
СР01	Провести анализ макрофакторов, влияющих на деятельность фирмы (STEP-анализ)	практическое задание
СР02	Провести анализ микросреды фирмы: охарактеризовать потребителей, конкурентов, поставщиков, маркетинговых посредников предприятия	практическое задание
СР03	Провести сегментирование рынка какого-либо товара, показать особенности предложения для какого-либо сегмента	практическое задание
СР04	Оценить стратегии позиционирования нескольких товаров (фирм) на рынке	практическое задание

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные понятия, цели, принципы и виды маркетинга	Зач01, ПР2, ПР5, ПР09, ПР10
знает характеристики основных стратегий маркетинга в области товарной, ценовой политики, организации продаж и продвижения	ПР15 ПР16

Тестовые задания к ПР02 (примеры)

В теории маркетинга к элементам комплекса маркетинга традиционно относят следующие из нижеперечисленных:

- : цена
- : потребители
- : товар
- : спрос

Маркетинг начинается с:

- : формирования пакета ценовых стратегий
- : изучения рынка и запросов потребителей
- : программы стимулирования сбыта
- : разработки рекламного производства

Цель Генри Форда состояла в массовом выпуске автомобилей по доступной цене, что соответствует классической концепции:

- : маркетинга
- : совершенствования производства
- : социально-этического маркетинга
- : совершенствования товара

Тестовые задания к ПР05 (примеры)

Маркетинговые посредники, поставщики, конкуренты составляют:

- : контактные аудитории
- : внутреннюю среду организации
- : макросреду организации
- : внешнюю среду организации

К характеристике социально - демографической сферы маркетинговой макросреды не относится:

- : модели потребительского поведения
- : этнический состав населения
- : жизненный цикл семьи
- : система налогообложения

К факторам внешней среды маркетинга относятся:

- : производственная программа организации
- : поставщики организации
- : текучесть кадров организации

: структура инвестиций организации

Под контактной аудиторией в маркетинге следует понимать:

: группу лиц, идущую на тесный контакт с потребителями товара предприятия

: группу лиц, которые непосредственно входят в контакт с предприятием и поставляют ему товары

: любую группу лиц, которые могут оказать влияние на способность предприятия достигать поставленных цепей

: группу лиц, которые непосредственно контактируют с предприятием, покупая его товары

Тестовые задания к ПР09 (примеры)

Число целевых сегментов фирмы может быть:

: равно количеству сегментов рынка

: меньше или равно количеству сегментов фирмы

: больше количеству сегментов фирмы

: больше или равно количеству сегментов рынка

Сегментация рынка представляет:

: деление производителей на однородные группы

: деление конкурентов на однородные группы

: деление потребителей на однородные группы

: деление товара на однородные группы

К признакам сегментации относят:

: количественные параметры сегмента

: географические

: защищенность от конкуренции

: прибыльность сегмента

К географическим признакам сегментации рынка относятся:

: уровень образования, доход, социальная и профессиональная принадлежность

: величина региона, плотность и численность населения, климатические условия, административное деление, удаленность от производителя

: возраст, пол, количество детей, размер и жизненный цикл семьи

: стиль жизни, психологические и личностные качества, мотивы покупательского поведения

Вопросы к контрольной работе ПР10 (примеры)

Вариант 1

Маркетинг -

Этапы становления и развития маркетинга (перечислить)

Классификация маркетинга по объему и сегментации рынка

Маркетинговые посредники, их виды

Источники информации, которыми может воспользоваться потребитель в процессе поиска информации

Вариант 2

Нужда –

Концепция совершенствования производства (охарактеризовать)

Принципы маркетинга

Основные виды клиентов (потребителей)

Судьба купленного товара

Вариант 4

Обмен –

Концепция маркетинга (охарактеризовать)

Основные факторы микросреды фирмы

Закон Парето

Состав блока участников, принимающих решение о покупке

Тестовые задания к ПР15 (примеры)

Товары с уникальными характеристиками и марками, ради которых покупатели готовы на дополнительные затраты и усилия определяется как:

- : товары пассивного спроса
- : основные товары
- : товары предварительного выбора
- : товары особого спроса

Товары повседневного спроса относятся к:

- : нетрадиционным товарам
- : биржевым товарам
- : потребительским товарам
- : промышленным товарам

В жизненном цикле товара стадия «роста» характеризуется:

- : большим ростом объемов продаж, появлением конкурентов, агрессивной убеждающей рекламой
- : отсутствием конкуренции, небольшой прибылью, высокими ценами, большими расходами на рекламу
- : нестабильным качеством товара, слабой дифференциацией, слабой конкуренцией и низкими ценами
- : сильной дифференциацией, стабильными продажами, падением или стабилизацией цен

В теории маркетинга используют следующие методы ценообразования, ориентированные на:

- : поставщиков
- : каналы товародвижения
- : цены конкурентов
- : спрос (мнение покупателей)

В теории маркетинга стратегия «премиальных наценок» применяется при следующем сочетании «цена-качество»:

- : цена высокая
- : качество высокое
- : цена низкая
- : качество низкое

Реализуя стратегию «снятия сливок», фирма устанавливает цену товара, в первую очередь, исходя из:

- : величины постоянных и переменных издержек фирмы
- : рыночной конъюнктуры
- : уровня цен конкурентов
- : сравнительного преимущества товара-новинки

Если два товара взаимозаменяемы, то рост цены на один из них вызовет:

- : рост спроса на второй товар
- : бурную негативную реакцию потребителей этих товаров
- : рост цены на второй товар
- : бурную негативную реакцию продавцов второго товара

Наличие единственного торгового представителя фирмы в регионе дает основание утверждать, что фирма использует _____ распределение:

- : интенсивное

- : эксклюзивное
- : смешанное
- : селективное

Уровень канала сбыта представляет:

- : число посредников, выполняющих работу по приближению товара к конечному потребителю
- : дифференциацию престижности продаваемой продукции
- : предел, за которым дальнейший обмен невозможен
- : качественное понятие, характеризующее способность производителя реализовывать свою продукцию

Коммуникативной особенностью личной продажи, отличающей ее от других видов продвижения, является:

- : диалоговый характер взаимодействия
- : разнообразие приемов и средств
- : социальная направленность
- : информационная направленность

Руководство продовольственного магазина приняло решение о введении практики «счастливых часов», - с 12-00 до 14-00 на все товары предоставляется скидка 10 %. Такие меры обычно предпринимаются с целью:

- : привлечения потенциальных потребителей
- : удовлетворения спроса
- : сглаживания колебаний спроса
- : избавления от излишков товара

Самый распространенный тип организационной структуры службы маркетинга, когда отдельные специалисты по маркетингу отвечают за разные виды маркетинговой деятельности:

- : функциональная организационная структура
- : продуктовая организационная структура
- : рыночная организационная структура
- : целевая организационная структура

Вопросы к контрольной работе ПР16 (примеры)

Вариант 1

1. Маркетинг -
2. Классификация маркетинговой среды
3. Массовый маркетинг. Привести примеры
4. Позиционирование товара, позиция товара на рынке.
5. Блок участников принятия решения, в процессе осуществления покупки конечным потребителем
6. Охарактеризовать стратегии установления цены на новый товар
7. Распределение на правах исключительности -
8. основные характеристика канала распределения

Вариант 2

1. Основные цели маркетинга
2. Концепция социально-этического маркетинга (охарактеризовать)
3. Сегментирование рынка -
4. Что должна учитывать компания при оценке сегментов рынка
5. Основные виды клиентов (потребителей)
6. Методы ценообразования
7. Интенсивное распределение -

8. этапы становления и развития маркетинга

Вариант 3

1. Концепция маркетинга (охарактеризовать)
2. Составляющие комплекса маркетинга.
3. Товарно-дифференцированный маркетинг. Привести примеры
4. Источники информации, которыми может воспользоваться потребитель в процессе поиска информации
5. Основные характеристики ассортимента
6. Понятия, используемые для обозначения комплекса мер по воздействию на потребителя
7. Селективное распределение -
8. виды потребителей

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

К маркетинговой микросреде не относят:

- : посредников
- : клиентуру
- : население региона
- : поставщиков

Если продукт фирмы имеет пассивный спрос (например, страхование физических лиц), то целесообразна концепция:

- : совершенствования товара
- : маркетинга
- : совершенствования производства
- : интенсификации коммерческих усилий

Рынок покупателя характеризуется ситуацией:

- : величина спроса не имеет значения, а акцент делается на покупательские предпочтения
- : спрос ниже предложения и товар «подгоняется» под имеющиеся на рынке ожидания
- : спрос равен предложению и государство стимулирует данное равновесие
- : спрос выше предложения и маркетинг слабо востребован

Модель потребительского поведения включает ____ блока(-ов) :

- : 3
- : 4
- : 5
- : 2

Стратегия концентрированного маркетинга эффективна, если предприятие:

- : небольшое и ресурсы его ограничены
- : стремится максимизировать сбыт
- : производит дифференцированным товар для различных потребителей
- : крупное и располагает финансовыми ресурсами

Достоинством службы маркетинга товарного типа является:

- : возможность функциональной специализации сотрудника
- : полный маркетинг каждого товара
- : однозначное описание обязанностей каждого сотрудника
- : возможность более точного учета требований потребителя

Среди типов организационных структур службы маркетинга не принято выделять:

- : экономичный
- : товарный
- : региональный
- : функциональный

К недостатку рекламы в газетах относят:

: недостаточную оперативность выпуска номеров
: кратковременность существования газеты как носителя
: относительно высокую стоимость изготовления
: большой охват аудитории нецелевых потребителей
Если товар продают через магазин фирмы, то данный канал:

: первого уровня
: нулевого уровня
: трехуровневый
: второго уровня

В теории маркетинга используют следующие методы ценообразования, ориентированные на:

: поставщиков
: каналы товародвижения
: цены конкурентов
: спрос (мнение покупателей)

К жизненному циклу товара не относится этап:

: старость
: рост
: внедрение
: спад

ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет проводить сегментирование рынка и оценивать позиционирование товара на рынке	СР03

Практическое задание на самостоятельную работу СР03

Провести сегментирование рынка какого-либо товара, показать особенности предложения для какого-либо сегмента

ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет навыки оценки позиционирования товара (фирмы) на рынке	СР04

Практическое задание на самостоятельную работу СР04

Оценить стратегии позиционирования нескольких товаров (фирм) на рынке

ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов поддержки принятия управленческих решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные направления и методы маркетинговых исследований	ПР04

Тестовые задания к ПР04 (примеры)

Способ связи с аудиторией, для которого характерен низкий возврат данных, называется:

- : письменный индивидуальный опрос с ассистентом
- : телефонный опрос
- : почтовый опрос
- : устное контактное интервью

Метод прогнозирования объема продаж, в наименьшей степени связанный с ретроспективным анализом, называется:

- : рыночный эксперимент
- : корреляционно-регрессионный анализ
- : анализ тренда
- : анализ циклов

Способом связи с аудиторией, который характеризуется возможностью быстро получить информацию с небольшими затратами, является:

- : фокус – группа
- : почта
- : телефон
- : интервью

ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет проводить анализ маркетинговой среды организации, оценивая деятельность фирмы в сфере маркетинга, конкурентную ситуацию в отрасли, потребителей и поставщиков	СР02

Практическое задание на самостоятельную работу СР02

Провести анализ микросреды фирмы: охарактеризовать потребителей, конкурентов, поставщиков, маркетинговых посредников предприятия

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Основные понятия маркетинга, его виды и этапы развития	тест	2	5
ПР04	Методы получения данных и направления маркетинговых исследований	тест	2	5
ПР05	Основные факторы микро и макросреды фирмы	тест	2	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
ПР09	Сегментирование Выбор способов охвата рынка и целевых сегментов рынка Позиционирование товара	тест	2	5
ПР10	Контрольная работа, темы 1-5	контр. работа	2	5
ПР15	комплекс маркетинга	тест	2	5
ПР16	Организация маркетинговой деятельности на предприятии	контр. работа	5	10
СР01	Провести анализ макрофакторов, влияющих на деятельность фирмы (STEP-анализ)	практическое задание	1,5	5
СР02	Провести анализ микросреды фирмы: охарактеризовать потребителей, конкурентов, поставщиков, маркетинговых посредников предприятия	практическое задание	1,5	5
СР03	Провести сегментирование рынка какого-либо товара, показать особенности предложения для какого-либо сегмента	практическое задание	2	5
СР04	Оценить стратегии позиционирования нескольких товаров (фирм) на рынке	практическое задание	2	5
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Практическое задание	Практическое задание выполнено в полном объеме; по практическому заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите задания даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4 \cdot P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института Экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.02 Основы бухгалтерского учета

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н.В. Москаленко

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов.	Формулирует требования к организации системы бухгалтерского учета
	Дает характеристику элементам системы внутреннего контроля
	Перечисляет права и обязанности главного бухгалтера, виды ответственности
	Объясняет необходимость поддержания эффективной системы контроля на предприятии
ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности.	Выявляет критерии классификации объектов бухгалтерского учета
	Проводит классификацию активов и пассивов, доходов и расходов
	Оценивает последствия неправильной классификации объектов бухгалтерского учета
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.	Раскрывает содержание показателей бухгалтерской отчетности
	Дает оценку тенденциям изменения показателей бухгалтерской отчетности
	Разрабатывает рекомендации по улучшению хозяйственной деятельности, основываясь на показателях бухгалтерской отчетности

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом	Умеет интерпретировать данные бухгалтерской отчетности для оценки эффективности использования ресурсов организации и расчета базовых показателей рентабельности.
	Умеет анализировать структуру затрат на качество и их влияние на финансовые результаты деятельности организации на основе данных бухгалтерского учета.
ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений	Владеет методами исчисления себестоимости продукции и определения порога рентабельности на основе данных системного учета финансовых потоков организации.
	Владеет навыками подготовки экономических обоснований для принятия управленческих решений с использованием инструментов бухгалтерского учета и анализа.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	—
практические занятия	32
курсовое проектирование	—
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	112
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета.

Связь между бухгалтерским учетом и состоянием экономики. Возникновение учета. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России.

Функции управления и их информационные потребности. Общее понятие хозяйственного учета и его виды. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета и историческое развитие. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей.

Тема 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы.

Первый уровень регулирования — Гражданский Кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон о бухгалтерском учете, другие федеральные законы, Указы Президента и Постановления Правительства РФ, прямо или косвенно регулирующие постановку бухгалтерского учета. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, устанавливающее общие принципы ведения бухгалтерского учета, предоставления бухгалтерской отчетности, взаимоотношения организации с внешними потребителями информации.

Второй уровень — Федеральные стандарты бухгалтерского учета и Положения по бухгалтерскому учету, утвержденные Минфином РФ, регламентирующие принципы и правила учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения, составляющие систему национальных стандартов.

Третий уровень — методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам, план счетов бухгалтерского учета, отраслевые документы по бухгалтерскому учету.

Четвертый уровень — документы внутреннего регулирования организации. Формирование форм бухгалтерской отчетности, рабочих планов счетов организации, учетной политики и др.

Тема 3. Объекты бухгалтерского наблюдения.

Ключевые понятия бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты, производственно-хозяйственная и финансовая деятельность. Активы организации. Различные подходы к трактовке понятия “пассив”. Классификация активов, обязательств и капитала.

Тема 4. Балансовое обобщение и стоимостное измерение.

Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности.

Основа определения двойного финансового результата (по балансу и счету прибылей и убытков) в системе бухгалтерского учета. Капитальное (основное) уравнение двойственности. Формальное уравнение.

Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость (стоимость замены); остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная

стоимость; дисконтированная стоимость; справедливая стоимость. Особенности оценки различных объектов. Амортизация. Амортизируемые и неамортизируемые объекты бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации.

Тема 5. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация.

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета. Основные и регулирующие счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета.

Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.

Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Учет на бухгалтерских счетах объектов наблюдения, имеющих специфические особенности: учет амортизируемых объектов; специфика отражения затрат на счетах российского бухгалтерского учета; отражение на бухгалтерских счетах налога на добавленную стоимость; счетные формулы признания доходов и расходов отчетного периода. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала). Постулаты двойной записи. Бухгалтерские проводки и их классификация.

Практические занятия

- ПР01. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета
- ПР02. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета
- ПР03 Объекты бухгалтерского наблюдения
- ПР04 Балансовое обобщение и стоимостное измерение
- ПР05 Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация

Самостоятельная работа:

- СР01. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета

Ответить на тесты (образец заданий)

1. Может ли руководитель организации вести бухгалтерский учет лично?

- Да
- Нет
- Может, если организация является малым предприятием
- Может, если организация применяет УСН.

2. С какого момента начинают применяться способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики?

- с первого января года, следующего за годом утверждения соответствующего организационно-распорядительного документа

- с первого января года утверждения соответствующего организационно-распорядительного документа

- с первого числа месяца, следующего за месяцем утверждения соответствующего организационно-распорядительного документа

- 3: Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?

- руководитель
- главный бухгалтер
- председатель совета директоров
- заместитель руководителя по экономике

- 4: К каким пользователям бухгалтерской отчетности относятся налоговые органы:

- внутренним с косвенным финансовым интересом
- косвенным с прямым финансовым интересом
- косвенным с косвенным финансовым интересом
- налоговые органы не являются пользователями бухгалтерской отчетности

5: Учетная политика охватывает:

- техническую сторону организации бухгалтерского учета
- методическую
- организационную
- техническую, методическую, организационную

СР02. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета

Ответить на тесты (образец заданий)

1: Если представляется обязательный экземпляр годовой бухгалтерской отчетности, которая подлежит обязательному аудиту, то аудиторское заключение о ней представляется вместе с такой отчетностью либо

- не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным годом
- не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным годом
- не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 30 июня года, следующего за отчетным годом

2: Объектами бухгалтерского учета экономического субъекта в соответствии с законом «О бухгалтерском учете» являются:

- активы, обязательства, доходы, расходы
- активы, пассивы, доходы, расходы
- активы, обязательства, доходы, затраты
- активы, пассивы, факты хозяйственной жизни

3: Проект федерального стандарта, размещенный на официальном сайте разработчика в сети "Интернет"

- должны быть доступны для ознакомления без взимания платы
- должны быть доступны только зарегистрированным пользователям
- должны быть доступны только профессиональным бухгалтерам
- должны быть доступны для ознакомления за плату, установленную советом по стандартам бухгалтерского учета

4: Годовая бухгалтерская отчетность некоммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами, состоит из

- бухгалтерского баланса, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним
- бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним
- бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала и отчета о движении денежных средств
- сметы доходов и расходов и бухгалтерского баланса

5: Заинтересованным лицам обеспечивается доступ к Обязательным экземплярам бухгалтерской (финансовой) отчетности вместе с аудиторскими заключениями

- за исключением случаев, когда в интересах сохранения государственной тайны такой доступ должен быть ограничен
- без ограничения
- за исключением случаев, когда в интересах сохранения коммерческой тайны такой доступ должен быть ограничен
- только в том случае, если они принимают на себя обязательство по неразглашению полученной информации

6: Состав бухгалтерской отчетности Центрального банка Российской Федерации устанавливается

- Федеральным законом от 10.07.2002 года N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"
- Федеральным законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
- Федеральным законом от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности»

7: Бухгалтерский учет могут не вести:

- индивидуальный предприниматель, если в соответствии с законодательством о налогах и сборах он ведет учет доходов или доходов и расходов
- некоммерческая организация
- субъект малого предпринимательства

8: Экономический субъект, бухгалтерская отчетность которого подлежит обязательному аудиту, ... организовать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

- обязан
- может
- имеет право
- не обязан

СР03. Объекты бухгалтерского наблюдения

Решить задачу

Классификация имущества и источников образования имущества предприятия

Задание. Приведены данные об имуществе и источниках образования имущества АО «Сигма» по состоянию на 01.01.2021 года, основной вид деятельности – производство мебели.

Распределите объекты учета, результат запишите в таблицу, подсчитайте итоги

Имущество и имущественные права		Источники образования имущества	
Наименование	Сумма	Наименование	Сумма
Внеоборотные активы		Собственные источники образования имущества	
Нематериальные активы		Уставный капитал	
<i>в том числе</i>		Резервный капитал	
		Результат переоценки внеоборотных активов	
Основные средства		<i>в том числе</i>	
<i>в том числе</i>			
		Амортизация основных средств	
		<i>в том числе</i>	
Долгосрочные финансовые вложения		Амортизация нематериальных активов	

<i>в том числе</i>		<i>в том числе</i>	
		Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги	
		<i>в том числе</i>	
Прочие внеоборотные активы		Резерв сомнительной дебиторской задолженности	
<i>в том числе</i>		<i>в том числе</i>	
Итого внеоборотных активов			
Оборотные активы		Итого собственных источников образования имущества	
Запасы		Долгосрочные привлеченные источники образования имущества	
<i>в том числе</i>		Долгосрочные кредиты и займы	
Сырье и материалы		<i>в том числе</i>	
		Оценочные обязательства	
		<i>в том числе</i>	
Затраты в незавершенном производстве		Прочие долгосрочные привлеченные источники образования имущества	
<i>в том числе</i>			
		Итого привлеченных долгосрочных источников образования имущества	
		Краткосрочные привлеченные источники образования имущества	
Готовая продукция		Краткосрочные кредиты и займы	
<i>в том числе</i>		<i>в том числе</i>	
Товары		Кредиторская задолженность	
		<i>в том числе</i>	
<i>в том числе</i>		Задолженность поставщикам и подрядчикам	
Товары отгруженные			
Расходы будущих периодов			
		Задолженность работникам по оплате труда	

НДС по приобретенным материальным ценностям			
Дебиторская задолженность			
<i>в том числе</i>			
Задолженность покупателей и заказчиков за отгруженную им продукцию, товары, работы, услуги		Задолженность внебюджетным страховым фондам	
Задолженность работников по денежным средствам, выданным под отчет		Задолженность бюджету по налогам и сборам	
Задолженность работников по полученным займам		Задолженность покупателям по полученной предварительной оплате за товары, работы, услуги	
		<i>в том числе</i>	
Задолженность поставщиков по полученной предварительной оплате за товары, работы, услуги			
<i>в том числе</i>			
		Прочая кредиторская задолженность	
		<i>в том числе</i>	
Краткосрочные финансовые вложения		Доходы будущих периодов	
<i>в том числе</i>			
		Оценочные обязательства	
		Прочие краткосрочные привлеченные источники	
Денежные средства		Итого привлеченных краткосрочных источников образования имущества	
<i>в том числе</i>			
Прочие оборотные активы			
Итого оборотных активов			
Итого стоимость имущества и имущественных прав		Итого величина источников образования имущества	

Наименование объекта учета	Сумма, руб.
Резерв на оплату отпусков работников предприятия в 2021 году	1262866+100N
Заем, предоставленный ИП Миронову Г.П. под 10% годовых, срок возврата 15.05.2021 года	200000
Шкафы для одежды, приобретенные у ООО «Кедр» для перепродажи	4150000+100N
Оборудование для сушки древесины, в эксплуатацию не введено, приобретено в январе 2021 года у ООО «Механика»	6463278+1000N
Нераспределенная прибыль прошлых лет	48324450+1000N
Облигации, эмитированные АО «Кедр» со сроком погашения 15 месяцев	2500000
Амортизация, начисленная за срок использования патента на изобретение	5200
Сумма амортизации, начисленная за срок службы столярного станка	4020773
Бухгалтерская программа 1-С (приобретено ограниченное право пользования в течение двух лет)	35000
Задолженность ООО «Веста» за отгруженные в его адрес шкафы книжные, срок платежа по договору купли-продажи 15.02.2021 г.	5200000+500N
Задолженность по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации	25763+500N
Задолженность по заработной плате столяру АО «Сигма» Чулкову Н.Н.	27000+10N
Заем, предоставленный директором Петрашовым С.С. на пополнение оборотных средств, срок погашения 31.12.2021 года	1000000
Задолженность за выполненные строительные работы АО «Зодчий», срок погашения по договору 15.03.2022 года	8200000
Предварительная оплата, поступившая от АО «Фивы» в счет поставок мебели в мае 2021 года	5160000
Предварительная оплата АО «Трансавто» за транспортные услуги, которые будут оказаны в феврале 2021 года	250000
Стоимость легкового автомобиля «Рено», полученного безвозмездно 25.01.2021 года от учредителя АО «Сигма» Князева Р.М.	895300
Патент на изобретение, срок использования 10 лет	66351+10N
Прирост стоимости здания столярного цеха в результате переоценки	3950000
Здание столярного цеха, срок полезного использования 50 лет	34124670
Резерв под снижение стоимости акция АО «Чандра»	5200000
Доска обрешечная, полученная от ООО «Лесовик»	8348500
Шкафы книжные, произведенные АО «Сигма», принятые ОТК и полностью укомплектованные	4020778+1000N
Задолженность ООО «Кедр» за приобретенные у него товары, срок платежа 15.02.2021 года	3600000+1000N
Шкафы книжные, отгруженные ООО «Буратино», право собственности на которые к покупателю перейдет только после оплаты	620000

НДС по приобретенному оборудованию для сушки древесины	1163390
Затраты в строительство здания склада пиломатериалов, подрядчик АО «Зодчий»	1291862+1000N
Уставный капитал	200000+1000N
Станок фрезерный, используемый для производства продукции, срок полезного использования 8 лет	8041556
Сумма амортизации, начисленная за срок службы дивана в приемной директора	107461
Легковой автомобиль «Рено», полученный безвозмездно от Князева Р.М. 25.01.2021 года	895300
Заем, предоставленный ООО «Веста» до 31.01.2022 года	500000+1000N
Кредит на приобретение оборудования, полученный от АКБ «Константа», срок погашения 12.02.2022 года	8500000+1000N
Резерв на гарантийный ремонт продукции АО «Сигма», гарантийный срок составляет 2 года	2500000+500N
Шкафы книжные в сборочном цехе АО «Сигма», не укомплектованы фурнитурой	2689000+500N
Диваны кожаные, приобретенные у ООО «Кедр» для перепродажи	2175000
Предварительная оплата ООО «Ворс» за ткань обивочную, поставка по договору 25.02.2021 года	3685110+100N
Сумма амортизации, начисленная за срок службы автомобиля КАМАЗ	299850
Акции АО «Чандра», предполагаемый срок владения - 26 месяцев	15436000
Кредит АКБ «Шанс», полученный на приобретение материалов, срок погашения 20.04.2016 г.	9000000
Задолженность АО «Мебель для дома» за проданные ему товары, срок платежа по договору купли – продажи 31.05.2021г.	8470000+100N
Сумма амортизации, начисленная за срок службы здания столярного цеха	15486230
Вклад в уставный капитал ООО «Веста»	1000000
Прибыль от реализации покупных товаров в январе 2021 года	984622
Лак акриловый	144500
Задолженность ОА «Чандра» за выполненные работы по реставрации мебели, срок платежа по договору подряда – 30.04.2021 г.	950000+500N
Задолженность директора АО «Сигма» Петрашова по денежным средствам, полученным на служебную командировку 15 декабря 2020 года	300000-500N
Предварительная оплата, поступившая от ООО «Кедр» за изготовление комплекта мебели для спальни, срок выполнения работ – 31.08.2021 года	1200000
Беспроцентный заем, предоставленный АО «Березка», срок возврата 20.04.2021 г.	1000000+500N
Задолженность по выплате пособия по временной нетрудоспособности уборщице АО «Сигма» Кошечкиной Л.М.	9500

Автомобиль КАМАЗ, используемый для доставки сырья, срок полезного использования 5 лет	1549000-500N
Задолженность ООО «Крот» за поставленную ему продукцию, срок платежа – 25.02.2022 года	3186000+1000N
Прибыль от реализации продукции в январе 2021 года	2756156+1000N
Задолженность АО «Механика» за приобретенное у него оборудование, срок платежа 25.12.2021 года	5000000
Сумма амортизации, начисленная за срок службы подъездных путей	1895000
Фанера березовая, полученная от ООО «Лесовик»	695000+500N
Задолженность ООО «Лесовик» за поставленные доски и фанеру, срок платежа 15.04.2021 года	6485000+500N
Потери от порчи фанеры березовой (намокание)	65400
Денежные средства на валютном счете АО «Сигма», который открыт в АКБ «Константа»	637450
Убыток от списания автомобиля «Жигули» после аварии	137550
Задолженность по претензии, предъявленной ООО «Мебель для дома» за брак, выявленный в полученных от АО «Сигма» столах письменных	485000
Задолженность главного бухгалтера Марининой М.М. по беспроцентному займу, полученному от АО «Сигма» на приобретение жилья, срок погашения займа 30.11.2021	2000000
Наличные денежные средства в кассе АО «Сигма»	5000
Диваны кожаные, произведенные АО «Сигма», принятые ОТК и укомплектованные	9545024+500N
Диваны кожаные в сборочном цехе, не приняты отделом технического контроля АО «Сигма»	5614720-500N
Подъездные железнодорожные пути, срок полезного использования 30 лет	2680519+1000N
Резерв сомнительной задолженности по расчетам с ООО «Крот»	1200000
Денежные средства, выданные под отчет заведующему складом Максимову Н.Т. для приобретения принтера в АО «Дигитал»	60000
Задолженность по уплате налога на доходы физических лиц, удержанного из заработной платы работников	19450
Депонированная заработная плата подсобного рабочего Чернова А.Ж.	15200+100N
Денежные средства, размещенные на депозитном счете, срок договора истекает 25.12.2021 года	5000000-1000N
Задолженность по уплате налога на прибыль	1763000
Задолженность по выплате отпускных заместителю директора АО «Сигма» Лукашину Т.Ф.	78500+100N
Стекло витринное	280000
Отложенные налоговые обязательства	6332500-100N
Резервный капитал	50000
Задолженность по уплате страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования	10419+100N
Задолженность бюджета по налогу на добавленную стоимость, предъявленному к вычету	68250-100N

Вексель, эмитированный АКБ «Константа», срок платежа по векселю 30.10.2021 года	900000
Кожа искусственная	14000
Отложенные налоговые активы	29091+100N
Задолженность МУП «Свет и тепло» за поставленную энергию, срок платежа 05.03.2021 года	420000-100N
Диван кожаный в приемной директора, срок полезного использования 4 года	314922+100N
Задолженность по выплате премии бухгалтеру АО «Сигма» Марининой М.М.	50000+100N
Денежные средства на расчетном счете АО «Сигма», который открыт в АКБ «Константа»	214952-100N
Задолженность по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования	2933+100N
Задолженность АО «Дигитал» за приобретенные у него компьютеры, срок платежа 29.02.2021 года	195000-100N
Итого	

СР04 Балансовое обобщение и стоимостное измерение

1. Иванов принял решения о создании Фирмы с уставным капиталом 10000 руб.

$A + \Delta A = \Pi + \Delta \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0	+10000	10000	Уставный капитал	0	+10000	10000
Итого	0	+10000	10000	Итого	0	+10000	10000

2. Иванов внес на расчетный счет Фирмы деньги для погашения задолженности по вкладам в уставный капитал

$A + \Delta A - \Delta A = \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	10000	-10000	0	Уставный капитал	10000	0	10000
Расчетный счет	0	+10000	10000				
Итого	10000	0	10000	Итого	10000	0	10000

3. На склад Фирмы поступили материалы от поставщика стоимостью 50000 руб.

$A + \Delta A = \Pi + \Delta \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0	0	0	Уставный капитал	10000	0	10000
Расчетный счет	10000	0	10000	Долг перед поставщиком	0	+50000	50000

Материалы на складе	на	0	+50000	50000				
Итого		10000	+50000	60000	Итого	10000	+50000	60000

4. Фирма перечислила поставщику с расчетного счета 5000 руб.

$A - \Delta A = \Pi - \Delta \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0	0	0	Уставный капитал	10000	0	10000
Расчетный счет	10000	- 5000	5000	Долг перед поставщиком	50000	- 5000	45000
Материалы на складе	50000		50000				
Итого	60000	- 5000	45000	Итого	60000	- 5000	55000

5. Фирма начислила заработную плату работникам за производство продукции 20000 руб.

$A + \Delta A = \Pi + \Delta \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0	0	0	Уставный капитал	10000	0	10000
Расчетный счет	5000	0	5000	Долг перед поставщиком	45000	0	45000
Материалы на складе	50000	0	50000	Долг перед работниками по зарплате	0	+20000	20000
Затраты на производство продукции	0	+20000	20000				
Итого	55000	+20000	75000	Итого	55000	+20000	75000

6. Фирма удержала из заработной платы работников Налог на доходы физических лиц

$A = \Pi + \Delta \Pi - \Delta \Pi$

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0	0	0	Уставный капитал	10000		10000
Расчетный счет	5000	0	5000	Долг перед поставщиком	45000		45000
Материалы на складе	50000	0	50000	Долг перед работниками по зарплате	20000	-2600	17400
Затраты на производство продукции	20000	0	20000	Долг бюджетом по НДФЛ	0	+2600	2600
Итого	75000	0	75000		75000	0	75000

7. Отпущены материалы со склада в производство на сумму 35000 + 100N руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал	0			Уставный капитал	10000		
Расчетный счет	5000			Долг перед поставщиком	45000		
Материалы на складе	50000			Долг работниками по зарплате	17400		
Затраты на производство продукции	20000			Долг перед бюджетом по НДС	2600		
Итого	75000				75000		

9. Выпущена из производства готовая продукция на сумму 45000 + 100N руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

10. Отгружена готовая продукция со склада покупателю по фактической себестоимости 42000 + 100N руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			

Итого							

11. Предъявлен счет покупателю для оплаты на сумму 65000 + 300Nруб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг перед работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

12. Выявлен финансовый результат от продажи

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг перед работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

13. От покупателя поступили деньги на расчетный счет Фирмы 65000 + 100N руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			

Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

14. С расчетного счета перечислен НДС в бюджет 2600 руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

15. С расчетного счета перечислена заработная плата работникам на карты 17400 руб.

Актив				Пассив			
Наименование показателя	Было	+, -	Стало	Наименование показателя	Было	+, -	Стало
Долг по вкладу в уставный капитал				Уставный капитал			
Расчетный счет				Долг перед поставщиком			
Материалы на складе				Долг работниками по зарплате			
Затраты на производство продукции				Долг перед бюджетом по НДС			
Итого							

СР05 Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Назначение и структура бухгалтерских счетов.
2. Синтетический и аналитический учет.
3. Классификация бухгалтерских счетов.
4. Постулаты двойной записи.
5. Бухгалтерские проводки и их классификация.

Задание. Открыть счета (по образцу), разнести хозяйственные операции по счетам, заполнить схему.

Активный счет

Счет 10 «Материалы»			
Дебет		Кредит	
Остаток начальный	100		
Обороты по дебету		Обороты по кредиту	
	500		200
	400		750
Общая сумма оборотов по дебету	900	Общая сумма оборотов по кредиту	950
Остаток конечный	50		

Пассивный счет

Счет 82 «Резервный капитал»			
Дебет		Кредит	
		Остаток начальный	100
Обороты по дебету		Обороты по кредиту	
	500		200
	400		750
Общая сумма оборотов по дебету	900	Общая сумма оборотов по кредиту	950
		Остаток конечный	150

Активно-пассивный счет

Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»			
Дебет		Кредит	
		Остаток начальный	100
Обороты по дебету		Обороты по кредиту	
	500		200
	600		750
Общая сумма оборотов по дебету	1100	Общая сумма оборотов по кредиту	950
Остаток конечный	150		

Остатки на начало периода

Актив		Пассив	
Основные средства	10000	Уставный капитал	14030
Материалы	50	Прибыль	600
Затраты в незавершенном производстве	600	Амортизация основных средств	300
Готовая продукция	400	Задолженность поставщикам	300
Задолженность покупателей	100	Задолженность по оплате труда	120
Расчетный счет	5000	Задолженность страховым фондам	500

		Задолженность бюджету	300
Итого	16150		16150

Хозяйственные операции

Поступили материалы от поставщиков	10	60	2000
Учен НДС по поступившим материалам	19	60	?
Принят к вычету НДС по поступившим и оприходованным материалам	68 НДС	19	?
Поступило от поставщиков оборудование	08	60	10000
Учен НДС по поступившему оборудованию	19	60	?
Оборудование введено в эксплуатацию	01	08	?
Принят к вычету НДС по поступившему и введенному в эксплуатацию оборудованию	68 НДС	19	?
Принят к оплате счет за электроэнергию, израсходованную на технологические цели	20	60	400
Материалы отпущены со склада в цех на производство продукции	20	10	1900
Начислена амортизация основных средств производственного назначения	20	02	1150
Начислена заработная плата работникам	20	70	3000
Начислены страховые взносы с заработной платы работников	20	69	?
Удержан НДФЛ из заработной платы работников	70	68 НДФЛ	?
Выпущена из производства готовая продукция	43	20	6000
Готовая продукция отгружена (продана) покупателям	90	43	5200
Покупателям предъявлен счет за отправленную им готовую продукцию	62	90	11800
Начислен НДС со стоимости реализованной продукции	90	68 НДС	?
Выявлен финансовый результат (прибыль) от продажи продукции	90	99	?
Перечислены денежные средства на расчетный счет от покупателей	51	62	8000
Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы	60	51	1180
Перечислено с расчетного счета поставщикам за оборудование	60	51	5900
Перечислен с расчетного счета налог на доходы физических лиц в бюджет	68 НДФЛ	51	130
Перечислены с расчетного счета страховые платежи в ПФР, ФСС и ФОМС	69	51	300
Перечислена с расчетного счета заработная плата работникам на пластиковые карты	70	51	900
Перечислен с расчетного счета налог на добавленную стоимость в бюджет	68 НДС	51	200

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта

Тема 6. Организация первичного учета - документация, учетные регистры, учетная политика.

Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот. Стандартизация и унификация первичных документов.

Учетные регистры и их классификация. Хронологические и систематические учетные регистры. Правила ведения учетных регистров.

Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.

Организационные формы бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета.

Учетная политика. Формирование учетной политики. Содержание и раскрытие учетной политики. Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление. Раскрытие в финансовой отчетности. Порядок изменения учетной политики. Учетная политика в системе управления организацией. Аспекты учетной политики.

Тема 7. Учет процесса снабжения

Сущность процесса снабжения. Документальное оформление поступления материалов и товаров. Формирование фактической себестоимости МПЗ в зависимости от способов приобретения активов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Варианты учета расходов на приобретение МПЗ. Способы определения стоимости израсходованных МПЗ.

Особенности учета приобретения внеоборотных активов. Документальное оформление поступления основных средств и нематериальных активов. Формирование первоначальной оценки объектов в зависимости от способов приобретения. Понятие инвестиционного актива.

Тема 8. Учет процесса производства

Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и их классификация. Методы учета затрат. Учет материальных затрат. Учет затрат на оплату труда. Учет амортизационных отчислений. Учет других производственных затрат. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Сводный учет затрат и калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг). Учет и оценка незавершенного производства. Учет выпуска готовой продукции.

Тема 9. Учет процесса реализации

Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции. Учет и распределение расходов на продажу. Варианты учета продажи продукции. Определение финансового результата от продажи продукции.

Особенности учета реализации товаров в оптовой и розничной торговле.

Особенности учета продаж материалов и других оборотных запасов.

Особенности учета продаж основных средств и нематериальных активов.

Тема 10. Учет процесса расчетов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Способы погашения дебиторской и кредиторской задолженности. Учет денежных средств организации. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов по подотчетным суммам, прочих расчетов. Учет расчетов по социальному, пенсионному и медицинскому страхованию. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Учет расчетов с участниками и учредителями. Особенности учета расчетов по кредитам и займам.

Тема 11. Инвентаризация.

Значение инвентаризации для достоверного отражения в учете данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная). Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности. Последствия нарушения правил проведения инвентаризации.

Тема 12. Бухгалтерская отчетность организации

Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности, принципы и порядок ее составления. Бухгалтерский баланс предприятия. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: Отчет об изменении капитала и Отчет о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах.

Тема 13. Основы технологии и организации бухгалтерской службы на предприятии

Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.

Необходимость и предпосылки конвергенции и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО). Программа перехода российских организаций на МСФО. Национальные бухгалтерские стандарты. Роль Фонда Комитета по международным стандартам финансовой отчетности – International Accounting Standards Committee Foundation. Опыт подготовки стран – участниц ЕС к переходу на МСФО.

Практические занятия

ПР06. Организация первичного учета - документация, учетные регистры, учетная политика

ПР07. Учет процесса снабжения

ПР08. Учет процесса производства

ПР09. Учет процесса реализации

ПР10. Учет процесса расчетов

ПР11. Инвентаризация

ПР12. Бухгалтерская отчетность организации

ПР13. Основы технологии и организации бухгалтерской службы на предприятии

Самостоятельная работа:

СР06. Организация первичного учета - документация, учетные регистры, учетная политика.

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Классификация первичных учетных документов.
2. Обязательные реквизиты учетных документов
3. Учетные регистры и их классификация.
4. Правила ведения учетных регистров.
5. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.

Задание. Заполнить накладную ТОРГ-12

По договору № 111-А от 15.05.18 г. ООО «Первый» (100555, г. Воронеж, ул. Зеленая, д. 15) обязано поставить в адрес ООО «Второй» (120122, г. Белгород, ул. Красная, д. 10) следующую продукцию:

Диван «Аврора» (номенклатурный номер 1234) 1 шт., цена б/НДС 15 200 руб.

Стул офисный (номенклатурный номер 1514) 10 шт., цена б/НДС 1 900 руб.

Стол офисный (номенклатурный номер 1513) 6 шт., цена б/НДС 4 100 руб.

Отгрузка товаров производится со склада мебельного производства, расположенного по адресу 100555, г. Воронеж, ул. Зеленая, д. 15. За мебелью приехал водитель ООО «Второй», на которого выписана доверенность № 2 от 07.06.2018 г., в качестве транспортных документов оформлена транспортная накладная № 10 от 08.06.18 г. Обе стороны находятся на общем режиме уплаты налогов и являются плательщиками НДС.

Вопрос: Если бухгалтер неправильно указал номенклатурный номер Стула офисного (надо 1524) , как исправить документ?

СР07. Учет процесса снабжения

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Документальное оформление поступления материалов и товаров.
2. Формирование фактической себестоимости МПЗ в зависимости от способов приобретения активов.
3. Учет транспортно-заготовительных расходов.
4. Варианты учета расходов на приобретение МПЗ.
5. Способы определения стоимости израсходованных МПЗ.
6. Документальное оформление поступления основных средств и нематериальных активов.
7. Формирование первоначальной оценки объектов в зависимости от способов приобретения.

Решить задачи.

1. По данным, приведенным в таблице, определите стоимость израсходованных на производство материалов методом ФИФО.

Наименование показателя	Количество, кг	Цена за кг, руб.
Остаток материала на начало мая	412	65
Поступило на склад 5 мая	700	69
Поступило на склад 15 мая	238	70
Поступило на склад 29 мая	650	78
Израсходовано на производство продукции	1874	

2. По данным, приведенным в таблице, определите фактическую стоимость 1 кг приобретенных материалов. Материалы используются для производства продукции, реализация которой облагается НДС.

Наименование показателя	Сумма, руб.
Сумма, уплаченная поставщику за 1000 кг материалов (вместе с НДС, ставка 18%)	737500
Расходы на перевозку (без НДС)	8500
Заработная плата работникам, начисленная за разгрузку материала	10000
Отчисления от заработной платы, тариф 30%	
Проценты по банковскому кредиту, полученному на приобретение материала	14000

3. Запишите бухгалтерскую проводку.

Списана величина отклонений фактической стоимости от учетной цены материала, израсходованного на производство продукции. Для учета материалов предприятие применяет счета 15 и 16.

Наименование показателя	Цена, руб.	Количество, кг	Сумма, руб.
Остаток материала на начало мая, по учетной цене	100	50	
Остаток отклонений фактической стоимости материала от учетной цены			825
Приобретен в мае материал по цене поставщика	110	1400	
Транспортно-заготовительные расходы			6925
Израсходовано за май:			
- на производство продукции		950	
- на общехозяйственные нужды		230	
- продано на сторону		115	

4. По данным, приведенным в таблице, определите величину первоначальной стоимости станка у принимающей стороны, если этот станок был получен безвозмездно

Наименование показателя	
Первоначальная стоимость станка у передающей стороны	1469000
Сумма амортизационных отчислений по станку у передающей стороны	669000
Рыночная стоимость передаваемого станка	920000
Расходы на перевозку станка (без НДС)	30000
Заработная плата, начисленная работникам за монтаж станка	10000
Отчисления на социальное страхование от заработной платы, тариф 30%	
Стоимость материалов, израсходованных при монтаже	2600

СОО8. Учет процесса производства

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и их классификация.

2. Методы учета затрат.

Решить задачи

1. По данным, приведенным в таблице, определите фактическую себестоимость изделия А, если общепроизводственные расходы распределяются пропорционально нормативу, а общехозяйственные расходы списываются на счет «Продажи».

Наименование показателя	Изделие А	Изделие Б
Остаток незавершенного производства на начало месяца	149500	216800
Материалы	516300	426000
Заработная плата производственных рабочих	210000	390000
Отчисления от заработной платы, тариф 30%		
Остаток незавершенного производства на конец месяца	355000	97300
Выпуск изделий, шт.	351280	150000
Норматив общепроизводственных расходов на одно изделие, руб.	1,25	0,79
Фактическая величина общепроизводственных расходов	415561	
Фактическая величина общехозяйственных расходов	874200	

2. Определить величину транспортных расходов, которую надо включить в затраты механического цеха

Наименование показателя	Транспортный участок	Котельная
Общая сумма расходов	432500	156300
Выполнено работ (услуг) для других подразделений предприятия		
Механический цех	6000 км	525 кДж
Сборочный цех	16000 км	395 кДж
Транспортный участок	-	60 кДж
Котельная	1500 км	-
Нормативная стоимость услуги (работы)	20 руб./км	150 руб./кДж

3. По данным, приведенным в таблице, определите величину амортизационных отчислений в мае 2021 года, если амортизация начисляется линейным методом. Станок применяется для производства продукции, реализация которой облагается НДС.

Наименование показателя	
Сумма, уплаченная поставщику за станок, руб.	2400000
НДС, уплаченный поставщику, руб.	480000
Расходы на перевозку станка (без НДС), руб.	70000
Заработная плата, начисленная работникам за монтаж станка, руб.	20000
Отчисления на социальное страхование от заработной платы, тариф 30%	
Стоимость материалов, израсходованных при монтаже, руб.	16008
Расходы на уплату процентов за кредит	25000
Дата ввода в эксплуатацию	Август 2019
Срок полезного использования	6 лет

4. По данным, приведенным в таблице, определите величину общепроизводственных расходов, которые будут включены в себестоимость изделия А. База распределения – заработная плата основных производственных рабочих. Величина общепроизводственных расходов – 364500 руб.

Наименование показателя	Изделие А	Изделие Б	Изделие В
Выпуск за месяц, шт.	250	1500	750
Заработная плата основных производственных рабочих	48000	15000	37000
Норматив общепроизводственных расходов на одно изделие	100	75	300

СР09. Учет процесса реализации

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Варианты учета продажи продукции.
 2. Определение финансового результата от продажи продукции.
 3. Особенности учета продаж основных средств и нематериальных активов.
- Решить задачи

1. По данным, приведенным в таблице, определите финансовый результат от продажи станка, если амортизация начислялась методом уменьшаемого остатка, коэффициент 2. Станок используется в деятельности, облагаемой НДС.

Наименование показателя	
Сумма, уплаченная поставщику за станок	2400000
НДС, уплаченный поставщику	480000
Расходы на перевозку станка (без НДС)	70000
Заработная плата, начисленная работникам за монтаж станка	20000
Отчисления на социальное страхование от заработной платы, тариф 30%	
Стоимость материалов, израсходованных при монтаже	16000
Расходы на уплату процентов за кредит	25000
Дата ввода в эксплуатацию	Июль 2019
Срок полезного использования	5 лет
Дата продажи	Май 2021
Цена продажи (без НДС)	1000000

2. По данным, приведенным в таблице, определите финансовый результат от продажи продукции, если моментом реализации считается дата оплаты продукции

Наименование показателя	Количество, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток готовой продукции на складе на начало мая, по учетным ценам	562	1000	
Величина отклонений фактической себестоимости выпущенной продукции от учетных цен			156267,5
Выпущено из производства продукции за месяц	9413		
Остаток незавершенного производства на начало месяца			288200
Остаток незавершенного производства на конец месяца			103560
Фактические затраты на производство продукции за месяц			11493220
Отгружено покупателям, по договорной цене (без НДС)	9500	2000	
Зачислены на расчетный счет деньги от покупателей (вместе с НДС, ставка 18%)			22184000

СР10. Учет процесса расчетов

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Способы погашения дебиторской и кредиторской задолженности.
2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов по подотчетным суммам, прочих расчетов.
3. Учет расчетов по социальному, пенсионному и медицинскому страхованию.
4. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Решить задачи.

1. Выполните необходимые расчеты и составьте проводки по начислению заработной платы, страховых взносов и НДФЛ.

В штате ООО «Фолиант» находится пять сотрудников, при необходимости они могут замещать друг друга. Основные данные о сотрудниках приведены в таблице 1.

Информация о сотрудниках ООО «Фолиант»

Ф.И.О.	Должность	Оклад за полностью отработанный месяц			Год рождения	Количество детей
		Январь 2020 – декабрь 2020	январь 2021 – март 2021	апрель 2021 – декабрь 2021		
Вронский А.Ю.	Директор	98500	129000	132300	1986	2
Каренина А.А.	Бухгалтер	65000	75200	78950	1965	1
Облонский С.А.	Кладовщик	32000	34850	36300	1962	3
Левин П.Т.	Водитель-экспедитор	44000	46000	48100	1978	1
Маслова Е.М.	Продавец-кассир		34900	36500	1996	-

ООО «Фолиант» работает по графику пятидневной рабочей недели, выходные – суббота и воскресенье, нормальная продолжительность рабочего дня 8 часов. Заработная плата начисляется ежемесячно и выплачивается из кассы 5 числа месяца, следующего за месяцем начисления, не позже этой даты осуществляются и все установленные законом отчисления от фонда оплаты труда.

По итогам работы за месяц работникам выплачивается премия в размере 25% от начисленного оклада.

В феврале 2021 года всем работникам была выплачена премия по итогам работы за 2020 год в размере месячного оклада.

1.7 – Данные об использовании рабочего времени в 2021 году

Вронский А.А.	
отпуск	11.05. -7.06.
служебная командировка	1.09. -6.09.
Каренина А.А.	
отпуск	7.08.-3.09.
временная нетрудоспособность, страховой стаж 26 лет	9.06. -15.06.
сверхурочная работа	31.03.15, 3 часа
Облонский С.А.	
отпуск	13.07.23.07.
Левин К.П.	
временная нетрудоспособность, страховой стаж 7 лет	7.10.13.10.
отпуск без содержания	29.04.10.05.
Маслова Е.Н. Работает с 1 февраля 2021 года.	
отпуск	23.10.-6.11.
временная нетрудоспособность	6.05.-12.05.

Данные о доходах за 2019-2020 годы

ФИО		Отпускные	Пособие по временной нетрудоспособности	Материальная помощь
Каренина	сумма	58381	27893	10000
	период	11.03.2019-07.04.2019	6.12.2019-11.12.2019	12.12.2019
	сумма	61625	-	
	период	25.08.2020-21.09.2020		
Левин	сумма	34124	-	-
	период	26.09.2019-23.10.2019		
	сумма	37275	5755	15000
	период	12.05.2020-8.06.2020	5.03.2020-11.03.2020	12.03.2020
Вронский	сумма	84750	29984	20000
	период	16.06.2020-13.06.2020	3.04.2020-8.04.2020	13.06.2020
Облонский	сумма	33920		
	период	20.10.2020-16.10.2020		

Продолжительность отпуска составляет 28 календарных дней. В организации не создается резерв на оплату предстоящих отпусков.

28 апреля 2021 года в семье Левина К.П. родился второй ребенок. В связи с этим за счет средств предприятия ему была выплачена материальная помощь в сумме 75000 рублей. В августе 2021 в связи с юбилеем бухгалтеру предприятия был сделан ценный подарок стоимостью 35000 рублей.

СР11. Инвентаризация.

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Виды инвентаризации (периодическая, полная, выборочная).
2. Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.
3. Оформление и отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности.
4. Последствия нарушения правил проведения инвентаризации.

Решить задачи.

1. Перед составлением годового отчета предприятие провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены:

излишек продуктов питания на сумму 2300 руб.;

недостача:

- горюче-смазочных материалов в пределах норм естественной убыли на сумму 400 руб.;

- запасных частей, балансовая стоимость которых 3200 руб., а рыночная - 3400 руб.

Недостача виновным лицом погашается наличными денежными средствами в кассу предприятия.

Составить бухгалтерские проводки.

СР12. Бухгалтерская отчетность организации

Изучить рекомендуемую литературу и ответить на вопросы:

1. Состав бухгалтерской отчетности, принципы и порядок ее составления.
2. Порядок составления бухгалтерского баланса предприятия.
3. Порядок составления Отчета о финансовых результатах.

Решить задачу

Исходные данные. Предприятие является плательщиком НДС. На 1 сентября 2021 года на предприятии имелись следующие объекты учета:

1. Станок первоначальной стоимостью 25000+200N де, приобретен 31 мая 2017 года, срок полезного использования 5 лет, амортизация начисляется линейным методом.

Здание цеха первоначальной стоимостью 263000 + 500N руб., приобретено 30 сентября 2012 года, срок полезного использования 30 лет, амортизация начисляется линейным методом.

Производственное оборудование первоначальной стоимостью 88900 – 50N руб., приобретено 1 октября 2019 года, срок полезного использования 8 лет.

2. Материалы для производства продукции. Первая партия в количестве 330 + N кг была приобретена по цене 15-0,1N за килограмм, вторая партия в количестве 740-N кг была приобретена по цене 17+0,1N руб. за кг. На предприятии используют метод ФИФО.

3. Величина уставного капитала 50000 де. Величину нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) определите самостоятельно, чтобы не нарушилось равенство между активом и пассивом баланса.

В сентябре осуществлены следующие операции:

1. Станок признан непригодным к дальнейшей эксплуатации на предприятии и продан индивидуальному предпринимателю за 5100 – 20N де (без НДС). Покупатель полностью перечислил деньги на расчетный счет предприятия.

2. Была приобретена третья партия материалов в количестве 650+N кг по цене 19-0,1N за кг. Ставка НДС 20%.

3. Для производства продукции отпущено 1600 кг материалов, начислена заработная плата производственным рабочим 6700 + 10N руб., страховые взносы по тарифу 30%.

3 Выпущена из производства продукция, 1100+20N изделий. Остаток незавершенного производства на 1 сентября равен 0, на 30 сентября составляет 500-10N руб.

4. Отгружена покупателю готовая продукция в количестве 1120- N изделий, цена реализации 100 руб. за одно изделие (без НДС). Ставка НДС 20%. Деньги от покупателя полностью поступили на расчетный счет. Определен финансовый результат.

5. Из заработной платы рабочих удержан НДФЛ (ставка 13%). НДФЛ и страховые взносы перечислены с расчетного счета.

6. Перечислен аванс поставщику в счет будущих поставок материалов в сумме 9500 + 20N руб.

Требуется:

1. Составить ВСЕ необходимые бухгалтерские записи, разнести проводки по счетам, составить оборотную сальдовую и шахматную ведомости, Главную книгу, баланс и отчет о финансовых результатах.

N- номер студента по ведомости

СР 13. Основы технологии и организации бухгалтерской службы на предприятии
Составить реферат на одну из нижеперечисленных тем:

1. Организационные формы бухгалтерской службы.
2. Права и обязанности главного бухгалтера.
3. Необходимость и предпосылки конвергенции и международной стандартизации бухгалтерского учета.
4. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).
5. Национальные бухгалтерские стандарты России.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Смагина М.Н. Бухгалтерский учет и аудит (электронный ресурс): учебное пособие / М.Н. Смагина, Н.В. Москаленко. – Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2023.
2. Основы бухгалтерского финансового и управленческого учета [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. // Е.Л. Дмитриева, Е.А. Кириченко, В.Л. Пархоменко, Н.В. Москаленко. — Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО "ТГТУ", 2018. — URL: <http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2018/Dmitrieva>
3. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями: учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.]; под редакцией О. Н. Харченко. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-7638-4246-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100004.html>
4. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Е. Р. Антышева, О. А. Банкаускене, Н. Л. Вещунова [и др.]; под редакцией Н. Г. Викторовой. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 251 с. — ISBN 978-5-7422-6355-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83324.html>
5. Заславская, И. В. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / И. В. Заславская, И. В. Смагина. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-7264-1989-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95515.html>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая

серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Особое внимание следует уделить работе с нормативными документами, регулирующими бухгалтерский учет в Российской Федерации. Необходимо всегда сопоставлять информацию, полученную из учебников и учебных пособий, профессиональной периодической печати, сопоставлять с информацией, содержащейся в Федеральных законах, Федеральных стандартах бухгалтерского учета, методических рекомендациях и указаниях.

Для успешного освоения курса необходимо регулярно и последовательно выполнять ВСЕ практические задания, пропуск одной темы приведет к тому, что дальнейший материал окажется непонятным.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое

чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Для решения на экзамене предлагаются типовые задачи, которые были подробно рассмотрены на лекционных и практических занятиях. Поэтому важная составляющая при подготовке к экзамену – повторение изученного материала.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901;
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	ИС: <i>Предприятие 8.1 Лицензия №8922549 Бессрочная</i> ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № 217 <i>От 08.11.2013г</i> <i>Справочная правовая система КонсультантПлюс / Договор №6402/176500/РДД-УЗ от 13.02.2015г.</i> <i>Справочная правовая система ГА-РАНТ / Договор № б/н от 23.06.2005г</i>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета	опрос
ПР02	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета	опрос
ПР03	Объекты бухгалтерского наблюдения	контрольная работа
ПР04	Балансовое обобщение и стоимостное измерение	контрольная работа
ПР05	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	контрольная работа
ПР07	Учет процесса снабжения	контрольная работа
ПР08	Учет процесса производства	контрольная работа
ПР09	Учет процесса реализации	контрольная работа
ПР10	Учет процесса расчетов	контрольная работа
ПР12	Бухгалтерская отчетность организации	контрольная работа
СР02	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета	контрольная работа
СР07	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи
СР08	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи
СР09	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи
СР10	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи
СР12	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3 (ОПК-2). Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Формулирует требования к организации системы бухгалтерского учета	ПР01, Экз01
Дает характеристику элементам системы внутреннего контроля	ПР02
Перечисляет права и обязанности главного бухгалтера, виды ответственности	СР02, Экз01
Объясняет необходимость поддержания эффективной системы контроля на предприятии	ПР02

Задания к опросу ПР01

1. Права и обязанности главного бухгалтера
2. Ответственность главного бухгалтера
3. Характеристика элементов системы внутреннего контроля организации

Задания к опросу ПР02

1. Система документов, регулирующих бухгалтерский учет в Российской Федерации
2. Порядок разработки Федеральных стандартов бухгалтерского учета
3. Состав бухгалтерской отчетности хозяйствующих субъектов
4. Сроки и формы представления бухгалтерской отчетности
5. Требования к оформлению бухгалтерских документов и регистров

СР02. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета

Ответить на тесты (образец заданий)

1: Если представляется обязательный экземпляр годовой бухгалтерской отчетности, которая подлежит обязательному аудиту, то аудиторское заключение о ней представляется вместе с такой отчетностью либо

- не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным годом
- не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным годом
- не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за датой аудиторского заключения, но не позднее 30 июня года, следующего за отчетным годом

2: Объектами бухгалтерского учета экономического субъекта в соответствии с законом «О бухгалтерском учете» являются:

- активы, обязательства, доходы, расходы
- активы, пассивы, доходы, расходы
- активы, обязательства, доходы, затраты
- активы, пассивы, факты хозяйственной жизни

3: Проект федерального стандарта, размещенный на официальном сайте разработчика в сети "Интернет"

- должны быть доступны для ознакомления без взимания платы
- должны быть доступны только зарегистрированным пользователям
- должны быть доступны только профессиональным бухгалтерам

- должны быть доступны для ознакомления за плату, установленную советом по стандартам бухгалтерского учета

4: Годовая бухгалтерская отчетность некоммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами, состоит из

- бухгалтерского баланса, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним

- бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним

- бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала и отчета о движении денежных средств

- сметы доходов и расходов и бухгалтерского баланса

5: Заинтересованным лицам обеспечивается доступ к Обязательным экземплярам бухгалтерской (финансовой) отчетности вместе с аудиторскими заключениями

- за исключением случаев, когда в интересах сохранения государственной тайны такой доступ должен быть ограничен

- без ограничения

- за исключением случаев, когда в интересах сохранения коммерческой тайны такой доступ должен быть ограничен

- только в том случае, если они принимают на себя обязательство по неразглашению полученной информации

6: Состав бухгалтерской отчетности Центрального банка Российской Федерации устанавливается

- Федеральным законом от 10.07.2002 года N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"

- Федеральным законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

- Федеральным законом от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности»

7: Бухгалтерский учет могут не вести:

- индивидуальный предприниматель, если в соответствии с законодательством о налогах и сборах он ведет учет доходов или доходов и расходов

- некоммерческая организация

- субъект малого предпринимательства

8: Экономический субъект, бухгалтерская отчетность которого подлежит обязательному аудиту, ... организовать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

- обязан

- может

- имеет право

- не обязан

Тестовые задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Бухгалтерский учет могут не вести:

- индивидуальный предприниматель, если в соответствии с законодательством о налогах и сборах он ведет учет доходов или доходов и расходов

- некоммерческая организация

- субъект малого предпринимательства

2. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета вправе применять:

- субъекты малого предпринимательства

- некоммерческие организации

- бюджетные организации

3. Регулирование бухгалтерского учета осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- соответствия федеральных и отраслевых стандартов потребностям составителей бухгалтерской (финансовой) отчетности
- единства системы требований к бухгалтерскому учету;
- применения международных стандартов вместо федеральных и отраслевых стандартов;
- обеспечения условий для единообразного применения федеральных и отраслевых стандартов;
- совмещения полномочий по утверждению федеральных стандартов и государственному контролю (надзору)

4. К документам в области регулирования бухгалтерского учета относятся:

- федеральные стандарты;
- ведомственные стандарты;
- указания области бухгалтерского учета;
- стандарты экономического субъекта.

5. Руководитель экономического субъекта, который не вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, обязан

- возложить ведение бухгалтерского учета на главного бухгалтера или иное должностное лицо этого субъекта
- заключить договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета
- принять ведение бухгалтерского учета на себя.

6. Руководитель кредитной организации обязан

- возложить ведение бухгалтерского учета на главного бухгалтера или иное должностное лицо этого субъекта
- заключить договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета
- принять ведение бухгалтерского учета на себя.

7. В открытых акционерных обществах (за исключением кредитных организаций) главный бухгалтер или иное должностное лицо, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, должны отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее экономическое образование
- иметь стаж работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской отчетности либо с аудиторской деятельностью, не менее пяти лет из последних семи календарных лет
- не иметь неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики.

8. Обязательный экземпляр составленной годовой бухгалтерской отчетности представляется _____ после окончания отчетного периода.

- не позднее одного месяца
- не позднее двух месяцев
- не позднее трех месяцев.

9. Экономический субъект, имеющий дочерние общества, _____ обязательные к применению такими обществами.

- вправе разрабатывать и утверждать свои стандарты, которые не должны создавать препятствия осуществлению такими обществами своей деятельности
- не вправе разрабатывать и утверждать свои стандарты
- вправе разрабатывать и утверждать свои стандарты, даже если эти стандарты потенциально могут создавать препятствия осуществлению такими обществами своей деятельности.

10. Обязательными реквизитами первичного учетного документа являются:

- наименование документа
- наименование экономического субъекта, для которого составлен документ
- печать
- наименования должностей лиц, ответственных за оформление свершившегося события
- идентификационный номер налогоплательщика.

ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Выявляет критерии классификации объектов бухгалтерского учета	ПР03
Проводит классификацию активов и пассивов, доходов и расходов	ПР03, СР03
Оценивает последствия неправильной классификации объектов бухгалтерского учета	ПР03

Пример заданий для контрольной работы

1. Классификация имущества по предметному составу.

На основе приведенных данных о составе имущества машиностроительного завода на 1 сентября произвести группировку имущества по видам:

Хозяйственные средства машиностроительного завода на 1 сентября 20__ г.

Наименование имущества предприятия	Сумма, ДЕ.	Основны е	Оборотн ые	Отвлечен ные
1. Топливо	1 750			
2. Готовая продукция на складе	36 520			
3. Производственное оборудование в цехах	101 000			
4. Товары, отгруженные покупателю	8 450			
5. Земельный участок	5 000			
6. Тара	2 000			
7. Денежные средства в кассе организации	50			
8. Расходы на освоение новых видов продукции	1 800			
9. Незавершенное промышленное производство	40 500			
10. Основные материалы	28 300			
11. Дебиторская задолженность	15 000			
12. Долгосрочные ценные бумаги	12 000			
13. Краткосрочные ценные бумаги	2 100			
14. Патент на промышленный образец	5 000			
15. Средства на расчетном счете в банке	2 000			
16. Вспомогательные материалы	6 000			
17. Основные средства общецехового назначения	10 000			
18. Запасные части	3 200			
19. Задолженность подотчетных лиц	540			
20. Прочие материалы	4 650			
21. Покупные полуфабрикаты	1 050			
22. Выданный аванс подрядчику	5 700			

23.Задолженность покупателей	9 800			
24.Здание и оборудование складов отдела маркетинга	36 000			
25.Здание заводоуправления	21 000			
26.Основные средства жилищно-коммунального хозяйства предприятия	15 300			
27.Основные средства цехов вспомогательного производства	15 600			
28. Валютный счет	6 500			
29. Убытки прошлых лет	2 300			
30. Лицензии на осуществление производственной деятельности	12 000			
Итого				

2. Классификация имущества по источникам образования

На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества предприятия по источникам образования.

Наименование имущества	Сумма, ДЕ.	Собственные средства	Заемные средства
1. Задолженность завода за полученные от поставщиков материалы	1 100		
2. Задолженность финансовым органам по платежам в бюджет	600		
3. Уставный капитал	26 500		
4. Резервный капитал	7 100		
5. Добавочный капитал	5 300		
6. Долгосрочный кредит банка	5 000		
7. Задолженность завода по страховым взносам	350		
8. Задолженность перед работниками по оплате труда	1300		
9. Краткосрочные кредиты	2 500		
10. Долгосрочные займы	3 400		
11. Задолженность прочим кредиторам	800		
12. Нераспределенная прибыль отчетного года	2 600		
13. Задолженность перед бюджетом по НДС	1400		
14. Резервы предстоящих расходов	2 100		
15. Целевое финансирование	950		
16. Резерв по сомнительным долгам	1000		
17. Задолженность работнику по допущенному перерасходу подотчетной суммы	250		
18. Ссуда, не погашенная в срок	3 400		
19. Амортизация основных средств	1200		

20. Аванс, полученный от покупателя	900		
Итого			

3. Классификация активов организации по видам и источникам образования.

Сгруппируйте хозяйственные средства станкостроительного завода "Дизель" по составу и источникам образования.

Хозяйственные средства и источники их образования	Сумма, ДЕ		
1. Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35		
2. Электрооборудование	215		
3. Задолженность персоналу по заработной плате	3150		
4. Здания производственных цехов	12400		
5. Задолженность инженера по подотчетным суммам	3		
6. Фрезерные станки	1250		
7. Масло машинное	10		
8. Ящики для упаковки готовой продукции	23		
9. Акции научно-технического центра "АРА"	600		
10. Задолженность фирме "Щит" за установку сигнализации в бухгалтерии	45		
11. Сталь листовая	52		
12. Подъездные пути	634		
13. Столы письменные	50		
14. Компьютер	1450		
15. Строящееся здание цеха	1430		
16. Краска масляная	13		
17. Уставный капитал	17080		
18. Конвейеры сборочные	2705		
19. Нефтепродукты	66		
20. Детали установок и станков, выпускаемых заводом, в обработке и сборке	54		
21. Краткосрочные векселя банка "Оазис"	5		
22. Наличные деньги в кассе	15		
23. Задолженность по страховым взносам	31		
24. Детали, приобретенные у завода "Металлинвест"	64		
25. Металлом от разборки списанного оборудования	6		
26. Легковые автомашины	2000		
27. Кредит банка под строительство	4000		
28. Денежные средства на расчетном счете	470		

29. Станки и установки, изготовленные заводом и предназначенные для реализации	113		
30. Расходы будущих периодов	94		
31. Задолженность заводу "Щит" за материалы	24		
32. Задолженность бюджету по НДС	18		
33. Запасные части для ремонта оборудования	9		
34. Добавочный капитал	51		
35. Прибыль, полученная в отчетном году	300		
36. Верстаки	40		
37. Резервный капитал	60		
38. Огнетушители	10		
39. Сверла	25		
40. Забор заводской	315		
41. Пресс легкий	206		
42. Печи плавильные в литейном цехе	324		
43. Спецдежда	60		
44. Задолженность инструментального завода за отгруженные ему станки	240		
45. Ветошь	1		
46. Электрические сети	338		
47. Задолженность поставщику за уголь, обеспеченная векселем	13		
48. Незаконченный ремонтным цехом капитальный ремонт проходной	21		
49. Получено из бюджета на финансирование научных исследований и разработок	550		
50. Арендная плата за товарное оборудование, внесенная за следующий год	46		
Итого:			

ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Раскрывает содержание показателей бухгалтерской отчетности	ПР12
Дает оценку тенденциям изменения показателей бухгалтерской отчетности	ПР13
Разрабатывает рекомендации по улучшению хозяйственной деятельности, основываясь на показателях бухгалтерской отчетности	ПР13

Примерное задание к контрольной работе. По данным бухгалтерской отчетности организации оцените изменения в ее финансовом положении и результатах деятельности.

Сквозная задача для самостоятельной работы
Открыть синтетические и аналитические счета
Составить проводки, провести расчеты, выполнить разноску по счетам
Составить оборотно-сальдовую ведомость, составить шахматную ведомость

Составить баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о движении денежных средств

Информация об остатках на счетах на начало отчетного периода 01.12.2019

Счет 01 «Основные средства»

Наименование	Первоначальная стоимость, руб.	Срок полезного использования, лет	Дата ввода в эксплуатацию
Термопласт автомат	952980 +600N	5	01.08.2017
Мини пресс	609504+480N	4	31.11.2018
Экструдер	374004+360N	3	01.05.2017
Земельный участок	500000		15.06.2015

Амортизация начисляется линейным методом с месяца, следующего за месяцем ввода в эксплуатацию.

Для определения начального остатка по счету 02, рассчитайте сумму накопленной амортизации.

Счет 10 «Материалы»

Наименование	Цена учетная	Количество, кг	Фактическая стоимость остатка
Гранулы ПВХ	32+0.3N	54	2500-10N
Гранулы полипропилен (ППЛ)	95+0.2N	23	1800+10N

Денежные средства

Наименование	Сумма
Касса	50000
Расчетный счет	500000

Счет 43 «Готовая продукция»

Наименование	Цена учетная	Количество	Фактическая стоимость остатка
Стул пластиковый	105+0.1N	10	1600+10N
Стол пластиковый	395+0.2N	6	3100+20N

Счет 60 «Расчеты с поставщиками»

Наименование	Сумма кредиторской задолженности
ООО «Интеграл»	4000+30N
ООО «Транс Сервис»	15600

Счет 62 «Расчеты с покупателями»

Наименование	Сумма дебиторской задолженности
ООО «Самба»	48100 – 10N
АО «Фрегат»	5000 + 10N

Счет 66 «Краткосрочные кредиты и займы»

Наименование	Сумма задолженности
Кредит сроком на 6 месяцев, ПАО «Сбербанк», 15% годовых	500000+990N

Счет 68 «Расчеты с бюджетом»

Наименование	Сумма дебиторской задолженности	Сумма кредиторской задолженности

НДС	2000+10N	
НДФЛ		5200+10N
Налог на прибыль		6000

Счет 69 «Расчеты с внебюджетными фондами»

Наименование	Сумма дебиторской задолженности	Сумма кредиторской задолженности
ПФР		8800-10N
ФСС	310+10N	
ФОМС		2040+20N

Счет 70 «Расчеты по оплате труда»

ФИО	Сумма дебиторской задолженности	Сумма кредиторской задолженности
Зайцев Б.Ю.		18400+10N
Антонов И.Н.		22900-10N
Кривошеин Г.О.		28700+10N

Информация о работниках предприятия

ФИО	должность	Заработок за январь-ноябрь 2019 года	Количество детей
Романов Т.Л.	Директор	10179300	2
Зайцев Б.Ю.	Рабочий	295400	3
Антонов И.Н.	Рабочий	334000	2
Кривошеин Г.О.	Мастер производственного участка	761420	1

Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

ФИО	Сумма дебиторской задолженности	Сумма кредиторской задолженности
Кривошеин Г.О.	9000+10N	

Счет 80 Уставный капитал – 1000000 руб.

Счет 84 нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) – прибыль 870635 руб.

Хозяйственные операции за январь 2019 года

	Содержание хозяйственной операции	Д	К	Сумма, руб.
	Получен аванс от покупателя АО «Тундра» в счет будущих поставок продукции			546930+20N
	Начислен НДС с аванса			?
	Перечислен в бюджет НДФЛ с доходов работников за прошлый месяц			5200
	Перечислены с расчетного счета страховые взносы в ПФР			8800
	Перечислены с расчетного счета страховые взносы в ФОМС			2040
	Перечислена с расчетного счета заработная плата Кривошеина			28700
	Перечислена с расчетного счета заработная плата Антонова			22900

Перечислена с расчетного счета заработная плата Зайцева		18400
Перечислено с расчетного счета ООО «Транс Сервис»		15600
Получены на расчетный счет деньги от покупателя ООО «Самба»		48100
Приобретен у поставщика АО «Фиеста» гранулы ПВХ 2320 кг по цене 40+0.1N руб. за кг		?
Приобретен у поставщика АО «Фиеста» гранулы ППЛ 1850 кг по цене 100+0.2N руб. за кг		?
Учен НДС по приобретенным материалам, ставка 20%		?
Принят к вычету НДС по приобретенным материалам		?
Принят к оплате счет ООО «Транс-сервис» за транспортировку материалов		15800+10N
Учен НДС по транспортным услугам		?
Принят к вычету НДС по транспортным услугам		?
Распределены расходы по перевозке материалов между гранулами ПВХ и ППЛ (две проводки)		?
Оприходованы на складе гранулы ПВХ по учетной стоимости		?
Оприходованы на складе гранулы ППЛ по учетной стоимости		?
Списаны отклонения фактической стоимости гранул ПВХ от учетной стоимости		?
Списаны отклонения фактической стоимости гранул ППЛ от учетной стоимости		?
Получен и зачислен на расчетный счет кредит (срок 3 года) на приобретение оборудования		200000
Приобретена у поставщика АО «Факториал» выдувная машина, срок полезного использования 5 лет		285000
Учен НДС по приобретенному оборудованию		?
Перечислено АО «Факториал» за оборудование, частичная оплата		200000
Принят к оплате счет ООО «Транс-сервис» за перевозку оборудования		11000+20N
Учен НДС по транспортным услугам		?
Принят к вычету НДС по транспортным услугам		?
Начислена заработная плата Кривошеину за монтаж оборудования		12600
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Начислены страховые взносы в ФСС (НС и ПЗ), тариф 0,9%		?
Оборудование введено в эксплуатацию		?
НДС по оборудованию принят к вычету		?
Отпущены гранулы ПВХ в количестве 950+N кг на производство стульев (по учетной цене)		?
Отпущены гранулы ПВХ в количестве 1400-N кг на производство столов (по учетной цене)		?
Отпущены гранулы ППЛ в количестве 950-N кг на производство стульев (по учетной цене)		?
Отпущены гранулы ППЛ в количестве 870+N кг на производство столов (по учетной цене)		?

Списаны отклонения в стоимости ПВХ на затраты по производству стульев		?
Списаны отклонения в стоимости ПВХ на затраты по производству стульев		?
Списаны отклонения в стоимости ППЛ на затраты по производству столов		?
Списаны отклонения в стоимости ППЛ на затраты по производству столов		?
Начислена зарплата Зайцеву за производство пластиковых стульев, произведено 1860 – N шт., сдельная расценка за один стул 19,14 + 0,01N		?
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Начислены страховые взносы в ФСС (НС и ПЗ), тариф 0,9%		?
Начислена зарплата Антонову за производство пластиковых столов, произведено 500+N шт., сдельная расценка 42,4+0,02N руб. за шт.		?
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Начислены страховые взносы в ФСС (НС и ПЗ), тариф 0,9%		?
Начислена зарплата Кривошеину за руководство производственным участком		49200+10N
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Начислены страховые взносы в ФСС (НС и ПЗ), тариф 0,9%		?
Начислена зарплата Романову за руководство предприятием, оклад 150000 руб., в декабре 2019 года брал отпуск за свой счет с 5 декабря по 10 декабря включительно		?
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Начислены страховые взносы в ФСС (НС и ПЗ), тариф 0,9%		?
Принят от Романова авансовый отчет по служебной командировке, в том числе суточные 9000 руб. за 3 дня		27100
Начислены страховые взносы в ПФР		?
Начислены страховые взносы в ФСС		?
Начислены страховые взносы в ФОМС		?
Удержан НДФЛ из доходов Антонова		?
Удержан НДФЛ из доходов Зайцева		?
Удержан НДФЛ из доходов Кривошеина		?
Удержан НДФЛ из доходов Романова		?
Выданы из кассы деньги под отчет Антонову на хозяйственные нужды		15200+10N
Принят от Кривошеина авансовый отчет, в соответствии с которым приобретены запасные части для оборудования, 2 шт. по цене 4800+10N руб. Запасные части оприходованы на склад.		?

Начислена амортизация основных средств за декабрь		?
Принят к оплате счет АО «Энергосбыт» за электроэнергию на производственные цели		62000+10N
Учен НДС по потребленной электроэнергии		?
Принят к вычету НДС		?
Распределены общепроизводственные расходы на затраты по производству изделий пропорционально зарплате работников		?
Выпущены из производства и приняты на склад пластиковые стулья 1860 – N шт. по учетной стоимости 105+0.1N руб. за 1 шт.		?
Выпущены из производства и приняты на склад пластиковые столы 500+N шт. по учетной стоимости 395+0.2N руб. за 1 шт.		?
Определена и списана разница между учетной и фактической стоимостью пластиковых стульев, остаток незавершенного производства 15280 руб.		?
Определена и списана разница между учетной и фактической стоимостью пластиковых столов, остаток незавершенного производства 3800 руб.		?
Отгружены покупателю АО «Фрегат» пластиковые стулья 850+N шт. по учетной стоимости		?
Отгружены покупателю АО «Фрегат» пластиковые столы 230-N шт. по учетной стоимости		?
Списаны отклонения фактической стоимости стульев, отгруженных АО «Фрегат»		?
Списаны отклонения фактической стоимости столов, отгруженных АО «Фрегат»		?
Отгружены покупателю АО «Тундра» пластиковые столы 275-N шт. учетной стоимости		?
Отгружены покупателю АО «Тундра» пластиковые стулья 950 – N шт. по учетной стоимости		?
Списаны отклонения фактической стоимости стульев, отгруженных АО «Тундра»		?
Списаны отклонения фактической стоимости столов, отгруженных АО «Тундра»		?
Предъявлен счет покупателю АО «Фрегат» за отгруженные ему стулья, цена реализации вместе с НДС 20% 240+6N руб.		?
Предъявлен счет покупателю АО «Фрегат» за отгруженные ему столы, цена реализации вместе с НДС 20% 600+6N руб.		?
Предъявлен счет покупателю АО «Тундра» за отгруженные ему стулья, цена реализации вместе с НДС 20% 240+6N руб.		?
Предъявлен счет покупателю АО «Тундра» за отгруженные ему столы, цена реализации вместе с НДС 20% 600+6N руб.		?
Начислен НДС с выручки от реализации стульев АО «Фрегат»		?
Начислен НДС с выручки от реализации столов АО «Фрегат»		?
Начислен НДС с выручки от реализации стульев АО «Тундра»		?
Начислен НДС с выручки от реализации столов АО «Тундра»		?
Списаны общехозяйственные расходы на счет «Продажи»		
Выявлен финансовый результат от реализации продукции		?
Зачтен аванс, ранее полученные от АО «Тундра»		?
Зачтен НДС, начисленный с аванса АО «Тундра»		?

Поступила на расчетный счет частичная оплата от АО «Фрегат»			200000
Перечислены с расчетного счета деньги поставщику АО «Фиеста» за поставленные гранулы ПВХ (вместе с НДС)			?
Получен на расчетный счет аванс от АО «Саванна»			1599000+120N
Начислен НДС с аванса, полученного от АО «Саванна»			?
Перечислены с расчетного счета деньги ООО «Транс сервис»			?
Перечислены с расчетного счета деньги АО «Энергосбыт»			?
Продан покупателю АО «Факториал» экструдер, цена реализации 336300			?
Списана первоначальная стоимость реализованного экструдера			?
Списана накопленная амортизация по экструдеру			?
Списана остаточная стоимость экструдера			?
Начислен НДС с оборота по реализации			?
Выявлен финансовый результат от реализации основного средства			?
Начислены проценты по краткосрочному банковскому кредиту за месяц			?
Перечислены с расчетного счета проценты по краткосрочному кредиту банку			?
Зачислены на расчетный счет денежные средства от АО «Факториал», частичный расчет			150000
Перечислена в бюджет задолженность по НДС			?
Начислен налог на прибыль от финансового результата за декабрь по ставке 20%			?
Произведено закрытие 90, 91, 99 счетов			

Методические рекомендации к задаче

Для решения задачи необходимо вести синтетический и аналитический учет. Количество и наименования субсчетов и аналитических счетов определите самостоятельно.

Определим начальные остатки по счетам.

Амортизация основных средств. По условию задачи остатки по счетам формируются по состоянию на 01.12.2019 года.

Делим первоначальную стоимость основного средства на количество месяцев срока полезного использования этого объекта в месяцах. Например, если срок полезного использования 6 лет, то в месяцах это составит:

$$6 \cdot 12 = 72 \text{ месяца.}$$

Так мы узнаем сумму амортизации за один месяц.

Затем подсчитываем количество месяцев, в течение которых начисляли амортизацию.

Например, если объект введен в эксплуатацию 1 апреля 2015 года, количество месяцев составит

год	Количество месяцев	Примечание
2015	8	Амортизацию начисляем, начиная с мая
2016	12	
2017	12	
2018	12	

2019	11	Амортизацию начисляем до ноября месяца включительно
Всего	55	

Сумму амортизации объекта за один месяц умножаем на количество месяцев, в течение которых начислялась амортизация. Затем складываем величины амортизационных отчислений по всем объектам ОС. Это начальный остаток по счету 02.

Материалы. Учет материалов ведем на счетах 10, 15 и 16.

На счете 10 отражаем учетную стоимость остатка материалов. Для этого умножаем количество каждого вида материалов на учетную цену этого материала.

К счету 10 открываем такое количество аналитических счетов, сколько видов материалов есть в задаче.

На счете 16 отражаем отклонения фактической стоимости материалов от учетной стоимости (по видам материалов). Чтобы определить величину отклонений, из фактической стоимости остатка материала вычитаем учетную стоимость этого же материала. Если разница получится положительной, записываем ее по дебету счета 16, если отрицательной – по кредиту счета 16.

Готовая продукция. Учет готовой продукции ведем на счете 43, открываем аналитические счета для учета каждого вида продукции. Отдельно учитываем учетную стоимость готовой продукции и отклонения фактической стоимости от учетной стоимости. Если отклонения имеют положительное значение, то их записывают также, как и учетную стоимость готовой продукции. Если отклонения имеют отрицательное значение, то их записывают со знаком «минус».

По синтетическим счетам «Расчеты с бюджетом» и «Расчеты с внебюджетными фондами» на начало месяца два остатка – по дебету и по кредиту.

Операции за декабрь 2019 года.

Расходы на транспортировку материалов, приобретенных в декабре, надо распределить по видам материалов. Распределять можно пропорционально количеству приобретенного материала или пропорционально стоимости приобретенного материала.

Используйте таблицу

Наименование материала	количество	величина расходов на перевозку
Гранулы ПВХ		
Гранулы ППЛ		
Итого		
Коэффициент распределения (величину расходов на перевозку разделить на общее количество материалов)		

Или

Наименование материала	Стоимость приобретенных материалов	величина расходов на перевозку
Гранулы ПВХ		
Гранулы ППЛ		
Итого		

Коэффициент распределения (величину расходов на перевозку разделить на общую стоимость материалов)		

Чтобы определить первоначальную стоимость оборудования, необходимо сложить все расходы по приобретению этого оборудования (сумму, уплаченную поставщику (без НДС), расходы на перевозку, заработную плату за монтажные работы, страховые взносы на эту заработную плату).

Чтобы рассчитать величину отклонений в стоимости материалов, которую надо списать на затраты по производству продукции, используйте таблицу:

Показатель	количество	Учетная цена	Учетная стоимость	Фактическая стоимость	Отклонения
Остаток ПВХ на 01.12.2019					
Поступило ПВХ в декабре					
Расходы на транспортировку					
Остаток + поступление (вместе с расходами на перевозку)					
Средний процент отклонений					
Израсходовано на производство столов					
Израсходовано на производство стульев					
Итого израсходовано					
Остаток ПВХ на конец месяца					

Показатель	количество	Учетная цена	Учетная стоимость	Фактическая стоимость	Отклонения
Остаток ППЛ на 01.12.2019					
Поступило ППЛ в декабре					
Расходы на транспортировку					

Остаток + поступление (вместе с расходами на перевозку)					
Средний процент отклонений					
Израсходовано на производство столов					
Израсходовано на производство стульев					
Итого израсходовано					
Остаток ППЛ на конец месяца					

Труд рабочих оплачивается сдельно. Для расчета оклада директора за отработанное время берем производственный календарь на 2019 год.

При начислении страховых взносов учтите предельную величину налоговой базы в 2019 году:

Наименование фонда	тариф	
ПФР	22% с доходов, не превышающих 1021000 руб. с начала года	10% с доходов, превышающих 1021000 руб.
ФСС	2,9% с доходов до 815000 руб. с начала года	0% с доходов, превышающих 815000 руб.

Вычет на детей предоставляется до тех пор, пока доходы работника не превысят 350000 руб.

Амортизацию начисляем только по тем основным средствам, которые были учтены по состоянию на 1 декабря 2019 года.

Расходы на электроэнергию для производственных целей и амортизационные отчисления, а так же зарплату Кривошеина (с отчислениями), начисленную за руководство производственным участком, включаем в общепроизводственные расходы.

Общепроизводственные расходы распределяются на затраты по производству продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих (Антонова и Зайцева).

Таблица для распределения общепроизводственных расходов

Показатель	столы	стулья	Всего	
Заработная плата, начисленная за производство изделий				
Общепроизводственные расходы				
Коэффициент распределения (делим общепроизводственные расходы на общую величину заработной платы)				

Если коэффициент распределения умножить на заработную плату, начисленную за производство столов, получим общепроизводственные расходы, которые надо включить в затраты по производству столов.

Фактическую себестоимость выпущенной продукции определяем по формуле:

Затраты за месяц – остаток незавершенного производства

Для расчета отклонений фактической стоимости отгруженной покупателю продукции от учетных цен используем таблицу

Показатель	количество	Учетная цена	Учетная стоимость	Фактическая стоимость	Отклонения
Остаток столов на 01.12.2019					
Выпущено из производства в декабре					
Остаток + поступление					
Средний процент отклонений					
Отгружено АО «Фрегат»					
Отгружено АО «Тундра»					
Итого готовой продукции (столов) отгружено					
Остаток столов на конец месяца					

Показатель	количество	Учетная цена	Учетная стоимость	Фактическая стоимость	Отклонения
Остаток стульев на 01.12.2019					
Выпущено из производства в декабре					
Остаток + поступление					
Средний процент отклонений					
Отгружено АО «Фрегат»					

Отгружено АО «Тундра»					
Итого готовой продукции (стульев) отгружено					
Остаток стульев на конец месяца					

Для того, чтобы определить сумму счета, предъявленного покупателю, умножаем цену продажи (она уже содержит НДС) на количество отгруженной продукции.

Чтобы рассчитать НДС с выручки, сумму счета делим на 120 и умножаем на 20. Аналогично рассчитываем НДС с аванса.

Зарплата Романова с отчислениями и расходы по его служебной командировке включаются в общехозяйственные расходы.

Норматив суточных - 700 рублей в день. С сумм, превышающих норматив надо начислить НДФЛ по ставке 13% и страховые взносы (с учетом предельного размера налоговой базы).

Чтобы рассчитать финансовый результат, сравниваем обороты по дебету и кредиту счета 90. Если кредитовый оборот больше, то у нас прибыль на величину разницы между оборотами.

Если больше дебетовый оборот, у нас убыток.

Поставщику перечисляем оплату за материалы вместе с НДС.

Проценты по кредиту банка начисляем исходя из продолжительности календарного года 365 дней и количества дней в декабре.

Накопленную амортизацию по экструдеру определяем с учетом декабря 2019 года.

Учет продажи основного средства ведем на счете 91.

Первоначальная стоимость объекта списывается со счета 01 на субсчет 01 «Выбытие». В кредит этого субсчета отправляем суммы накопленной амортизации.

Данная операция облагается НДС по ставке 20%.

Финансовый результат от продажи ОС определяем по аналогии со счетом 90 «Продажи».

Чтобы определить величину задолженности по НДС сравниваем суммы по дебету и кредиту счета 68, субсчет «НДС». Если суммы по кредиту счета (Начисленный по реализации налог) больше сумм по дебету (НДС, принятый к вычету), то разницу платим в бюджет.

По кредиту счета 99 у нас отражена прибыль, а по дебету – убыток от текущей деятельности. Из кредитового оборота вычитаем дебетовый оборот. Если получили положительный результат, то у нас есть налогооблагаемая прибыль. Ставка налога на прибыль – 20%.

ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет интерпретировать данные бухгалтерской отчетности для оценки эффективности использования ресурсов организации и расчета базовых показателей рентабельности.	ПР10, СР12
Умеет анализировать структуру затрат на качество и их влияние на финансовые результаты деятельности организации на основе данных бухгалтерского учета.	ПР08, ПР09

ПР10. Учет процесса расчетов

Задание: На основе данных бухгалтерского учета (сквозная задача или предоставленный кейс) проанализировать состояние расчетов с дебиторами и кредиторами. Рассчитать показатели оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности, оценить их влияние на ликвидность и финансовую устойчивость организации. На основе полученных данных сформулировать рекомендации по улучшению расчетной дисциплины и повышению эффективности использования оборотных средств. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

СР12. Задание для самостоятельной работы (сквозная задача)

Задание: Завершить выполнение сквозной задачи (заключительный этап). На основе составленного бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах рассчитать базовые показатели рентабельности (продаж, активов, собственного капитала). Оценить динамику показателей, выявить факторы, повлиявшие на их изменение. Сопоставить структуру затрат на производство и продажу продукции с полученным финансовым результатом. Подготовить краткое заключение о финансовом состоянии организации и рекомендации по повышению эффективности деятельности. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

ПР08. Учет процесса производства

Задание: На основе данных бухгалтерского учета (сквозная задача или предоставленный кейс) выделить затраты, связанные с обеспечением качества продукции (затраты на контроль, испытания, предупреждение брака, потери от брака). Проанализировать структуру этих затрат, рассчитать их долю в общей себестоимости продукции. Оценить влияние затрат на качество на финансовые результаты деятельности организации (прибыль от продаж, рентабельность). Сформулировать предложения по оптимизации затрат на качество. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

ПР09. Учет процесса реализации

Задание: На основе данных бухгалтерского учета (сквозная задача или предоставленный кейс) проанализировать состав и структуру коммерческих расходов, в том числе расходов на рекламу, гарантийное обслуживание, упаковку. Оценить их влияние на объем продаж и прибыль от реализации. Рассчитать показатели рентабельности продаж, сопоставить их с уровнем коммерческих расходов. Разработать рекомендации по повышению эффективности сбытовой политики с учетом затрат на качество. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами исчисления себестоимости продукции и определения порога рентабельности на основе данных системного учета финансовых потоков организации.	ПР05, ПР07, СР07, СР08, СР09, СР10
Владеет навыками подготовки экономических обоснований для принятия управленческих решений с использованием инструментов бухгалтерского учета и анализа.	ПР04, ПР10

ПР05. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация

Задание: На основе приведенного перечня хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки, отражающие формирование затрат на производство продукции (работ, услуг). Используя счета бухгалтерского учета, рассчитать фактическую себестоимость выпущенной продукции. Определить порог рентабельности (точку безубыточности) на основе данных о постоянных и переменных затратах, используя методы маржинального анализа. Результаты представить в виде отчета с расчетами и выводами.

ПР07. Учет процесса снабжения

Задание: На основе данных о приобретении материалов (сквозная задача) рассчитать фактическую себестоимость поступивших материалов с учетом транспортно-заготовительных расходов. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета (с использованием счетов 15 и 16). Проанализировать влияние способов оценки материалов (ФИФО, по средней себестоимости) на себестоимость выпущенной продукции и финансовый результат. Результаты представить в виде отчета с расчетами и выводами.

СР07 – СР10. Задания для самостоятельной работы (сквозная задача) – этапы 1-4

Задание (общее для этапов): Выполнить последовательные этапы сквозной задачи по учету хозяйственных операций организации. На каждом этапе:

- составить бухгалтерские проводки по соответствующим разделам учета (снабжение, производство, реализация, расчеты);
- рассчитать фактические затраты и себестоимость продукции;
- определить финансовые результаты от обычных видов деятельности и прочих операций;
- по завершении задачи составить оборотно-сальдовую ведомость, бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- на основе полученных данных рассчитать порог рентабельности и оценить эффективность деятельности организации.

Результаты каждого этапа представлять в виде файла модели (Excel) с расчетами и пояснительной запиской.

ПР04. Балансовое обобщение и стоимостное измерение

Задание: На основе данных о хозяйственных операциях организации определить их влияние на изменение валюты баланса и структуру собственного капитала. Используя метод балансового обобщения, оценить эффективность использования ресурсов организации. Подготовить экономическое обоснование для одного из стратегических решений (например, расширение производства, приобретение нового оборудования) на основе прогнозных расчетов изменения баланса и финансовых результатов. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

ПР10. Учет процесса расчетов

Задание: На основе данных о расчетах с поставщиками, покупателями, бюджетом и внебюджетными фондами (сквозная задача) провести анализ состояния расчетной дисциплины. Рассчитать показатели ликвидности и платежеспособности. Используя полученные данные, подготовить экономическое обоснование для принятия решения о выборе формы расчетов с контрагентами (предоплата, отсрочка, векселя) и о

целесообразности привлечения заемных средств. Результаты представить в виде аналитической записки с расчетами и выводами.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимися всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета	опрос	1	5
ПР02	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета	опрос	1	5
ПР03	Объекты бухгалтерского наблюдения	контрольная работа	1	5
ПР04	Балансовое обобщение и стоимостное измерение	контрольная работа	1	5
ПР05	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	контрольная работа	1	5
ПР07	Учет процесса снабжения	контрольная работа	1	5
ПР08	Учет процесса производства	контрольная работа	1	5
ПР09	Учет процесса реализации	контрольная работа	1	5
ПР10	Учет процесса расчетов	контрольная работа	1	5
ПР12	Бухгалтерская отчетность организации	контрольная работа	1	5
СР02	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета	контрольная работа	1	5
СР07	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи	5	15
СР08	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи	5	15
СР09	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи	5	15
СР10	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи	5	15
СР12	Задание для самостоятельной работы	выполнение сквозной задачи	5	15
ЭК301	Экзамен	Тест, задачи	20	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в расчетах и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Выполнение сквозной задачи	выполнено не менее 50% требуемых расчетов и бухгалтерских проводок по этапу; заполнены основные аналитические таблицы и регистры; представлены промежуточные результаты, позволяющие проследить ход решения; допускаются отдельные несущественные ошибки и неточности, не искажающие общий финансовый результат.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Результаты тестирования оцениваются максимально 20 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,2*P$$

Решение задачи оценивается максимально 20 баллами:

Степень решения задачи	Набрано баллов
Составлены бухгалтерские проводки	5
Составлены бухгалтерские проводки, разнесены по счетам, выведены остатки	10
Составлены бухгалтерские проводки, разнесены по счетам, выведены остатки, составлена оборотная сальдовая и шахматная ведомости	15
Составлены бухгалтерские проводки, разнесены по счетам, выведены остатки, составлена оборотная сальдовая и шахматная ведомости, составлена отчетность	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (максимум 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Набрано баллов	Оценка
81-100	«отлично»
61-80	«хорошо»
41-60	«удовлетворительно»
0-40	«неудовлетворительно»

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.03 Экономика и управление качеством

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономическая безопасность и качество

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.И. Саталкина

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Т.А. Бондарская

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 . Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции	Знает основные экономические показатели
	Выделяет основные экономические проблемы в различных областях жизнедеятельности
ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом	Ставит цели и решает задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности в вопросах экономики и управления качеством
	Ориентируется в специфике применения методов и инструментов управления качеством.
ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.	Использует на практике и понимает специфику применения оптимальных методов и инструментов управления качеством
	Умеет находить оптимальные решения поставленных задач в условиях ограниченности ресурсов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Цель и задачи курса. Категориально-понятийный аппарат в области управления качеством.

Цель и задачи курса. Сущность экономики и управления качеством. Основные понятия: качество, требования, потребности, стандарты и др.

Практические занятия

ПР01. Цель и задачи курса.

Самостоятельная работа

СР01. Терминология курса

Практические занятия

ПР02. Категориально-понятийный аппарат в области управления качеством.

Самостоятельная работа

СР02. Понятия в области управления качеством. Кроссворд

Раздел 2. Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством.

Вклад У.Э. Деминга, Дж. Джурана, Ар. Фейгенбаума, Ф. Кросби и др. ученых в развитии современных подходов к экономике и управлению качеством. Японский подход к управлению качеством: К. Исикава, Г. Тагути и др.

Отечественные ученые в области управления качеством: В.В. Бойцов, Г.Г. Азгальдов, Д.С. Львов, А.К. Гастев, А.В. Гличев, В.Я. Белобрагин, В.В. Окрепилов и др.

Практические занятия

ПР03. Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Зарубежный опыт

Самостоятельная работа

СР03. Этапы развития экономики и управления качеством.

Практические занятия

ПР04. Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Отечественный опыт

Самостоятельная работа

СР04. Этапы развития экономики и управления качеством.

Раздел 3. Системный подход к управлению качеством.

Системный подход к управлению качеством в мировой теории: цикл Деминга, «Спираль» Джурана, модель Этингера-Ситтига, модель Фейгенбаума, «петля качества» и др.

Эволюция системного подхода к управлению качеством в России (СССР): Система БИП, СБТ, система КАНАРСПИ, система НОРМ, КСУКП и др.

Современные подходы к управлению качеством. Основные положения всеобщего управления качеством. Характеристика международных стандартов ИСО серии 9000. Концепция постоянного улучшения.

Основы формирования системы менеджмента качества. Классификация моделей систем менеджмента качества.

Практические занятия

ПР05. Системный подход к управлению качеством. Мировой опыт

Самостоятельная работа

СР05. Японская школа управления качеством

Практические занятия

ПР06. Системный подход к управлению качеством. Отечественный опыт

Самостоятельная работа

СР06. Американская школа управления качеством.

Раздел 4. Процессы жизненного цикла в системе менеджмента качества.

Управление взаимоотношениями с потребителями: ориентация на потребителя; основные элементы управления, исследование удовлетворенности потребителя.

Управление качеством в процессе проектирования и разработок: влияние процесса на конечный продукт; основные элементы процесса; методы управления качеством процесса.

Управление качеством в процессе закупок: элементы управления качеством; методы оценки возможностей поставщиков; содержание и виды входного контроля; формирование системы партнерских взаимоотношений с поставщиками.

Управление качеством в процессе производства и обслуживания: функции и факторы; статистические методы контроля качества; система показателей качества продукции и методы их определения.

Практические занятия

ПР07. Процессы ЖЦП в СМК организации

Самостоятельная работа

СР07. Отечественная школа управления качеством.

Практические занятия

ПР08. Процессы ЖЦП в СМК организации

Самостоятельная работа

СР08. Управление процессами ЖЦП.

Раздел 5. Затраты на качество.

Сущность затрат на качество. Различные классификации затрат на качество. Содержание затрат на качество. Определение затрат, связанных с качеством. Содержание затрат на качество, связанных с предупреждением, их контролем и оценкой, а также внутренними и внешними несоответствиями уровню качества.

Практические занятия

ПР09. Затраты на качество

Самостоятельная работа

СР09. Затраты на качество в сфере услуг.

Практические занятия

ПР10. Затраты на качество

Самостоятельная работа

СР10. Затраты на качество на различных производственных предприятиях России.

Раздел 6. Методы управления затратами на качество.

Функционально-стоимостной анализ (ФСА) в экономике качества. FMEA-анализ как инструмент экономики качества. Развертывание функций качества (QFD) в управлении затратами на качество. Методы управления затратами на качество, связанные

с контролем и учетом. Бенчмаркинг – стратегический инструмент экономики качества. Аутсорсинг как инновационный метод управления затратами на качество. ФСА и его роль в минимизации затрат на качество. Этапы проведения ФСА.

FMEA-анализ. Особенности применения и алгоритм применения. в экономике качества. Влияние потребителей на уровень затрат на качество.. Создание продукции на основе мнений потребителей с применением QFD.

Методы управления затратами на качество, связанные с контролем и учетом: директ-костинг, стандарт-костс, контроллинг и т.п. Бенчмаркинг как стратегический рычаг управления затратами на качество. Этапы реализации бенчмаркинга. Аутсорсинг – инновационный метод управления затратами на качество, предполагающий передачу части бизнес-процессов сторонней организации. Его значение в оптимизации уровня затрат на качество. Особенности применения аутсорсинга на промышленных предприятиях.

Практические занятия

ПР11. Методы управления затратами на качество (ФСА, FMEA-анализ, QFD).

Самостоятельная работа

СР11. Особенности управления затратами на качество в России.

Практические занятия

ПР12. Методы управления затратами на качество (директ-костинг, стандарт-костс, контроллинг, аутсорсинг, бенчмаркинг)

Самостоятельная работа

СР12. Сравнение методов управления затратами на качество.

Раздел 7. Международные и национальные премии в области управления качеством.

Национальные премии в области качества. Европейская премия в области качества. Премия Правительства РФ в области качества: модель и механизм реализации.

Практические занятия

ПР13. Международные и национальные премии в области управления качеством.

Самостоятельная работа

СР13. Международные и национальные премии в области управления качеством.

Практические занятия

ПР14. Российские премии в области качества

Самостоятельная работа

СР14. Национальные премии в области качества

Раздел 8. Основы стандартизации и сертификации.

Практические занятия

ПР15. Основы стандартизации

ПР16. Основы сертификации

3. Изучение ГОСТ 14192–96 «Маркировка грузов» и ответ на вопрос: что обозначают маркировочные знаки, представленные на рис. 8.1.

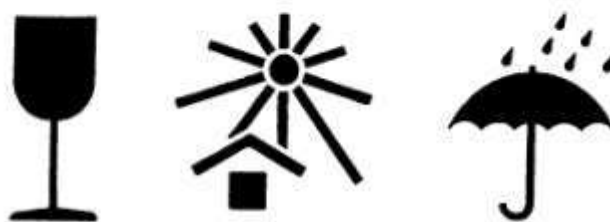


Рис. 8.1. Маркировочные знаки

4. Изучение кодировки EAN-13 и определение кода страны, кода изготовителя, кода товара, контрольной цифры штрих-кода, представленного на рис. 8.2.



Рис. 8.2. Штриховой код

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1.Иванова, Е. А. Управление качеством: учебное пособие / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 54 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115905.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Фрейдина, Е. В. Управление качеством: практикум / Е. В. Фрейдина, А. А. Тропин.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7014-0847-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87198.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Управление качеством: учебник / В. И. Кузнецов, В. С. Мхитарян, С. Д. Ильенкова [и др.] ; под редакцией С. Д. Ильенковой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-02344-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109222.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Минько Э.В. Менеджмент качества продукции и процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 369 с. — 978-5-4486-0013-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74226.html>

5. Леонов, С. А. Экономика качества (основы экономического управления качеством в университете) : учебное пособие / С. А. Леонов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 133 с. — ISBN 978-5-7937-1356-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103981.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.Белянская Н.М. Экономика качества, стандартизации и сертификации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Белянская, В.И. Логанина, Л.В. Макарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 146 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19526.html>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

4.2 Периодическая литература

Журнал «Вопросы экономики» — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715

Журнал «Вопросы экономики и права» — Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28563>

4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» uisrussia.msu.ru

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru/>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

База данных Web of Science apps.webofknowledge.com

База данных Scopus www.scopus.com

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU -
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ www.economy.gov.ru

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (www.biblio-online.ru)

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ (<http://elib.tstu.ru/>)

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.рф/>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" www.polpred.com

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие рекомендации по изучению дисциплины:

1. Выделять время для изучения теоретического материала по лекциям и учебной литературе. Самостоятельная работа студентов должна сопровождаться консультациями с преподавателем.
2. Перед практическим занятием подготовить доклад для обсуждения, желательно с использованием мультимедиа технологий, по теме занятия.
3. Система наглядных пособий должна быть разработана преподавателем для демонстрации фрагментов лекций, имеющих особую важность, в том числе: примеры, высокой сложности рисунки, формулы и т. д.
4. В процессе изучения дисциплины студенты должны использовать программные продукты по экономике.

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям:

1. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ТГТУ, а также размещенной на электронных ресурсах, к которым подключен университет.
2. Получить рекомендованные учебники и учебно-методические пособия в библиотеке, завести новую тетрадь для конспектирования лекций.
3. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на понятия, формулировки, термины, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.
4. Если по ходу лекционного занятия возникают вопросы – необходимо задать их преподавателю, с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов и т.п.
5. По окончании лекционного занятия выделить основные понятия, термины, определения и пр.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям:

Практическое (семинарское) занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением.

Подготовка устного сообщения к практическому занятию:

1. Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.
2. Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.
3. Прочитать рекомендуемую литературу по выбранному вопросу, написать краткий конспект вопроса, сделать выводы и обобщения.
4. Подготовить презентацию в PowerPoint или иных программах с целью лучшего восприятия информации аудиторией.
5. Отличительной чертой подготовки устного сообщения является более тщательная работа с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к обсуждению вопросов семинара:

1. Ознакомиться со списком вопросов, которые вынесены на семинарское занятие.
2. Обратиться к рекомендуемой для данного семинара литературе.
3. Прочитать рекомендуемую литературу по вопросам, написать краткий конспект, сделать выводы и обобщения.

Требования к оформлению устного сообщения:

1. Устное сообщение оформляется в печатном виде или письменно от руки на листах формата А4. Шрифт - TimesNewRoman, 14 пт. Интервал межстрочный - 1,5 пт. Отступ абзаца – 1 см. Выравнивание текста - по ширине.

2. Сообщение должно занимать по времени не более 5-10 минут.

3. Презентация должна отражать основные моменты сообщения. То, на что необходимо обратить внимание. Так же презентация может содержать структурные схемы, рисунки, таблицы.

Требования к выступлению с устным сообщением:

1. Свободно владеть материалом. Вести рассказ, опираясь на презентацию, а не на текст.

2. Уметь объяснить схемы, графики, рисунки и пр., вынесенные на слайды презентации.

3. Уметь ответить на дополнительные вопросы, задаваемые присутствующими студентами и преподавателем.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. После каждой лекции внимательно прочитать полученный материал, выделяя для себя основные положения и моменты.

2. Самостоятельно изучить рекомендуемую литературу по вопросам, рассмотренным на занятиях. Составить краткий конспект дополнительного материала.

3. Устно пересказать лекционный и дополнительный материал.

4. Подготовиться к практическому занятию. Оформить отчеты, подготовить сообщение.

Рекомендации преподавателям:

- *глубокое освоение теоретических аспектов тематики курса, ознакомление, переработку литературных источников; составление списка литературы, обязательной для изучения и дополнительной литературы;*

- *разработку методики изложения курса: структуры и последовательности изложения материала; составление тестовых заданий, контрольных вопросов;*

- *разработку методики проведения и совершенствования тематики практических занятий;*

- *разработка методики самостоятельной работы студентов;*

- *постоянная корректировка структуры и содержания курса.*

Рекомендации для студентов:

- *обязательное посещение лекций ведущего преподавателя; лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, наиболее оптимальным образом структурированное и скорректированное на современный материал; в лекции глубоко и подробно, аргументировано и методологически строго рассматриваются главные проблемы темы; в лекции даются необходимые разные подходы к исследуемым проблемам;*

- *подготовку и активную работу на практических занятиях; подготовка к практическим занятиям включает проработку материалов лекций, рекомендованной учебной литературы.*

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Цель и задачи курса.	Опрос
ПР02	Категориально-понятийный аппарат в области управления качеством.	Опрос
ПР03	Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Зарубежный опыт	тест
ПР04	Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Отечественный опыт	тест
ПР05	Системный подход к управлению качеством. Мировой опыт	тест
ПР06	Системный подход к управлению качеством. Отечественный опыт	тест
ПР07	Процессы ЖЦП в СМК организации	тест
ПР08	Процессы ЖЦП в СМК организации	Контрольная работа
ПР09	Затраты на качество	опрос
ПР10	Затраты на качество	тест
ПР11	Методы управления затратами на качество (ФСА, FMEA-анализ, QFD)	опрос
ПР12	Методы управления затратами на качество (директ-костинг, стандарт-костс, контроллинг, аутсорсинг, бенчмаркинг)	опрос
ПР13	Международные и национальные премии в области управления качеством	тест
ПР14	Российские премии в области качества	опрос
ПР15	Основы стандартизации	тест
ПР16	Основы сертификации	Контрольная работа
СР01	Терминология курса	доклад
СР02	Понятия в области управления качеством	кроссворд
СР03	Этапы развития экономики и управления качеством	доклад
СР04	Этапы развития экономики и управления качеством	доклад
СР05	Японская школа управления качеством	доклад
СР06	Американская школа управления качеством	доклад
СР07	Отечественная школа управления качеством	доклад
СР08	Управление процессами ЖЦП	доклад
СР09	Затраты на качество в сфере услуг	доклад

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
СР10	Затраты на качество на примере предприятий России.	доклад
СР11	Особенности управления затратами на качество в России	доклад
СР12	Сравнение методов управления затратами на качество.	доклад
СР13	Международные и национальные премии в области управ- ления качеством.	доклад
СР14	Национальные премии в области качества	доклад

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные экономические показатели	ПР01, ПР02, ПР08, СР01, СР02, СР08
Выделяет основные экономические проблемы в различных областях жизнедеятельности	ПР01, ПР02, ПР09, ПР10 СР01, СР02, СР09, СР10

Примерные тестовые задания

Тест по ПР01

- Проблема обеспечения качества относится к
 - региональным
 - глобальным
 - локальным
- Понимание качества как основных природных стихий характерно для:
 - субстратного понимания
 - предметного понимания
 - системного понимания
 - интегрального понимания
- Понимание качества как многоаспектной социально-экономической категории, распространяющейся на все сферы жизнедеятельности человека характерно для:
 - субстратного понимания
 - предметного понимания
 - системного понимания
 - интегрального понимания
- Идея системного понимания качества принадлежит:
 - Г. Гегелю
 - Аристотелю
 - И. Кант
- Мысль о том, что «Качество можно определить, только пользуясь системой оценок того человека, который пользуется товаром, кто судит о качестве» принадлежит:
 - У.Э. Деминг
 - К. Исикава
 - Шухарт

Самостоятельная работа

СР01.

Темы докладов:

1 Терминология курса.

2. Введение в управление качеством
3. Качество и его измерение
4. Системы менеджмента качества

Тест по ПР02

1. Положение о том, что программа постоянного улучшения качества включает непрерывное уменьшение отклонений рабочих характеристик продукта относительно заданных величин принадлежит:

- а) А. Фейгенбауму
- б) Г. Тагути
- в) Демингу

2. К основной идее концепции С. Синго «Защищенность от ошибок» не относится:

- а) остановка процесса, как только обнаружится дефект
- б) определение причины и предотвращение источника дефекта
- в) выбраковывание готовой продукции

3. Мысль о том, что необходимо научиться так трудиться, чтобы работа была легка и чтобы она была постоянной жизненной школой принадлежит:

- а) В.В Бойцову
- б) А.К. Гастеву
- в) Г. Тагути

4. Теоретические и методологические основы управления качеством всех элементов жизненного цикла технических объектов сформулировал:

- а) В.В. Бойцов
- б) В.И. Сиськов
- в) А.К. Гастев

5. Формирование квалиметрии достижение:

- а) японской школы управления качеством
- б) российской школы управления качеством
- в) американской школы управления качеством

Самостоятельная работа

СР02. Понятия в области управления качеством. Кроссворд

ПР08

1. Затраты на качество (в узком смысле) – это:

- 1) суммарные затраты на инспектирование и испытание, проектирование качества, руководство (администрирование) работ по качеству, оборудование для оценки качества;
- 2) прямые, косвенные и накладные расходы;
- 3) сумма затрат на предупреждение брака, оценку качества и отказы;
- 4) ненужные (излишние) затраты.

2. В каком ответе наиболее точно отражена сущность затрат на качество:

- 1) затраты на исследование, предупреждение и снижение риска несоответствия или дефекта;
- 2) затраты на обеспечение и гарантию качества, а также понесенные потери вследствие несоответствия качества;

- 3) издержки из – за несоответствий или дефектов, обнаруженных внутри организации;
- 4) издержки из – за несоответствий или дефектов, обнаруженных после поставки заказчику/потребителю.

3. Прирост доходов работников предприятия за счет мероприятий по повышению качества относится к источникам:

- 1) социальных эффектов;
- 2) научно-технических эффектов;
- 3) экономических эффектов;
- 4) экологических эффектов.

4. Какой вид эффекта от повышения качества наиболее характерен для потребителей:

- 1) более полное использование ресурсов;
- 2) расширение и обновление ассортимента продукции;
- 3) более полное удовлетворение потребностей населения;
- 4) повышение возможностей материального стимулирования.

5. Что входит в затраты на оценку качества:

- 1) отчеты торговых организаций по обнаруженным дефектам;
- 2) затраты на составление планов и отчетов по качеству;
- 3) затраты на аудиторские проверки качества;
- 4) затраты на создание контрольных участков.

6. Какой вид экономического эффекта от повышения качества лишний:

- 1) повышение полезности объекта;
- 2) предотвращенный ущерб;
- 3) снижение потерь от брака, рекламаций, штрафов;
- 4) упущенная выгода.

Самостоятельная работа

СР08

Тема доклада: Управление процессами ЖЦП

ПР09

1. Затраты на соответствие не включают:

- 1) затраты на инспекцию качества;
- 2) затраты на исправление брака;
- 3) расходы на предупреждение дефектов;
- 4) указанные в п.п. 2 и 3.

2. Издержки на исправление внешнего брака включают:

- 1) затраты на гарантийный ремонт;
- 2) затраты на переработку брака
- 3) затраты на исследование причин отказов и п. 2.;
- 4) расходы на доработку конструкции изделий.

3. Выделение непроизводительных затрат предусмотрено в классификации затрат на качество по:

- 1) целевому назначению;
- 2) виду затрат;

- 3) экономическому характеру;
- 4) стадиям ЖЦП.

4. Предупредительные затраты на качество не включают:

- 1) затраты на планирование качества;
- 2) затраты на аудит качества продукции;
- 3) затраты на обучение в области качества;
- 4) затраты обновление оборудования.

Самостоятельная работа

СР09

Тема доклада: Затраты на качество в сфере услуг

ПР10

1. Метод калькуляции затрат на качество предполагает выделение:

- 1) затрат на профилактику дефектов;
- 2) затрат на оценивание качества;
- 3) затрат на устранение брака;
- 4) всего перечисленного в п.п.1-3.

2. Какой эффект от повышения качества труда не относится к группе экономических:

- 1) снижение затрат на исправление дефектов в сфере производства;
- 2) снижение отходов производства;
- 3) снижение трудоемкости производственных процессов;
- 4) прирост объема продаж продукции.

3. Когда рассматриваются данные по затратам во время анализа возможных источников возникновения внутренних отказов на предприятии, какие статьи из перечисленных наиболее важны:

- 1) отчеты по производственным затратам и расходуемым материалам;
- 2) показатели себестоимости продукции;
- 3) срок окупаемости материалов;
- 4) объем продаж.

4. Что обычно ожидается увидеть в результате анализа данных по затратам на качество, проводимого на начальных этапах внедрения менеджмента качества, или разработки корректирующих мер программы улучшения качества продукции:

- 1) возрастание затрат на предупреждение брака и снижение затрат на оценку качества;
- 2) возрастание затрат на оценку качества, вместе с небольшим изменением на оценку качества;
- 3) снижение издержек по внутренним отказам;
- 4) снижение общих затрат на качество.

5. Для производственной системы затраты на качество чрезмерные затраты на качество могут идентифицироваться в том случае, когда:

- 1) затраты на оценку качества превышают издержки из – за отказов;
- 2) общие затраты на качество на качество на 110% больше объема продаж;
- 3) затраты на оценку качества равны издержкам из –за отказов;
- 4) общие затраты на качество на 4% превышают производственные затраты.

6. При повышении качества продукции суммарные затраты на обеспечение качества увеличиваются за счет:

- 1) снижения превентивных затрат;
- 2) увеличения затрат на оценку качества;
- 3) сокращения потерь от брака;
- 4) роста оценочных и предупредительных затрат.

7. Стоимость качества при тотальном управлении качеством становится минимальной по причине:

- 1) стабилизации затрат на оценку и профилактику;
- 2) снижения издержек на несоответствия;
- 3) увеличения объема продаж и доходов производителя;
- 4) всего указанного в пп.1-3.

8. Какие составляющие внутренней выгоды от повышения качества не относятся к издержкам, не добавляющим ценности продукции:

- 1) затраты из-за низкого качества основных процессов компании;
- 2) затраты на качество внешних процессов;
- 3) затраты на качество сырья, материалов, оборудования;
- 4) затраты на избыточные процессы.

9. Максимальное совпадение ценности продукции для производителя и потребителя обеспечивается благодаря:

- 1) совпадению свойств, востребованных потребителем, со свойствами готовой продукции;
- 2) сокращению внешних дефектов и невостребованных свойств и п.1;
- 3) сокращению количества неудовлетворенных требований и дополнительных затрат;
- 4) сокращению стоимости продукции за счет снижения внутренних дефектов и п.3.

10. Что из перечисленного не относится к внешним эффектам от повышения качества продукции:

- 1) рост количества клиентов, в том числе постоянных;
- 2) рост ценности компании;
- 3) увеличение доли рынка, контролируемой фирмой;
- 4) повышение цен на продукцию.

Самостоятельная работа

СР10. Тема доклада: Затраты на качество на примере предприятий России

ИД-2 (УК-10)

Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Ставит цели и решает задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельности в вопросах экономики и управления качеством	ПР03, ПР04, ПР11, ПР12 СР03, СР04, СР11, СР12
Ориентируется в специфике применения методов и инструментов управления качеством.	ПР03, ПР04, ПР12, ПР13 СР03, СР04, СР12, СР13

Тест по ПР03

1. Основной чертой системы не является:
- а) наличие разнообразных элементов, среди которых есть системообразующий
 - б) связи и взаимодействие всех элементов
 - в) связи и взаимодействие группы элементов

2. Системный подход к управлению базируется на принципах:
- а) целостности, совместимости элементов целого
 - б) развития, мобилизации функций, полифункциональности
 - в) интерактивности, вероятностных оценок, вариантности
 - г) все ответы верны

3. Первый опыт системной организации работ по качеству:
- а) 1970 год
 - б) 1960 год
 - в) 1950 год

4. Политика в области качества формируется исходя из социально-экономической ситуации и общих стратегических целей организации с учетом внутренних и внешних факторов:

- а) верно
- б) неверно

5. К основным целям политики организации в области качества не относится:
- а) расширение рынков сбыта и завоевание новых
 - б) постоянное удовлетворение запросов потребителей в продукте (услуге) соответствующего уровня качества
 - в) выбраковывание готовой продукции

Самостоятельная работа

СР03.

Темы докладов

- 1. Этапы развития экономики и управления качеством.
- 2. Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Зарубежный опыт

Тест по ПР04

1. Поставьте системы управления качеством на отечественных предприятиях в соответствии с их разработкой и внедрением.

- 1) НОРМ
- 2) СБТ, БИТ
- 3) НОРМ
- 4) КАНАРСПИ
- 5) ЕСГУКП
- 6) КСУКП

2. К основным недостаткам системы БИТ не относится:

- а) охват лишь производственного цикла продукции
- б) оценка качества труда только одной категории работников
- в) возможность проведения количественной оценки качества труда каждого исполнителя

3. Система качества СБТ включает управляющее воздействие:

- а) материального стимулирования
- б) морального стимулирования
- в) системы материального и морального стимулирования и определенных санкций

4. Система СБТ внедрялась:

- а) в промышленной сфере
- б) в непромышленной сфере
- в) все ответы верны

5. Система менеджмента качества КАНАРСПИ была разработана в:

- а) 1960 году
- б) 1958 году
- в) 1970 году

Самостоятельная работа СР04.

Темы докладов

- 1. Этапы развития экономики и управления качеством.
- 2. Управление качеством в производстве
- 3. Управление качеством в сфере услуг

Тест по ПР11

1. К группе методов систематизированного поиска решений в процессе планирования и разработки продукции не относится:

- а) морфологический анализ
- б) «мозговой штурм»
- в) функционально-стоимостной анализ

2. Перечислите преимущества организации, полученные вследствие удовлетворения запросов потребителей.

3.— осуществление на постоянной основе деятельности, нацеленной на повышение удовлетворенности потребителей работой организации.

4. Поставьте соответствие.

1. Удовлетворенность потребителя	А) Предназначение существования организации, сформулированное высшим руководством
2. Миссия организации	Б) Ощущения, испытываемые после покупки и использования товара/услуги, который соответствует его ожиданиям или даже превосходит их.
3. Видение организации	В) Достижение цели на протяжении определенного периода времени
4. Устойчивый успех	Г) Стремление к тому, чем организация хочет стать, сформулированное высшим руководством
5. Верификация	Д) Совокупность процессов, преобразующих требования к объекту в более детальные требования к этому объекту
6. Проектирование и разработка	Ж) Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены.

5. Самооценка – это:

- а) вид сопоставительного анализа деятельности организации в сравнении с какой-либо моделью
- б) вид сопоставительного анализа деятельности организации в динамике
- в) прогноз развития организации

Самостоятельная работа.

СР11

Тема доклада: Особенности управления затратами на качество в России

Тест по ПР12

1. Термин TQM был предложен:

- а) У.Э.Демингом
- б) А.Фейгенбаумом
- в) К. Исикавой

2. Распределите этапы образовательной услуги в ВУЗе в соответствии с этапами петли качества, определив их последовательность:

- а) разработка учебных программ
- б) изучение рынка
- в) содействие выпускникам в последипломном обучении
- г) проверка усвоения знаний
- д) анализ трудоустройства выпускников
- е) разработка учебного плана
- ж) участие выпускников в работе вуза
- з) разработка правил приема абитуриента
- и) обучение
- к) разработка учебно-методической документации

3. Какой метод определения качества продукции использует информацию, получаемую в результате анализа ощущений и восприятия органов чувств человека: зрения, слуха, обоняния, болевых ощущений, осязания и вкуса?

- 1. органолептический;
- 2. измерительный;
- 3. регистрационный.

4. Какой метод определения качества продукции использует теоретические или эмпирические зависимости для определения численных значений показателей качества?

Варианты ответа:

- 1. измерительный;
- 2. регистрационный;
- 3. расчетный.

Самостоятельная работа.

СР12

Тема доклада: Сравнение методов управления затратами на качество

Тест по ПР13

1. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент, позволяющий произвести селекцию, расслоение данных в соответствии с различными факторами»?

Варианты ответа:

1. метод (диаграмма) рассеивания;
2. метод расслоения (стратификация);
3. диаграмма Парето.

2. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент представления сгруппированных по частоте попадания в заданный интервал данных, предназначенный для выявления характера разброса значений контролируемого параметра»?

Варианты ответа:

1. метод (диаграмма) рассеивания;
2. диаграмма распределения данных;
3. диаграмма Парето.

3. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент, позволяющий отслеживать ход протекания процесса посредством измерения показателей качества продукции и воздействовать на него, предупреждая отклонения от предъявляемых к продукции и процессу требований»?

1. причинно-следственная диаграмма;
2. контрольная карта;
3. метод Тагучи.

4. К какой модели управления качеством относят «совокупность методов обнаружения неслучайных факторов, позволяющих диагностировать состояние процесса, провести его корректировку в целях улучшения качества продукции»?

Варианты ответа:

1. обеспечение качества;
2. оперативное управление качеством;
3. статистическое управление качеством.

Самостоятельная работа.

СР13

Тема доклада: Международные и национальные премии в области управления качеством.

ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Использует на практике и понимает специфику применения оптимальных методов и инструментов управления качеством	ПР05, ПР06, ПР14 СР05, СР06, СР14
Умеет находить оптимальные решения поставленных задач в условиях ограниченности ресурсов.	ПР06, ПР07, ПР14 СР06, СР07, СР14

Примерные тестовые задания

Тест по ПР05

1. Важнейший принцип современного менеджмента качества является:

- а) ориентация на производителя
- б) ориентация на потребителя
- в) ориентация на затраты производства

2. Принцип управления качеством «лидерство руководителя» связан с принципом «ориентация на потребителя» всем, кроме:

- а) определение руководителем основных стратегических целей деятельности в области качества с учетом интересов потребителей
- б) обеспечения постоянного фокусирования внимания на удовлетворении запросов потребителей
- в) принятие решений, нацеленных на повышение эффективности взаимоотношений с персоналом.

3. К важнейшим принципам деятельности организации, ориентированной на потребителя относится все, кроме:

- а) осознание стратегической значимости потребителей для успеха организации
- б) развитие взаимоотношений с потребителями
- в) оценка потребителем микроклимата организации

4. Связь с потребителем поддерживается за счет:

- а) информации о продукции
- б) прохождения запросов, контракта или заказа
- в) обратной связи с потребителями, включая жалобы
- г) все перечисленное верно

5. К основным элементам управления взаимоотношения с потребителями не относится:

- а) постоянный сбор информации об их ожиданиях
- б) использование полезной информации для разработки
- в) создание комфортных условий труда
- г) мониторинг удовлетворенности потребителей

Самостоятельная работа

СР05

Тема доклада: Японская школа управления качеством

Тест по ПР06

1. Представления потребителей о качестве не ясны, но они могут быть выявлены и конкретизированы с помощью исследования. Данный принцип относится к:

- а) теории Н. Кано
- б) системы менеджмента качества
- в) модели Деминга

2. Важнейший показатель качества промышленной продукции:

- а) внешний вид
- б) надежность
- в) цена

3. Главными факторами проектирования и разработки являются все, кроме:

- а) конкретность поставленной задачи
- б) правильность выбора методик исследования
- в) уровень квалификации исполнителей НИОКР

г) все вышеперечисленное верно

4. Какие методы применяются в процессе проектирования и разработки продукции:

- а) статистические
- б) экономические
- в) математические
- г) эвристические
- д) все варианты верны

5. К методам психологической активизации в процессе проектирования и разработки продукции не относится:

- а) «мозговой штурм»
- б) синектика
- в) морфологический анализ

6. Премия, которую присуждают и организациям, и человеку за индивидуальные достижения:

- а) Премия Деминга
- б) Премия Болдриджа
- в) Европейская премия по качеству
- г) Премия Правительства РФ в области качества

7. Премия, которая была утверждена в 1951 году в Японии:

- а) Премия Деминга
- б) Премия Болдриджа
- в) Европейская премия по качеству
- г) Премия Правительства РФ в области качества

8. Какого этапа нет в присуждении премии Деминга:

- а) предварительный этап
- б) оценочный этап
- в) подведение итогов
- г) промежуточный этап

9. Премия, которая была учреждена в 1987 году в США:

- а) Премия Деминга
- б) Премия Болдриджа
- в) Европейская премия по качеству
- г) Премия Правительства РФ в области качества

10. Премия, которая была учреждена в 1992 году Европейским фондом управления качества:

- а) Премия Деминга
- б) Премия Болдриджа
- в) Европейская премия по качеству
- г) Премия Правительства РФ в области качества

Самостоятельная работа

СР06

Тема доклада: Американская школа управления качеством

Тест по ПР07

1. Модель делового совершенства EFQM является методической основой

- а) Премии Деминга
- б) Премии Болдриджа
- в) Европейской премии по качеству
- г) Премии Правительства РФ в области качества

2. Какого уровня признания не существует в Европейской премии по качеству:

- а) лауреат премии
- б) призер премии
- в) финалист премии
- г) победитель премии

3. Какие две группы критериев, оцениваются в Премии Правительства РФ в области качества

- а) Возможности и угрозы
- б) Возможности и результаты
- в) Сильные и слабые стороны
- г) Сильные стороны и результаты

4. Установите правильную последовательность участия в конкурсе на соискание премии правительства РФ в области качества:

- а) заочная оценка отчетов организаций-конкурсантов
- б) направление отчета по самооценке деятельности
- в) подведение итогов конкурса
- г) подача заявки на участие в конкурсе
- д) обследование организации-конкурсанта

Самостоятельная работа СР07

Тема доклада: Отечественная школа управления качеством

Тест по ПР14

1. Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производств и обращения продукции и повышения конкурентоспособности продукции, работ или услуг?

- 1) техническое регулирование;
- 2) оценка соответствия;
- 3) стандартизация;**
- 4) сертификация;

2. В зависимости от требований к объектам стандартизации ... подразделяют на государственный, отраслевой и республиканский?

- 1) норматив;
- 2) стандарт;**
- 3) регламент;
- 4) эталон;

3. ... отечественной стандартизации обеспечивается периодической проверкой стандартов, внесением в них измерений, а так же своевременным пересмотром или отменой стандартов?

- 1) плановость;
- 2) перспективность;
- 3) динамичность;**
- 4) надежность;

4. ... - рациональное сокращение видов, типов, и размеров изделий одинакового функционального назначения, а также узлов и деталей, входящих в изделие с целью ограниченного числа взаимозаменяемых узлов и деталей, позволяющих собрать новые изделия с добавлением определенного количества оригинальных элементов?

- 1) типизация;
- 2) унификация;**
- 3) специализация;
- 4) спецификация;

5. Правовые основы стандартизации в России установлены Законом Российской Федерации

- 1) О стандартизации;**
- 2) О техническом регулировании;
- 3) Об обеспечении единства измерений;
- 4) О измерении;

Самостоятельная работа

СР14

Тема доклада: Национальные премии в области качества

Теоретические вопросы к зачёту Зач01

1. Качество как объект управления.
2. Отечественные учебные в области управления качеством.
3. Зарубежные школы в области управления качеством.
4. Отечественные системы управления качеством.
5. Сущность экономики качества.
6. Управленческие функции в экономике качества.
7. Затраты на качество: сущность и классификация.
8. Содержание затрат на предупреждение дефектов, контроль и оценку, а также затрат вследствие внутренних и внешних отказов.
9. Формирование организационной структуры управления затратами на качество.
10. Основные процессы системы менеджмента качества.
11. Особенности планирования управления затрат на качество.
12. Целеполагание в экономике качества.
13. Ответственность за учет и анализ затрат на качество.
14. Особенности учета и анализа затрат на качество.
15. Подготовка отчета в рамках анализа затрат на качество
16. Функционально-стоимостной анализ (ФСА) в экономике качества.
17. FMEA-анализ как инструмент экономики качества.
18. Развертывание функций качества (QFD) в управлении затратами на качество.
19. Методы управления затратами на качество, связанные с контролем и учетом.
20. Бенчмаркинг – стратегический инструмент экономики качества.
21. Аутсорсинг как инновационный метод управления затратами на качество.

22. Затраты на качество в системе МС ИСО серии 9000.

Примеры типовых практических заданий к зачету Зач01

1. Строительная организация с целью анализа качества своей работы ежегодно проводит анализ уровня качества продукции, а также абсолютных и относительных показателей брака и потерь от брака. Исходные данные приведены в табл. 1.

Определите:

- 1) абсолютный и относительный показатели брака;
- 2) абсолютный и относительный показатели потерь от брака;
- 3) определяющий показатель качества реализованной продукции.

Сделайте выводы об изменении вышеперечисленных показателей на начало и конец года.

Таблица 1 Исходные данные для задачи

Показатели	Показатели на начало года, р.	Показатели на конец года, р.
Стоимость забракованной продукции ($C_{збр}$)	400000	350000
Расходы на исправление брака и дефектов ($C_{испр.бр}$)	100000	110000
Суммы, удержанные с виновников брака ($C_{бр.удерж}$)	30000	40000
Штрафы, выплаченные организацией потребителю за дефектную продукцию ($C_{ш}$)	150000	130000
Суммы, взысканные с поставщиков бракованной продукции ($C_{бр.постав}$)	130000	120000
Себестоимость строительной продукции ($C/C_{ф}$)	4000000	3800000
Стоимость выпуска продукции для получения реализованной строительной продукции ($C_{ф}$)	5000000	5500000
Себестоимость забракованной продукции ($C/C_{бр}$)	300000	250000

2. Завод железобетонных изделий производит сборные железобетонные конструкции, которые широко используются в строительстве, благодаря прочности, конструктивной надежности и архитектурному разнообразию.

Каждые 4 % повышения качества выпускаемой продукции дают предприятию возможность удовлетворять спрос на дополнительные железобетонные конструкции в количестве 200 штук. Годовая мощность завода на момент повышения качества составляла 4000 изделий, издержки – 4100 р., цена за 1 штуку – 1400 р. Исходные данные представлены в табл. 2.

Таблица 2 Исходные данные для задачи

Уровень качества, % (U_k)	Объем продаж, шт. ($Прод$)	Цена за 1 шт., р.	Выручка, тыс. р. ($Выр$)	Издержки, тыс. р. ($Из$)	Предельные издержки, тыс. р. ($И_{пред}$)	Прибыль, тыс. р. ($П_r$)	Предельная выручка, тыс. р. ($В_{пред}$)	Затраты на 1 % изменения качества продукции, р. ($З_k$)
72	4200	1500		4500				
76	4400	1600		5000				
80	4600	1700		5600				
84	4800	1800		6200				
88	5000	1900		8000				
92	5200	2000		10000				
96	5400	2100		12000				
100	5600	2200		14000				

Задание:

1. Заполните таблицу.
2. Сделайте выводы о влиянии повышения качества продукции на объем продаж, выручку, себестоимость и прибыль строительного предприятия.

3. Оборот предприятия по продаже своей продукции составляет 10 млрд условных рублей. При этом общие его затраты на данный вид продукции 9,2 млрд условных рублей. Предприятие затрачивает на обеспечение качества 25 % оборота, 80 % от этого составляют издержки на исправление брака и несоответствие.

Необходимо подготовить предложение по увеличению прибыли от реализации продукции предприятия в два раза. Для подготовки предложения можно рассмотреть три альтернативных пути решения:

1. Увеличение объема продаж продукции (O_n) в два раза. К чему это приведет?
2. Сокращение общих затрат. Какой процент используемых ресурсов может сберечь предприятие, следуя основной цели по увеличению прибыли? К чему приведет сокращение общих затрат?

3. *Сокращение издержек на несоответствие.* На какую величину необходимо уменьшить издержки на несоответствие и брак, чтобы достичь увеличения прибыли?

Какие из перечисленных ниже положительных эффектов даст сокращение издержек на несоответствие:

- а) сокращение брака, выявленного потребителем, т.е. сокращение затрат на устранение внешних дефектов;
- б) уменьшение количества рекламаций и, соответственно, затрат на претензионную работу;
- в) укрепление позиций предприятия на рынке;
- г) появление нового сегмента;
- д) уменьшение затрат на гарантийное обслуживание;
- е) снижение эксплуатационных затрат у потребителя;
- ж) возможность сертификации системы качества.

4. При проведении предупредительных мероприятий руководитель использовал детальную информацию об источниках затрат на внутренние потери при производстве оконных блоков.

На основе данных табл. 3:

1. Построить диаграмму Парето (рубли – источники затрат).
2. Определить наиболее существенные элементы затрат, которые необходимо уменьшить.

Таблица 3 Источники затрат на внутренние потери при производстве оконных блоков

Код	Источник затрат на внутренние потери	Сумма, р.	Доля, %
C1	Отходы производства	121890	27
C2	Переделки и ремонт	57100	13
C3	Анализ неисправностей и отказов	7300	2
C5	Снижение сорта	260800	58
C6	Отходы, переделки, ремонт, возникшие по вине поставщиков	4850	1
ИТОГО:		451940	100

5 На основе отчета по затратам на качество высшему руководству, приведенного в табл. 4:

1. Вычислите общие затраты на качество.

2. Постройте график зависимости каждой из категорий затрат по месяцам.
3. Рассчитайте экономию («качество приносит деньги»), возникающую в результате усиления предупредительных мер и за счет снижения затрат на брак (*Экономия = снижение затрат на брак – увеличение затрат на предупредительные мероприятия*).
4. Постройте график изменения экономии по месяцам.
5. На основе анализа динамики категорий затрат на качество сделайте выводы об эффективности предупредительных мероприятий, которые предприняло высшее руководство (снижение затрат на контроль, на рекламации, увеличение уровня качества и т.д.).

Таблица 4 Затраты на качество

Затраты на качество от общего объёма продаж, %	Месяцы											
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
На предупредительные мероприятия	0,3	0,3	0,6	0,9	0,7	0,7	1,0	1,2	1,4	1,3	1,2	1,2
На контроль	2,9	2,9	3,0	2,8	2,8	2,9	2,6	2,7	1,9	1,7	1,5	1,5
На внутренние потери	6,1	6,0	5,7	5,0	4,7	4,8	3,1	3,0	2,6	2,8	2,6	2,7
На внешние потери	2,8	2,7	2,7	2,5	2,6	2,5	2,1	1,9	1,5	0,8	0,5	0,2
Общие затраты												
Экономия												

Примеры тестовых заданий к зачёту Зач01

1. **Интегральное понимание категории «качество» предполагает:**
 - А) всесторонний охват факторов, формирующих качество;
 - Б) изучение стихий бытия: земли, воды, огня, воздуха;
 - В) изучение категории «качество» как системы.
2. **Внутренние требования к качеству – это...:**
 - А) требования к качеству товаров, предъявляемые внутри организации;
 - Б) требования к качеству товаров, предъявляемые вне организации;
 - В) требования к качеству товаров, предъявляемые экспертами внешних органов исполнительной власти;
3. **Подход, предполагающий рассмотрение организации как целостности, называется:**
 - А) процессным;
 - Б) системным;
 - В) ситуационным.
4. **Ученым, изучавшим аспекты качества с результатом «Ноль дефектов», является:**
 - А) В. Деминг;
 - Б) Ф. Кросби;
 - В) К. Исикава.
5. **Постулатом В. Деминга не является:**
 - А) новая философия;
 - Б) образование персонала;
 - В) строгое соответствие плановым показателям.
6. **К. Исикава разработал:**
 - А) программу «Ноль дефектов»;

- Б) причинно-следственную диаграмму;
В) систему «Пока экз».
- 7. Политика предприятия в области качества включает:**
А) организационную структуру всего предприятия;
Б) показатели качества продукции;
В) миссию, цели и задачи в области качества.
- 8. Цеховая форма организации работ по качеству представляет:**
А) разделение функций и распределение ответственности за качество;
Б) работу одного человека;
В) создание систем менеджмента качества.
- 9. К единичным показателям качества продукции не относятся:**
А) объем экспортной продукции;
Б) патентно-правовые показатели;
В) показатели надежности.
- 10. Составляющими конкурентоспособности являются:**
А) оборудование на предприятии;
Б) цена и качество;
В) доля товара конкурента в общем объеме товаров на рынке.
- 11. Летучий контроль – это...:**
А) контроль без участия человека;
Б) контроль в случайные моменты;
В) контроль в процессе проектирования продукции.
- 12. Органолептический контроль готовой продукции осуществляется с помощью:**
А) специальных приборов;
Б) органов чувств;
В) применения механизированных средств контроля.
- 13. Для какой отечественной системы управления качеством характерен самоконтроль:**
А) КАНАРСПИ;
Б) БИП;
В) СБТ
- 14. К какой группе затрат на качество относится проверка на работоспособность:**
А) затраты на контроль и оценку;
Б) затраты на предупредительные мероприятия;
В) затраты на внешние отказы
- 15. Функционально-стоимостной анализ как метод затрат на качество предполагает:**
А) снижение себестоимости продукции за счет приобретения более дешевого сырья и материалов;
Б) снижение себестоимости продукции за счет совершенствования или ликвидации комплектующих деталей и функций изделия;
В) снижение себестоимости продукции за счет сокращения рабочей силы.
- 16. ФМЕА-анализ не предполагает:**
А) снижение себестоимости продукции;
Б) выявление возможных дефектов при эксплуатации продукции;
В) определение потенциальных последствий дефектов для потребителя.
- 17. Система JIT предполагает:**
А) приобретение сырья и материалов, необходимых на один производственный цикл;
Б) изучение функций продукции;
В) соотношение физических и технических свойств продукции.
- 18. Особенностью бенчмаркинга не является:**
А) изучение опыта передовых организаций;
Б) программно-целевой подход к управлению;
В) внедрение перспективных методов управления.
- 19. Особенностью QFD- методологии является:**
А) программно-целевой подход к управлению;
-

- Б) связь с потребителем;
В) бухгалтерский учет.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимися всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР01	Цель и задачи курса.	опрос	1	3
ПР02	Категориально-понятийный аппарат в области управления качеством.	опрос	1	3
ПР03	Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Зарубежный опыт	тест	1	3
ПР04	Эволюция научных и практических исследований в области экономики и управления качеством. Отечественный опыт	тест	1	3
ПР05	Системный подход к управлению качеством. Мировой опыт	тест	1	3
ПР06	Системный подход к управлению качеством. Отечественный опыт	тест	1	3
ПР07	Процессы ЖЦП в СМК организации	тест	1	3
ПР08	Процессы ЖЦП в СМК организации	Контрольная работа	1	3
ПР09	Затраты на качество	опрос	1	3
ПР10	Затраты на качество	тест	1	3
ПР11	Методы управления затратами на качество (ФСА, FMEA-анализ, QFD)	опрос	1	3
ПР12	Методы управления затратами на качество (директ-костинг, стандарт-костс, контроллинг, аутсорсинг, бенчмаркинг)	опрос	1	3
ПР13	Международные и национальные премии в области управления качеством	тест	1	3
ПР14	Российские премии в области качества	опрос	1	3
ПР15	Основы стандартизации	тест	1	3
ПР16	Основы сертификации	Контрольная работа	1	3
Зач01	Зачет	зачет		

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 1 теоретического вопроса и 1 практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Оценка	Критерии
«зачтено»	Выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с материалом рекомендованной литературы и использует его в ответе, правильно обосновывает решение задачи.
«не зачтено»	Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

Промежуточная аттестация может быть проведена в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов P (0...100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«зачтено»	41...100
«не зачтено»	0...40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06.01 Информатика и основы искусственного интеллекта

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра: ***Системы автоматизированной поддержки принятия решений***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Т.Н., доцент

К.Т.Н., доцент

степень, должность

подпись

И.В. Галыгина

Л.В. Галыгина

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

И.Л. Коробова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-6) Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Знает современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий, искусственного интеллекта
	Знает современные программные средства для получения, хранения, обработки и передачи информации
	Знает свойства и требования, предъявляемые к алгоритмам решения задач, способы представления алгоритмов и основные алгоритмические структуры
	Знает современные инструментальные средства и технологии программирования
ИД-2 (ОПК-6) Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате	Умеет применять методы и средства сбора, обмена, хранения, передачи и обработки текстовой, числовой, графической информации с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта
	Умеет использовать программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети по сбору, обработке, анализу и хранению информации
	Решает задачи по представлению информации в числовом виде для хранения и обработки в вычислительной технике
	Умеет составлять алгоритмы
	Умеет писать и отлаживать коды на языке программирования высокого уровня
ИД-3 (ОПК-6) Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Решает задачи в области искусственного интеллекта
	Владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией
	Владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации
	Владеет навыками алгоритмизации и программирования
	Применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	—
практические занятия	16
курсовое проектирование	—
консультации	—
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	75
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Информатика и информация.

Тема 1. Предмет, цели и задачи информатики.

Исторический обзор, предпосылки возникновения информатики. Предмет и основное содержание дисциплины, ее цели и задачи. Структура информатики и ее связь с другими науками. Понятие «информация», виды информации, способы хранения и переработки. Измерение количества информации. Виды и формы представления информации в информационных системах.

Тема 2. Информационные процессы

Информационные процессы. Информационные системы. Информационные технологии. Информационные ресурсы. Сферы применения методов и средств информатики в науке и технике.

Практические работы:

ПР01. Позиционные системы счисления. Методы перевода чисел. Выполнение арифметических операций над числами в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах. Выполнение логических операций над числами в двоичной системе счисления.

ПР02. Измерение количества информации.

Самостоятельная работа:

СР01. Поиск и изучение материала об общих принципах процессов передачи, обработки и накопления информации.

СР02. Поиск и изучение материала об информационных процессах, системах и технологиях

Раздел 2. Аппаратное обеспечение компьютера и компьютерные сети

Тема 3. Общие принципы организации работы компьютеров

Структурно-функциональная схема компьютера. Виды компьютеров в современном мире. Супер-компьютеры. Вычислительные кластеры. Основные комплектующие компьютеров типа IBM PC. Внешние устройства отображения, ввода, вывода и хранения информации. Гаджеты.

Тема 4. Компьютерные сети

Основные архитектурные решения в локальных сетях. Глобальные сети. Высокоскоростные современные сети. Беспроводные сети. Спутниковые системы. Цифровое вещание по компьютерным сетям. Компьютерные сети для организации распределенных вычислений. Облачные вычисления. Доступ к суперкомпьютерам посредством глобальных сетей

Самостоятельная работа:

СР03. Поиск и изучение материала об общих принципах организации и работы компьютеров.

СР04. Поиск и изучение материала о компьютерных сетях.

Раздел 3. Программное обеспечение компьютера.

Тема 5. Программное обеспечение

Операционные системы, обзор и классификация. Понятие «файловая система». Кодирование текстовой, числовой, графической, звуковой информации. Системное, специальное, прикладное ПО. Операционная система Windows. Операционные системы на базе UNIX. ОС Android. Браузеры глобальных сетей, поисковые системы. Файлообменники. Общение и обмен информацией в сети. Мультимедиа технологии. Средства электронных

презентаций. Электронные таблицы. Представление звуковой информации в памяти ПК. Программные средства и технологии обработки.

Тема 6. Компьютерная графика

Растровые и векторные форматы хранения информации. Видеофайлы, проигрыватели. Файловые расширения для хранения графической информации. Графические редакторы и процессоры.

Тема 7. Защита информации.

Основные определения и концепции. Кодирование информации. Шифрование и дешифрование информации (обзор). Компьютерные вирусы. Сетевая безопасность.

Практические работы:

ПР03. Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с текстовыми документами.

ПР04. Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с электронными таблицами.

ПР05. Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с базами данных.

ПР06. Средства обработки и преобразования информации. Программы подготовки и просмотра презентаций.

Самостоятельная работа:

СР05. Поиск и изучение материала о программном обеспечении компьютера.

СР06. Поиск и изучение материала о средствах обработки компьютерной графики.

СР07. Поиск и изучение материала о защите информации, сетевой безопасности.

Раздел 4. Активные информационные ресурсы.

Тема 8. Этапы решения задач на ЭВМ.

Этапы решения задач на ЭВМ. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов: словесный, табличный, блок-схемой, структурно-стилизированный. Способы связи потоков передачи данных и управления в алгоритмах – линейные, разветвляющиеся и циклические алгоритмы. Критерии качества алгоритмов. Методы разработки алгоритмов. Сложность алгоритмов. Понятие "тип данных". Стандартные типы данных в информатике. Назначение и классификация языков программирования. Запись программ на алгоритмическом языке, основные особенности. Методы проектирования программ.

Тема 9. Язык программирования Python..

Назначение, особенности и история развития языка программирования Python. Лексические основы языка Python. Константы в языке Python. Типы данных. Определения и описания программных объектов. Знаки операций, формирование выражений в языке Python. Операторы языка Python. Реализация сложных типов данных. Пользовательские функции и основы функционального программирования в Python.

Практические работы:

ПР07. Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование разветвляющихся алгоритмов на языке Python.

ПР08. Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование циклических алгоритмов на языке Python.

ПР09. Массивы в языке Python.

ПР10. Строки в языке Python.

Тема 10. Основы искусственного интеллекта

Определения искусственного интеллекта. Происхождение и понимание термина «искусственный интеллект». История развития искусственного интеллекта. Националь-

ная стратегия развития искусственного интеллекта. Назначение и области применения искусственного интеллекта. Символьные и численные вычисления. Алгоритмический и эвристический подходы к решению задач. Проблемы поиска и представления знаний. Моделирование рассуждений. Обработка естественного языка. Экспертные системы. Машинное обучение. Нейронные сети. Интеллектуальная робототехника.

Практические работы:

ПР11 Изучение нейронных сетей

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для вузов / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-5401-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149337>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Толстых С.С. Информатика [Электронный ресурс]: метод. указ. / С. С. Толстых, С. Г. Толстых. — Тамбов: ТГТУ, 2016. — Режим доступа к книге: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Tolstih.exe> - «Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные учебники»

3. Ракина Е.А. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Ракина, С. С. Толстых, С. Г. Толстых. — Тамбов: ТГТУ, 2015. — Режим доступа к книге: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2015/Rakina.exe> - «Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные учебники»

4. Метелица Н.Т. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012. — 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9751>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Федосеев С.В. Современные проблемы прикладной информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Федосеев С.В. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2011. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10830>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Губарев В.В. Информатика. Прошлое, настоящее, будущее [Электронный ресурс]: учебник/ Губарев В.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: Техносфера, 2011. — 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13281>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Кулинов, Ю.И. Основы современной информатики. [Электронный ресурс] / Ю.И. Кулинов, Ф.Ф. Пашенко. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2011(2016). — 256 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2024> — Загл. с экрана.

8. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.В. Тимченко [и др.]. — Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2011. — 160 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13935>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Остроух, А. В. Системы искусственного интеллекта: монография / А. В. Остроух, Н. Е. Суркова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-8519-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176662>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Джонс, М. Т. Программирование искусственного интеллекта в приложениях / М. Т. Джонс. — Москва: ДМК Пресс, 2011. — 312 с. — ISBN 978-5-94074-746-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/1244>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

С целью углубления и закрепления полученных теоретических сведений и совершенствования практических умений и навыков необходимо выполнение следующих **мероприятий**:

- *лекции* – запись одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, изучение материалов лекций призвано способствовать формированию навыков работы с учебной и научной литературой. Студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания;

- *практические занятия* (в форме лабораторных работ) – перед выполнением лабораторной работы на практическом занятии необходимо изучить теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомиться с руководством по соответствующей работе и подготовить протокол проведения работы, оформление отчета проводится после проведения ее, для подготовке к защите следует проанализировать результаты, сопоставить их с известными теоретическими положениями или справочными данными, обобщить результаты исследований в виде выводов, подготовить ответы на вопросы, приводимые к лабораторным работам;

- *тестовый контроль* можно использовать на любом этапе лабораторного или практического занятия, от проверки домашнего задания, до закрепления нового материала. Тестовая форма проверки знаний имеет ряд несомненных достоинств: позволяет в сжатые сроки провести опрос значительного числа студентов; исключает возможность субъективного подхода к оценке качества знаний;

- *самостоятельная работа* студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Основными результатами самостоятельной работы должны стать улучшение качества знаний и выработка каждым студентом собственной системы общетеоретических и специальных профессиональных знаний, совокупность и широта которых формирует у него представления о изучаемом предмете. На самостоятельное изучение выносятся те темы и разделы, которые не рассматривались на лекциях, лабораторных и практических занятиях недостаточно подробно. Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами (мультимедийные издания), научной литературой, статистическими данными, в том числе Internet-ресурсы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901;
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – компьютерный класс	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition / №2B1E-202006-185109-3-7061 Право на использование ПО с 10.07.2020 до 25.10.2022; OpenOffice – свободно распространяемое программное обеспечение, Far – свободно распространяемое программное обеспечение Manager, 7-Zip / свободно распространяемое ПО

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной орга-	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

38.03.06 «Торговое дело»
«Коммерция»

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
	низации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Позиционные системы счисления. Методы перевода чисел. Выполнение арифметических операций над числами в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах. Выполнение логических операций над числами в двоичной системе счисления.	защита
СР01	Поиск и изучение материала об общих принципах процессов передачи, обработки и накопления информации.	реферат
СР02	Поиск и изучение материала об информационных процессах, системах и технологиях	реферат
СР03	Поиск и изучение материала об общих принципах организации и работы компьютеров	реферат
СР04	Поиск и изучение материала о компьютерных сетях	реферат
ПР02	Измерение количества информации.	Практическая работа (защита)
ПР03	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с текстовыми документами.	Практическая работа (защита)
ПР04	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с электронными таблицами.	Практическая работа (защита)
ПР05	Средства обработки и преобразования информации. Прикладное программное обеспечение для работы с базами данных.	Практическая работа (защита)
ПР06	Средства обработки и преобразования информации. Программы подготовки и просмотра презентаций.	Практическая работа (защита)
ПР07	Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование разветвляющихся алгоритмов на языке Python.	Практическая работа (защита)
ПР08	Разработка программы для решения простейших задач обработки информации. Программирование циклических алгоритмов на языке Python.	Практическая работа (защита)
ПР09	Массивы в языке Python.	Практическая работа (защита)
ПР10	Строки в языке Python.	Практическая работа (защита)
СР05	Поиск и изучение материала о программном обеспече-	реферат

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
	нии компьютера	
СР06	Поиск и изучение материала о средствах обработки компьютерной графики	реферат
СР07	Поиск и изучение материала о защите информации, сетевой безопасности	реферат
ПР11	Изучение нейронных сетей	Практическая работа (защита)

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-6) Знает современные принципы работы с информацией для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий, искусственного интеллекта	СР03, СР04, СР07, Зач01
Знает современные программные средства для получения, хранения, обработки и передачи информации	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06, СР05, СР06, Зач01
Знает свойства и требования, предъявляемые к алгоритмам решения задач, способы представления алгоритмов и основные алгоритмические структуры	Зач01
Знает современные инструментальные средства и технологии программирования	ПР07, Зач01

Темы реферата СР03

1. Работы Дж. фон Неймана по теории вычислительных машин.
2. История создания и развития ЭВМ. Поколения.
3. Микропроцессоры, история создания, использование в современной технике.
4. Персональные ЭВМ, история создания, место в современном мире.
5. Супер-ЭВМ, назначение, возможности, принципы построения.
6. Проект ЭВМ 5-го поколения: замысел и реальность.
7. Многопроцессорные ЭВМ и распараллеливание программ
8. Архитектура процессоров машин 2-го и 3-го поколений.
9. Архитектура микропроцессора семейства PDP.
10. Архитектура микропроцессора семейства Intel.

Темы реферата СР04

1. Компьютерные сети. Основные понятия
2. Глобальные компьютерные сети
3. Локальные компьютерные сети
4. Топология локальных компьютерных сетей (шина, кольцо, звезда)
5. Архитектура компьютерных сетей.
6. Информационно- справочные системы и информационно – поисковые технологии
7. Информационные сетевые технологии
8. Информационно – справочные правовые системы (ИСПС).
9. Информационные технологии в образовании

Темы рефератов СР05

1. Программные системы обработки текстов под MS DOS.

2. Программные системы обработки текстов под WINDOWS.
3. Электронные таблицы под MS DOS.
4. Электронные таблицы под WINDOWS.
5. Программные системы обработки графической информации под MS DOS.
6. Программные системы обработки графической информации под WINDOWS.
7. Современная компьютерная графика. CorelDraw и Photoshop.
8. Компьютерная анимация. 3D Max и другие.
9. Программные системы обработки сканированной информации.
10. Программные системы «переводчики».
11. Мультимедиа-системы. Компьютер и музыка.
12. Мультимедиа-системы. Компьютер и видео.
13. Обзор компьютерных игр.
14. Системы управления базами данных под MS DOS и WINDOWS.
15. Системы управления распределенными базами данных. ORACLE и другие.
16. Обучающие системы. Средства создания электронных учебников.
17. Обучающие системы. Средства создания систем диагностики и контроля знаний.
18. Сетевые и телекоммуникационные сервисные программы.
19. О программах-поисковиках в Интернете.
20. О программах-броузерах в Интернете.
21. Системы компьютерной алгебры.
22. Пакет MathCad.
23. Развитие программных средств математических вычислений — от Eureka до Mathematica.

Темы рефератов СР06

1. Возможности CorelDraw.
2. Что может Adobe Photoshop.
3. Обзор графических редакторов для IBM PC.
4. Компьютерная анимация.
5. Сканирование и распознавание изображений.
6. Возможности и перспективы развития компьютерной графики.
7. Форматы графических файлов.

Темы рефератов СР07

1. Методы борьбы с фишинговыми атаками.
2. Законодательство о персональных данных.
3. Защита авторских прав.
4. Назначение, функции и типы систем видеозащиты.
5. Как подписывать с помощью ЭЦП электронные документы различных форматов.
6. Обзор угроз и технологий защиты Wi-Fi-сетей.
7. Проблемы внедрения дискового шифрования.
8. Борьба со спамом: основные подходы, классификация, примеры, прогнозы на будущее.
9. Особенности процессов аутентификации в корпоративной среде.
10. Квантовая криптография.
11. Утечки информации: как избежать. Безопасность смартфонов.
12. Безопасность применения пластиковых карт - законодательство и практика.
13. Защита CD- и DVD-дисков от копирования.
14. Современные угрозы и защита электронной почты.

15. Программные средства анализа локальных сетей на предмет уязвимостей.
16. Безопасность применения платежных систем - законодательство и практика.
17. Аудит программного кода по требованиям безопасности.

Вопросы к защите практической работы ПР03

1. Дайте определение:
Поля (верхнее, правое, нижнее, левое)
Отступа первой строки
Абзаца
Абзацного отступа (слева, справа)
Интервала (перед, после абзаца).
2. В каких случаях используется разрыв страницы.
3. В каких случаях используется разрыв раздела.
4. В чём отличие действий клавиш DEL и BACKSPACE.
5. По каким признакам текстовый процессор видит, что строка должна быть помещена в автособираемое оглавление.
6. Надо ли выделять абзац перед его форматированием.
7. Каким образом быстро выделить слово, предложение, абзац, фрагмент текста, состоящий из более, чем одной страницы.
8. Как выполнить вертикальное выделение.
9. Для чего предназначен буфер обмена. Дайте его характеристики.
10. Чем отличается текстовый процессор от текстового редактора.
11. Как вставить формулу в текстовый документ Word?
12. Какая лента используется при работе с формулами в Word?
13. Как можно вставить математические символы, греческие буквы в формулу?
14. Как вставить в формуле верхний индекс?
15. Как можно отредактировать формулу, уже вставленную в текстовый документ?
16. Как установить обрамление листа?
17. Для чего используется позиционная рамка (рамка надпись) в текстовых документах?
18. Как уменьшить шаг сетки для более точного перемещения позиционной рамки?
19. Как задать точную высоту строк (точную ширину столбца) в таблице?
20. Как установить нужную толщину обрамления (линий) в таблице?
21. Какой вид компьютерной графики используется в текстовом редакторе Word?
22. Как добавить в текстовый документ графический примитив (автофигуру)?
23. Для чего используется клавиша *Shift* при рисовании графических фигур?
24. Как задать точные размеры графической фигуры?
25. Как изменить формат фигуры (толщину и вид границы, заливку)?
26. Для чего выполняется группировка графических объектов в документе?

Вопросы к защите практической работы ПР04

1. Как построить диаграмму?
2. Какой тип диаграммы нужно выбрать, чтобы построить график математической функции?
3. Перечислите элементы диаграммы.
4. Как выполнить редактирование элементов диаграммы?
5. Как построить два графика (или график и асимптоту) на одной диаграмме?
6. Что значат сообщения об ошибках #ДЕЛ/0! и #ЧИСЛО!
7. Как можно вставить функцию в ячейку?
8. В каких формулах используется операция &?

9. К какой категории относится функция ЛЕВСИМВ?
10. К какой категории относятся функции СРЗНАЧ, МАКС, МИН?
11. Как работает логическая функция ЕСЛИ?
12. Какую функцию следует использовать, если требуется подсчитать количество непустых ячеек в диапазоне, удовлетворяющих заданному условию?
13. Какие прикладные задачи можно решать с помощью Excel?
14. Зачем используется функция БС из категории Финансовые?
15. Для чего строятся графики при проведении финансовых расчетов в Excel?
16. Для чего используется пакет Подбор параметра?
17. Как создать копию страницы в книге Excel?
18. Каково назначение надстроек *Поиск решения* и *Подбор параметра*?
19. Какие задачи решаются с помощью подбора параметра?
20. Какие задачи можно решить, используя *Поиск решения*?
21. Что представляет собой целевая функция?
22. Как выявить ячейки, влияющие на целевую ячейку?
23. Перечислите этапы решения задач оптимизации
24. Какие виды задач можно решать методами линейного программирования?
25. Опишите процедуру задания ограничений при решении задач оптимизации
26. Дайте определение компьютерной модели
27. В чем заключается отличие компьютерной и математической модели поставленной задачи?
28. Как задается метод решения при поиске оптимального решения задачи?
29. Что понимается под целевой ячейкой?
30. Дайте определение теневой цены.
31. Зачем необходимо проводить анализ чувствительности решения?
32. Что понимается под оптимальным решением задачи?

Вопросы к защите практической работы ПР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?
3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?
4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?
7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?

14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите практической работы ПР06

1. Какие существуют режимы работы со слайдами при создании презентации?
2. Как создать новый слайд?
3. Зачем нужна анимация в презентации?
4. Как задать и настроить эффекты анимации?
5. Чем отличаются режим презентации (.pptx) и режим демонстрации (.ppsx)?

Вопросы к защите практической работы ПР07

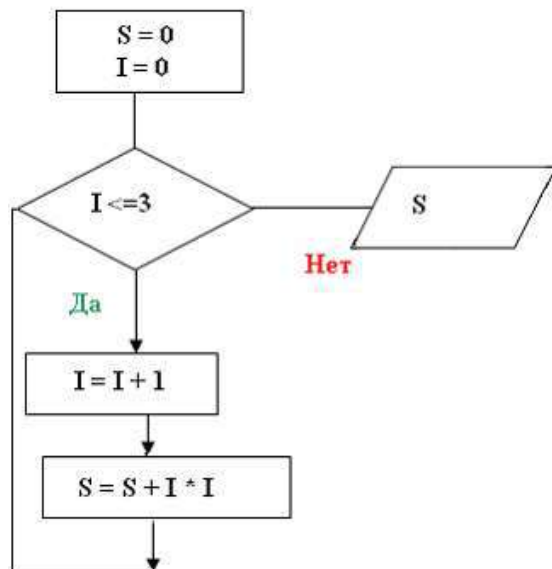
1. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
2. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
3. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

- 1 Как называется кодирование которое используется, когда нужно защитить информацию от несанкционированного доступа?
а: криптографическое
б: помехозащитное
в: эффективное
г: по образцу
- 2 Минимальный, но достаточный состав данных для достижения целей, которые преследует потребитель информации?
а: полнота
б: актуальность
в: своевременность
г: устойчивость
- 3 Сервер в архитектуре «клиент-сервер» – это
а: программа, осуществляющая поиск информации в сети
б: программа, подготавливающая запрос пользователя, передающая этот запрос по сети, а затем принимающая ответ
в: компьютер, предоставляющий сервис другим объектам сети по их запросам
г: система обмена информации на определенную тему между абонентами сети
- 4 Маршрутизация – это
а: объединение в сеть пакетных подсетей через шлюзы

б: процедура определения пути следования пакета из одной сети в другую
в: определение адреса получателя пакета
г: определение адресной схемы

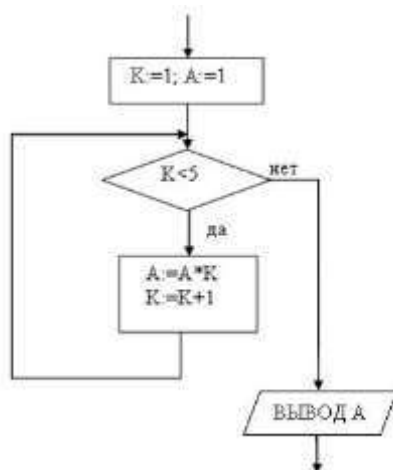
5 Значение переменной S после выполнения фрагмента алгоритма



будет равно ...

- а: 0
- б: 14
- в: 30
- г: 5

6 Представленный фрагмент блок-схемы алгоритма



ВЫВОДИТ...

- а: A^5
- б: 24
- в: A^4
- г: 120

ИД-2 (ОПК-6) Умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и интеллектуальный анализ информации из различных источников и представлять ее в требуемом формате

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять методы и средства сбора, обмена, хранения, передачи и обработки текстовой, числовой, графической информации с использованием вычислительной техники и технологий искусственного интеллекта	СР01, СР02, Зач01
Умеет использовать программы общего назначения, локальные и глобальные компьютерные сети по сбору, обработке, анализу и хранению информации	ПР03, ПР04, ПР05, ПР06
Решает задачи по представлению информации в числовом виде для хранения и обработки в вычислительной технике	ПР01, ПР02, Зач01
Умеет составлять алгоритмы	ПР07, ПР08, ПР09, ПР10
Умеет писать и отлаживать коды на языке программирования высокого уровня	ПР07, ПР08, ПР09, ПР10
Решает задачи в области искусственного интеллекта	ПР11

Темы реферата СР01

1. Понятие «Информация».
2. Информационные процессы в окружающем мире.
3. Мультимедиа-технологии.
4. Мир Интернет.
5. От абака до ПК (история счета).
6. Составные части информатики: поиск, преобразование, хранение, передача информации.
7. Информационные модели.
8. Хранители информации (о запоминающих устройствах).
9. Алгоритмические конструкции.
10. Плюсы и минусы компьютерных технологий.

Темы реферата СР02

1. Информационные технологии организационного управления.
2. Информационные технологии в промышленности и экономике
3. Информационные технологии автоматизированного проектирования
4. Программные средства информационных технологий
5. Технические средства информационных технологий
6. Этапы эволюции информационных технологий
7. Геоинформационные технологии. Основные понятия
8. Геоинформационные системы в экологии и природопользовании
9. CASE – технологии
10. Информационно- справочные системы и информационно – поисковые технологии

Вопросы к защите практической работы ПР01 (примеры)

1. Опишите используемые методы перевода чисел.

2. Объясните особенности арифметических операций в двоичной системе счисления.
3. Объясните выбор системного программного обеспечения для решения задачи.
4. Перечислите используемые логические операции над числовыми данными.
5. Объясните особенности логических операторов в поразрядных операциях.
6. Укажите особенности хранения числовой информации в вычислительной технике.

Вопросы к защите практической работы ПР02 (примеры)

1. Подходы к измерению количества информации
2. Измерьте информационный объем сообщения в различных кодировках. Выразите его в битах, байтах, килобайтах.
3. Найдите количество информации, которую переносит каждая из заданных букв в заданном тексте

Вопросы к защите практической работы ПР03

1. Дайте определение:
Поля (верхнее, правое, нижнее, левое)
Отступа первой строки
Абзаца
Абзацного отступа (слева, справа)
Интервала (перед, после абзаца).
2. В каких случаях используется разрыв страницы.
3. В каких случаях используется разрыв раздела.
4. В чём отличие действий клавиш DEL и BACKSPACE.
5. По каким признакам текстовый процессор видит, что строка должна быть помещена в автособираемое оглавление.
6. Надо ли выделять абзац перед его форматированием.
7. Каким образом быстро выделить слово, предложение, абзац, фрагмент текста, состоящий из более, чем одной страницы.
8. Как выполнить вертикальное выделение.
9. Для чего предназначен буфер обмена. Дайте его характеристики.
10. Чем отличается текстовый процессор от текстового редактора.
11. Как вставить формулу в текстовый документ Word?
12. Какая лента используется при работе с формулами в Word?
13. Как можно вставить математические символы, греческие буквы в формулу?
14. Как вставить в формуле верхний индекс?
15. Как можно отредактировать формулу, уже вставленную в текстовый документ?
16. Как установить обрамление листа?
17. Для чего используется позиционная рамка (рамка надпись) в текстовых документах?
18. Как уменьшить шаг сетки для более точного перемещения позиционной рамки?
19. Как задать точную высоту строк (точную ширину столбца) в таблице?
20. Как установить нужную толщину обрамления (линий) в таблице?
21. Какой вид компьютерной графики используется в текстовом редакторе Word?
22. Как добавить в текстовый документ графический примитив (автофигуру)?
23. Для чего используется клавиша Shift при рисовании графических фигур?
24. Как задать точные размеры графической фигуры?
25. Как изменить формат фигуры (толщину и вид границы, заливку)?
26. Для чего выполняется группировка графических объектов в документе?

Вопросы к защите практической работы ПР04

1. Как построить диаграмму?
2. Какой тип диаграммы нужно выбрать, чтобы построить график математической функции?
3. Перечислите элементы диаграммы.
4. Как выполнить редактирование элементов диаграммы?
5. Как построить два графика (или график и асимптоту) на одной диаграмме?
6. Что значат сообщения об ошибках #ДЕЛ/0! и #ЧИСЛО!
7. Как можно вставить функцию в ячейку?
8. В каких формулах используется операция &?
9. К какой категории относится функция ЛЕВСИМВ?
10. К какой категории относятся функции СРЗНАЧ, МАКС, МИН?
11. Как работает логическая функция ЕСЛИ?
12. Какую функцию следует использовать, если требуется подсчитать количество непустых ячеек в диапазоне, удовлетворяющих заданному условию?
13. Какие прикладные задачи можно решать с помощью Excel?
14. Зачем используется функция БС из категории Финансовые?
15. Для чего строятся графики при проведении финансовых расчетов в Excel?
16. Для чего используется пакет Подбор параметра?
17. Как создать копию страницы в книге Excel?
18. Каково назначение надстроек *Поиск решения* и *Подбор параметра*?
19. Какие задачи решаются с помощью подбора параметра?
20. Какие задачи можно решить, используя *Поиск решения*?
21. Что представляет собой целевая функция?
22. Как выявить ячейки, влияющие на целевую ячейку?
23. Перечислите этапы решения задач оптимизации
24. Какие виды задач можно решать методами линейного программирования?
25. Опишите процедуру задания ограничений при решении задач оптимизации
26. Дайте определение компьютерной модели
27. В чем заключается отличие компьютерной и математической модели поставленной задачи?
28. Как задается метод решения при поиске оптимального решения задачи?
29. Что понимается под целевой ячейкой?
30. Дайте определение теневой цены.
31. Зачем необходимо проводить анализ чувствительности решения?
32. Что понимается под оптимальным решением задачи?

Вопросы к защите практической работы ПР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?
3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?
4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?

7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?
14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите практической работы ПР06

1. Какие существуют режимы работы со слайдами при создании презентации?
2. Как создать новый слайд?
3. Зачем нужна анимация в презентации?
4. Как задать и настроить эффекты анимации?
5. Чем отличаются режим презентации (.pptx) и режим демонстрации (.ppsx)?

Вопросы к защите практической работы ПР07

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора if... elif...else.

Вопросы к защите практической работы ПР08

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы цикла языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора for.

Вопросы к защите практической работы ПР09

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Опишите понятие массива, характеристики массивов, практические аспекты создания и инициализации массивов.
5. Перечислите средства для создания списков.
6. Приведите примеры методов для списков.

Вопросы к защите практической работы ПР10

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Укажите особенности работы со строками в языке программирования Python.
5. Перечислите функции для работы со строками.

Вопросы к защите практической работы ПР11

1. Опишите работу искусственного нейрона.
2. Какие функции активации используются в нейронных сетях?
3. Как строится многослойная нейронная сеть?
4. Что такое обучение нейронной сети?
5. Какие методы обучения Вы знаете?

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

- 1 Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

	A	B	C
12	7	2	=A12+B12
13	5.5	4	=A13*B13
14	6	8	=A14+B14
15			

После вычислений значение в ячейке C15 равно 22. Ячейка C15 содержит формулу:

- а) = C13+A15; б) =СУММ(A12:B13)
в) =A14+C14 д) =C12+B14

- 2 Информационно-коммуникационные технологии (а)

Представлен фрагмент электронной таблицы, содержащий числа и формулы.

	A	B	C
12	7	2	=A12+B12
13	5.5	4	=A13*B13
14	6	8	=A14+B14
15			

После вычислений значение в ячейке C15 равно 20. Ячейка C15 содержит формулу:

а) =C13;

б) =СУММ(A12:B13)

в) =A14+C14

д) =C12+A15

3 Расположите числа x , y , z , заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.

$x=114_6$, $y=1211_3$, $z=57_8$

В ответе напишите буквы x , y , z в том порядке, в котором они идут в порядке возрастания. Буквы в ответе пишите подряд, никаких разделителей между буквами ставить не нужно.

Ответ:

4 Расположите числа x , y , z , заданные в различных системах счисления в порядке возрастания.

$x=2E_{15}$, $y=3B_{12}$, $z=34_{13}$

В ответе напишите буквы x , y , z в том порядке, в котором они идут в порядке возрастания. Буквы в ответе пишите подряд, никаких разделителей между буквами ставить не нужно.

Ответ:

5 Представленный ниже фрагмент программы обрабатывает элементы одномерного целочисленного массива A с индексами от 0 до 9. Перед началом выполнения данного фрагмента эти элементы массива имели значения 3, 5, 6, 2, 1, 6, 3, 1, 8, 3 (т. е. $A[0] = 3$, $A[1] = 5$, ..., $A[9] = 3$).

Python
<pre>s = 0 for k in range(1,10): if A[k] < A[k-1]: t = A[k] A[k] = A[k-1] A[k-1] = t s = s + k</pre>

Ответ:

6 Представленный ниже фрагмент программы обрабатывает элементы одномерного целочисленного массива A с индексами от 0 до 9. Перед началом выполнения данного фрагмента эти элементы массива имели значения 2, 4, 6, 1, 7, 2, 3, 6, 7, 2 (т. е. $A[0] = 2$, $A[1] = 4$, ..., $A[9] = 2$).

Python
<pre>s = 0 for k in range(1,10): if A[k] < A[k-1]: t = A[k] A[k] = A[k-1] A[k-1] = t s = s + k</pre>

Ответ:

ИД-3 (ОПК-6) Владеет информационно-коммуникационными, сетевыми технологиями и методами искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Зач01
Владеет навыками работы с основными программными средствами хранения, обработки и интеллектуального анализа информации	ПР05, Зач01
Владеет навыками алгоритмизации и программирования	ПР07, ПР08, ПР09, ПР10
Применяет на практике методы искусственного интеллекта для решения стандартных задач профессиональной деятельности	ПР11

Вопросы к защите практической работы ПР05

1. Опишите возможности СУБД MS Access.
2. Какие объекты входят в состав файла базы данных MS Access?
3. Какие ограничения на имена полей, элементов управления и объектов действуют в MS Access?
4. Чем отличаются режимы работы с объектами базы данных в MS Access: оперативный режим, режим конструктора?
5. Опишите, какие типы данных могут иметь поля в MS Access. Каков их предельный размер?
6. Каково назначение справочной системы MS Access? Чем отличается поиск подсказки на вкладках: Содержание, Мастер ответов и Указатель?
7. Что такое выражения в MS Access? Какие бывают выражения и для чего они используются?
8. Какие особенности в записи различных операндов выражений: имя поля, число, текст?
9. Каково назначение построителя выражений?
10. С какой целью выполняется проектирование базы данных и в чем оно заключается?
11. Какие операции с данными в таблице базы данных вы знаете?
12. Каково назначение сортировки данных в таблице? Какие бывают виды сортировки?
13. Что такое фильтр? Каковы особенности расширенного фильтра?
14. Зачем в базах данных используются формы? Какие разделы имеются в форме и зачем они предназначены? Какими способами можно создать форму?
15. Какие элементы управления могут иметь объекты базы данных: форма, отчет, страница доступа к данным?
16. Что такое запрос? Каково отличие запроса-выборки и запроса с параметром? Какими способами можно создать запрос?
17. Опишите назначение языка SQL.
18. Для чего нужен отчет? Какие сведения отображаются в отчете? Какова структура отчета? Какими способами можно создать отчет?

Вопросы к защите практической работы ПР07

1. Опишите алгоритм решения задачи.

2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы выбора языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора if... elif...else.

Вопросы к защите лабораторной работы ПР08

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Перечислите операторы цикла языка программирования Python.
5. Перечислите особенности использования оператора for.

Вопросы к защите практической работы ПР09

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Опишите понятие массива, характеристики массивов, практические аспекты создания и инициализации массивов.
5. Перечислите средства для создания списков.
6. Приведите примеры методов для списков.

Вопросы к защите практической работы ПР10

1. Опишите алгоритм решения задачи.
2. Перечислите используемые операторы языка программирования и объясните характер их использования.
3. Объясните выбор используемых инструментальных средств разработки программы.
4. Укажите особенности работы со строками в языке программирования Python.
5. Перечислите функции для работы со строками.

Вопросы к защите практической работы ПР11

1. В чем отличие однослойных и многослойных нейронных сетей.
2. Обоснуйте необходимость применения многослойных нейронных сетей для моделирования логических операций.
3. Приведите архитектуру нейронной сети для распознавания цифр.

Тестовые задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Дополните:

1. НАЗНАЧЕНИЕ ACCESS – _____

Установите соответствие:

2. ПИКТОГРАММА	НАЗВАНИЕ
1. 	А. сохранить
2. 	Б. схема данных
3. 	В. удалить
	Г. конструктор форм
	Д. крупные значки
	Е. конструктор
	Ж. анализ

Выбишите номер правильного ответа:

3. ПИКТОГРАММА ДЛЯ ВЫБОРА ОБЪЕКТА «ФОРМЫ»

1. 
2. 
3. 
4. 

4. СОЗДАНИЕ СВЯЗЕЙ МЕЖДУ ТАБЛИЦАМИ – ВЫБОР В МЕНЮ

1. Создание / Конструктор таблиц
2. Главная / Записи
3. Работа с базами данных / Схема данных
4. Внешние данные / Excel

Дополните:

5. НАЗНАЧЕНИЕ ПИКТОГРАММЫ  — _____

Установите правильную последовательность:

6. СОЗДАНИЕ ТАБЛИЦЫ В РЕЖИМЕ КОНСТРУКТОРА

- ☐ – закрыть таблицу, назвав ее и подтвердив создание ключевого поля
- ☐ – набрать имя поля таблицы в столбце «Имя поля»
- ☐ – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке «Создать»
- ☐ – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке ОК
- ☐ – выбрать соответствующий тип данных
- ☐ – выбрать Создание / Конструктор таблиц
- ☐ – заполнить по аналогии остальные поля создаваемой таблицы

7. НАЗНАЧЕНИЕ ПИКТОГРАММЫ



1. форма
2. другие формы
3. разделенная форма
4. конструктор форм
5. пустая форма

Дополните:

8. СОВОКУПНОСТЬ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАННЫХ НАБОРОВ ДАННЫХ (ФАЙЛОВ), ХРАНИМЫХ ВО ВНЕШНЕЙ ПАМЯТИ КОМПЬЮТЕРА, НАЗЫВАЮТ _____

Выбишите номер правильного ответа:

27. НАЗНАЧЕНИЕ ACCESS

1. редактирование баз данных
2. создание баз данных
3. создание и редактирование баз данных

Установите соответствие:

28. ПИКТОГРАММА

НАЗВАНИЕ

1.	А. сохранить
2.	Б. схема данных
3.	В. таблица
	Г. открыть
	Д. форма
	Е. конструктор
	Ж. отчет

Выбишите номер правильного ответа:

29. ПИКТОГРАММА ДЛЯ ВЫБОРА ОБЪЕКТА «МАСТЕР ЗАПРОСОВ»

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Установите правильную последовательность:

30. УСТАНОВИТЬ ЗАЩИТУ БАЗЫ ДАННЫХ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА

- ☐ – ввести пароль в поле «Пароль»
- ☐ – выбрать вкладку «Работа с базами данных»
- ☐ – щелкнуть левой кнопкой мыши по кнопке ОК
- ☐ – щелкнуть левой кнопкой мыши по пиктограмме «Зашифровать паролем»
- ☐ – подтвердить введенный пароль

Дополните:

31. ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЙ СОЗДАНИЕ БАЗ ДАННЫХ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДАННЫМИ В НИХ, НАЗЫВАЮТ _____

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Практическая работа	практическая работа выполнена в полном объеме; по практической работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите практической работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 60 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено не менее 50% тестовых заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если правильно решено менее 50% тестовых заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.э.н, профессор

степень, должность

подпись

Р.Р. Толстяков

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИД-1 (ОПК-5) Знает принципы работы современных информационных систем, классификацию программных продуктов и их роль в автоматизации коммерческой деятельности.	Знает принципы работы современных информационных систем и классификацию программных продуктов, используемых для автоматизации коммерческой деятельности, включая инструменты сбора и обработки данных, онлайн-платформы для электронной коммерции и специализированные сервисы для управления бизнес-процессами в торговле.
ИД-2 (ОПК-5) Умеет использовать прикладное программное обеспечение для сбора и обработки информации, а также применять интернет-платформы и специализированные сервисы для решения профессиональных задач в коммерции.	Умеет применять прикладное программное обеспечение, интернет-платформы и современные цифровые сервисы для сбора, обработки и анализа коммерческой информации, а также использовать средства автоматизации для решения практических задач в сфере коммерции и электронного взаимодействия с контрагентами
ИД-3 (ОПК-5) Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, анализа данных и электронного взаимодействия с контрагентами в профессиональной деятельности.	Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, проведения аналитических расчетов с применением инструментов бизнес-аналитики, а также для организации электронного взаимодействия с поставщиками и покупателями в профессиональной коммерческой деятельности

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	145
<i>Всего</i>	216

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Цифровая трансформация коммерческой деятельности: от автоматизации к интеллектуальным экосистемам

Эволюция информационных технологий в коммерции: от учетных систем к интегрированным цифровым платформам. Понятие цифровой зрелости компании. Современная ИТ-архитектура предприятия торговли: CRM, ERP, PIM-системы, CDP-платформы. Тренд 2026 года: формирование автономных экосистем на основе данных и искусственного интеллекта. Влияние цифровых технологий на эффективность коммерческой деятельности и конкурентоспособность. Цифровая культура и компетенции специалиста по коммерции.

Практическое занятие

ПР01: Анализ уровня цифровой зрелости торговых компаний (на примере кейсов российских ритейлеров). Оценка используемого программного обеспечения и его роли в автоматизации коммерческих процессов.

Самостоятельная работа

СР01: Подготовка аналитического обзора «Современные тенденции цифровизации коммерческой деятельности в России и мире» на основе анализа открытых источников (публикации в деловых изданиях, отчеты исследовательских агентств, материалы профессиональных конференций). Объем – до 5 страниц.

Тема 2. Информационные системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) в коммерции

Назначение и функциональные возможности CRM-систем в деятельности коммерческого предприятия. Управление контактной информацией, историей взаимодействия, документооборотом. Современные CRM-платформы на российском рынке. Интеграция CRM с другими информационными системами (сайт, интернет-магазин, кассы, телефония). Единый профиль клиента: сбор и консолидация данных из разных каналов. Customer Data Platform (CDP) как эволюция CRM: объединение данных онлайн и офлайн для построения целостного портрета покупателя.

Практическое занятие

ПР02: Работа в демо-версии CRM-системы (на примере RetailCRM или аналогичной): ведение клиентской базы, создание карточек контрагентов, фиксация взаимодействий, сегментация клиентов.

Самостоятельная работа

СР02: Сравнительный анализ функциональных возможностей двух CRM-систем, представленных на российском рынке (например, RetailCRM и Битрикс24, или Mindbox и SberCRM). Результаты оформить в виде сравнительной таблицы и краткого аналитического вывода с рекомендациями по выбору для разных типов бизнеса.

Тема 3. Поведенческая аналитика и исследование цифрового следа потребителя

Современные методы сбора данных о поведении потребителей в цифровой среде. Инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика, Гугл Аналитика. Анализ источников трафика, поведения на сайте, воронки продаж. Когортный анализ и RFM-сегментация клиентской базы. Переход от статистических отчетов к выявлению скрытых закономерностей с использованием алгоритмов машинного обучения. Нейросетевой анализ клиентского поведения для прогнозирования спроса. Использование аналитических платформ для принятия обоснованных коммерческих решений.

Практическое занятие

ПР03: Проведение RFM-анализа клиентской базы (в Excel / Google Sheets) с сегментацией и разработкой рекомендаций по работе с различными группами покупателей.

Самостоятельная работа

СР03: Подготовка отчета по результатам RFM-анализа с визуализацией данных (диаграммы, графики), включающего описание выделенных сегментов и рекомендации по коммуникационной стратегии для каждого сегмента.

Тема 4. Технологии искусственного интеллекта в коммерческой деятельности

Классификация технологий искусственного интеллекта: машинное обучение, обработка естественного языка, компьютерное зрение, генеративный искусственный интеллект. Направления применения в коммерции:

Персонализация и рекомендательные системы: формирование индивидуальных предложений в реальном времени, интеллектуальный поиск товаров.

Управление ценообразованием: динамическая оптимизация цен на основе рыночного спроса и конкурентной среды .

Прогнозирование спроса и управление запасами: нейросетевые модели для предсказания продаж на уровне товарных категорий и регионов.

Создание контента: автоматическая генерация описаний товаров, карточек каталога, маркетинговых текстов.

Практическое занятие

ПР04: Разработка системы персонализации для интернет-магазина: определение правил рекомендаций, сценариев автоматических коммуникаций для разных сегментов.

Самостоятельная работа

СР04: Анализ практических кейсов применения технологий искусственного интеллекта в коммерческой деятельности российских компаний (на примере 2-3 компаний из разных отраслей). Выявление факторов успеха и ограничений при внедрении. Оформление аналитической записки.

Тема 5. Интеллектуальные коммуникации с клиентами: чат-боты и голосовые помощники

Эволюция клиентских коммуникаций: от телефонии и электронной почты к мессенджерам и искусственному интеллекту. Современные каналы взаимодействия: Телеграм (включая мини-приложения), ВКонтакте, push-уведомления. Тренд на переход от массовых рассылок к контекстным диалогам.

Классификация чат-ботов: сценарные (правилковые) и интеллектуальные на основе искусственного интеллекта. Архитектура диалога: обработка типовых запросов, сценарии эскалации, гибридные модели (бот + человек). Понятие агентного сервиса: иерархия искусственных интеллект-агентов, автономное выполнение задач, влияние на операционную эффективность.

Практическое занятие

ПР05: Проектирование сценария работы чат-бота для коммерческой службы (обработка заказов, консультирование по товарам, поддержка клиентов). Построение блок-схемы диалога.

Самостоятельная работа

СР05. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.)

Тема 6. Платформы электронной коммерции и управление онлайн-продажами

Современные модели организации продаж: маркетплейсы, интернет-магазины, омниканальность. Тренды 2026 года: развитие собственных онлайн-каналов

производителей (модели B2B2C и D2C), интеграция искусственного интеллекта в витрины интернет-магазинов .

Архитектура платформ электронной коммерции: каталог товаров, корзина, личный кабинет, интеграция с платёжными системами и службами доставки. Понятие агентной коммерции: подготовка товарных предложений для восприятия искусственным интеллект-агентами, структурирование данных о товарах для алгоритмов . Управление контентом: требования к описаниям, изображениям, характеристикам для эффективного индексирования и рекомендаций.

Практическое занятие

ПР06: Сравнительный анализ платформ для создания интернет-магазина (на примере российских решений: InSales, Битрикс, МойСклад). Оценка функциональности, стоимости, возможностей интеграции.

Самостоятельная работа

СР06: Разработка технического задания на создание интернет-магазина для гипотетической компании (сфера деятельности выбирается студентом) с обоснованием выбора платформы и описанием ключевых требований к функциональности.

Тема 7. Информационные технологии в управлении товародвижением и логистикой

Цифровизация логистических процессов в коммерции. Системы управления складом (WMS): автоматизация приёма, размещения, отбора и отгрузки товаров. Технологии идентификации: штрихкодирование, радиочастотная идентификация (RFID), компьютерное зрение для контроля наличия на полках. Умные полки и электронные ценники как элемент цифрового мерчандайзинга .

Прогнозирование логистических потребностей с использованием нейросетей: анализ исторических данных, сезонных колебаний, погодных факторов для оптимизации маршрутов и управления запасами . Интеграция информационных систем в цепочке поставок: обмен данными с поставщиками и контрагентами.

Практическое занятие

ПР07: Решение кейса по оптимизации складских запасов с использованием прогнозной аналитики (на основе данных о продажах и поставках).

Самостоятельная работа

СР07: Анализ логистических процессов гипотетической компании и разработка предложений по их автоматизации с использованием WMS-систем и технологий идентификации. Оформление отчета с описанием проблем и предлагаемых решений.

Тема 8. Аналитика и принятие решений в коммерции на основе данных

Data-driven культура в современном бизнесе: переход от интуитивных решений к управлению на основе данных. Ключевые показатели эффективности (KPI) коммерческой деятельности: структура выручки, средний чек, конверсия, удержание клиентов, пожизненная ценность клиента. Инструменты бизнес-аналитики: построение дашбордов в Яндекс.Даталенс, Power BI, Tableau. Визуализация данных для мониторинга и анализа.

Предиктивная аналитика: прогнозирование оттока клиентов, выявление рисков и точек роста. Измерение эффективности внедрения информационных технологий: подходы к оценке возврата инвестиций в цифровые проекты.

Практическое занятие

ПР08: Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio) с обоснованием выбранных метрик.

ПР09: Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия.

Самостоятельная работа

СР08: Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Совершенствование коммерческой деятельности предприятия на основе внедрения современных информационных технологий».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования, отраслью и спецификой применения информационных технологий):

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
1	Интернет-магазин одежды и аксессуаров	Анализ платформ электронной коммерции, внедрение систем персонализации и рекомендательных сервисов на основе поведения покупателей, интеграция с CRM
2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Автоматизация управления товародвижением, внедрение электронных ценников и систем аналитики покупательского поведения, оптимизация программ лояльности
3	Компания сферы услуг (салон красоты / фитнес-клуб)	Внедрение CRM-системы с модулями онлайн-записи и напоминаний, разработка сценариев чат-бота для коммуникаций, автоматизация маркетинга
4	Цифровой сервис / мобильное приложение (доставка, такси, онлайн-кинотеатр)	Анализ цифрового следа пользователей, исследование факторов оттока, разработка сценариев push-коммуникаций и систем удержания
5	Банковская услуга / финтех-сервис	Исследование клиентского опыта при использовании мобильного банка, анализ обратной связи, внедрение инструментов повышения NPS и персонализации предложений
6	Отель / гостиничный бизнес	Анализ отзывов на платформах бронирования, проектирование клиентского сервиса на всех этапах пребывания гостя, автоматизация взаимодействия
7	Образовательная платформа / онлайн-школа	Исследование вовлеченности пользователей, анализ удержания на курсах, персонализация коммуникаций и внедрение рекомендательных систем
8	Телекоммуникационная компания / оператор связи	Анализ жалоб и обращений, разработка стратегии восстановления сервиса, внедрение систем аналитики тональности обращений

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

Введение:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы;
- описание методов исследования и информационной базы.

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теме исследования;
- рассмотрение основных понятий, моделей и подходов к использованию информационных технологий в коммерческой деятельности;

- анализ современных тенденций и цифровых инструментов в выбранной сфере.
Аналитическая часть:
- характеристика объекта исследования (компании, бренда, сервиса) в соответствии с выбранным вариантом;
- сбор и анализ данных о текущем состоянии информатизации и автоматизации коммерческих процессов;
- выявление проблемных зон и «узких мест», требующих оптимизации с использованием информационных технологий;
- анализ конкурентной среды и бенчмаркинг практик использования информационных технологий в выбранной отрасли.

Проектная часть:

- разработка рекомендаций и мероприятий по внедрению информационных технологий для решения выявленных проблем;
- обоснование выбора программного продукта или цифровой платформы (сравнительный анализ альтернатив);
- проектирование архитектуры решения, этапов внедрения и интеграции с существующими системами;
- оценка ожидаемой эффективности предложенных мероприятий (качественные и количественные показатели).

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач.
- Список использованных источников:
- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов (не менее 20 источников, 70% из которых не старше 5-ти лет).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, скриншоты, анкеты, результаты опросов, макеты интерфейсов).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Богданова, С. В. Информационные технологии : учебное пособие / С. В. Богданова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2024. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138957.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-3495-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142504.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-2400-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133941.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-2401-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133942.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-2419-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133958.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР04	Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами	отчет
ПР06	Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа)	отчет
ПР09	Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия	отчет
ПР08	Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio) с обоснованием выбранных метрик	отчет
СР05	Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.)	отчет
СР08	Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	5 семестр
КР01	Защита КР	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-5) Знает принципы работы современных информационных систем, классификацию программных продуктов и их роль в автоматизации коммерческой деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает принципы работы современных информационных систем, классификацию программных продуктов, используемых для автоматизации коммерческой деятельности, включая инструменты сбора и обработки данных, онлайн-платформы для электронной коммерции и специализированные сервисы для управления бизнес-процессами в торговле.	СР05, СР08, Экз01

СР05. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.)

Задание: Провести сравнительный анализ 2-3 платформ для управления коммуникациями с клиентами по следующим критериям: наличие единого профиля клиента (CDP), возможности омниканальных коммуникаций (включая Telegram, VK, email, push, SMS), наличие инструментов автоматизации на основе искусственного интеллекта, возможность построения сквозной аналитики, стоимость внедрения. Учесть современные тренды 2026 года: переход к экосистемному подходу, развитие Telegram как инфраструктуры для коммерции, уход от зависимости от SMS-каналов в сторону мессенджеров и push-уведомлений. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода с обоснованием рекомендаций по выбору платформы для различных типов бизнеса (малый, средний, крупный).

СР08. Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта

Задание: На основе предоставленных преподавателем данных (или самостоятельно подобранного кейса) провести анализ ключевых метрик клиентского опыта (NPS, CSAT, CES, Retention Rate, Churn Rate). Выявить проблемные зоны в клиентском опыте и разработать не менее трех рекомендаций по их устранению с использованием современных информационных технологий. Оформить аналитическую записку с обоснованием предложенных мероприятий. Рекомендации должны учитывать современные подходы: переход от традиционных метрик к показателям, ориентированным на результаты (outcome-based metrics), диагностику коренных причин изменений удовлетворенности клиентов и анализ источников накопления запросов (бэклога) для их последующей автоматизации.

ИД-2 (ОПК-5) Умеет использовать прикладное программное обеспечение для сбора и обработки информации, а также применять интернет-платформы и специализированные сервисы для решения профессиональных задач в коммерции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять прикладное программное обеспечение, интернет-платформы и современные цифровые сервисы для сбора, обработки и анализа коммерческой информации, а также использовать средства автоматизации для решения практических задач в сфере коммерции и электронного взаимодействия с контрагентами.	ПР04, ПР09, Экз01

ПР04. Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами

Задание: На основе предоставленной выборки данных о транзакциях клиентов (не менее 100 записей) провести RFM-анализ по параметрам давности (Recency), частоты (Frequency) и денежной ценности (Monetary). Сегментировать клиентскую базу не менее чем на 5 групп (например: «VIP-клиенты», «лояльные», «спящие», «новички», «отточные»). Для каждого сегмента разработать рекомендации по коммуникационной стратегии и персонализации предложений с учетом современных подходов к сегментации и ограничений массовых рассылок (антиспам-законодательство, частота контактов). Оформить отчет, включающий таблицу сегментов с количественными характеристиками, описание поведенческих паттернов каждого сегмента и краткие выводы с предложениями по маркетинговым воздействиям.

ПР09. Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия

Задание: В ходе ролевой игры, распределив роли (клиент, менеджер по работе с клиентами, наблюдатель-аналитик), провести диалог с недовольным клиентом по одному из предложенных сценариев (задержка доставки, несоответствие товара, ошибка в заказе, некорректное списание средств). Отработать алгоритмы восстановления сервиса (Service Recovery): принесение извинений, предложение компенсации, объяснение причин, обеспечение скорости реакции. По итогам игры представить отчет, включающий самоанализ использованных техник коммуникации, оценку эффективности восстановления доверия с учетом концепции метрики качества восстановления (способности трансформировать негативные моменты в позитивные), а также предложения по автоматизации процесса обработки типовых жалоб с использованием чат-ботов.

ИД-3 (ОПК-5) Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, анализа данных и электронного взаимодействия с контрагентами в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, проведения аналитических расчетов с применением инструментов бизнес-аналитики, а также для организации электронного взаимодействия с поставщиками и покупателями в профессиональной коммерческой деятельности.	ПР06, ПР08, Экз01, КР01

ПР06. Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа)

Задание: Разработать сценарий работы чат-бота на основе искусственного интеллекта для решения типовых клиентских запросов в выбранной сфере (ритейл, услуги, финансы, телекоммуникации). Сценарий должен включать: дерево диалога (не менее 10 ветвей), обработку частых вопросов (FAQ), сценарии эскалации на человека-оператора (гибридный подход), возможности дополнительных продаж (upsell) и перекрестных продаж (cross-sell). Обосновать, как предложенный сценарий сократит нагрузку на операторов и улучшит клиентский опыт с учетом современных требований к агентам на основе искусственного интеллекта и тренда на измеримый возврат инвестиций от внедрения таких систем. Оформить отчет в виде блок-схемы (в графическом редакторе или от руки с последующим сканированием) и текстового описания логики работы бота.

ПР08. Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio) с обоснованием выбранных метрик

Задание: С использованием одного из инструментов визуализации данных (Яндекс.Даталенс, Google Data Studio, MS Power BI, Tableau Public или аналогов) разработать макет интерактивного дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности гипотетической компании (сфера деятельности выбирается студентом: интернет-магазин, розничная сеть, оптовая компания, сервисный бизнес).

Дашборд должен включать не менее 4-5 визуальных элементов (графиков, диаграмм, таблиц), отражающих следующие группы показателей:

- Показатели продаж: динамика выручки (дневная/недельная/месячная), структура продаж по категориям товаров/услуг, средний чек.
- Клиентские метрики: количество новых клиентов, Retention Rate (удержание), доля повторных покупок.
- Показатели эффективности: конверсия (если есть данные о трафике), выполнение плана продаж.
- Логистические показатели (при наличии): сроки доставки, остатки товаров на складе (ТОП-дефицитных или ТОП-избыточных позиций).

Требования к выполнению:

- Выбрать инструмент визуализации и обосновать его выбор (доступность, функциональность, удобство интеграции).
- Спроектировать структуру дашборда (можно представить эскиз от руки или в графическом редакторе с последующим сканированием/фото).
- Реализовать макет в выбранном инструменте с использованием учебных/смоделированных данных (не менее 20-30 записей). Допускается использование открытых датасетов или самостоятельная генерация данных в Excel/Google Sheets.

Оформить отчет, включающий:

- скриншот разработанного дашборда;
- описание использованных источников данных и способов их подготовки;
- обоснование выбора каждого визуального элемента (почему выбран именно такой тип диаграммы/графика);
- пояснения, как предложенный дашборд может быть использован для принятия управленческих решений в коммерческой деятельности.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Эволюция информационных технологий в коммерции: от учетных систем к интеллектуальным экосистемам.
2. Понятие цифровой зрелости компании и ее влияние на конкурентоспособность в торговле.
3. Современная ИТ-архитектура предприятия торговли: CRM, ERP, PIM-системы, CDP-платформы.
4. Назначение и функциональные возможности CRM-систем в деятельности коммерческого предприятия.
5. Customer Data Platform (CDP) как эволюция CRM: объединение данных онлайн и офлайн.
6. Инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика, Гугл Аналитика 4. Ключевые метрики и отчеты.
7. Когортный анализ и RFM-сегментация клиентской базы: назначение и методика проведения.
8. Технологии искусственного интеллекта в коммерции: классификация и направления применения.

9. Персонализация и рекомендательные системы в электронной коммерции.
10. Прогнозирование спроса и управление запасами с использованием нейросетевых моделей.
11. Интеллектуальные коммуникации с клиентами: чат-боты, голосовые помощники, гибридные модели.
12. Современные каналы взаимодействия с клиентами: Телеграм (мини-приложения), ВКонтакте, push-уведомления.
13. Понятие агентного сервиса: иерархия агентов на основе искусственного интеллекта, автономное выполнение задач.
14. Модели организации продаж в электронной коммерции: маркетплейсы, интернет-магазины, омниканальность.
15. Понятие агентной коммерции: подготовка товарных предложений для восприятия искусственным интеллектом.
16. Цифровизация логистических процессов: системы управления складом (WMS), технологии идентификации (RFID).
17. Инструменты бизнес-аналитики: построение дашбордов в Яндекс.Даталенс, Power BI, Tableau.
18. Предиктивная аналитика в коммерции: прогнозирование оттока клиентов, выявление рисков и точек роста.
19. Метрики эффективности внедрения информационных технологий: подходы к оценке возврата инвестиций.
20. Ключевые показатели эффективности (KPI) коммерческой деятельности и их взаимосвязь с информационными технологиями.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Проведите RFM-анализ предоставленной клиентской базы (выборка из 20-30 записей) и предложите стратегии коммуникации для каждого выделенного сегмента.
2. Разработайте сценарий работы чат-бота для обработки типовых запросов в службу поддержки интернет-магазина (3-4 ветки диалога).
3. Предложите систему метрик для оценки эффективности внедрения CRM-системы в торговой компании с обоснованием выбора показателей.
4. Составьте план мероприятий по удержанию клиентов с высоким риском оттока на основе предоставленных данных о частоте и давности покупок.
5. Разработайте алгоритм действий менеджера при возникновении конфликтной ситуации с клиентом (схема восстановления сервиса).
6. Предложите концепцию программы лояльности для розничной сети с обоснованием возможности ее автоматизации средствами CRM.
7. Проведите сравнительный анализ двух платформ для создания интернет-магазина (например, InSales и Битрикс) по 3-4 ключевым критериям.
8. Разработайте макет дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности (3-4 визуализации с обоснованием выбора метрик).
9. Предложите гибридную модель коммуникаций (человек + чат-бот) для контакт-центра с обоснованием распределения функций.
10. На основе описания бизнес-процесса торговой компании предложите 2-3 направления автоматизации с обоснованием ожидаемого эффекта.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой внедрения информационных технологий в коммерческую деятельность?
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы для объекта исследования. Какие современные тренды цифровизации коммерции вы учитывали?
3. Дайте характеристику объекту исследования. Каковы особенности его коммерческой деятельности и текущий уровень информатизации?
4. Какие методы сбора и анализа информации вы использовали в ходе исследования?
5. Какие проблемные зоны в коммерческой деятельности предприятия вы выявили и какие информационные технологии предлагаете для их решения?
6. Проводили ли вы анализ альтернативных программных продуктов? Каковы критерии сравнения и почему выбран именно предложенный вариант?
7. Опишите архитектуру предлагаемого решения и его основные функциональные возможности.
8. Каковы этапы внедрения предлагаемого программного продукта? Какие риски могут возникнуть и как вы предлагаете их минимизировать?
9. Как предлагаемое решение интегрируется с существующими информационными системами предприятия (при их наличии)?
10. Какие качественные и количественные эффекты ожидаются от внедрения предложенных мероприятий?
11. Как предлагаемые решения соответствуют современным требованиям к импортозамещению программного обеспечения?
12. Какие метрики вы предлагаете использовать для оценки эффективности внедрения после реализации проекта?
13. Как предлагаемые мероприятия повлияют на качество обслуживания клиентов и эффективность взаимодействия с контрагентами?
14. Какие требования к квалификации персонала возникают при внедрении предлагаемых информационных технологий?
15. Какова практическая значимость вашей работы для объекта исследования?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и ка-
чества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07.01 Проектная работа в профессиональной деятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИД-1 (УК-1) Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-1 (УК-2) Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
	Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач
	Делает выводы и представляет информацию по проекту в удобном для восприятия виде
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-3 (УК-3) Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИД-1 (УК-6) Знает основные принципы	Ориентируется в приоритетных направлениях профессионального развития

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
профессионального развития и требования рынка труда	Знает формы, технологии и правила организации самостоятельной работы
ИД-2 (УК-6) Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности	Умеет планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации
	Умеет формировать цели и расставлять приоритеты их достижения исходя из значимости и имеющихся ресурсов

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения	
	Очная	
	6 семестр	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	17	17
занятия лекционного типа		
лабораторные занятия		
практические занятия	16	16
курсовое проектирование		
консультации		
промежуточная аттестация	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	55	55
<i>Всего</i>	72	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная идея. Генерация проектных идей. Командообразование (образование проектных команд), определение состава проектной команды. Выбор лидера в команде. Работа проектных команд с витриной проектов. Распределение ролей в команде. Прикрепление наставника к проектной команде. Разработка паспорта проекта. Создание концепции проекта. Конкретизация актуальности, целевой аудитории, проблемы проекта, его цели, задач, плана выполнения проекта. Определение решения и прототипа проекта. Работа проектной команды в рамках жизненного цикла проекта. Выполнение календарного графика реализации проекта. Предзащита проекта, экспертные дни. Подведение итогов. Защита проекта.

Практические занятия

ПР01-ПР02 Знакомство, информация об идее проекта (проблема-решение), стейкхолдеры (целевая аудитория), распределение ролей в команде. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Список команды, лидер и распределение ролей/функций, описание целевой аудитории, обоснование актуальности, первичное описание решения, постановка задачи на проектирование, цели и задачи проекта.

ПР03 Семинар от индустриальных партнеров

ПР04-ПР05 Разработка концепции продукта. Контроль выполнения поставленных задач. Ожидаемый результат (прототип) к финалу, календарный план, организационный план. План проверки гипотезы. Проверка гипотезы и уточнение/изменение концепции/решения. Выполнение паспорта проекта. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Первичное описание концепции, вопросы для проверки гипотезы и вариант сбора/обработки ответов. Календарный план (сроки, ответственные и результат).

ПР06 Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта)

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР07 Семинар от индустриальных партнеров

ПР08-ПР09 Проектная работа по календарному плану.

Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта. Анализ рынка: изучение потребителей, определение емкости и потенциала рынка, оценка конкурентов.

Результаты проектных встреч:

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты по этапам календарного плана.

ПР10 Контроль промежуточных результатов

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР11-ПР13 Проектная работа по календарному плану. Подготовка к экспертному дню и активностям проектной недели.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Проработка прототипа. Решение о демонстрационных (презентационных) материалах, представляемых экспертам.

ПР14 Подготовка к экспертной оценке, репетиции, участие в мероприятиях проектной недели

Результаты проектных встреч:

Готовность к презентации проекта.

ПР15 Экспертная оценка промежуточных результатов проекта

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР16 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.

ПР17-ПР18 Проектная работа по календарному плану команды. Анализ аналогов проекта, оценка потенциальных рисков. Возможность участия в получении грантов.

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Задачи на следующую неделю. Изучены аналоги и выявлены преимущества проекта. Внесение изменений.

ПР19 Семинар от индустриальных партнеров

ПР20 Контроль промежуточных результатов

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР21-ПР22 Проектная работа по календарному плану команды. Обсуждение будущего прототипа. Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации проекта. Бизнес-моделирование проекта (проработка экономики проекта).

Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана команды. Перечень и описание необходимых ресурсов. Задачи на следующую неделю.

ПР23-ПР24 Контроль выполнения поставленных задач. Проектная работа по календарному плану команды. Подготовка и обсуждение материалов для предзащиты. Работа над презентацией. Утверждение презентации (проблема, идея, концепция, актуальность, аналоги/конкуренты, решение/ожидаемый результат). Постановка задачи для предзащиты.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Презентация, демонстрационные материалы по результатам проектирования. Корректировка и описание прототипа. Задачи на предзащиту.

ПР25 Контроль промежуточных результатов (экспертная оценка проекта)

Результаты проектных встреч:

Отчет/презентация

ПР26-ПР27 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе проведенного мероприятия. Контроль выполнения поставленных задач. Постановка задач до следующей встречи.

Результаты проектных встреч:

Результаты по этапам календарного плана. Внесение изменений на основе предзащиты. Задачи на следующую неделю.

ПР28-ПР29 Контроль выполнения поставленных задач. Проектная работа по календарному плану команды. Результаты проверки гипотезы и корректировка проекта. Каналы продвижения проекта. Работа над прототипом. Партнеры проекта (инвестиционный план/стратегия фандрайзинга для социальных проектов)

Результаты проектных встреч:

Результаты проверки гипотезы. Маркетинг проекта. Перечень партнеров проекта. Результаты по этапам календарного плана. Задачи на следующую неделю

ПР30- ПР31 Контроль выполнения поставленных задач. Подготовка к защите проекта. Подготовка/изготовление прототипа. Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы). Защита проекта

Результаты проектных встреч:

Подготовка и корректировка презентации, решение о представлении прототипа.
Отчет/презентация

ПР32 Рефлексия после защиты, подведение итогов

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Плаксин, В. И. Актуальные проблемы в современной системе экономики: управление проектами : учебное пособие / В. И. Плаксин, Ф. В. Узунов, В. В. Узунов ; под редакцией В. Н. Узунова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2024. — 182 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140006.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Управление проектами : учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» / Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко ; под редакцией Е. В. Пономаренко. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 370 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Зубарева, Ю. В. Бизнес-планирование стартапа в сфере технологического обеспечения АПК : учебное пособие / Ю. В. Зубарева. — Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128173.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Завьялов, А. В. Управление программными проектами : учебно-методическое пособие / А. В. Завьялов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/218633>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Фролов, С. В. Проектная работа в профессиональной деятельности : учебное пособие / С. В. Фролов, Т. А. Фролова. — Тамбов : ТГТУ, 2022. — 78 с. — ISBN 978-5-8265-2537-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355208>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Лавренченко, А. А. Проектная работа в профессиональной деятельности : учебное пособие / А. А. Лавренченко. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2024. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2838-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148484.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы в виде стартап-проекта : методические рекомендации / составитель А. Л. Ховякова. — Сочи : СГУ, 2023. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/417056>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Периодическая литература

1. Реклама: теория и практика [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=11946>
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
3. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Проектная работа в профессиональной деятельности» представляет собой учебную дисциплину, направленную на формирование практических навыков проектной и командной работы. В рамках дисциплины предусмотрена контактная аудиторная работа, а также самостоятельная работа студентов.

Для самостоятельной работы студентов над проектом должны быть предусмотрены место и время. За проектной командой закрепляется аудитория, в которой команды могут самостоятельно работать над проектом, а также проводить встречи с проектным наставником.

Проекты классифицируются на два типа: по ведущей деятельности, которая осуществляется в этих проектах, и по продуктовому результату, который получается на выходе.

Список требований, выдвигаемых к студенческому проекту:

1. Проектирование от проблемы/значимости/востребованности/ актуальности: наличие проблемы, которую решает проект, соответствие существующим научно-техническим вызовам, наличие заказа на результат проекта, потенциального пользователя, нехватки чего-либо необходимого и т.д.

2. Реализация полного жизненного цикла проекта: от замысла до эксплуатации и утилизации (для инновационного проекта), от гипотезы до употребления полученного знания (для исследовательского проекта). Участники проекта должны реализовать весь цикл или хотя бы видеть его целиком, если упор делается на какой-то стадии.

3. Оригинальность решения: поиск уникальности данного проекта. Ответ на вопрос: почему эта работа является новым проектом, а не повторением пройденного по алгоритму или лабораторной работой. Объяснение, что новое порождается проектом (новое знание, продукт и т.п.).

4. Включенность в профессиональное сообщество: уровень получаемого результата проекта должен соответствовать реальным требованиям со стороны профессионального сообщества. Важно, что требования профессионального сообщества учитываются как на этапе реализации проектов, так и на этапе оценки результата.

5. Отдельно необходимо отметить требования к процессу достижения результата проекта:

- самостоятельность: насколько команда самостоятельна в реализации проекта от задумки до эксплуатации, прежде всего в принятии решений;
- учет ограниченности ресурсов: временных, финансовых и других;
- осознанность в выборе организационных решений: индивидуальность/командность, распределение ролей, выявление преград и пути их преодоления.

6. Проектная работа имеет образовательный результат, который должен быть отдельно выделен, осмыслен и обсужден участниками.

Классификация по продуктовому результату проекта	
Тип проекта	Тип продукта
Научно-исследовательский проект	знание
Опытный проект / НИОКР	объекты / опытные образцы
Технологический проект	технология
Инфраструктурный проект	Инфраструктура, схема отрасли
Предпринимательский проект	компания, бизнес, рынок
Инновационный проект	инновация (прохождение полного цикла)

Классификация по ведущей деятельности проекта		
Тип проекта	Ведущая деятельность	Комментарии
Исследовательский проект	исследование	порождение нового востребованного (и практического) знания
Инженерно-конструкторский проект	конструирование	создание нового инженерного продукта или технологии
Организационный проект	организационное проектирование	создание новой практики, бизнеса, управляющей структуры
Стратегический проект	стратегическое проектирование	создание программ, инфраструктур, отраслей и т.п.
Арт-проект	художественное творчество	создание нового образа, художественного продукта

В реальной проектной деятельности чистые формы (только исследование или конструирование) бывают редко, обычно это синтез нескольких указанных типов проектов.

В обучении предлагается делать акцент на инновационных проектах полного жизненного цикла, так как в реальных инновационных проектах обязательными составляющими являются и исследование, и инженерия, и предпринимательство, и дизайн.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР06	Контроль промежуточных результатов (первичного описания концепции проекта)	Отчет/презентация
ПР10	Контроль промежуточных результатов	Отчет/презентация
ПР15	Экспертная оценка промежуточных результатов проекта	Отчет/презентация
ПР20	Контроль промежуточных результатов	Отчет/презентация
ПР25	Контроль промежуточных результатов (экспертная оценка проекта)	Отчет/презентация
ПР30	Контроль выполнения поставленных задач. Защита проекта	Защита проекта
ПР31	Защита проекта	Защита проекта

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	6 семестр
Зач02	Зачет	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-1) Умеет выявлять проблемы и анализировать пути их решения, решать практико-ориентированные задачи

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	ПР06
Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	ПР06
Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	ПР06

Вопросы к отчету/презентации ПР06

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие задачи вы поставили перед собой в проекте?
4. Кто является стейкхолдерами вашего проекта? Каково их влияние?
5. Какую проблему решает ваш проект?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Каков главный пользовательский сценарий?
8. Какой информацией вы пользовались для проработки решения вашей задачи?

ИД-1 (УК-2) Умеет самостоятельно определять цели деятельности, планировать, контролировать и корректировать проектную деятельность, выбирая успешные стратегии в различных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта, определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	ПР10
Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	ПР06
Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	ПР10
Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач	ПР10, ПР20
Делает выводы и представляет информацию по проекту в удобном для восприятия виде	ПР15, ПР25, ПР30, ПР31

Вопросы к отчету/презентации ПР06

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие ожидаемые результаты решения поставленных задач?
4. Докажите актуальность решаемой проблемы
5. Каков главный пользовательский сценарий?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Что является минимальным продуктовым прототипом (MVP) решения?
8. Каков сценарий AS IS («как есть») – текущее состояние дел, когда проблема имеет место?
9. Каков сценарий TO BE («как будет») – будущее, когда решение избавит пользователя от проблем? Какие ожидаемые результаты проекта можете назвать? Каковы возможные сферы их применения?

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Какова цель вашего проекта?
2. Какую проблему решает ваш проект?
3. Какие задачи вы поставили перед собой в проекте?
4. Какие существуют связи между поставленными задачами?
5. Какие ожидаемые результаты решения поставленных задач?
6. Каково предлагаемое решение?
7. Что является минимальным продуктовым прототипом (MVP) решения?
8. Каков сценарий AS IS («как есть») – текущее состояние дел, когда проблема имеет место?
9. Каков сценарий TO BE («как будет») – будущее, когда решение избавит пользователя от проблем? Какие ожидаемые результаты проекта можете назвать? Каковы возможные сферы их применения?
10. Какие этапы реализации проекта вы выделили?
11. Какие ресурсы вам необходимы для решения проблемы? С какими ограничениями вы столкнулись? Какие действующие правовые нормы необходимо учесть при реализации проекта?

Вопросы к защите отчета/презентации ПР15, ПР25, ПР30, ПР31

1. Охарактеризуйте целевую аудиторию проекта.
2. На решение какой проблемы нацелен проект?
3. Кто является стейкхолдерами проекта?
4. Какими техническими средствами вы пользовались при выполнении проекта?
5. Охарактеризуйте актуальность проекта для решения задач развития университета, города, региона.
6. Опишите экономику проекта, какова возможность коммерциализации?
7. Покажите (охарактеризуйте) прототип проекта.

ИД-1 (УК-3) Умеет работать в команде и организовывать работу команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Реализует свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	ПР10, ПР20
Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	ПР10, ПР20
Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	ПР10, ПР20

Задания к опросу ПР10, ПР20

1. Какова инициативность в решении проектных задач участников вашей команды?
2. Каков конкретный вклад в решение проектных задач каждого участника вашей команды?
3. Каково распределение функциональных ролей в вашей команде?
4. Каково желание работать в команде различных участников вашей команды?

ИД-1 (УК-6) Знает основные принципы профессионального развития и требования рынка труда

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
ориентируется в приоритетных направлениях профессионального развития	ПР10, ПР20
знает формы, технологии и правила организации самостоятельной работы	ПР10, ПР20

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Охарактеризуйте роли в команде проекта
2. Охарактеризуйте этапы групповой динамики
3. Соотнесите размер команды и ее эффективность
4. По результатам выполненного задания (лабиринт) опишите групповую динамику своей команды

ИД-2 (УК-6) Умеет анализировать и систематизировать информацию из различных источников для организации профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации	ПР10, ПР20
умеет формировать цели и расставлять приоритеты их достижения исходя из значимости и имеющихся ресурсов	ПР10, ПР20

Вопросы к отчету/презентации ПР10, ПР20

1. Способы финансирования проектов
2. Критерии сравнения при конкурентном анализе
3. Канва бизнес-модели А. Остервальдера

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет/презентация	Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту
Защита проекта	Подготовлена презентация, доклад, даны грамотные ответы на большинство вопросов по проекту

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01, Зач02).

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, получившему оценки «зачтено» по всем мероприятиям текущего контроля успеваемости.

В противном случае обучающему ставится оценка «незачтено»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и ка-
чества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08.01 Экономика организации

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: _____ ***очная*** _____

Кафедра: _____ ***Коммерция и бизнес-информатика*** _____

(наименование кафедры)

Составитель:

_____ ***К.Э.Н., доцент*** _____

степень, должность

_____ ***подпись*** _____

_____ ***Н.В. Дюженкова*** _____

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

_____ ***подпись*** _____

_____ ***М.А. Блюм*** _____

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.	Знает экономические законы функционирования торговой организации, методы учета ресурсов и затрат, подходы к оценке качества продукции и современные инструменты сбора аналитической информации.
ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать рыночную ситуацию и поведение потребителей, оценивать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерскую информацию, рассчитывать базовые показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с полученным финансовым результатом	Умеет анализировать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерские данные, рассчитывать показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с финансовыми результатами.
ИД-3 (УК-10) Владеет методологическими подходами к исчислению себестоимости продукции и определению порога рентабельности, современным инструментарием оценки экономической эффективности на различных уровнях, базирующемся на принципах системного учета финансовых потоков, и навыками презентации экономических обоснований при принятии стратегических и тактических решений	Владеет методами расчета себестоимости и порога рентабельности, инструментарием оценки экономической эффективности и навыками обоснования управленческих решений с использованием информационно-аналитических систем.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	76
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предприятие в системе рыночной экономики

Организация (предприятие) как основное звено экономики и субъект коммерческой деятельности. Цели и функции предприятия в условиях рынка. Классификация предприятий, организационно-правовые формы хозяйствования в торговле. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия. Жизненный цикл организации. Современные тенденции развития торговых предприятий в условиях цифровой трансформации экономики.

Практические занятия:

ПР01. Анализ внешней и внутренней среды конкретного торгового предприятия (работа в малых группах с использованием открытых источников информации).

ПР02. Сравнительный анализ организационно-правовых форм предприятий торговли (кейс-стади).

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение и конспектирование основной литературы по теме. Подготовка обзора публикаций деловой прессы о современных тенденциях развития торговых предприятий.

СР02. Подготовка доклада-презентации на тему «Цифровая трансформация бизнес-процессов в торговых организациях».

Тема 2. Ресурсы торгового предприятия и эффективность их использования

Экономическая сущность и классификация ресурсов торгового предприятия. Основные фонды: понятие, состав, структура, методы оценки. Показатели эффективности использования основных фондов. Амортизация и воспроизводство основных средств в цифровую эпоху. Оборотные средства торгового предприятия: состав, структура, источники формирования. Показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств. Трудовые ресурсы: производительность и оплата труда в торговле.

Практические занятия:

ПР03. Расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов торгового предприятия.

ПР04. Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и оценка эффективности их использования.

Самостоятельная работа:

СР03. Решение задач по определению потребности в оборотных средствах и оценке эффективности их использования.

СР04. Подготовка аналитической записки «Современные подходы к автоматизации учета ресурсов на торговых предприятиях».

Тема 3. Доходы и расходы торгового предприятия

Экономическая природа доходов в торговле. Выручка от реализации товаров (услуг): формирование и факторы роста. Понятие и классификация расходов торгового предприятия. Издержки обращения: состав, структура, методы калькулирования. Налоговые расходы и оптимизация налогообложения. Управление доходами и расходами с использованием цифровых аналитических инструментов. Формирование финансового результата деятельности предприятия.

Практические занятия:

ПР05. Анализ состава и структуры доходов и расходов торгового предприятия (на примере бухгалтерской отчетности).

ПР06. Калькулирование издержек обращения и определение точки безубыточности.

Самостоятельная работа:

СР05. Решение задач по расчету и анализу финансовых результатов деятельности предприятия.

СР06. Подготовка обзора цифровых сервисов для автоматизации учета доходов и расходов.

Тема 4. Ценовая политика и ценообразование на предприятии

Экономическая сущность цены и её роль в коммерческой деятельности. Ценовая политика предприятия: цели, этапы формирования. Методы ценообразования: затратные, рыночные, параметрические. Стратегии ценообразования в торговле. Тактические приемы ценообразования: система скидок, ценовые акции. Современные подходы к динамическому ценообразованию в розничных сетях. Использование аналитических платформ для мониторинга цен конкурентов и оптимизации ценовых решений.

Практические занятия:

ПР07. Расчет цены товара различными методами и сравнительный анализ полученных результатов.

ПР08. Разработка системы скидок для торгового предприятия и оценка её влияния на финансовые результаты.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ ценовых стратегий известных торговых сетей (на примере 2-3 компаний).

СР08. Подготовка доклада на тему «Динамическое ценообразование в ритейле: российский опыт и перспективы».

Тема 5. Эффективность деятельности и экономический анализ на предприятии

Понятие и показатели экономической эффективности деятельности торгового предприятия. Система показателей рентабельности: методика расчета и анализа. Деловая активность предприятия и факторы её определяющие. Методы экономического анализа: сравнительный, факторный, маржинальный. Информационная база анализа: бухгалтерская (финансовая) отчетность. Современные инструменты аналитики: использование больших данных (Big Data) и технологий искусственного интеллекта для углубленного экономического анализа.

Практические занятия:

ПР09. Расчет и анализ показателей рентабельности торгового предприятия (по данным отчетности).

ПР10. Проведение факторного анализа прибыли и рентабельности.

Самостоятельная работа:

СР09. Решение задач по оценке эффективности деятельности предприятия.

СР10. Подготовка обзора «Применение технологий искусственного интеллекта в экономическом анализе».

Тема 6. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия

Экономическая сущность инвестиций и их роль в развитии торгового предприятия. Классификация инвестиций. Источники финансирования инвестиционной деятельности. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов: статические и динамические методы. Инновационная деятельность предприятия: понятие, виды инноваций в торговле. Цифровые инновации и их влияние на экономику предприятия. Оценка эффективности внедрения цифровых технологий и интеллектуальных систем.

Практические занятия:

ПР11. Расчет показателей экономической эффективности инвестиционного проекта (чистый дисконтированный доход, индекс доходности, срок окупаемости).

ПР12. Анализ эффективности внедрения цифрового решения на торговом предприятии (кейс-стади).

Самостоятельная работа:

СР11. Подготовка реферата на тему «Инновации в торговле: направления и экономическая эффективность».

СР12. Сравнительный анализ источников финансирования инвестиционных проектов.

Тема 7. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия

Система планирования на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное. Бизнес-планирование: структура и содержание разделов бизнес-плана. Финансовое планирование: бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств. Методы прогнозирования основных экономических показателей. Прогнозирование спроса с использованием аналитических методов и инструментов искусственного интеллекта. Современные платформы для моделирования бизнес-сценариев и экономических прогнозов.

Практические занятия:

ПР13. Разработка отдельных разделов бизнес-плана торгового предприятия.

ПР14. Составление бюджета доходов и расходов предприятия (практикум в Excel / табличном процессоре).

Самостоятельная работа:

СР13. Подготовка прогноза основных экономических показателей деятельности предприятия.

СР14. Сравнительный анализ программных продуктов для финансового планирования и бюджетирования.

Тема 8. Экономическая безопасность и риски в деятельности предприятия

Понятие и составляющие экономической безопасности торгового предприятия. Угрозы экономической безопасности: внешние и внутренние. Критерии и показатели оценки уровня экономической безопасности. Предпринимательские риски: классификация, методы оценки. Управление рисками: идентификация, анализ, минимизация. Использование интеллектуальных систем для оценки рисков и моделирования угроз в реальном времени. Страхование как метод защиты от рисков.

Практические занятия:

ПР15. Оценка уровня экономической безопасности торгового предприятия (расчетно-аналитическая работа).

ПР16. Идентификация и оценка рисков конкретного торгового предприятия. Разработка мероприятий по минимизации рисков.

Самостоятельная работа:

СР15. Подготовка аналитической записки «Современные угрозы экономической безопасности торговых предприятий и методы защиты».

СР16. Подготовка к промежуточной аттестации (экзамену).

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Шляхтова, Л. М. Экономика предприятий (организаций) : практикум / Л. М. Шляхтова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 178 с. — ISBN 978-5-4497-4307-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150937.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/150937>
2. Экономика : учебное пособие / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Е. Ю. Злобина [и др.] ; под редакцией Р. А. Галиахметова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 362 с. — ISBN 978-5-4497-3842-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145187.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Степнова, О. В. Экономика предприятия : учебное пособие / О. В. Степнова, М. Н. Михин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 123 с. — ISBN 978-5-4497-5204-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158161.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Семакина, Г. А. Экономика и управление предприятием. Финансовые результаты и эффективность деятельности : учебное пособие / Г. А. Семакина, Л. Н. Юдина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 54 с. — ISBN 978-5-7782-5357-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155903.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141614.html> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;

- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;

- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР06	Калькулирование издержек обращения и определение точки безубыточности	отчет
ПР10	Проведение факторного анализа прибыли и рентабельности	отчет
ПР14	Составление бюджета доходов и расходов предприятия (практикум в табличном процессоре)	отчет
СР04	Подготовка аналитической записки «Современные подходы к автоматизации учета ресурсов на торговых предприятиях»	отчет
СР15	Подготовка аналитической записки «Современные угрозы экономической безопасности торговых предприятий и методы защиты»	отчет
ПР06	Калькулирование издержек обращения и определение точки безубыточности	отчет
ПР10	Проведение факторного анализа прибыли и рентабельности	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-10) Знает базовые законы рыночной экономики, принципы функционирования организации, основы маркетинга, методы бухгалтерского учета и подходы к оценке качества продукции.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методы учета ресурсов и затрат, подходы к автоматизации учетных процессов, современные цифровые инструменты сбора и обработки экономической информации.	СР04, Экз01

СР04. Подготовка аналитической записки «Современные подходы к автоматизации учета ресурсов на торговых предприятиях».

Задание: Провести анализ современных программных продуктов и цифровых решений для автоматизации учета ресурсов (товарно-материальных ценностей, основных средств, трудовых ресурсов) на торговых предприятиях. Рассмотреть отечественные разработки (например, 1С:Предприятие, Контур, СБИС и др.). Выявить преимущества внедрения таких систем для повышения эффективности управления ресурсами. Результаты оформить в виде аналитической записки с выводами и рекомендациями.

ИД-2 (УК-10) Умеет анализировать эффективность использования ресурсов организации, интерпретировать бухгалтерские данные, рассчитывать показатели рентабельности и сопоставлять затраты на качество с финансовыми результатами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет рассчитывать и интерпретировать показатели издержек, прибыли, рентабельности, проводить факторный анализ финансовых результатов с использованием современных аналитических инструментов.	ПР06, ПР10, Экз01

ПР06. Калькулирование издержек обращения и определение точки безубыточности.

Задание: На основе предложенных исходных данных (объем товарооборота, структура затрат, уровень торговой наценки) произвести калькуляцию издержек обращения по статьям затрат. Рассчитать точку безубыточности (критический объем товарооборота) графическим и аналитическим методами. Определить запас финансовой прочности. Результаты представить в виде отчета с расчетами, графиками и выводами. Расчеты выполнить с использованием табличного процессора (Excel или аналог).

ПР10. Проведение факторного анализа прибыли и рентабельности.

Задание: По данным бухгалтерской отчетности условного торгового предприятия провести факторный анализ прибыли от продаж и показателей рентабельности. Выявить влияние основных факторов (изменение объема продаж, уровня цен, себестоимости, коммерческих расходов) на изменение финансовых результатов. Результаты оформить в виде аналитической записки с таблицами, диаграммами и обоснованными выводами.

ИД-3 (УК-10) Владеет методами расчета себестоимости и порога рентабельности, инструментариум оценки экономической эффективности и навыками обоснования управленческих решений с использованием информационно-аналитических систем

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами бюджетирования, инструментариум оценки экономической эффективности, навыками анализа угроз экономической безопасности и обоснования управленческих решений с использованием информационно-аналитических систем.	ПР14, СР15, Экз01

ПР14. Составление бюджета доходов и расходов предприятия (практикум в табличном процессоре).

Задание: На основе исходных данных (плановые показатели товарооборота, закупочных цен, издержек обращения, налоговых платежей) разработать проект бюджета доходов и расходов торгового предприятия на предстоящий период. Использовать табличный процессор (Excel или аналог) для автоматизации расчетов и построения прогнозных форм. Провести анализ сбалансированности бюджета и сформулировать предложения по его оптимизации. Результаты представить в виде отчета с расчетными таблицами и выводами.

СР15. Подготовка аналитической записки «Современные угрозы экономической безопасности торговых предприятий и методы защиты».

Задание: С использованием открытых источников (аналитические обзоры, публикации в деловой прессе, данные правоохранительных органов, материалы специализированных агентств) провести анализ современных угроз экономической безопасности торговых предприятий. Рассмотреть внешние и внутренние угрозы, включая риски цифровой среды (киберугрозы, утечки данных, мошенничество с использованием информационных технологий). Предложить методы защиты и минимизации выявленных угроз с акцентом на использование современных информационно-аналитических систем. Результаты оформить в виде аналитической записки.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Предприятие как основное звено экономики: цели, функции, классификация.
2. Организационно-правовые формы хозяйствования в торговле.
3. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия.
4. Жизненный цикл организации и его стадии.
5. Цифровая трансформация бизнес-процессов в торговых организациях.
6. Основные фонды: сущность, состав, структура, методы оценки.
7. Показатели эффективности использования основных фондов.
8. Амортизация основных средств: понятие, методы начисления.
9. Оборотные средства: состав, структура, источники формирования.
10. Показатели оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств.
11. Трудовые ресурсы торгового предприятия: производительность и оплата труда.
12. Доходы торгового предприятия: виды, источники формирования.
13. Расходы торгового предприятия: классификация, издержки обращения.
14. Калькулирование себестоимости и определение точки безубыточности.
15. Формирование финансового результата деятельности предприятия.
16. Ценовая политика предприятия: цели, этапы, стратегии.
17. Методы ценообразования в торговле.
18. Динамическое ценообразование: современные подходы и инструменты.
19. Система показателей рентабельности: методика расчета и анализа.

20. Методы экономического анализа: сравнительный, факторный, маржинальный.
21. Информационная база анализа: бухгалтерская (финансовая) отчетность.
22. Современные инструменты аналитики: Big Data и искусственный интеллект в экономическом анализе.
23. Инвестиционная деятельность предприятия: сущность, классификация инвестиций.
24. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов.
25. Инновационная деятельность в торговле: виды инноваций и их эффективность.
26. Система планирования на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное.
27. Бизнес-планирование: структура и содержание разделов.
28. Финансовое планирование: бюджетирование доходов и расходов.
29. Прогнозирование экономических показателей с использованием аналитических методов.
30. Экономическая безопасность предприятия: понятие, составляющие, угрозы.
31. Предпринимательские риски: классификация, методы оценки и управления.
32. Использование интеллектуальных систем для оценки рисков и моделирования угроз.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Рассчитайте годовую сумму амортизационных отчислений линейным методом, если первоначальная стоимость основных средств – 1 200 000 руб., срок полезного использования – 8 лет.
2. Определите коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота оборотных средств, если выручка от реализации за год – 15 000 тыс. руб., среднегодовой остаток оборотных средств – 3 000 тыс. руб.
3. Рассчитайте точку безубыточности в стоимостном выражении, если постоянные издержки составляют 800 тыс. руб., переменные издержки на единицу товара – 400 руб., цена реализации – 800 руб.
4. Проведите факторный анализ прибыли от продаж (двухфакторная модель) по предложенным данным.
5. Рассчитайте рентабельность продаж, рентабельность основных фондов и рентабельность оборотных средств по данным бухгалтерской отчетности.
6. Определите чистый дисконтированный доход (ЧДД) инвестиционного проекта при заданных денежных потоках и ставке дисконтирования.
7. Составьте бюджет доходов и расходов торгового предприятия на месяц на основе предложенных исходных данных.
8. Проанализируйте внешние и внутренние угрозы экономической безопасности конкретного типа торгового предприятия (на примере).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08.02 Менеджмент

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Менеджмент***

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.Э.Н., профессор

степень, должность

подпись

Е.В. Быковская

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Е.Л. Дмитриева

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИД-4 (УК-3) Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Знает роль и место групповой коммуникации в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины и исторические предпосылки многовариантности практики управления персоналом в современных условиях Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; процесс организации адаптации, служебно-профессионального продвижения, развития, зачисления в кадровый резерв, мотивации и стимулирования персонала
ИД-5 (УК-3) Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе
ИД-6 (УК-3) Владеет навыками применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	Владеет основами эффективных методов социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ИД-3 (УК-6) Знает теоретические и практические основы самоменеджмента и тайм-менеджмента для успешного саморазвития	Знает современные концепции и эффективные подходы к реализации самоменеджмента и тайм-менеджмента
ИД-4 (УК-6) Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Умеет применять для эффективной профессиональной самореализации актуальные концепции самоменеджмента и тайм-менеджмента на основе принципов образования в течение всей жизни

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	–
практические занятия	32
курсовое проектирование	–
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	112
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Общая теория менеджмента.

Тема 1. Общая теория управления. Исторические тенденции развития менеджмента.

Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. История развития менеджмента: предпосылки возникновения менеджмента, школа научного управления, классическая школа, школа человеческих отношений, школа поведенческих наук. Значение каждого этапа в развитие менеджмента. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия. Национальные особенности менеджмента.

Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.

Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы., законы и государственные органы.

Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс.

Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды.

Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.

Тема 3. Природа и состав функций менеджмента.

Функции менеджмента. Цикл менеджмента (организация, планирование, мотивация и контроль) - основа управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.

Тема 4. Планирование и организация, как функции менеджмента.

Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегический менеджмент. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализации стратегии.

Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы тактического планирования:

- определение основных задач, необходимых для достижения целей;
- установление взаимосвязей между основными видами деятельности;
- уточнение ролей и делегирования полномочий;
- оценка затрат времени;
- определение ресурсов;
- проверка сроков и коррекция плана действий.

Тема 5. Мотивация деятельности в менеджменте.

Понятие мотивации. Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения. Модель мотивации. Виды позитивной и негативной мотивации. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей А. Маслоу; теория ERG К. Альдерфера; теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда; теория двух факторов Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания; теория справедливости (равенства); теория постановки целей; модель Портера-Лоулера. Мотивация и компенсация. Системы экономического стимулирования. Целостная система вознаграждения. Факторы эффективности мотивации.

Тема 6. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Контроль, его место и значение в ряду функций управления. Стратегическое планирование и контроль качества. Этапы процесса контроля. Виды контроля:

предварительный, текущий и заключительный. Бюрократический и децентрализованный контроль. Всеобщее управление качеством (TQM). Методы и приемы TQM. Характеристики эффективного организационного контроля.

Практические занятия

ПР01 Знакомство - Рабочая тетрадь

ПР02 Доклад «Историческая личность в менеджменте»

ПР03 Сравнительная характеристика школы Научного управления (Ф.-У. Тейлор) и Административной школы (А. Фаоль)

ПР04. Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы

ПР05. Анализ организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы

ПР06.Тест Общие функции менеджмента

ПР07 Планирование и мотивация как функции менеджмента.

ПР08 Регулирование и контроль в менеджменте

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка реферата по теме «История развития менеджмента в России».

СР02. Подготовка доклада по теме «Историческая личность в менеджменте»

СР03 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ внешней и внутренней SWOT-анализ выбранной студентом для практического исследования фирмы»

СР04 Составление конспекта по теме «Типы организационных структур».

СР05 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы».

СР06 Составление конспекта по теме «Планирование как функции менеджмента»

СР07 Составление конспекта по теме «Мотивация как функции менеджмента»

СР08 Составление конспекта по теме «Регулирование и контроль в менеджменте»

Раздел 2. Закономерности управления различными системами. Социально-психологические аспекты менеджмента

Тема 7. Управленческие решения

Природа процесса принятия решений. Управленческая проблема. Классификация управленческих решений. Модели принятия решения. Индивидуальные стили принятия решения. Побуждение сотрудников к принятию управленческих решений.

Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.

Тема 8. Стратегический менеджмент.

Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегический менеджмент. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализации стратегии.

Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы тактического планирования:

- определение основных задач, необходимых для достижения целей;
- установление взаимосвязей между основными видами деятельности;
- уточнение ролей и делегирования полномочий;
- оценка затрат времени;
- определение ресурсов;

- проверка сроков и коррекция плана действий.

Тема 9. Социально-психологические аспекты менеджмента.

Понятие власти и влияния на других людей. Источники власти в организации. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; традиционная (легитимная) власть; эталонная (харизматическая) власть; экспертная власть, власть информации; власть связей. Влияние путем убеждения. Делегирование полномочий как способ укрепления власти. Программы участия работников в управлении.

Природа, определение и содержание понятия лидерства. Лидерство и управление. Теории лидерских качеств. Исследования Ральфа Стогдилла и Уоррена Бенниса. Концепции лидерского поведения. Три стиля руководства К. Левина. Системы управления Р. Лайкерта. Исследования Мичиганского университета. Исследования университета штата Огайо. Управленческая решетка Блейка и Моутон. Концепция вознаграждения и наказания. Заменители лидерства. Ситуационные модели лидерства. Модель Танненбаума-Шмидта. Модель Фидлера. Модель «путь-цель» Митчелла и Хауза. Модель Херси и Бланшарда. Модель Стинсона-Джонсона. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства. Ситуационный анализ характера эффективного лидера. Концепция атрибутивного лидерства. Концепция харизматического лидерства. Концепция преобразующего (трансформирующего) лидерства или лидерства для изменений. Конфликт в коллективе. Стресс в коллективе

Практические занятия

ПР09 Подготовка краткого конспекта к лекции «Управленческие решения»

ПР10 Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы

ПР11 Самоменеджмент. Тайм-менеджмент

ПР12 Деловая игра «Переговоры в системе менеджмента»

ПР13 Социально-психологические аспекты менеджмента тест

ПР14 Итоговый тест (подготовка к экзамену)

Самостоятельная работа:

СР09 Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Модель BCG» выбранной студентом для практического исследования фирмы

СР10 Сбор информации и подготовка презентации «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы

СР11 Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента

СР12 Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента

СР13 Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента (Социально-психологические аспекты менеджмента), подготовка к тесту

СР14 Подготовка к итоговому тесту, повтор пройденного материала

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Наролина, Т. С. Менеджмент : практикум / Т. С. Наролина, Ю. В. Пахомова. — 2-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2025. — 88 с. — ISBN 978-5-7731-1224-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152454.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Ламзин, Р. М. Современные проблемы менеджмента : учебное пособие / Р. М. Ламзин, Г. В. Федотова. — Курск : ЗАО «Университетская книга», 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-00261-121-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154541.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-3446-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142245.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Борисенко, Я. М. Менеджмент : практикум / Я. М. Борисенко. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2024. — 63 с. — ISBN 978-5-6051964-9-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147028.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/147028>
5. Столярова, И. Ю. Менеджмент: учебное пособие / И. Ю. Столярова. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106573.html>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты, устанавливать контакты и взаимодействия с различными социальными группами, получать необходимую информацию в ходе опросов.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины «Менеджмент» студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную научно-практическую литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы (проводят исследования в сети Интернет, проводят мониторинг и др.); участвуют в выполнении практических заданий.

Также при самостоятельном изучении материала студентам предлагается написание конспекта. Для этого необходимо использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы. Также для подготовки к занятиям рекомендуется использовать Интернет.

Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий и выполнение домашних заданий. Значительный объем практических занятий, проводимых на основе активных методов обучения, направлен на развитие творческих организаторских способностей обучающихся по формированию эффективной команды, умения работать в малых группах.

При изучении дисциплины большое значение имеет внеаудиторная работа студента. Эта форма обучения включает широкий набор различных видов работы: изучение литературы, выполнение домашних заданий, анализ конкретных ситуаций, подготовка докладов.

В качестве основных форм и методов обучения используются метод конкретных ситуаций, аналитические обсуждения, дискуссии, экспертные оценки и деловые игры.

Если по итогам двух промежуточных аттестаций студент набрал менее 40 баллов, он отстраняется от дальнейшего изучения дисциплины в рамках данного семестра.

Методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий

Главная цель обучения – это развитие навыков выявления проблем и поиска способов их разрешения. Критерием правильности принимаемых в управлении решений является их обоснованность и доказательность. Лучший способ развития нужных навыков и умений – тренировка через моделирование действий. Поэтому в курсе «Менеджмент» широко используется метод анализов конкретных ситуаций.

Работа студента с конкретной ситуацией (КС) включает:

- индивидуальный анализ КС;
- разбор КС в малой группе;
- обсуждение КС в классе с преподавателем.

Студент должен всегда приходить на практическое занятие *хорошо подготовленным*. Поэтому перед занятием следует прочитать текст КС. Анализ включает выявление фактов

и определение частей проблемы, а также связей и отношений между ними. Анализ фактов и событий должен помочь студенту найти подтверждение своим решениям.

Следует помнить, что проблема состоит в несоответствии между намерением и результатом. Проблемы не могут иметь чисто материальную основу (предприятие, машины, деньги, цены и т.д.). Они всегда связаны с человеком, его поведением. Это чаще всего касается руководителя организации, если он выступает «героем» КС.

Для того чтобы обеспечить обоснованность предлагаемого решения, студент должен выстроить цепочку доказательств из фактов и последовательности событий. Он также должен внимательно просмотреть схемы и таблицы, чтобы увидеть то, что не объяснено в тексте.

Студент должен помнить, что обсуждать в классе надо будет не саму КС, а то, о чем в ней говорится. В большинстве случаев обсуждение КС в аудитории «вращается» вокруг проблемы, альтернативы и рекомендации. При выдвижении альтернатив необходимо помнить о том, что они должны быть измеряемы. Это устранил фантазии и гипотетику. Если мы не можем измерять, то не можем и управлять. Выдвигаемые рекомендации желательно довести до плана действий, т.е. ответить на вопросы «где?», «когда?», «с кем?» и «как?».

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по

одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование студентом времени самостоятельной работы. Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения студентам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- перед лекционным занятием целесообразно просмотреть текст предыдущей лекции;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по изученной теме;
- при подготовке к защите лабораторных работ повторить материал по теме, используя лекции и рекомендованную литературу.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций студентами изучаются и книги по учебной дисциплине. Возможно, что более глубокое освоение вопросов будет достигнуто при использовании нескольких учебников, хотя лучше все же выбрать один учебник в дополнение к конспекту лекций, используя другие учебные пособия как вспомогательные в некоторых случаях. Рекомендуется добиться понимания изучаемой темы дисциплины. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить теоретические положения данной дисциплины, используя конспект лекций и учебник, разобрать определения всех понятий, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: переносное проекционное оборудование	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения лабораторных работ, заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР05	Анализ организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы	контр. работа
ПР07	Деловые коммуникации в системе менеджмента	тест
ПР10	Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы	презентация (защита)
ПР12	Переговоры в системе менеджмента	деловая игра
ПР13	Социально- психологические аспекты менеджмента (Управление конфликтом и стрессом в коллективе).	тест
СР04	Составление конспекта по теме «Организационные структуры в менеджменте»	конспект
СР05	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы»	домашнее задание
СР07	Составление краткого конспекта по теме «Мотивация как функция менеджмента»	конспект
СР09	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Модели ВСГ» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание
СР12	Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента, подготовка к тесту	конспект, тест
СР13	Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента (Социально-психологические аспекты менеджмента), подготовка к тесту	конспект, тест

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-4 (УК-3) Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает роль и место групповой коммуникации в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины и исторические предпосылки многовариантности практики управления персоналом в современных условиях	ПР07, Экз01
Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; процесс организации адаптации, служебно-профессионального продвижения, развития, зачисления в кадровый резерв, мотивации и стимулирования персонала	ПР12, СР13, СР07

ПР07 Примеры тестовых заданий по теме «Деловые коммуникации»

Тест 1. (Правильные ответы отмечены +)

Вопрос 1:

К такесическому типу невербальной коммуникации относят:

Варианты ответа:

1. (+) Рукопожатие
2. - Дистанция
3. - Длина паузы
4. - Интонация

Вопрос 2:

Переплетенные пальцы рук является жестом:

Варианты ответа:

1. (+) неуверенности
2. - самоконтроля
3. - запрета
4. - уверенности

Вопрос 3:

Самой простой коммуникационной сетью является

Варианты ответа:

1. (+) Цепочка
2. - Звезда

3. - Круг
4. - Шпора

Вопрос 4:

Дистанция при общении 50-120 см называется

Варианты ответа:

1. - Интимной
2. (+) Персональной
3. - Социальной
4. - Публичной

Вопрос 5:

Сколько процентов коммуникации в средней остается в памяти у человека

Варианты ответа:

1. (+) 24
2. - 60
3. - 70
4. - 80

Вопрос 6:

Понятие коммуникация характеризуется:

Варианты ответа:

1. - передачей информации с целью получения ответа
2. - обмен информацией о идеях или переживаниях
3. - передача информации от источника во вне
4. (+) воссоздание информационных идей посредством ключевого символа или темы

Вопрос 7:

Обратная связь - это вербальный или невербальный сигнал от получателя информации к его источнику, служащий ответом на инициирующее высказывание или поведение, выполняющий ... или коррективную функцию.

Варианты ответа:

1. - комплиментарную
2. - поясняющую
3. - объяснительную
4. (+) сигнальную

Вопрос 8:

Обратная связь в процессе коммуникации может быть

Варианты ответа:

1. - директивной и недирективной
2. - прямой и косвенной
3. (+) положительной и отрицательной
4. - оценочной и безоценочной

Вопрос 9:

К паралингвистическим элементам невербальной коммуникации относится (выбрать один или несколько вариантов):

Варианты ответа:

1. (+) мимика
2. - походка
3. - громкость
4. - тембр

Вопрос 10:

К какой сфере невербальной коммуникации относится знак:

Варианты ответа:

1. - проксемика
2. - ольфакторика
3. - кинесика
4. (+) такесика

Вопрос 11:

К экстралингвистическим элементам невербальной коммуникации относится:

Варианты ответа:

1. (+) смех
2. - улыбка
3. - поза
4. - плач

Вопрос 12:

Сколько процентов работы занимает коммуникация у руководителя:

Варианты ответа:

1. - 90
2. - 50
3. - 70
4. (+) 80

Вопрос 13:

Возможность обратной связи ограничена у следующего вида коммуникации:

Варианты ответа:

1. - Межличностная
2. (+) Массовая
3. - Внешняя
4. - Межгрупповая

Вопрос 14:

Затруднения в приеме и понимании коммуникации связанные с интерпретацией информацией называется:

Варианты ответа:

1. (+) Семантический барьером
2. - Эмоциональным барьером
3. - Отсутствие обратной связи
4. - Невербальным барьером

Вопрос 15:

К какому типу барьера относятся жаргон и сленг

Варианты ответа:

1. (+) Языковые
2. - Культурные
3. - Различия в статусе
4. - Личностные

Вопрос 16:

Классификация по каналам общения

Варианты ответа:

1. (+) Формальные и неформальные
2. - Вербальные и невербальные
3. - Нисходящие и восходящие
4. - Вертикальные, горизонтальные и диагональные

Вопрос 17:

Вид слухов которые вызваны предполагаемыми действиями в будущем, длительное время ожидаемыми сотрудниками

Варианты ответа:

1. - Мечты и чаяния
2. - Вбивание клиньев
3. (+) Финальный слух
4. - Слухи-пугала

Вопрос 18:

К какому типу невербальной коммуникации относятся голос и речь

Варианты ответа:

1. - Кинесические
2. (+) Просодические и экстралингвистические
3. - Такесические
4. - проксемические

Тест 2. (Правильные ответы выделены жирным шрифтом)

Вопрос 1. «Малый разговор» в деловой коммуникации ведется в рамках:

- **Личностных, неделовых интересов партнеров**
- Профессиональных интересов партнеров

Вопрос 2. Адресат манипуляции в деловом общении — это:

- Партнер, который может стать жертвой манипуляции
- **Партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие**
- Партнер, который использует манипулятивные приемы психологического воздействия

Вопрос 3. Атрибуцией называется:

- Все ответы неверны
- **Интерпретация субъектом межличностного восприятия причин и мотивов поведения других людей**
- Приписывание определенным группам людей специфических черт
- Стремление человека быть в обществе других людей

Вопрос 4. В ценностно-ориентированных манипулятивных технологиях делового общения мишенью психологического воздействия являются:

- Духовные идеалы партнера-адресата
- Когнитивные структуры партнера-адресата
- Потребности и склонности партнера-адресата
- **Ценностные установки партнера-адресата**

Вопрос 5. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью:

- Жестов
- Информационных технологий
- Определенного темпа речи
- Похлопываний по плечу
- **Устной речи**

Вопрос 6. Все люди делятся на:

- **Все ответы верны**
- Рациональных и иррациональных
- Сенсорики и интуиты
- Экстраверты и интраверты

Вопрос 7. Деловой стиль взаимодействия партнеров включает:

- Ослабление контроля за социально-статусными и этикетными нормами
- **Признание ценности и значимости поведенческих действий друг друга**
- Рациональное использование партнерами поддерживающих техник
- Умение партнеров адаптировать собственные профессиональные знания к каждой деловой ситуации

Вопрос 8. Деловые партнеры с визуальной модальностью мыслят преимущественно:

- Аудиальными образами
- **Зрительными образами**
- Тактильными образами

Вопрос 9. Информационно-силовое обеспечение манипулятора в манипулятивных технологиях делового общения складывается из совокупного взаимодействия:

- Когнитивно-рациональных сил адресата психологического воздействия
- **Личностно-психологических сил манипулятора**
- Привлеченных (заимствованных) сил, которые создаются другими личностями
- Статусно-ресурсных сил манипулятора

Вопрос 10. К механизмам манипулятивного воздействия относятся:

- Механизмы присоединения и внедрения, которые использует манипулятор
- Потребности, склонности, мотивации адресата манипуляции
- **Психические автоматизмы и комплексы адресата манипуляции**
- Психотехнические приемы манипулятивного воздействия

Вопрос 11. К наиболее применяемым в технологиях делового общения техникам активной антиманипулятивной защиты можно отнести:

- Временное прерывание адресатом делового контакта с манипулятором
- **Использование партнером-адресатом психотехнических приемов встречной манипуляции**
- **Преобразование партнером-адресатом коммуникативных сигналов манипулятора с учетом собственных интересов**
- **Целенаправленную тотальную психологическую атаку на манипулятора**

Вопрос 12. К основным манипулятивным техникам психического воздействия в деловом общении относятся техники:

- **«Ложного вовлечения»**
- **Запутывания**
- Расположения
- **Скрытого принуждения**
- Убеждения

Вопрос 13. К особым техникам пассивной защиты, ориентированным на отражение манипулятивного воздействия, относятся:

- **Выстраивание партнером-адресатом смысловых и семантических барьеров с манипулятором**
- **Дистанцирование партнера-адресата от партнера-манипулятора**
- Расположение партнера-адресата к намерениям и установкам манипулятора
- **Соккрытие партнером-адресатом своих ситуативно переживаемых эмоций и чувств**

Вопрос 14. К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся:

- Альтернативные
- Зеркальные
- Информационные
- **Риторические**

Вопрос 15. К признакам, которые свидетельствуют о наличии манипуляции в деловом общении, относятся:

- **Неконгруэнтность коммуникативных сообщений манипулятора**
- Поведенческая стратегия делового партнера-коммуникатора, ориентированная на сотрудничество
- **Появление у партнера-адресата внутренних ощущений дискомфорта, эмоционального напряжения и беспокойства**
- Присутствие вербализированных и невербальных угрожающих сигналов
- **Структурная компоновка дискурсов информации, не релевантная их содержательной значимости для решения деловой проблемы**

Вопрос 16. . К средствам невербальной коммуникации относятся:

- **Все ответы верны**
- Кинесика
- Проксемика
- Такетика

Вопрос 17. К техникам малого разговора, применяемого в деловой коммуникации, относятся:

- **Высказывания-ссылки с приятными ассоциациями для партнера**
- **Интересный, увлекательный рассказ**
- **Позитивные констатации событий или фактов, интересующих партнера**
- Убеждающие деловые сообщения
- **Цитирование высказываний партнера о его увлечениях, хобби**

Вопрос 18. Кинесическими средствами невербального общения выступают:

- **Мимика**
- **Поза**
- Покашливание
- Рукопожатие
- Устная речь

Вопрос 19. Логико-смысловое манипулирование информацией в деловом общении предлагает:

- Вербализированную подачу социально значимых для адресата дискурсов информации
- Дозирование информации
- Сокрытие важных смысловых дискурсов информации
- **Утаивание информации**

Вопрос 20. Манипулятивная стратегия в деловом общении реализуется как:

- **Система психотехнических приемов и действий, отражающая долговременные цели манипулятора**

- Система совместных поведенческих действий деловых партнеров, имеющая целью компромиссное решение деловой проблемы
- Совокупность поведенческих действий адресата манипуляции

Вопрос 21. Манипулятивные технологии делового общения — это такие технологии, в которых присутствуют:

- Открытое принуждение партнера к каким-либо поведенческим действиям
- **Психотехнические приемы манипулирования**
- **Скрытое психологическое воздействие на делового партнера**
- **Техники расположения и убеждения по отношению к партнеру — адресату воздействия**

Вопрос 22. Мишени манипулятивного воздействия — это:

- **Локальные психические структуры партнера-адресата, на которые направлено манипулятивное воздействие**
- Объекты, включенные в деловую ситуацию
- Структурные уровни психики манипулятора

Вопрос 23. Невербальными средствами общения являются

- **Взгляд**
- **Походка**
- **Рукопожатие**
- Телефон
- Электронная почта

Вопрос 24. Общение - это:

- **Все ответы верны**
- Процесс передачи информации
- Процесс установления контактов между людьми
- Процесс формирования и развития личности

Вопрос 25. Персональная дистанция в процессе общения:

- 120-350см
- 15-50см
- **50-120см**
- Свыше 350см

Вопрос 26. Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде:

- Познавательного сообщения
- **Призыва**
- **Приказа**
- **Просьбы**

Вопрос 27. Прием направленного критического слушания целесообразно использовать в деловых ситуациях, связанных с:

- «Прочтением» стенических эмоций партнеров
- Выслушиванием жалоб клиентов
- **Дискуссионным обсуждением проблем**
- Обсуждением каких-либо инновационных проектов

Вопрос 28. Проксемическими характеристиками невербального общения являются:

- **Дистанция между общающимися**
- Мимика
- Похлопывание по спине
- Телефон
- **Угол общения партнеров**

Вопрос 29. Просодическими средствами невербального общения выступают

- **Громкость голоса**
- Дистанция между общающимися
- Жесты
- **Интонация**
- Плач

Вопрос 30. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Доброе утро, страховая компания «Висепт»

- Отрицательно
- **Положительно**

Вопрос 31. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Добрый день. Это центр «Генезис». У телефона Ирина Аникеева. Чем я могу вам помочь?

- Отрицательно
- **Положительно**

Вопрос 32. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените, как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Здравствуйте, сервисный центр

- Отрицательно
- **Положительно**

Вопрос 33. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените, как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Извините, я не занимаюсь этими вопросами. Вам нужно позвонить в отдел продаж.

- **Отрицательно**
- Положительно

Вопрос 34. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Извините, я работаю в другом отделе, поэтому ничем вам помочь не могу.

- **Отрицательно**
- Положительно

Вопрос 35. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените, как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». К сожалению, Анна еще обедает.

- **Отрицательно**
- Положительно

ПР12 Примеры тестовых заданий

1. Конфликтология как самостоятельное направление в социологии и управлении выделилась:

- а) в конце 50-х г. XIX века;
- б) в конце 50-х г. XX века;**
- в) в начале XVII века.

2. В группу методов управления конфликтами входят (исключите лишнее):

- а) структурные методы;
- б) метод картографии;
- в) опрос.**

3. Кому принадлежит фраза: «Не делай другим того, чего не желаешь себе, и тогда в государстве и в семье не будут чувствовать вражды»:

- а) Конфуцию;**
- б) Гераклиту;
- в) Платону.

4. Динамика конфликта находит свое отражение в двух понятиях (исключить лишнее):

- а) этапы конфликта;
- б) фазы конфликта;
- в) содержание конфликта.**

5. На какой фазе конфликта возможности разрешения конфликта самые высокие:

- а) **начальной фазе;**
- б) фазе подъема;
- в) пике конфликта;
- г) фазе спада.

6. Конфликт в переводе с латинского означает:

- а) соглашение;
- б) **столкновение;**
- в) существование.

7. Конфликт как особый тип социального взаимодействия рассматривается в:

- а) психологии;
- б) **социологии;**
- в) педагогике.

8. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:

- а) конфликтными отношениями;
- б) **конфликтной ситуацией;**
- в) инцидентом.

9. Конфликт равен:

- а) **конфликтная ситуация + инцидент;**
- б) конфликтные отношения + конфликтная ситуация;
- в) конфликтные отношения + инцидент.

10. По степени вовлеченности людей в конфликты выделяют конфликты (исключите лишнее):

- а) межличностные;
- б) межгрупповые;
- в) классовые;
- г) межгосударственные;
- д) межнациональные;
- е) **внутриличностные.**

11. Особым типом конфликта, целью которого является получение выгоды, прибыли или доступа к дефицитным благам называется:

- а) конфронтация;
- б) соперничество;
- в) **конкуренция.**

12. Основными моделями поведения личности в конфликте являются (исключите лишнее):

- а) конструктивная модель;
- б) деструктивная;
- в) конформистская;
- г) **нонконформистская.**

13. Какому типу конфликтной личности принадлежат следующие характеристики: неустойчив в оценках и мнениях, обладает легкой внушаемостью, внутренне

противоречив, непоследовательность поведения, недостаточно хорошо видит перспективу, зависит от мнения окружающих, не обладает достаточной силой воли, излишне стремится к компромиссу:

- а) ригидному;
- б) сверхточному;
- в) «бесконфликтному».**

14. Одной из основных и эффективных форм участия третьего лица в разрешении конфликтов является:

- а) переговорный процесс;**
- б) сотрудничество;
- в) компромисс.

15. Профессиональный посредник называется:

- а) суггестором;
- б) медиатором;**
- в) коллегой.

16. Классически выделяют три варианта посредничества (исключить лишнее):

- а) дизъюнктивный;
- б) конъюнктивный;
- в) субъективный;**
- г) смешанный.

17. Вид психологического воздействия, искусное исполнение которого ведет к скрытому возбуждению у другого человека намерений, не совпадающих с его актуально существующими желаниями, называется:

- а) манипуляцией;**
- б) суггестией;
- в) гипнозом.

18. К какой тактике относится прием «закрытая дверь»:

- а) ультимативной тактике;
- б) тактике выжимания уступок;**
- в) тактике лавирования.

19. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, явлений или взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия, называется:

- а) конфликтом;**
- б) конкуренцией;
- в) соревнованием.

20. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются:

- а) конструктивными;**
- б) деструктивными;
- в) реалистическими.

21. Возникновение конфликтологии как относительно самостоятельной теории связано с работами:

- а) К. Маркса и Ф. Энгельса;

- б) П. Сорокина, Г. Зиммеля, З. Фрейда;
- в) Р. Дарендорфа, Л. Козера, М. Дойча, М. Шерифа;**
- г) В. Линкольна, Л. Томпсона, Д. Скотта;
- д) Р. Фишера, У. Юри, К. Томаса.

22. Методику ПОИР (Постепенных и обоюдных инициатив по разрядке напряженности) разработал:

- а) Ч. Освуд;**
- б) В. Линкольн;
- в) Л. Томпсон;
- г) Р. Фишер;
- д) Ш. и Г. Боуэр.

23. Первый международный центр разрешения конфликтов был создан:

- а) в 1972 г. в США;
- б) в 1986 г. в Австралии;**
- в) в 1989 г. в Германии;
- г) в 1985 г. Швейцарии;
- д) в 1992 г. в России.

24. В России центр по разрешению конфликтов был создан:

- а) в Москве в 1992 г.;
- б) в Санкт-Петербурге в 1993 г.;**
- в) в Сочи в 1995 г.;
- г) во Владивостоке в 1993 г.;
- д) в Твери в 1998 г.

25. Какой из приведенных методов относится к группе методов управления конфликтами:

- а) социологический метод;
- б) метод тестирования;
- в) метод картографии;**
- г) метод наблюдения;
- д) метод эксперимента.

26. Необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия являются:

- а) наличие у них противоположных суждений или мотивов и желание хотя бы одного из них одержать победу над другим;
- б) наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними;**
- в) наличие у них противоположных позиций и активные действия обеих сторон по достижению своих позиций;
- г) наличие у них противоположно направленных мотивов и открытые заявления о своих требованиях;
- д) наличие противоположных интересов у каждого из них и отсутствие возможностей по их реализации.

27. Конфликтная ситуация — это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;**
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта;
- д) этап развития конфликта.

28. Причина конфликта – это:

- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
- б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;**
- г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- д) то, из-за чего возникает конфликт.

29. Конфликтогены – это:

- а) слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту;**
- б) проявления конфликта;
- в) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности;
- г) состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта;
- д) поведенческие реакции личности в конфликте.

30. К какому типу конфликтогенов относятся следующие действия: «Приказание, угроза, замечание, критика, обвинение, насмешка»:

- а) снисходительное отношение;
- б) негативное отношение;**
- в) менторские отношения;
- г) нарушение этики;
- д) нечестность и неискренность.

31. Управление конфликтами — это:

- а) целенаправленное воздействие на процесс его динамики;
- б) целенаправленное, обусловленное объективными законами воздействие на процесс его динамики в интересах развития или разрушения той социальной системы, к которой имеет отношение данный конфликт;**
- в) целенаправленное воздействие на конфликтующих в интересах снижения уровня напряженности между ними;
- г) целенаправленное, обусловленное объективными законами воздействие на процесс формирования адекватного образа конфликтной ситуации у конфликтующих в интересах снижения уровня напряженности между ними;
- д) целенаправленное воздействие на мотивы конфликтующих.

32. Содержание управления конфликтами включает:

- а) прогнозирование, предупреждение (стимулирование), регулирование, разрешение;**
- б) прогнозирование, предупреждение (стимулирование), разрешение;
- в) прогнозирование, регулирование, разрешение;

- г) прогнозирование, анализ, предупреждение, разрешение;
- д) анализ конфликтной ситуации, прогнозирование, предупреждение, разрешение.

33. Предпосылками разрешения конфликта являются:

- а) достаточная зрелость конфликта, потребность субъектов конфликта в его разрешении, наличие необходимых ресурсов и средств для разрешения конфликта;**
- б) достаточная зрелость конфликта, высокий авторитет одной из конфликтующих сторон;
- в) наличие необходимых ресурсов и средств для разрешения конфликта, потребность субъектов конфликта в его разрешении, коллективная форма деятельности;
- г) высокий авторитет одной из конфликтующих сторон, коллективная форма деятельности, лидерство в группе.

34. Основными моделями поведения личности в конфликте являются:

- а) конструктивная, рациональная, деструктивная;
- б) компромисс, борьба, сотрудничество;
- в) рациональная, иррациональная, конформистская;
- г) конструктивная, деструктивная, конформистская;**
- д) борьба, уступка, компромисс.

35. Кто из ниже перечисленных ученых разработал двухмерную модель стратегий поведения личности в конфликте:

- а) К. Томас и Р. Киллмен;**
- б) Х. Корнелиус и Ш. Фейр;
- в) Д. Скотт и Ч. Ликсон;
- г) М. Дойч и Д. Скотт;
- д) Р. Фишер и У. Юри.

36. Сколько стратегий поведения личности в конфликте выделяется в двухмерной модели:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4;
- д) 5.**

37. Определите тип конфликтной личности по следующим поведенческим характеристикам: хочет быть в центре внимания; хорошо приспосабливается к различным ситуациям; планирование своей деятельности осуществляет ситуативно; кропотливой, систематической работы избегает:

- а) ригидный тип;
- б) неуправляемый тип;
- в) демонстративный тип;**
- г) сверхточный тип;
- д) «бесконфликтный тип».

38. Коммуникативный аспект общения отражает стремление партнеров по общению к:

- а) обмену информацией;**
- б) налаживанию добрых взаимоотношений;
- в) достижению взаимопонимания;
- г) расширению темы общения;
- д) усилению информационного воздействия на партнера.

39. Технологии рационального поведения в конфликте — это:

- а) совокупность способов психологической коррекции, направленной на обеспечение конструктивного взаимодействия конфликтов на основе самоконтроля своих эмоций;
- б) совокупность способов воздействия на соперника, позволяющих добиться реализации своих целей в конфликте;
- в) вид психологического воздействия, искусное исполнение которого ведет к скрытому возбуждению у соперника намерений, не совпадающих с его актуально существующими желаниями;
- г) поддержание высокой самооценки в переговорном процессе;
- д) спокойная реакция на эмоциональные действия соперника.

40. Какие из перечисленных ниже способов избавления от гнева разработаны Д. Скотт:

- а) визуализация, «заземление», проецирование, очищение ауры;**
- б) визуализация, сублимация, проецирование, «заземление»;
- в) регрессия, сублимация, визуализация;
- г) визуализация, выдержка, сублимация, очищение ауры;
- д) сублимация, рационализация, регрессия, визуализация.

41. Сколько моделей поведения партнеров в переговорном процессе выделяют в литературе по конфликтологии:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4;**
- д) 5.

42. В рамках какой стратегии в переговорном процессе ставится основная цель – выигрыш за счет проигрыша оппонента:

- а) «выигрыш – выигрыш»;
- б) «выигрыш – проигрыш»;**
- в) «проигрыш – проигрыш»;
- г) «проигрыш – выигрыш»;
- д) «выигрыш – проигрыш» и «проигрыш – выигрыш».

43. Внутриличный конфликт – это:

- а) глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач;
- б) состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией;
- в) столкновение противоположно направленных мотивов личности;**
- г) столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности;
- д) внутренние колебания личности, стоящей перед выбором средств для достижения конкретной цели.

44. Кому из ученых принадлежит разработка учения о борьбе между эросом и танатосом, как природной основе внутриличных конфликтов:

- а) З. Фрейду;**
- б) А. Адлеру;
- в) К. Юнгу;
- г) Э. Фромму;
- д) К. Левину.

45. Кому из ученых принадлежит разработка учения об экстраверсии и интроверсии, как объективной природе внутриличностных конфликтов:

- а) З. Фрейду;
- б) А. Адлеру;
- в) К. Юнгу;**
- г) Э. Фромму;
- д) К. Левину.

46. Формами проявления внутриличностных конфликтов являются:

- а) неврастения, эйфория, сублимация, идеализация, номадизм, рационализация;
- б) неврастения, эйфория, регрессия, проекция, номадизм, рационализация;**
- в) неврастения, эйфория, идеализация, проекция, рационализация, вытеснение;
- г) неврастения, эйфория, регрессия, проекция, номадизм, переориентация;
- д) компромисс, уход, переориентация, сублимация, идеализация, вытеснение.

47. Какой тип факторов межличностных конфликтов по В.Линкольну связан с такими формами их проявления как: верование и поведение (предрассудки, предпочтения, приоритеты); приверженность к групповым традициям, ценностям, нормам; религиозные, культурные, политические и другие ценности; нравственные ценности (представления о добре и зле, справедливости и несправедливости и т. п.):

- а) информационные факторы;
- б) поведенческие факторы;
- в) факторы отношений;
- г) ценностные факторы;**
- д) структурные факторы.

48. Определите тип межличностного конфликта по модели межличностных отношений: +
±

- а) взаимно-положительный;
- б) взаимно-отрицательный;
- в) односторонне положительно-отрицательный;
- г) односторонне противоречиво-положительный;**
- д) взаимно-противоречивый.

49. К групповым конфликтам относятся конфликты:

- а) личность – группа;
- б) группа – группа;
- в) личность – группа и группа – группа;**
- г) руководитель – коллектив;
- д) микрогруппа – микрогруппа внутри коллектива.

50. Конфликт в организации – это:

- а) конфликты между субъектами социального взаимодействия, возникающие внутри организации;**
- б) конфликты между субъектами социального взаимодействия, возникающие внутри организации и за ее пределами;
- в) конфликты между руководством организации и ее сотрудниками;
- г) конфликты между различными структурными элементами организации;
- д) конфликты по поводу организационной структуры коллектива.

51. Под конфликтами в сфере управления понимают:

- а) конфликт между субъектами и объектами управления;
- б) конфликты, которые возникают в системах социального взаимодействия субъектов и объектов управления;**
- в) конфликты между субъектами управления различных уровней;
- г) конфликты между руководителем и подчиненными;
- д) конфликты в процессе принятия управленческих решений.

52. Предметом конфликтологии являются:

- а) конфликты;
- б) закономерности и механизмы возникновения конфликтов,**
- а также принципы и технологии управления ими;
- в) любые столкновения.

53. Социо-биологическая теория конфликта выводит его причину из:

- а) социального неравенства людей
- б) естественной агрессивности человека вообще**
- в) несовершенства человеческой психики

54. Что является универсальным источником всех экономических конфликтов:

- а) нехватка средств к существованию**
- б) деньги
- в) престиж
- г) власть

55. Заблаговременная подготовка возможного отступления на подготовленные позиции — это:

- а) рефлексивная защита**
- б) рефлексивное управление
- в) рефлексивный прогноз

56. Какая дилемма выбора модели поведения более всего типична для конфликта:

- а) стремление — избегание»
- б) двойное «стремление — избегание»**
- в)»избегание — избегания»

57. Стратегические методы разрешения конфликта:

- а) планирование социального развития**
- б) конкретные требования к работе каждого**
- в) система поощрения за инициативу**
- г) добросовестность

58. В каком случае конфликт рассматривается на психологическом уровне:

- а) когда в его основе лежат личные противоречия**
- б) таких случаев нет
- в) когда в его основе лежат групповые противоречия

59. Поддержание сотрудничества как форма предупреждения конфликтов п

- б) по регуляции взаимоотношений
- в) по выдвижению контрмотивов, способных заблокировать агрессивные намерения

60. Чередование этапов развития конфликтной ситуации:

- а) произвольно
- б) не обязательно**
- в) обязательно последовательно

61. Ролевое поведение участников конфликта детерминировано:

- а) своими социальными функциями и ролью в коллективе**
- б) личностными особенностями**
- в) своими интересами**
- г) ситуацией
- д) намерениями оппонентов

62. Норма как фактор предупреждения конфликтов предполагает определенное воздействие. Какое:

- а) ценностное
- б) принудительное**
- в) информационное**

63. Изживание «субкультуры насилия» как метод предупреждения конфликтов является:

- а) социальным**
- б) психологическим
- в) культурным

64. Подкуп, кулуарные переговоры, обман характерны для какого метода разрешения конфликта:

- а) «сглаживание»
- б) «скрытых действий»**
- в) «быстрого решения»

65. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется:

- а) посредник
- б) пособник
- в) подстрекатель**

66. Стресс, сопровождающий любой конфликт, накладывает отпечаток на его протекание. Это суждение:

- а) не верно
- б) верно**
- в) отчасти верно

67. Метод практической эмпатии означает:

- а) многообразное воздействие на оппонента
- б) использование личностных особенностей оппонента
- в) психологическую «настройку» на оппонента**

68. К простой форме паталогической конфликтности относят:

- а) саботаж**
- б) протест
- в) бойкот**

69. Градиент избегания растет быстрее градиента стремления. Это суждение:

- а) не верно
- б) верно**
- в) отчасти верно

70. Возможность «беспредметного» конфликта:

- а) реальна в ряде случаев**
- б) исключен
- в) реальна

ПР12 Деловая игра «Переговоры в системе менеджмента».

Группа делится на 2 команды, Фирма-заказчик и Фирма-исполнитель заказа.

Каждый студент выбирает свои функциональные обязанности. Разрабатывают концепцию, изучают условия фирмы-переговорщика. Выигрывает группа студентов, договорившаяся о наиболее выгодных условиях сделки

СР13

Составить краткий конспект по теме «Психология субъекта управленческой деятельности»

План

- 1 Объект и предмет психологии управления
- 2 Психология управленческих функций
- 3 Личность как объект управления
- 4 Личность как субъект управления
- 5 Организация и команда как субъект и объект управления
- 6 Психология принятия управленческих решений
- 7 Особенности принятия управленческих решений с учетом фактора риска

ИД-5 (УК-3) Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	ПР05, ПР13, СР04, СР05

СР 04

План краткого конспекта лекции «Организационные структуры в менеджменте»

1. Функция организации, содержание и значение
2. Принципы организации управления
3. Делегирование полномочий
4. Типы организационных структур
5. Организационные структуры построение аппарата построения
6. Организация как функция менеджмента

ПР05

Анализ организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы

СР05

Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы»

ПР13

Тестовые вопросы по теме «Социально-психологические аспекты менеджмента»

1. Какие из перечисленных качеств относятся к классу «Психические образования»:

- а. эмоции;
- б. темперамент;
- в. мышление;
- г. ощущения;
- + д. мастерство.

2. К психическим процессам относят:

- а. темперамент, характер;
- + б. внимание, речь, воображение;
- в. страх, радость, печаль.

3. Процесс отражения, закрепления, сохранения прошлого опыта относится к следующим психологическим процессам:

- а. внимание;
- б. речь;
- + в. память.

4. Укажите место расположения рецепторов:

1 – проприорецепторы, 2 – интерорецепторы, 3 – экстерорецепторы

- а. на поверхности тела;
- б. во внутренних органах;
- в. в мышцах, связках
- + 1-В, 2-Б, 3-А

5. Назовите эмоционально тяжелое переживание человеком своей неудачи, сопровождающийся чувством безысходности, крушения надежд в достижении определенной достигаемой цели:

- а. аффект;
- б. стресс;
- + в. фрустрация;
- г. страсть.

6. Укажите тип ВНД, соответствующий холерику:

- + а. неуравновешенный;
- б. инертный;
- в. слабый.

7. Мышление это:

- а. направленность сознания на определенные объекты;
- б. информация людей о внешнем мире;
- + в. процесс отражения действительности

8. Укажите место расположения рецепторов:

1 – проприорецепторы, 2 – интерорецепторы, 3 – экстерорецепторы

- а. на поверхности тела;
- б. во внутренних органах;
- в. в мышцах, связках, сухожилиях.
- + 1-В, 2-Б, 3-А

9. Укажите причины:

1 – внутриличностного конфликта, 2 – межличностного конфликта, 3 – межгруппового конфликта, 4 – организационного конфликта.

- а. необходимость играть сразу несколько ролей;
- б. конфликт по поводу выпуска конкурирующих товаров;
- в. недостаточно четкое распределение ролей и обязанностей.
- + 1-А, 4-Б, 2-В

10. Предложите способы разрешения (прерывания) конфликта на последней стадии – активные конфликтные действия:

- + а. принятие решения третьей стороной;
- б. единоличное решение руководителя;
- в. встречи с целью обмена информацией.

11. Дайте определение невербального средства общения – экстралингвистика:

а. зрительно воспринимаемые движения, выполняющие выразительно регулятивную функцию в общении;

- + б. включение в речь пауз, вздохов, кашля;
- в. пространственная ориентация партнеров в момент общения.

12. К активным руководителям относят типы:

- + а. «Игроки»;
- б. «Люди компании»;
- в. «Специалисты»;

13. Назовите вид конфликта, отличающийся по степени вовлечения сотрудников:

- + а. межгрупповой;
- б. смешанный;
- в. конструктивный.

14. Какие из видов взаимодействия являются:

1 – коммуникацией, 2 – общением

- а. связь человека и машины;
- б. телефонная связь между индивидами;
- в. разговор матери с сыном.

+ 1-А, 2-Б, В

15. Тест. К пассивному виду руководителей относятся:

- а. «Игроки»;
- + б. «Люди компании»;
- в. «Открытые».

16. Для типа менеджера 1.1. в «решетке менеджера» характерно:

- а. управление при максимуме внимания к людям.;
- + б. управление при минимуме внимания к людям;
- в. управление при среднем внимании к людям.

17. Укажите составные элементы формулы конфликта:

- а. участники;
- б. объекты;
- в. индивид;
- + г. конфликтная ситуация;
- д. рабочая группа;
- + е. инцидент.

18. Что из перечисленных характеристик относится к понятию «лидер» и не относится к понятию «руководитель»:

- а. даны права и полномочия законом;
- б. выдвигается неофициально;
- в. несет ответственность за действия группы.

19. Назовите вербальные средства общения:

- а. мимика;
- + б. речь;
- в. взгляд.

20. Как называются лидеры, стремящиеся решить производственную задачу в одиночку:

- + а. индивидуалисты;

- б. лидеры;
- в. коллективы.

21. Определите тип коммуникационного поведения:

- а. лидеры; б. индивидуалисты; в. коллективисты.

1. люди, стремящиеся к лидерству, которые могут решать задачу, лишь подчиняя к себе других членов группы;
2. люди, пытающиеся решить задачу в одиночку;
3. люди, которые стараются решить задачу совместными усилиями.

+ А-1, Б-2, В-3

Тест - 22. Светский этикет – это:

- + а. знание приличий, умение держать себя в обществе;
- б. планирование, целеполагание, принятие решения;
- в. предвидение конфликтной ситуации.

ИД-6 (УК-3) Владеет навыками применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет основами эффективных методов социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	ПР10, СР09

СР09

Собрать информацию и разработать этапы модели стратегического менеджмента, разработать презентацию «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы и подготовиться к ее защите

Примерный план презентации

- 1 Краткая характеристика предприятия, миссия цели и задачи
- 2 Анализ внешней и внутренней среды предприятия
- 3 Стратегический анализ Модель BCG, матрица MacKinsey
- 4 Разработка стратегий отдельных бизнесов и общей стратегии
- 5 Продуктивно -маркетинговая стратегия предприятия
- 6 Нестабильность внешней среды предприятия и методы управления
- 7 Стратегический контролинг предприятия

ПР 10

Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом для практического исследования фирмы

ИД-3 (УК-6) Знает теоретические и практические основы самоменеджмента и тайм-менеджмента для успешного саморазвития

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает современные концепции и эффективные подходы к реализации самоменеджмента и тайм-менеджмента	ПР07, СР12, СР13

СР07

Составление краткого конспекта по теме «Мотивация как функция менеджмента»

План конспекта

1. Общая характеристика мотивации
2. Теории содержания мотивации
3. Теории процесса мотивации

CP11, CP12, CP13

Подготовка к тестам по темам: «Самоменеджмент. Тайм-менеджмент», Социально-психологические аспекты менеджмента»

ИД-4 (УК-6) Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять для эффективной профессиональной самореализации актуальные концепции самоменеджмента и тайм-менеджмента на основе принципов образования в течение всей жизни	ПР13, Экз01

ПР13

1. Рациональное использование рабочего времени работника как процесс не включает...
 - А) популяризацию реализуемых решений в коллективе
 - Б) оставление оперативных планов работы самого менеджера и коллектива
 - В) контроль, учет и анализ результатов затрат рабочего времени прошлых периодов
 - Г) делегирование полномочий
2. Деловыми качествами, относящимися к организаторским способностям руководителя, *не являются*...
 - А) способность своевременно оказаться в критической точке производстве работ и решить проблему на месте
 - Б) способность повести за собой подчиненных при решении задач управления
 - В) знания и умение работать по плану
 - Г) знание и умение использовать морального поощрения
3. На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают _____ лидерство
 - А) деструктивное
 - Б) неформальное
 - В) харизматическое
 - Г) формальное
4. Самоменеджмент как совокупность знаний и умений управлять собой в качестве обязательных элементов *не предусматривает*...
 - А) знание нескольких иностранных языков
 - Б) умение организовывать рабочее место
 - В) знание основ тайм-менеджмента
 - Г) умение грамотно и четко формулировать свои мысли, идеи
5. Основной задачей самоменеджмента является...
 - А) управление личным временем
 - Б) мобилизация, организация применения своих возможностей
 - В) создание имиджа
 - Г) организация рабочего места

6. Организация рабочего места (кабинета) менеджера как процесс обязательно включает...

- А) организацию, оборудование зоны коллективной работы
- Б) организацию питания и отдыха в течение рабочего дня
- В) размещение личных предметов менеджера в рабочей зоне
- Г) оптимальное размещение средств связи и сбора информации

7. Согласно теории менеджмента имидж руководителя является определяющим по отношению к ...

- А) производительности труда работников
- Б) имиджу организации
- В) способам решения конфликтов
- Г) деловой репутации сотрудника организации

8. Усилия менеджера по улучшению своей деятельности в теории менеджмента обозначаются термином...

- А) «менеджмент-маркетинг»
- Б) «PR-менеджмент»
- В) «самоменеджмент»
- Г) «тайм-менеджмент»

9. План работы менеджера на следующий рабочий день с точки зрения теории менеджмента рекомендуется составлять...

- А) во второй половине рабочего дня
- Б) в конце рабочего дня
- В) в первой половине рабочего дня
- Г) в любое свободное время в течение рабочего дня

10. Ключевым элементом организации личной работы менеджера является...

А) наличие каналов эффективных коммуникаций внутри организации и с внешней средой

- Б) организация работы членов его команды
- В) рациональное использование рабочего времени
- Г) финансовое состояние организации

11. Набор поведенческих правил, соответствующих конкретному учреждению, организации и/или конкретной должности менеджера в теории менеджмента обозначается термином...

- А) «оперативное управление»
- Б) «имидж менеджера»
- В) «коммуникационные навыки»
- Г) «роль руководителя»

12. К основным составляющим имиджа менеджера относят...

- А) манеру говорить, выражать мысли
- Б) имидж, деловую репутацию организации
- В) его национально-этническую, конфессиональную принадлежность
- Г) внешний вид членов его команды

13. В теории менеджмента к составляющим категории «имидж руководителя» *не* относится...

- А) стиль принятия решений
- Б) внешний вид
- В) имидж его окружения
- Г) манера говорить, выражать мысли

14. Атмосфера в коллективе организации, обычаи, нравы, ожидания сотрудников с точки зрения теории менеджмента в совокупности формируют...

- А) факторы успеха организации
- Б) культуру организации
- В) инфраструктуру организации
- Г) имидж организации

15. Существуют следующие возможности сокращения времени работы с документами:

- А) делегирование полномочий и компьютеризация делопроизводства
- Б) передача права подготовки документов комиссии избранной на собрании трудового коллектива
- В) передача всей работы по составлению документов секретарю

16. Максимальную заботу о производстве и минимальную заботу о людях предполагает стиль управления:

- А) авторитарный
- Б) либеральный
- В) ситуационный
- Г) основанный, на участии

17. Главной задачей менеджера является:

- А) создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе
- Б) удовлетворение потребностей работников
- В) обеспечение независимости от владельцев предприятия
- Г) достижение целей организации

18. К организационным факторам стресса относятся

- А) перегрузка работника
- Б) недогрузка работника
- В) личные качества работника
- Г) конфликт ролей

19. Приведите в соответствие основным характеристикам руководителя их сущность:

- 1. компетентность
- 2. креативность
- 3. конформизм
- 4. политическая культура

а) степень подверженности влиянию авторитетов	б) способность индивида решать творческие задачи
в) степень квалификации эксперта в определенной области знаний	д) отношение к интересам общества, трудового коллектива и личности

работника

20. Анализ и планирование рабочего времени руководителя включает следующие направления:

1) использование времени отдыха	2) изучение рабочего времени по основным направлениям контактов
3) анализ времени на решение задач	4) изучение содержания переговоров с поставщиками

21. Самоменеджмент помогает руководителю:

- А) рационально использовать свой труд и труд своих подчиненных;
- Б) реализовывать профессиональные и жизненные цели;
- В) избегать стрессовых ситуаций;
- Г) повышать работоспособность;

22. Разумная самоорганизация дает менеджеру преимущества:

- А) выполнение работы с меньшими затратами;
- Б) лучшую организацию личного труда;
- В) меньшее число ошибок при выполнении своих функций;
- Г) достижение профессиональных и жизненных целей кратчайшим путем.

23. Самоменеджмент определяют как:

- А) самостоятельность;
- Б) самоуправление;
- В) организованность;
- Г) работоспособность.

24. Базовыми ресурсами личности являются:

- А) время
- Б) активность
- В) платежеспособность
- Г) образованность

25. Процессами жизнедеятельности личности в самоменеджменте являются:

- А) труд менеджера
- Б) свободное время
- В) карьера
- Г) семья.

26. Результатами деятельности менеджера в самоменеджменте являются:

- А) уровень квалификации
- Б) личные качества
- В) имидж
- Г) время

27. Основная цель самоменеджмента состоит в том, чтобы:

- А) наилучшим образом использовать собственные возможности;

- Б) сознательно управлять течением своей жизни
- В) легче преодолевать внешние обстоятельства на работе
- Г) правильно решать проблемы в личной жизни.

28. Во внешнем круге функциями самоменеджмента являются:

- А) анализ и формирование личных целей
- Б) разработка планов и альтернативных вариантов своей деятельности
- В) составление распорядка дня и организация личного трудового процесса по достижению поставленных задач
- Г) самоконтроль и контроль итогов

29. Во внутреннем круге функцией самоменеджмента является:

- А) коммуникация
- Б) мотивация
- В) решения
- Г) организация

30. Определенными рабочими приемами и методами техники самоменеджмента являются управление:

- А) собой
- Б) своим временем
- В) карьерой
- Г) имиджем

31. Концентрация усилий на узких местах, фиксация сроков и ближайших шагов относится к функции самоменеджмента:

- А) планирование
- Б) постановка целей
- В) контроль
- Г) принятие решений

32. Оптимальное распределение и использование времени относится к функции самоменеджмента:

- А) планирование
- Б) постановка целей
- В) контроль
- Г) принятие решений

33. Первоочередное решение жизненно важных проблем времени относится к функции самоменеджмента:

- А) планирование
- Б) постановка целей
- В) контроль
- Г) принятие решений

34. Применение самоменеджмента, концентрация на значительных задачах, становление индивидуального рабочего стиля времени относится к функции самоменеджмента:

- А) планирование
- Б) постановка целей

- В) контроль
- Г) реализация и организация

35. Обеспечение запланированных результатов относится к функции самоменеджмента:

- А) планирование
- Б) постановка целей
- В) контроль
- Г) реализация и организация

36. Умение ценить и эффективно использовать время относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) знанию техники личной работы
- Г) личному самоконтролю

37. Умение отказываться от удовольствий ради главного относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) знанию техники личной работы
- Г) личному самоконтролю

38. Умение пользоваться современной организационной и вычислительной техникой относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) знанию техники личной работы
- Г) личному самоконтролю

39. Умение расслабиться, отказ от вредных привычек относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) способностью делать себя здоровым
- Г) личному самоконтролю

40. Умение принимать решения, планировать карьеру относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) способности реализовывать жизненные цели
- Г) личному самоконтролю

41. Умение формировать и контролировать свой имидж относится в самоменеджменте к:

- А) самодисциплине
- Б) личной организованности
- В) способности реализовывать жизненные цели
- Г) личному самоконтролю

42. Сделать карьеру это значить добиться:

- А) престижного положения в обществе

- Б) больших полномочий
- В) более высокого статуса
- Г) власти, денег

43. Значение постановки целей определяется тем, что люди, точно знающие, что делать, быстрее:

- А) самоопределяются
- Б) самоутверждаются
- В) стареют
- Г) отдыхают

44. Способности человека определяются разнообразными факторами:

- А) наследственностью
- Б) воспитанием
- В) состоянием здоровья
- Г) средой обитания

45. Можно сказать, что время:

- А) необратимо
- Б) нельзя умножить
- В) нельзя накопить
- Г) безвозвратно

46. «Расточителями» времени является:

- А) стремление сделать все сразу
- Б) откладывание дел со дня на день
- В) отсутствие организованности
- Г) бедность

47. К важным срочным делам относят:

- А) создание связей
- Б) неотложные проблемы
- В) критические ситуации
- Г) планирование

48. К неважным не срочным делам относят:

- А) праздное времяпровождение
- Б) пустая потеря времени
- В) поддержание ресурсов и средств
- Г) учебные занятия

49. Руководитель обязан уметь:

- А) анализировать свое рабочее время
- Б) составлять план личной работы
- В) учитывать выполненные работы
- Г) располагать работы в порядке важности

50. Руководитель, завершая день должен:

- А) проверять выполнение плана дня
- Б) составлять новый план

- В) подготовиться к новому рабочему дню
- Г) анализировать причины не выполнения мероприятий плана прошедшего дня

51. В переводе с английского имидж это:

- А) образ
- Б) престиж
- В) репутация
- Г) поведение

52. Ваш имидж – это восприятие вас другими людьми. Он складывается из того, как Вы:

- А) смотрите
- Б) говорите
- В) одеваетесь
- Г) работаете
- Д) учитесь

53. Важной составляющей имиджа менеджера являются:

- А) навыки делового общения
- Б) знание делового этикета
- В) умение играть футбол
- Г) способность к запоминанию анекдотов

54. Рациональному использованию рабочего времени способствует:

- А) анализ использования рабочего времени
- Б) ведение дневника
- В) установление очередности работ исходя из ее важности
- Г) ежедневный контроль исполнения намеченных работ

55. К основным составляющим самоменеджмента можно отнести

- А) темперамент
- Б) самоконтроль
- В) самостоятельность
- Г) саморегулирование

СР01

План Рабочей тетради

Рабочая тетрадь

(на все вопросы требуются ответы только с точки зрения профессионального развития)

БЛОК 1. «Я»

1. Ваша цель (опишите себя).
 2. Как бы вы описали себя человеку, которого не знаете?
 3. Ваши друзья описали бы вас точно так же? Что бы сказали они?
 4. Назовите трех человек, которые оказали на вас наибольшее влияние.
 5. Назовите ваши любимые виды общественной деятельности и хобби.
 6. Перечислите три вещи, которые доставили вам наибольшее удовольствие за последний месяц.
 7. Назовите три ваших любимых занятия.
- Зарабатывать деньги, деньги, деньги.
- БЛОК 2. «Я в окружающем мире»

1. Что особенно волнует и интересует Вас в окружающем мире?
2. Какие перемены, происходящие вокруг Вас, могут оказать влияние на Вашу жизнь?
3. Назовите Ваши основные сильные стороны.
4. Назовите Ваши основные слабые стороны.
5. Перечислите ряд неудач, которые Вы испытали в жизни.
6. Почему Вы считаете, что в этих случаях были далеки от успеха?
7. Мешают ли эти неудачи в Вашей сегодняшней жизни?
8. «МОЯ РАБОТА»

Разместите по приоритетам ваши целевые установки на службе:

- 8) Удовлетворение ожиданий начальника
- 4) Престиж и положение
- 3) Уверенность в завтрашнем дне
- 1) Возможность независимо мыслить и действовать
- 3) Более высокая зарплата, увеличение льгот или другое
- 5) Признание руководством вашей исполнительности
- 2) Продвижение по службе
- 1) Личный рост и развитие.

9. Что Вам больше всего нравится в Вашей учебе?
10. Насколько, по Вашему мнению, Вы используете свой потенциал учебе?
11. БУДУЩЕЕ

Опишите в одном абзаце, какой бы Вы хотели видеть свою жизнь через один год.

Опишите в одном абзаце, какой Вы хотели бы видеть свою жизнь через 5 лет.

Где бы Вы хотели оказаться через 5 лет (ПО ЖЕЛАНИЮ)

1. Духовная сфера
2. Карьера.
3. Семья.
4. Финансовое положение
5. досуг.

БЛОК 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА. (ОБЯЗАТЕЛЬНО ВСЕМ!)

А. Как Вы собираетесь достичь цели?

Б. Назовите 4 мероприятия, которые Вы должны осуществить в течении ближайших месяцев, чтобы оказаться там, где вы хотите быть на след год или через 5 лет.

В. Назовите 3 вещи, которые мешают Вам на пути продвижения к цели.

Г. Чья помощь Вам нужна, чтобы вы смогли полностью использовать свой потенциал и оказаться там., где хотите через 5 лет?

ВОСПОЛЬЗУЙТЕСЬ СВОЕЙ РАБОЧЕЙ ЗАГОТОВКОЙ, ЧТОБЫ НАЧАТЬ ДЕЙСТВОВАТЬ НА ПУТИ К ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛИ

ЦЕЛЬ: Цель должна быть конкретной, измеримой и укладываться в определенные временные рамки.

СТРАТЕГИЯ. НАПИШИТЕ 5 ШАГОВ В ДОСТИЖЕНИЕ ВАШЕЙ ЦЕЛИ за время учебы

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимися всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР05	Анализ организационной структуры выбранной для практического исследования студентом фирмы	контр. работа	1,5	7
ПР07	Деловые коммуникации в системе менеджмента	тест	1,5	5
ПР10	Презентация и защита «Поэтапная модель стратегического менеджмента» выбранной студентом фирмы	презентация (защита)	1,5	15
ПР12	Переговоры в системе менеджмента	деловая игра	1,5	7
ПР13	Социально-психологические аспекты менеджмента	тест	1,5	10
СР04	Составление конспекта по теме «Организационные структуры в менеджменте»	конспект	1	2
СР05	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Анализ организационной структуры выбранной студентом для практического исследования фирмы»	домашнее задание	1,5	3
СР07	Составление краткого конспекта по теме «Мотивация как функция менеджмента»	конспект	1	3
СР09	Сбор информации и подготовка к контрольной работе «Модели ВСГ» выбранной студентом для практического исследования фирмы	домашнее задание	1,5	5
СР12	Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента (Управление конфликтом и стрессом в коллективе)	конспект	1	3
СР13	Составление краткого конспекта по вопросам социально-психологических аспектов менеджмента (Социально-психологические аспекты менеджмента), подготовка к тесту	конспект, тест	1	3

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Презентация (защита)	Презентация выполнена в соответствии с планом; Все слайды содержат необходимую информацию и выводы, требуемые в задании, оформлены в соответствии с установленными требованиями; на защите презентации даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	Анализ выполнен в соответствии с требованиями задания, содержат необходимую информацию и полностью раскрывающие тему выводы
Домашнее задание	Задание выполнено в полном объеме; проведен анализ управленческой ситуации, сформулированы обоснованные выводы и рекомендации; использованы современные концепции менеджмента; оформление соответствует установленным требованиям.
Деловая игра	Понимание управленческой задачи и своей роли; применение теоретических моделей и методов менеджмента для обоснования решений; активность, аргументированность позиции, эффективное взаимодействие в команде; достижение поставленных целей и качество принятых управленческих решений.
Конспект	конспект соответствует заданному плану; рассмотрены все вопросы, вынесенные на изучение; соблюдены требования к объему конспекта
Тест	правильно выполнено не менее 50% тестовых заданий; отсутствуют грубые ошибки по ключевым понятиям; время выполнения соблюдено

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60

«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09.01 Физическая культура и спорт

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Физическое воспитание и спорт

(наименование кафедры)

Составитель:

К. П. Н., доцент

степень, должность

подпись

А.Н. Груздев

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

А.Н. Груздев

инициалы, фамилия

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ИД-1(УК-7) Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье
	Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма
ИД-2(УК-7) Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности.	Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний
	Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	17
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	0
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	55
<i>Всего</i>	72

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

Тема 1. Образ жизни обучающихся и его влияние на здоровье.

Тема 2. Ценностные ориентации обучающихся на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.

Тема 3. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни (режим труда и отдыха; организацию сна; режим питания; организацию двигательной активности; выполнение требований санитарии, гигиены, закаливания).

Тема 4. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни обучающихся (профилактику вредных привычек; культуру межличностного общения; психофизическую регуляцию организма; культуру сексуального поведения).

Тема 5. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.

Тема 6. Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваний.

Тема 7. Воздействие физических упражнений на сердечно-сосудистую систему.

Тема 8. Физические упражнения и система дыхания.

Тема 9. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат.

Самостоятельная работа.

СР01 Здоровый образ жизни

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Горская, И. Ю. Индивидуально-типологические особенности и их учет при занятиях физической культурой и спортом: курс лекций для студентов Сибирского государственного университета физической культуры и спорта / И. Ю. Горская, Л. Г. Баймакова, Т. А. Непомнящих. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2023. — 136 с. — ISBN 978591930230-8. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=138871>
2. Дутов, С.Ю. Применение элементов гимнастики, стретчинга и йоги на занятиях физической культуры для студенческой молодёжи: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, А. Н. Груздев [и др.]. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=122979>
3. Проблема ожирения среди студенческой молодежи и профилактика заболевания посредством доступных форм физической активности: учебное пособие / С. Ю. Дутов, Н. В. Шамшина, А. Н. Груздев [и др.]. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 97 с. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=133321>
4. Сидоров, Д. Г. Социальные аспекты формирования здорового образа жизни студенческой молодежи: учебно-методическое пособие / Д. Г. Сидоров, С. А. Овчинников. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2023. — 88 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=131172>
5. Сырвачева, И. С. Квалиметрия самоподготовки и самоконтроля студентов при занятиях физической культурой: учебное пособие / И. С. Сырвачева, С. Н. Зуев, В. А. Сырвачев. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 146 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=143649>
6. Татарова, С. Ю. Физическая культура как один из аспектов, составляющих здоровый образ жизни студентов: учебное пособие / С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. — 2-е изд. — Москва: Научный консультант, 2024. — 211 с. —Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=140429>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Министерство спорта РФ - <http://www.minsport.gov.ru/>

ВСК ГТО <https://www.gto.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Подготовка к самостоятельной работе.

Готовясь к реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании реферата.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- изучения учебной и научной литературы;
- подготовки рефератов по заданию преподавателя.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
СР01	Здоровый образ жизни	Реферат

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (УК-7) Знает и соблюдает нормы здорового образа жизни

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает физиологические особенности организма, факторы положительного влияния физических упражнений на здоровье	Зач01, СР01
Знает факторы положительного влияния здорового образа жизни (режим дня, активный отдых, занятия физическими упражнениями, закаливающие процедуры, отказ от вредных привычек и т.п.) на предупреждение раннего развития профессиональных заболеваний и старение организма	Зач01, СР01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Дать определение здоровья.
2. Перечислите факторы, влияющие на здоровье.
3. Вредные привычки и их влияние на здоровье.
4. Содержание понятия здоровье и его критерии.
5. Понятие физические упражнения.

Темы реферата СР01

1. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.
2. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
3. Режим труда и отдыха.
4. Организация сна и режима питания.
5. Организация двигательной активности.
6. Выполнение требований санитарии.
7. Выполнение требований гигиены.
8. Закаливание.
9. Профилактика вредных привычек.
10. Культура межличностного общения; психофизическая регуляция организма; культура сексуального поведения.
11. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
12. Формирование здорового образа жизни.
13. Профилактика заболеваний сердечно-сосудистой системы.
14. Профилактика заболеваний дыхательной системы.
15. Влияние физических упражнений на опорно-двигательный аппарат

ИД-2 (УК-7) Умеет выполнять комплексы физических упражнений с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей физического развития и подготовленности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Использует средства и методы оздоровления организма и профилактики заболеваний	Зач01
Умеет составлять комплексы упражнений для развития и совершенствования физических качеств (с учетом вида деятельности)	Зач01

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Физические упражнения и система дыхания.

2. Физические упражнения и сердечно-сосудистая система.
3. Что такое режим питания.
4. Режим труда и отдыха.
5. Закаливание его принципы и формы.
6. Физические упражнения и их влияние на системы организма человека.
7. Перечислить комплекс мер для профилактики различных заболеваний.
8. Психическая регуляция организма – что это такое.
9. Что такое двигательная активность.
10. Правила организации двигательной активности

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкалы.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и ка-
чества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.01 Основы коммерческой деятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	
ИД-1 (ОПК-1) Знает экономические и управленческие закономерности функционирования предприятий в торговой сфере, методы ценообразования и принципы организации коммерческих и маркетинговых процессов	знает основные направления коммерческой деятельности и их особенности
ИД-2 (ОПК-1) Умеет применять экономические и управленческие модели для решения оперативных задач в области продаж, маркетинга и ценообразования, а также для анализа текущей коммерческой ситуации	умеет организовывать закупки, анализировать и формировать ассортимент предприятия, ценовую политику, организацию продаж и политику
	умеет анализировать различную коммерческую информацию, в том числе информацию о конкурентной среде и состоянии товарного рынка
ИД-3 (ОПК-1) Владеет навыками расчета базовых коммерческих показателей и методами обоснования управленческих решений в торгово-экономической деятельности	владеет навыками анализа и оценки коммерческой деятельности предприятия с

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	52
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	0
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	92
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Сущность, цели и задачи коммерческой деятельности Субъекты и объекты коммерческой деятельности. Инфраструктура рынка

Понятие коммерческой деятельности, ее отличие от предпринимательства и бизнеса. Цели и задачи коммерческой деятельности в сфере торговли. Принципы коммерческой работы: целеустремленность, адаптивность, инновационность, социальная ответственность. Коммерческая деятельность как система: функциональные подсистемы

Классификация субъектов: коммерческие организации, индивидуальные предприниматели, их объединения. Объекты коммерческой деятельности: товары, услуги, интеллектуальная собственность. Рыночная инфраструктура: оптовая и розничная торговля, биржи, ярмарки, информационные системы.

Практические занятия

ПР01, ПР02. Анализ субъектов коммерческой деятельности

Задание: определить организационно-правовую форму, функции и место в рыночной инфраструктуре 3–5 реальных торговых предприятий региона. Форма работы: работа с открытыми данными (ЕГРЮЛ, сайты компаний), заполнение аналитической таблицы, Результат: сводная таблица «Субъекты коммерческой деятельности: сравнительная характеристика»

Самостоятельная работа

СР01. Подготовка глоссария

Составление терминологического словаря по теме: коммерция, торговля, опт, розница, посредник, дистрибьютор, дилер, агент, брокер и др.

Тема 2. Информационно-аналитическое обеспечение коммерции

Коммерческая информация и ее роль. Понятие и классификация коммерческой информации. Источники коммерческой информации: внутренние и внешние. Требования к качеству информации: достоверность, оперативность, полнота, релевантность. Коммерческая тайна и защита информации.

Практические занятия

ПР03. Работа с коммерческой информацией

Задание: поиск, сбор и систематизация информации о рынке (на примере выбранной товарной группы: молочная продукция / бытовая техника / косметика). Форма работы: работа с открытыми источниками (Росстат, отраслевые обзоры, сайты компаний). Результат: информационно-аналитическая справка (объем предложения, цены, основные игроки)

Тема 3. Исследование рынка и конъюнктуры

Исследование рынка и конъюнктуры. Понятие конъюнктуры рынка. Факторы, формирующие конъюнктуру. Методы анализа рынка: наблюдение, опрос, анализ документов, эксперимент. Оценка емкости рынка, доли рынка, динамики спроса. Сегментирование потребителей в коммерческой деятельности

Практические занятия

ПР04. Анализ конъюнктуры рынка

Задание: оценить динамику спроса, уровень конкуренции, сезонность для выбранной товарной группы. Форма работы: расчет показателей (темпы роста, индекс сезонности, коэффициент концентрации), построение графиков. Результат: аналитический отчет с выводами о привлекательности рынка

ПР05. Подготовка анкеты для опроса потребителей

Разработка анкеты для изучения покупательских предпочтений по заданной товарной группе. Обоснование структуры и вопросов анкеты

Самостоятельная работа

СР02. Мониторинг цен и ассортимента

Проведение наблюдения в 2–3 торговых точках: фиксация цен, ассортимента, условий продаж по 10–15 товарным позициям. Оформление результатов в табличной форме

Тема 4. Закупочная работа и управление поставщиками

Организация закупок товаров. Сущность и принципы закупочной работы. Источники поступления товаров: производственные предприятия, оптовые организации, импорт. Формы закупок: оптовые закупки, сборные закупки, закупки по импорту. Планирование закупок: определение потребности, оптимизация партий

Выбор поставщиков и критерии оценки. Классификация поставщиков: производители, дистрибьюторы, импортеры. Критерии выбора поставщиков: надежность, цена, качество, условия поставки, сервис. Методы оценки поставщиков: рейтинговая оценка, балльный метод, анализ затрат

Договорные отношения в коммерции. Правовая природа договора поставки: существенные условия, форма, порядок заключения. Структура договора поставки: предмет, цена, сроки, ответственность, порядок разрешения споров. Заключение, изменение и расторжение договора. Претензионная работа и арбитражная практика

Практические занятия

ПР06. Выбор и оценка поставщиков

Задание: на основе коммерческих предложений 3–4 поставщиков одной товарной группы провести сравнительный анализ. Форма работы: заполнение оценочной таблицы по критериям (цена, отсрочка, минимальная партия, качество, репутация), расчет рейтинга. Результат: обоснованный выбор оптимального поставщика

ПР07. Составление договора поставки

Задание: разработать проект договора поставки между торговым предприятием и поставщиком

Форма работы: работа с типовыми формами, заполнение существенных условий, включение дополнительных соглашений

Результат: готовый проект договора с пояснительной запиской

Самостоятельная работа

СР03. Составление базы потенциальных поставщиков

Поиск 5–7 поставщиков для заданной товарной группы (использование В2В-площадок, справочников, выставок). Заполнение карточки поставщика: контакты, условия работы, репутация

Тема 5. Управление товарными ресурсами и ассортиментом

Понятие товарного ассортимента, его свойства: широта, глубина, насыщенность, гармоничность. Факторы, влияющие на формирование ассортимента: профиль магазина, спрос, конкуренция, поставщики. Этапы формирования ассортимента: определение целевого сегмента, разработка ассортиментной матрицы, управление позициями

Понятие и классификация товарных запасов: текущие, страховые, сезонные. Показатели управления запасами: оборачиваемость, уровень запасов, время обращения. Методы нормирования и оптимизации запасов: ABC-анализ, XYZ-анализ, система «минимум-максимум»

Показатели качества товаров, их оценка при приемке и хранении. Нормативная база: технические регламенты, ГОСТы, СанПиН. Условия хранения, товарное соседство, сроки годности. Списание и оценка товаров

Практические занятия

ПР08. Формирование ассортиментной матрицы

Задание: для заданного формата магазина (супермаркет / магазин одежды) разработать ассортиментную матрицу. Форма работы: групповое выполнение, защита результатов. Результат: ассортиментный перечень с разбивкой по категориям, подкатегориям, брендам

ПР09, ПР10. Анализ ассортимента

Задание: по данным об ассортименте и продажах провести ABC-анализ и XYZ-анализ. Форма работы: расчет показателей, построение матриц, формулирование выводов по управлению ассортиментом. Результат: аналитическая записка с рекомендациями

ПР11. Управление товарными запасами

Задание: рассчитать показатели оборачиваемости, определить оптимальный запас, построить график движения запасов. Форма работы: решение кейсов, работа с таблицами Excel. Результат: расчетно-графическая работа

Самостоятельная работа

СР04. Анализ ассортимента реального магазина

Посещение торгового предприятия, сбор данных об ассортименте, расчет показателей широты, глубины, коэффициента обновления. Оформление отчета

Тема 6. Организация продаж и обслуживания покупателей

Формы и методы розничной продажи. Классификация форм продажи: традиционная, самообслуживание, по образцам, по каталогам, интернет-торговля. Методы продаж: активные, пассивные, интерактивные. Выбор формы и метода продаж в зависимости от товара и формата магазина

Организация торгового обслуживания. Понятие качества торгового обслуживания: критерии и показатели. Стандарты обслуживания: разработка и внедрение. Работа с возражениями и жалобами покупателей. Лояльность клиентов: программы лояльности, бонусные системы

Практические занятия

ПР12, ПР13. Анализ форм и методов продаж

Задание: сравнительный анализ 2–3 торговых предприятий с разными форматами (супермаркет, интернет-магазин, бутик). Форма работы: наблюдение, заполнение сравнительной таблицы, оценка эффективности. Результат: аналитический отчет с рекомендациями

Тема 7. Ценовая политика в коммерческой деятельности

Ценообразование в торговле: виды цен (закупочная, отпускная, розничная). Торговая надбавка: порядок формирования, факторы, ограничения. Скидки: виды, цели, порядок предоставления. Ценовые стратегии в торговле: дисконтная, премиальная, среднерыночная

Практические занятия

ПР14. Расчет цен и скидок

Задание: рассчитать розничную цену, определить размер торговой надбавки, разработать систему скидок для заданного магазина. Форма работы: решение задач, обоснование ценовых решений. Результат: расчетно-аналитическая работа

Самостоятельная работа

СР05. Анализ программы лояльности

Изучение программы лояльности 2–3 торговых сетей, оценка эффективности, предложение по улучшению

Тема 8. Показатели и методы оценки эффективности коммерческой работы

Понятие эффективности коммерческой деятельности. Система показателей: товарооборот, издержки обращения, прибыль, рентабельность. Показатели эффективности использования ресурсов: на 1 кв. м, на 1 сотрудника, на 1 рубль запасов. Методика комплексной оценки коммерческой деятельности

Практические занятия

ПР15, ПР16. Расчет экономических показателей продаж

Задачи на расчет товарооборота, торговой наценки, точки безубыточности, рентабельности продаж

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Минько, Э. В. Основы коммерции : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг» / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 512 с. — ISBN 978-5-238-01224-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142679.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Левкин, Г. Г. Основы коммерции : учебное пособие / Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 108 с. — ISBN 978-5-4497-4649-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153604.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Кашпаров, Д. В. Коммерческая деятельность : учебное пособие / Д. В. Кашпаров, С. Д. Щекотурова. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2024. — 106 с. — ISBN 978-5-9971-0884-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155198.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Манаенко, Е. И. Коммерция в сфере обращения : учебное пособие / Е. И. Манаенко. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2024. — 45 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/427586>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Периодическая литература

1. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
2. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса.

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п. (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, приводимых в разделах рабочей программы, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ.

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР04	Анализ конъюнктуры рынка	Практич. работа
ПР05	Подготовка анкеты для опроса потребителей	Практич. работа
ПР06	Выбор и оценка поставщиков	Практич. работа
ПР10	Анализ ассортимента	Практич. работа
ПР12	Анализ форм и методов продаж	Практич. работа
ПР14	Расчет цен и скидок	Практич. работа
ПР16	Расчет экономических показателей продаж	Практич. работа
СР02	Мониторинг цен и ассортимента	Практич. работа
СР03	Составление базы потенциальных поставщиков	Практич. работа
СР04	Анализ ассортимента реального магазина	Практич. работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-1) Знает экономические и управленческие закономерности функционирования предприятий в торговой сфере, методы ценообразования и принципы организации коммерческих и маркетинговых процессов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные направления коммерческой деятельности и их особенности	Экз01

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сущность, цели и принципы коммерческой деятельности в торговле.
2. Организация закупки товаров
3. Критерии выбора и методы оценки поставщиков.
4. Структура и содержание договора поставки.
5. Сущность товарной политики
6. Формирование товарного ассортимента: понятие, факторы, этапы.
7. Управление товарными запасами: показатели и методы оптимизации.
8. Формы и методы розничной продажи товаров.
9. Показатели качества торгового обслуживания.
10. Ценообразование в торговле: виды цен, торговая надбавка.
11. Организация продвижения

ИД-2 (ОПК-1) Умеет применять экономические и управленческие модели для решения оперативных задач в области продаж, маркетинга и ценообразования, а также для анализа текущей коммерческой ситуации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет организовывать закупки, анализировать и формировать ассортимент предприятия, ценовую политику, организацию продаж	ПР06, ПР10, ПР12, ПР14
умеет анализировать различную коммерческую информацию, в том числе информацию о конкурентной среде и состоянии товарного рынка	ПР05, ПР04, СР02, СР03, СР04

Примеры заданий на практическую работу

ПР04. Анализ конъюнктуры рынка

Задание: оценить динамику спроса, уровень конкуренции, сезонность для выбранной товарной группы. Форма работы: расчет показателей (темпы роста, индекс сезонности, коэффициент концентрации), построение графиков. Результат: аналитический отчет с выводами о привлекательности рынка

ПР05. Подготовка анкеты для опроса потребителей

Разработка анкеты для изучения покупательских предпочтений по заданной товарной группе. Обоснование структуры и вопросов анкеты

ПР06. Выбор и оценка поставщиков

Задание: на основе коммерческих предложений 3–4 поставщиков одной товарной группы провести сравнительный анализ. Форма работы: заполнение оценочной таблицы по критериям (цена, отсрочка, минимальная партия, качество, репутация), расчет рейтинга. Результат: обоснованный выбор оптимального поставщика

ПР10. Анализ ассортимента

Задание: по данным об ассортименте и продажах провести ABC-анализ и XYZ-анализ. Форма работы: расчет показателей, построение матриц, формулирование выводов по управлению ассортиментом. Результат: аналитическая записка с рекомендациями

ПР12. Анализ форм и методов продаж

Задание: сравнительный анализ 2–3 торговых предприятий с разными форматами (супермаркет, интернет-магазин, бутик). Форма работы: наблюдение, заполнение сравнительной таблицы, оценка эффективности. Результат: аналитический отчет с рекомендациями

ПР14. Расчет цен и скидок

Задание: рассчитать розничную цену, определить размер торговой надбавки, разработать систему скидок для заданного магазина. Форма работы: решение задач, обоснование ценовых решений. Результат: расчетно-аналитическая работа

Самостоятельная работа

СР02. Мониторинг цен и ассортимента

Проведение наблюдения в 2–3 торговых точках: фиксация цен, ассортимента, условий продаж по 10–15 товарным позициям. Оформление результатов в табличной форме

СР03. Составление базы потенциальных поставщиков

Поиск 5–7 поставщиков для заданной товарной группы (использование В2В-площадок, справочников, выставок). Заполнение карточки поставщика: контакты, условия работы, репутация

СР04. Анализ ассортимента реального магазина

Посещение торгового предприятия, сбор данных об ассортименте, расчет показателей широты, глубины, коэффициента обновления. Оформление отчета

ИД-3 (ОПК-1) Владеет навыками расчета базовых коммерческих показателей и методами обоснования управленческих решений в торгово-экономической деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа и оценки коммерческой деятельности предприятия	ЭК301, ПР16

Примеры заданий на практическую работу

ПР16. Расчет экономических показателей продаж

Задачи на расчет товарооборота, торговой наценки, точки безубыточности, рентабельности продаж

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР04	Анализ конъюнктуры рынка	Практич. работа	2	5
ПР05	Подготовка анкеты для опроса потребителей	Практич. работа	2	5
ПР06	Выбор и оценка поставщиков	Практич. работа	2	5
ПР10	Анализ ассортимента	Практич. работа	2	5
ПР12	Анализ форм и методов продаж	Практич. работа	2	5
ПР14	Расчет цен и скидок	Практич. работа	2	5
СР02	Мониторинг цен и ассортимента	Практич. работа	2	5
СР03	Составление базы потенциальных поставщиков	Практич. работа	2	5
СР04	Анализ ассортимента реального магазина	Практич. работа	2	5
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Практическая работа	Практическая работа выполнена в полном объеме; по практической работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите практической работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Формализация условий задачи	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность проведения расчетов	3
Полнота анализа полученных результатов	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.02 Электронная коммерция

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

степень, должность

подпись

К.О. Астахов

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИД-1 (ОПК-5) Знает принципы работы современных информационных систем, классификацию программных продуктов и их роль в автоматизации коммерческой деятельности.	Знает классификацию платформ электронной коммерции, CRM-систем и инструментов веб-аналитики, а также принципы их интеграции для автоматизации коммерческих процессов.
ИД-2 (ОПК-5) Умеет использовать прикладное программное обеспечение для сбора и обработки информации, а также применять интернет-платформы и специализированные сервисы для решения профессиональных задач в коммерции.	Умеет использовать платформы электронной коммерции и сервисы веб-аналитики для сбора данных о поведении покупателей, сегментации клиентской базы и автоматизации маркетинговых коммуникаций.
ИД-3 (ОПК-5) Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, анализа данных и электронного взаимодействия с контрагентами в профессиональной деятельности.	Владеет навыками работы с инструментами бизнес-аналитики для оценки эффективности электронной коммерции, а также навыками организации электронного взаимодействия с покупателями и поставщиками с использованием специализированных программных средств.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	1 семестр
<i>Контактная работа</i>	52
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	56
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Электронная коммерция как цифровая экосистема: эволюция и современные модели

Сущность электронной коммерции: от интернет-магазинов к интегрированным цифровым экосистемам. Классификация моделей электронной коммерции: B2C, B2B, D2C, C2C, маркетплейсы. Понятие омниканальности и единого клиентского опыта в онлайн- и офлайн-среде. Цифровая зрелость компании в сфере электронной коммерции. Тренды развития: социальная коммерция, видеокommerция, голосовые покупки. Цифровая культура и компетенции специалиста по электронной коммерции.

Практическое занятие

ПР01 Анализ бизнес-моделей электронной коммерции на примере российских интернет-магазинов, маркетплейсов и D2C-проектов. Оценка уровня цифровой зрелости и используемых инструментов онлайн-продаж.

Самостоятельная работ

СР01 Подготовка аналитического обзора «Современные тренды электронной коммерции в России и мире» на основе анализа открытых источников.

Тема 2. Управление взаимоотношениями с клиентами в электронной коммерции

Специфика систем управления взаимоотношениями с клиентами для интернет-торговли: управление онлайн-заказами, историей покупок, поведенческими данными. Интеграция с интернет-магазином, корзиной, кассами и телефонией. Единый профиль покупателя: консолидация данных из веб-аналитики, мобильного приложения, чат-ботов, социальных сетей. Платформа данных о клиенте как инструмент построения целостного портрета онлайн-покупателя. Сегментация клиентской базы интернет-магазина на основе транзакционного и поведенческого анализа.

Практическое занятие

ПР02 Работа в демо-версии системы управления взаимоотношениями с клиентами для электронной коммерции (на примере RetailCRM или аналогичной): ведение базы покупателей, отслеживание истории заказов, настройка триггерных коммуникаций.

Самостоятельная работа

СР02 Сравнительный анализ функциональных возможностей двух платформ управления взаимоотношениями с клиентами для интернет-торговли, представленных на российском рынке. Результаты оформить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода.

Тема 3. Поведенческая аналитика покупателя в цифровой среде

Методы сбора и анализа цифрового следа потребителя в электронной коммерции. Инструменты веб-аналитики для интернет-магазинов: анализ источников трафика, воронки продаж, поведения на страницах, брошенных корзин. Когортный анализ и сегментация покупателей по давности, частоте и денежной ценности. Анализ пользовательского пути (Customer Journey) в интернет-магазине: точки контакта, барьеры, возможности оптимизации. Применение алгоритмов машинного обучения для прогнозирования покупательского поведения и спроса.

Практическое занятие

ПР03 Проведение анализа клиентской базы интернет-магазина по давности, частоте и денежной ценности с сегментацией покупателей и разработкой рекомендаций по персонализации коммуникаций для каждого сегмента.

Самостоятельная работа

СР03 Подготовка отчета по результатам анализа клиентской базы интернет-магазина с визуализацией данных и рекомендациями по стратегии удержания и увеличения пожизненной ценности клиента.

Тема 4. Технологии искусственного интеллекта в электронной коммерции

Классификация технологий искусственного интеллекта для интернет-торговли. Персонализация онлайн-витрины: рекомендательные системы, интеллектуальный поиск товаров, динамический показ контента. Автоматизация ценообразования в электронной коммерции: динамическое ценообразование на основе спроса, конкурентной среды и поведения покупателя. Прогнозирование спроса и управление товарными запасами интернет-магазина с использованием нейросетевых моделей. Генеративный искусственный интеллект для создания контента: автоматическое написание описаний товаров, генерация изображений, создание маркетинговых текстов.

Практическое занятие

ПР04 Разработка системы персонализации для интернет-магазина: определение правил рекомендаций, настройка персональных предложений, проектирование сценариев автоматических коммуникаций для разных сегментов покупателей.

Самостоятельная работа

СР04 Анализ практических кейсов применения технологий искусственного интеллекта в электронной коммерции российских компаний. Выявление факторов успеха и ограничений при внедрении. Оформление аналитической записки.

Тема 5. Цифровые каналы коммуникации и автоматизация маркетинга в интернет-торговле

Эволюция клиентских коммуникаций в электронной коммерции: от электронной почты к мессенджерам и искусственному интеллекту. Современные каналы взаимодействия с покупателем: Телеграм (включая мини-приложения), ВКонтакте, push-уведомления, чат-боты на сайте. Классификация чат-ботов для интернет-магазинов: обработка заказов, консультирование по товарам, поддержка клиентов. Гибридные модели (бот + оператор) и сценарии эскалации. Автоматизация маркетинговых коммуникаций: триггерные рассылки, сценарии удержания, восстановление брошенных корзин.

Практическое занятие

ПР05 Проектирование сценария работы чат-бота для интернет-магазина (обработка заказов, консультирование по товарам, поддержка покупателей). Построение блок-схемы диалога и определение точек эскалации на оператора.

Самостоятельная работа

СР05 Сравнительный анализ платформ для автоматизации маркетинговых коммуникаций в электронной коммерции (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.) с учетом трендов развития Телеграма как инфраструктуры для интернет-торговли.

Тема 6. Платформы электронной коммерции и управление онлайн-продажами

Современные платформы для создания и управления интернет-магазином: классификация, критерии выбора, функциональные возможности. Архитектура платформы электронной коммерции: управление каталогом товаров, корзина, личный кабинет, интеграция с платёжными системами и службами доставки. Управление контентом интернет-магазина: требования к описаниям, изображениям, характеристикам товаров для эффективного поиска и рекомендаций. Интеграция с маркетплейсами и системами управления складом. Понятие агентной коммерции: подготовка товарных предложений для восприятия искусственными интеллект-агентами.

Практическое занятие

ПР06 Сравнительный анализ российских платформ для создания интернет-магазина (InSales, Битрикс, МойСклад и др.) по критериям функциональности, стоимости, возможностей интеграции и масштабирования.

Самостоятельная работа

СР06 Разработка технического задания на создание интернет-магазина для гипотетической компании с обоснованием выбора платформы и описанием ключевых требований к функциональности с учетом специфики товарной категории.

Тема 7. Управление товародвижением и логистикой в электронной коммерции

Цифровизация логистических процессов для интернет-торговли. Системы управления складом: автоматизация приёмки, размещения, комплектации заказов и отгрузки. Технологии идентификации для складских операций: штрихкодирование, радиочастотная идентификация. Управление доставкой в электронной коммерции: интеграция с логистическими службами, отслеживание заказов в реальном времени, управление возвратами. Прогнозирование логистических потребностей интернет-магазина с использованием нейросетей: анализ сезонности, региональных особенностей, поведения покупателей для оптимизации складских запасов.

Практическое занятие

ПР07 Решение кейса по оптимизации складских запасов интернет-магазина с использованием прогнозной аналитики (на основе данных о продажах, возвратах и сезонности).

Самостоятельная работа

СР07 Анализ логистических процессов интернет-магазина гипотетической компании и разработка предложений по их автоматизации с использованием систем управления складом и технологий идентификации. Оформление отчета с описанием проблем и предлагаемых решений.

Тема 8. Аналитика эффективности электронной коммерции и управление на основе данных

Ключевые показатели эффективности интернет-магазина: структура онлайн-выручки, средний чек, конверсия, стоимость привлечения клиента, пожизненная ценность клиента, удержание. Инструменты бизнес-аналитики для электронной коммерции: построение дашбордов для мониторинга продаж, поведения покупателей, эффективности маркетинговых каналов. Предиктивная аналитика: прогнозирование оттока покупателей, выявление рисков снижения продаж, определение точек роста. Измерение эффективности внедрения цифровых инструментов в электронной коммерции: подходы к оценке возврата инвестиций.

Практическое занятие

ПР08 Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей эффективности интернет-магазина (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio) с обоснованием выбранных метрик и визуальных элементов.

Самостоятельная работа

СР08 Подготовка аналитической записки по итогам анализа метрик клиентского опыта интернет-магазина с рекомендациями по улучшению покупательского опыта и повышению эффективности онлайн-продаж.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Ефременко, И. Н. Е-commerce рынок в мировой торговле: драйверы роста, консолидация и региональные модели развития : монография / И. Н. Ефременко, Е. А. Медведкина, И. И. Соколова. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2024. — 188 с. — ISBN 978-5-7890-2236-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150041.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/150041>
2. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-2401-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133942.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Богданова, С. В. Информационные технологии : учебное пособие / С. В. Богданова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2024. — 112 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138957.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-3495-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142504.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Милютин, Е. М. Электронный бизнес : методическое пособие / Е. М. Милютин. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2022. — 33 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138275.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Проведение анализа клиентской базы интернет-магазина по давности, частоте и денежной ценности с сегментацией покупателей и разработкой рекомендаций по персонализации коммуникаций для каждого сегмента	отчет
ПР05	Проектирование сценария работы чат-бота для интернет-магазина (обработка заказов, консультирование по товарам, поддержка покупателей)	отчет
ПР08	Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей эффективности интернет-магазина (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio)	отчет
СР02	Сравнительный анализ функциональных возможностей двух платформ управления взаимоотношениями с клиентами для интернет-торговли, представленных на российском рынке	отчет
СР04	Анализ практических кейсов применения технологий искусственного интеллекта в электронной коммерции российских компаний	отчет
СР08	Подготовка аналитической записки по итогам анализа метрик клиентского опыта интернет-магазина с рекомендациями по улучшению покупательского опыта и повышению эффективности онлайн-продаж	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	1 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-5) Знает принципы работы современных информационных систем, классификацию программных продуктов и их роль в автоматизации коммерческой деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает классификацию платформ электронной коммерции, CRM-систем и инструментов веб-аналитики, а также принципы их интеграции для автоматизации коммерческих процессов.	СР02, СР04, Экз01

СР02. Сравнительный анализ функциональных возможностей двух платформ управления взаимоотношениями с клиентами для интернет-торговли, представленных на российском рынке

Задание: Провести сравнительный анализ двух систем управления взаимоотношениями с клиентами, используемых в электронной коммерции (например, RetailCRM и Битрикс24, или Mindbox и SberCRM). Критерии сравнения: функциональные возможности для интернет-торговли (управление заказами, история покупок, сегментация), интеграция с интернет-магазином и маркетплейсами, наличие инструментов автоматизации маркетинга (триггерные рассылки, восстановление брошенных корзин), возможности построения единого профиля покупателя, стоимость внедрения и сопровождения. Учесть специфику российского рынка программного обеспечения. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода с обоснованием рекомендаций по выбору платформы для интернет-магазина разного масштаба.

СР04. Анализ практических кейсов применения технологий искусственного интеллекта в электронной коммерции российских компаний

Задание: На основе анализа открытых источников (деловые издания, отчеты агентств, материалы конференций) провести исследование не менее трех российских компаний из разных сегментов электронной коммерции (интернет-магазины, маркетплейсы, сервисы доставки), внедривших технологии искусственного интеллекта. Выявить направления применения (персонализация, рекомендательные системы, прогнозирование спроса, чат-боты, генерация контента), факторы успеха внедрения, возникшие ограничения и полученные бизнес-результаты. Оформить аналитическую записку с описанием каждого кейса и обобщающими выводами о современном уровне применения искусственного интеллекта в российской электронной коммерции.

ИД-2 (ОПК-5) Умеет использовать прикладное программное обеспечение для сбора и обработки информации, а также применять интернет-платформы и специализированные сервисы для решения профессиональных задач в коммерции

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет использовать платформы электронной коммерции и сервисы веб-аналитики для сбора данных о поведении покупателей, сегментации клиентской базы и автоматизации маркетинговых коммуникаций.	ПР03, ПР05, Экз01

ПР03. Проведение анализа клиентской базы интернет-магазина по давности, частоте и денежной ценности с сегментацией покупателей и разработкой рекомендаций по персонализации коммуникаций для каждого сегмента

Задание: На основе предоставленной выборки данных о транзакциях покупателей интернет-магазина (не менее 100 записей) провести анализ по параметрам давности,

частоты и денежной ценности. Сегментировать клиентскую базу не менее чем на 5 групп (например: «VIP-клиенты», «лояльные», «спящие», «новички», «отточные»). Для каждого сегмента разработать рекомендации по коммуникационной стратегии с учетом современных подходов к персонализации и ограничений антиспам-законодательства. Оформить отчет, включающий таблицу сегментов с количественными характеристиками, описание поведенческих паттернов каждого сегмента, а также предложения по автоматизированным маркетинговым воздействиям (триггерные рассылки, персональные предложения, механики удержания).

ПРО5. Проектирование сценария работы чат-бота для интернет-магазина (обработка заказов, консультирование по товарам, поддержка покупателей)

Задание: Разработать сценарий работы чат-бота для интернет-магазина в выбранной товарной категории. Сценарий должен включать: дерево диалога (не менее 10 ветвей), обработку типовых запросов (статус заказа, характеристики товара, условия доставки и возврата), сценарии эскалации на оператора (гибридная модель), а также возможности дополнительных продаж и перекрестных продаж. Обосновать, как предложенный сценарий сократит нагрузку на операторов службы поддержки и улучшит покупательский опыт. Оформить отчет в виде блок-схемы (в графическом редакторе или от руки с последующим сканированием) и текстового описания логики работы бота с указанием точек интеграции с системами управления взаимоотношениями с клиентами и платформой электронной коммерции.

ИД-3 (ОПК-5) Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для автоматизации документооборота, анализа данных и электронного взаимодействия с контрагентами в профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками работы с инструментами бизнес-аналитики для оценки эффективности электронной коммерции, а также навыками организации электронного взаимодействия с покупателями и поставщиками с использованием специализированных программных средств.	ПРО8, СРО8, Экз01

ПРО8. Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей эффективности интернет-магазина (в Яндекс.Даталенс или Google Data Studio)

Задание: С использованием инструмента визуализации данных (Яндекс.Даталенс, Google Data Studio или аналог) разработать макет интерактивного дашборда для мониторинга ключевых показателей эффективности интернет-магазина. Дашборд должен включать не менее 4-5 визуальных элементов, отражающих: динамику онлайн-выручки (дневную/недельную/месячную), структуру продаж по товарным категориям, средний чек, конверсию из посетителя в покупателя, количество брошенных корзин. Допускается использование смоделированных или открытых данных (не менее 20-30 записей). Оформить отчет, включающий скриншот дашборда, описание источников данных, обоснование выбора каждого визуального элемента и пояснение, как данный дашборд может быть использован для принятия управленческих решений по оптимизации онлайн-продаж.

СРО8. Подготовка аналитической записки по итогам анализа метрик клиентского опыта интернет-магазина с рекомендациями по улучшению покупательского опыта и повышению эффективности онлайн-продаж

Задание: На основе предоставленных преподавателем данных (или самостоятельно подобранного кейса российского интернет-магазина) провести анализ ключевых метрик клиентского опыта: показатель удовлетворенности, показатель лояльности, удержание клиентов, отток, доля повторных покупок. Выявить проблемные зоны в покупательском опыте (на основе анализа брошенных корзин, обращений в поддержку, сроков доставки).

Разработать не менее трех рекомендаций по устранению выявленных проблем с использованием современных информационных технологий (автоматизация обработки обращений, персонализация коммуникаций, оптимизация логистики). Оформить аналитическую записку с обоснованием предложенных мероприятий и прогнозной оценкой их влияния на ключевые показатели эффективности интернет-магазина.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Эволюция электронной коммерции: от интернет-магазинов к интегрированным цифровым экосистемам.
2. Классификация моделей электронной коммерции (B2C, B2B, D2C, C2C, маркетплейсы): характеристика и особенности.
3. Понятие омниканальности и единого клиентского опыта в электронной коммерции.
4. Цифровая зрелость компании в сфере электронной коммерции: уровни и критерии оценки.
5. Системы управления взаимоотношениями с клиентами в интернет-торговле: назначение и функциональные возможности.
6. Платформа данных о клиенте как эволюция CRM: объединение данных онлайн и офлайн.
7. Инструменты веб-аналитики для интернет-магазинов: ключевые метрики и отчеты.
8. Анализ воронки продаж и брошенных корзин в электронной коммерции: методы и инструменты.
9. Когортный анализ и сегментация покупателей по давности, частоте и денежной ценности: методика проведения.
10. Технологии искусственного интеллекта в электронной коммерции: классификация и направления применения.
11. Рекомендательные системы в интернет-магазинах: принципы работы и подходы к персонализации.
12. Динамическое ценообразование в электронной коммерции: методы и инструменты реализации.
13. Прогнозирование спроса и управление товарными запасами интернет-магазина с использованием нейросетевых моделей.
14. Генеративный искусственный интеллект для создания контента интернет-магазина: описания товаров, изображения, маркетинговые тексты.
15. Классификация чат-ботов для интернет-магазинов: сценарные и интеллектуальные, гибридные модели.
16. Современные каналы коммуникации с покупателями: Телеграм (мини-приложения), ВКонтакте, push-уведомления.
17. Автоматизация маркетинговых коммуникаций в электронной коммерции: триггерные рассылки, сценарии удержания, восстановление брошенных корзин.
18. Платформы для создания интернет-магазинов: классификация, критерии выбора, функциональные возможности.
19. Архитектура платформы электронной коммерции: управление каталогом, корзина, личный кабинет, интеграция с платежными системами и службами доставки.
20. Управление контентом интернет-магазина: требования к описаниям, изображениям, характеристикам товаров для эффективного поиска и рекомендаций.
21. Системы управления складом в электронной коммерции: автоматизация приемки, комплектации и отгрузки заказов.
22. Технологии идентификации в складских операциях интернет-магазина: штрихкодирование, радиочастотная идентификация.

23. Управление доставкой в электронной коммерции: интеграция с логистическими службами, отслеживание заказов, управление возвратами.
24. Ключевые показатели эффективности интернет-магазина: онлайн-выручка, средний чек, конверсия, стоимость привлечения клиента.
25. Пожизненная ценность клиента и удержание покупателей в электронной коммерции: методы расчета и управления.
26. Инструменты бизнес-аналитики для электронной коммерции: построение дашбордов для мониторинга продаж и поведения покупателей.
27. Предиктивная аналитика в электронной коммерции: прогнозирование оттока покупателей и выявление точек роста.
28. Понятие агентной коммерции: подготовка товарных предложений для восприятия искусственными интеллект-агентами.
29. Метрики эффективности внедрения цифровых инструментов в электронной коммерции: подходы к оценке возврата инвестиций.
30. Современные тренды электронной коммерции: социальная коммерция, видеокоммерция, голосовые покупки.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. На основе предоставленной выборки данных о транзакциях покупателей интернет-магазина (20-30 записей) провести анализ по давности, частоте и денежной ценности, выделить не менее 4 сегментов и предложить стратегию коммуникаций для каждого сегмента.
2. Разработать сценарий работы чат-бота для интернет-магазина по продаже электроники, включающий: обработку запроса о статусе заказа, консультацию по характеристикам товара, оформление возврата. Построить блок-схему диалога (3-4 ветки) с определением точек эскалации на оператора.
3. Предложить систему ключевых показателей эффективности для оценки работы интернет-магазина одежды с обоснованием выбора не менее 5 метрик и способов их расчета.
4. Составить план мероприятий по удержанию покупателей интернет-магазина продуктов питания на основе анализа данных о частоте и давности покупок (предоставлена выборка из 10 клиентов).
5. Разработать алгоритм действий менеджера интернет-магазина при возникновении конфликтной ситуации с покупателем (задержка доставки) с описанием этапов восстановления доверия и предложением компенсационных мер.
6. Предложить концепцию персонализированной программы лояльности для интернет-магазина косметики с обоснованием возможности ее автоматизации средствами CRM и триггерных коммуникаций.
7. Провести сравнительный анализ двух платформ для создания интернет-магазина (например, InSales и Битрикс) по 4 критериям: функциональность, стоимость, возможности интеграции, масштабируемость.
8. Разработать макет дашборда для мониторинга ключевых показателей интернет-магазина, включающий 3-4 визуализации (динамика выручки, структура продаж по категориям, конверсия, брошенные корзины) с обоснованием выбора каждой метрики.
9. Предложить гибридную модель коммуникаций (человек + чат-бот) для службы поддержки интернет-магазина с описанием распределения функций и сценариев эскалации.
10. На основе описания бизнес-процессов интернет-магазина (прием заказа, комплектация, доставка, обработка возвратов) предложить 2-3 направления автоматизации с обоснованием ожидаемого эффекта для каждого.
11. Рассчитать пожизненную ценность клиента для интернет-магазина на основе предоставленных данных о средней частоте покупок, среднем чеке и прогнозируемом периоде удержания.

12. Разработать сценарий триггерной рассылки для восстановления брошенной корзины интернет-магазина, включая временные интервалы, содержание сообщений и каналы коммуникации.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.03 Логика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Ассистент

степень, должность

подпись

А.Н. Минаева

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	
ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.	Знает основные логические законы и формы мышления, психологические механизмы поведения участников рыночных отношений, нейрофизиологические основы потребительского выбора, а также методы логического анализа информации в условиях цифровой экономики.
ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.	Умеет применять логический аппарат для анализа торгово-экономических ситуаций, выявлять причинно-следственные связи в поведении покупателей и контрагентов, содержательно интерпретировать их мотивы с использованием знаний психологии и нейромаркетинга.
ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.	Владеет навыками построения логически обоснованных объяснений коммерческих явлений и процессов, методами аргументации и критического анализа, а также приёмами прогнозирования потребительских реакций на основе понимания психологических закономерностей и поведенческих паттернов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	2 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет и значение логики. Логика в цифровой экономике

Мышление как предмет изучения логики. Чувственное и абстрактное мышление. Основные формы абстрактного мышления: понятие, суждение, умозаключение. Понятие логической формы и логического закона. Истинность мысли и формальная правильность рассуждения. Значение логики для формирования культуры мышления специалиста в сфере коммерции. Роль логики в цифровую эпоху: информационная перегрузка, фейки, манипуляции общественным сознанием. Применение логического аппарата для анализа данных, выявления противоречий и верификации информации в цифровых системах. Использование принципов формальной логики в программировании и работе искусственного интеллекта.

Практические занятия:

ПР01. Определение логической формы и логического содержания в коммерческих текстах (реклама, контракты, отчёты).

ПР02. Анализ логической структуры рассуждений в деловой переписке и публичных выступлениях руководителей торговых компаний.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитической записки о роли логического мышления в профессиональной деятельности коммерсанта с примерами из практики.

Тема 2. Основные законы правильного мышления

Понятие логического закона. Закон тождества: определённости мысли, требования к терминам в коммерческих договорах. Закон непротиворечия: логическая непротиворечивость нормативных документов, рекламных сообщений, ценовой политики. Закон исключённого третьего: логика принятия бинарных решений в коммерции (поставка/отказ, оплата/возврат). Закон достаточного основания: обоснованность коммерческих предложений, требований к контрагентам. Нарушение законов логики в бизнес-коммуникациях и управленческих решениях: ошибки и риски. Применение законов логики для верификации информации в цифровых системах и автоматизированной обработки данных.

Практические занятия:

ПР03. Выявление нарушений закона тождества в рекламных текстах, договорах и деловых письмах.

ПР04. Анализ логической непротиворечивости нормативных документов и коммерческих предложений (кейсы).

Самостоятельная работа:

СР02. Подготовка чек-листа логических ошибок, наиболее часто встречающихся в коммерческой деятельности, с примерами.

Тема 3. Понятие как форма мышления и логические операции с объёмами понятий

Понятие как форма мышления, его логическая структура: содержание и объём. Виды понятий: единичные и общие, конкретные и абстрактные, положительные и отрицательные, собирательные и несобирательные. Логические отношения между понятиями по объёму: совместимость и несовместимость. Логические операции с объёмами понятий: обобщение, ограничение, деление. Правила деления понятий. Определение понятий (дефиниция): явное и неявное определение, правила определения. Роль точного использования понятий в коммерческой деятельности: спецификации товаров, классификация поставщиков, сегментация потребителей. Использование инструментов искусственного интеллекта для классификации и категоризации коммерческой информации.

Практические занятия:

ПР05. Логический анализ содержания и объёма понятий, используемых в коммерческих документах (спецификации, сертификаты).

ПР06. Операции деления и определения понятий при классификации ассортимента, сегментировании потребителей и категоризации поставщиков.

Самостоятельная работа:

СР03. Разработка классификационной схемы для ассортимента товаров или категорий поставщиков с соблюдением правил деления понятий.

Тема 4. Суждение как форма мышления. Логика работы с коммерческой информацией

Суждение как форма мышления: структура простого категорического суждения (субъект, предикат, связка, квантор). Виды простых суждений по качеству и количеству. Распределённость терминов в суждениях. Сложные суждения: конъюнкция, дизъюнкция (строгая и нестрогая), импликация, эквиваленция, отрицание. Условия истинности сложных суждений (таблицы истинности). Логический квадрат как инструмент анализа отношений между суждениями. Применение логики суждений для анализа условий контрактов, маркетинговых гипотез и потребительских предпочтений. Использование цифровых инструментов для формализации и проверки логических условий в коммерческих базах данных и экспертных системах.

Практические занятия:

ПР07. Формализация условий внешнеэкономических контрактов и договоров поставки на языке логики суждений.

ПР08. Построение таблиц истинности для сложных условий коммерческих сделок (скидки, бонусы, штрафные санкции).

Самостоятельная работа:

СР04. Анализ логической структуры типового договора поставки: выделение условий, определений и обязательств, формализация в виде логических формул.

Тема 5. Умозаключение как форма мышления. Дедуктивные выводы в коммерческой деятельности

Умозаключение как форма мышления, его структура: посылки и заключение. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату. Простой категорический силлогизм: структура, аксиома, общие правила силлогизма. Фигуры и модусы категорического силлогизма. Условные и условно-категорические умозаключения. Разделительные и разделительно-категорические умозаключения. Условно-разделительные умозаключения (леммы). Применение дедуктивных выводов в коммерческой практике: юридические заключения, претензионная работа, логистические цепочки. Использование систем искусственного интеллекта для автоматизации дедуктивных выводов в логистике и управлении запасами.

Практические занятия:

ПР09. Проверка правильности дедуктивных выводов в коммерческих и юридических документах (акты экспертизы, претензии).

ПР10. Построение умозаключений для типовых коммерческих ситуаций (выводы о качестве товара по косвенным признакам, оценка рисков).

Самостоятельная работа:

СР05. Разработка схемы дедуктивного вывода для обоснования коммерческого предложения или маркетинговой стратегии.

Тема 6. Индуктивные умозаключения и умозаключения по аналогии в аналитике и прогнозировании

Понятие индукции. Полная и неполная индукция. Популярная индукция (перечисление). Научная индукция: методы установления причинных связей (метод сходства, метод различия, соединённый метод, метод сопутствующих изменений, метод

остатков). Статистические обобщения и их роль в коммерческой аналитике. Умозаключение по аналогии: структура, виды аналогии (строгая и нестрогая). Условия состоятельности аналогии. Применение индуктивных методов в маркетинговых исследованиях, анализе потребительского поведения, прогнозировании спроса. Использование технологий искусственного интеллекта и машинного обучения для индуктивных обобщений и выявления закономерностей в больших данных. Аналогия как инструмент бенчмаркинга и адаптации успешных коммерческих практик.

Практические занятия:

ПР11. Анализ индуктивных обобщений в маркетинговых исследованиях и отчётах об удовлетворённости потребителей.

ПР12. Применение умозаключений по аналогии для обоснования коммерческих решений (вывод нового продукта, выбор поставщика).

Самостоятельная работа:

СР06. Проведение мини-исследования с применением метода аналогии для оценки рыночного потенциала нового продукта.

Тема 7. Логические основы аргументации, критического мышления и коммуникации в цифровой среде

Аргументация как логико-коммуникативный процесс. Структура аргументации: тезис, аргументы (основания), демонстрация (форма связи). Правила и ошибки по отношению к тезису (подмена тезиса, потеря тезиса), аргументам (необоснованность, порочный круг, несоответствие следствию) и демонстрации. Прямое и косвенное доказательство. Опровержение: критика тезиса, аргументов, демонстрации. Понятие критического мышления: анализ информации, оценка достоверности источников, выявление манипуляций и логических уловок (доводы к человеку, к авторитету, к публике, к силе, к невежеству). Искусство ведения переговоров и деловых споров: стратегии и тактики. Логические основы конструктивной критики и защиты коммерческих предложений. Применение методов критического мышления для верификации информации в социальных сетях, мессенджерах и иных цифровых каналах. Использование искусственного интеллекта для выявления логических ошибок и манипуляций в медиапространстве.

Практические занятия:

ПР13. Построение доказательства и опровержения для коммерческих гипотез и деловых предложений (ролевая игра «Переговоры с поставщиком»).

ПР14. Выявление логических уловок и манипуляций в рекламе, политической коммуникации и деловой переписке.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ реальной деловой дискуссии (публичные слушания, переговоры, совещание) с выявлением корректных и некорректных приёмов аргументации.

Тема 8. Логико-методологические основы прогнозирования и принятия решений в коммерции

Логика гипотетического мышления. Гипотеза как форма развития знаний: структура, этапы построения и проверки. Виды гипотез (общие и частные, рабочие и научные). Подтверждение и опровержение гипотез. Логика прогнозирования: экстраполяция, интерполяция, метод экспертных оценок. Логическая структура управленческого решения: анализ ситуации, диагностика проблемы, формулировка альтернатив, выбор и обоснование. Многокритериальный выбор и логика компромиссов. Применение гипотетико-дедуктивного метода в коммерческой разведке и стратегическом планировании. Использование систем искусственного интеллекта для прогнозирования и поддержки принятия решений в логистике, управлении запасами и маркетинге. Интеграция логического аппарата с методами работы с большими данными и аналитическими платформами.

Практические занятия:

ПР15. Построение и проверка гипотез о потребительском поведении, эффективности рекламной кампании или ценовой эластичности.

ПР16. Логический анализ структуры управленческого решения в коммерческом кейсе с обоснованием выбора альтернативы.

Самостоятельная работа:

СР08. Разработка логической схемы принятия решения для конкретной коммерческой задачи (выбор поставщика, запуск продукта, ценообразование) с использованием методов гипотетико-дедуктивного подхода.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Дегтярев, М. Г. Логика : учебник / М. Г. Дегтярев, С. А. Хмелевская. — 3-е изд. — Москва : ПЕР СЭ, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 288 с. — ISBN 5-9292-0063-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140944.html> (дата обращения: 05.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Гусев, Д. А. Логика : учебное пособие / Д. А. Гусев. — 3-е изд. — Москва : Прометей, 2024. — 300 с. — ISBN 978-5-00172-643-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153758.html> (дата обращения: 05.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Малыхина, Г. И. Логика : учебник / Г. И. Малыхина. — 2-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 384 с. — ISBN 978-985-06-3498-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130009.html> (дата обращения: 05.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Жоль, К. К. Логика : учебное пособие для вузов / К. К. Жоль. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 400 с. — ISBN 5-238-00664-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141536.html> (дата обращения: 05.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Берков, В. Ф. Логика : учебник для студентов высших учебных заведений / В. Ф. Берков, Я. С. Яскевич, В. И. Павлюкевич ; под редакцией В. Ф. Берков. — Минск : ТетраСистемс, 2012. — 414 с. — ISBN 978-985-536-329-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28109.html> (дата обращения: 05.04.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Выявление нарушений закона тождества в рекламных текстах, договорах и деловых письмах	отчет
ПР06	Операции деления и определения понятий при классификации ассортимента, сегментировании потребителей и категоризации поставщиков	отчет
ПР08	Построение таблиц истинности для сложных условий коммерческих сделок (скидки, бонусы, штрафные санкции)	отчет
ПР11	Анализ индуктивных обобщений в маркетинговых исследованиях и отчётах об удовлетворённости потребителей	отчет
СР02	Подготовка чек-листа логических ошибок, наиболее часто встречающихся в коммерческой деятельности, с примерами	отчет
СР06	Проведение мини-исследования с применением метода аналогии для оценки рыночного потенциала нового продукта	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	2 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные логические законы и формы мышления, психологические механизмы поведения участников рыночных отношений, нейрофизиологические основы потребительского выбора, а также методы логического анализа информации в условиях цифровой экономики.	ПР03, СР02, Зач01

ПР03. Выявление нарушений закона тождества в рекламных текстах, договорах и деловых письмах.

Задание: Проанализировать 3–5 фрагментов рекламных сообщений, условий договоров или деловой переписки (предоставлены преподавателем или взяты из открытых источников). Найти случаи нарушения закона тождества (подмена понятия, неопределённость терминов, двусмысленность). Для каждого фрагмента:

- указать, какое понятие или термин используется неоднозначно;
- объяснить, к каким коммерческим рискам может привести нарушение;
- предложить корректную формулировку, устраняющую нарушение.

Результаты оформить в виде таблицы «Фрагмент – нарушение – последствия – исправленный вариант». Отчёт должен демонстрировать знание закона тождества и умение применять его для анализа коммерческой информации.

СР02. Подготовка чек-листа логических ошибок, наиболее часто встречающихся в коммерческой деятельности, с примерами.

Задание: Составить чек-лист (контрольный список) из 5–7 логических ошибок, характерных для коммерческой сферы (например, поспешное обобщение, подмена тезиса, ложная аналогия, аргумент к авторитету, ошибка «после этого – значит по причине этого»). Для каждой ошибки:

- дать краткое определение;
- привести реальный или смоделированный пример из торговли, маркетинга, переговоров;
- описать способ нейтрализации или опровержения ошибки.

Чек-лист оформить в виде структурированного документа (таблица или нумерованный список). Отчёт демонстрирует знание логических уловок и методов их выявления.

ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять логический аппарат для анализа торгово-экономических ситуаций, выявлять причинно-следственные связи в поведении покупателей и контрагентов, содержательно интерпретировать их мотивы с использованием знаний психологии и нейромаркетинга.	ПР06, ПР11, Зач01

ПР06. Операции деления и определения понятий при классификации ассортимента, сегментировании потребителей и категоризации поставщиков.

Задание: На основе данных о товарном ассортименте (10–15 позиций) или о потребительской аудитории (5–7 сегментов) выполнить:

- логическую операцию деления понятий (выбрать основание деления, провести деление, проверить соблюдение правил деления (соразмерность, единство основания, непересечение объёмов, непрерывность);
- дать определение одному из ключевых понятий (например, «лояльный покупатель», «надёжный поставщик») через род и видовое отличие.

Оценить, насколько используемые в компании классификации соответствуют правилам логики. Результаты оформить в виде аналитической записки с таблицей деления и определением. Отчёт демонстрирует умение применять логические операции для структурирования коммерческой информации.

ПР11. Анализ индуктивных обобщений в маркетинговых исследованиях и отчётах об удовлетворённости потребителей.

Задание: Получить фрагмент отчёта о маркетинговом исследовании (или данные опроса удовлетворённости). Выявить индуктивные обобщения (например, «80% опрошенных предпочитают..., следовательно, все потребители...»). Оценить корректность обобщения по критериям: репрезентативность выборки, объём наблюдений, наличие контрпримеров. Определить, какие методы научной индукции (метод сходства, различия, сопутствующих изменений) могли бы усилить вывод. Предложить способ проверки индуктивной гипотезы (например, дополнительный опрос или А/В-тестирование). Отчёт оформить в виде таблицы «Обобщение – оценка – предложение по верификации». Отчёт демонстрирует умение критически анализировать индуктивные выводы.

ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками построения логически обоснованных объяснений коммерческих явлений и процессов, методами аргументации и критического анализа, а также приёмами прогнозирования потребительских реакций на основе понимания психологических закономерностей и поведенческих паттернов.	ПР08, СР06, Зач01

ПР08. Построение таблиц истинности для сложных условий коммерческих сделок (скидки, бонусы, штрафные санкции).

Задание: Для заданной системы условий (например, «скидка предоставляется, если объём заказа больше 100 единиц И (постоянный покупатель ИЛИ оплата в течение 3 дней)») построить таблицу истинности. Определить, при каких комбинациях условий (истинность/ложность простых суждений) сложное условие будет истинным. Формализовать условие в виде логической формулы, построить таблицу из 4–8 строк. Сделать вывод о том, какие ситуации не охвачены условиями (если есть). Результаты оформить в виде таблицы истинности и пояснительной записки. Отчёт демонстрирует владение логикой суждений для формализации коммерческих правил.

СР06. Проведение мини-исследования с применением метода аналогии для оценки рыночного потенциала нового продукта.

Задание: Выбрать новый продукт (услугу), который планируется вывести на рынок. Найти 2–3 аналогичных продукта, успешно запущенных на других рынках (другой регион, другая целевая аудитория). Построить умозаключение по аналогии: выделить существенные признаки сходства (целевая аудитория, каналы продвижения, ценовой

сегмент) и различия. Оценить состоятельность аналогии (по количеству и значимости сходных признаков). Сформулировать прогноз рыночного потенциала нового продукта, указав степень уверенности. Результаты оформить в виде аналитической записки со схемой аналогии. Отчёт демонстрирует владение методом аналогии для прогнозирования.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Предмет и значение логики. Мышление как предмет изучения логики.
2. Основные формы абстрактного мышления: понятие, суждение, умозаключение.
3. Понятие логической формы и логического закона. Истинность и правильность.
4. Закон тождества: содержание, требования, нарушения в коммерческой практике.
5. Закон непротиворечия: содержание, примеры нарушений в рекламе и документации.
6. Закон исключённого третьего: применение в бинарных коммерческих решениях.
7. Закон достаточного основания: обоснованность коммерческих предложений.
8. Понятие как форма мышления: содержание и объём. Виды понятий.
9. Логические отношения между понятиями по объёму: совместимость и несовместимость.
10. Логические операции с понятиями: обобщение, ограничение, деление, определение.
11. Правила деления понятий. Ошибки в делении (несоразмерность, пересечение и др.).
12. Суждение как форма мышления. Структура простого категорического суждения.
13. Виды простых суждений по качеству и количеству. Распределённость терминов.
14. Сложные суждения: конъюнкция, дизъюнкция, импликация, эквиваленция, отрицание.
15. Таблицы истинности для сложных суждений. Применение в коммерческих условиях.
16. Логический квадрат: отношения между суждениями.
17. Умозаключение как форма мышления. Виды умозаключений.
18. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату.
19. Простой категорический силлогизм: структура, аксиома, общие правила.
20. Фигуры и модусы категорического силлогизма. Примеры из коммерческой логики.
21. Условные и условно-категорические умозаключения.
22. Разделительные и разделительно-категорические умозаключения.
23. Индуктивные умозаключения: полная и неполная индукция. Популярная и научная индукция.
24. Методы установления причинных связей (методы Бэкона-Милля).
25. Умозаключение по аналогии: структура, виды, условия состоятельности.
26. Аргументация: структура (тезис, аргументы, демонстрация). Правила и ошибки.
27. Доказательство и опровержение. Прямые и косвенные способы.
28. Критическое мышление: выявление манипуляций и логических уловок.
29. Логика гипотетического мышления. Гипотеза: этапы построения и проверки.

30. Логическая структура управленческого решения. Многокритериальный выбор.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Определить вид понятия по объёму и содержанию: «торговая марка», «поставщик», «потребительская корзина».
2. Изобразить отношения между понятиями с помощью кругов Эйлера: «товар», «импортный товар», «продовольственный товар», «скоропортящийся товар».
3. Проверить правильность деления: «Договоры бывают возмездными, безвозмездными, двусторонними и многосторонними». Указать ошибку.
4. Преобразовать суждение «Все поставщики обязаны предоставлять сертификаты» в обращение и противопоставление предикату.
5. Построить таблицу истинности для условия: «Скидка предоставляется, если (оплата в день заказа И сумма больше 5000) ИЛИ (постоянный покупатель И оплата в течение 3 дней)».
6. Сделать вывод из посылок: «Если цена снижается, то спрос растёт. Цена снизилась. Следовательно...» (условно-категорическое умозаключение).
7. Построить силлогизм: «Все товары первой необходимости облагаются НДС по сниженной ставке. Детское питание – товар первой необходимости. Следовательно...» (проверить правильность).
8. Привести пример поспешного обобщения в маркетинговом исследовании (смоделировать) и объяснить ошибку.
9. Оценить аналогию: «В соседнем городе магазин формата «у дома» оказался прибыльным. Значит, в нашем городе такой же магазин тоже будет прибыльным». Какие факторы не учтены?
10. Построить доказательство тезиса: «Внедрение программы лояльности увеличит средний чек». Использовать прямую аргументацию (минимум 2 аргумента).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.04 Организация маркетинговой деятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	
ИД-1 (ОПК-1) Знает экономические и управленческие закономерности функционирования предприятий в торговой сфере, методы ценообразования и принципы организации коммерческих и маркетинговых процессов	знает основные направления маркетинговой деятельности и их особенности
ИД-2 (ОПК-1) Умеет применять экономические и управленческие модели для решения оперативных задач в области продаж, маркетинга и ценообразования, а также для анализа текущей коммерческой ситуации	умеет анализировать и формировать ассортимент предприятия, ценовую политику, организацию продаж и политику продвижения
	умеет анализировать различную маркетинговую информацию, в том числе информацию о конкурентной среде и состоянии товарного рынка
ИД-3 (ОПК-1) Владеет навыками расчета базовых коммерческих показателей и методами обоснования управленческих решений в торгово-экономической деятельности	владеет навыками анализа и оценки маркетинговой деятельности предприятия с
	владеет навыками организации и проведения маркетинговых исследований

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	145
<i>Всего</i>	216

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРА И АНАЛИЗА МАРКЕТИНГОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Методы сбора и анализа маркетинговой информации Основные направления сбора маркетинговой информации

Способы анализа микросреды организации. SWOT-анализ

Способы анализа макросреды организации. STEP-анализ

Конкурентно способность товара в системе маркетинга. Методы анализа конкурентоспособности

Практическое занятие 1 (ПР01) Организация сбора и анализа маркетинговой информации Методы анализа микросреды. Анализ потребителей и поставщиков

Практическое занятие 2 (ПР02) Организация сбора и анализа маркетинговой информации Методы анализа микросреды. Конкурентный анализ

Практическое занятие 3 (ПР03) Организация сбора и анализа маркетинговой информации Методы анализа микросреды. SWOT-анализ

Практическое занятие 4 (ПР04) Организация сбора и анализа маркетинговой информации Методы анализа макросреды. STEP-анализ

ТЕМА 2. ТОВАР И ТОВАРНАЯ ПОЛИТИКА

Общая характеристика товара, уровни товара Классификация товаров

Жизненный цикл товара (ЖЦТ) Разработка нового товара

Сущность товарной политики

Упаковка и маркировка товара

Товарный знак и его сущность

Сервис в системе товарной политики

Самостоятельная работа

СР01 Оценка товарной политики предприятия

Практическое занятие 5 (ПР05) Общая характеристика товара, уровни товара Классификация товаров Жизненный цикл товара Товарный знак и его сущность

Практическое занятие 6 (ПР06) Методы анализа ассортимента Решение задачи «совместные покупки» Методы анализа ассортимента Мозговой штурм по решению задачи «формирование ассортимента предприятия»

ТЕМА 3. ЦЕНЫ, ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ, ЦЕНОВАЯ ПОЛИТИКА

Сущность ценовой политики Факторы, влияющие на уровень цен (уровень спроса, предложения, ценовая эластичность спроса; тип (структура) рынка; цели фирмы; специфика рыночного сегмента; автономия фирмы в назначении цен; тип товара; размер фирмы; участники каналов товародвижения; издержки; конкретная рыночная ситуация).

Методика расчета цены (порядок ценообразования): постановка целей (задач) ценообразования; определение спроса (определение верхней границы цен); анализ издержек (определение нижней границы цен); анализ цен и товаров конкурентов; выбор метода ценообразования (средние издержки плюс прибыль, на основе получения целевой прибыли, на основе воспринимаемой ценности товара, на основе уровня текущих цен, на основе закрытых торгов); расчет окончательной цены; корректировка цены товара в зависимости от стадии его жизненного цикла

Подходы к проблеме ценообразования: установление цен на новый товар (на товар, имеющий аналоги, на новинку, не имеющую аналогов), ценообразование в рамках товарной номенклатуры (в рамках товарного ассортимента, на дополняющие товары, на обяза-

тельные принадлежности, на побочные продукты производства, на комплект товаров).

Стратегии корректирования цен (установление цен по географическому признаку, установление цен со скидками и зачетами, установление цен для стимулирования сбыта, установление дискриминационных цен, установление цен с учетом психологии покупателя)

Инициативное изменение цен (инициативное снижение цен, инициативное повышение цен, реакции потребителей на изменение цен)

Самостоятельная работа

СР02 Анализ ценовой политики предприятия

Практическое занятие 7 (ПР07) Цены, ценообразование, ценовая политика Факторы, влияющие на уровень цен Порядок ценообразования Методы ценообразования

Практическое занятие 8 (ПР08) Установление цен на новый товар Ценообразование в рамках товарной номенклатуры Стратегии корректирования цен Решение задач на ценообразование

Практическое занятие 9 (ПР09) защита самостоятельных работ

ТЕМА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ (СБЫТА) ТОВАРОВ.

Формирование сбытовой стратегии. Каналы распределения (прямые, косвенные, смешанные) их характеристика и уровни.

Основные системы распределения товаров (вертикальные, горизонтальные, смешанные маркетинговые системы)

Решения о структуре канала распределения (анализ необходимых потребителю видов обслуживания, определение целей и ограничений канала распределения, выбор основных вариантов построения каналов распределения, оценка основных вариантов построения канала). Факторы выбора канала распределения.

Выбор посредников и формы работы с ними (интенсивное распределение, распределение на правах исключительности, избирательное (селективное) распределение)

Оптовые торговые предприятия. Организационные формы оптовой торговли. Основные типы посредников (оптовых торговцев)

Розничная торговля. Типы розничных торговцев.

Практическое занятие 10 (ПР10) Организация распределения (сбыта) товаров Виды и характеристика каналов распределения

Практическое занятие 11 (ПР11) Организация распределения (сбыта) товаров Решения о структуре каналов распределения

Практическое занятие 12 (ПР12) Характеристика оптовой и розничной торговли

Практическое занятие 13 (ПР13) Организация распределения (сбыта) товаров Семинар проводится в виде мозгового штурма на тему «варианты организации сбыта товаров»

Самостоятельная работа

СР03 Организация продаж на предприятии

ТЕМА 5. МАРКЕТИНГОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ (ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ)

Сущность и основные виды маркетинговых коммуникаций. Методы расчета общего бюджета на продвижение: расчет от наличных средств (остаточный принцип), в процентах от суммы продаж, соответствия расходам конкурентов, расчет на основе целей и задач. Факторы, влияющие на структуру и эффективность комплекса продвижения

Реклама, как основной вид маркетинговых коммуникаций. Классификация рекламных средств, их преимущества, недостатки и приоритетные направления использования. Основные решения при создании рекламы: постановка рекламных целей, разработка бюджета, создание рекламного обращения, выбор средств распространения рекламы, оценка рекламной кампании.

Стимулирование сбыта. Основные направления и средства стимулирования. Про-

грамма стимулирования.

Общественная реклама (Связи с общественностью) Личная продажа Прямой маркетинг

Самостоятельная работа

СР04 Политика продвижения на предприятии

Практическое занятие 14 (ПР14) Организация продвижения товаров Сущность и основные виды маркетинговых коммуникаций Факторы, влияющие на структуру и эффективность комплекса продвижения Реклама, как основной вид маркетинговых коммуникаций

Практическое занятие 15 (ПР15) Организация продвижения товаров Стимулирование сбыта Связи с общественностью Прямой маркетинг Личные продажи Тестирование

Практическое занятие 16 (ПР16) Анализ комплекса маркетинга различных предприятий Семинар проводится в виде защиты студентами отчетов по работе «сравнительный анализ маркетинговой деятельности торговых точек»

ТЕМА 6. УПРАВЛЕНИЕ МАРКЕТИНГОМ НА ПРЕДПРИЯТИИ

6.1. Организация службы маркетинга на предприятии (функциональная, товарная, рыночная и смешанная организация службы маркетинга)

6.2. Финансово-экономический анализ деятельности предприятия в условиях маркетинга

6.3. Система маркетинговых планов (маркетинговое планирование – цели, стратегии и средства)

6.4. Оценка и контроль маркетинга

Курсовое проектирование

Основная цель выполнения обучающимся курсовой работы – закрепление знаний, полученных обучающимся на лекционных и практических занятиях, получение навыков анализа ассортимента предприятия, анализа маркетинговых стратегий фирмы, анализа различной маркетинговой информации, навыками организации и проведения маркетинговых исследований.

Основная тема курсовой работы - «Организация маркетинга (или маркетинговой деятельности) предприятия (указывается тип предприятия: розничное торговое/ оптовое / производственное предприятие / предприятие сферы услуг и др.) на рынке (указывается тип рынка)».

Тема курсовой работы обязательно должна раскрываться на примере конкретного предприятия, определенной отрасли, товарной группы или должна отмечать региональные, отраслевые особенности выбранного аспекта маркетинговой деятельности.

Таким образом, основная тема курсовой работы одна, но у каждого студента она раскрывается на примере конкретного предприятия, которые отличаются друг от друга, во-первых, типом: розничное торговое, оптовое торговое, производственное предприятие, предприятие сферы услуг и др. и, во-вторых, рынком на котором функционируют: рынок продовольственных или непродовольственных товаров, рынок спортивных, детских и т.п. товаров.

Кроме того, по согласованию с преподавателем возможны и другие варианты тем курсовых работ, например:

1. Организация маркетинга (маркетинговой деятельности) на примере конкретного предприятия

2. Организация и функционирования службы маркетинга на предприятии

3. Характеристика маркетинговой деятельности конкретного предприятия

4. Разработка комплекса маркетинга в отношении товара, цены, распределения и продвижения (на примере ...)

5. Маркетинговая среда фирмы и ее анализ.
6. Мерчандайзинг как прогрессивное направление деятельности службы маркетинга (на примере конкретного предприятия).
7. Товарная политика конкретного предприятия
8. Формирование ассортимента продукции конкретного предприятия
9. Формирования и использование торговых марок
10. Упаковка продукции как показатель конкурентоспособности на рынке
11. Сбытовая политика конкретного предприятия
12. Особенности реализации продукции (на примере фирмы, отрасли)
13. Средства стимулирования сбыта на региональном рынке товаров и услуг
14. Выставки и ярмарки как форма оптовой и розничной торговли
15. Политика продвижения товара на примере конкретного предприятия.
16. Реклама и связи с общественностью в деятельности фирмы на примере конкретного предприятия
17. Элементы системы маркетинговых коммуникаций фирмы (на примере ...)
18. Ценовая политика конкретного предприятия
19. Подходы к установлению цены (на примере ...)
20. Стратегии ценообразования в маркетинга (на примере ...)
21. Анализ рынка услуг / товаров ... (на примере определенной отрасли)
22. Анализ конкуренции на рынке ...
23. Анализ рынков сбыта продукции
24. Анализ рыночной ситуации и конкурентов на рынке ...
25. Анализ конкурентоспособности конкретного предприятия.
26. Анализ конкурентоспособности продукции и разработка рыночной стратегии предприятия
27. Маркетинговое исследование потребителей конкретной продукции на примере конкретного предприятия
28. Анализ цен на рынке конкретного товара
29. Сегментирование рынка и позиционирование товара на рынке (на примере ...)

Во введении показывается актуальность работы, кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена КР, определяется цель и конкретные задачи, которые необходимо решить для достижения цели. Объем введения 1.5-2 страницы.

Основная часть КР обычно состоит из 2-4 разделов (глав), каждый из которых делится на 2-4 подраздела (параграфа). Объемы разделов и подразделов выпускной работы должны быть пропорциональны, объем каждого параграфа (подраздела) не должен быть менее 4 страниц.

Наиболее целесообразно деление всего материала основной части на три раздела. Первый – теоретический, остальные два – практические. Теоретический раздел должен включать на основе анализа литературы полное и систематизированное изложение состояния проблемы, которой посвящена выбранная выпускником тема КР. На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, а также дается их критическая оценка с позиций студента. Здесь же обосновываются методические приемы и техника выполнения исследования.

Практические разделы основной части КР обычно посвящены практическим аспектам поставленных задач. С использованием методов, изученных в процессе обучения, в них анализируется информация о состоянии маркетинговой деятельности объекта исследования, результатах его функционирования, экономической эффективности применяемых на предприятии методах и приемах маркетинговой деятельности. Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в КР конкретных предложений по улучшению

деятельности объекта исследования.

Вторая глава работы посвящена оценке маркетинговой среды предприятия: В-первых, дается организационно-экономическая характеристика предприятия, анализируется коммерческая деятельность предприятия используя следующие показатели: товарооборот (объем производства/продаж), прибыль, численность работающих, стоимость основных и оборотных средств и т.д. Характеристику предприятия целесообразно дополнять анализом внешней среды. Внешняя среда предприятия делится на внешнюю среду, поддающуюся воздействию фирмы (конкуренты, потребители, поставщики, посредники, контактные аудитории), и внешнюю среду, не поддающуюся воздействию фирмы (экономические, политические, культурные, демографические, научно-технические и природные факторы), по-другому именуемую макросредой. Оценка макросреды предприятия можно проводить при помощи методики STEP- анализа.

Оценку поставщиков предприятия целесообразно проводить в табличной форме, где по каждому поставщику можно указать вид поставляемого ресурса, торговые марки, долю поставок в общем объеме, время сотрудничества, частоту поставок, условия оплаты, транспортировки и другие характеристики.

Если предприятие работает на рынке конечных потребителей (B2C), то целесообразно охарактеризовать его целевую аудиторию, указывая социально-демографические, географические, психографические и поведенческие характеристики потребителей. К числу наиболее часто используемых при сегментировании социально-демографических характеристик относят: пол, возраст, социальный статус, уровень дохода, профессию, этап жизненного цикла семьи, вероисповедание и др., к числу географических характеристик относят: размер региона (населенного пункта), удаленность от предприятия, климатические характеристики и др., к числу поведенческих характеристик: тип личности, образ жизни, наиболее часто используемые при сегментировании поведенческие характеристики это – повод для совершения покупки, искомые выгоды, частота покупок, реакция на нововведения и др. Несомненным достоинством КР будет наличие проведенного студентом опроса потребителей, которых позволит выявить и описать основные характеристики целевой аудитории предприятия.

В случае, если анализируемая фирма работает на рынке предприятий (B2B), количество покупателей у него меньше, чем на рынке покупателей, объем покупок каждым предприятием значителен, со многими покупателями завязываются тесные партнерские отношения. Характеристику покупателей целесообразно проводить в табличной форме, где по каждому покупателю можно указать вид покупаемого продукта, долю поставок в общем объеме (стремясь провести таким образом ABC-анализ), время сотрудничества, частоту покупок, условия поставки, транспортировки и другие характеристики.

Оценку конкурентной среды предприятия необходимо проводить в виде матрицы, где дана характеристика анализируемого предприятия и его конкурентов по большому числу показателей сравнения. В большинстве случаев нельзя ограничиваться только одной таблицей сравнения конкурентов, такую матрицу целесообразно составлять для каждого рынка на котором работает предприятие, для каждой целевой аудитории, для каждого уровня (масштаба) деятельности предприятия и возможно для наиболее важных для предприятия товарных групп. Такие матрицы позволяют выявить сильные и слабые стороны предприятия, сравнив его с основными конкурентами по большому числу показателей и служат основой для проведения SWOT-анализа.

Третья глава КР должна быть посвящена характеристике маркетинговой деятельности предприятия, которая должна быть оценена с трех сторон:

1. Анализ ассортимента продукции предприятия:

- описание ассортимента, анализ его структуры;
- анализ показателей ассортимента (широта, глубина, обновляемость, устойчивость, гармоничность и т.п.);

- ABC-анализ ассортимента;
 - XYZ-анализ ассортимента;
 - описание этапов жизненного цикла продукции, реализуемой предприятием;
 - описание и анализ процесса формирования ассортимента на предприятии.
2. Оценка ценовой политики предприятия:
- сравнительный анализ цен анализируемого предприятия и конкурентов;
 - анализ структуры цены;
 - анализ факторов, влияющих на уровень цен на предприятии;
 - характеристика и оценка используемых на предприятии методов ценообразования;
 - оценка стратегий ценообразования используемых на предприятии;
3. Анализ организации продаж (сбыта продукции) на предприятии:
- характеристика деятельности отдела продаж (сбыта): состав, распределение полномочий, должностные обязанности и т.п.;
 - описание информационных и материальных потоков в процессе сбыта продукции;
 - оценка эффективности сбытовой политики на предприятии.
4. Оценка политики продвижения на предприятии:
- описание отдельных элементов продвижения, используемых на предприятии (реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личные продажи и прямой маркетинг);
 - анализ бюджета на продвижение (рекламного бюджета), в том числе анализ структуры выделяемых средств по элементам продвижения, по видам рекламных средств и т.п.;
 - оценка факторов, влияющих на структуру комплекса продвижения на данном предприятии;
 - характеристика деятельности отдела рекламы (состав, распределение полномочий, должностные обязанности и т.п.);
 - оценка эффективности применяемых и рекомендуемых элементов продвижения.

Суммарный объем основной части КР для бакалавров составляет 40 страниц.

В заключении, объем которого составляет 1.5-2 страницы, логически последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Результаты исследования должны соотноситься с общей целью и поставленными задачами во введении.

Список использованных источников должен включать, как правило, не менее 10-15 источников. Оформление списка использованных источников должно соответствовать ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82. В тексте работы на все источники должны быть ссылки по ГОСТ Р 7.05.

В приложениях приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, типовые договора, иллюстрации и др.

Требования для допуска курсовой работы/курсового проекта к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Управление маркетингом : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Маркетинг» / Н. Д. Эриашвили, А. В. Коротков, И. М. Синяева [и др.] ; под редакцией А. В. Короткова, И. М. Синяевой. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 463 с. — ISBN 5-238-00883-X. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142665.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)», «Маркетинг» / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-238-02090-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141646.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник для магистров и аспирантов высших учебных заведений / С. Л. Балова, И. В. Грошев, Ю. А. Давыдова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили, И. В. Грошева. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 391 с. — ISBN 978-5-238-03060-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141632.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Захарова, Ю. А. Торговый маркетинг: эффективная организация продаж : практическое пособие / Ю. А. Захарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 133 с. — ISBN 978-5-394-04593-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137773.html> (дата обращения: 20.01.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Периодическая литература

1. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
2. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса.

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п. (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, приводимых в разделах рабочей программы, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ.

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Анализ потребителей и конкурентов	Практич. работа
ПР03	SWOT-анализ	Практич. работа
ПР04	СТЕР-анализ	Практич. работа
СР01	Оценка товарной политики предприятия	Практич. работа
СР02	Анализ ценовой политики предприятия	Практич. работа
СР03	Организация продаж на предприятии	Практич. работа
СР03	Политика продвижения на предприятии	Практич. работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	7 семестр
КР01	Защита курсовой работы	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-1) Знает экономические и управленческие закономерности функционирования предприятий в торговой сфере, методы ценообразования и принципы организации коммерческих и маркетинговых процессов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает основные направления маркетинговой деятельности и их особенности	Экз01, КР01

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Охарактеризуйте систему маркетинговой информации. В чем разница между первичными и вторичными данными? Приведите примеры методов их сбора.
2. Раскройте сущность анализа микросреды организации. Какие элементы включает в себя микросреда, и как проводится их анализ (на примере потребителей и поставщиков)?
3. Конкурентный анализ как направление маркетинговой деятельности. Опишите методику анализа конкурентоспособности товара и основные критерии оценки.
4. SWOT-анализ: его структура и роль в обосновании маркетинговой стратегии. В чем заключается особенность данного метода (сочетание внешних и внутренних факторов)?
5. STEP-анализ: цели и особенности применения для анализа макросреды. Какие группы факторов изучаются в рамках данного метода?
6. Концепция многоуровневого товара (по Ф. Котлеру). Раскройте особенности каждого уровня и их значение для создания конкурентоспособного продукта.
7. Сущность товарной политики предприятия. Опишите основные этапы разработки нового товара и особенности этого процесса.
8. Жизненный цикл товара (ЖЦТ): основные стадии. Какие маркетинговые стратегии применяются на каждой стадии в зависимости от особенностей спроса?
9. Товарный знак и его сущность. Раскройте функции товарного знака, его виды и роль в формировании лояльности потребителей.
10. Методы анализа ассортимента (например, ABC-анализ, XYZ-анализ или матрица БКГ). Как они помогают в принятии решений по оптимизации товарной номенклатуры?
11. Упаковка и маркировка товара как элементы товарной политики. В чем заключаются их маркетинговые функции?
12. Опишите порядок (методику) расчета цены. Как определяются верхняя и нижняя границы цены, и какие факторы учитываются при выборе метода ценообразования?
13. В чем особенности установления цен на новый товар? Сравните стратегии «снятия сливок» и «цены прорыва» (прочного внедрения).
14. Раскройте особенности ценообразования в рамках товарной номенклатуры. Как устанавливаются цены на дополняющие товары и на обязательные принадлежности?
15. Стратегии корректирования цен: охарактеризуйте психологические методы ценообразования, систему скидок и дискриминационные цены. В чем специфика их применения?
16. Инициативное изменение цен: причины и возможные последствия снижения или повышения цен. Как могут отреагировать конкуренты и потребители?
17. Каналы распределения: понятие и функции. Охарактеризуйте прямые, косвенные и смешанные каналы, укажите их преимущества и недостатки.

18. Опишите процесс принятия решения о структуре канала распределения. Какие факторы влияют на выбор длины и ширины канала?
19. Раскройте сущность трех типов распределения: интенсивное, селективное (избирательное) и эксклюзивное. В каких случаях применяется каждый из них?
20. Организационные формы оптовой и розничной торговли. В чем заключаются особенности взаимодействия производителя с различными типами посредников?
21. Сущность и основные виды маркетинговых коммуникаций. Охарактеризуйте комплекс продвижения (реклама, стимулирование сбыта, PR, личная продажа, прямой маркетинг).
22. Методы расчета бюджета на продвижение. В чем особенности метода «цели и задачи» по сравнению с методом «процента от продаж»?
23. Реклама как основной вид коммуникаций: классификация рекламных средств, их преимущества и недостатки. Опишите этапы создания рекламной кампании.
24. Стимулирование сбыта: основные средства и направления воздействия (на потребителей, на посредников, на торговый персонал). В чем специфика этого вида коммуникаций?
25. Связи с общественностью (PR) и личная продажа: сравните эти два инструмента с точки зрения целей, затрат и эффективности воздействия на аудиторию.
26. Опишите варианты организации службы маркетинга на предприятии (функциональная, товарная, рыночная, матричная). В чем особенности каждой структуры?
27. Система маркетингового планирования: раскройте взаимосвязь целей, стратегий и средств в маркетинговом плане предприятия.
28. Оценка и контроль маркетинговой деятельности. Какие виды контроля существуют (контроль годовых планов, контроль прибыльности, стратегический контроль)?

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

1. Почему вы выбрали именно эту тему для курсовой работы? Какова ее актуальность для практической деятельности предприятий в современных условиях?
2. Как сформулированные вами цель и задачи работы соотносятся с основными направлениями маркетинговой деятельности (аналитика, товарная политика, ценовая политика, сбыт, продвижение, управление)?
3. Какие методы исследования вы использовали в работе? Обоснуйте выбор именно этих методов для решения поставленных задач.
4. Какую информацию (первичную / вторичную) вы анализировали? С какими источниками работали и почему?
5. В теоретической главе вы рассматриваете [указать конкретное направление: товарную / ценовую / сбытовую / коммуникационную политику или маркетинговый анализ]. Раскройте, какие ключевые понятия и концепции в этой области вы выделили как основополагающие для вашего исследования.
6. Какие классификации (например, классификация товаров, типы каналов сбыта, методы ценообразования) вы использовали в работе и почему именно их сочли наиболее применимыми к объекту исследования?
7. В работе вы описали [SWOT / STEP / конкурентный анализ]. Какой практический смысл имеет применение этого инструмента для диагностики маркетинговой деятельности предприятия?
8. Как вы понимаете взаимосвязь между товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политикой? Прослеживается ли эта взаимосвязь в вашей работе?
9. Кратко охарактеризуйте объект вашего исследования (предприятие / товар / бренд). Какова его роль на рынке?

10. Какие методы сбора и анализа маркетинговой информации вы применили для оценки текущего состояния объекта исследования?
11. На основе проведенного анализа, какие сильные и слабые стороны маркетинговой деятельности исследуемого объекта вы выявили? Приведите конкретные факты из работы.
12. Какие возможности и угрозы внешней среды (макросреды) были идентифицированы вами? Как STEP-анализ (или иные методы) помог в их выявлении?
13. Как вы оцениваете конкурентоспособность исследуемого товара / предприятия? Какие методы анализа конкурентоспособности вы использовали и к каким выводам пришли?
14. Кратко охарактеризуйте объект вашего исследования (предприятие / товар / бренд). Какова его роль на рынке?
15. Какие методы сбора и анализа маркетинговой информации вы применили для оценки текущего состояния объекта исследования?
16. На основе проведенного анализа, какие сильные и слабые стороны маркетинговой деятельности исследуемого объекта вы выявили? Приведите конкретные факты из работы.
17. Какие возможности и угрозы внешней среды (макросреды) были идентифицированы вами? Как STEP-анализ (или иные методы) помог в их выявлении?
18. Как вы оцениваете конкурентоспособность исследуемого товара / предприятия? Какие методы анализа конкурентоспособности вы использовали и к каким выводам пришли?
19. Какие основные проблемы в организации маркетинговой деятельности вы выявили у объекта исследования? На чем основаны эти выводы?
20. Сформулируйте основные направления совершенствования маркетинговой деятельности, которые вы предлагаете в работе. Как они связаны с выявленными проблемами?
21. Ваши рекомендации относятся к [товарной / ценовой / сбытовой / коммуникационной политике]. Обоснуйте, почему вы предложили изменения именно в этом направлении, а не в других.
22. Как предлагаемые вами мероприятия учитывают особенности исследуемого предприятия (его размер, отрасль, ресурсные ограничения, специфику потребителей)?
23. Если вы предлагали изменения в товарной политике: как ваши рекомендации соотносятся со стадией жизненного цикла товара (ЖЦТ)?
24. Если вы предлагали изменения в ценовой политике: какие факторы (спрос, издержки, конкуренты) вы учитывали при обосновании нового подхода к ценообразованию?
25. Если вы предлагали изменения в сбытовой политике: почему вы выбрали именно такой тип распределения (интенсивный / селективный / эксклюзивный) и структуру канала?
26. Если вы предлагали изменения в коммуникационной политике: как вы обосновали выбор инструментов продвижения (реклама, стимулирование сбыта, PR, личные продажи) и структуру бюджета?
27. Какие сложности возникли у вас при сборе информации для анализа? Как вы их преодолели?
28. Какие элементы курсовой работы, на ваш взгляд, выполнены наиболее качественно? Почему?
29. Если бы у вас была возможность продолжить исследование, что бы вы углубили или изменили?

ИД-2 (ОПК-1) Умеет применять экономические и управленческие модели для решения оперативных задач в области продаж, маркетинга и ценообразования, а также для анализа текущей коммерческой ситуации

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет анализировать и формировать ассортимент предприятия, ценовую политику, организацию продаж и политику продвижения	КР01
умеет анализировать различную маркетинговую информацию, в том числе информацию о конкурентной среде и состоянии товарного рынка	ПР02, ПР03, ПР04

Примеры заданий на контрольную работу ПР02

Анализ потребителей и конкурентов

Примеры заданий на контрольную работу ПР03

SWOT-анализ

Примеры заданий на контрольную работу ПР04

STEER-анализ

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

1. Как вы оценивали товарный ассортимент предприятия? Какие методы анализа (ABC, XYZ, матрица БКГ и др.) применяли и что показали результаты?
2. На какой стадии жизненного цикла находятся основные товары предприятия? Как вы это определили и какие выводы сделали?
3. Как вы оценивали конкурентоспособность товаров предприятия? Какие параметры сравнивали и какие методы использовали?
4. Проводили ли вы анализ упаковки, маркировки, товарного знака? Как эти элементы влияют на восприятие товара потребителями?
5. Как вы анализировали ценовую политику предприятия? Какие факторы (издержки, спрос, конкуренты) вы оценивали и в какой последовательности?
6. Проводили ли вы оценку ценовой эластичности спроса на товары предприятия? Если да, то каким методом и к каким выводам пришли?
7. Как цены предприятия соотносятся с ценами конкурентов? Какую ценовую стратегию (лидерство по издержкам, дифференциацию и т.д.) реализует предприятие?
8. Какие методы ценообразования фактически использует предприятие? Насколько они обоснованы с точки зрения рыночной ситуации?
9. Как вы анализировали систему распределения (каналы сбыта) предприятия? Какую структуру каналов (прямые, косвенные, смешанные) вы выявили?
10. Как вы оценивали эффективность выбранных каналов распределения? Какие показатели использовали?
11. Проводили ли вы анализ посредников? По каким критериям оценивали их работу и какова, на ваш взгляд, эффективность взаимодействия с ними?
12. Как вы оценивали организацию оптовой и розничной торговли предприятия (если это применимо к объекту исследования)?
13. Как вы анализировали комплекс маркетинговых коммуникаций предприятия? Какие инструменты продвижения (реклама, стимулирование сбыта, PR, личные продажи, прямой маркетинг) используются и в каком соотношении?
14. Проводили ли вы оценку эффективности рекламной деятельности? Какие методы (экономические, коммуникативные) вы применяли?
15. Как вы оценивали бюджет на продвижение? Насколько его структура соответствует целям и задачам маркетинговой деятельности?

ИД-3 (ОПК-1) Владеет навыками расчета базовых коммерческих показателей и методами обоснования управленческих решений в торгово-экономической деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет навыками анализа и оценки маркетинговой деятельности предприятия	КР01, ЭК301, СР01, СР02, СР03, СР04
владеет навыками организации и проведения маркетинговых исследований	КР01

Вопросы к самостоятельной работе СР01
Оценка товарной политики предприятия

Вопросы к самостоятельной работе СР02
Анализ ценовой политики предприятия

Вопросы к самостоятельной работе СР03
Организация продаж на предприятии

Вопросы к самостоятельной работе СР03
Политика продвижения на предприятии

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

Предложите последовательность анализа микросреды и макросреды для вывода нового продукта на рынок. Какие методы (SWOT, STEP) и на каком этапе вы примените?

Компания выводит на рынок технологичную новинку. Как, используя концепцию ЖЦТ и методы анализа ассортимента, выстроить товарную политику, чтобы минимизировать стадию «внедрения»?

Рассчитайте возможную цену на новый товар, если известны: себестоимость, цены конкурентов и уникальное ценностное предложение товара. Обоснуйте выбор метода ценообразования.

Производитель дорогой эксклюзивной мебели хочет расширить географию продаж. Обоснуйте выбор типа распределения (интенсивное/селективное/эксклюзивное) и предложите структуру канала сбыта.

На этапе зрелости ЖЦТ у товара наблюдается спад продаж. Предложите изменения в комплексе маркетинговых коммуникаций (реклама, стимулирование сбыта) и обоснуйте их.

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

1. Какие конкретные методы анализа маркетинговой деятельности вы использовали в работе? Обоснуйте, почему выбрали именно этот набор инструментов, а не другие.
2. Как вы обеспечивали достоверность и репрезентативность собранной информации для анализа? С какими источниками данных вы работали и как оцениваете их надежность?
3. Какие количественные и качественные методы анализа вы применяли? Приведите примеры их использования в вашей работе.
4. Как вы определили систему показателей для оценки маркетинговой деятельности предприятия? Какие критерии легли в основу их выбора?
5. Как вы оценивали потребителей исследуемого предприятия? Какие методы сегментирования и анализа потребительского поведения вы применили?
6. Проводили ли вы анализ поставщиков и посредников? Какие критерии оценки контрагентов вы использовали и к каким выводам пришли?

7. Конкурентный анализ: какие методы сбора информации о конкурентах вы использовали? По каким параметрам сравнивали предприятие с основными конкурентами?
8. Постройте (устно или схематично) конкурентную карту рынка на основе вашего исследования. Какое место на ней занимает объект вашей работы?
9. Какие ключевые факторы успеха в исследуемой отрасли вы выявили? Насколько объект исследования им соответствует?
10. Какие факторы макросреды (политические, экономические, социальные, технологические) вы проанализировали? Какой из них, по вашему мнению, оказывает наибольшее влияние на маркетинговую деятельность предприятия?
11. Как проведенный вами STEP-анализ повлиял на ваши выводы и рекомендации? Приведите конкретный пример выявленной угрозы или возможности.
12. Какие тренды во внешней среде вы идентифицировали? Как они могут изменить маркетинговую деятельность предприятия в ближайшие 1–3 года?
13. Как вы оценивали организационную структуру службы маркетинга на предприятии? Насколько она соответствует масштабам и целям деятельности?
14. Проводили ли вы анализ финансово-экономических показателей деятельности предприятия в контексте маркетинга? Какие показатели (рентабельность продаж, доля рынка, затраты на маркетинг и др.) вы анализировали?
15. Как вы оценивали систему маркетингового планирования и контроля на предприятии? Насколько она формализована и эффективна?
16. На основе проведенного анализа, какие конкретные мероприятия по совершенствованию маркетинговой деятельности вы предлагаете?
17. Как вы оцениваете ожидаемую эффективность (экономическую, коммуникативную) предложенных вами мероприятий? Какие методы оценки использовали?
18. Какие риски вы видите при внедрении ваших рекомендаций? Как их можно минимизировать?
19. Какие ваши рекомендации являются приоритетными? Почему вы выбрали именно эту последовательность внедрения?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Анализ потребителей и конкурентов	Практич. работа	2	5
ПР03	SWOT-анализ	Контрольная работа	2	5
ПР04	STEP-анализ	Контрольная работа	2	5
СР01	Оценка товарной политики предпри-	Практич. работа	2	5

Обоз-	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
	ятия			
СР02	Анализ ценовой политики предприятия	Практич. работа	2	5
СР03	Организация продаж на предприятии	Практич. работа	2	5
СР03	Политика продвижения на предприятии	Практич. работа	2	5
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40
КР01	Защита КР	защита КР	41	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Практическая работа	Практическая работа выполнена в полном объеме; по практической работе представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите практической работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Формализация условий задачи	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность проведения расчетов	3
Полнота анализа полученных результатов	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.05 Психология и этика торгового дела

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.п.н., зав.каф.

степень, должность

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	
ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.	Знает психологические закономерности поведения участников торгового процесса (покупателей, продавцов, партнёров), нейрофизиологические основы потребительского выбора, а также основные этические нормы и принципы делового общения в коммерции.
ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.	Умеет анализировать торговые ситуации с учётом психологических и этических аспектов, выявлять мотивы и ожидания покупателей и контрагентов, интерпретировать их поведение с использованием данных нейромаркетинга и цифровых инструментов анализа потребительских предпочтений.
ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.	Владеет навыками построения психологически обоснованных объяснений коммерческих явлений, методами прогнозирования потребительских реакций на основе анализа поведения, а также приёмами этичного взаимодействия и аргументации в профессиональной коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	3 семестр
<i>Контактная работа</i>	84
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	48
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	96
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Психология торгового дела: предмет, методы и практическое значение

Психология торгового дела как прикладная отрасль психологической науки: объект, предмет, задачи. Основные категории: психология коммерсанта, психология потребителя, психология профессионального общения, психология торгового коллектива. Методы психологии торговли: наблюдение, опрос, эксперимент, анализ продуктов деятельности, тестирование, нейрофизиологические методы (айтрекинг, анализ эмоций). Использование технологий искусственного интеллекта и больших данных для анализа потребительского поведения и выявления неосознанных когнитивных и эмоциональных процессов при принятии решений о покупке. Значение психологической подготовки специалиста для эффективной коммерческой деятельности в условиях цифровой экономики и роста электронной торговли.

Практические занятия:

ПР01. Анализ психологических факторов успеха в реальных коммерческих кейсах (розничная сеть, интернет-магазин, служба доставки).

ПР02. Применение методов сбора психологической информации о потребителях с использованием цифровых инструментов (опросные платформы, анализ поведенческих метрик).

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитического обзора по теме «Современные методы изучения потребительского поведения: от опросов к нейротехнологиям».

Тема 2. Психология потребителя: мотивация, восприятие и принятие решений

Потребитель как субъект торговой деятельности. Понятие и структура потребностей. Классификация потребительских мотивов. Теории мотивации в коммерции. Восприятие товара: сенсорный маркетинг (цвет, запах, звук, тактильные ощущения). Особенности зрительного восприятия товаров в цифровой среде: паттерны глазодвигательного поведения, роль визуальной фиксации в прогнозировании потребительского выбора. Модель потребительского поведения: осознание потребности, поиск информации, оценка альтернатив, решение о покупке, постпокупочное поведение. Когнитивные искажения в потребительском выборе. Поведенческая экономика и её приложения в торговле. Эмоциональный интеллект и эмпатия в работе с потребителем. Использование технологий искусственного интеллекта для формирования поведенческих, когнитивных и эмоциональных профилей потребителей в режиме реального времени.

Практические занятия:

ПР03. Анализ мотивационной структуры потребителей для различных товарных категорий (сравнительный анализ).

ПР04. Оценка влияния сенсорных стимулов на восприятие товара с использованием цифровых инструментов (анализ интерфейсов интернет-магазинов).

Самостоятельная работа:

СР02. Проведение мини-исследования потребительских предпочтений с использованием онлайн-опросных платформ и анализ полученных данных.

Тема 3. Нейромаркетинг и нейроэкономика: мозг потребителя и управление выбором

Нейромаркетинг как интегративное направление на стыке психологии, нейробиологии и маркетинговой аналитики: понятие, цели, методы. Нейрофизиологические механизмы принятия решений о покупке: роль лимбической системы, префронтальной коры, системы вознаграждения мозга. Биомаркеры потребительского выбора: электроэнцефалография, айтрекинг, анализ вариабельности сердечного ритма, кожно-гальваническая реакция. Технология айтрекинга в исследовании

визуального восприятия товаров на виртуальных полках интернет-магазинов. Нейроэкономика: как мозг оценивает цену, выгоду и риски. Бессознательные триггеры и эмоциональные реакции на рекламу, упаковку, бренд и цену. Этические дилеммы нейромаркетинга: манипуляция сознанием, право на согласие, защита потребителей на цифровых рынках. Применение технологий искусственного интеллекта для обработки нейромаркетинговых данных.

Практические занятия:

ПР05. Анализ визуального восприятия упаковки и интерфейса интернет-магазина с позиции нейромаркетинга (на основе открытых данных айтирекинг-исследований).

ПР06. Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина.

Самостоятельная работа:

СР03. Подготовка аналитической записки об этических аспектах применения нейромаркетинга в торговле (с опорой на актуальные исследования).

Тема 4. Цифровая трансформация поведения потребителя: социальные сети, маркетплейсы и искусственный интеллект

Изменение потребительского поведения под влиянием цифровизации: многоканальность, персонализация, сокращение времени принятия решений. Психология поведения покупателя на маркетплейсах (Wildberries, Ozon, Яндекс.Маркет): особенности визуального поиска, навигация, работа с отзывами и рейтингами. Влияние социальных сетей и мессенджеров на формирование потребительских предпочтений. Феномен социального доказательства, лидеры мнений, вирусный маркетинг. Рекламная коммуникация в Telegram-экосистеме. Использование искусственного интеллекта для гиперперсонализации предложений и прогнозирования потребительского выбора на основе поведенческих и когнитивных профилей пользователей. Доверие к системам ИИ и готовность потребителей принимать ИИ-ориентированную рекламу.

Практические занятия:

ПР07. Анализ поведенческих паттернов потребителей на одной из цифровых торговых платформ (маркетплейс, интернет-магазин, социальная сеть).

ПР08. Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия с потребителями в цифровой среде с учётом психологических особенностей.

Самостоятельная работа:

СР04. Проведение сравнительного анализа пользовательского опыта на двух маркетплейсах с акцентом на психологические аспекты взаимодействия.

Тема 5. Этика торгового дела: понятие, принципы, профессиональные стандарты

Понятие профессиональной этики в торговле. Моральные нормы и ценности в коммерческой деятельности. Корпоративная этика и социальная ответственность торгового предприятия. Основные этические принципы: честность, справедливость, ответственность, уважение прав потребителей, конфиденциальность. Правовое и этическое регулирование коммерческой деятельности. Этические кодексы профессиональных ассоциаций (Российская ассоциация маркетинга, Ассоциация компаний розничной торговли). Цифровая этика в торговле: прозрачность алгоритмов, ответственность за рекомендательные системы, защита персональных данных. Этические аспекты использования искусственного интеллекта: алгоритмическое упреждение (предвзятость), манипуляция потребительским выбором, угрозы автономии и приватности. Роль добросовестной конкуренции в обеспечении этичности рынка.

Практические занятия:

ПР09. Анализ этических дилемм в реальных ситуациях коммерческой практики (кейсы из сферы розничной торговли и электронной коммерции).

ПР10. Разработка фрагмента этического кодекса для торговой компании с учётом современных цифровых реалий.

Самостоятельная работа:

СР05. Изучение действующих этических кодексов торговых предприятий и профессиональных ассоциаций, подготовка сравнительного обзора.

Тема 6. Деловая коммуникация и этикет в торговой деятельности

Коммуникация как основа профессиональной деятельности в торговле. Структура и виды деловой коммуникации: вербальная и невербальная, устная и письменная, формальная и неформальная. Психология эффективного общения с покупателем: активное слушание, постановка открытых вопросов, эмпатия, техники отзеркаливания. Правила ведения деловой переписки (электронная почта, мессенджеры). Особенности телефонных переговоров с клиентами и поставщиками. Деловой этикет: внешний вид, приветствие, обращение, поведение в конфликтных ситуациях. Правила поведения коммерсанта в публичном пространстве и при личных встречах с партнёрами. Кросс-культурные особенности делового общения при взаимодействии с иностранными контрагентами. Технологии управления репутацией в цифровой среде: работа с отзывами, реагирование на негатив в социальных сетях.

Практические занятия:

ПР11. Отработка техник активного слушания и установления контакта с покупателем (ролевая игра «Продавец-покупатель»).

ПР12. Составление деловых писем и ответов на претензии клиентов с соблюдением правил делового этикета.

Самостоятельная работа:

СР06. Подготовка чек-листа правил делового этикета для специалиста торгового предприятия с учётом цифровых каналов коммуникации.

Тема 7. Психология конфликта в торговле и технологии эффективных переговоров

Конфликт в торговой деятельности: понятие, причины, виды (внутриличностные, межличностные, организационные). Особенности конфликтов с покупателями, поставщиками, коллегами. Конфликтные ситуации при возврате товара, при несоответствии качества, при нарушении сроков поставки. Способы предотвращения и разрешения конфликтов: компромисс, сотрудничество, уступка, избегание, принуждение. Технологии эффективных переговоров в коммерции: подготовка, проведение, анализ. Стратегии торга и аргументации. Работа с возражениями покупателя: методы преодоления сомнений и страхов. Медиация как технология урегулирования споров с участием третьей стороны. Психологическая саморегуляция коммерсанта в стрессовых ситуациях. Использование систем искусственного интеллекта для прогнозирования конфликтных ситуаций на основе анализа коммуникаций.

Практические занятия:

ПР13. Анализ и моделирование конфликтных ситуаций в торговле с поиском оптимальных способов разрешения (кейс-метод).

ПР14. Отработка навыков преодоления возражений и ведения переговоров (деловая игра «Переговоры с поставщиком»).

Самостоятельная работа:

СР07. Разработка алгоритма действий коммерсанта при разрешении типичной конфликтной ситуации с покупателем (претензия по качеству, возврат товара).

Тема 8. Психология управления в торговом коллективе и профессиональное развитие коммерсанта

Психология малой группы и коллектива. Социально-психологический климат в торговом коллективе: факторы формирования, диагностика, способы улучшения. Психология руководства и лидерства в коммерции: стили управления, мотивация

персонала, управление конфликтами внутри коллектива. Профессионально важные качества коммерсанта (стрессоустойчивость, коммуникабельность, эмпатия, ответственность, честность). Профессиональное выгорание в торговле: признаки, профилактика, методы восстановления. Психологические аспекты найма и адаптации персонала в торговой организации. Профессиональный стандарт специалиста по коммерции: требования к компетенциям и личностным качествам. Формирование психологической готовности к коммерческой деятельности. Использование цифровых инструментов для оценки и развития профессионально важных качеств (онлайн-тестирование, платформы развития soft skills). Значение непрерывного образования и самообразования для профессионального роста коммерсанта.

Практические занятия:

ПР15. Диагностика социально-психологического климата в коллективе (на основе кейсов и деловых игр).

ПР16. Разработка программы профилактики профессионального выгорания для сотрудников торгового предприятия.

Самостоятельная работа:

СР08. Самооценка профессионально важных качеств коммерсанта с использованием психологических методик и разработка индивидуального плана профессионального развития.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Кашпаров, Д. В. Коммерческая деятельность : учебное пособие / Д. В. Кашпаров, С. Д. Щекотурова. - Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2024. - 106 с. - ISBN 978-5-9971-0884-7. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/155198.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Поведение потребителей : учебное пособие / Е. А. Иванова, Ю. И. Соколов, И. М. Лавров [и др.]. - Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2023. - 150 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/147362.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Маркетинг», «Коммерция» / В. И. Шуванов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01629-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/142697.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Сушкевич, Е. А. Поведение потребителей : практикум / Е. А. Сушкевич. - Минск : Вышэйшая школа, 2020. - 152 с. - ISBN 978-985-06-3263-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/120058.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Дагаева, Е. А. Деловые переговоры : учебное пособие / Е. А. Дагаева. - Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. - 116 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108077.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108077>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Анализ мотивационной структуры потребителей для различных товарных категорий (сравнительный анализ)	отчет
ПР06	Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина	отчет
ПР08	Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия с потребителями в цифровой среде с учётом психологических особенностей	отчет
ПР11	Отработка техник активного слушания и установления контакта с покупателем (ролевая игра «Продавец-покупатель»)	отчет
СР02	Проведение мини-исследования потребительских предпочтений с использованием онлайн-опросных платформ и анализ полученных данных	отчет
СР06	Подготовка чек-листа правил делового этикета для специалиста торгового предприятия с учётом цифровых каналов коммуникации	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	3 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические закономерности поведения участников торгового процесса (покупателей, продавцов, партнёров), нейрофизиологические основы потребительского выбора, а также основные этические нормы и принципы делового общения в коммерции.	ПР03, СР02, Экз01

ПР03. Анализ мотивационной структуры потребителей для различных товарных категорий (сравнительный анализ).

Задание: Выбрать две товарные категории (например, бытовая техника и продукты питания; одежда и товары для дома). Для каждой категории провести анализ мотивационной структуры потребителей, используя известные теории мотивации (Маслоу, Мак-Клелланда, Герцберга) и данные открытых источников (опросы, исследования, обзоры рынка). Выявить основные потребности, которые удовлетворяет товар, и соответствующие им мотивы покупки. Сравнить мотивационные профили потребителей для двух категорий, объяснить различия. Результаты оформить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода. Отчёт должен демонстрировать знание психологических основ потребительского поведения.

СР02. Проведение мини-исследования потребительских предпочтений с использованием онлайн-опросных платформ и анализ полученных данных.

Задание: Самостоятельно разработать анкету (5–7 вопросов) для выявления предпочтений потребителей в выбранной товарной категории (например, выбор интернет-магазина, критерии качества, чувствительность к цене). С помощью онлайн-платформы (Google Формы, Яндекс.Взгляд или аналог) опросить не менее 20 респондентов. Провести анализ полученных данных: построить диаграммы распределения ответов, выявить наиболее значимые факторы, сделать выводы о мотивации и ожиданиях целевой аудитории. Результаты представить в виде отчёта с анкетой, графиками и интерпретацией. Отчёт демонстрирует умение применять методы психологического исследования в коммерции.

ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать торговые ситуации с учётом психологических и этических аспектов, выявлять мотивы и ожидания покупателей и контрагентов, интерпретировать их поведение с использованием данных нейромаркетинга и цифровых инструментов анализа потребительских предпочтений.	ПР06, СР06, Экз01

ПР06. Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина.

Задание: Выбрать конкретный товар или услугу. На основе знаний о психологических триггерах (дефицит, социальное доказательство, авторитет, взаимность, контраст, привязка к якорю и др.) проанализировать существующее рекламное сообщение или страницу товара на маркетплейсе. Выявить используемые триггеры и оценить их эффективность. Разработать не менее трёх рекомендаций по усилению воздействия с использованием дополнительных триггеров, обосновав их психологическим действием. Результаты оформить в виде аналитической записки с примерами «было - стало». Отчёт демонстрирует умение применять знания нейромаркетинга для повышения эффективности коммуникации.

СР06. Подготовка чек-листа правил делового этикета для специалиста торгового предприятия с учётом цифровых каналов коммуникации.

Задание: Разработать чек-лист (контрольный список) из 10–15 пунктов, регламентирующих поведение специалиста по коммерции в различных ситуациях: личная встреча с партнёром, телефонный разговор, переписка по электронной почте, общение в мессенджерах (Telegram, WhatsApp), работа с отзывами в социальных сетях. Для каждого канала указать специфические правила этикета (приветствие, тон, скорость ответа, использование эмодзи, подпись, конфиденциальность). Чек-лист оформить в виде структурированного документа, пригодного для использования в реальной работе. Отчёт демонстрирует владение нормами деловой этики в современной цифровой среде.

ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками построения психологически обоснованных объяснений коммерческих явлений, методами прогнозирования потребительских реакций на основе анализа поведения, а также приёмами этичного взаимодействия и аргументации в профессиональной коммуникации.	ПР08, ПР11, Экз01

ПР08. Разработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия с потребителями в цифровой среде с учётом психологических особенностей.

Задание: На основе анализа конкретного интернет-магазина или маркетплейса (по выбору студента) выявить психологические барьеры, мешающие совершению покупки: сложность навигации, избыточность информации, отсутствие доверия. Предложить не менее пяти конкретных изменений в интерфейсе, текстах, процессе оформления заказа, которые снизят эти барьеры и повысят конверсию. Обосновать каждую рекомендацию ссылкой на психологические закономерности (привычка, страх ошибки, эффект «свободного выбора» и др.). Результаты оформить в виде презентации или отчёта с визуализацией. Отчёт демонстрирует навык прогнозирования реакций потребителей на основе психологии.

ПР11. Отработка техник активного слушания и установления контакта с покупателем (ролевая игра «Продавец-покупатель»).

Задание: В паре с одноклассником (или в мини-группе) смоделировать диалог продавца-консультанта с покупателем в розничном магазине (или в онлайн-чате). Роли распределяются: покупатель - с типичным возражением или сомнением, продавец - использует техники активного слушания (перефразирование, резюмирование, эмпатия), открытые вопросы, приёмы установления раппорта. После диалога каждый участник письменно анализирует использованные техники и их эффективность. По итогам игры представить отчёт, содержащий описание ситуации, применённые приёмы, оценку их

результативности и рекомендации по улучшению. Отчёт демонстрирует владение навыками этичного и психологически грамотного взаимодействия.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Предмет и методы психологии торгового дела. Значение психологической подготовки коммерсанта.
2. Потребности и мотивы потребительского поведения. Классификации мотивов.
3. Теории мотивации (Маслоу, Мак-Клелланда, Герцберга) и их применение в торговле.
4. Восприятие товара: сенсорный маркетинг и его инструменты.
5. Модель потребительского поведения (этапы принятия решения о покупке).
6. Когнитивные искажения и их влияние на выбор покупателя.
7. Поведенческая экономика: эффекты якоря, обрамления, статус-кво.
8. Нейромаркетинг: понятие, методы (айтрекинг, ЭЭГ, анализ эмоций).
9. Нейрофизиологические механизмы принятия решений о покупке.
10. Этические дилеммы нейромаркетинга и защиты прав потребителей.
11. Влияние цифровизации на поведение потребителей (многоканальность, персонализация).
12. Психология поведения покупателя на маркетплейсах.
13. Социальные сети и мессенджеры как фактор формирования предпочтений.
14. Искусственный интеллект в анализе потребительского поведения: возможности и риски.
15. Понятие профессиональной этики в торговле. Основные этические принципы.
16. Корпоративная этика и социальная ответственность торгового предприятия.
17. Цифровая этика: прозрачность алгоритмов, защита персональных данных.
18. Этические аспекты использования ИИ в коммерции (предвзятость, манипуляция).
19. Деловая коммуникация: виды, структура, барьеры.
20. Техники эффективного общения с покупателем: активное слушание, эмпатия.
21. Деловой этикет в личной, телефонной и письменной коммуникации.
22. Особенности деловой переписки в мессенджерах и электронной почте.
23. Управление репутацией в цифровой среде: работа с отзывами и негативом.
24. Конфликт в торговле: причины, виды, способы разрешения.
25. Технологии эффективных переговоров и аргументации в коммерции.
26. Работа с возражениями покупателя: методы и приёмы.
27. Психологическая саморегуляция коммерсанта в стрессовых ситуациях.
28. Социально-психологический климат в торговом коллективе.
29. Профессионально важные качества коммерсанта и их развитие.
30. Профессиональное выгорание в торговле: профилактика и восстановление.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Определить, какие потребности (по Маслоу) удовлетворяет покупка смартфона премиум-класса. Обосновать.
2. Привести пример использования сенсорного маркетинга в продуктовом магазине (цвет, запах, музыка) и объяснить его психологическое действие.
3. Проанализировать фрагмент рекламы (текст или видео) на предмет использования триггеров дефицита и социального доказательства.
4. Предложить способ снижения когнитивного искажения «паралич выбора» в интернет-магазине (слишком много аналогов).

5. Оценить этичность использования айтрекинга для анализа просмотров страниц товаров. Какие права потребителей могут быть нарушены?
6. Разработать сценарий ответа на негативный отзыв клиента в социальной сети с соблюдением правил цифрового этикета.
7. Смоделировать диалог продавца с покупателем, который говорит: «Дорого. У конкурентов дешевле». Применить технику аргументации «цена-качество».
8. Составить чек-лист из 5 пунктов для подготовки к переговорам с новым поставщиком.
9. Назвать три способа профилактики профессионального выгорания для менеджера по продажам.
10. Объяснить, почему рекомендательные системы маркетплейсов могут создавать «информационный пузырь» и как это влияет на потребителя.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в

изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и ка-
чества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.06 Статистика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов	знает статистические методы, необходимые для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности: метод статистических наблюдений, метод выборочного наблюдения, метод группировок, корреляционно-регрессионного анализа, индексного анализа и других
ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности	Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности
ИД-5 (ОПК-2) Владеет навыками интерпретации результатов анализа данных и подготовки аналитических выводов для поддержки принятия оперативных и тактических решений в профессиональной сфере	владеет практическим навыком выявления закономерностей в сфере профессиональной деятельности
	владеет практическим навыком анализа динамики социально-экономических явлений и процессов
	владеет навыком графического представления статистических данных

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	76
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМА 1. Предмет, метод и основные категории статистики как науки

Понятие о статистике. Структура предмета статистика. Массовые явления в обществе и проблема их измерения. Основные понятия и определения статистики: статистическая совокупность и ее элементы, статистическая закономерность. Признаки единиц статистической совокупности и их классификация. Статистические показатели. Предмет статистики. Метод статистики. Статистика в системе наук. Связь статистики с другими науками.

Практические занятия

ПР01. Основные понятия статистики

ТЕМА 2. СБОР СТАТИСТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ (ТЕОРИЯ СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ)

Сбор массовой первичной информации – исходный этап статистического исследования. Понятие о статистическом наблюдении, основные понятия и определения: цель, объект, единица и программа наблюдения. План статистического наблюдения, его программно-методологические и организационные вопросы.

Организационные формы статистического наблюдения: Первичный учет и отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение. Регистры

Виды статистического наблюдения. Сплошное и несплошное наблюдение. Разновидности несплошного наблюдения. Наблюдение текущее и единовременное, периодическое и непериодическое.

Способы статистического наблюдения.

Достоверность статистических данных. Ошибки статистического наблюдения, их виды.

Практические занятия

ПР02 Понятие о статнаблюдении, основные виды, формы и способы статнаблюдения

ПР03. Проектирование статнаблюдения

СР01 Проектирование статнаблюдения

ТЕМА 3. СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Статистический показатель как количественная характеристика социально-экономических явлений в единстве с их качественной определенностью. Образование статистических показателей на основе категорий и понятий экономической науки. Система показателей как форма всестороннего отображения действительности.

Классификация показателей: индивидуальные и сводные, моментные и интервальные, плановые, отчетные, прогнозные и т.д. Размерность показателей.

Абсолютные показатели. Область их применения.

Относительные величины, их виды. Выбор базы при исчислении относительных величин. Область применения относительных величин.

Назначение средних величин. Виды средних величин. Степенные и структурные средние. Средняя взвешенная и невзвешенная. Арифметическая средняя и ее свойства. Гармоническая средняя. Геометрическая средняя. Свойства средних величин. Применение средних величин. Правила расчета средних величин.

Самостоятельная работа

СР01 Производственные логистические системы

Практические занятия

ПР04, ПР05 Расчет, средних и относительных показателей

ТЕМА 4. СВОДКА И ГРУППИРОВКА СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ.

Статистическая сводка, ее организация. Виды сводок.

Группировка - основной метод статистики. Задачи, решаемые на основе группировки. Типологические, структурные, аналитические и многомерные группировки.

Принципы и методика построения группировок. Группировочные признаки, их виды. Методика проведения группировок. Сравнимость статистических группировок.

Самостоятельная работа

СР02 Проведение группировок

Практические занятия

ПР06. Проведение группировок

ТЕМА 5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ

Статистические таблицы, виды таблиц. Правила построения и оформления таблиц.

Статистические графики, их классификация и построение.

Практические занятия

ПР07 Особенности построения статистических диаграмм

Самостоятельная работа

СР03 Построение графиков

ТЕМА 6. РЯДЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

Ряды распределения и их виды: атрибутивные и вариационные. Виды вариационных рядов: дискретные и интервальные. Построение вариационных рядов. Понятие о вариации. Варианта, частота, частота. Графическое изображение вариационных рядов (полигоны, гистограммы, кумуляты).

Структурные характеристики вариационного ряда – структурные средние (медиана, мода, квартили распределения, методы их расчета).

Практические занятия

ПР08 Построение и анализ рядов распределения

ТЕМА 7. ПОКАЗАТЕЛИ ВАРИАЦИИ

Вариация признаков и причины, ее порождающие. Задачи изучения вариации.

Показатели вариации: Размах вариации, среднелинейное, среднеквадратичное отклонение, дисперсия. Свойства и методы их расчета. Относительные величины вариации: коэффициент вариации, осцилляции, детерминации.

Моменты распределения и показатели формы распределения (коэффициент асимметрии, эксцесса). Виды теоретических распределений. Нормальное распределение. Проверка гипотезы о нормальном распределении.

Практические занятия

ПР09 Построение и анализ рядов распределения, расчет показателей вариации

ТЕМА 8. СТАТИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ АНАЛИЗА СВЯЗИ

(корреляционно-регрессионный анализ)

Причинность, корреляция, регрессия: основные понятия. Функциональные и стохастические зависимости. Общие принципы и задачи статистического изучения связи. Графическое изображение взаимосвязи: поле корреляции. Виды связи между величинами. Виды корреляции. Задачи корреляционного и регрессионного анализа.

Уравнение регрессии. Парная и множественная регрессия. Виды используемых функций при построении уравнения регрессии. Метод наименьших квадратов. Определение вида зависимости. Системы нормальных уравнений. Интерпретация уравнения регрессии.

Корреляционный анализ. Выборочные, частные и множественные коэффициенты корреляции.

Критерии для оценки уравнения регрессии (проверка адекватности выбранных моделей). Точность и адекватность.

Самостоятельная работа

СР04 Проведение корреляционно-регрессионного анализа

Практические занятия

ПР10, ПР11. Проведение корреляционно-регрессионного анализа

ТЕМА 9. СТАТИСТИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ДИНАМИКИ

Ряды динамики - статистическое описание изменения явлений по времени. Виды рядов динамики. Требования к временным рядам. Показатели изменения уровней ряда динамики. Цепные и базисные показатели динамики. Абсолютный и относительный прирост, коэффициент роста, способы их усреднения.

Компоненты ряда динамики: тренд, циклическая составляющая, сезонные факторы и случайные факторы.

Методы выявления тренда. Методы анализа тренда: алгоритмический (метод скользящей средней, укрупнения интервалов и др.) и аналитический (использование кривых роста) подходы. Виды кривых роста. Прогнозирование по кривым роста.

Практические занятия

ПР12. Анализ рядов динамики

Самостоятельная работа

СР05 Анализ рядов динамики

ТЕМА 10. ИНДЕКСЫ

Проблема общественной оценки изменения сложных явлений. Понятие об индексах. Виды индексов. Индивидуальные и сводные индексы.

Агрегатные индексы - основная форма индексов. Веса индексирования. Индексы объемных и качественных показателей. Средние (арифметические и гармонические) индексы на основе индивидуальных индексов; их связь с агрегатными индексами.

Выбор базы и весов индексов. Ряды индексов с постоянной и переменной базой. Цепные и базисные индексы.

Индексы переменного и постоянного состава. Индекс среднего уровня и учет в нем изменения структуры; индекс структурного сдвига.

Индексы пространственного и территориального сопоставления.

Практические занятия

ПР13, ПР14. Расчет индексов

ТЕМА 11. ВЫБОРОЧНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Понятие выборочного статистического исследования и его достоинства. Генеральная, выборочная совокупности, их показатели.

Ошибки выборочного наблюдения: ошибки регистрации и репрезентативности.

Основные способы формирования выборочной совокупности: повторный и бесповторный; индивидуальный и групповой; случайный, механический, типический, серийный и комбинированный отбор.

Определение необходимого объема выборки. Малая выборка.

Понятие статистической оценки. Точечные и интервальные оценки. Доверительная вероятность и доверительный интервал.

Применение методов математической статистики для оценки параметров генеральной совокупности и проверки гипотез. Оценка результатов выборочного наблюдения и распространение их на генеральную совокупность.

Области применения выборочного наблюдения.

Практические занятия

ПР15, ПР16 Оценка результатов выборочного наблюдения, определение необходимого объема выборки

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Годин, А. М. Статистика : учебник / А. М. Годин. — 13-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 412 с. — ISBN 978-5-394-04491-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277529> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Статистика : учебное пособие для вузов / К. Н. Горпинченко, Е. В. Кремьянская, А. М. Ляховецкий [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-507-47762-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/415379> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Лукьяненко, И. С. Статистика : учебное пособие для вузов / И. С. Лукьяненко, Т. К. Ивашковская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 200 с. — ISBN 978-5-507-54307-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/507387> (дата обращения: 16.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Дюженкова Н.В. Основы статистики коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: метод. указ. / Н. В. Дюженкова. - Тамбов: ТГТУ, 2006. - Режим доступа к книге: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2006/duzen.pdf> Электронно-библиотечная система ТГТУ. Электронные аналоги печатных изданий".

5. Статистика в коммерческой деятельности: учебное пособие. / Сост. Дюженкова Н.В. Тамбов.Изд-во ТГТУ, 2014.-114с. (21 шт.)

4.2. Периодическая литература

1. Статистика, учет и аудит. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=57940

2. Учет. Анализ. Аудит. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса.

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п. (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, приводимых в разделах рабочей программы, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ.

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР05	Расчет, средних и относительных показателей	контр. работа
ПР09	Анализ рядов распределения	контр. работа
ПР014	Расчет индексов	контр. работа
СР01	Проектирование статнаблюдения	практическое задание
СР03	Построение графиков	контр. работа
СР04	Проведение корреляционно-регрессионного анализа	контр. работа
СР05	Анализ рядов динамики	контр. работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает статистические методы, необходимые для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности: метод статистических наблюдений, метод выборочного наблюдения, метод группировок, корреляционно-регрессионного анализа, индексного анализа и других	Экз01

Примеры тестов для проведения экзамена Экз01

S: Укажите методы, относящиеся к статистическому исследованию:

- : метод массового статистического наблюдения
- : дедуктивный метод анализа
- : метод сводки
- : метод экспертной оценки

S: Статистическим показателем является:

- : количественная характеристика социально-экономических явлений и процессов в условиях качественной определенности
- : отдельные факты общественной жизни
- : набор различных цифровых данных.
- : свойство статистической совокупности

S: Статистические признаки бывают:

- : простые
- : результативные
- : сложные
- : факторные

S: Статистика изучает

- : массовые общественные явления и процессы
- : явления природы и общества
- : природные явления
- : экономику
- : общество

S: Ведение единого государственного регистра предприятий и организаций (ЕГРПО) предполагает:

- : ведение регистра по каждому хозяйствующему субъекту
- : создание субрегистров
- : проведение конференций, круглых столов
- : ведение контроля качества

S: Особенности статистической отчетности являются:

- : анкета
- : документальная обоснованность
- : обязательный характер,
- : инструкция

S: Различают следующие виды статистического наблюдения в зависимости от степени охвата единиц статистической совокупности:

- : несплошное
- : сплошное
- : специально организованное
- : периодическое

S: К несплошному наблюдению относятся ...:

- : монографическое
- : выборочное
- : единовременное
- : текущее

S: При проведении наблюдения допускаются ошибки ...:

- : регистрации
- : репрезентативности
- : адекватности
- : представительности

S: Статистические показатели в форме абсолютных величин выражаются:

- : в натуральных единицах измерения
- : в стоимостных единицах измерения
- : в процентах
- : в промилле

S: Назовите абсолютные статистические показатели из ниже перечисленных:

- : 1500 рублей
- : 15%
- : 10 о/оо
- : 10 чел. на 1 кв. м
- : 350 кв. м

S: Производство консервов на предприятиях России может быть выражено в единицах измерения:

- : условно натуральных
- : трудовых
- : натуральных
- : временных

S: Укажите относительные показатели, которые могут быть выражены именованными числами:

- : интенсивности и уровня экономического развития
- : динамики
- : реализации плана
- : структуры

S: Относительные показатели уровня экономического развития характеризуют:

- : производство продукции в расчете на душу населения (в среднем)
- : производство продукции в расчете на численность населения на начало года
- : производство продукции в расчете на численность постоянного населения
- : производство продукции в расчете на численность населения на конец года
- : стоимостными
- : процентами
- : коэффициентами
- : промиллями

S: Интервал группировок бывает:

- : равный
- : неравный

- : прямой
- : обратный

: произвольный

S: Статистическая сводка бывает:

- : аналитической
- : альтернативной
- : сложной
- : простой

S: Типологическая группировка – это:

- : разделение однородной совокупности на группы
- : разделение качественно разнородной совокупности на однородные по своему составу группы
- : разделение совокупности на группы и подгруппы по нескольким признакам
- : сочетание разновидностей групп

S: В основе аналитической группировки находится:

- : факторный признак
- : результативный признак-: атрибутивный признак
- : альтернативный признак

S: Группировка, с помощью которой изучается состав совокупности, называется:

- : типологической группировкой
- : структурной группировкой
- : аналитической группировкой
- : многомерной группировкой

S: Для графического изображения интервальной группировки применяется:

- : полигон распределения
- : гистограмма распределения
- : круговая (секторная) диаграмма
- : радиальная диаграмма

S: Мода – это значение признака:

- : наиболее часто встречающееся в совокупности
- : минимальное значение признака в совокупности
- : максимальное значение признака в совокупности
- : среднее значение признака.

S: Медиана находится:

- : в середине ранжированного ряда распределения
- : в начале ряда распределения
- : в конце ряда распределения

S: Вариация – это:

- : изменение массовых явлений во времени
- : изменение структуры статистической совокупности в пространстве
- : изменение значений признака во времени и в пространстве
- : изменение структуры товарооборота

S: Средняя величина характеризует

- : всю совокупность в целом одним числом
- : варианту, стоящую в середине ранжированного ряда
- : каждую конкретную единицу
- : объем вариационного ряда

S: Абсолютный размер колеблемости признака около средней величины характеризуется:

- : коэффициентом вариации
- : дисперсией
- : размахом вариации

: средним квадратическим отклонением

S: В теории статистики показатель «коэффициент корреляции» характеризуют следующие утверждения...

: принимает значения в интервале $[-1; 1]$

: показатель тесноты линейной корреляционной зависимости

: универсальный показатель стохастической зависимости

: принимает значения в интервале $(0;1)$

S: В теории статистики по аналитическому выражению выделяют следующие виды связей между признаками...

: криволинейные

: прямолинейные

: умеренные

: обратные

S: Интервальный динамический ряд- это ряд, в котором время задано...

: в виде промежутков- лет, месяцев, суток

: в виде конкретных дат

: как разница между началом и концом отчетного периода

: в виде постоянного момента времени

S: К методам механического выравнивания ряда динамики не относится метод...

: выравнивания по кривой

: укрупнения интервалов

: выравнивания по скользящей средней

: выравнивание по левой и правой части ряда динамики

S: В теории статистики в зависимости от целей исследования сводные индексы могут выражаться в следующей форме...

: индексы средних величин

: агрегатные индексы

: индивидуальные

: переменные индексы

S: В теории статистики для вычисления сводного индекса физического объема товаров по формуле средней арифметической взвешенной используют следующие данные по каждому виду товаров...

: товарооборот базисного периода

: индивидуальный индекс физического объема товара

: товарооборот текущего периода

: индивидуальный индекс товарооборота

S: Взаимосвязь между индексами товарооборота, цен и физического объема товарооборота устанавливается по формуле _____

: $I_q = I_{pq} : I_p$

: $I_q = I_{pq} \times I_p$

: $I_p = I_{pq} \times I_q$

: $I_{pq} = I_q : I_p$

S: Индекс _____ выражается отношением средних величин за два периода (по двум объектам)

: переменного состава

: структурных сдвигов

: произвольного состава

: постоянного состава

S: В теории статистике при нахождении доверительного интервала для генеральной средней при случайном бесповторном отборе используют следующие данные...

:средняя ошибка выборки

:коэффициент доверия

:объем генеральной совокупности

:генеральная дисперсия

ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ПР05, ПР09, ПР14, СР01, Экз01

Задание на контрольную работу ПР05 (пример)

Рассчитать показатели динамики

	Объем продаж шт	абс прирост		темп роста, %		темп прироста, %	
		цепной	базисный	цепной	базисный	цепной	базисный
2016	25						
2017	27						
2018	30						
2019	35						

Задание на контрольную работу ПР09 (пример)

Рассчитать среднее значение признака, дисперсию, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации

№ п/п	Группы объектов по признаку			Число объектов, f
1	10	-	12	2
2	12	-	14	6
3	14	-	16	8
4	16	-	18	7
5	18	-	20	5
6	20	-	22	2

Задание на контрольную работу ПР014

Рассчитать индивидуальные и общие индексы цен, физического объема и товарооборота

<i>Вариант 1</i>				
товар	Объем продаж, шт		Цена за единицу, руб	
	январь	февраль	январь	февраль
А	30	35	50	55
Б	40	35	30	35
В	20	25	25	22

Задание СР01

Выберите объект статистического наблюдения.

- 1 Сформулируйте цель статистического наблюдения.
- 2 Определите единицу наблюдения и учетную единицу.
- 3 Определите период (критический момент) наблюдения.
- 4 Определите место наблюдения.
- 5 Выберите форму, вид и способ наблюдения.
- 6 Разработайте перечень признаков наблюдения.
- 7 Составьте макет статистического формуляра.

Примеры тестов для проведения зачета Экз01

S: Коэффициент детерминации, равный 72% означает, что...

: связь между признаками тесная

: связь между признаками несущественная

: в 72 случаях из 100 на изменение результативного признака оказал влияние факторный признак

: в 28 случаях из 100 на изменение результативного признака оказал влияние факторный признак

S: Если значение коэффициента корреляции составляет 0,8, то связь между взаимосвязанными признаками _____

: тесная

: умеренная

: заметная

: слабая

S: Если уравнение регрессии между себестоимостью единицы продукции (Y) и производительностью труда одного рабочего (X) выглядит следующим образом $Y = 320 - 0,2 X$, то при увеличении факторного признака результативный...

: уменьшается

: увеличивается

: не изменяется

: изменяется произвольно

S: За два анализируемых периода времени темп роста объемов производства продукции составил 170%. Это значит, что объем производства увеличился...

: на 70%

: в 7 раз

: на 170%

: в 17 раз

S: За два анализируемых периода времени темп роста объемов производства продукции составил 210%. Это означает...

: объем производства увеличился на 110%

: объем производства увеличился в 11 раз

: объем производства увеличился на 210%

: объем производства увеличился в 21 раз

ИД-5 (ОПК-2) Владеет навыками интерпретации результатов анализа данных и подготовки аналитических выводов для поддержки принятия оперативных и тактических решений в профессиональной сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет практическим навыком выявления закономерностей в сфере профессиональной деятельности	СР04

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет практическим навыком анализа динамики социально-экономических явлений и процессов	СР05
владеет навыком графического представления статистических данных	СР03

Задание для самостоятельной работы СР03

По данным любого статистического ежегодника или периодической печати подберите соответствующий статистический материал и проанализируйте его диаграммами: столбиковой, секторной, линейной, радиальной, круговой, картограммой

Задание для самостоятельной работы СР04

Для изучения связи между товарооборотом и прибылью задание выполните по данным согласно своему варианту.

1 Постройте ряд параллельных данных, сделайте выводы о характере связи между признаками.

2 Изобразите связь между изучаемыми признаками графически.

3 Произведите синтез адекватной экономико-математической модели между результативным и факторным признаками с построением соответствующих графиков на базе метода наименьших квадратов (построить две-три модели и выбрать из них лучшую).

4 Оцените связь между результативным и факторным признаком при помощи расчета коэффициента корреляции.

5 С экономической точки зрения сформулируйте выводы относительно исследуемой связи. При расчетах результаты округлять до четвертого знака после запятой.

Задание для самостоятельной работы СР05

Задание выполните по данным согласно своему варианту.

1 Изобразите графически динамику ряда с помощью статистической кривой.

2 По данным ряда динамики вычислите абсолютные, относительные, средние показатели динамики; результаты расчетов изложите в табличной форме.

3 Проведите механическое выравнивание ряда динамики методами скользящей средней и укрупнения по левой и правой половине. Изобразите результат на графике.

4 Произведите выбор адекватной экономико-математической модели тренда с соответствующим графическим сопровождением (построить две-три модели и выбрать из них лучшую), сделайте выводы о характере тенденции рассмотренного ряда динамики.

5 Осуществите точечный и интервальный прогноз на следующий период.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР05	Расчет, средних и относительных показателей	контр. работа	2	5
ПР09	Анализ рядов распределения	контр. работа	2	5
ПР014	Расчет индексов	контр. работа	2	5
СР01	Проектирование статнаблюдения	практическое задание	2	5
СР03	Построение графиков	контр. работа	2	5
СР04	Проведение корреляционно-регрессионного анализа	контр. работа	2	5
СР05	Анализ рядов динамики	контр. работа	4	10
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Практическое задание	Практическое задание выполнено в полном объеме; по практическому заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите задания даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования.

Продолжительность тестирования: 80 минут.

Результаты тестирования оцениваются максимально 40 баллами, при этом процент правильных ответов Р (0-100%) приводится к норме N в 40 баллов по следующей формуле:

$$N=0,4*P$$

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.07 Нейромаркетинг

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.э.н., профессор

степень, должность

подпись

Р.Р. Толстяков

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	
ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.	Знает нейрофизиологические механизмы потребительского выбора, основные методы нейромаркетинга и современные цифровые инструменты обработки нейромаркетинговых данных с использованием искусственного интеллекта.
ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.	Умеет применять методы нейромаркетинга для анализа торгово-экономических ситуаций, интерпретировать нейрофизиологические реакции потребителей с целью выявления скрытых мотивов и прогнозирования поведения покупателей с помощью цифровых аналитических платформ.
ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.	Владеет навыками построения обоснованных объяснений потребительского поведения на основе нейромаркетинговых данных, методами прогнозирования реакций потребителей с использованием нейротехнологий и приёмами этичного применения нейромаркетинга в коммерческой практике.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	95
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Нейромаркетинг как междисциплинарное направление: нейробиология потребительского выбора

Нейромаркетинг как интегративное направление на стыке психологии, нейробиологии, поведенческой экономики и маркетинговой аналитики: понятие, цели, история становления. Потребительская нейробиология: от декларируемых предпочтений к неосознанным реакциям. Нейрофизиологические основы принятия решений о покупке: строение и функции центральной и вегетативной нервной системы. Роль лимбической системы, префронтальной коры, системы вознаграждения мозга в формировании потребительского выбора. Бессознательные процессы и иррациональность в поведении потребителей: критика классической экономической модели рационального выбора. Системы мышления (автоматическая и рефлексивная) и их влияние на покупательское поведение. Применение технологий искусственного интеллекта и машинного обучения для анализа нейробиологических данных и прогнозирования потребительских решений.

Практические занятия:

ПР01. Анализ кейсов применения нейромаркетинга в розничной торговле, электронной коммерции и рекламе.

ПР02. Идентификация и классификация бессознательных факторов, влияющих на принятие решений о покупке в конкретных товарных категориях.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитического обзора по теме «Эволюция нейромаркетинга: от лабораторных экспериментов к ИИ-аналитике».

Тема 2. Методы нейромаркетинговых исследований: инструментарий и цифровые технологии

Общая классификация методов нейромаркетинга: методы регистрации физиологических параметров, поведенческие методы, методы фиксации активности мозга. Айтрекинг (окулография): технология регистрации движений глаз и зрачковых реакций, ключевые метрики (фиксации, саккады, время до первого взгляда, тепловые карты, зоны интереса). Применение айтрекинга в оценке упаковки, интерфейсов интернет-магазинов, рекламных макетов и мерчандайзинга. Электроэнцефалография: регистрация электрической активности мозга, анализ частотных диапазонов, методы вызванных потенциалов. Анализ эмоций: лицевое кодирование, кожно-гальваническая реакция, анализ вариабельности сердечного ритма. Биометрические измерения и их применение в тестировании рекламы и потребительского опыта. Поведенческие методы: имплицитные ассоциативные тесты, проективные методики, ZMET (метод метафорического извлечения). Роль искусственного интеллекта в обработке нейромаркетинговых данных: автоматическая обработка результатов ЭЭГ и айтрекинга с помощью нейросетей, распознавание эмоций по лицу, алгоритмы выявления предиктивных паттернов.

Практические занятия:

ПР03. Оценка эффективности рекламного макета с применением айтрекинга и тепловых карт (на основе открытых данных).

ПР04. Разработка дизайна нейромаркетингового исследования для решения коммерческой задачи (выбор метода, рекрутинг респондентов, постановка гипотез).

Самостоятельная работа:

СР02. Сравнительный анализ аппаратных и программных решений для проведения нейромаркетинговых исследований на российском рынке.

Тема 3. Сенсорный нейромаркетинг: управление восприятием через органы чувств

Сенсорная система человека как канал доставки маркетинговых стимулов. Визуальный сенсорный маркетинг: влияние цвета, формы, размера, шрифта, освещения на восприятие товара и запоминаемость бренда. Особенности зрительного восприятия в цифровой среде: паттерны сканирования страниц, внимание к баннерам и рекомендательным блокам. Аудиомаркетинг: влияние музыки, темпа, громкости, голоса диктора на эмоциональное состояние и покупательское поведение. Запаховый маркетинг: ароматизация торговых помещений и упаковки, влияние запахов на восприятие цены и качества. Вкусовой и тактильный маркетинг: влияние текстуры упаковки, пробных образцов, тактильного опыта на оценку продукта. Мультисенсорный нейромаркетинг: синергетические эффекты одновременного воздействия на несколько органов чувств. Цифровые технологии усиления сенсорного опыта: виртуальная и дополненная реальность, использование нейросетей для генерации сенсорно-оптимизированного контента.

Практические занятия:

ПР05. Анализ сенсорного дизайна интернет-магазина или упаковки товара с позиции мультисенсорного маркетинга.

ПР06. Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина.

Самостоятельная работа:

СР03. Проведение мини-исследования влияния цветового решения упаковки на визуальное внимание и запоминаемость товара (с использованием онлайн-инструментов имитации айтрекинга).

Тема 4. Эмоции, внимание и память в потребительском поведении: нейрофизиологические механизмы

Эмоции как ключевой драйвер потребительского выбора: нейрофизиологические корреляты эмоциональных реакций (симпатическая и парасимпатическая активация, валентность, возбуждение). Когнитивная нагрузка и эмоциональная вовлечённость при восприятии рекламы и контента. Внимание потребителя: виды внимания (добровольное, непроизвольное, постпроизвольное), нейромаркеры внимания, управление вниманием через визуальные и аудиальные триггеры. Память потребителя: сенсорная, кратковременная, долговременная память. Эффекты узнавания и воспроизведения бренда, товара, рекламы. Роль повторений и эмоционального окрашивания в формировании долговременной памяти. Измерение эффектов внимания и памяти методами нейромаркетинга (запоминаемость, вспоминаемость, узнаваемость). Использование технологий искусственного интеллекта для анализа эмоциональных реакций в реальном времени и предсказания эффективности рекламных кампаний на основе нейромаркеров.

Практические занятия:

ПР07. Анализ эмоциональной вовлечённости аудитории при просмотре рекламных видеороликов на основе биометрических данных (открытые кейсы).

ПР08. Оценка запоминаемости рекламного сообщения с применением методов тестирования памяти (узнавание, воспроизведение).

Самостоятельная работа:

СР04. Разработка рекомендаций по усилению эмоционального воздействия рекламного креатива с использованием знаний о нейромаркерах внимания и памяти.

Тема 5. Применение искусственного интеллекта и нейросетей в нейромаркетинге

Технологии искусственного интеллекта как инфраструктурный элемент современных нейромаркетинговых экосистем. Генеративный искусственный интеллект в маркетинге: создание рекламных текстов, изображений, видео с учётом

нейромаркетинговых предикторов. Использование нейросетей для оптимизации рекламного контента: А/В-тестирование креативов на основе предсказаний нейросетевых моделей. Нейросети для анализа визуального внимания и прогнозирования конверсии до запуска кампании. Обработка больших данных потребительского поведения: кластеризация и сегментация на основе нейромаркеров, выявление скрытых паттернов. Предиктивная аналитика в нейромаркетинге: прогнозирование потребительского выбора на основе нейрофизиологических данных и поведенческих метрик. Интеграция нейромаркетинга и рекомендательных систем маркетплейсов. Эмпатический искусственный интеллект для распознавания эмоций и настройки коммуникаций в реальном времени. Цифровые двойники потребителей: этичное управление виртуальными моделями поведения.

Практические занятия:

ПР09. Создание рекламного креатива с использованием генеративных нейросетей и оценка его потенциала с позиции нейромаркетинга.

ПР10. Анализ кейсов применения ИИ-платформ для нейромаркетинговых исследований и прогнозирования эффективности рекламы.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка обзора российских и зарубежных ИИ-платформ для автоматизации нейромаркетинговых исследований и оптимизации рекламных кампаний.

Тема 6. Цифровая трансформация потребительского поведения: социальные сети, маркетплейсы и нейромаркетинг

Изменение потребительского поведения под влиянием цифровизации: многоканальность, персонализация, сокращение времени принятия решений. Психология поведения покупателя на маркетплейсах (Wildberries, Ozon, Яндекс.Маркет): особенности визуального поиска, навигация, работа с отзывами и рейтингами. Влияние социальных сетей и мессенджеров на формирование потребительских предпочтений. Феномен социального доказательства, лидеры мнений, вирусный маркетинг. Рекламная коммуникация в Telegram-экосистеме. Использование искусственного интеллекта для гиперперсонализации предложений и прогнозирования потребительского выбора на основе поведенческих и когнитивных профилей пользователей. Нейромаркетинг в e-commerce: оптимизация воронки продаж на основе нейромаркеров, снижение когнитивной нагрузки при оформлении заказа. Доверие к системам искусственного интеллекта и готовность потребителей принимать ИИ-ориентированную рекламу. Применение нейромаркетинговых методов для тестирования интерфейсов, навигации и пользовательского опыта.

Практические занятия:

ПР11. Анализ поведенческих паттернов потребителей на одной из цифровых торговых платформ с позиции нейромаркетинга.

ПР12. Разработка рекомендаций по снижению когнитивной нагрузки и повышению конверсии на сайте интернет-магазина с учётом нейромаркетинговых данных.

Самостоятельная работа:

СР06. Проведение сравнительного анализа пользовательского опыта на двух маркетплейсах с акцентом на нейромаркетинговые аспекты взаимодействия.

Тема 7. Нейробрендинг и нейроэстетика: создание привлекательных брендов и упаковки

Нейробрендинг как применение нейромаркетинга к стратегическому управлению брендом. Нейрофизиологические механизмы формирования лояльности к бренду: роль эмоций, доверия, привычки. Визуальная идентичность бренда с позиции нейроэстетики: восприятие логотипов, цветовых схем, шрифтов. Нейроэстетика упаковки: как дизайн влияет на восприятие цены, качества и привлекательности продукта. Методика ZMET (метафорическое извлечение) в нейробрендинге: доступ к глубинным метафорам

потребителей. Исследование бессознательных ассоциаций с брендом с помощью имплицитных тестов. Применение айтрекинга и ЭЭГ для оптимизации дизайна упаковки и логотипа. Нейроэффективность социальной рекламы и корпоративных коммуникаций. Использование искусственного интеллекта для генерации и тестирования вариантов брендинга (ИИ-дизайн логотипов, упаковки).

Практические занятия:

ПР13. Оценка нейроэффективности упаковки товара на основе анализа визуального внимания (с использованием инструментов айтрекинга или их имитации).

ПР14. Разработка рекомендаций по оптимизации визуальной идентичности бренда для повышения узнаваемости и эмоциональной привлекательности.

Самостоятельная работа:

СР07. Сравнительный анализ нейроэстетических характеристик упаковки брендов-конкурентов в выбранной товарной категории.

Тема 8. Этические дилеммы нейромаркетинга и право потребителей на автономию выбора

Нейромаркетинг между наукой и манипуляцией: границы допустимого. Право потребителя на осознанный выбор и защита от недобросовестных нейромаркетинговых практик. Нейроэтика в бизнесе: проблемы информированного согласия, конфиденциальности нейроданных, использования нейротехнологий для усиления уязвимостей потребителей. Правовое регулирование нейромаркетинга в Российской Федерации и за рубежом: действующие законы о рекламе, защите персональных данных (включая нейроданные). Этические аспекты применения искусственного интеллекта в нейромаркетинге: алгоритмическая предвзятость, манипуляция потребительским выбором, угрозы автономии и приватности. Цифровая этика в торговле: прозрачность алгоритмов, ответственность за рекомендательные системы, защита персональных данных. Саморегулирование и корпоративная этика: добровольные кодексы поведения нейромаркетинговых компаний. Будущее нейромаркетинга: тренды, вызовы, прогнозы развития.

Практические занятия:

ПР15. Анализ этических дилемм в реальных кейсах применения нейромаркетинга (розничная торговля, цифровая реклама, социальные сети).

ПР16. Разработка фрагмента этического кодекса для нейромаркетингового исследования с учётом требований российского законодательства и прав потребителей.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка аналитической записки по теме «Нейромаркетинг и защита прав потребителей: баланс между эффективностью и этикой».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Типология паттернов экономического поведения личности в виртуальной среде : монография / Е. В. Камнева, М. В. Полевая, М. В. Клементьева [и др.] ; под редакцией Е. В. Камневой. - Москва : Прометей, 2023. - 228 с. - ISBN 978-5-00172-493-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/153713.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Никитина, Л. Л. Психотехнологии продажи товаров : учебное пособие / Л. Л. Никитина, О. Е. Гаврилова. - Казань : Издательство КНИТУ, 2020. - 200 с. - ISBN 978-5-7882-2871-6. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121034.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Петрова, Ю. А. Золотые правила успешного сбыта : практическое пособие / Ю. А. Петрова, Е. Б. Спиридонова. - 2-е изд. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 114 с. - ISBN 978-5-4486-0466-9. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/79624.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Посыпанова, О. С. Экономическая психология: психологические аспекты поведения потребителей : монография / О. С. Посыпанова. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 341 с. - ISBN 978-5-4487-0467-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80372.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Поведение потребителей : учебное пособие / Е. А. Иванова, Ю. И. Соколов, И. М. Лавров [и др.]. - Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2023. - 150 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/147362.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Маркетинг», «Коммерция» / В. И. Шуванов. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01629-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/142697.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Сушкевич, Е. А. Поведение потребителей : практикум / Е. А. Сушкевич. - Минск : Вышэйшая школа, 2020. - 152 с. - ISBN 978-985-06-3263-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/120058.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
8. Дагаева, Е. А. Деловые переговоры : учебное пособие / Е. А. Дагаева. - Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. - 116 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108077.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108077>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Оценка эффективности рекламного макета с применением айтрекинга и тепловых карт (на основе открытых данных)	отчет
ПР06	Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина	отчет
ПР09	Создание рекламного креатива с использованием генеративных нейросетей и оценка его потенциала с позиции нейромаркетинга	отчет
СР02	Сравнительный анализ аппаратных и программных решений для проведения нейромаркетинговых исследований на российском рынке	отчет
СР05	Подготовка обзора российских и зарубежных ИИ-платформ для автоматизации нейромаркетинговых исследований и оптимизации рекламных кампаний	отчет
СР07	Сравнительный анализ нейроэстетических характеристик упаковки брендов-конкурентов в выбранной товарной категории	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-3) Знает логические законы мышления, психологические основы поведения участников рыночных отношений и нейрофизиологические механизмы, лежащие в основе потребительского выбора.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает нейрофизиологические механизмы потребительского выбора, основные методы нейромаркетинга и современные цифровые инструменты обработки нейромаркетинговых данных с использованием искусственного интеллекта.	ПР03, СР02, Зач01

ПР03. Оценка эффективности рекламного макета с применением айтрекинга и тепловых карт (на основе открытых данных).

Задание: Используя открытые данные айтрекинговых исследований (или онлайн-инструменты имитации айтрекинга, например, Attention Insight, EyeQuant или аналоги), проанализировать два варианта рекламного макета (баннера, страницы товара на маркетплейсе или упаковки). Построить тепловые карты распределения внимания, определить зоны интереса, зафиксировать ключевые метрики (время до первого взгляда, длительность фиксации, количество фиксаций). Сравнить эффективность макетов с точки зрения привлечения внимания и передачи ключевого сообщения. Результаты оформить в виде отчёта, включающего скриншоты тепловых карт, сравнительную таблицу метрик и вывод о предпочтительном варианте. Отчёт должен демонстрировать знание метода айтрекинга и умение интерпретировать его результаты.

СР02. Сравнительный анализ аппаратных и программных решений для проведения нейромаркетинговых исследований на российском рынке.

Задание: Провести анализ не менее трёх российских (или адаптированных для РФ) аппаратно-программных комплексов для нейромаркетинговых исследований (например, системы айтрекинга, ЭЭГ-гарнитуры, приборы для измерения кожно-гальванической реакции). Сравнить их по критериям: регистрируемые параметры, точность, мобильность, стоимость, наличие интеграции с ИИ для обработки данных, простота использования. Дополнительно изучить облачные платформы для автоматического распознавания эмоций по лицу (например, Neurodata Lab, EmoViT). Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитической записки с рекомендациями по выбору оборудования для учебно-исследовательских целей. Отчёт демонстрирует знание современного инструментария нейромаркетинга.

ИД-2 (ОПК-3) Умеет анализировать торгово-экономические ситуации, выявлять причинно-следственные связи и содержательно объяснять мотивы поведения покупателей и контрагентов с использованием знаний логики, психологии и нейромаркетинга.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять методы нейромаркетинга для анализа торгово-экономических ситуаций, интерпретировать нейрофизиологические реакции потребителей с целью выявления скрытых мотивов и прогнозирования поведения покупателей с помощью цифровых аналитических платформ.	ПР06, СР05, Зач01

ПР06. Разработка рекомендаций по использованию психологических триггеров в рекламном сообщении или на сайте интернет-магазина.

Задание: Выбрать конкретный товар или услугу. На основе знаний о психологических триггерах (дефицит, социальное доказательство, авторитет, взаимность, контраст, привязка к якорю) проанализировать существующее рекламное сообщение или страницу товара на маркетплейсе. Выявить используемые триггеры и оценить их эффективность. Разработать не менее трёх рекомендаций по усилению воздействия с использованием дополнительных триггеров, обосновав их психологическим действием. Рекомендации могут включать изменение формулировок, визуального оформления, порядка представления информации. Результаты оформить в виде аналитической записки с примерами «было - стало». Отчёт демонстрирует умение применять знания нейромаркетинга для повышения эффективности коммуникации.

CP05. Подготовка обзора российских и зарубежных ИИ-платформ для автоматизации нейромаркетинговых исследований и оптимизации рекламных кампаний.

Задание: Изучить не менее трёх платформ (например, Neurodata Lab, «Нейрочат», Realeyes, Affectiva, Emotibot) и описать их функционал: какие нейромаркетинговые данные собирают (эмоции, внимание, вовлечённость), как обрабатывают (с помощью ИИ), как интегрируются с рекламными системами (например, с Яндекс.Директ, myTarget). Сравнить точность прогнозирования эффективности креативов до запуска кампании, скорость обработки, стоимость, доступность на российском рынке. Результаты оформить в виде сводной таблицы и аналитического вывода о перспективах использования таких платформ для малого и среднего бизнеса. Отчёт демонстрирует умение ориентироваться в современных цифровых инструментах нейромаркетинга

ИД-3 (ОПК-3) Владеет навыками построения аргументированных объяснений коммерческих явлений и процессов, а также методами прогнозирования реакций потребителей на основе понимания их психологии и поведения.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками построения обоснованных объяснений потребительского поведения на основе нейромаркетинговых данных, методами прогнозирования реакций потребителей с использованием нейротехнологий и приёмами этичного применения нейромаркетинга в коммерческой практике.	ПР09, СР07, Зач01

ПР09. Создание рекламного креатива с использованием генеративных нейросетей и оценка его потенциала с позиции нейромаркетинга.

Задание: С помощью доступных генеративных нейросетей (например, Kandinsky, Midjourney, DALL-E или российских аналогов) создать 2–3 варианта рекламного изображения для выбранного продукта. Затем, используя принципы нейромаркетинга (визуальное внимание, эмоциональный отклик, запоминаемость), провести экспертную оценку каждого варианта по шкалам: привлекательность, ясность сообщения, степень эмоционального вовлечения. Обосновать, какой из вариантов, по вашему мнению, вызовет наибольший позитивный отклик у целевой аудитории и почему. Приложить созданные изображения и таблицу оценок. Отчёт демонстрирует навык применения нейромаркетинговых критериев для оценки ИИ-сгенерированного контента.

СР07. Сравнительный анализ нейроэстетических характеристик упаковки брендов-конкурентов в выбранной товарной категории.

Задание: Выбрать товарную категорию (например, шоколад, косметика, соки) и два конкурирующих бренда. Провести сравнительный анализ упаковки с позиции нейроэстетики: оценить цветовую гамму, форму, композицию, шрифты, наличие и расположение ключевых элементов (логотип, название, изображение продукта). Используя известные нейромаркетинговые рекомендации (например, эффект изоляции, правило третей, контрастность), определить, какая упаковка потенциально лучше

привлекает внимание и вызывает доверие. Результаты оформить в виде таблицы сравнения и аргументированного вывода, подкрепив фотографиями или изображениями упаковок. Отчёт демонстрирует владение методами нейроэстетического анализа.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Нейромаркетинг как междисциплинарное направление: понятие, цели, история становления.
2. Нейрофизиологические основы принятия решений о покупке: роль лимбической системы, префронтальной коры, системы вознаграждения.
3. Системы мышления (автоматическая и рефлексивная) и их влияние на покупательское поведение.
4. Методы нейромаркетинга: классификация, принципы регистрации физиологических параметров.
5. Айтрекинг: технология, метрики (фиксации, саккады, тепловые карты, зоны интереса), области применения.
6. Электроэнцефалография в нейромаркетинге: частотные диапазоны, вызванные потенциалы.
7. Биометрические методы: кожно-гальваническая реакция, анализ вариабельности сердечного ритма, лицевое кодирование эмоций.
8. Поведенческие методы: имплицитные ассоциативные тесты, проективные методики, ZMET.
9. Роль искусственного интеллекта в обработке нейромаркетинговых данных (нейросети для распознавания эмоций, предиктивные модели).
10. Сенсорный нейромаркетинг: визуальные, аудиальные, обонятельные, тактильные и вкусовые стимулы.
11. Мультисенсорное взаимодействие и его влияние на восприятие товара.
12. Эмоции в потребительском поведении: нейрофизиологические корреляты, валентность, возбуждение.
13. Внимание потребителя: виды внимания, нейромаркеры внимания, управление вниманием через дизайн.
14. Память потребителя: сенсорная, кратковременная, долговременная память. Эффекты узнавания и воспроизведения.
15. Применение генеративного искусственного интеллекта в создании рекламного контента с учётом нейромаркетинговых предикторов.
16. Предиктивная аналитика в нейромаркетинге: прогнозирование конверсии на основе нейромаркеров.
17. Цифровые двойники потребителей и их использование в нейромаркетинге.
18. Нейромаркетинг в e-commerce: оптимизация воронки продаж, снижение когнитивной нагрузки при оформлении заказа.
19. Психология поведения покупателя на маркетплейсах: визуальный поиск, работа с отзывами, рейтинги.
20. Нейробрендинг: нейрофизиологические механизмы формирования лояльности к бренду.
21. Нейроэстетика упаковки: восприятие формы, цвета, шрифтов, композиции.
22. Методика ZMET (метафорическое извлечение) для доступа к глубинным ассоциациям потребителей.
23. Этические дилеммы нейромаркетинга: манипуляция сознанием, право на согласие, конфиденциальность нейроданных.
24. Правовое регулирование нейромаркетинга в РФ и за рубежом.
25. Цифровая этика в нейромаркетинге: прозрачность алгоритмов, ответственность за рекомендательные системы.

26. Социальное доказательство, лидеры мнений и нейромаркетинг в социальных сетях.
27. Доверие потребителей к системам искусственного интеллекта и ИИ-ориентированной рекламе.
28. Применение нейромаркетинга для тестирования пользовательского опыта (UX) интернет-магазинов и приложений.
29. ИмPLICITные ассоциативные тесты для оценки бессознательных предпочтений бренда.
30. Будущее нейромаркетинга: тренды, вызовы, прогнозы развития (нейроинтерфейсы, интеграция с IoT).

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Предложите гипотезу нейромаркетингового исследования для оценки двух вариантов упаковки соков. Опишите выбор метода (айтрекинг, ЭЭГ, опрос) и обоснуйте его.
2. На основе тепловой карты айтрекинга (предоставлено изображение) определите, какой элемент рекламного макета привлёк наибольшее внимание, и дайте рекомендацию по его усилению.
3. Объясните, почему красный цвет часто используется в рекламе распродаж с точки зрения нейрофизиологии.
4. Разработайте сценарий А/В-тестирования двух вариантов кнопки «Купить» на сайте интернет-магазина с использованием айтрекинга. Какие метрики будут ключевыми?
5. Оцените этичность следующей ситуации: маркетплейс использует айтрекинг камеры ноутбука пользователя без его явного согласия для улучшения персонализации. Какие права нарушены?
6. Приведите пример использования триггера «дефицит» в рекламе и объясните, какие нейрофизиологические механизмы лежат в основе его эффективности.
7. С помощью генеративной нейросети (мысленно или реально) создайте описание промпта для изображения упаковки экологичного кофе. Объясните, какие визуальные элементы должны вызвать доверие.
8. Проанализируйте два варианта цены: «1000 рублей» и «999 рублей». С точки зрения нейромаркетинга, какой вариант предпочтительнее и почему?
9. Составьте чек-лист из 5 пунктов для оценки нейроэстетики упаковки товара на полке магазина.
10. Объясните, почему рекомендательная система маркетплейса, показывающая «похожие товары», может снижать когнитивную нагрузку на покупателя, а в каких случаях - увеличивать «паралич выбора».

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.08 Цены и ценообразование

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	
ИД-1 (ОПК-1) Знает экономические и управленческие закономерности функционирования предприятий в торговой сфере, методы ценообразования и принципы организации коммерческих и маркетинговых процессов	Знает теоретические основы и современные методики ценообразования, экономические закономерности формирования ценовой политики торгового предприятия, а также принципы анализа ценовой информации с использованием цифровых инструментов и информационно-аналитических систем для решения оперативных и тактических задач в коммерческой деятельности
ИД-2 (ОПК-1) Умеет применять экономические и управленческие модели для решения оперативных задач в области продаж, маркетинга и ценообразования, а также для анализа текущей коммерческой ситуации	Умеет применять экономико-управленческие модели и методы ценообразования для обоснования ценовых решений, адаптировать ценовую стратегию к изменениям рыночной конъюнктуры, а также использовать современные программные средства для анализа эффективности ценовой политики и оценки коммерческой ситуации.
ИД-3 (ОПК-1) Владеет навыками расчета базовых коммерческих показателей и методами обоснования управленческих решений в торгово-экономической деятельности	Владеет навыками расчета основных ценообразующих показателей, методами экономического обоснования управленческих решений в области ценообразования, а также приемами работы со специализированными базами данных и информационно-аналитическими платформами для оценки и прогнозирования ценовых параметров в торговой сфере

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы и эволюция ценообразования в коммерции

Сущность цены и её роль в комплексе маркетинга торгового предприятия. Эволюция теории цены: от затратной к ценностной парадигме. Основные функции цены в коммерческой деятельности. Система и классификация цен в современной экономике. Факторы, определяющие уровень и динамику цен: внутренние (издержки, цели компании) и внешние (рыночная среда, государственное регулирование). Информационное обеспечение процесса ценообразования с использованием цифровых аналитических платформ.

Практические занятия:

ПР01. Классификация цен и анализ ценообразующих факторов на примере конкретного товара (работа в малых группах с использованием статистических данных).

ПР02. Анализ влияния макроэкономических показателей (инфляция, курс валют) на ценовую политику торговой компании (работа с открытыми данными Росстата и аналитических агентств).

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение и конспектирование основной литературы по теме. Подготовка обзора публикаций деловой прессы по проблемам ценообразования в текущем году.

СР02. Подготовка доклада-презентации на тему «Государственное регулирование цен в Российской Федерации: методы и последствия».

Тема 2. Затратные и рыночные методы ценообразования: аналитический подход

Состав и структура издержек торгового предприятия. Поведение затрат и их учет при принятии ценовых решений. Сущность затратного ценообразования: методы «полные издержки», «директ-костинг», обеспечения целевой прибыли, их достоинства и недостатки. Ценообразование, ориентированное на спрос: понятие ценовой эластичности и её оценка. Ценностное ценообразование: выявление и оценка воспринимаемой ценности товара потребителем. Ценообразование с ориентацией на конкурентов: мониторинг цен и анализ ценовых предложений с применением цифровых инструментов (парсинг сайтов).

Практические занятия:

ПР03. Расчет цены различными затратными методами и сравнительный анализ полученных результатов.

ПР04. Расчет и анализ ценовой эластичности спроса. Оценка экономических последствий изменения цены.

Самостоятельная работа:

СР03. Решение кейса «Выбор оптимального метода ценообразования для нового товара (стартапа)».

СР04. Проведение мини-исследования по оценке воспринимаемой ценности товара методом опроса.

Тема 3. Психологические аспекты и тактические приемы ценообразования

Психология восприятия цены потребителем. Эффекты «порога цен», «неокругленных цен», ценового якоря. Использование психологических приемов в ценовой политике для стимулирования сбыта. Система скидок как инструмент тактического ценообразования: виды скидок (количественные, временные, функциональные), условия их применения и оценка экономической эффективности. Ценовое стимулирование продаж в офлайн и онлайн-среде.

Практические занятия:

ПР05. Анализ психологических приемов ценообразования в рекламных материалах и на сайтах ритейлеров.

ПР06. Разработка матрицы скидок для торгового предприятия и расчет их влияния на финансовый результат.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка аналитического обзора на тему «Использование психологических эффектов в ценообразовании маркетплейсов».

СР06. Решение задач по оптимизации ценовой тактики с учетом системы скидок.

Тема 4. Формирование ценовой стратегии предприятия в условиях цифровой экономики

Понятие и этапы разработки ценовой стратегии. Типы ценовых стратегий: стратегии высоких цен (снятия сливок), стратегии низких цен (проникновения), стратегии средних цен (нейтральные), стратегии дифференцированного ценообразования. Адаптация ценовой стратегии к изменению рыночной конъюнктуры и жизненного цикла товара. Особенности стратегий ценообразования на электронных торговых площадках (маркетплейсах). Использование методов аналитики для обоснования стратегических решений.

Практические занятия:

ПР07. Разработка ценовой стратегии для вывода нового товара на региональный рынок (деловая игра).

ПР08. Анализ и идентификация ценовых стратегий, применяемых известными торговыми сетями (работа в группах).

Самостоятельная работа:

СР07. Подготовка реферата на тему «Современные подходы к классификации ценовых стратегий».

СР08. Сравнительный анализ стратегий ценообразования на маркетплейсах (Ozon, Wildberries, Яндекс Маркет).

Тема 5. Интеллектуальные системы и цифровые технологии в ценообразовании

Понятие динамического (алгоритмического) ценообразования. Применение технологий искусственного интеллекта и машинного обучения для прогнозирования спроса и оптимизации цен в реальном времени. Big Data как основа для персонализации цен и анализа чувствительности потребителей. Использование специализированного программного обеспечения и систем класса Pricing Optimization Software в деятельности торговых компаний. Практические аспекты внедрения интеллектуальных систем ценообразования (на примере российского ритейла, включая опыт использования Reinforcement Learning).

Практические занятия:

ПР09. Анализ возможностей программного обеспечения для динамического ценообразования (на примере демо-версий или открытых кейсов).

ПР10. Решение задач по оптимизации цены с использованием простейших алгоритмов и аналитических данных.

Самостоятельная работа:

СР09. Подготовка аналитической справки на тему «Использование Big Data и AI в ценообразовании современных российских ритейлеров».

СР10. Сравнительный обзор цифровых инструментов и сервисов для мониторинга цен конкурентов.

Тема 6. Управление ценами и адаптация к рыночным изменениям

Анализ экономической приемлемости изменений цен и оценка реакции конкурентов. Понятие и причины ценовых войн, стратегии поведения в условиях ценовой конкуренции. Государственное антимонопольное регулирование цен и контроль за соблюдением законодательства о ценообразовании. Управление ценами в условиях высокой инфляции и макроэкономической нестабильности. Риски в ценообразовании: виды и методы их оценки.

Практические занятия:

ПР11. Деловая игра «Ценовая война на локальном рынке: разработка тактики выживания и контрмер».

ПР12. Анализ судебной практики и решений Федеральной антимонопольной службы по делам, связанным с ценообразованием.

Самостоятельная работа:

СР11. Подготовка реферата на тему «Антимонопольное регулирование цен в России и за рубежом: сравнительный анализ».

СР12. Разработка памятки «Как бизнесу избежать обвинений в необоснованном завышении цен».

Тема 7. Ценообразование в различных каналах продаж и сферах коммерции

Особенности формирования цен в оптовой и розничной торговле. Ценообразование в сфере услуг: методы и подходы. Франчайзинг и ценовая политика: трансфертные цены и роялти. Контрактные цены и ценообразование в международной торговле (базисные условия поставки Инкотермс, таможенные пошлины). Ценообразование при личных продажах (B2B-сектор) и ведении переговоров с контрагентами.

Практические занятия:

ПР13. Расчет внешнеторговой цены (контракта) с учетом базисных условий поставки и таможенных платежей.

ПР14. Ролевая игра «Переговоры о цене и условиях поставки с крупным оптовым покупателем».

Самостоятельная работа:

СР13. Анализ франчайзинговых предложений: сравнение вступительных взносов и роялти.

СР14. Подготовка аналитической справки о практике формирования цен в конкретном сегменте b2b-услуг.

Тема 8. Оценка эффективности ценовой политики и контроль

Ключевые показатели эффективности ценовой политики (KPI): средняя цена, маржинальность, безубыточность, ценовая эластичность, доля рынка. Методы контроля за соблюдением утвержденных цен и корректировка ценовых решений. Анализ влияния ценовой политики на общие финансовые результаты коммерческой деятельности. Современные подходы к аудиту ценообразования. Прогнозирование цен с использованием аналитических методов и ИИ-моделей.

Практические занятия:

ПР15. Анализ эффективности ценовой политики торговой компании на основе расчета финансовых показателей (решение сквозного кейса).

ПР16. Итоговая деловая игра: «Защита проекта ценовой стратегии для выхода компании на новый рынок».

Самостоятельная работа:

СР15. Проведение экспресс-аудита ценовой политики реальной компании (по материалам открытой отчетности).

СР16. Подготовка к промежуточной аттестации (зачету).

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Теоретические основы ценообразования : учебное пособие / Т. В. Кушнарченко, Е. В. Воронцова, Е. В. Довлатова [и др.]. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-7890-2205-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150078.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/150078>

2. Лев, М. Ю. Ценообразование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / М. Ю. Лев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 719 с. — ISBN 978-5-238-01463-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141509.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ценообразование во внешней торговле : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / В. Б. Мантусов, В. А. Орешкин, В. В. Наумов [и др.] ; под редакцией В. Б. Мантусова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-238-03051-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141602.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ларионова, О. А. Ценообразование. Методы ценообразования : учебное пособие / О. А. Ларионова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 49 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134881.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Габудина, А. А. Ценообразование : учебное пособие / А. А. Габудина, А. А. Шкилева. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-9961-2045-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101438.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР06	Разработка матрицы скидок для торгового предприятия и расчет их влияния на финансовый результат	отчет
ПР14	Ролевая игра «Переговоры о цене и условиях поставки с крупным оптовым покупателем»	отчет
ПР16	Итоговая деловая игра: «Защита проекта ценовой стратегии для выхода компании на новый рынок»	отчет
СР02	Подготовка доклада-презентации на тему «Государственное регулирование цен в Российской Федерации: методы и последствия»	отчет
СР15	Проведение экспресс-аудита ценовой политики реальной компании (по материалам открытой отчетности)	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы ценообразования, методы государственного регулирования цен, принципы анализа ценовой информации с использованием современных информационно-аналитических систем.	СР02, Зач01

СР02. Подготовка доклада-презентации на тему «Государственное регулирование цен в Российской Федерации: методы и последствия».

Задание: С использованием актуальных нормативно-правовых актов, статистических данных Федеральной службы государственной статистики, аналитических материалов и открытых источников (включая сайты Федеральной антимонопольной службы, Министерства экономического развития) подготовить доклад-презентацию, раскрывающую цели, методы и инструменты государственного регулирования цен в России, а также экономические и социальные последствия такого регулирования. Оформить отчет в виде файла презентации и текста доклада.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет разрабатывать тактические ценовые решения (системы скидок), обосновывать их экономическую эффективность, вести переговоры о цене с контрагентами, адаптируя стратегию к условиям взаимодействия.	ПР06, ПР14, Зач01

ПР06. Разработка матрицы скидок для торгового предприятия и расчет их влияния на финансовый результат.

Задание: На основе предложенных исходных данных (структура затрат, объемы продаж, целевая прибыль, портфель клиентов) разработать дифференцированную систему скидок для различных категорий клиентов (по объему закупок, форме оплаты, лояльности) и условий покупки. Рассчитать влияние предлагаемой матрицы скидок на ключевые финансовые показатели (выручку, маржинальную прибыль, чистую прибыль, точку безубыточности). Результаты представить в виде аналитической записки с таблицами, графиками и обоснованными выводами.

ПР14. Ролевая игра «Переговоры о цене и условиях поставки с крупным оптовым покупателем».

Задание: В ходе деловой игры, распределив роли (менеджер по продажам, представитель закупочного центра), провести переговоры об условиях поставки партии товара, включая цену, скидки, отсрочку платежа и минимальный объем заказа. Подготовить карту переговоров (цели, интересы сторон, возможные уступки, аргументация). По итогам игры представить отчет с анализом примененных тактик, использованных аргументов и достигнутых договоренностей, а также самоанализ эффективности коммуникации.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разработки и защиты ценовой стратегии, методами аудита ценовой политики, инструментами анализа данных для оценки эффективности ценовых решений.	ПР16, СР15, Зач01

ПР16. Итоговая деловая игра: «Защита проекта ценовой стратегии для выхода компании на новый рынок».

Задание: В составе малых групп (3-4 человека) разработать проект ценовой стратегии для выхода гипотетической компании (сфера деятельности и рынок задаются преподавателем или выбираются группой) на новый региональный или сегментный рынок. Проект должен включать: анализ рыночной ситуации и конкурентов, выбор целевого сегмента, обоснование стратегических целей ценообразования, выбор и обоснование метода ценообразования, расчет уровней цен, разработку тактических инструментов (скидки, акции), прогноз финансовых результатов (выручка, прибыль, рентабельность). Провести защиту проекта перед экспертной комиссией (преподаватель и другие группы) с презентацией. По итогам представить отчет, содержащий все разделы проекта и протокол защиты.

СР15. Проведение экспресс-аудита ценовой политики реальной компании (по материалам открытой отчетности).

Задание: Самостоятельно выбрать реально действующую торговую компанию (розничную сеть, оптового поставщика, маркетплейс), имеющую публичную финансовую отчетность (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) и открытые данные о ценах (сайт, прайс-листы, рекламные материалы). На основе анализа отчетности за последние 2-3 года, а также рыночных данных провести экспресс-аудит ценовой политики компании. Оценить соответствие цен рыночным условиям, эффективность применяемых ценовых методов и тактик, выявить возможные проблемы (например, низкая маржинальность, неоптимальная система скидок, ценовые риски). Сформулировать рекомендации по совершенствованию ценовой политики. Результаты оформить в виде аналитической справки с таблицами и выводами.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность цены и её роль в коммерческой деятельности торгового предприятия.
2. Эволюция подходов к ценообразованию: от затратного к ценностному.
3. Классификация цен в современной экономике (по различным признакам).
4. Факторы, определяющие уровень и динамику цен: внутренние и внешние.
5. Информационное обеспечение процесса ценообразования: источники и инструменты.
6. Состав и структура издержек торгового предприятия, их роль в ценообразовании.
7. Затратные методы ценообразования: сущность, виды, достоинства и недостатки.
8. Ценообразование, ориентированное на спрос: понятие ценовой эластичности и её оценка.
9. Ценностное ценообразование: методы выявления и оценки воспринимаемой ценности товара.
10. Ценообразование с ориентацией на конкурентов: мониторинг и анализ цен.

11. Психологические аспекты восприятия цены потребителем: эффекты и их использование.
12. Система скидок как инструмент тактического ценообразования: виды, условия применения, оценка эффективности.
13. Понятие и этапы разработки ценовой стратегии предприятия.
14. Типы ценовых стратегий: стратегии высоких, низких, средних цен, дифференцированного ценообразования.
15. Особенности ценообразования на электронных торговых площадках (маркетплейсах).
16. Динамическое (алгоритмическое) ценообразование: сущность, инструменты, преимущества и риски.
17. Применение технологий искусственного интеллекта и анализа больших данных (Big Data) в ценообразовании.
18. Программное обеспечение для оптимизации цен: обзор и функциональные возможности.
19. Анализ экономической приемлемости изменения цен и оценка реакции конкурентов.
20. Ценовые войны: причины, стратегии поведения и методы предотвращения.
21. Государственное антимонопольное регулирование цен в Российской Федерации.
22. Риски в ценообразовании: виды, методы оценки и управления.
23. Ценообразование в оптовой и розничной торговле: сравнительный анализ.
24. Ценообразование в сфере услуг: особенности и методы.
25. Контрактные цены и ценообразование в международной торговле (базисные условия поставки, таможенные платежи).
26. Оценка эффективности ценовой политики: ключевые показатели (KPI) и методы анализа.
27. Методы контроля и аудита ценообразования в коммерческой организации.
28. Прогнозирование цен с использованием аналитических методов и моделей.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Рассчитайте цену товара методом «полные издержки», если переменные затраты на единицу – 800 руб., постоянные затраты на весь выпуск (2000 ед.) – 600 000 руб., планируемая рентабельность – 25%.
2. Определите, как изменится выручка от продажи товара, если цена снизится на 8%, а коэффициент эластичности спроса по цене равен -1,8. Сделайте вывод о целесообразности снижения цены.
3. Разработайте систему скидок для трех категорий оптовых покупателей (малый, средний, крупный опт) и оцените её влияние на прибыль при заданных объемах продаж и уровне маржинальности.
4. Составьте план подготовки к переговорам с новым поставщиком о закупочной цене, включив сбор информации о контрагенте, определение целей и прогнозирование позиции контрагента.
5. Используя открытые данные Федеральной налоговой службы (ЕГРЮЛ) и картотеки арбитражных дел, проведите экспресс-проверку надежности гипотетического контрагента (ИНН выдается) и сделайте вывод о целесообразности сотрудничества.
6. Предложите ценовую стратегию для вывода нового бренда органических продуктов питания на региональный рынок с обоснованием выбора.
7. Рассчитайте точку безубыточности при различных уровнях цены (три варианта) и определите минимально допустимую цену для обеспечения целевой прибыли.

8. Проанализируйте прайс-лист и систему скидок конкретного интернет-магазина, выявите используемые психологические приемы ценообразования.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.09 Управление репутацией

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.п.н., зав. каф.

степень, должность

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-4) Знает методы финансового анализа деятельности предприятия, критерии оценки эффективности управленческих решений и факторы, влияющие на деловую репутацию и стоимость бизнеса.	Знает методы финансового анализа и оценки деловой репутации, критерии эффективности управленческих решений, факторы, влияющие на стоимость бизнеса и репутационные риски, включая использование цифровых инструментов мониторинга и аналитики.
ИД-2 (ОПК-4) Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность, выявлять резервы повышения эффективности и разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, направленных на улучшение финансовых результатов и репутации компании.	Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность для выявления резервов повышения эффективности и разрабатывать управленческие решения, направленные на улучшение финансовых результатов и репутации компании с применением современных информационных систем и методов репутационного менеджмента.
ИД-3 (ОПК-4) Владеет навыками финансово-экономического обоснования предлагаемых решений и методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности.	Владеет навыками финансово-экономического обоснования репутационных проектов и организационно-управленческих решений, а также методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности с использованием цифровых платформ и аналитических моделей.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	76
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Репутация как стратегический актив торгового предприятия: понятие, структура, роль в стоимости бизнеса

Понятие деловой репутации: экономическая и правовая сущность. Отличие репутации от имиджа, бренда, паблисити. Структура репутации: внутренняя (корпоративная культура, отношения с сотрудниками) и внешняя (восприятие клиентами, партнёрами, обществом). Нематериальные активы и их роль в оценке бизнеса. Влияние деловой репутации на финансовые результаты: выручку, прибыль, доступ к капиталу, стоимость заимствований, капитализацию компании. Репутационные риски как фактор снижения стоимости бизнеса. Современные подходы к управлению репутацией в условиях цифровизации и высокой конкуренции на рынке. Использование информационно-аналитических систем для мониторинга репутации в реальном времени.

Практические занятия:

ПР01. Анализ влияния деловой репутации на рыночную стоимость российских торговых компаний (на основе открытых данных и кейсов).

ПР02. Идентификация и классификация составляющих репутации для розничной сети и интернет-магазина.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитического обзора по теме «Репутация как фактор конкурентоспособности торгового предприятия в цифровой экономике».

Тема 2. Факторы, влияющие на деловую репутацию: внутренние и внешние, финансовые и нефинансовые

Классификация факторов репутации: качество товаров и услуг, ценовая политика, уровень сервиса, прозрачность бизнеса, корпоративная социальная ответственность, экологичность, этичность, инновационность. Финансовые факторы: стабильность, ликвидность, рентабельность, кредитная история, отсутствие судебных споров. Нефинансовые факторы: удовлетворённость клиентов, лояльность сотрудников, отраслевые рейтинги, награды, публикации в СМИ. Цифровые факторы: присутствие в интернете, активность в социальных сетях, работа с отзывами, управление репутацией на маркетплейсах. Использование систем искусственного интеллекта для выявления ключевых драйверов репутации на основе анализа больших данных (отзывы, упоминания, оценки).

Практические занятия:

ПР03. Оценка факторов, формирующих репутацию выбранной торговой компании (розничная сеть, маркетплейс, интернет-магазин).

ПР04. Сравнительный анализ репутационных профилей двух компаний-конкурентов с выделением сильных и слабых сторон.

Самостоятельная работа:

СР02. Составление карты репутационных факторов для типового торгового предприятия (B2C и B2B-сегменты).

Тема 3. Методы оценки деловой репутации и подходы к репутационному аудиту

Количественные методы оценки: методы избыточной прибыли (гудвилл), расчёт стоимости бренда, анализ влияния репутации на капитализацию. Качественные методы: опросы стейкхолдеров, рейтинги (RAEX, Forbes, «Деловая репутация»), индекс лояльности клиентов (NPS), индекс удовлетворённости сотрудников (eNPS). Репутационный аудит: цели, этапы, инструменты. Использование цифровых платформ для мониторинга упоминаний и оценки тональности (медиаизмерители, системы анализа социальных сетей). Роль искусственного интеллекта в автоматическом сборе,

классификации и анализе репутационных данных. Финансово-экономическое обоснование репутационного аудита: оценка затрат и выгод.

Практические занятия:

ПР05. Расчёт гудвилла и оценка вклада репутации в стоимость компании на примере торгового предприятия.

ПР06. Проведение мини-исследования удовлетворённости клиентов (NPS) с использованием онлайн-опросных платформ.

Самостоятельная работа:

СР03. Сравнительный анализ российских и зарубежных методик оценки деловой репутации в розничной торговле.

Тема 4. Цифровая репутация: управление отзывами, социальные сети, работа с негативом

Цифровая репутация как совокупность информации о компании в интернете. Каналы формирования цифровой репутации: сайт, маркетплейсы (Wildberries, Ozon), социальные сети (ВКонтакте, Telegram), отраслевые форумы, картографические сервисы (Яндекс.Карты, 2ГИС), агрегаторы отзывов. Стратегии управления отзывами: мониторинг, реагирование, стимулирование позитивных отзывов, работа с негативом (правила эскалации, публичные ответы, перенос в приватный канал). Репутационный менеджмент на маркетплейсах: правила работы с рейтингами, претензиями, возвратами. Использование искусственного интеллекта для автоматического анализа тональности отзывов, выявления типовых проблем и трендов. Инструменты цифрового репутационного мониторинга (Brand Analytics, YouScan, IQBuzz, Медиалогия). Финансовая эффективность работы с отзывами: влияние на конверсию и средний чек.

Практические занятия:

ПР07. Анализ цифровой репутации торговой компании на основе открытых данных (отзывы на маркетплейсах, упоминания в соцсетях).

ПР08. Разработка сценария ответа на негативный отзыв и план мероприятий по улучшению репутации в цифровой среде.

Самостоятельная работа:

СР04. Составление чек-листа мониторинга и управления цифровой репутацией для розничной сети (с учётом маркетплейсов и соцсетей).

Тема 5. Репутационные риски: идентификация, оценка, методы минимизации

Понятие репутационного риска. Виды рисков: операционные, финансовые, правовые, этические, экологические, социальные. Источники репутационных угроз: недобросовестные действия сотрудников, партнёров; жалобы клиентов; инциденты с качеством; скандалы с первыми лицами; кибератаки; негатив в СМИ и соцсетях; действия регуляторов. Методы идентификации рисков: анализ кейсов, реестр рисков, сценарное планирование. Оценка вероятности и величины потенциального ущерба. Карта репутационных рисков. Методы минимизации: превентивные меры (стандарты качества, обучение персонала, мониторинг), оперативное реагирование (план антикризисных коммуникаций), страхование репутационных рисков (введение в России). Использование искусственного интеллекта для прогнозирования репутационных рисков на основе анализа больших данных.

Практические занятия:

ПР09. Идентификация и классификация репутационных рисков для торговой компании (на примере конкретного кейса).

ПР10. Разработка матрицы репутационных рисков с оценкой вероятности и последствий, а также плана реагирования для двух приоритетных рисков.

Самостоятельная работа:

СР05. Анализ кейса реального репутационного кризиса в российской розничной торговле (причины, динамика, последствия, уроки).

Тема 6. Финансово-экономическое обоснование репутационных проектов и организационно-управленческих решений

Понятие репутационного проекта: цели, содержание, ресурсы. Методика оценки экономической эффективности репутационных мероприятий: затратный подход, сравнительный подход (бенчмаркинг), доходный подход. Ключевые показатели эффективности репутационных проектов: изменение NPS, доли позитивных упоминаний, рост конверсии, снижение оттока клиентов, прирост выручки. Расчёт возврата инвестиций в репутационные мероприятия. Финансово-экономическое обоснование решений по управлению репутацией: оптимизация бюджета на мониторинг, выбор каналов коммуникации, приоритизация мероприятий. Использование цифровых платформ для моделирования эффекта от репутационных проектов (аналитика данных A/B-тестов, сквозная аналитика). Оценка влияния репутационных решений на стоимость бизнеса.

Практические занятия:

ПР11. Расчёт экономической эффективности репутационной кампании (улучшение NPS, работа с отзывами) для торгового предприятия.

ПР12. Разработка бизнес-кейса репутационного проекта (цели, бюджет, ожидаемые результаты, показатели эффективности).

Самостоятельная работа:

СР06. Подготовка финансово-экономического обоснования для выбора системы мониторинга репутации (сравнение 2-3 вариантов).

Тема 7. Кризисные коммуникации и антикризисное управление репутацией

Понятие репутационного кризиса: признаки, стадии, классификация. Типовые сценарии кризисов в торговле (проблемы с качеством товаров, скандалы с поставщиками, утечка данных, инциденты с персоналом). Антикризисный план: структура, ответственные, регламенты, шаблоны сообщений. Стратегии антикризисных коммуникаций: отрицание, уступка, извинение, оправдание, дистанцирование. Тактики оперативного реагирования: подготовка официального заявления, выбор каналов, работа со СМИ и блогерами, коммуникация в соцсетях. Мониторинг кризиса в реальном времени с использованием цифровых инструментов. Посткризисный анализ и восстановление репутации. Использование искусственного интеллекта для моделирования развития кризиса и оценки эффективности коммуникаций.

Практические занятия:

ПР13. Анализ и разбор реального репутационного кризиса в розничной торговле (выявление причин, оценка действий компании, альтернативные сценарии).

ПР14. Разработка антикризисного коммуникационного плана для смоделированной кризисной ситуации (ролевая игра «Пресс-конференция»).

Самостоятельная работа:

СР07. Подготовка чек-листа действий при репутационном кризисе для розничной сети (пошаговый алгоритм на первые 48 часов).

Тема 8. Корпоративная культура и внутренняя репутация: связь с внешней репутацией

Внутренняя репутация как основа внешней. Влияние удовлетворённости и лояльности сотрудников на репутацию компании. Корпоративная культура: ценности, нормы, традиции, кодекс этики. Роль первого лица и топ-менеджмента в формировании репутации. Внутренние коммуникации: каналы, форматы, эффективность. Программы вовлечения сотрудников (employee advocacy) и их влияние на внешнюю репутацию. Управление репутацией через HR-бренд: привлечение и удержание талантов. Методы оценки внутренней репутации: опросы, eNPS, текучесть кадров, число инцидентов. Цифровые инструменты для внутренних коммуникаций (корпоративные порталы, мессенджеры, платформы признания). Финансово-экономическое обоснование инвестиций в корпоративную культуру и внутреннюю репутацию.

Практические занятия:

ПР15. Анализ корпоративной культуры и внутренней репутации торговой компании (на основе открытых данных, отзывов сотрудников, рейтингов работодателей).

ПР16. Разработка предложений по повышению внутренней репутации для улучшения внешнего восприятия (программа employee advocacy, коммуникационные мероприятия).

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка проекта программы внутренних коммуникаций для торговой компании, направленной на укрепление репутации.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Кадацкая, Д. В. Основы цифрового маркетинга в период трансформации экономики : учебное пособие / Д. В. Кадацкая. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-361-00833-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110192.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Лунева, Е. А. Цифровой маркетинг : учебное пособие / Е. А. Лунева, Н. П. Реброва. — Москва : Прометей, 2021. — 164 с. — ISBN 978-5-00172-088-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125686.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Губанов, Д. А. Социальные сети. Модели информационного влияния, управления и противоборства : учебное пособие / Д. А. Губанов, Д. А. Новиков, А. Г. Чхартишвили ; под редакцией Д. А. Новиков. — Москва : Издательство физико-математической литературы, 2010. — 228 с. — ISBN 9875-94052-194-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/8531.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Нескрябина, О. Ф. Социально-психологический анализ медиасферы : учебное пособие / О. Ф. Нескрябина. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-7638-4073-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100115.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Валько, Д. В. Маркетинг взаимоотношений на потребительском рынке электронной торговли: концептуальный подход и инструментарий сетевых взаимодействий : монография / Д. В. Валько. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 173 с. — ISBN 978-5-4486-0666-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81482.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81482>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР05	Расчёт гудвилла и оценка вклада репутации в стоимость компании на примере торгового предприятия	отчет
ПР11	Расчёт экономической эффективности репутационной кампании (улучшение NPS, работа с отзывами) для торгового предприятия	отчет
ПР14	Разработка антикризисного коммуникационного плана для смоделированной кризисной ситуации (ролевая игра «Пресс-конференция»)	отчет
СР03	Сравнительный анализ российских и зарубежных методик оценки деловой репутации в розничной торговле	отчет
СР06	Подготовка финансово-экономического обоснования для выбора системы мониторинга репутации (сравнение 2-3 вариантов)	отчет
СР07	Подготовка чек-листа действий при репутационном кризисе для розничной сети (пошаговый алгоритм на первые 48 часов)	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-4) Знает методы финансового анализа деятельности предприятия, критерии оценки эффективности управленческих решений и факторы, влияющие на деловую репутацию и стоимость бизнеса.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методы финансового анализа и оценки деловой репутации, критерии эффективности управленческих решений, факторы, влияющие на стоимость бизнеса и репутационные риски, включая использование цифровых инструментов мониторинга и аналитики.	ПР05, СР03, Экз01

ПР05. Расчёт гудвилла и оценка вклада репутации в стоимость компании на примере торгового предприятия.

Задание: На основе данных бухгалтерской отчетности (форма №1 и №2) реального или условного торгового предприятия рассчитать величину гудвилла методом избыточной прибыли. Определить стоимость чистых активов, нормализованную прибыль, отраслевую рентабельность. Оценить долю репутационной составляющей в общей стоимости бизнеса. Дополнительно провести анализ факторов, влияющих на стоимость репутации (качество товаров, уровень сервиса, лояльность клиентов, присутствие в цифровой среде). Результаты оформить в виде расчётной таблицы и аналитического заключения. Отчёт должен демонстрировать знание методов финансовой оценки репутации и умение применять их на практике.

СР03. Сравнительный анализ российских и зарубежных методик оценки деловой репутации в розничной торговле.

Задание: Изучить не менее трёх методик оценки деловой репутации: российские (методика ФСФО, метод гудвилла по ПБУ 14/2007, рейтинги RAEX) и зарубежные (методика Reputation Institute (RepTrak), методика Harris Poll, метод Interbrand). Сравнить их по критериям: объект оценки, используемые показатели (финансовые/нефинансовые), источники данных, степень формализации, возможность применения для розничной торговли. Выявить преимущества и недостатки каждой методики. Результаты оформить в виде сравнительной таблицы и аналитической записки с рекомендациями по выбору методики для оценки репутации российского торгового предприятия. Отчёт демонстрирует знание современных подходов к оценке деловой репутации.

ИД-2 (ОПК-4) Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность, выявлять резервы повышения эффективности и разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, направленных на улучшение финансовых результатов и репутации компании.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность для выявления резервов повышения эффективности и разрабатывать управленческие решения, направленные на улучшение финансовых результатов и репутации компании с применением современных информационных систем и методов репутационного менеджмента.	ПР11, СР06, Экз01

ПР11. Расчёт экономической эффективности репутационной кампании (улучшение NPS, работа с отзывами) для торгового предприятия.

Задание: На основе исходных данных (текущий NPS, целевой NPS, количество отзывов, средний чек, конверсия, затраты на кампанию) рассчитать экономическую эффективность репутационной кампании. Определить ожидаемый прирост выручки за счёт повышения лояльности и снижения оттока клиентов. Рассчитать возврат инвестиций (ROI), чистую приведённую стоимость (NPV), срок окупаемости. Сравнить эффективность двух альтернативных стратегий: стимулирование позитивных отзывов vs. работа с негативом. Результаты оформить в виде расчётной таблицы и обоснованного выбора оптимальной стратегии. Отчёт демонстрирует умение проводить финансово-экономическое обоснование репутационных проектов.

СР06. Подготовка финансово-экономического обоснования для выбора системы мониторинга репутации (сравнение 2-3 вариантов).

Задание: Выбрать для торговой компании (розничная сеть, интернет-магазин) систему мониторинга репутации из 2-3 доступных на российском рынке (например, Brand Analytics, YouScan, IQBuzz, Медиалогия). Провести сравнительный анализ по критериям: функциональность (мониторинг соцсетей, СМИ, маркетплейсов; анализ тональности; интеграция с ИИ), стоимость лицензии, скорость обработки данных, удобство интерфейса. Рассчитать совокупную стоимость владения на 1 год и 3 года, включая внедрение и обучение. Обосновать выбор системы с точки зрения соотношения цена-качество и её влияния на эффективность управления репутацией. Результаты оформить в виде сводной таблицы и финансово-экономического обоснования. Отчёт демонстрирует умение анализировать и выбирать цифровые инструменты для управления репутацией.

ИД-3 (ОПК-4) Владеет навыками финансово-экономического обоснования предлагаемых решений и методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками финансово-экономического обоснования репутационных проектов и организационно-управленческих решений, а также методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности с использованием цифровых платформ и аналитических моделей.	ПР14, СР07, Экз01

ПР14. Разработка антикризисного коммуникационного плана для смоделированной кризисной ситуации (ролевая игра «Пресс-конференция»).

Задание: В рамках ролевой игры студенты делятся на команды: антикризисный штаб торговой компании, журналисты, представители общественности, конкуренты. Каждая команда получает описание кризисной ситуации (например, выявлена фальсификация товаров, утечка персональных данных клиентов, скандальное поведение топ-менеджера в соцсетях). Антикризисный штаб разрабатывает план действий на первые 48 часов: подготовка официального заявления, выбор каналов коммуникации, ответы на типовые вопросы, работа с негативом в соцсетях. Проводится имитация пресс-конференции. По итогам каждая команда представляет отчёт, включающий: хронологию событий, план коммуникаций, тексты заявлений, оценку потенциального репутационного и финансового ущерба, меры по восстановлению репутации. Отчёт демонстрирует навыки разработки и обоснования антикризисных решений.

СР07. Подготовка чек-листа действий при репутационном кризисе для розничной сети (пошаговый алгоритм на первые 48 часов).

Задание: Разработать чек-лист (контрольный список) из 15-20 пунктов, регламентирующих действия сотрудников розничной сети при наступлении

репутационного кризиса. Чек-лист должен охватывать: первичный сбор информации, создание антикризисного штаба, подготовку внутренней и внешней коммуникации, мониторинг упоминаний, взаимодействие со СМИ и маркетплейсами, юридические аспекты, посткризисный анализ. Для каждого пункта указать ответственного, предельное время выполнения и предполагаемый финансовый эффект от своевременных действий (предотвращение убытков). Чек-лист оформить в виде таблицы или инфографики, пригодной для использования в реальной работе. Отчёт демонстрирует владение методами антикризисного управления репутацией.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие деловой репутации, её отличие от имиджа и бренда. Структура репутации (внутренняя и внешняя).
2. Влияние деловой репутации на финансовые результаты и стоимость бизнеса. Нематериальные активы.
3. Классификация факторов, влияющих на деловую репутацию торгового предприятия (финансовые и нефинансовые).
4. Цифровые факторы репутации: присутствие в интернете, отзывы, активность в соцсетях, репутация на маркетплейсах.
5. Количественные методы оценки деловой репутации: метод избыточной прибыли (гудвилл), расчёт стоимости бренда.
6. Качественные методы оценки репутации: опросы стейкхолдеров, NPS, eNPS, рейтинги (RAEX, Forbes).
7. Репутационный аудит: цели, этапы, инструменты. Использование цифровых платформ для мониторинга упоминаний.
8. Понятие цифровой репутации. Каналы её формирования: сайт, маркетплейсы, соцсети, картографические сервисы.
9. Стратегии управления отзывами: мониторинг, реагирование, стимулирование позитивных отзывов, работа с негативом.
10. Инструменты цифрового репутационного мониторинга (Brand Analytics, YouScan, IQBuzz, Медиалогия). Роль ИИ в анализе тональности.
11. Финансовая эффективность работы с отзывами: влияние на конверсию, средний чек, удержание клиентов.
12. Репутационные риски: понятие, виды (операционные, финансовые, правовые, этические, экологические, социальные).
13. Источники репутационных угроз для торгового предприятия. Методы идентификации рисков.
14. Карта репутационных рисков: оценка вероятности и величины ущерба. Методы минимизации.
15. Использование искусственного интеллекта для прогнозирования репутационных рисков на основе анализа больших данных.
16. Понятие репутационного проекта. Методика оценки экономической эффективности репутационных мероприятий.
17. Ключевые показатели эффективности репутационных проектов (KPI): изменение NPS, доли позитивных упоминаний, рост конверсии, снижение оттока клиентов.
18. Расчёт возврата инвестиций (ROI) в репутационные мероприятия. Доходный, затратный и сравнительный подходы.
19. Финансово-экономическое обоснование решений по управлению репутацией: оптимизация бюджета, выбор каналов коммуникации.
20. Понятие репутационного кризиса. Стадии кризиса и типовые сценарии в торговле.

21. Антикризисный план: структура, ответственные, регламенты, шаблоны сообщений.
22. Стратегии антикризисных коммуникаций: отрицание, уступка, извинение, оправдание, дистанцирование.
23. Тактики оперативного реагирования: подготовка заявления, работа со СМИ и блогерами, коммуникация в соцсетях.
24. Посткризисный анализ и восстановление репутации. Моделирование развития кризиса с помощью ИИ.
25. Внутренняя репутация как основа внешней. Влияние удовлетворённости и лояльности сотрудников на репутацию компании.
26. Корпоративная культура и её роль в формировании репутации. Кодекс этики.
27. Программы вовлечения сотрудников (employee advocacy) и их влияние на внешнюю репутацию.
28. Управление репутацией через HR-бренд: привлечение и удержание талантов. Оценка внутренней репутации (eNPS, текучесть кадров).
29. Цифровые инструменты для внутренних коммуникаций (корпоративные порталы, мессенджеры, платформы признания).
30. Финансово-экономическое обоснование инвестиций в корпоративную культуру и внутреннюю репутацию.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. На основе данных о чистой прибыли (10 млн руб.), стоимости чистых активов (50 млн руб.) и среднеотраслевой рентабельности (15%) рассчитать гудвилл методом избыточной прибыли.
2. Предложить систему из 5 KPI для оценки эффективности репутационной кампании розничной сети и обосновать их выбор.
3. Разработать сценарий ответа на негативный отзыв клиента на маркетплейсе (отзыв содержит жалобу на брак и грубость продавца).
4. Составить фрагмент карты репутационных рисков для интернет-магазина (выявить 3 риска, оценить вероятность и последствия по шкале 1-5).
5. Рассчитать ROI репутационного проекта, если затраты составили 500 тыс. руб., а прирост выручки — 1,2 млн руб.
6. Проанализировать предложенную кризисную ситуацию (утечка данных клиентов) и предложить последовательность антикризисных коммуникаций.
7. Сравнить две системы мониторинга репутации по критерию «стоимость анализа одного упоминания» (исходные данные предоставлены).
8. Разработать чек-лист из 5 пунктов для мониторинга цифровой репутации торговой компании на маркетплейсе.
9. Оценить влияние программы employee advocacy на внешнюю репутацию (назвать 3 механизма влияния и измеримых эффекта).
10. Составить финансово-экономическое обоснование для внедрения системы автоматического анализа отзывов на базе ИИ (затраты 300 тыс. руб./год, ожидаемый рост конверсии на 5% при среднем чеке 2000 руб. и 1000 заказов в месяц).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.10 Аналитика данных в коммерции

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.Э.Н., профессор

степень, должность

подпись

Р.Р. Толстяков

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	
ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов.	Знает современные источники коммерческой информации, методы сбора и инструменты обработки данных, необходимые для изучения рыночных процессов и поведения потребителей.
ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности.	Умеет собирать и систематизировать данные из различных источников, применять статистические и аналитические методы для обработки информации и интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций в коммерческой деятельности.
ИД-5 (ОПК-2) Владеет навыками интерпретации результатов анализа данных и подготовки аналитических выводов для поддержки принятия оперативных и тактических решений в профессиональной сфере.	Владеет навыками анализа данных, интерпретации полученных результатов и подготовки обоснованных аналитических выводов для поддержки принятия решений в профессиональной коммерческой сфере.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	87
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	48
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	93
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы аналитики данных в коммерции

Роль данных в современной коммерческой деятельности. Эволюция маркетинга: от транзакционного подхода к клиентоцентричности. Понятие клиентского опыта и его экономическая ценность. Связь аналитики данных с ключевыми бизнес-показателями (выручка, удержание, пожизненная ценность клиента). Современные исследования о влиянии аналитики на финансовые показатели компаний. Этические и правовые аспекты сбора и обработки коммерческой информации в РФ.

Практические занятия:

ПР01. Анализ кейсов внедрения аналитических платформ в российских и зарубежных компаниях: выявление факторов успеха.

ПР02. Разработка структуры дата-стратегии для гипотетической торговой компании.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка эссе на тему «Почему в 2026 году данные стали главным активом коммерческого предприятия».

СР02. Изучение Федерального закона «О персональных данных» (152-ФЗ) применительно к аналитической деятельности.

Тема 2. Методология сбора и интеграции коммерческих данных

Современные источники данных в коммерции: внутренние (CRM, ERP, транзакции) и внешние (цифровой след, открытые данные, бенчмарки). Качественные и количественные методы исследования поведения потребителей. Понятие единого профиля клиента (Customer Data Platform). Эволюция архитектур обработки данных: от ETL к ELT и автоматизации процессов. Объединение данных из офлайн и онлайн каналов в условиях омниканальности. Российские платформы интеграции данных (например, Digital Q.DataFactory).

Практические занятия:

ПР03. Практикум по работе с инструментами веб-аналитики (Яндекс.Метрика): анализ источников трафика и поведения пользователей.

ПР04. Составление карты источников данных для розничной сети и онлайн-ритейлера.

Самостоятельная работа:

СР03. Сравнительный анализ возможностей российских CDP-платформ для сбора и унификации данных.

Тема 3. Инструменты и методы обработки коммерческой информации

Применение статистических методов для анализа коммерческих процессов. Сегментация клиентской базы: RFM-анализ и когортный анализ. Инструменты бизнес-аналитики (BI): эволюция от статичных отчетов к динамическим моделям. Рынок BI-решений в России 2026 года: интеграция с ИИ и требования к безопасности. Тренд на Self-service BI: предоставление возможностей аналитики бизнес-пользователям.

Практические занятия:

ПР05. Проведение RFM-анализа клиентской базы в Excel / Google Sheets с разработкой рекомендаций.

ПР06. Создание интерактивного дашборда в Yandex DataLens для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности.

Самостоятельная работа:

СР04. Подготовка отчета по результатам RFM-анализа с визуализацией данных и сегментацией клиентов.

Тема 4. Проектирование клиентского опыта на основе данных (Customer Journey Management)

Методология карт пути клиента (CJM): этапы построения, анализ «болевых точек» и барьеров. Интеграция методологии Jobs-to-be-Done (JTBD) в проектирование коммерческих процессов. Моменты истины во взаимодействии с брендом. Цифровые инструменты визуализации клиентского пути (Miro, UXPressia). Бесшовность клиентского опыта как фактор конкурентоспособности.

Практические занятия:

ПР07. Деловая игра «Построение CJM для интернет-магазина»: выделение этапов, точек касания и эмоционального фона.

ПР08. Разработка карты пути клиента для выбранной компании с использованием цифровых инструментов.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка презентации с рекомендациями по оптимизации клиентского пути на основе выявленных барьеров.

Тема 5. Управление лояльностью и удержанием клиентов

Лояльность: понятие, виды и модели. Классификация программ лояльности в цифровой среде (накопительные, уровневые, коалиционные, платные подписки). Метрики удержания: Retention Rate, Churn Rate, LTV. Предиктивное удержание: использование моделей машинного обучения для выявления клиентов с высоким риском оттока. Анализ эффективности программ лояльности. Кобрендинговые программы и партнерства.

Практические занятия:

ПР09. Разработка концепции программы лояльности для торговой сети / онлайн-сервиса с обоснованием экономической модели.

ПР10. Расчет и интерпретация метрик удержания на основе реальных данных (кейс).

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ программ лояльности российских компаний из различных отраслей (ритейл, финансы, телеком).

Тема 6. Предиктивная аналитика и искусственный интеллект в коммерции

Переход от описательной аналитики к прогнозной. Прогнозирование спроса и продаж с использованием нейросетевых моделей. Применение ИИ для автоматизации маркетинга и персонализации предложений. Инструменты обработки естественного языка (NLP) для анализа тональности отзывов и обращений. Российский рынок AI-решений для бизнеса: тренды 2026 года. Интеграция AI-агентов в клиентские коммуникации (чат-боты, голосовые помощники).

Практические занятия:

ПР11. Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа).

ПР12. Построение прогнозной модели спроса на товарную категорию с использованием инструментов машинного обучения (на примере готовых библиотек).

Самостоятельная работа:

СР07. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.) с фокусом на AI-инструменты.

Тема 7. Управление конфликтами и восстановление доверия (Service Recovery) на основе данных

Природа жалоб и конфликтов в коммерческой деятельности. Психология недовольного клиента. Стратегии восстановления сервиса: скорость реакции, компенсация, объяснение. Анализ коренных причин жалоб с использованием текстовой

аналитики. Роль ИИ в раннем выявлении проблем и анализе тональности обращений. Медиация как инструмент урегулирования споров. Парадокс восстановления.

Практические занятия:

ПР13. Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия.

ПР14. Разработка системы метрик для мониторинга эффективности работы с жалобами.

Самостоятельная работа:

СР08. Анализ реальных кейсов урегулирования конфликтов известными российскими брендами.

Тема 8. Цифровая трансформация и управление аналитическими проектами

Современные тенденции цифровизации коммерческой деятельности в России. Переход от управления инфраструктурой к управлению данными как стратегическим активом. Облачные технологии и суверенные экосистемы в 2026 году. Автоматизация ML-процессов (MLOps) как стандарт эффективного управления. Управление командой аналитиков и постановка задач. Дефицит кадров и пути его преодоления. Построение дорожной карты внедрения аналитических решений в компании.

Практические занятия:

ПР15. Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых метрик (CX-метрик и бизнес-показателей).

ПР16. Подготовка презентации проекта по внедрению аналитической платформы для руководства компании (защита проекта).

Самостоятельная работа:

СР09. Подготовка аналитической записки по итогам комплексного анализа данных гипотетической компании с рекомендациями по улучшению коммерческой деятельности.

СР10. Изучение современной профессиональной литературы и баз данных (по списку раздела 4).

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Анализ коммерческой деятельности предприятия на основе данных и обоснование управленческих решений».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования, отраслевой принадлежностью, типами анализируемых данных и спецификой решаемых аналитических задач):

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
1	Интернет-магазин одежды и аксессуаров	Анализ динамики продаж по товарным категориям, сезонных колебаний. Оценка эффективности рекламных каналов (ROI, SAC). Построение прогноза спроса на следующие периоды. Разработка рекомендаций по оптимизации ассортимента и маркетинговых активностей.
2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Анализ товарооборота, ABC-анализ ассортимента, оценка эффективности промо-акций. Исследование потребительской корзины (market basket analysis). Прогнозирование продаж по категориям. Предложения по управлению товарными запасами и мерчандайзингу.
3	Компания сферы услуг	Анализ загрузки ресурсов (персонал, оборудование),

	(салон красоты / фитнес-клуб)	сезонности спроса. Оценка эффективности рекламных кампаний и каналов привлечения клиентов. Исследование удержания клиентов (Retention Rate, Churn Rate). Разработка рекомендаций по оптимизации цен и загрузки.
4	Цифровой сервис / мобильное приложение (доставка, такси, онлайн-кинотеатр)	Анализ пользовательской активности (метрики вовлеченности, retention, LTV). Когортный анализ. Исследование факторов оттока. Оценка эффективности монетизации (ARPU, ARPPU). Разработка предложений по улучшению пользовательского опыта и повышению дохода.
5	Банковская услуга / финтех-сервис	Анализ транзакционной активности клиентов, сегментация на основе поведения. Оценка эффективности кросс-продаж и продуктовых предложений. Прогнозирование оттока клиентов. Разработка рекомендаций по персонализации предложений и повышению лояльности.
6	Отель / гостиничный бизнес	Анализ загрузки номеров, сезонности, динамики цен. Исследование источ бронирований и их эффективности. Оценка дополнительных продаж услуг. Прогнозирование спроса и разработка стратегии динамического ценообразования.
7	Образовательная платформа / онлайн-школа	Анализ вовлеченности пользователей (активность на платформе, завершаемость курсов). Когортный анализ удержания. Оценка эффективности маркетинговых каналов привлечения. Разработка рекомендаций по увеличению конверсии и повышению LTV.
8	Телекоммуникационная компания / оператор связи	Анализ оттока абонентов (churn), построение модели прогнозирования оттока. Сегментация клиентской базы по потреблению услуг. Оценка эффективности тарифных планов и дополнительных услуг. Разработка стратегии удержания и повышения ARPU.

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

Введение:

- обоснование актуальности выбранной темы (связь с современными тенденциями цифровизации коммерции, ростом объема данных и необходимостью принятия обоснованных управленческих решений);
- формулировка цели и задач исследования (цель должна отражать аналитический характер работы и быть направлена на решение конкретных коммерческих задач);
- определение объекта и предмета курсовой работы (объект — коммерческая деятельность предприятия / организации; предмет — данные, методы их анализа и закономерности, выявляемые в ходе исследования);
- описание методов исследования (статистические методы, методы машинного обучения, аналитические методы, методы визуализации данных и др.) и информационной базы (источники данных: внутренняя отчетность, открытые данные, результаты опросов, веб-аналитика и т.п.).

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теме исследования (отечественные и зарубежные публикации, включая актуальные статьи и исследования последних 3–5 лет);
- рассмотрение основных понятий, моделей и подходов к анализу данных в коммерческой деятельности (статистические методы, RFM-анализ, когортный анализ, методы прогнозирования, машинное обучение в коммерции и др.);
- анализ современных тенденций и цифровых инструментов в области сбора, обработки и анализа коммерческих данных (российские и зарубежные BI-платформы, CDP-системы, инструменты веб-аналитики, технологии искусственного интеллекта).

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (компании, бренда, сервиса) в соответствии с выбранным вариантом: описание деятельности, масштабов, клиентской базы, специфики коммерческих процессов;
- сбор, обработка и первичный анализ данных (очистка, трансформация, разведочный анализ — EDA);
- применение аналитических методов для выявления закономерностей, сегментации клиентов, оценки эффективности коммерческих процессов (RFM-анализ, когортный анализ, анализ потребительской корзины, оценка удержания и оттока, прогнозирование показателей);
- визуализация результатов анализа (построение графиков, диаграмм, дашбордов) и интерпретация полученных результатов;
- анализ конкурентной среды и рыночной ситуации в выбранной отрасли (сравнение ключевых показателей с конкурентами, выявление рыночных трендов).

Проектная часть:

- разработка обоснованных рекомендаций и мероприятий по повышению эффективности коммерческой деятельности на основе проведенного анализа (оптимизация ассортимента, ценовая политика, маркетинговые активности, управление клиентской базой, персонализация предложений);
- проектирование комплекса решений (при необходимости): разработка системы метрик для мониторинга, создание макета дашборда, проектирование сценариев коммуникации с клиентами, предложения по внедрению аналитических инструментов;
- оценка ожидаемой эффективности предложенных мероприятий (при возможности — прогнозный расчет ключевых показателей: рост выручки, увеличение удержания, повышение LTV, снижение оттока и др.).

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы (обобщение ключевых результатов анализа и разработанных рекомендаций);
- оценка степени достижения поставленных цели и задач;
- возможные направления дальнейших исследований и ограничения проведенного анализа.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов (не менее 20 источников, 70% из которых не старше 5-ти лет).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, скриншоты, анкеты, результаты опросов, фрагменты данных, листинги кода, детальные расчеты).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.

- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бизнес-аналитика : учебное пособие / Н. А. Щербакова, А. А. Астра, А. А. Балабин [и др.] ; под редакцией Н. А. Щербаковой. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2022. — 110 с. — ISBN 978-5-7782-4852-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155864.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Пименов, В. И. Методы бизнес-аналитики : учебное пособие / В. И. Пименов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2022. — 85 с. — ISBN 978-5-7937-2074-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140142.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Березовская, Е. А. Работа с сервисом бизнес-аналитики Yandex DataLens : учебное пособие / Е. А. Березовская, С. В. Крюков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-9275-4119-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127096.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Маккинли, У. Python и анализ данных / У. Маккинли ; перевод А. Слинкина. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 482 с. — ISBN 978-5-4488-0046-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145897.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Программные инструменты обработки и визуализации данных. Elasticsearch, Logstash, Kibana, Grafana, Prometheus : учебное пособие / И. В. Никифоров, О. А. Юсупова, Н. В. Воинов [и др.] ; под редакцией И. В. Никифорова, О. А. Юсуповой, Н. В. Воинова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2023. — 140 с. — ISBN 978-5-7422-8075-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142999.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР05	Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами	отчет
ПР11	Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа)	отчет
ПР09	Разработка концепции программы лояльности для торговой сети / онлайн-сервиса с обоснованием экономической модели.*	отчет
СР07	Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.) с фокусом на AI-инструменты	отчет
СР08	Анализ реальных кейсов урегулирования конфликтов известными российскими брендами	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	6 семестр
КР01	Защита КР	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-3 (ОПК-2) Знает современные источники и виды данных, методы их сбора и инструменты обработки для изучения коммерческих процессов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает современные источники коммерческой информации, методы сбора и инструменты обработки данных, необходимые для изучения рыночных процессов и поведения потребителей, а также правовые и этические аспекты работы с данными в коммерческой деятельности.	СР08, Экз01

СР08. Анализ реальных кейсов урегулирования конфликтов известными российскими брендами

Задание: На основе открытых источников (СМИ, социальные сети, отзывы, официальные сообщества брендов) провести анализ 2-3 реальных кейсов конфликтных ситуаций между компаниями и клиентами. Для каждого кейса необходимо:

- описать суть конфликта и его причину;
- проанализировать действия компании по урегулированию (стратегия восстановления сервиса, скорость реакции, коммуникации, компенсации);
- оценить эффективность примененных мер с точки зрения восстановления доверия и влияния на репутацию;
- выявить, какие методы сбора и анализа данных (анализ тональности отзывов, мониторинг соцсетей, анализ обращений) могли бы помочь предотвратить конфликт или быстрее его урегулировать.

Результаты оформить в виде аналитического отчета с выводами и рекомендациями для компаний по профилактике подобных ситуаций.

ИД-4 (ОПК-2) Умеет собирать информацию из различных источников, обрабатывать и группировать ее с использованием статистических и аналитических методов, а также интерпретировать полученные показатели для выявления тенденций и закономерностей в коммерческой деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет собирать и систематизировать данные из различных источников, применять статистические и аналитические методы для обработки информации, интерпретировать полученные показатели и визуализировать результаты анализа для выявления тенденций в коммерческой деятельности.	ПР05, ПР09, Экз01

ПР05. Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами

Задание: На основе предоставленной преподавателем выборки данных о транзакциях клиентов (не менее 200 записей) провести RFM-анализ:

- рассчитать показатели давности (Recency), частоты (Frequency) и денежной ценности (Monetary) для каждого клиента;
- присвоить баллы по каждому показателю (шкала от 1 до 3 или от 1 до 5);
- сегментировать клиентскую базу на группы (например, «VIP», «лояльные», «спящие», «новички», «отточенные», «разовые»);

- для каждого сегмента разработать рекомендации по коммуникационной стратегии, персонализации предложений и удержанию;
- визуализировать результаты (таблица сегментов, диаграмма распределения, матрица RFM).
- Оформить отчет с выводами и практическими рекомендациями.

ПР09. Разработка концепции программы лояльности для торговой сети / онлайн-сервиса с обоснованием экономической модели.

Задание:

Разработать концепцию программы лояльности для выбранного типа бизнеса (торговая сеть или онлайн-сервис) на основе анализа данных о клиентах и их покупательском поведении. Работа выполняется в малых группах (2–3 человека) или индивидуально.

Этап 1. Анализ целевой аудитории и данных о клиентах

- Выбрать тип бизнеса:
 - *Вариант А:* розничная торговая сеть (продуктовый ритейл, DIY, fashion).
 - *Вариант Б:* онлайн-сервис (доставка еды, маркетплейс, цифровой контент).
- Используя предоставленный преподавателем датасет (или открытые данные/кейс), провести сегментацию клиентов методом RFM-анализа (давность, частота, деньги).
- Выделить ключевые сегменты: VIP, лояльные, спящие, новые, уходящие.
- Для каждого сегмента рассчитать средний чек, частоту покупок, долю в выручке.
- Определить портрет целевого клиента для будущей программы лояльности (на основе наиболее ценных сегментов).

Этап 2. Выбор типа программы лояльности и механики

- Изучить современные типы программ лояльности:
 - накопительные (баллы за покупки);
 - уровневые (статусы с привилегиями);
 - дисконтные (постоянные или накопительные скидки);
 - коалиционные (партнерские);
 - платные подписки (закрытый клуб);
 - гибридные.
- Выбрать наиболее подходящий тип (или комбинацию) для выбранного бизнеса и целевого сегмента, обосновать выбор.
- Разработать механику:
 - правила начисления и списания баллов/бонусов;
 - уровни и привилегии (если уровневая);
 - партнерские предложения (если коалиционная);
 - триггерные коммуникации для разных сегментов (например, приветственный бонус для новых, персональная скидка для спящих).

Этап 3. Проектирование системы коммуникаций

- Определить каналы коммуникации с участниками программы:
 - мобильное приложение / личный кабинет;
 - SMS / push-уведомления;
 - email-рассылки;
 - мессенджеры (Telegram, VK);
 - офлайн-коммуникации (чеки, постеры).
- Разработать сценарии коммуникаций для ключевых событий:
 - регистрация в программе;
 - достижение нового уровня;
 - накопление баллов;

- предложение по использованию баллов;
- реактивация после длительного отсутствия покупок.
- Учесть современные тренды 2026 года: персонализация, AI-рекомендации, использование чат-ботов.

Этап 4. Экономическое обоснование программы

- Рассчитать ожидаемые затраты на программу лояльности:
 - стоимость внедрения (разработка IT-решения, интеграция с CRM);
 - операционные затраты (стоимость баллов/скидок, коммуникации);
 - маркетинговые затраты на привлечение участников.
- Оценить ожидаемые выгоды:
 - прогнозируемый рост частоты покупок (на основе анализа сегментов);
 - увеличение среднего чека;
 - снижение оттока клиентов (churn rate);
 - рост LTV (пожизненной ценности клиента).
- Рассчитать ключевые метрики эффективности:
 - ROI (возврат инвестиций) на горизонте 1–2 года;
 - Break-even point (точка безубыточности);
 - Cost per retained customer (стоимость удержания).
- Предложить систему мониторинга эффективности программы (дашборд с метриками: количество участников, активность, средний чек, доля покупок по программе и т.д.).

Этап 5. Оформление и защита концепции

- Подготовить презентацию (5–7 слайдов), включающую:
 - результаты анализа целевой аудитории и сегментации;
 - описание выбранной механики программы лояльности;
 - схему коммуникаций;
 - экономическое обоснование и прогноз эффективности;
 - макет дашборда для мониторинга.
- Защитить концепцию перед группой, ответить на вопросы.

ИД-5 (ОПК-2) Владеет навыками интерпретации результатов анализа данных и подготовки аналитических выводов для поддержки принятия оперативных и тактических решений в профессиональной сфере

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками применения методов анализа коммерческих данных, интерпретации полученных результатов, визуализации ключевых показателей и подготовки обоснованных аналитических выводов и рекомендаций для поддержки принятия управленческих решений в коммерческой деятельности.	ПР11, СР07, Экз01, КР01

ПР11. Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа).

Задание: Разработать сценарий работы AI-бота для решения типовых клиентских запросов в выбранной сфере (ритейл, услуги, финансы). Сценарий должен включать: дерево диалога, обработку частых вопросов, сценарии эскалации на человека (гибридный подход), возможности upsell/cross-sell. Обосновать, как предложенный сценарий сократит нагрузку на операторов и улучшит клиентский опыт с учетом современных требований к AI-агентам и тренда на измеримый ROI от внедрения ИИ. Оформить отчет в виде блок-схемы и текстового описания.

СР07. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.).

Задание: Провести сравнительный анализ 2-3 платформ для управления коммуникациями с клиентами по следующим критериям: наличие единого профиля клиента (CDP), возможности омниканальных коммуникаций (включая Telegram, VK, email, push, SMS), наличие AI-инструментов и автоматизации, возможность построения сквозной аналитики, стоимость внедрения. Учесть современные тренды 2026 года: переход к экосистемному подходу, уход от SMS-зависимости в сторону мессенджеров и push, развитие Telegram как инфраструктуры. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода с рекомендациями по выбору платформы для разных типов бизнеса.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Роль данных в современной коммерческой деятельности. Эволюция подходов к управлению: от транзакционного к клиентоцентричному.
2. Понятие и экономическая ценность клиентского опыта. Связь аналитики данных с ключевыми бизнес-показателями (выручка, LTV, удержание).
3. Современные источники коммерческих данных: внутренние (CRM, ERP, транзакции) и внешние (цифровой след, открытые данные).
4. Качественные и количественные методы исследования поведения потребителей: сравнительный анализ, области применения.
5. Понятие единого профиля клиента (CDP). Роль CDP в интеграции данных и персонализации.
6. Этические и правовые аспекты сбора и обработки коммерческой информации в Российской Федерации (152-ФЗ).
7. Сегментация клиентской базы: RFM-анализ и когортный анализ. Цели, методы, интерпретация результатов.
8. Инструменты бизнес-аналитики (BI): назначение, эволюция, современные требования. Российский рынок BI-решений.
9. Визуализация данных в коммерции: принципы, инструменты, роль дашбордов в принятии решений. Yandex DataLens.
10. Методология карт пути клиента (CJM): этапы построения, анализ «болевых точек» и барьеров.
11. Методология Jobs-to-be-Done (JTBD): понимание истинных задач клиента и ее роль в проектировании коммерческих процессов.
12. Омниканальность и бесшовность клиентского опыта: понятие, значение, технологии реализации.
13. Лояльность клиентов: понятие, виды (транзакционная, эмоциональная). Модели лояльности.
14. Программы лояльности в цифровой среде: классификация, критерии эффективности, современные тренды.
15. Метрики удержания клиентов: Retention Rate, Churn Rate, LTV. Методы расчета и интерпретации.
16. Предиктивное удержание: использование моделей машинного обучения для выявления клиентов с риском оттока.
17. Переход от описательной аналитики к прогнозной. Прогнозирование спроса и продаж в коммерции.
18. Применение искусственного интеллекта в коммерции: автоматизация маркетинга, персонализация, рекомендательные системы.
19. Инструменты обработки естественного языка (NLP) в аналитике коммерции: анализ тональности отзывов, классификация обращений.
20. AI-агенты в клиентских коммуникациях: типы, сценарии использования, гибридные модели (бот + человек).

21. Современные каналы коммуникации с клиентами: Telegram, VK, push-уведомления, email, чат-боты. Тренд на уход от SMS-зависимости.
22. Природа жалоб и конфликтов в коммерческой деятельности. Психология недовольного клиента.
23. Стратегии восстановления сервиса (Service Recovery): этапы, методы, оценка эффективности. Парадокс восстановления.
24. Медиация как инструмент урегулирования коммерческих споров. Профилактика конфликтов на основе данных.
25. Сбор и анализ голоса клиента (Voice of Customer). Текстовая аналитика обращений и отзывов.
26. Современные тенденции цифровизации коммерческой деятельности в России. Облачные технологии и суверенные экосистемы.
27. Управление аналитическими проектами в коммерции: этапы, команда, постановка задач, оценка эффективности.
28. Автоматизация ML-процессов (MLOps) как стандарт управления аналитическими решениями в коммерции.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. На основе предоставленного набора данных о транзакциях (Excel / CSV) провести первичный анализ (EDA): очистка, обработка пропусков, расчет базовых статистик, визуализация распределений. Сформулировать предварительные выводы.
2. Провести RFM-анализ клиентской базы на основе выборки транзакций. Выделить не менее 5 сегментов и предложить для каждого стратегию коммуникаций и удержания.
3. Разработать макет дашборда в Yandex DataLens (или на бумаге/в Figma) для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности интернет-магазина (выручка, количество заказов, средний чек, конверсия, retention).
4. Построить карту пути клиента (CJM) для выбранного типа бизнеса (интернет-магазин, доставка, банк) с выделением этапов, точек касания, барьеров и эмоционального фона.
5. Разработать сценарий диалога AI-бота для решения типовой проблемы клиента (например, задержка доставки, возврат товара, изменение бронирования) с описанием логики и вариантов эскалации.
6. На основе текстов отзывов (3-5 примеров) провести анализ тональности (положительная, отрицательная, нейтральная) и выделить ключевые темы/проблемы, которые поднимают клиенты.
7. Рассчитать и интерпретировать метрики Retention Rate и Churn Rate для заданной когорты клиентов (данные предоставляются). Предложить мероприятия по снижению оттока.
8. Разработать концепцию программы лояльности для торговой сети (продуктовый ритейл) с обоснованием типа программы, механики и ожидаемой экономической эффективности.
9. Провести сравнительный анализ двух рекламных каналов (например, контекстная реклама и соцсети) на основе метрик CAC, ROI, конверсии. Предложить рекомендации по распределению бюджета.
10. Разработать алгоритм действий менеджера при возникновении конфликтной ситуации с клиентом (Service Recovery) для конкретного бизнеса (на выбор).

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой анализа данных в коммерческой деятельности выбранного предприятия?
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы для компании/отрасли. Какие современные тренды цифровизации и аналитики вы учитывали?
3. Охарактеризуйте объект исследования: сфера деятельности, масштабы, клиентская база, специфика коммерческих процессов, доступные источники данных.
4. Какие методы сбора и обработки данных вы использовали в работе? Почему был сделан выбор в пользу именно этих методов?
5. Опишите этапы подготовки данных к анализу: какие проблемы были выявлены, как проводилась очистка и трансформация данных?
6. Какие аналитические методы и инструменты (RFM, когортный анализ, ABC-анализ, прогнозирование и др.) вы применили? Обоснуйте их выбор.
7. Представьте ключевые результаты аналитической части: какие закономерности, сегменты, тенденции были выявлены?
8. Какие метрики коммерческой деятельности вы анализировали? Как интерпретируются полученные значения?
9. Проводили ли вы визуализацию результатов? Какие инструменты использовали и почему?
10. Какие проблемные зоны в деятельности компании были выявлены в ходе анализа данных?
11. Проводили ли вы анализ конкурентной среды или бенчмаркинг? Какие выводы были сделаны?
12. Какие рекомендации по повышению эффективности коммерческой деятельности вы разработали? На какие результаты анализа они опираются?
13. Предложили ли вы использование AI-инструментов или автоматизации? Если да, обоснуйте выбор и ожидаемый эффект.
14. Разрабатывали ли вы программу лояльности или систему коммуникаций? В чем ее особенности и преимущества?
15. Как вы оцениваете ожидаемую эффективность предложенных мероприятий? Какие метрики могут подтвердить успех внедрения?
16. Какие ограничения и риски могут возникнуть при внедрении ваших рекомендаций? Как их можно минимизировать?
17. Какие источники информации (литература, базы данных, открытые источники) вы использовали при написании работы?
18. Соответствуют ли полученные результаты поставленным цели и задачам? В какой степени они достигнуты?
19. Какие направления дальнейших исследований вы можете предложить по теме вашей работы?
20. В чем заключается практическая значимость вашей работы для предприятия?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: **Очная**

Кафедра: **Коммерция и бизнес-информатика**

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
ИД-1 (ОПК-4) Знает методы финансового анализа деятельности предприятия, критерии оценки эффективности управленческих решений и факторы, влияющие на деловую репутацию и стоимость бизнеса	знает методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия
	знает источники информации для анализа различных направлений деятельности предприятия
	знает систему показателей для анализа различных направлений деятельности предприятия
ИД-2 (ОПК-4) Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность, выявлять резервы повышения эффективности и разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, направленных на улучшение финансовых результатов и репутации компании	умеет проводить анализ различных направлений деятельности предприятия
	умеет применять различные методы обработки экономической информации в анализе
ИД-3 (ОПК-4) Владеет навыками финансово-экономического обоснования предлагаемых решений и методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности	владеет практическим опытом выявления причин изменения показателей
	владеет практическим опытом оценки и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	76
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Предмет, задачи и содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (6)

Предмет, задачи и принципы анализа. Связь экономического анализа с другими науками. Виды экономического анализа. Метод экономического анализа. Понятие методики экономического анализа. Организация и информационное обеспечение анализа

Способы обработки экономической информации в анализе: Способ сравнения. Условие сопоставимости. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Балансовый метод. Использование графического и табличного способа. Использование относительных и средних величин в анализе. Способ группировки информации в экономическом анализе.

Практические занятия

ПР01. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе

ПР02. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе

ПР03. Способы обработки экономической информации Контрольная работа

Тема 2. Факторный анализ (4)

Понятие, типы и задачи факторного анализа. Классификация и систематизация факторов в экономическом анализе. Детерминированное моделирование факторных систем. Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе (Метод цепной подстановки. Индексный метод. Метод абсолютных разниц. Метод относительных разниц. Интегральный метод. Логарифмический метод)

Практические занятия

ПР04. Детерминированное моделирование факторных систем

ПР05. Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе

ПР06. Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе

Контрольная работа

Тема 3. Анализ объёма производства (реализации) продукции. (4)

Цели, задачи, источники информации для анализа производства и реализации продукции. Анализ объёма производства/продаж продукции. Анализ ассортимента продукции. Анализ влияния изменений в структуре продукции на стоимостные показатели ее объёма. Анализ качества и конкурентоспособности произведенной продукции. Анализ ритмичности производства/продаж

Практические занятия

ПР07. Анализ уровня производства (реализации) продукции

ПР08. Анализ уровня производства (реализации) продукции

Тема 4. Анализ трудовых ресурсов предприятия. (2)

Цели, задачи, источники информации для анализа. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ динамики численного состава работников предприятия и текучести кадров. Анализ использования рабочего времени. Система показателей использования трудовых ресурсов. Факторный анализ производительности труда. Анализ трудоемкости продукции/услуг. Анализ оплаты труда.

Практические занятия

ПР09. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и их использование

Тема 5. Анализ производственной инфраструктуры предприятия. (2)

Цели, задачи, источники информации для анализа. Анализ объёма, состава, структуры, движения и технического уровня основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Анализ использования оборудования и производственных мощностей предприятия.

Практические занятия

ПР10. Анализ производственной инфраструктуры предприятия

Тема 6. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и их использования. (2)

Задачи анализа и источники информации. Система показателей использования материальных ресурсов. Оценка обеспеченности товарными запасами и оборачиваемости запасов. Факторный анализ материалоемкости продукции.

Практические занятия

ПР11. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и их использования

Тема 7. Анализ себестоимости продукции (2)

Цели, задачи, источники информации. Система показателей себестоимости продукции. Анализ полной себестоимости товарной продукции. Анализ себестоимости единицы продукции.

Практические занятия

ПР12. Анализ себестоимости продукции

Тема 9. Характеристика бухгалтерской отчетности как основы информационного обеспечения финансового анализа. (2)

Бухгалтерская отчетность, ее состав. Баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Группировка и аналитическое значение статей актива и пассива баланса. Методы анализа бухгалтерского баланса Вертикальный и горизонтальный анализ баланса Этапы проведения анализа.

Практические занятия

ПР13. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса

Самостоятельная работа

СР01 Провести горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса

Тема 10. Анализ финансовой устойчивости и ликвидности. (4)

Понятие о финансовой устойчивости Расчет величины собственного оборотного капитала. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости

Понятие о ликвидности и платежеспособности. Оценка ликвидности баланса. Расчет коэффициентов ликвидности.

Практические занятия

ПР14. Оценка финансовой устойчивости и ликвидности

Самостоятельная работа

СР02 По данным бухгалтерского баланса оценить финансовую устойчивость предприятия

СР03 Оценить ликвидность баланса

Тема 11. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия (4)

Цели, задачи, источники информации. Анализ динамики уровня и структуры прибыли. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. Факторный анализ балансовой прибыли. Система показателей рентабельности. Оценка деловой активности

Практические занятия

ПР015. Анализ прибыли и рентабельности

ПР016. Контрольная работа

Самостоятельная работа

СР04 Провести анализ отчета о прибылях и убытках

СР05 По данным бухгалтерской отчетности рассчитать показатели рентабельности

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Тюленева, Т. А. Экономический анализ / Т. А. Тюленева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 240 с. — ISBN 978-5-507-47989-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362891>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кудинова, М. Г. Финансовый анализ : учебное пособие / М. Г. Кудинова, Н. А. Шевчук, Р. Г. Горносталя. — Барнаул : АГАУ, 2023. — 81 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331694>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Анализ финансовой отчетности : учебно-методическое пособие / составители А. О. Оюн, Б. А. Донгак. — Кызыл : ТувГУ, 2023. — 77 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/461912>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Бекаева, А. В. Финансовый анализ : учебное пособие / А. В. Бекаева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 103 с. — ISBN 978-5-7339-1396-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182409>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Барова, Е. А. Введение в анализ : учебно-методическое пособие / Е. А. Барова, Ю. Ж. Пчелкина. — Самара : Самарский университет, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-7883-2038-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/480653> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Томашевская, Е. Ю. Анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Е. Ю. Томашевская. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2024. — 34 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/461279> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Бондина, Н. Н. Экономический анализ : учебное пособие / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин, Е. В. Широкова. — Пенза : ПГАУ, 2023. — 395 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/412142> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Ободец, Р. В. Современный стратегический анализ : учебное пособие / Р. В. Ободец. — Уфа : БАГСУ, 2025. — 255 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/506798> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Периодическая литература

1. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
2. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к семинарскому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, можно обращаться за методической помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Способы обработки экономической информации Контрольная работа	контр. работа
ПР06	Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе Контрольная работа	контр. работа
ПР11	Показатели, методы и источники информации для анализа различных направлений деятельности предприятия. Семинар. Опрос	опрос
ПР16	Оценка влияния факторов на результаты деятельности предприятия Контрольная работа	контр. работа
СР01	Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса	контр. работа
СР02	Оценка финансовой устойчивости предприятия	контр. работа
СР03	Оценка ликвидность баланса	контр. работа
СР04	Анализ отчета о прибылях и убытках	контр. работа
СР05	Расчет показатели рентабельности	контр. работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ОПК-4) Знает методы финансового анализа деятельности предприятия, критерии оценки эффективности управленческих решений и факторы, влияющие на деловую репутацию и стоимость бизнеса

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Экз01, ПР11
знает источники информации для анализа различных направлений деятельности предприятия	Экз01, ПР11
знает критерии оценки эффективности управленческих решений и факторы, влияющие на деловую репутацию и стоимость бизнеса, а также систему показателей для анализа различных направлений деятельности предприятия	Экз01, ПР11

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Предмет, задачи и виды анализ
2. Классификация методов анализа
3. Система аналитических показателей для АФХД
4. Способ сравнения в АХД (виды сравнений)
5. Приведение показателей в сопоставимый вид
6. Графический, табличный способ в анализе
7. Использование группировок в анализе
8. Относительные и средние величины
9. Организация аналитической работы на предприятии
10. Информационное обеспечение анализа
11. Документальное оформление результатов анализа
12. Система показателей, характеризующих деятельность предприятия
13. Понятие, типы и задачи факторного анализа
14. Классификация и систематизация факторов в АХД
15. Детерминированное моделирование факторных систем (правила моделирования, типы моделей)
16. Типы факторных моделей и методы моделирования, применяемые к ним (аддитивные, мультипликативные, кратные и смешанные)
17. Способ цепной подстановки
18. Индексный метод
19. Метод абсолютных разниц
20. Метод относительных разниц
21. Способ пропорционального деления
22. Интегральный способ
23. Способ логарифмирования
24. Задачи, показатели, методы и источники информации для анализа производства и реализации продукции.
25. Задачи, показатели, методы и источники информации для анализа трудовых ресурсов предприятия
26. Задачи, показатели, методы и источники информации для анализа инфраструктуры предприятия
27. Задачи, показатели, методы и источники информации для анализа результатов деятельности предприятия
28. Задачи, показатели, методы и источники информации для анализа финансового состояния предприятия

Задания к опросу ПР11

1. источники информации для анализа производства и реализации продукции.
2. источники информации для анализа трудовых ресурсов предприятия
3. источники информации для анализа инфраструктуры предприятия
4. показатели для анализа производства и реализации продукции.
5. показатели для анализа трудовых ресурсов предприятия
6. показатели для анализа инфраструктуры предприятия
7. показатели для анализа себестоимости продукции

ИД-2 (ОПК-4) Умеет анализировать финансово-хозяйственную деятельность, выявлять резервы повышения эффективности и разрабатывать проекты организационно-управленческих решений, направленных на улучшение финансовых результатов и репутации компании

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
умеет проводить анализ различных направлений деятельности предприятия	Экз01
умеет применять различные методы обработки экономической информации в анализе	ПР03

Задания к контрольной работе ПР03 (примеры)

Известно, что выпуск продукции в натуральном выражении снизился по сравнению с прошлым годом на 8%, при этом объем стоимостном выражении составил 110,4%. Определить динамику изменения цен на продукцию.

Товарооборот (в фактических ценах) возрос в отчетном периоде по сравнению с базисным на 25%, а цены на реализованные товары – на 35%. Определить индекс физического объема товарооборота, т.е. на как изменился товарооборот магазина без учета изменения цен.

Какие показатели следует сравнивать для оценки степени выполнения плана, соблюдая условия сопоставимости показателей:

Объем реализации продукции по плану – 5200 руб.

Объем реализации продукции по отчету:

- в действующих ценах – 5400 руб.
- в плановых ценах – 5300 руб.

Сделать выводы.

На основании следующих данных определить уровень материалоемкости продукции. Рассчитать все возможные показатели сравнения. Сделать выводы.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	
		По плану	фактически
1. Товарная продукция, т.руб.	50	53,2	54
2. Материальные затраты, т.руб.	40	38	39

На основе данных о распределении рабочих предприятия по размеру месячной заработной платы определить среднюю заработную плату по предприятию (руб.).

до 300	300-330	330-360	360-390	390-420	420-450	свыше 450
5%	10%	23%	30%	18%	9%	5%

Имеются следующие данные о продажи мяса и мясных продуктов в магазинах города за два месяца:

Наименование	Продано в январе	Продано в марте

мясных продук- тов	Средняя цена за 1 кг, руб.	Выручка от реали- зации, т.руб.	Средняя цена за 1 кг, руб.	Количество, т.
Говядина	23	990	23,4	44
Свинина	24	600	23,5	24
Баранина	23,5	340	25	16

Вычислить среднюю цену реализации данной продукции за январь и март месяцы.
Определить изменение средней цены в абсолютных и относительных величинах.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

Определить фонд рабочего времени (в часах) и определить влияние на его изменение отклонения от плана следующих показателей: средней продолжительности рабочего дня, численности рабочих и среднего числа дней, отработанных одним рабочим за год.

Показатель	План	Отчет
1. Средняя продолжительность рабочего дня, час.	8,00	7,85
2. Численность рабочих, чел	40	45
3. Число дней, отработанных одним рабочим за год	230	210

Определить процент выполнения плана по ассортименту выпущенной продукции несколькими способами.

Наименование изделий	План	Факт	Процент выполнения плана
A	1000	1050	105
B	200	202	101
C	900	918	102
D	2000	1960	98
E	300	330	110
F	1000	1020	102
G	1500	1500	100
H	1500	1560	104
I	600	594	99

Определить влияние отклонения цены на единицу материала и отклонения удельного расхода от норм расхода материала на изменение стоимости материальных затрат.

Вид про- дукции	Норма расхода материала, кг	Удельный расход материала	Цена, руб.	
			План	Факт
A	50	55	125	125
B	25	23	107	103
B	15	15	74	79

В отчетном периоде предприятием произведено 230т.р. продукции, а в базисном – 190 т.р. Средняя за период стоимость основных фондов в базисном и отчетном периодах соответственно: 350 и 385 т.р. Рассчитать показатели эффективности использования основных фондов и их динамики. Определить изменение объема производства продукции в целом, а также разложить его по факторам.

Определить влияние на объем товарной продукции отклонений от плана следующих показателей: среднесписочного числа рабочих; среднего числа выходов на работу одним рабочим и среднесуточной выработки.

Показатели	План	Факт
1. Среднесписочное число рабочих, чел	1000	990
2. Среднее число дней отработанных одним рабочим	236	233
3. Товарная продукция, т.руб.	5664	5997

Рассчитать влияние на отклонение от плана фактического уровня рентабельности основной деятельности следующих факторов: Изменение фондоотдачи производственных фондов и изменение норм прибыли (рентабельности) в реализованной продукции.

Исходные данные	План	Отчет
Рентабельность основной деятельности.	0,150	0,154
Прибыль от реализации товарной продукции, т.руб.	6535	6745
Средняя стоимость всех производственных фондов, т.руб.	43609	43871
Объем реализованной товарной продукции в оптовых ценах предприятия, т.руб.	33000	33200

По данным отчета о прибылях и убытках провести анализ прибыли

По данным баланса провести анализ финансовой устойчивости

По данным баланса провести анализ ликвидности

ИД-3 (ОПК-4) Владеет навыками финансово-экономического обоснования предлагаемых решений и методами оценки их потенциального влияния на результаты профессиональной деятельности

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
владеет практическим опытом выявления причин изменения показателей	ПР06, ПР16
владеет практическим опытом оценки и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Экз01, СР1, СР2, СР3, СР4, СР5

Задания к контрольной работе ПР06 (примеры)

показатели	прошлый период	отчетный период
выручка предприятия, у.д.е.	16000	20000
средняя стоимость основных фондов, у.д.е.	10000	10500
средние остатки товарных запасов, у.д.е.	4000	2000
среднесписочная численность работающих, чел	50	40
прибыль от реализации, у.д.е.	4000	4500

Согласно своему варианту рассчитать значение показателя в отчетном и прошлом периоде, определить его изменение и оценить влияние факторов

Показатели по вариантам:

1. фондоотдача
2. водоёмкость
3. оборачиваемость запасов
4. производительность труда
5. фондовооруженность труда
6. рентабельность реализованной продукции

Задания к контрольной работе ПР16 (примеры)

Вид продукции	Объем товарооборота, ТО тыс. руб.		коэффициент оборачиваемости, раз	
	план	факт	план	факт
А	100	135	2,00	1,50
Б	140	180	1,40	2,00
В	1500	1890	6,00	7,00

Определить изменение товарооборота (во сколько раз и на сколько рублей) за счет действия следующих факторов:

- 1- общий объем товарных запасов,
- 2 – структура товарных запасов,

3 – оборачиваемость отдельных изделий

Вид продукции	Объем товарооборота, ТО млн руб		цена за 1 шт т.р.	
	план	факт	план	факт
А	50000	210000	50,00	70,00
Б	200000	135000	100,00	90,00
В	1750000	1875000	250,00	250,00

Определить изменение товарооборота (во сколько раз и на сколько рублей) за счет действия следующих факторов:

- 1- общий объем производства,
- 2 – структура производства,
- 3 – цена отдельных изделий

Рассчитать и проанализировать прибыль всей реализованной продукции (провести факторный анализ)

Вид продукции	Цена реализации, тыс. руб.		Себестоимость 1 ед. продукции, тыс. руб.		Объем выпуска, шт.	
	план	факт	план	факт	план	факт
А	140	160	120	150	30	50
Б	150	175	130	135	45	50

Задача

Рассчитать и проанализировать прибыль и рентабельность всей реализованной продукции (провести факторный анализ)

Изделие	Кол-во, шт.		Полная себестоимость ед. изделия, руб.		Цена ед. изделия, руб.	
	план	факт	план	факт	план	факт
А	50	130	120	125	140	135
Б	100	100	185	185	200	210
В	250	270	150	145	170	180

Задание к самостоятельной работе СР01

Провести горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса

Задание к самостоятельной работе СР02

По данным бухгалтерского баланса оценить финансовую устойчивость предприятия

Задание к самостоятельной работе СР03

Оценить ликвидность баланса

Задание к самостоятельной работе СР04

Провести анализ отчета о прибылях и убытках

Задание к самостоятельной работе СР05

По данным бухгалтерской отчетности рассчитать показатели рентабельности

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

Имеется следующая информация о реализации товара А в магазинах города:

Магазин	Январь		Февраль	
	Количество, шт.	Цена за 1шт.	Количество, шт.	Цена за 1шт.
1	60	10	50	9
2	90	8	100	6

3	150	15	350	20

Рассчитать среднюю цену в январе, феврале. Рассчитать индекс цен переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов. Найти изменение средней цены в абсолютном выражении за счет действия отдельных факторов (за счет изменения структуры продаж и за счет изменения цен в отдельных магазинах).

Вид продукции	средние остатки запасов, т.р.		коэффициент оборачиваемости, раз	
	план	факт	план	факт
А	50	90	2,00	3,00
Б	100	90	4,00	4,00
В	250	270	8,00	7,00

Проанализировать изменение средней скорости товарного обращения: рассчитать индексы средней скорости товарооборота, скорости товарного обращения и структуры товарных запасов (индексы переменного, постоянного состава и структурных сдвигов). Оценить изменение средней скорости товарного обращения за счет действия различных факторов в абсолютном выражении.

Вид продукции	средние остатки запасов, т.р.		коэффициент оборачиваемости, раз	
	план	факт	план	факт
А	50	90	2,00	3,00
Б	100	90	4,00	4,00
В	250	270	8,00	7,00

Проанализировать изменение товарооборота за счет действия следующих факторов: изменения общего объема товарных запасов, структуры товарных запасов и оборачиваемости отдельных видов товарных запасов

Используя данные об остатках товарных запасов и товарообороте, найти обеспеченность товарооборота товарными запасами на июнь месяц по каждому товару и среднюю обеспеченность товарооборота товарными запасами

Товар	Товарооборот за апрель, т.р.	Остатки товарных запасов на 01.05, т.р.
А	300	30
Б	500	40
В	800	40
Г	1000	100

Задача

Рассчитать скорость товарного обращения и время одного оборота товарных запасов за каждый месяц и за квартал в целом

Показатели	месяцы		
	апрель	май	июнь
Товарооборот, т.р.	1200,0	900,0	900,0
Средние остатки товарных запасов, т.р.	60,0	90,0	60,0

По данным отчета о прибылях и убытках провести анализ прибыли

По данным бух отчетности оценить рентабельность предприятия

По данным баланса провести анализ финансовой устойчивости

По данным баланса провести анализ ликвидности

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР03	Способы обработки экономической информации Контрольная работа	контр. работа	4	10
ПР06	Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе Контрольная работа	контр. работа	4	10
ПР11	Показатели, методы и источники информации для анализа различных направлений деятельности предприятия. Семинар. Опрос	опрос	2	5
ПР16	Оценка влияния факторов на результаты деятельности предприятия Контрольная работа	контр. работа	4	10
СР01	Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса	контр. работа	2	5
СР02	Оценка финансовой устойчивости предприятия	контр. работа	2	5
СР03	Оценка ликвидность баланса	контр. работа	2	5
СР04	Анализ отчета о прибылях и убытках	контр. работа	2	5
СР05	Расчет показатели рентабельности	контр. работа	2	5
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Опрос	даны правильные, логичные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Каждый теоретический вопрос оценивается максимально 10 баллами и практическое задание - 20. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Формализация условий задачи	4
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	6
Правильность проведение расчетов	6
Полнота анализа полученных результатов	4
Всего	20

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.01 Управление человеческими ресурсами

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., доцент

степень, должность

подпись

Д.Л. Хазанова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает психологические аспекты управления людьми в организации; техники ведения переговоров с соискателями и представителями подразделений-заказчиков вакансий; типологию трудовых конфликтов и методы их профилактики и разрешения в коллективе; способы оценки деловой репутации кандидатов и партнеров на рынке труда.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и руководителями при решении HR-задач (подбор, оценка, обучение); аргументировать HR-решения перед руководством и коллективом; находить компромиссы при согласовании интересов работника и работодателя; применять техники активного слушания при проведении интервью и консультировании.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет навыками делового этикета во внутренних и внешних коммуникациях HR-специалиста; технологиями убеждения при внедрении кадровых политик и мотивации персонала; методами сбора и анализа информации для оценки надежности кандидатов и уровня их профессиональной репутации.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	40
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы управления человеческими ресурсами в коммерческой деятельности

Понятие и эволюция управления человеческими ресурсами (УЧР). Специфика УЧР в торговых организациях и сфере коммерции. Кадровая политика организации: типы, этапы разработки. Кадровое планирование: цели, задачи, методы расчета потребности в персонале. Обзор ключевых функций управления персоналом: подбор, отбор, адаптация, обучение, мотивация, оценка, высвобождение. Взаимосвязь стратегии компании и стратегии управления персоналом.

Практические занятия:

ПР01. Кадровое планирование в торговой компании: расчёт потребности в персонале (производственный и сервисный персонал, менеджеры по закупкам и продажам).

ПР02. Разработка профиля должности и карты компетенций для ключевых коммерческих специальностей (менеджер по продажам, категорийный менеджер, товаровед).

Самостоятельная работа:

СР01. Анализ кадровой политики конкретного торгового предприятия/сети (по выбору студента) с выводами о ее соответствии стратегии компании.

СР02. Подготовка доклада-презентации на тему «Современные тенденции в управлении персоналом в ритейле (HR-тренды)».

Тема 2. Технологии подбора и отбора персонала

Этапы процесса подбора персонала: поиск, первичный отбор, собеседование, оценка, принятие решения. Источники и методы поиска кандидатов (внутренние и внешние). Современные инструменты: хедхантинг, скрининг, рекрутмент через социальные сети и профессиональные сообщества. Методы отбора: анализ резюме, собеседование (структурированное, ситуационное, стресс-интервью), ассессмент-центр, профессиональное тестирование. Оценка кандидатов на вакансии в коммерции.

Практические занятия:

ПР03. Составление вакансии и требований к кандидату. Анализ резюме соискателей на позицию «менеджер по закупкам».

ПР04. Деловая игра «Собеседование с кандидатом»: отработка навыков проведения интервью и оценки деловых качеств соискателя.

Самостоятельная работа:

СР03. Разработка чек-листа (опросного листа) для проведения структурированного интервью с кандидатом на должность торгового представителя.

СР04. Сравнительный анализ онлайн-платформ для поиска персонала (hh.ru, Superjob, профильные Telegram-каналы) по критериям: стоимость, эффективность для коммерческих специальностей, целевая аудитория.

Тема 3. Адаптация, обучение и развитие персонала в коммерческой организации

Понятие и виды адаптации персонала (профессиональная, психофизиологическая, социально-психологическая). Цели и программы адаптации для новых сотрудников (onboarding). Наставничество и buddying. Система обучения персонала: выявление потребностей, формы обучения (тренинги, семинары, коучинг), оценка эффективности

обучения. Развитие карьеры и формирование кадрового резерва. Специфика обучения торгового персонала.

Практические занятия:

ПР05. Разработка программы адаптации (onboarding-плана) для нового менеджера по продажам в торговую сеть.

ПР06. Кейс-стади: «Оценка эффективности тренинга для торгового персонала: разработка критериев и методов оценки».

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка памятки для наставника (buddy) по работе с новым сотрудником в отделе закупок.

СР06. Анализ программ корпоративного обучения в крупных российских и международных торговых сетях (на примере 2-3 компаний по выбору).

Тема 4. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

Теории мотивации (содержательные и процессуальные) и их прикладное значение. Понятие и структура мотивационного механизма. Материальное стимулирование: оплата труда (оклад, бонусы, комиссионные), премии, льготы (компенсационный пакет). Нематериальная мотивация: признание, карьерный рост, корпоративная культура, вовлеченность. Особенности мотивации персонала в коммерции (продавцы, закупщики, маркетологи).

Практические занятия:

ПР07. Разработка системы грейдов и KPI для отдела продаж.

ПР08. Деловая игра: «Проектирование системы нематериальной мотивации для сотрудников торговой компании с ограниченным бюджетом».

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ кейса: «Сравнение эффективности мотивационных схем: фиксированный оклад vs. процент от продаж для разных категорий товаров».

СР08. Реферат на тему: «Современные методы вовлечения персонала в ритейле: геймификация, внутренние коммуникации, корпоративные мероприятия».

Тема 5. Оценка и аттестация персонала

Цели и задачи оценки персонала. Методы оценки: аттестация, оценка по KPI, метод «360 градусов», ассессмент-центр. Разработка и внедрение системы KPI для коммерческих подразделений. Ошибки при оценке персонала и способы их минимизации. Подведение итогов оценки и принятие управленческих решений (ротация, обучение, увольнение, изменение оплаты труда).

Практические занятия:

ПР09. Разработка оценочного листа (KPI) для категорийного менеджера и менеджера по продажам.

ПР10. Практикум: «Проведение оценочного интервью по итогам работы за период (ролевая игра "Руководитель – Подчиненный")».

Самостоятельная работа:

СР09. Подготовка проекта приказа о проведении аттестации в торговой компании (с указанием целей, сроков, состава комиссии).

СР10. Анализ типичных ошибок руководителя при проведении оценки персонала и разработка рекомендаций по их предотвращению.

Тема 6. Психология делового общения и коммуникации

Психологические основы общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная стороны общения. Вербальные и невербальные средства коммуникации в бизнесе. Барьеры в общении и способы их преодоления. Деловой этикет и его роль в построении профессиональных отношений. Психология влияния и убеждения. Коммуникации с внутренними заказчиками (смежные отделы) и внешними контрагентами (поставщики, клиенты).

Практические занятия:

ПР11. Тренинг «Эффективная самопрезентация и управление первым впечатлением».

ПР12. Деловая игра «Переговоры с поставщиком: достижение взаимовыгодных условий с использованием техник аргументации и активного слушания».

Самостоятельная работа:

СР11. Анализ видеозаписи публичных переговоров (по материалам открытых источников) с выявлением успешных и неудачных коммуникативных приёмов и тактик.

СР12. Подготовка памятки-инфографики «Правила делового этикета при взаимодействии с российскими и зарубежными контрагентами».

Тема 7. Управление конфликтами и стрессами в профессиональной деятельности

Понятие конфликта, его структура и динамика. Типология конфликтов в коммерческой деятельности (внутриличностные, межличностные, между личностью и группой, межгрупповые). Причины конфликтов с поставщиками, клиентами и внутри коллектива. Стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации (сетка Томаса-Киллмена). Методы управления конфликтами: структурные и межличностные. Медиация как технология урегулирования споров с участием третьей стороны. Профилактика конфликтов. Управление стрессом и профилактика профессионального выгорания.

Практические занятия:

ПР13. Анализ кейсов: «Конфликт с внутренним заказчиком (отдел маркетинга vs. отдел продаж)» и «Разногласия с поставщиком по условиям поставки».

ПР14. Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и логистическим оператором».

Самостоятельная работа:

СР13. Реферат на тему «Стили поведения в конфликте и их эффективность в различных ситуациях коммерческой деятельности».

СР14. Разработка чек-листа «Как сохранить эмоциональную устойчивость в стрессовой ситуации на переговорах».

Тема 8. Оценка деловой репутации и построение долгосрочных отношений с контрагентами

Понятие деловой репутации, гудвилла и имиджа компании. Составляющие деловой репутации: надёжность, финансовая устойчивость, качество управления, социальная ответственность. Методы сбора и анализа информации о контрагентах: открытые источники (ЕГРЮЛ/ЕГРИП, ФНС, картотека арбитражных дел), СМИ, профессиональные ассоциации, данные служб экономической безопасности, специализированные базы данных (СПАРК, Контур.Фокус). Критерии оценки надёжности потенциального партнёра.

Технологии построения долгосрочных партнёрских отношений: управление лояльностью, формирование доверия, реализация совместных проектов и программ. Этические аспекты взаимодействия с контрагентами.

Практические занятия:

ПР15. Практикум «Комплексная проверка контрагента»: сбор и анализ информации о потенциальном партнёре с использованием открытых баз данных (nalog.ru, kad.arbitr.ru, fedresurs.ru) и специализированных сервисов.

ПР16. Разработка программы лояльности для ключевых поставщиков/партнёров торговой сети (включая критерии отбора в программу, бонусы, формы совместных активностей).

Самостоятельная работа:

СР15. Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера (с обоснованием на основе публичных данных и новостной повестки).

СР16. Составление «Дорожной карты» (плана мероприятий) по укреплению долгосрочных отношений со стратегическим контрагентом, включая план регулярных коммуникаций и совместных проектов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Юдина, Л. Н. Управление человеческими ресурсами. Кадровая политика и подбор персонала : учебное пособие / Л. Н. Юдина, Г. А. Семакина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 78 с. — ISBN 978-5-7782-5431-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/158757.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Иванов, С. Ю. Социальное управление человеческими ресурсами : учебное пособие / С. Ю. Иванов. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 152 с. — ISBN 978-5-4263-0859-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145478.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Ламзин, Р. М. Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие / Р. М. Ламзин, Е. В. Зудина. — Курск : ЗАО «Университетская книга», 2025. — 121 с. — ISBN 978-5-00261-180-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154540.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Масалова, Ю. А. HR-метрики : учебное пособие / Ю. А. Масалова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 122 с. — ISBN 978-5-7782-5354-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155555.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Подбор персонала: современные кадровые технологии : учебник и практикум для магистратуры и бакалавриата / Ю. В. Долженкова, С. В. Сидоркина, М. В. Полевая, Е. В. Камнева ; под редакцией Ю. В. Долженковой. — 2-е изд. — Москва : Прометей, 2024. — 322 с. — ISBN 978-5-00172-588-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153464.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР04	Деловая игра «Собеседование с кандидатом»: отработка навыков проведения интервью и оценки деловых качеств соискателя	отчет
ПР08	Деловая игра: «Проектирование системы нематериальной мотивации для сотрудников торговой компании с ограниченным бюджетом»	отчет
ПР12	Деловая игра «Переговоры с поставщиком: достижение взаимовыгодных условий с использованием техник аргументации и активного слушания»	отчет
ПР14	Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и логистическим оператором»	отчет
СР11	Анализ видеозаписи публичных переговоров (по материалам открытых источников) с выявлением успешных и неудачных коммуникативных приёмов и тактик	отчет
СР15	Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера (с обоснованием на основе публичных данных и новостной повестки)	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические аспекты управления людьми в организации; техники ведения переговоров с соискателями и представителями подразделений-заказчиков вакансий; типологию трудовых конфликтов и методы их профилактики и разрешения в коллективе; способы оценки деловой репутации кандидатов и партнеров на рынке труда.	СР11, Экз01

СР11. Анализ видеозаписи публичных переговоров (по материалам открытых источников) с выявлением успешных и неудачных коммуникативных приёмов и тактик.

Задание: Просмотреть предложенную видеозапись деловых переговоров. Выявить и описать не менее 5 коммуникативных приемов (как успешных, так и неудачных), использованных сторонами. Сделать вывод о влиянии данных приемов на ход и результат переговоров. Оформить отчет.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и руководителями при решении HR-задач (подбор, оценка, обучение); аргументировать HR-решения перед руководством и коллективом; находить компромиссы при согласовании интересов работника и работодателя; применять техники активного слушания при проведении интервью и консультировании.	ПР04, ПР12, Экз01

ПР04. Деловая игра «Собеседование с кандидатом»: отработка навыков проведения интервью и оценки деловых качеств соискателя.

Задание: В ходе деловой игры, распределив роли (рекрутер, кандидат, наблюдатель), провести структурированное интервью на заданную вакансию. По итогам игры представить отчет с самоанализом использованных техник и полученных результатов.

ПР12. Деловая игра «Переговоры с поставщиком: достижение взаимовыгодных условий с использованием техник аргументации и активного слушания».

Задание: В ходе деловой игры, представляя интересы своей стороны (покупатель/поставщик), провести переговоры по заданным условиям. По итогам представить отчет с анализом примененных тактик и достигнутых договоренностей.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками делового этикета во внутренних и внешних коммуникациях HR-специалиста; технологиями убеждения при	ПР08, ПР14, СР15, Экз01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
внедрении кадровых политик и мотивации персонала; методами сбора и анализа информации для оценки надежности кандидатов и уровня их профессиональной репутации.	

ПР08. Деловая игра: «Проектирование системы нематериальной мотивации для сотрудников торговой компании с ограниченным бюджетом».

Задание: В команде разработать программу нематериальной мотивации для заданной категории персонала. Подготовить презентацию и защитить свой проект перед руководством (преподавателем и другими группами), используя технологии убеждения и аргументации.

ПР14. Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и логистическим оператором».

Задание: В роли медиатора провести процедуру урегулирования конфликта между сторонами. По итогам игры представить отчет, отражающий использованные техники и достигнутые договоренности.

СР15. Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера.

Задание: С использованием открытых источников (СМИ, базы данных, официальный сайт, соцсети) собрать информацию и составить аналитическую справку о деловой репутации выбранной компании. Справка должна содержать выводы о надежности и перспективах партнерства с данной компанией.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие и эволюция управления человеческими ресурсами. Специфика УЧР в коммерческой деятельности.
 2. Кадровая политика организации: типы, этапы формирования, связь со стратегией.
 3. Кадровое планирование: цели, задачи, методы расчета потребности в персонале.
 4. Технология подбора персонала: этапы, источники и методы поиска кандидатов.
 5. Методы отбора персонала: сравнительная характеристика (анализ резюме, собеседование, ассессмент-центр, тестирование).
 6. Виды и правила проведения собеседований с кандидатами.
 7. Адаптация персонала: понятие, виды, цели и программы адаптации.
- Наставничество.
8. Обучение персонала: выявление потребностей, формы и методы обучения, оценка эффективности.
 9. Мотивация и стимулирование труда: основные теории мотивации и их прикладное значение.
 10. Материальное и нематериальное стимулирование: формы, методы, особенности применения в торговле.
 11. Оценка персонала: цели, методы (аттестация, KPI, метод 360 градусов). Ошибки при оценке.
 12. Психология делового общения: структура, средства коммуникации, барьеры в общении.
 13. Деловой этикет и его роль в построении профессиональных отношений с контрагентами.
 14. Переговоры как форма деловой коммуникации: стратегии, тактики, этапы подготовки и проведения.

15. Конфликты в коммерческой деятельности: понятие, структура, типология, причины возникновения.
 16. Стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации (сетка Томаса-Киллмена).
 17. Управление конфликтами: структурные и межличностные методы. Медиация.
 18. Профилактика конфликтов и управление стрессом в профессиональной деятельности.
 19. Деловая репутация: понятие, составляющие, роль в коммерции.
 20. Методы сбора и анализа информации для оценки надежности и репутации контрагентов.
 21. Критерии оценки надежности потенциального партнера.
 22. Технологии построения долгосрочных партнерских отношений с контрагентами.
- Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)
1. Составьте профиль должности для менеджера по закупкам в продуктовую торговую сеть. Перечислите ключевые компетенции.
 2. Разработайте чек-лист для проведения собеседования с кандидатом на должность руководителя отдела продаж.
 3. Предложите систему КРІ для оценки работы торгового персонала (продавцов-консультантов) в магазине электроники.
 4. Опишите программу адаптации (на первую неделю) для нового товароведа в гипермаркете.
 5. Разработайте три варианта нематериальной мотивации для сотрудников склада (комплектовщиков, кладовщиков).
 6. Предложите алгоритм действий руководителя при возникновении конфликта между отделом закупок и отделом логистики.
 7. Составьте план подготовки к сложным переговорам с новым крупным поставщиком.
 8. Используя открытые источники, проведите экспресс-проверку надежности гипотетического контрагента.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.02 Логистика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***Очная***

Кафедра: ***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать исполнение договоров, контролировать логистику, управлять запасами, проводить приемку товаров (включая экспертизу качества) и сопровождать документальное оформление поставок	
ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов	знает цели, основные понятия и виды логистики
	знает теоретические основы организации закупки товаров и распределения готовой продукции, управления цепями поставок
ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству	выбирает эффективную логистическую складскую систему
	оценивает показатели использования транспорта
ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки	контролирует логистические процессы и сроки
	имеет опыт выбора логистических посредников (поставщиков)
	применяет методики оценки выполнения договорных обязательств
	контролирует логистические процессы и сроки

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	109
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в логистику (понятийный аппарат логистики)

Понятие логистики. Предпосылки возникновения и история развития логистики. Функциональные области логистики. Цели, задачи логистики. Принципы логистики. Логистические функции. Логистическая система. Связь логистики с другими управленческими функциями. Понятие потока в логистике. Сущность и классификация материальных потоков

Практические занятия

ПР01. Введение в логистику: понятие логистики, история ее развития, характеристика видов логистики, цели, задачи и принципы логистики, виды логистических систем

ПР02. Построение и анализ эпюры материалопотока. Тестирование

Тема 2. Закупочная логистика

Сущность и задачи закупочной логистики. Организация функции снабжения на предприятии Поиск (выбор) поставщиков (этапы)

Практические занятия

ПР03 Закупочная логистика Решение задач «оценка выполнения контракта»

ПР04. Мозговой штурм. Решение ситуационной задачи «Выбор поставщика» Контрольная работа «Выбор поставщика»

ПР05. Оценка выполнения контракта Контрольная работа

Тема 3. Производственная логистика

Понятие производственной логистики Системы управления материальными потоками в производственной логистике: толкающие (MRP-1, MRP-2 и др.) и толкающие (kanban, JIT и др.) системы. Обеспечение гибкости производственно-логистической системы.

Самостоятельная работа

СР01 Реферат Производственные логистические системы

Практические занятия

ПР06. Производственная логистика. - Системы управления материальными потоками в производственной логистике: толкающие (MRP-1, MRP-2 и др.) и толкающие (kanban, JIT и др.) системы. Семинар

ПР07. Производственная логистика. Решение задач

Тема 4. Распределительная логистика

Сущность и задачи распределительной логистики. Логистические каналы и цепи сбыта. Построение системы распределения

Практические занятия

ПР8. Распределительная логистика Логистические каналы и цепи сбыта

ПР9. Закупочная, производственная и сбытовая логистика Контрольная работа

Тема 5. Транспортная логистика

Задачи транспортной логистики. Характеристика транспортной системы России. Выбор вида транспортного средства (достоинства, недостатки и сферы целесообразного использования отдельных видов транспорта). Классификация и характеристика грузовых перевозок: железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт, речной и морской транспорт.

Практические занятия

ПР10. Задачи транспортной логистики Характеристика транспортной системы России Выбор вида транспортного средства (достоинства, недостатки и сферы целесообразного использования отдельных видов транспорта) Семинар

ПР11. Расчет технико-экономических показателей работы автотранспорта Контрольная работа. Выбор маршрута движения автотранспорта

Тема 6. Складская логистика

Функции складов. Характеристика и классификация складов предприятий. Логистический процесс на складе. Определение места расположения склада на обслуживаемой территории

Практические занятия

ПР12 Склады и их виды Характеристика логистического процесса на складе. Семинар. Решение задач на тему «Определение места расположения склада» Мозговой штурм

ПР13. Решение задачи на тему «Расчет площади склада, оценка стоимости грузопереработки на складе»

Тема 7. Логистика запасов

Понятие запасов, товарооборачиваемости. Проблемы управления запасами и товарная политика фирм. Системы управления запасами.

Практические занятия

ПР14. Решение задач на тему «Определение оптимального размера заказа»

ПР15. Решение задач на тему «Моделирование систем управления запасами» Контрольная работа

Самостоятельная работа

СР02 Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками

Тема 8. Информационная логистика

Понятие и виды информационных потоков. Информационные системы и технологии в логистике

Самостоятельная работа

СР03 Реферат Информационные технологии в логистике

Практические занятия

ПР16. Информационные системы и технологии в логистике. Семинар

Курсовое проектирование

Основная цель выполнения обучающимся курсовой работы – закрепление знаний, полученных обучающимся на лекционных и практических занятиях, получение навыков анализа реализации логистических функций на предприятии, анализа логистических стратегий фирмы, анализа организации логистики на предприятии.

Основная тема курсовой работы - «Организация логистики (или логистической деятельности) предприятия (указывается тип предприятия) на рынке (указывается тип рынка)».

Тема курсовой работы обязательно должна раскрываться на примере конкретного предприятия, определенной отрасли, товарной группы или должна отмечать региональные, отраслевые особенности выбранного аспекта логистической деятельности.

Таким образом, основная тема курсовой работы чаще всего одна, но у каждого студента она раскрывается на примере конкретного предприятия, которые отличаются друг от друга, во-первых, типом: оптовое торговое, производственное предприятие и др. и, во-вторых, рынком на котором функционируют: рынок продовольственных или непродовольственных товаров.

вольственных товаров, рынок спортивных, детских и т.п. товаров.

Кроме того, по согласованию с преподавателем возможны и другие варианты тем курсовых работ, например:

1. Совершенствование закупочной деятельности торгового предприятия на основе логистического подхода.
2. Оптимизация выбора поставщиков в системе закупочной логистики розничной сети.
3. Управление взаимоотношениями с поставщиками как фактор повышения коммерческой эффективности.
4. Бюджетирование и контроль логистических затрат в процессе товароснабжения торговой организации .
5. Оценка эффективности закупочной логистики на предприятиях оптовой торговли .
6. Формирование системы распределения товаров в логистической сети торговой компании.
7. Оптимизация каналов сбыта и товародвижения в коммерческой деятельности предприятия .
8. Совершенствование логистического сервиса как инструмента повышения конкурентоспособности торговой организации .
9. Управление заказами в распределительной логистике торгового предприятия.
10. Разработка оптимальной схемы товароснабжения розничной сети (на конкретном примере).
11. Повышение эффективности транспортного обслуживания при доставке товаров в торговую сеть .
12. Выбор базисных условий поставки (для оптимизации внешнеторговых и внутрироссийских закупок .
13. Оптимизация маршрутов доставки товаров с целью сокращения логистических издержек.
14. Организация работы транспорта в логистической системе торгово-посреднической фирмы.
15. Управление товарными запасами в торговой организации: логистический подход .
16. Оптимизация складских технологических процессов на оптовом распределительном центре .
17. Повышение эффективности использования складских площадей и оборудования торговой компании.
18. Разработка ассортиментной политики на основе ABC-XYZ анализа в логистической системе предприятия.
19. Совершенствование процесса приемки, хранения и подготовки товаров к продаже на складе.
20. Автоматизация логистических процессов в управлении торговой компанией .
21. Внедрение информационных систем (WMS, TMS, CRM) для оптимизации товародвижения .
22. Использование технологий электронной коммерции в логистической системе торговли .
23. Логистика интернет-магазина: организация доставки и управление возвратами .
24. Анализ эффективности применения «зеленых» технологий в логистике торгового предприятия.

Во введении показывается актуальность работы, кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена КР, определяется цель и конкретные задачи, которые необходимо решить для достижения цели. Объем введения 1.5-2 страницы.

Основная часть КР обычно состоит из 2-4 разделов (глав), каждый из которых делится на 2-4 подраздела (параграфа). Объемы разделов и подразделов выпускной работы должны быть пропорциональны, объем каждого параграфа (подраздела) не должен быть менее 4 страниц.

Наиболее целесообразно деление всего материала основной части на три раздела. Первый – теоретический, остальные два – практические. Теоретический раздел должен включать на основе анализа литературы полное и систематизированное изложение состояния проблемы, которой посвящена выбранная тема КР. На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, а также дается их критическая оценка с позиций студента. Здесь же обосновываются методические приемы и техника выполнения исследования.

Практические разделы основной части КР обычно посвящены практическим аспектам поставленных задач. С использованием методов, изученных в процессе обучения, в них анализируется информация о состоянии маркетинговой деятельности объекта исследования, результатах его функционирования, экономической эффективности применяемых на предприятии методах и приемах маркетинговой деятельности. Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в КР конкретных предложений по улучшению деятельности объекта исследования.

Вторая глава работы посвящена оценке организации логистики на предприятии. Анализ логистической деятельности объекта исследования. Во-первых, дается организационно-экономическая характеристика предприятия, анализируется коммерческая деятельность предприятия используя следующие показатели: товарооборот (объем производства/продаж), прибыль, численность работающих, стоимость основных и оборотных средств и т.д. Характеристику предприятия целесообразно дополнять анализом внешней среды. Оценка поставщиков предприятия целесообразно проводить в табличной форме, где по каждому поставщику можно указать вид поставляемого ресурса, торговые марки, долю поставок в общем объеме, время сотрудничества, частоту поставок, условия оплаты, транспортировки и другие характеристики.

Вторая глава – это практическая часть, выполненная на основе данных конкретного торгового предприятия.

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия:

Основные виды деятельности, организационная структура.

Основные экономические показатели деятельности (выручка, прибыль, рентабельность) в динамике за 2-3 года.

2.2. Анализ состояния (конкретной логистической подсистемы):

Анализ того процесса, который заявлен в теме (например, анализ системы закупок, анализ складского хозяйства, анализ маршрутов доставки).

Выявление недостатков, проблемных мест («узких мест»), расчет ключевых показателей.

2.3. Выявление проблем и резервов повышения эффективности: Обобщение результатов анализа, выводы о том, почему текущая система несовершенна и что нужно менять.

В третьей главе приводятся рекомендации по совершенствованию логистической деятельности. Это самая важная часть работы, где студент предлагает конкретные решения выявленных проблем.

3.1. Основные направления совершенствования: Описание предлагаемых мероприятий (например, внедрение нового ПО, смена поставщика, оптимизация маршрута, аренда

склада).

3.2. Экономическое обоснование предложенных мероприятий: Расчет затрат на внедрение, ожидаемой экономии, срока окупаемости, влияния на прибыль.

3.3. Организационное обеспечение внедрения: Как изменятся бизнес-процессы, кто будет отвечать за реализацию.

Суммарный объем основной части КР для бакалавров составляет 40 страниц.

В заключении, объем которого составляет 1.5-2 страницы, логически последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Результаты исследования должны соотноситься с общей целью и поставленными задачами во введении.

Список использованных источников должен включать, как правило, не менее 10-15 источников. Оформление списка использованных источников должно соответствовать ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82. В тексте работы на все источники должны быть ссылки по ГОСТ Р 7.05.

В приложениях приводится вспомогательный материал: промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, типовые договора, иллюстрации и др.

Требования для допуска курсовой работы/курсового проекта к защите.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229664>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование : Учебное пособие для вузов / С. Ф. Пилипчук. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9564-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200486>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Белякова, Е. В. Логистика. Практикум : учебное пособие / Е. В. Белякова, А. А. Рыжая. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269933>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Григоренко, О. В. Бизнес-логистика : учебное пособие / О. В. Григоренко, О. Н. Бекетова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7339-1786-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331592>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Савченко, Е. В. Логистика : учебное пособие / Е. В. Савченко, Т. В. Чибикова. — Омск : ОмГТУ, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-8149-3602-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421682>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Логистика : учебное пособие / А. В. Завальнюк, Н. Т. Кожанов, В. В. Колочева [и др.]. — Новосибирск : НГТУ, 2024. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-5312-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/514451> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Троянова, Е. Н. Логистика : учебное пособие / Е. Н. Троянова, М. В. Чехонадских. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-4893-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404675> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Блюм, М.А., Дюженкова, Н.В., Молоткова, Н.В. и др. Основы коммерческой деятельности. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2016. (exe-файл) Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Molotkova.exe>
9. Денисова А.Л. Организация коммерческой деятельности: управление запасами: учебное пособие / А. Л. Денисова, Н. В. Дюженкова. - Тамбов: ТГТУ, 2007. - 80с. — (67 экз.)

4.2. Периодическая литература

1. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
2. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса.

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п. (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, приводимых в разделах рабочей программы, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ.

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

- начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

- по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Основные понятия логистики	тест
ПР04	Выбор поставщика	контр. работа
ПР05	Оценка выполнения контракта	контр. работа
ПР09	Закупочная, производственная и сбытовая логистика	контр. работа
ПР11	Расчет технико-экономических показателей работы авто-транспорта	контр. работа
ПР12	Определение места расположения склада	контр. работа
ПР13	Расчет площади склада, оценка стоимости грузопереработки на складе	контр. работа
СР01	Производственные логистические системы	реферат
СР02	Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками	реферат
СР03	Информационные системы и технологии в логистике	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	4 семестр
КР01	Защита курсовой работы	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает цели, основные понятия, принципы и виды логистики	Экз01, ПР02, СР01, СР02, КР01
знает теоретические основы организации закупки товаров и распределения готовой продукции, управления цепями поставок	Экз01, ПР09, КР01, СР03

Примеры тестовых заданий ПР02

Какой из приводимых ответов наиболее точно отвечает на вопрос, что такое логистика?

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции

Что такое логистика?

- а. Искусство перевозки,
- б. Искусство управления материалопотоком.
- в. Предпринимательская деятельность.

Что является основным объектом изучения логистики?

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе доведения товаров от мест производства до потребителя

Какой из факторов оказывает наиболее сильное влияние на развитие логистики?

- а) компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения;
- б) совершенствование производства отдельных видов товаров;
- в) совершенствование налоговой системы;
- г) все факторы примерно в равной мере

В чем выражаются концепция или принципы логистической системы?

- а. В управлении материалами,
- б. В управлении распределения,
- в. В функции предпринимательства,
- г. Верны ответы а и б.

В чем выражается основная задача управления логистикой?

- а. В обеспечении механизма разработки задач и стратегий в области управления материалами и распределением,
- б. В разработке транспортного обслуживания потребителей,
- в. В управлении запасами.

Какие функциональные области входят в логистическую структуру?

- а. Запасы и транспортировка продукции.
- б. Складирование и складская обработка.
- в. Информация, кадры, обслуживающие производство.

г. Все ответы верны.

С какими подразделениями предприятия взаимодействует служба логистики?

- а) со службой маркетинга;
- б) производственными подразделениями;
- в) с финансовой службой;

Какое из перечисленных решений по упаковке принимается с участием службы логистики?

- а) размер упаковки;
- б) рекламный текст на упаковке;
- в) рисунок на упаковке;
- г) все ответы верны

Какая из перечисленных функций является прямой функцией менеджера по логистике?

- а) выбор транспорта;
- б) рыночные исследования;
- в) разработка рекомендаций по снятию с производства устаревшей продукции;
- г) реклама;
- д) разработка рекомендаций по производству новых товаров

Примеры заданий к контрольной работе ПР09

1

- Задачи закупочной логистики
- Что необходимо оценивать в процессе контроля выполнения договорных обязательств?
- Сущность производственной логистики
- Системы управления материальными потоками (MRP) – охарактеризовать

2

- Задачи распределительной логистики
- Сущность задачи «сделать или купить» в закупочной логистике
- Сущность XYZ-анализа
- Системы управления материальными потоками (DRP) – охарактеризовать

3

- Расчет рейтинга поставщика (методика)
- Принцип Парето (расшифровать)
- Построение системы распределения
- Системы управления материальными потоками (Just in time) – охарактеризовать

4

- Последовательность решаемых задач закупочной логистики (этапы)
- Понятие и основные отличия логистических каналов и цепей
- Преимущества системы точно в срок, задачи и проблемы ее внедрения
- Системы управления материальными потоками (kanban) – охарактеризовать

5

- Сущность ABC-анализа
- Причины, по которым закупать у посредника бывает выгоднее, чем у производителя
- Сущность толкающего способа управления материальными потоками, перечислить варианты толкающих систем
- Системы управления материальными потоками («концепция «реагирования на спрос») – охарактеризовать

6

- Сущность распределительной логистики

- Этапы процесса поиска поставщиков
- Сущность тянущего способа управления материальными потоками, перечислить варианты тянущих систем
- Системы управления материальными потоками (Just in time) – охарактеризовать

Темы реферата СР01

1. Система just in time
2. Система канбан
3. Система тощего производства
4. Системы MRP
5. Системы DRP
6. Системы ERP

Темы реферата СР03

1. Информационные системы в закупочной логистике
2. Информационные системы в производственной логистике
3. Информационные системы в распределительной логистике
4. Информационные системы в складской логистике
5. Информационные системы в логистике запасов
6. Информационные системы в транспортной логистике

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие логистики, ее цели, задачи, функции и принципы
2. Характеристика функциональных областей (видов) логистики
3. Логистическая система, ее виды и свойства.
4. Сущность материального потока
5. Классификация материальных потоков
6. Сущность и задачи закупочной логистики
7. Организация функции снабжения на предприятии
8. Характеристика этапов поиска (выбора) поставщиков
9. Оценка выполнения контракта
10. Понятие производственной логистики
11. Системы управления материальными потоками в производственной логистике: толкающие (MRP-1, MRP-2 и др.) и толкающие (канбан, JIT и др.) системы.
12. Сущность и задачи распределительной логистики.
13. Понятие логистических каналов и цепей сбыта
14. Построение системы распределения
15. Задачи транспортной логистики
16. Сущность и функции складов
17. Характеристика и классификация складов
18. Характеристика логистического процесса на складе
19. Основные системы управления запасами
20. Основные понятия информационной логистики

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

1. В чем, на ваш взгляд, заключается специфика логистики именно в торговле (в отличие от логистики на производственном предприятии)?
2. Дайте определение понятию «логистический сервис». Почему он важен для торговой компании?
3. Что такое «логистические издержки»? Приведите примеры постоянных и переменных логистических затрат на торговом предприятии.

4. Объясните разницу между понятиями «канал распределения» и «цепь поставок».
5. Какие методы прогнозирования спроса вы знаете и какой из них вы применяли (или могли бы применить) в своей работе?
6. Почему в своей работе вы выбрали именно эти теоретические подходы (или этих авторов) для раскрытия темы?
7. Какие нормативно-правовые акты регулируют деятельность предприятия в исследуемой вами области логистики?
8. Назовите ключевые показатели эффективности (KPI), которые используются для оценки работы (той подсистемы, которую вы исследовали — закупки, склада, транспорта).
9. В чем суть методов ABC и XYZ-анализа и для каких целей в торговле они чаще всего применяются?

ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
выбирает эффективную логистическую складскую систему	ПР12, ПР13, КР01
оценивает показатели использования транспорта	ПР11
контролирует логистические процессы и сроки	КР01

Примеры заданий на контрольную работу ПР11

Расчет технико-экономических показателей работы автотранспорта

Задание

Определить среднюю скорость движения автомобиля и количество ездов на основе следующих данных: время в наряде 10 часов; время в движении 2 часа; время простоя под погрузкой и разгрузкой 30 мин.; общий пробег в течение рабочего дня 240 км.

Задание

Определить статический коэффициент использования грузоподъемности, а также статический и динамические коэффициенты использования грузоподъемности за смену, если известно, что автомобиль грузоподъемностью 5 тонн совершил за смену три ездки. За первую он перевез 5 тонн на 20 км, за вторую - 4 тонны на 25 км и за третью – 2,5 тонны на 10 км.

Задание

Определить количество автомобилей, необходимое для перевозки 500 тонн груза в день, если известно, что для перевозки будут использоваться автомобили грузоподъемностью 5 тонн, время в наряде составит 8 часов, время затрачиваемое на одну езду – 2 часа, коэффициент использования грузоподъемности равен 1.

Задание

Определить необходимое количество автомобилей для перевозки за день 320 тонн груза, а также коэффициент использования пробега, если известно, что автомобили предприятия грузоподъемностью 4 тонны работают на маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом, длины груженой ездки и ездки без груза составляет 15 км, статический коэффициент использования грузоподъемности равен 0,8, время затрачиваемое на погрузку и разгрузку 30 мин, техническая скорость автомобилей – 25 км/ч, время работы автомобилей на маршруте – 8,5 часа.

Задание

Определить необходимое количество автомобилей и коэффициент использования пробега автомобиля за 1 оборот, если известно, что необходимо перевезти груз общей массой 300 тонн на маятниковом маршруте с обратным не полностью груженым пробегом, грузоподъемность автомобилей 5 тонн, расстояние первой и второй груженых ездов составляет

25 и 15 км соответственно, расстояние ездки без груза – 10 км, время, затрачиваемое на погрузку 15 мин, на разгрузку – 18 мин, статический коэффициент использования грузоподъемности равен 1, техническая скорость автомобилей 25 км/ч, время работы на маршруте – 9,3 часа.

Задача

Определить количество автомобилей для перевозки 900 т груза, если известно что для перевозки используется автомобиль грузоподъемностью 10 т, время в наряде составляет 9ч, время движения автомобиля 2,5 ч, время простоя под погрузкой и разгрузкой 0,5 ч, статический коэффициент использования грузоподъемности 0,8.

Задача

Определить производительность подвижного состава за время в наряде по следующим данным: грузоподъемность автомобиля 20 т, за первую ездку он перевез 18 т груза на расстояние 40 км, за вторую – 20 т на расстояние 50 км, за третью – 15 т на 35 км, за четвертую - 10 т на 20 км.

Задача

Определить техническую и эксплуатационную скорости и количество ездок автомобиля, если известно, что время в наряде 14 ч, время движения 3 ч, время простоя под погрузкой и разгрузкой 0,5 ч, груженный пробег составляет 180 км, первый нулевой пробег 10 км, второй – 15 км, холостой пробег автомобиля 35 км.

Примеры заданий на контрольную работу ПР12

Определить место расположения склада методом центра тяжести грузопотоков и методом пробной точки

Примеры заданий на контрольную работу ПР13

Расчет площади склада, оценка стоимости грузопереработки на складе

По данным своего варианта рассчитать величину суммарного материального потока на складе, стоимость грузопереработки на складе и необходимую площадь склада.

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

Почему для анализа было выбрано именно это предприятие (ООО «...»)? Насколько оно типично или уникально для данной сферы торговли?

Каковы основные тенденции изменения выручки и прибыли предприятия за анализируемый период? С чем вы их связываете?

Какие именно логистические процессы на предприятии вы исследовали? Удалось ли вам получить полную информацию от руководства/бухгалтерии?

Назовите самое слабое место («узкое место») в логистике данного предприятия, которое вы выявили в ходе анализа.

Какие методы анализа вы использовали? Можете ли вы вручную продемонстрировать один из расчетов (например, как считали коэффициент оборачиваемости запасов)?

Сравните показатели вашего предприятия со среднеотраслевыми (или с показателями ближайшего конкурента). Каковы результаты сравнения?

Почему вы предложили именно эти мероприятия? Рассматривали ли вы альтернативные варианты решения проблемы?

Как ваши предложения повлияют на качество обслуживания покупателей (клиентов)?

Какие риски (финансовые, организационные) могут возникнуть при внедрении ваших рекомендаций?

Откуда предприятие может взять средства на реализацию ваших предложений (собственная прибыль, кредит, лизинг)?

Как именно вы рассчитали экономический эффект (или срок окупаемости) от предложенных мероприятий? Какие допущения вы сделали в расчетах?

Как изменятся обязанности сотрудников отдела логистики (или коммерческого отдела) после внедрения ваших предложений?

Можно ли масштабировать ваши предложения (применить их в других торговых точках этой сети или на других предприятиях)?

Как текущая экономическая ситуация (например, санкции, инфляция, нарушение цепочек поставок) повлияла на работу исследуемого предприятия и на ваши рекомендации?

Какие современные информационные системы (ERP, WMS, TMS) могли бы помочь в решении проблем, которые вы описали?

Существует ли на предприятии корпоративная культура, способствующая внедрению логистических инноваций?

Что лично вы сделали в этой работе самостоятельно, а что взяли из учебников или методических пособий?

Какая задача в ходе написания работы показалась вам самой сложной и почему?

Ваше исследование завершено. Что бы вы рекомендовали изучить подробнее вашим коллегам-студентам в рамках дальнейших исследований по этой теме?

ИДЗ (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
имеет опыт выбора логистических посредников (поставщиков)	Экз01, ПР04
применяет методики оценки выполнения договорных обязательств	Экз01, ПР05
осуществляет планирование и контроль логистических процессов	КР01

Пример контрольной работы «оценка выполнения договорных обязательств» ПР05

Задача

Оценить выполнение контракта по ассортименту различными способами. Сделать выводы.

Изделия	Поставки продукции (шт.)	
	По контракту	Фактически
А	1300	1500
В	1800	1760
С	1000	1050

Задача

Оценить качество поставленной продукции различными способами. Сделать выводы.

Сорт продукции	Цена за 1 кг, руб.	Поставки продукции, кг	
		По контракту	Фактически
1	85	320	325
2	80	344	337
3	75	245	234

Задача

Оценить ритмичность поставок продукции различными способами. Сделать выводы.

Декада	Поставки продукции за месяц, млн. руб.	
	По контракту	Фактически
Первая	16000	15000
Вторая	16000	17100
Третья	16000	18300

Пример практического задания выбор логистических посредников (поставщиков) ПР04
Решение кейс-задания по ПАО «Вымпел»

Вопросы и задания

1. Определите полную потребность ПАО "Вымпел" в материале М.
 2. Какова должна быть периодичность поставки материала М на склад ПАО "Вымпел"?
 3. Выбор нового поставщика для ПАО "Вымпел" проведите в два этапа. На первом этапе исключите из списка потенциальных тех поставщиков, которые не удовлетворяют ПАО "Вымпел" со следующими критериями:
 - значительная удаленность поставщика (свыше 200 км))
 - цены
 - сорт
 - форма оплаты
 - периодичность поставки материала
 - величина партии поставки материала
 - производственная мощность
 - количество материала, продаваемого предприятиями – конкурентами
 - вид упаковки
- В итоге из первоначального списка отбирается 2-3 наиболее приемлемых для ПАО "Вымпел" потенциальных поставщиков
4. Оцените каждый критерий выбора поставщиков соответствующими баллами от 4 до 1. Определите суммарное количество баллов по каждому поставщику. Поставщик, имеющий максимальное количество баллов, является наиболее приемлемым для ПАО "Вымпел".
 5. Сформулируйте обоснованность ваших выводов.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

Задача 1

Оценить выполнение контракта по ассортименту различными способами. Сделать выводы.

Изделия	Поставки продукции (шт.)	
	По контракту	Фактически
А	1500	1200
В	1800	1760
С	1000	1050

Задача 2

Оценить качество поставленной продукции различными способами. Сделать выводы.

Сорт продукции	Цена за 1 кг, руб.	Поставки продукции, кг	
		По контракту	Фактически
1	85	320	325
2	80	344	337
3	75	245	234

Задача 3

Оценить ритмичность поставок продукции различными способами. Сделать выводы.

Декада	Поставки продукции за месяц, млн. руб.	
	По контракту	Фактически
Первая	16000	15000
Вторая	16000	17100
Третья	16000	18300

Задача 4

Рассчитать рейтинг поставщика и выбрать лучшего

Критерий выбора поставщик	Вес критерия	Оценка критерия по десятибалльной шкале		
		поставщик № 1	поставщик №2	поставщик №3
Надежность поставки	0,30	7	5	9
Цена	0,25	6	2	3
Качество товара	0,15	8	6	8
Условия платежа	0,15	4	7	2
Возможность внеплановых поставок	0,10	7	7	2
Финансовое состояние поставщика	0,05	4	3	7
итого	1,00			

Примеры вопросов к защите курсовой работы КР01

Почему для анализа было выбрано именно это предприятие (ООО «...»)? Насколько оно типично или уникально для данной сферы торговли?

Каковы основные тенденции изменения выручки и прибыли предприятия за анализируемый период? С чем вы их связываете?

Какие именно логистические процессы на предприятии вы исследовали? Удалось ли вам получить полную информацию от руководства/бухгалтерии?

Назовите самое слабое место («узкое место») в логистике данного предприятия, которое вы выявили в ходе анализа.

Какие методы анализа вы использовали? Можете ли вы вручную продемонстрировать один из расчетов (например, как считали коэффициент оборачиваемости запасов)?

Сравните показатели вашего предприятия со среднеотраслевыми (или с показателями ближайшего конкурента). Каковы результаты сравнения?

Почему вы предложили именно эти мероприятия? Рассматривали ли вы альтернативные варианты решения проблемы?

Как ваши предложения повлияют на качество обслуживания покупателей (клиентов)?

Какие риски (финансовые, организационные) могут возникнуть при внедрении ваших рекомендаций?

Откуда предприятие может взять средства на реализацию ваших предложений (собственная прибыль, кредит, лизинг)?

Как именно вы рассчитали экономический эффект (или срок окупаемости) от предложенных мероприятий? Какие допущения вы сделали в расчетах?

Как изменятся обязанности сотрудников отдела логистики (или коммерческого отдела) после внедрения ваших предложений?

Можно ли масштабировать ваши предложения (применить их в других торговых точках этой сети или на других предприятиях)?

Как текущая экономическая ситуация (например, санкции, инфляция, нарушение цепочек поставок) повлияла на работу исследуемого предприятия и на ваши рекомендации?

Какие современные информационные системы (ERP, WMS, TMS) могли бы помочь в решении проблем, которые вы описали?

Существует ли на предприятии корпоративная культура, способствующая внедрению логистических инноваций?

Что лично вы сделали в этой работе самостоятельно, а что взяли из учебников или методических пособий?

Какая задача в ходе написания работы показалась вам самой сложной и почему?

Ваше исследование завершено. Что бы вы рекомендовали изучить подробнее вашим коллегам-студентам в рамках дальнейших исследований по этой теме?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР02	Основные понятия логистики	тест	2	5
ПР04	Выбор поставщика	контр. работа	2	5
ПР05	Оценка выполнения контракта	контр. работа	2	5
ПР09	Закупочная, производственная и сбытовая логистика	контр. работа	2	5
ПР11	Расчет технико-экономических показателей работы автотранспорта	контр. работа	2	5
ПР12	Определение места расположения склада	контр. работа	2	5
ПР13	Расчет площади склада, оценка стоимости грузопереработки на складе	контр. работа	2	5
СР01	Производственные логистические системы	реферат	2	5
СР02	Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками	реферат	2	5
СР03	Информационные системы и технологии в логистике	реферат	2	5
Экз01	Экзамен	экзамен	17	40
КР01	Защита КР	защита КР	41	100

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Практическое задание	Практическое задание выполнено в полном объеме; по практическому заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите задания даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Каждый теоретический вопрос и каждое практическое задание оценивается максимально 10 баллами. Максимальное суммарное количество баллов – 40.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос

Показатель	Максимальное количество баллов
Знание определений основных понятий, грамотное употребление понятий	2
Полнота раскрытия вопроса	3
Умение раскрыть взаимосвязи между отдельными компонентами (понятиями и моделями, теоремами и их применением, данными и формулами и т.п.)	3
Ответы на дополнительные вопросы	2
Всего	10

Критерии оценивания выполнения практического задания

Показатель	Максимальное количество баллов
Формализация условий задачи	2
Обоснованность выбора метода (модели, алгоритма) решения	3
Правильность проведения расчетов	3
Полнота анализа полученных результатов	2
Всего	10

Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов текущего контроля (приведенных к норме в 60 баллов) с использованием следующей шкалы.

Оценка	Набрано баллов
«отлично»	81-100
«хорошо»	61-80
«удовлетворительно»	41-60
«неудовлетворительно»	0-40

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.03 Техники и методы продаж

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Ассистент

степень, должность

подпись

С.Ю. Хворова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает психологические основы делового общения, классические и современные техники продаж, стратегии ведения переговоров, методы управления конфликтами, а также принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет эффективно взаимодействовать с клиентами, поставщиками и внутренними подразделениями, выстраивать конструктивный диалог, выявлять потребности контрагентов, аргументированно презентовать коммерческие предложения и находить компромиссы в спорных ситуациях.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации, технологиями убеждения и аргументации в процессе продаж, а также методами сбора и анализа информации для оценки надежности и деловой репутации потенциальных партнеров.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы продаж в коммерческой деятельности

Сущность и роль продаж в коммерческой деятельности. Эволюция подходов к продажам: от транзакционных к консультативным и партнерским. Классификация видов продаж (активные, пассивные, прямые, непрямые, B2B, B2C). Модели продаж: AIDA, SPIN, ХПВ. Этические аспекты в продажах. Современные тренды в продажах (омниканальность, персонализация, цифровизация).

Практические занятия:

ПР01. Сравнительный анализ моделей продаж (AIDA, SPIN, ХПВ) на примере конкретных товаров/услуг.

ПР02. Анализ современных трендов в продажах: подготовка обзора по материалам профессиональных изданий и интернет-источников.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение рекомендуемой литературы по теме. Подготовка конспекта лекции.

СР02. Подготовка доклада-презентации на тему «Этика в продажах: границы допустимого».

Тема 2. Психология делового общения и взаимодействия с клиентом

Психологические основы общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная стороны. Вербальные и невербальные средства коммуникации в продажах. Барьеры в общении и способы их преодоления. Психология влияния и убеждения. Установление и поддержание контакта с клиентом. Типология клиентов и адаптация стиля общения.

Практические занятия:

ПР03. Тренинг «Установление контакта и создание доверия с первых минут общения».

ПР04. Практикум по определению типа клиента и адаптации коммуникативной стратегии (анализ видеокейсов).

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ видеозаписи реальных продаж (по материалам открытых источников) с выявлением успешных и неудачных коммуникативных приемов.

СР04. Разработка памятки «Правила эффективной коммуникации с клиентом».

Тема 3. Технология продаж: этапы и методы работы с клиентом

Структура процесса продаж: основные этапы. Подготовка к контакту: сбор информации о клиенте, определение целей. Установление контакта и создание доверительной атмосферы. Выявление потребностей: техники постановки вопросов (открытые, закрытые, альтернативные), активное слушание. Презентация товара/услуги: структура и методы (ХПВ, выгода – преимущество – характеристика). Работа с возражениями: виды возражений, алгоритмы обработки. Завершение сделки: сигналы готовности, техники завершения.

Практические занятия:

ПР05. Ролевая игра «Выявление потребностей клиента с использованием техник активного слушания и постановки вопросов».

ПР06. Ролевая игра «Презентация товара/услуги: отработка метода ХПВ».

ПР07. Ролевая игра «Обработка типичных возражений клиента (цена, сроки, качество)».

ПР08. Ролевая игра «Завершение сделки: отработка техник закрытия».

Самостоятельная работа:

СР05. Разработка скрипта продаж для конкретного товара/услуги (по выбору студента) с описанием всех этапов.

СР06. Подготовка чек-листа «Алгоритм работы с возражениями».

Тема 4. Ведение деловых переговоров с контрагентами

Переговоры как форма деловой коммуникации. Стратегии и тактики ведения переговоров (мягкие, жесткие, принципиальные). Этапы подготовки и проведения переговоров. Техники аргументации и убеждения. Манипуляции в переговорах и противостояние им. Достижение договоренностей и фиксация результатов. Особенности переговоров с поставщиками и крупными клиентами (B2B-сегмент).

Практические занятия:

ПР09. Деловая игра «Переговоры с поставщиком о заключении дистрибьюторского договора».

ПР10. Деловая игра «Переговоры с ключевым клиентом об условиях сотрудничества».

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ кейса: «Подготовка к сложным переговорам: разработка плана переговоров и прогнозирование позиции контрагента».

СР08. Разработка чек-листа для подготовки к переговорам.

Тема 5. Управление конфликтами в профессиональной деятельности

Понятие конфликта, его структура и динамика. Типология конфликтов в коммерческой деятельности: с клиентами, с поставщиками, внутри организации. Причины возникновения конфликтов. Стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации (сетка Томаса-Киллмена). Методы управления конфликтами: структурные и межличностные. Медиация как технология урегулирования споров с участием третьей стороны. Профилактика конфликтов.

Практические занятия:

ПР11. Анализ кейсов: «Конфликт с клиентом по поводу качества товара» и «Разногласия с поставщиком по условиям поставки».

ПР12. Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и клиентом/поставщиком».

Самостоятельная работа:

СР09. Реферат на тему «Стили поведения в конфликте и их эффективность в различных ситуациях коммерческой деятельности».

СР10. Разработка памятки «Как сохранить эмоциональную устойчивость в конфликтной ситуации».

Тема 6. Оценка деловой репутации и надежности контрагентов

Понятие деловой репутации, гудвилла и имиджа компании. Составляющие деловой репутации: надежность, финансовая устойчивость, качество управления, социальная ответственность. Методы сбора информации о контрагентах: открытые источники (ЕГРЮЛ/ЕГРИП, ФНС, картотека арбитражных дел), СМИ, профессиональные ассоциации, данные служб безопасности, специализированные базы данных. Критерии оценки надежности потенциального партнера.

Практические занятия:

ПР13. Практикум «Комплексная проверка контрагента»: сбор и анализ информации о потенциальном партнере с использованием открытых баз данных (nalog.ru, kad.arbitr.ru, fedresurs.ru).

ПР14. Составление профиля надежности контрагента на основе собранной информации.

Самостоятельная работа:

СП11. Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера.

СП12. Сравнительный анализ специализированных сервисов для проверки контрагентов (СПАРК, Контур.Фокус и др.).

Тема 7. Построение долгосрочных отношений с клиентами и партнерами

Технологии построения долгосрочных партнерских отношений: управление лояльностью, формирование доверия, реализация совместных проектов и программ. Понятие и виды лояльности. Программы лояльности для клиентов и партнеров: цели, виды, критерии эффективности. Постпродажное обслуживание и сопровождение клиентов. Управление взаимоотношениями с клиентами (CRM-системы).

ПР15. Разработка программы лояльности для ключевых клиентов торговой компании.

ПР16. Разработка плана мероприятий по укреплению долгосрочных отношений со стратегическим партнером.

Самостоятельная работа:

СП13. Анализ программ лояльности известных торговых сетей (на примере 2-3 компаний).

СП14. Составление «Дорожной карты» взаимодействия с ключевым клиентом на год.

Тема 8. Цифровые технологии и инструменты в продажах

Современные цифровые инструменты в продажах: CRM-системы, сервисы для email-рассылок, мессенджеры, социальные сети. Использование Big Data и аналитики для персонализации продаж. Электронная коммерция и особенности продаж в онлайн-среде. Омниканальность в продажах. Тенденции развития технологий продаж (AI, чат-боты, виртуальные ассистенты).

Практические занятия:

ПР17. Знакомство с функционалом CRM-системы (на примере демо-версии) и отработка навыков ведения клиентской базы.

ПР18. Практикум по использованию цифровых инструментов для поиска клиентов и коммуникации (социальные сети, профессиональные платформы).

Самостоятельная работа:

СП15. Сравнительный анализ CRM-систем, доступных на российском рынке.

СП16. Подготовка презентации на тему «Цифровые тренды в продажах: обзор и перспективы применения».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Жданова, Т. С. Технологии продаж : учебное пособие для бакалавров / Т. С. Жданова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-394-04607-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137771.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гончарова, А. В. Технологии продаж : учебное пособие / А. В. Гончарова, И. Е. Отвагина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-7014-1030-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126991.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/126991>

3. Мотина, В. Г. Рынки ИКТ и организация продаж : учебное пособие (курс лекций) / В. Г. Мотина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2024. — 72 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148636.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Дрёмова, Ю. Г. Управление продажами: практические ситуации для анализа : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.02. «Менеджмент» / Ю. Г. Дрёмова, А. А. Букова. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 60 с. — ISBN 978-5-6040573-4-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140456.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Жданова, Т. С. «Ленивый» маркетинг. Принципы пассивных продаж / Т. С. Жданова. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 147 с. — ISBN 978-5-394-04005-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99366.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР06	Ролевая игра «Презентация товара/услуги: отработка метода ХПВ»	отчет
ПР10	Деловая игра «Переговоры с ключевым клиентом об условиях сотрудничества»	отчет
ПР12	Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и клиентом/поставщиком»	отчет
СР11	Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера	отчет
СР15	Сравнительный анализ CRM-систем, доступных на российском рынке	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические основы делового общения, классические и современные техники продаж, стратегии ведения переговоров, методы управления конфликтами, а также принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	СР11, Зач01

СР11. Подготовка аналитической справки о деловой репутации известной торговой компании или ритейлера.

Задание: С использованием открытых источников (СМИ, базы данных, официальный сайт, профессиональные рейтинги) собрать информацию и составить аналитическую справку о деловой репутации выбранной компании. Справка должна содержать выводы о надежности и перспективах партнерства с данной компанией. Оформить отчет.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет эффективно взаимодействовать с клиентами, поставщиками и внутренними подразделениями, выстраивать конструктивный диалог, выявлять потребности контрагентов, аргументированно презентовать коммерческие предложения и находить компромиссы в спорных ситуациях.	ПР06, ПР10, Зач01

ПР06. Ролевая игра «Презентация товара/услуги: отработка метода ХПВ».

Задание: В ходе ролевой игры, распределив роли (продавец, клиент, наблюдатель), провести презентацию товара/услуги с использованием метода ХПВ (характеристика – преимущество – выгода). По итогам игры представить отчет с самоанализом использованных техник и полученных результатов.

ПР10. Деловая игра «Переговоры с ключевым клиентом об условиях сотрудничества».

Задание: В ходе деловой игры, представляя интересы своей стороны (продавец), провести переговоры с ключевым клиентом по заданным условиям (цена, сроки, объемы). По итогам представить отчет с анализом примененных тактик и достигнутых договоренностей.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации, технологиями убеждения и аргументации в процессе продаж, а также методами сбора и анализа информации для оценки надежности и деловой репутации потенциальных партнеров.	ПР12, СР15, Зач01

ПР12. Ролевая игра «Медиация в разрешении спора между торговой компанией и клиентом/поставщиком».

Задание: В роли медиатора провести процедуру урегулирования конфликта между сторонами (торговая компания и клиент/поставщик). По итогам игры представить отчет, отражающий использованные техники медиации и достигнутые договоренности.

СР15. Сравнительный анализ CRM-систем, доступных на российском рынке.

Задание: Провести сравнительный анализ 2-3 CRM-систем (например, Битрикс24, АмоCRM, Мегаплан) по следующим критериям: функциональные возможности, стоимость, простота внедрения, интеграция с другими сервисами. Результаты представить в виде таблицы и аналитического вывода. Оформить отчет.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность и роль продаж в коммерческой деятельности. Классификация видов продаж.
2. Эволюция подходов к продажам: от транзакционных к консультативным и партнерским.
3. Модели продаж: AIDA, SPIN, ХПВ (сравнительная характеристика).
4. Психологические основы делового общения: структура, средства коммуникации, барьеры.
5. Вербальные и невербальные средства коммуникации в продажах.
6. Типология клиентов и адаптация стиля общения.
7. Структура процесса продаж: основные этапы.
8. Подготовка к контакту с клиентом: цели и методы сбора информации.
9. Выявление потребностей клиента: техники постановки вопросов и активное слушание.
10. Презентация товара/услуги: структура и методы (ХПВ).
11. Работа с возражениями: виды возражений и алгоритмы их обработки.
12. Завершение сделки: сигналы готовности и техники закрытия.
13. Переговоры как форма деловой коммуникации: стратегии и тактики.
14. Этапы подготовки и проведения переговоров.
15. Техники аргументации и убеждения в переговорах.
16. Манипуляции в переговорах и способы противостояния им.
17. Понятие конфликта, его структура и динамика. Типология конфликтов в коммерции.
18. Стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации (сетка Томаса-Киллмена).
19. Методы управления конфликтами. Медиация как технология урегулирования споров.
20. Понятие деловой репутации, ее составляющие и роль в коммерции.
21. Методы сбора и анализа информации для оценки надежности и репутации контрагентов.
22. Критерии оценки надежности потенциального партнера.
23. Технологии построения долгосрочных партнерских отношений с контрагентами.
24. Понятие и виды лояльности. Программы лояльности для клиентов и партнеров.
25. Современные цифровые инструменты в продажах: CRM-системы и их роль.
26. Электронная коммерция и особенности продаж в онлайн-среде.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Разработайте скрипт продаж для конкретного товара (по выбору), включив этапы: установление контакта, выявление потребностей, презентация, работа с возражениями, завершение сделки.
2. Составьте план подготовки к переговорам с новым крупным поставщиком, включив: сбор информации, определение целей, прогнозирование позиции контрагента.
3. Предложите алгоритм действий продавца при возникновении конфликтной ситуации с клиентом по поводу качества товара.
4. Используя открытые источники, проведите экспресс-проверку надежности гипотетического контрагента и сделайте вывод о целесообразности сотрудничества.
5. Разработайте программу лояльности для постоянных клиентов небольшой торговой компании (с ограниченным бюджетом).
6. Составьте чек-лист для подготовки к презентации товара ключевому клиенту.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.04 Правовое регулирование профессиональной деятельности

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Доцент

степень, должность

подпись

А.В. Подольский

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять выбор способа закупки, разрабатывать конкурсную документацию, проводить процедуры определения поставщика (включая электронные торги) и обеспечивать правовую чистоту закупочного процесса	
ИД-1 (ПК-2) Знает законодательные основы закупок, виды конкурентных процедур, правила оформления конкурсной документации и принципы работы с цифровыми платежными системами на электронных торговых площадках.	Знает основные положения законодательства в сфере профессиональной деятельности, механизмы правового регулирования торговых отношений и защиты прав участников коммерческой деятельности, а также современные цифровые инструменты для проверки контрагентов и ведения документооборота
ИД-2 (ПК-2) Умеет выбирать способ закупки под конкретную задачу, готовить документы для торгов и проводить процедуры определения поставщика с использованием функционала электронных площадок.	Умеет применять нормативно-правовые акты при осуществлении торговой деятельности, составлять и анализировать договорную документацию, использовать правовые базы данных для оперативного поиска необходимой информации и оценки правовых рисков
ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками юридической проверки закупочной документации и обеспечения безопасности расчетов при проведении электронных процедур.	Владеет практическими навыками работы с нормативно-правовой документацией, методикой правовой экспертизы коммерческих сделок, современными цифровыми сервисами для проверки контрагентов и ведения электронного документооборота.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	75
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Правовое регулирование торговой деятельности в современных условиях

Система источников правового регулирования торговой деятельности
Правовое положение субъектов торговой деятельности
Лицензирование и саморегулирование в сфере торговли
Особенности правового регулирования электронной торговли

Практическое занятие

ПР01 Анализ нормативно-правовой базы торговой деятельности с использованием современных справочных систем

Самостоятельная работа:

СР01

Изучение законодательства о торговле

Подготовка обзора изменений в законодательстве за последний год

Тема 2. Правовое обеспечение договорных отношений в торговле

Классификация договоров в торговой деятельности
Порядок заключения, изменения и расторжения договоров
Ответственность за нарушение договорных обязательств
Использование искусственного интеллекта при составлении договоров

Практическое занятие

ПР02 Составление и анализ типовых договоров поставки с применением цифровых сервисов проверки контрагентов

Самостоятельная работа:

СР02

Разработка проекта договора поставки

Анализ судебной практики по договорным спорам

Тема 3. Правовое регулирование защиты прав потребителей

Права потребителей и механизмы их защиты
Ответственность за нарушение прав потребителей
Особенности защиты прав потребителей при дистанционной торговле
Цифровые инструменты контроля качества товаров

Практическое занятие

ПР03 Решение ситуационных задач по защите прав потребителей с использованием онлайн-сервисов

Самостоятельная работа:

СР03

Анализ законодательства о защите прав потребителей

Изучение практики Роспотребнадзора

Тема 4. Правовое регулирование конкуренции в торговой сфере

Понятие и формы недобросовестной конкуренции

Антимонопольное регулирование торговой деятельности

Правовые механизмы защиты конкуренции

Цифровая аналитика в выявлении нарушений конкурентного законодательства

Практическое занятие

ПР04 Анализ кейсов по защите конкуренции в торговле

Самостоятельная работа:

СР04

Изучение антимонопольного законодательства

Подготовка аналитического обзора по теме

Тема 5. Правовое регулирование электронной торговли

Особенности правового режима электронной торговли

Электронные договоры и цифровая подпись

Правовое регулирование маркетплейсов

Защита данных в электронной коммерции

Практическое занятие

ПР05 Исследование правовых аспектов работы маркетплейсов

Самостоятельная работа:

СР05

Анализ законодательства об электронной торговле

Изучение международных стандартов

Тема 6. Правовое обеспечение безопасности торговли

Правовые основы технического регулирования

Сертификация и стандартизация товаров

Правовые механизмы контроля качества

Цифровые системы прослеживаемости товаров

Практическое занятие

ПР06 Работа с системами маркировки и прослеживаемости товаров

Самостоятельная работа:

СР06

Изучение технических регламентов

Анализ систем контроля качества

Тема 7. Правовое регулирование трудовых отношений в торговле

Особенности трудового договора в торговой сфере

Материальная ответственность работников

Правовое регулирование дистанционной работы

Использование ИИ в кадровом документообороте

Практическое занятие

ПР07 Составление трудовых договоров и должностных инструкций

Самостоятельная работа:

СР07

Изучение трудового законодательства

Анализ судебной практики

Тема 8. Правовые аспекты международной торговли

Международно-правовое регулирование торговли

Внешнеторговые контракты

Правовые механизмы разрешения международных споров

Цифровые платформы в международной торговле

Практическое занятие

ПР08 Анализ внешнеторговых контрактов

Самостоятельная работа:

СР08

Изучение международного торгового права

Подготовка обзора международных торговых соглашений

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Коммерческое (торговое) право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. Ю. Дудченко, Е. Н. Жуков, Е. Ю. Качалова [и др.] ; под редакцией В. Н. Ткачёва. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 376 с. — ISBN 978-5-238-03424-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109237.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Коммерческое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Коммерция (торговое дело)» / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 672 с. — ISBN 978-5-238-03248-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123381.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Петренко, Ю. В. Правовое регулирование маркетинговой деятельности : учебное пособие / Ю. В. Петренко, А. С. Неуструева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-7937-1842-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118408.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/118408>

4. Казанина, Т. В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : монография / Т. В. Казанина, Р. Н. Палеев, Р. В. Шагиева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 178 с. — ISBN 978-5-4486-0669-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81317.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Татаева, И. Ю. Трансграничная электронная торговля: международные инструменты регулирования : монография / И. Ю. Татаева. — Москва : Российская таможенная академия, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-9590-1311-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146498.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elibr.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Анализ нормативно-правовой базы торговой деятельности с использованием современных справочных систем	Отчет
ПР02	Составление и анализ типовых договоров поставки с применением цифровых сервисов проверки контрагентов	Отчет
ПР03	Решение ситуационных задач по защите прав потребителей с использованием онлайн-сервисов	Отчет
ПР05	Исследование правовых аспектов работы маркетплейсов	Отчет
ПР06	Работа с системами маркировки и прослеживаемости товаров	Отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-2) Знает законодательные основы закупок, виды конкурентных процедур, правила оформления конкурсной документации и принципы работы с цифровыми платежными системами на электронных торговых площадках.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основные положения законодательства в сфере профессиональной деятельности, механизмы правового регулирования торговых отношений и защиты прав участников коммерческой деятельности, а также современные цифровые инструменты для проверки контрагентов и ведения документооборота.	ПР01, Зач01

ПР01. Анализ нормативно-правовой базы торговой деятельности с использованием современных справочных систем

Задание: Используя справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант», провести сравнительный анализ нормативных актов, регулирующих закупочную деятельность для государственных и корпоративных нужд. По итогам анализа подготовить отчет, содержащий: 1) перечень основных нормативных документов; 2) сравнительную таблицу видов конкурентных процедур (конкурс, аукцион, запрос котировок) с указанием критериев выбора; 3) описание функционала электронных торговых площадок для обеспечения платежей.

ИД-2 (ПК-2) Умеет выбирать способ закупки под конкретную задачу, готовить документы для торгов и проводить процедуры определения поставщика с использованием функционала электронных площадок.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять нормативно-правовые акты при осуществлении торговой деятельности, составлять и анализировать договорную документацию, использовать правовые базы данных для оперативного поиска необходимой информации и оценки правовых рисков.	ПР02, ПР05, Зач01

ПР02. Составление и анализ типовых договоров поставки с применением цифровых сервисов проверки контрагентов

Задание: Используя цифровые сервисы (например, сервис проверки контрагентов на сайте ФНС России, «СПАРК», «Контур.Фокус»), провести проверку двух гипотетических контрагентов. На основе полученных данных составить проект договора поставки с одним из них, включив условия о порядке расчетов и ответственности сторон. Подготовить отчет с анализом выявленных рисков и обоснованием выбора контрагента.

ПР05. Исследование правовых аспектов работы маркетплейсов

Задание: Проанализировать публичную оферту одного из российских маркетплейсов (Wildberries, Ozon, Яндекс.Маркет). В отчете отразить: 1) порядок заключения договора с использованием акцепта оферты; 2) особенности ответственности продавца и владельца агрегатора; 3) процедуру разрешения споров и возврата товаров в рамках дистанционной торговли. Предложить рекомендации по минимизации рисков для продавца при работе с данной площадкой.

ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками юридической проверки закупочной документации и обеспечения безопасности расчетов при проведении электронных процедур.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет практическими навыками работы с нормативно-правовой документацией, методикой правовой экспертизы коммерческих сделок, современными цифровыми сервисами для проверки контрагентов и ведения электронного документооборота.	ПР03, ПР06, Зач01

ПР03. Решение ситуационных задач по защите прав потребителей с использованием онлайн-сервисов

Задание: Решить комплекс ситуационных задач, связанных с нарушением прав потребителей в розничной торговле (продажа товара ненадлежащего качества, отказ в возврате дистанционного товара, навязывание дополнительных услуг). Для каждой задачи: 1) определить правовое основание (норму закона); 2) подготовить проект претензии; 3) используя онлайн-сервис «ГИС ЖКХ» или сайт Роспотребнадзора, описать порядок подачи жалобы в контролирующие органы. Результаты оформить в виде отчета.

ПР06. Работа с системами маркировки и прослеживаемости товаров

Задание: В учебном режиме (с использованием демо-стенда или открытых данных портала «Честный ЗНАК») смоделировать процесс ввода в оборот и вывода из оборота товара, подлежащего обязательной маркировке. Подготовить отчет, отражающий: 1) перечень товарных групп, подлежащих маркировке; 2) роль кодов Data Matrix и порядок их проверки; 3) правовые последствия оборота немаркированной продукции.

Теоретические вопросы к зачету (Зач01)

1. Система источников правового регулирования торговой деятельности в Российской Федерации.
2. Правовое положение субъектов торговой деятельности: юридические лица, индивидуальные предприниматели, самозанятые.
3. Лицензирование и саморегулирование в сфере торговли.
4. Правовые основы электронной торговли: понятие, особенности регулирования.
5. Классификация договоров в торговой деятельности. Договор поставки: существенные условия, порядок заключения.
6. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров в коммерческой деятельности. Ответственность за нарушение договорных обязательств.
7. Правовое регулирование защиты прав потребителей: права потребителей, механизмы их защиты.
8. Особенности защиты прав потребителей при дистанционной торговле и на маркетплейсах.
9. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Антимонопольное регулирование торговой деятельности.
10. Правовое регулирование конкуренции: запреты на злоупотребление доминирующим положением, недобросовестную конкуренцию.
11. Правовой режим электронной торговли: электронные договоры, цифровая подпись, правовое регулирование маркетплейсов.
12. Правовое регулирование защиты персональных данных в электронной коммерции.
13. Правовые основы технического регулирования, сертификации и стандартизации товаров.

14. Правовые механизмы контроля качества и безопасности товаров: маркировка, прослеживаемость.
15. Особенности правового регулирования трудовых отношений в торговле: трудовой договор, материальная ответственность работников.
16. Правовое регулирование дистанционной работы и использование электронного документооборота в кадровой сфере.
17. Международно-правовое регулирование торговли: источники, принципы, структура ВТО.
18. Правовые основы заключения внешнеторговых контрактов. Международные правила толкования торговых терминов (Инкотермс).

Практические задания к зачету (Зач01) (примеры)

1. Проанализируйте ситуацию: в договор поставки включено условие, согласно которому поставщик вправе в одностороннем порядке изменить цену товара при изменении курса валют. Дайте правовую оценку данному условию. Составьте проект протокола разногласий к договору.
2. Используя открытые данные Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, проведите проверку гипотетического контрагента (ИНН предоставляется). Составьте письменное заключение о наличии рисков при заключении с ним договора.
3. Разработайте фрагмент закупочной документации (обоснование начальной максимальной цены контракта) для проведения электронного аукциона на поставку канцелярских товаров.
4. В магазине был приобретен смартфон, который через месяц перестал работать. Продавец отказался принимать товар, настаивая на проведении платной диагностики в сервисном центре. Составьте текст претензии к продавцу и опишите дальнейшие действия потребителя.
5. Составьте чек-лист для юриста коммерческой организации по проверке соблюдения требований законодательства о маркировке товаров перед заключением договора поставки.
6. Проанализируйте условия договора комиссии на реализацию товаров на маркетплейсе. Выявите условия, ущемляющие права комитента (продавца), и предложите альтернативные формулировки.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.05 Цифровые платежные инструменты

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

степень, должность

подпись

К.О. Астахов

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять выбор способа закупки, разрабатывать конкурсную документацию, проводить процедуры определения поставщика (включая электронные торги) и обеспечивать правовую чистоту закупочного процесса	
ИД-1 (ПК-2) Знает законодательные основы закупок, виды конкурентных процедур, правила оформления конкурсной документации и принципы работы с цифровыми платежными системами на электронных торговых площадках.	Знает классификацию, функциональные возможности и правовые основы применения цифровых платежных инструментов (включая банковские гарантии, аккредитивы и системы быстрых платежей), а также требования к их интеграции с электронными торговыми площадками и национальной системой платежных карт.
ИД-2 (ПК-2) Умеет выбирать способ закупки под конкретную задачу, готовить документы для торгов и проводить процедуры определения поставщика с использованием функционала электронных площадок.	Умеет выбирать оптимальную форму обеспечения заявки и исполнения контракта с использованием цифровых платежных сервисов, рассчитывать лимиты и тарифы для различных способов оплаты на этапах закупочных процедур, а также генерировать необходимые платежные документы в личном кабинете электронной площадки.
ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками юридической проверки закупочной документации и обеспечения безопасности расчетов при проведении электронных процедур.	Владеет методами анализа безопасности расчетов при проведении электронных процедур, инструментами автоматизированного контроля за прохождением платежей и навыками применения специализированного программного обеспечения для отслеживания финансовых гарантий в единой информационной системе в сфере закупок.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	43
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Цифровые платежные инструменты в системе торговой деятельности: понятие, классификация, нормативное регулирование

Понятие и виды цифровых платежных инструментов (электронные денежные средства, банковские карты, системы быстрых платежей, цифровые аккредитивы, независимые гарантии в электронной форме)

Нормативно-правовая база обращения цифровых платежных инструментов в Российской Федерации (ФЗ «О национальной платежной системе», «О цифровых финансовых активах», нормативные акты Банка России)

Роль национальной системы платежных карт и платежной системы Банка России

Правовые аспекты интеграции цифровых платежных инструментов с электронными торговыми площадками и единой информационной системой в сфере закупок

Практические занятия:

ПР01. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей применение цифровых платежных инструментов в торговле и закупках, с использованием справочно-правовых систем

ПР02. Сравнительный анализ функциональных возможностей систем быстрых платежей и традиционных банковских переводов для целей коммерческой деятельности

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка обзора изменений в законодательстве о национальной платежной системе за последние два года

СР02. Анализ тарифной политики операторов платежных систем при проведении закупочных процедур

Тема 2. Обеспечение заявок и исполнения контрактов с использованием цифровых платежных инструментов

Виды обеспечения заявок и исполнения контрактов в закупочных процедурах (денежные средства, независимые гарантии)

Цифровые независимые гарантии: порядок формирования, реестр независимых гарантий в единой информационной системе

Банковские гарантии в электронной форме: требования к гарантам, работа в личном кабинете электронной площадки

Применение эскроу-счетов и аккредитивов в коммерческих сделках

Практические занятия:

ПР03. Формирование заявки на участие в электронном аукционе с выбором способа обеспечения (денежные средства через личный кабинет, независимая гарантия)

ПР04. Проверка банковской гарантии в реестре независимых гарантий и оценка рисков отказа в принятии

Самостоятельная работа:

СР03. Разработка алгоритма действий заказчика при поступлении электронной независимой гарантии, не соответствующей требованиям

СР04. Сравнительный анализ комиссий и лимитов при использовании аккредитивов и эскроу-счетов в расчетах по договорам поставки

Тема 3. Цифровые платежные системы в электронной коммерции и на маркетплейсах

Модели расчетов на маркетплейсах: эквайринг, платежные агрегаторы, субсчета
Юридическая природа договоров с платежными агрегаторами, ответственность за несвоевременное перечисление средств
Особенности работы с цифровыми платежными инструментами при трансграничной электронной торговле
Автоматизация возвратов и списаний, интеграция с бухгалтерскими системами

Практические занятия:

ПР05. Исследование публичных оферт маркетплейсов в части порядка расчетов с продавцами, сроков перечисления денежных средств и удержаний

ПР06. Моделирование ситуации спора продавца с платежным агрегатором о неподтвержденном возврате средств покупателю

Самостоятельная работа:

СР05. Анализ судебной практики по спорам, связанным с блокировкой денежных средств на маркетплейсах

СР06. Подготовка чек-листа для продавца по минимизации рисков при работе с платежными инструментами маркетплейса

Тема 4. Обеспечение безопасности цифровых платежей и управление рисками

Идентификация и аутентификация участников платежных операций (биометрия, усиленная квалифицированная электронная подпись)

Мошеннические схемы в сфере цифровых платежей: фишинг, подмена счетов, несанкционированные списания

Риск-ориентированный подход банков и операторов платежных систем к проведению операций

Применение цифровой аналитики для мониторинга подозрительных транзакций (антифрод-системы)

Практические занятия:

ПР07. Разбор кейсов по оспариванию несанкционированных списаний денежных средств в судебном и досудебном порядке

ПР08. Работа с демо-версией антифрод-системы: выявление транзакций с высоким уровнем риска

Самостоятельная работа:

СР07. Подготовка памятки для сотрудника коммерческого отдела по безопасному использованию корпоративных платежных инструментов

СР08. Анализ методик Банка России по управлению операционным риском в платежных системах

Тема 5. Искусственный интеллект и автоматизация управления цифровыми платежами

Применение технологий искусственного интеллекта для прогнозирования платежной дисциплины контрагентов

Автоматизированное формирование и проверка платежных поручений на основе договорных условий

Использование роботизированной автоматизации процессов в казначействе и закупочной деятельности

Смарт-контракты на базе распределенных реестров: правовое регулирование и перспективы применения в торговле

Практические занятия:

ПР09. Составление технического задания на автоматизацию процесса обеспечения заявки с использованием элементов искусственного интеллекта

ПР10. Моделирование работы смарт-контракта для расчетов между поставщиком и покупателем при поставке товара с использованием цифрового аккредитива

Самостоятельная работа:

СР09. Обзор российских и международных проектов по внедрению смарт-контрактов в коммерческие расчеты

СР10. Разработка предложений по использованию роботизированной автоматизации для контроля лимитов платежей

Тема 6. Цифровые платежные инструменты в государственных и корпоративных закупках

Функционал электронных торговых площадок по обеспечению платежей (специальные счета, аккредитивы, гарантии)

Порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки

Особенности расчетов по контрактам с использованием казначейского сопровождения

Применение единого лицевого счета и цифровых аккредитивов в закрытых закупках

Практические занятия:

ПР11. Формирование заявки на участие в конкурсе с использованием функционала электронной площадки для выбора способа обеспечения

ПР12. Анализ типовых ошибок при заполнении платежных поручений для перечисления обеспечения заявки и возврата средств

Самостоятельная работа:

СР11. Подготовка обзора изменений в правилах работы электронных торговых площадок в части обеспечения заявок

СР12. Разработка инструкции для участника закупки по порядку внесения денежных средств на специальный счет оператора электронной площадки

Тема 7. Цифровые платежи в международной торговле

Международные стандарты и нормативные требования к трансграничным переводам

Валютный контроль при использовании цифровых платежных инструментов

Цифровые платформы для международных расчетов (факторинг, аккредитивы в электронной форме)

Перспективы использования цифрового рубля и иных цифровых валют центральных банков во внешнеторговых контрактах

Практические занятия:

ПР13. Составление условий расчетов во внешнеторговом контракте с использованием аккредитива в электронной форме

ПР14. Проверка соответствия планируемого трансграничного платежа требованиям валютного законодательства с использованием информационных систем уполномоченных банков

Самостоятельная работа:

СР13. Анализ пилотных проектов Банка России по использованию цифрового рубля в трансграничных расчетах

СР14. Подготовка аналитической справки о возможностях применения факторинговых платформ для ускорения расчетов в экспортных контрактах

Тема 8. Перспективные направления развития цифровых платежных инструментов

Цифровой рубль: правовая основа, модель обращения, сценарии применения в торговле и закупках

Развитие финансового маркетплейса и открытых банковских интерфейсов

Регулирование криптовалют и цифровых финансовых активов в России

Тенденции развития платежной инфраструктуры: использование биометрии, единой системы идентификации и аутентификации

Практические занятия:

ПР15. Моделирование процесса расчетов цифровым рублем в рамках исполнения договора поставки

ПР16. Разработка дорожной карты внедрения нового платежного инструмента в коммерческую деятельность организации (на примере цифрового рубля)

Самостоятельная работа:

СР15. Подготовка эссе на тему «Влияние цифрового рубля на развитие конкуренции в сфере платежных услуг»

СР16. Анализ зарубежного опыта регулирования цифровых валют центральных банков

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Криворучко, С. В. Современные платежные системы : учебное пособие / С. В. Криворучко. — Москва : Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. — 127 с. — ISBN 5-7764-0518-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10828.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Куницына, Н. Н. Роль электронных денег в становлении и развитии национальной платежной системы России : монография / Н. Н. Куницына, Е. И. Дюдикова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-9296-0909-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75592.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Малышенко, Ю. В. Платежные карты, электронные платежные системы и их использование в торговле и таможенном деле : учебное пособие / Ю. В. Малышенко. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 228 с. — ISBN 978-5-4383-0110-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112419> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Гаврилов, Л. П. Основы электронной коммерции и бизнеса : учебное пособие / Л. П. Гаврилов. — Москва : СОЛОН-Пресс, 2009. — 592 с. — ISBN 978-5-91359-065-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13783> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Сковиков, А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция : учебное пособие для вузов / А. Г. Сковиков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-6857-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152653> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей применение цифровых платежных инструментов в торговле и закупках, с использованием справочно-правовых систем	Отчет
ПР03	Формирование заявки на участие в электронном аукционе с выбором способа обеспечения (денежные средства через личный кабинет, независимая гарантия)	Отчет
ПР05	Исследование публичных ofert маркетплейсов в части порядка расчетов с продавцами, сроков перечисления денежных средств и удержаний	Отчет
ПР07	Разбор кейсов по оспариванию несанкционированных списаний денежных средств в судебном и досудебном порядке	Отчет
ПР13	Составление условий расчетов во внешнеторговом контракте с использованием аккредитива в электронной форме	Отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-2) Знает законодательные основы закупок, виды конкурентных процедур, правила оформления конкурсной документации и принципы работы с цифровыми платежными системами на электронных торговых площадках.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает классификацию, функциональные возможности и правовые основы применения цифровых платежных инструментов (включая банковские гарантии, аккредитивы и системы быстрых платежей), а также требования к их интеграции с электронными торговыми площадками и национальной системой платежных карт.	ПР01, ПР05, Зач01

ПР01. Анализ нормативно-правовой базы торговой деятельности с использованием современных справочных систем

Задание: Используя справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант», провести сравнительный анализ нормативных актов, регулирующих закупочную деятельность для государственных и корпоративных нужд. По итогам анализа подготовить отчет, содержащий: 1) перечень основных нормативных документов; 2) сравнительную таблицу видов конкурентных процедур (конкурс, аукцион, запрос котировок) с указанием критериев выбора; 3) описание функционала электронных торговых площадок для обеспечения платежей.

ПР05. Исследование публичных ofert маркетплейсов в части порядка расчетов с продавцами, сроков перечисления денежных средств и удержаний

Задание: Используя публичные oferty двух маркетплейсов (например, Ozon и Wildberries) и нормативные акты Банка России, провести анализ правового регулирования расчетов с продавцами. В отчете необходимо:

1. Определить вид договора, заключаемого между маркетплейсом и продавцом (комиссии, агентский договор, договор оказания услуг), и указать, какие нормы Гражданского кодекса Российской Федерации регулируют отношения сторон.

2. Выявить, какие цифровые платежные инструменты используются в расчетах (эквайринг, платежные агрегаторы, системы быстрых платежей, электронные денежные средства). Дать им классификационную характеристику в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе».

3. Описать порядок формирования и перечисления выручки продавцу: периодичность, основания для удержаний (комиссии, штрафы, логистика), порядок возврата денежных средств покупателям.

4. Сравнить принципы интеграции платежных систем маркетплейсов с требованиями, предъявляемыми к электронным торговым площадкам в сфере закупок (на основе Федерального закона № 44-ФЗ или № 223-ФЗ). Выявить общие и отличительные подходы к обеспечению платежей.

Результат: отчет в виде аналитической справки, содержащей:

- сравнительную таблицу правовых форм договоров и используемых платежных инструментов;
- ссылки на конкретные статьи нормативных актов (ФЗ «О национальной платежной системе», ГК РФ, ФЗ о контрактной системе);

- выводы о соответствии моделей расчетов маркетплейсов общим принципам правового регулирования цифровых платежных инструментов в коммерческой деятельности.

ИД-2 (ПК-2) Умеет выбирать способ закупки под конкретную задачу, готовить документы для торгов и проводить процедуры определения поставщика с использованием функционала электронных площадок.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выбирать оптимальную форму обеспечения заявки и исполнения контракта с использованием цифровых платежных сервисов, рассчитывать лимиты и тарифы для различных способов оплаты на этапах закупочных процедур, а также генерировать необходимые платежные документы в личном кабинете электронной площадки.	ПР03, ПР05, ПР13, Зач01

ПР03. Формирование заявки на участие в электронном аукционе с выбором способа обеспечения (денежные средства через личный кабинет, независимая гарантия)

Задание: В личном кабинете учебной версии электронной торговой площадки (или на основе скриншотов инструкции) сформировать заявку на участие в электронном аукционе. Выбрать способ обеспечения заявки: перечисление денежных средств на специальный счет оператора площадки. Рассчитать необходимую сумму обеспечения, заполнить платежное поручение. Альтернативно смоделировать выбор независимой гарантии: проверить гаранта в реестре уполномоченных банков, указать реквизиты гарантии в заявке. Подготовить отчет с приложением скриншотов и обоснованием выбранного способа.

ПР05. Исследование публичных ofert маркетплейсов в части порядка расчетов с продавцами, сроков перечисления денежных средств и удержаний

Задание: Проанализировать публичные oferty двух маркетплейсов (например, Ozon и Wildberries). В отчете отразить: 1) порядок акцепта oferty продавцом; 2) структуру и сроки перечисления выручки (периодичность, условия удержания комиссий); 3) механизмы возврата денежных средств покупателям и влияние на расчеты с продавцом. Подготовить сравнительную таблицу и рекомендации для продавца по выбору площадки с точки зрения платежной дисциплины.

ПР13. Составление условий расчетов во внешнеторговом контракте с использованием аккредитива в электронной форме

Задание: На основе заданных параметров (товар – оборудование, сумма 500 000 евро, поставка на условиях СРТ Москва) составить раздел внешнеторгового контракта «Условия платежей», предусмотрев расчеты через аккредитив в электронной форме с использованием SWIFT. Указать вид аккредитива, сроки предоставления документов, перечень документов, порядок проверки. Подготовить пояснительную записку с обоснованием выбора аккредитивной формы расчетов и анализом преимуществ электронного документооборота.

ИД-3 (ПК-2) Владеет навыками юридической проверки закупочной документации и обеспечения безопасности расчетов при проведении электронных процедур.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами анализа безопасности расчетов при проведении электронных процедур, инструментами автоматизированного контроля за прохождением платежей и навыками применения специализированного программного обеспечения для	ПР03, ПР07, Зач01

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
отслеживания финансовых гарантий в единой информационной системе в сфере закупок.	

ПР03. Формирование заявки на участие в электронном аукционе с выбором способа обеспечения (денежные средства через личный кабинет, независимая гарантия)

Задание: В учебном режиме (с использованием демо-доступа к электронной торговой площадке или на основе скриншотов официальной инструкции) сформировать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме. По условиям закупки начальная (максимальная) цена контракта составляет 3 200 000 руб., размер обеспечения заявки – 2 % от НМЦК.

1. Выбор способа обеспечения:
 - Рассчитать сумму обеспечения заявки.
 - Смоделировать перечисление денежных средств на специальный счет оператора электронной площадки: заполнить платежное поручение, указав правильные реквизиты, назначение платежа и сумму.
 - Альтернативно смоделировать предоставление независимой гарантии в электронной форме: проверить банк-гарант в перечне уполномоченных банков (на сайте Минфина России), указать в заявке реквизиты гарантии, приложить файл гарантии.
2. Автоматизированный контроль прохождения платежа:
 - В личном кабинете электронной площадки отследить статус зачисления денежных средств на специальный счет или статус размещения независимой гарантии.
 - Описать порядок взаимодействия оператора площадки с единой информационной системой (ЕИС) в части фиксации внесения обеспечения.
3. Анализ безопасности расчетов:
 - Выявить риски, связанные с выбранным способом обеспечения (например, ошибочное перечисление средств, отказ в принятии гарантии, несоответствие требованиям).
 - Предложить меры по минимизации выявленных рисков.

Результат: Отчет, содержащий:

- расчет суммы обеспечения;
- заполненное платежное поручение (или копию независимой гарантии с указанием реквизитов);
- скриншоты из личного кабинета электронной площадки, подтверждающие внесение обеспечения;
- анализ рисков и предложения по их снижению.

ПР07. Разбор кейсов по оспариванию несанкционированных списаний денежных средств в судебном и досудебном порядке

Задание: Проанализировать три судебных дела (из справочно-правовых систем) по спорам о несанкционированных списаниях с расчетных счетов организаций. Для каждого кейса: 1) определить обстоятельства списания, 2) установить, какие нормы законодательства о национальной платежной системе были нарушены, 3) описать порядок досудебного урегулирования и результаты судебного разбирательства. Подготовить отчет с выводами о типичных ошибках клиентов банков и рекомендациями по минимизации рисков.

Теоретические вопросы к зачету (Зач01)

1. Понятие и классификация цифровых платежных инструментов.
2. Система источников правового регулирования обращения цифровых платежных инструментов в Российской Федерации.

3. Роль национальной системы платежных карт и платежной системы Банка России в обеспечении цифровых платежей.
4. Правовые аспекты интеграции цифровых платежных инструментов с электронными торговыми площадками.
5. Виды обеспечения заявок и исполнения контрактов в закупочных процедурах.
6. Цифровая независимая гарантия: понятие, порядок формирования, реестр независимых гарантий.
7. Эскроу-счета и аккредитивы в коммерческих сделках: сравнительная характеристика.
8. Модели расчетов на маркетплейсах: эквайринг, платежные агрегаторы, субсчета.
9. Юридическая природа договоров с платежными агрегаторами, ответственность за несвоевременное перечисление средств.
10. Требования к идентификации и аутентификации участников платежных операций (биометрия, усиленная квалифицированная электронная подпись).
11. Мошеннические схемы в сфере цифровых платежей и способы защиты от них.
12. Риск-ориентированный подход банков и операторов платежных систем к проведению операций.
13. Применение цифровой аналитики для мониторинга подозрительных транзакций.
14. Использование искусственного интеллекта для прогнозирования платежной дисциплины контрагентов.
15. Смарт-контракты на базе распределенных реестров: правовое регулирование и перспективы применения.
16. Функционал электронных торговых площадок по обеспечению платежей (специальные счета, аккредитивы, гарантии).
17. Порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки.
18. Особенности расчетов по контрактам с использованием казначейского сопровождения.
19. Международные стандарты и нормативные требования к трансграничным переводам.
20. Валютный контроль при использовании цифровых платежных инструментов.
21. Цифровой рубль: правовая основа, модель обращения, сценарии применения в торговле и закупках.
22. Регулирование криптовалют и цифровых финансовых активов в Российской Федерации.
23. Перспективы развития открытых банковских интерфейсов и финансового маркетплейса.

Практические задания к зачету (Зач01) (примеры)

1. Составьте фрагмент конкурсной документации, устанавливающий требование к обеспечению заявки в виде независимой гарантии, выданной в электронной форме. Укажите требования к гаранту, сроку действия гарантии, перечень прилагаемых документов.
2. Используя открытые данные реестра независимых гарантий, проверьте подлинность предоставленной гипотетической банковской гарантии. Составьте заключение о соответствии гарантии требованиям и возможных рисках.

3. Смоделируйте ситуацию спора между продавцом и маркетплейсом о неправомерном удержании денежных средств в качестве штрафа за нарушение сроков поставки. Подготовьте проект претензии и краткую правовую позицию для суда.

4. Рассчитайте сумму денежных средств, которую необходимо перечислить на специальный счет для обеспечения заявки на участие в аукционе, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 2 500 000 руб., а размер обеспечения – 2% от НМЦК. Заполните платежное поручение.

5. Проанализируйте условия договора поставки, предусматривающие оплату с использованием аккредитива. Выявите условия, которые могут привести к задержке платежа, и предложите альтернативные формулировки.

6. Разработайте чек-лист для сотрудника отдела закупок по проверке безопасности использования корпоративных платежных инструментов (включая проверку контрагента, настройку лимитов, использование антифрод-систем).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.06 Управление коммерческими рисками

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Ассистент

степень, должность

подпись

С.Ю. Хворова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен контролировать бюджет закупок, вести учет расчетов с поставщиками, минимизировать коммерческие риски и обеспечивать экономическую эффективность закупочных операций	
ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов.	Знает теоретические основы и классификацию коммерческих рисков в торговой деятельности, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, современные способы минимизации финансовых и налоговых рисков, а также подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов с использованием цифровых инструментов анализа данных.
ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров.	Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, идентифицировать и оценивать коммерческие риски конкретных сделок, а также анализировать финансовую устойчивость и надежность потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской отчетности и специализированных аналитических платформ.
ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками.	Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами количественного и качественного анализа коммерческих рисков, приемами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения рискованных ситуаций в коммерческой деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	75
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы управления коммерческими рисками

Сущность и экономическая природа риска в коммерческой деятельности. Неопределенность как источник возникновения риска. Функции риска: стимулирующая, защитная, аналитическая, инновационная. Классификация коммерческих рисков: внешние и внутренние, систематические и несистематические, прогнозируемые и непрогнозируемые. Виды рисков в торговле: ценовые, товарные, маркетинговые, логистические, риски контрагентов, репутационные, инфляционные, валютные. Эволюция теории риск-менеджмента: от фрагментарного к интегрированному управлению рисками (ERM-подход). Современные концепции риск-менеджмента в коммерческих организациях.

Практические занятия:

ПР01. Идентификация и классификация рисков коммерческой организации на основе анализа реальных кейсов торговых предприятий.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка обзора современных подходов к классификации коммерческих рисков в научной литературе.

Тема 2. Система управления коммерческими рисками в организации

Интегрированная система управления рисками: цели, задачи, принципы построения. Организационная структура риск-менеджмента в коммерческой компании. Распределение полномочий и ответственности за управление рисками. Политика управления рисками: структура и содержание. Международные стандарты риск-менеджмента (COSO ERM, ISO 31000) и возможности их адаптации в российских условиях. Документирование процессов управления рисками. Риск-аппетит и риск-емкость коммерческой организации. Зрелость системы управления рисками: этапы развития и критерии оценки.

Практические занятия:

ПР02. Разработка фрагмента Политики управления рисками для торговой компании (разделы: цели, принципы, распределение ответственности).

Самостоятельная работа:

СР02. Сравнительный анализ подходов COSO ERM и ISO 31000 к организации управления рисками.

Тема 3. Идентификация и анализ коммерческих рисков

Процесс идентификации рисков: цели, методы, источники информации. Методы сбора данных о рисках: анализ документов, опросы, интервью, наблюдение, мозговой штурм, метод Дельфи. Формирование реестра рисков: структура и содержание. Карта рисков как инструмент визуализации и приоритизации. Качественный анализ рисков: определение факторов риска, описание последствий, выявление причинно-следственных связей. Классификация рисков по степени управляемости, вероятности и величине потенциального ущерба. Документирование результатов идентификации и анализа рисков.

Практические занятия:

ПР03. Составление реестра и карты рисков для коммерческого предприятия (на примере кейса).

Самостоятельная работа:

СР03. Разработка чек-листа для идентификации рисков при заключении договора поставки с новым контрагентом.

Тема 4. Количественные методы оценки коммерческих рисков

Статистические методы оценки рисков: показатели вариации, дисперсия, среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации. Вероятностные методы оценки. Метод VaR (стоимость под риском) и его модификации для оценки рыночных и кредитных рисков. Анализ чувствительности как инструмент оценки влияния факторов на результат коммерческой деятельности. Сценарный анализ: пессимистический, оптимистический, наиболее вероятный сценарии. Имитационное моделирование (метод Монте-Карло) для оценки совокупного влияния рисков. Деревья решений для выбора оптимальной стратегии в условиях неопределенности. Использование цифровых инструментов для количественной оценки рисков.

Практические занятия:

ПР04. Расчет показателей риска с использованием статистических методов и анализ чувствительности коммерческого проекта.

Самостоятельная работа:

СР04. Решение задач по оценке рисков с использованием метода сценариев и дерева решений.

Тема 5. Управление рисками взаимодействия с контрагентами

Риски выбора и оценки контрагентов: методы анализа надежности, платежеспособности и деловой репутации партнеров. Использование цифровых платформ и сервисов для проверки контрагентов (СБИС, СПАРК, Контур.Фокус). Кредитные риски при работе с покупателями: оценка, лимитирование, мониторинг. Риски неисполнения обязательств поставщиками. Методы снижения рисков при заключении договоров: условия о неустойке, обеспечение исполнения обязательств, аккредитивы, банковские гарантии. Управление дебиторской задолженностью как инструмент минимизации кредитных рисков. Страхование коммерческих рисков: виды, условия, эффективность.

Практические занятия:

ПР05. Анализ надежности потенциального контрагента с использованием открытых источников и специализированных сервисов. Разработка условий договора, минимизирующих риски.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка аналитической записки «Методы снижения кредитных рисков при работе с покупателями в оптовой торговле».

Тема 6. Управление товарными, ценовыми и маркетинговыми рисками

Товарные риски: риски потери качества, порчи, хищения, морального устаревания товаров. Методы минимизации: оптимизация товарных запасов, диверсификация ассортимента, управление сроками годности. Ценовые риски: риски изменения закупочных и продажных цен, валютные риски при импортных операциях. Методы хеджирования ценовых рисков: форвардные и фьючерсные контракты, опционы. Маркетинговые риски: риски невостребованности продукции, изменения потребительских предпочтений, усиления конкуренции. Управление рисками при выводе нового товара на рынок. Использование аналитики больших данных для прогнозирования спроса и минимизации маркетинговых рисков.

Практические занятия:

ПР06. Разработка мероприятий по минимизации товарных и ценовых рисков для торгового предприятия (на примере кейса).

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ инструментов хеджирования валютных рисков и оценка целесообразности их применения для импортера.

Тема 7. Риски цифровой трансформации и информационной безопасности в коммерции

Новые виды рисков в условиях цифровизации торговли: риски использования маркетплейсов, риски зависимости от цифровых платформ, риски мошенничества в онлайн-торговле. Риски информационной безопасности: утечка данных, взлом аккаунтов, фишинг, несанкционированный доступ к коммерческой информации. Управление рисками качества данных: обеспечение достоверности, полноты и актуальности информации для принятия решений. Использование искусственного интеллекта для мониторинга и прогнозирования рисков. Этические риски применения ИИ в коммерческой деятельности. Киберстрахование как инструмент защиты от цифровых рисков.

Практические занятия:

ПР07. Разработка рекомендаций по минимизации рисков информационной безопасности для интернет-магазина.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ российского рынка киберстрахования: условия, тарифы, перспективы развития.

Тема 8. Антикризисное управление и мониторинг рисков

Кризис как фаза реализации накопленных рисков. Методы раннего обнаружения признаков кризисной ситуации. Система ключевых индикаторов риска (KRI) и их пороговые значения. Мониторинг и контроль эффективности управления рисками. План мероприятий по реагированию на рисковые события. Антикризисные коммуникации с контрагентами, кредиторами, персоналом. Оценка эффективности системы управления рисками: качественные и количественные показатели. Посткризисный анализ и корректировка риск-стратегии. Формирование отчетности по рискам для различных стейкхолдеров. Построение дашбордов для мониторинга рисков в реальном времени.

Практические занятия:

ПР08. Разработка системы ключевых индикаторов риска для торговой компании и макета дашборда для мониторинга рисков.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка отчета о выполнении индивидуального задания по управлению рисками для выбранного коммерческого предприятия.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Дубина, И. Н. Основы управления рисками : учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 266 с. — ISBN 978-5-4497-4678-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154216.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Левкин, Г. Г. Основы коммерции : учебное пособие / Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 108 с. — ISBN 978-5-4497-4649-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153604.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Лашманова, Ю. Ю. Оценка рисков : практикум / Ю. Ю. Лашманова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-7410-3193-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153070.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Балдин, К. В. Управление рисками : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 511 с. — ISBN 5-238-00861-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142671.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Шипицына, С. Е. Управление рисками в экономике : учебное пособие / С. Е. Шипицына. — Пермь : Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-7944-4155-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149619.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Составление реестра и карты рисков для коммерческого предприятия (на примере кейса)	отчет
ПР05	Анализ надежности потенциального контрагента с использованием открытых источников и специализированных сервисов. Разработка условий договора, минимизирующих риски	отчет
ПР07	Разработка рекомендаций по минимизации рисков информационной безопасности для интернет-магазина	отчет
СР04	Решение задач по оценке рисков с использованием метода сценариев и дерева решений	отчет
СР07	Анализ российского рынка киберстрахования: условия, тарифы, перспективы развития	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и классификацию коммерческих рисков в торговой деятельности, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, современные способы минимизации финансовых и налоговых рисков, а также подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов с использованием цифровых инструментов анализа данных.	ПР03, Зач01

ПР03. Составление реестра и карты рисков для коммерческого предприятия (на примере кейса)

Задание: На основе описания деятельности гипотетического торгового предприятия (кейс предоставляется преподавателем) провести идентификацию коммерческих рисков. Составить реестр рисков, включающий: наименование риска, описание факторов риска, вероятные последствия, оценку вероятности и степени влияния (качественная шкала). Построить карту рисков (матрицу «вероятность – влияние»), визуализирующую приоритетные риски. Выделить риски, требующие первоочередного внимания, и предложить предварительные меры по управлению ими. Результаты представить в виде отчета, включающего реестр рисков, карту рисков и краткие выводы.

ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, идентифицировать и оценивать коммерческие риски конкретных сделок, а также анализировать финансовую устойчивость и надежность потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской отчетности и специализированных аналитических платформ.	ПР05, СР04, Зач01

ПР05. Анализ надежности потенциального контрагента с использованием открытых источников и специализированных сервисов. Разработка условий договора, минимизирующих риски

Задание: Провести комплексный анализ надежности потенциального контрагента (реальной компании по выбору студента или гипотетической, данные предоставляются преподавателем) с использованием открытых источников и специализированных сервисов (СБИС, СПАРК, Контур.Фокус, сайт ФНС России, картотека арбитражных дел). Проанализировать: регистрационные данные, финансовые показатели (выручка, чистая прибыль, динамика), наличие судебных разбирательств, участие в госзакупках, ликвидность, обеспечение. На основе проведенного анализа сформулировать вывод о степени надежности контрагента и целесообразности заключения сделки. Разработать проект условий договора поставки, направленных на минимизацию выявленных рисков (неустойка, обеспечение исполнения обязательств, порядок приемки товара,

ответственность сторон). Результаты представить в виде аналитической записки с выводами и проектом соответствующих разделов договора.

СР04. Решение задач по оценке рисков с использованием метода сценариев и дерева решений

Задание: Решить комплекс задач по оценке коммерческих рисков с использованием метода сценариев и дерева решений. Для каждой задачи необходимо: определить возможные сценарии развития событий (оптимистический, пессимистический, наиболее вероятный), оценить их вероятность и ожидаемый финансовый результат; рассчитать ожидаемое значение результата (математическое ожидание); построить дерево решений для выбора оптимальной стратегии в условиях неопределенности; интерпретировать полученные результаты и сформулировать рекомендации по выбору варианта действий. Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами, схемами дерева решений и выводами.

ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами количественного и качественного анализа коммерческих рисков, приемами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения рискованных ситуаций в коммерческой деятельности.	ПР07, СР07, Зач01

ПР07. Разработка рекомендаций по минимизации рисков информационной безопасности для интернет-магазина

Задание: На основе анализа типовых угроз информационной безопасности для предприятий онлайн-торговли (утечка персональных данных клиентов, взлом аккаунтов, фишинг, DDoS-атаки, несанкционированный доступ к платежной информации) разработать комплекс рекомендаций по минимизации данных рисков для интернет-магазина. Рекомендации должны включать: организационные меры (политики безопасности, обучение персонала), технические меры (антивирусная защита, двухфакторная аутентификация, шифрование данных), меры по страхованию рисков (киберстрахование), а также план действий при наступлении инцидента. Оценить примерные затраты на реализацию предложенных мер и их эффективность. Результаты представить в виде аналитического отчета с обоснованными рекомендациями.

СР07. Анализ российского рынка киберстрахования: условия, тарифы, перспективы развития

Задание: Провести анализ современного состояния рынка киберстрахования в Российской Федерации. Изучить предложения ведущих страховых компаний, условия страхования, страховые тарифы, перечень покрываемых рисков, франшизы, исключения из страхового покрытия. Выявить основные тенденции развития рынка киберстрахования, проблемы и барьеры, а также перспективы его роста в условиях цифровизации экономики и увеличения числа киберугроз. Подготовить аналитический обзор, включающий сравнительную таблицу условий киберстрахования в различных компаниях, оценку доступности и целесообразности киберстрахования для малого и среднего бизнеса в сфере торговли, а также прогноз развития рынка. Результаты представить в виде аналитической записки с выводами.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность и экономическая природа коммерческого риска. Неопределенность как источник риска.
2. Функции риска в коммерческой деятельности: стимулирующая, защитная, аналитическая, инновационная.
3. Классификация коммерческих рисков: внешние и внутренние, систематические и несистематические.
4. Виды рисков в торговле: ценовые, товарные, маркетинговые, логистические.
5. Риски контрагентов, репутационные, инфляционные, валютные риски в коммерции.
6. Эволюция теории риск-менеджмента: от фрагментарного к интегрированному управлению рисками.
7. Интегрированная система управления рисками: цели, задачи, принципы построения.
8. Организационная структура риск-менеджмента в коммерческой компании.
9. Политика управления рисками: структура и содержание.
10. Международные стандарты риск-менеджмента (COSO ERM, ISO 31000) и их адаптация в России.
11. Понятие риск-аппетита и риск-емкости коммерческой организации.
12. Зрелость системы управления рисками: этапы развития и критерии оценки.
13. Процесс идентификации рисков: цели, методы, источники информации.
14. Реестр рисков: структура, содержание, порядок ведения.
15. Карта рисков как инструмент визуализации и приоритизации.
16. Качественный анализ рисков: факторы риска, последствия, причинно-следственные связи.
17. Статистические методы оценки рисков: показатели вариации, дисперсия, коэффициент вариации.
18. Метод VaR (стоимость под риском) и его применение для оценки рыночных и кредитных рисков.
19. Анализ чувствительности как инструмент оценки влияния факторов на результат.
20. Сценарный анализ в оценке коммерческих рисков.
21. Имитационное моделирование (метод Монте-Карло) для оценки совокупного влияния рисков.
22. Деревья решений для выбора оптимальной стратегии в условиях неопределенности.
23. Риски выбора и оценки контрагентов: методы анализа надежности и платежеспособности.
24. Использование цифровых платформ и сервисов для проверки контрагентов.
25. Кредитные риски при работе с покупателями: оценка, лимитирование, мониторинг.
26. Управление дебиторской задолженностью как инструмент минимизации кредитных рисков.
27. Методы снижения рисков при заключении договоров: неустойка, обеспечение обязательств, аккредитивы.
28. Страхование коммерческих рисков: виды, условия, эффективность.
29. Товарные риски: методы минимизации (оптимизация запасов, диверсификация ассортимента).
30. Ценовые риски и методы хеджирования (форварды, фьючерсы, опционы).
31. Маркетинговые риски и использование аналитики больших данных для прогнозирования спроса.

32. Новые виды рисков в условиях цифровизации торговли: риски маркетплейсов, платформенная зависимость.
33. Риски информационной безопасности в коммерции: утечка данных, взлом аккаунтов, фишинг.
34. Управление рисками качества данных: достоверность, полнота, актуальность информации.
35. Использование искусственного интеллекта для мониторинга и прогнозирования рисков.
36. Этические риски применения искусственного интеллекта в коммерческой деятельности.
37. Киберстрахование как инструмент защиты от цифровых рисков.
38. Кризис как фаза реализации накопленных рисков. Методы раннего обнаружения кризиса.
39. Система ключевых индикаторов риска (KRI) и их пороговые значения.
40. Оценка эффективности системы управления рисками: качественные и количественные показатели.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Проведите идентификацию рисков для торгового предприятия (на примере кейса) и составьте фрагмент реестра рисков (не менее 5 рисков с указанием факторов и последствий).
2. Постройте карту рисков (матрицу «вероятность – влияние») для предложенного набора рисков и выделите приоритетные риски.
3. Рассчитайте ожидаемое значение прибыли по трем сценариям (оптимистический, пессимистический, наиболее вероятный) и оцените риск проекта с помощью размаха вариации.
4. Используя метод дерева решений, определите оптимальную стратегию выхода на новый рынок для торговой компании.
5. Проведите экспресс-анализ надежности контрагента на основе выписки из ЕГРЮЛ и данных картотеки арбитражных дел (документы предоставляются).
6. Разработайте проект условий договора поставки, направленных на минимизацию риска неисполнения обязательств контрагентом.
7. Предложите систему ключевых индикаторов риска для отдела закупок торговой компании.
8. Оцените целесообразность использования факторинга для управления дебиторской задолженностью при заданных условиях.
9. Разработайте рекомендации по снижению рисков информационной безопасности для малого интернет-магазина.
10. Проведите сравнительный анализ двух страховых продуктов по киберстрахованию и выберите оптимальный для торговой компании.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.07 Управление клиентским опытом

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.э.н, доцент

степень, должность

подпись

Д.Л. Хазанова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает психологические основы формирования клиентского опыта, современные концепции клиентоориентированности, методы сбора и анализа обратной связи, включая использование цифровых инструментов и аналитических платформ для оценки удовлетворенности и лояльности клиентов, а также принципы построения долгосрочных отношений с контрагентами на всех этапах взаимодействия.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с клиентами и партнерами, используя современные каналы взаимодействия и цифровые платформы, анализировать клиентские данные для персонализации предложений и сервиса, аргументированно презентовать решения, направленные на улучшение клиентского опыта, и находить компромиссы в конфликтных ситуациях с учетом ожиданий всех сторон.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет навыками применения технологий управления клиентским опытом, методами сбора и анализа информации о поведении и предпочтениях клиентов с использованием CRM-систем и инструментов бизнес-аналитики, а также техниками убеждения и делового этикета для формирования позитивного восприятия компании и повышения лояльности клиентов.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	55
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	161
<i>Всего</i>	216

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Концептуальные основы управления клиентским опытом (CX)

Эволюция маркетинга: от транзакционного подхода к клиентоориентированному и клиентоцентричному. Понятие и сущность клиентского опыта (Customer Experience). Отличие CX от обслуживания клиентов (Customer Service) и управления взаимоотношениями (CRM). Экономика впечатлений: опыт как новая экономическая ценность. Ценность клиентского опыта для бизнеса: связь с LTV, лояльностью, NPS, удержанием и сокращением оттока. Исследования McKinsey и Forrester о влиянии CX на финансовые показатели компаний. Современное состояние CX-практик в России и мире.

Практические занятия:

ПР01. Анализ кейсов компаний-лидеров по качеству клиентского опыта (Россия и зарубежье): выявление ключевых факторов успеха.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка эссе на тему «Почему клиентский опыт стал главным конкурентным преимуществом в 2020-е годы».

Тема 2. Клиентоцентричность как стратегия бизнеса

Клиентоцентричность: определение, принципы, уровни зрелости. Трансформация бизнес-модели на основе клиентоцентричного подхода. Внутренние клиенты и их роль в создании внешнего клиентского опыта. Корпоративная культура, ориентированная на клиента. Метрики клиентоцентричности: NPS (Net Promoter Score), CSAT (Customer Satisfaction Score), CES (Customer Effort Score), CSI (Customer Satisfaction Index). Анализ и интерпретация показателей. Бенчмаркинг CX-метрик по отраслям. Эмоциональная лояльность vs. поведенческая лояльность.

Практические занятия:

ПР02. Разработка системы метрик для оценки клиентского опыта конкретной компании (торговая сеть, онлайн-ритейлер, сервисная компания).

Самостоятельная работа:

СР02. Проведение мини-исследования: расчет NPS для известного бренда методом опроса (не менее 10 респондентов) с анализом результатов.

Тема 3. Исследование поведения потребителей и клиентская аналитика

Современные методы исследования поведения потребителей. Качественные методы: глубинные интервью, фокус-группы, этнографические исследования, дневники. Количественные методы: опросы, анкетирование, лонгитюдные исследования. Поведенческая аналитика: анализ цифрового следа клиента. Инструменты анализа поведения: Яндекс.Метрика, Google Analytics 4, Mixpanel, Contentsquare. Понятие Customer Data Platform (CDP) и объединение данных из разных источников в единый профиль клиента. Сегментация клиентов на основе поведенческих паттернов: RFM-анализ, когортный анализ. Нейромаркетинговые методы: eye-tracking, face coding, айтрекинг для анализа неосознанных реакций.

Практические занятия:

ПР03. Практикум по работе с инструментами веб-аналитики (Яндекс.Метрика / GA4): анализ поведения пользователей на сайте, построение отчетов.

ПР04. Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами.

Самостоятельная работа:

СР03. Подготовка отчета по результатам RFM-анализа с визуализацией данных.

Тема 4. Проектирование клиентского опыта: CJM, JTBD и дизайн касаний

Понятие Customer Journey Map (CJM) – карты пути клиента. Этапы построения CJM: исследование, выделение этапов, точек касания, барьеров и «болевых точек», эмоционального фона. Инструменты визуализации CJM. Методология Jobs-to-be-Done (JTBD): понимание истинных задач клиента. Интеграция JTBD в проектирование опыта. Дизайн физических и цифровых касаний (touchpoints). Моменты истины (Moments of Truth): Zero Moment of Truth (ZMOT), First Moment of Truth (FMOT), Second Moment of Truth (SMOT). Омниканальность и бесшовность клиентского опыта: переход между каналами без потери контекста.

Практические занятия:

ПР05. Деловая игра «Построение CJM для интернет-магазина одежды»: выделение этапов, точек касания, барьеров и эмоций.

Самостоятельная работа:

СР04. Разработка карты пути клиента для выбранной компании (или собственного бизнес-проекта) с использованием цифровых инструментов (Miro, Canva, UXPressia).

Тема 5. Управление клиентским опытом в цифровой среде

Специфика управления клиентским опытом в digital-каналах. UX/UI-дизайн и его влияние на восприятие бренда. Юзабилити и доступность цифровых продуктов. Персонализация на основе данных и ИИ: от обращения по имени до индивидуальных предложений в реальном времени. Использование AI-ботов в клиентских коммуникациях: чат-боты, голосовые помощники, гибридные модели (бот + человек). Тренд 2026: переход от массовых рассылок к контекстным push-уведомлениям и коммуникациям в мессенджерах. Telegram как экосистема: mini-apps, чат-боты, авторизация. Использование MMS и RCS как альтернативы SMS.

Практические занятия:

ПР06. Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа).

ПР07. Анализ эффективности коммуникационных каналов (SMS, e-mail, push, мессенджеры) для разных сегментов клиентов.

Самостоятельная работа:

СР05. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.).

Тема 6. Управление лояльностью и программами удержания

Лояльность: понятие, виды (транзакционная, эмоциональная). Модели лояльности. Программы лояльности: классификация (накопительные, бонусные, дисконтные, уровневые, коалиционные, платные подписки). Критерии эффективности программ лояльности. Метрики удержания: Retention Rate, Churn Rate, LTV. Стратегии удержания клиентов: реактивация, win-back коммуникации, предиктивное удержание. Использование данных для выявления клиентов с риском оттока (churn prediction). Роль эмоционального интеллекта и персонализации в повышении лояльности. Кобрендинговые программы и партнерства.

Практические занятия:

ПР08. Разработка концепции программы лояльности для торговой сети / онлайн-сервиса (с обоснованием типа программы и экономики).

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ программ лояльности российских компаний (на примере 3-4 брендов из разных отраслей). Выявление лучших практик.

Тема 7. Управление жалобами, конфликтами и восстановление доверия (Service Recovery)

Природа жалоб и конфликтов в клиентском сервисе. Психология недовольного клиента. Эскалация конфликтов. Стратегии восстановления сервиса (Service Recovery): извинение, компенсация, скорость реакции, объяснение. Парадокс восстановления: когда успешно урегулированная жалоба повышает лояльность. Методы работы с негативными отзывами в социальных сетях и на отзывах. Медиация как инструмент урегулирования споров. Профилактика конфликтов: анализ коренных причин жалоб и их устранение. Роль ИИ в анализе тональности обращений и выявлении проблем на ранней стадии.

Практические занятия:

ПР09. Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ реальных кейсов урегулирования конфликтов известными брендами (на основе открытых источников).

Тема 8. Аналитика клиентского опыта и принятие решений на основе данных

Сбор и анализ голоса клиента (VoC). Обратная связь: триггерные опросы, посттранзакционные опросы, постоянные панели. Текстовая аналитика: анализ открытых вопросов и отзывов с использованием NLP и AI для выявления тем и тональности. Инструменты анализа: Medallia, Qualtrics, SAS Customer Intelligence 360. Построение дашбордов для мониторинга CX-метрик в реальном времени. Связь CX-метрик с бизнес-показателями. Предиктивная аналитика в CX: прогнозирование поведения клиентов, персонализация на основе прогнозов. Искусственный интеллект и машинное обучение в управлении клиентским опытом: автоматическая сегментация, рекомендательные системы, оптимизация коммуникаций.

Практические занятия:

ПР10. Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых CX-метрик.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Разработка стратегии управления клиентским опытом для компании».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования, отраслью и спецификой анализируемых данных):

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
1	Интернет-магазин одежды и аксессуаров	Анализ поведения покупателей в онлайн, оптимизация UX/UI сайта, персонализация рекомендаций
2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Исследование омниканального опыта, анализ программы лояльности, работа с отзывами
3	Компания сферы услуг (салон красоты / фитнес-клуб)	Проектирование клиентского пути (CJM), внедрение системы записи и напоминаний, удержание клиентов

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
4	Цифровой сервис / мобильное приложение (доставка, такси, онлайн-кинотеатр)	Анализ цифрового следа, исследование оттока (churn), разработка сценариев push- коммуникаций
5	Банковская услуга / финтех-сервис	Исследование клиентского опыта при использовании мобильного банка, анализ обратной связи, повышение NPS
6	Отель / гостиничный бизнес	Анализ отзывов на платформах бронирования, проектирование сервиса на всех этапах пребывания гостя
7	Образовательная платформа / онлайн- школа	Исследование вовлеченности пользователей, анализ удержания на курсах, персонализация коммуникаций
8	Телекоммуникационная компания / оператор связи	Анализ жалоб и обращений, разработка стратегии восстановления сервиса (Service Recovery)

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

Введение:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы;
- описание методов исследования и информационной базы.

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теме исследования;
- рассмотрение основных понятий, моделей и подходов к управлению клиентским опытом;
- анализ современных тенденций и цифровых инструментов в области CX.

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (компании, бренда, сервиса) в соответствии с выбранным вариантом;
- сбор и анализ данных о клиентском опыте (опросы, аналитика, метрики NPS, CSAT, CES);
- построение карты пути клиента (CJM), выявление «болевых точек» и проблемных зон;
- анализ конкурентной среды и бенчмаркинг CX-практик в выбранной отрасли.

Проектная часть:

- разработка рекомендаций и мероприятий по улучшению клиентского опыта;
- проектирование программы лояльности / сценариев коммуникации / цифровых решений;
- оценка ожидаемой эффективности предложенных мероприятий (при возможности).

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов (не менее 20 источников, 70% из которых не старше 5-ти лет).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, скриншоты, анкеты, результаты опросов).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Черкашин, П. А. Стратегия управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) : учебное пособие / П. А. Черкашин. - 4-е изд. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 420 с. - ISBN 978-5-4497-3341-2. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/142306.html>. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Абдыгаппарова, С. Б. Основы клиентского сервиса : учебное пособие / С. Б. Абдыгаппарова, Н. Е. Дабылтаева, Т. Б. Климова. - Алматы : Дарын, 2024. - 156 с. - ISBN 978-601-7512-04-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/138571.html>. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Беликова, И. П. Управление организационной культурой : учебник / И. П. Беликова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. - 244 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/129614.html>
4. Дюженкова, Н.В., Молоткова, Н.В., Радько, О.Ю. Хазанова, Д.Л. [Управленческий анализ в бизнесе](#). Учебное пособие. Тамбов: Издательский центр ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2021. (exe-файл)
5. Авдеев, С. Н. Клиентелла: нематериальный актив и информационная база прогнозирования развития компании / С. Н. Авдеев, Н. А. Козлов, В. М. Рутгайзер. - 2-е изд. - Москва, Саратов : Международная академия оценки и консалтинга, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 55 с. - ISBN 978-5-4486-0723-3. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/82553.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР04	Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами	отчет
ПР06	Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа)	отчет
ПР09	Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия	отчет
СР05	Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.)	отчет
СР08	Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	5 семестр
КР01	Защита КР	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические основы формирования клиентского опыта, современные концепции клиентоцентричности, методы сбора и анализа обратной связи, включая использование цифровых инструментов и аналитических платформ для оценки удовлетворенности и лояльности клиентов, а также принципы построения долгосрочных отношений с контрагентами на всех этапах взаимодействия.	СР08, Экз01

СР08. Подготовка аналитической записки по итогам анализа CX-метрик гипотетической компании с рекомендациями по улучшению клиентского опыта.

Задание: На основе предоставленных данных (или самостоятельно подобранного кейса) провести анализ ключевых CX-метрик (NPS, CSAT, CES, Retention Rate, Churn Rate). Выявить проблемные зоны в клиентском опыте и разработать не менее 3-х рекомендаций по их устранению. Оформить аналитическую записку с обоснованием предложенных мероприятий. Рекомендации должны учитывать современные подходы: переход от традиционных метрик к outcome-ориентированным показателям, диагностику коренных причин изменений CSAT и анализ источников бэклога.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с клиентами и партнерами, используя современные каналы взаимодействия и цифровые платформы, анализировать клиентские данные для персонализации предложений и сервиса, аргументированно презентовать решения, направленные на улучшение клиентского опыта, и находить компромиссы в конфликтных ситуациях с учетом ожиданий всех сторон.	ПР04, ПР09, Экз01

ПР04. Проведение RFM-анализа клиентской базы (на примере Excel / Google Sheets) и разработка рекомендаций по работе с разными сегментами.

Задание: На основе предоставленной выборки данных о транзакциях клиентов провести RFM-анализ (давность, частота, деньги). Сегментировать клиентскую базу не менее чем на 5 групп (например, «VIP», «лояльные», «спящие», «новички», «отточенные»). Для каждого сегмента разработать рекомендации по коммуникационной стратегии и персонализации предложений с учетом современных подходов к сегментации и ограничений массовых рассылок. Оформить отчет с таблицей сегментов и краткими выводами.

ПР09. Ролевая игра «Работа с жалобой клиента»: отработка алгоритмов восстановления доверия.

Задание: В ходе ролевой игры, распределив роли (клиент, менеджер по работе с клиентами, наблюдатель), провести диалог с недовольным клиентом. Отработать алгоритмы восстановления сервиса (Service Recovery): извинение, компенсация, объяснение, скорость реакции. По итогам игры представить отчет с самоанализом использованных техник и оценкой эффективности восстановления доверия с учетом концепции Recovery Excellence Metric (REM) - способности трансформировать негативные моменты в позитивные

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками применения технологий управления клиентским опытом, методами сбора и анализа информации о поведении и предпочтениях клиентов с использованием CRM-систем и инструментов бизнес-аналитики, а также техниками убеждения и делового этикета для формирования позитивного восприятия компании и повышения лояльности клиентов.	ПР06, СР05, Экз01

ПР06. Проектирование сценария работы AI-бота для типовых клиентских запросов (поддержка, консультация, оформление заказа).

Задание: Разработать сценарий работы AI-бота для решения типовых клиентских запросов в выбранной сфере (ритейл, услуги, финансы). Сценарий должен включать: дерево диалога, обработку частых вопросов, сценарии эскалации на человека (гибридный подход), возможности upsell/cross-sell. Обосновать, как предложенный сценарий сократит нагрузку на операторов и улучшит клиентский опыт с учетом современных требований к AI-агентам и тренда на измеримый ROI от внедрения ИИ. Оформить отчет в виде блок-схемы и текстового описания.

СР05. Сравнительный анализ платформ для коммуникаций с клиентами (RetailCRM, Mindbox, SberCRM и др.).

Задание: Провести сравнительный анализ 2-3 платформ для управления коммуникациями с клиентами по следующим критериям: наличие единого профиля клиента (CDP), возможности омниканальных коммуникаций (включая Telegram, VK, email, push, SMS), наличие AI-инструментов и автоматизации, возможность построения сквозной аналитики, стоимость внедрения. Учесть современные тренды 2026 года: переход к экосистемному подходу, уход от SMS-зависимости в сторону мессенджеров и push, развитие Telegram как инфраструктуры. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода с рекомендациями по выбору платформы для разных типов бизнеса.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Эволюция маркетинга: от транзакционного подхода к клиентоцентричности. Понятие и сущность клиентского опыта (Customer Experience).
2. Экономика впечатлений: опыт как новая экономическая ценность. Связь CX с LTV, лояльностью и удержанием клиентов.
3. Клиентоцентричность: определение, принципы, уровни зрелости. Роль внутренних клиентов в создании внешнего клиентского опыта.
4. Метрики клиентоцентричности: NPS, CSAT, CES, CSI. Методы сбора, анализа и интерпретации. Бенчмаркинг CX-метрик по отраслям.
5. Современные методы исследования поведения потребителей: качественные и количественные.

6. Поведенческая аналитика: анализ цифрового следа клиента. Инструменты: Яндекс.Метрика, Google Analytics 4, Mixpanel.
7. Customer Data Platform (CDP): понятие, роль в объединении данных и создании единого профиля клиента.
8. Сегментация клиентов на основе поведенческих паттернов: RFM-анализ, когортный анализ.
9. Customer Journey Map (CJM): понятие, этапы построения, инструменты визуализации.
10. Методология Jobs-to-be-Done (JTBD): понимание истинных задач клиента. Интеграция JTBD в проектирование опыта.
11. Моменты истины (Moments of Truth): ZMOT, FMOT, SMOT. Омниканальность и бесшовность клиентского опыта.
12. Специфика управления клиентским опытом в цифровой среде. Влияние UX/UI-дизайна на восприятие бренда.
13. Персонализация на основе данных и ИИ: от обращения по имени до индивидуальных предложений в реальном времени.
14. Использование AI-ботов в клиентских коммуникациях: чат-боты, голосовые помощники, гибридные модели (бот + человек). Тренды 2026 года.
15. Современные каналы коммуникации с клиентами: Telegram (mini-apps, чат-боты, Gateway), push-уведомления, MMS, RCS, email. Тренд на уход от SMS-зависимости.
16. Лояльность: понятие, виды (транзакционная, эмоциональная). Модели лояльности.
17. Программы лояльности: классификация, критерии эффективности.
18. Метрики удержания: Retention Rate, Churn Rate, LTV. Стратегии удержания клиентов (реактивация, win-back, предиктивное удержание).
19. Природа жалоб и конфликтов в клиентском сервисе. Психология недовольного клиента.
20. Стратегии восстановления сервиса (Service Recovery). Парадокс восстановления.
21. Медиация как инструмент урегулирования споров. Профилактика конфликтов.
22. Сбор и анализ голоса клиента (Voice of Customer). Текстовая аналитика: анализ тональности с использованием NLP и AI.
23. Трансформация CX-метрик в эпоху AI: переход от измерения активности к измерению результатов (outcome-based metrics).
24. Новые метрики клиентского опыта: Automated Resolution Rate, Cost per Resolution, AI-assisted Resolution Time, Recovery Excellence Metric (REM).
25. Построение дашбордов для мониторинга CX-метрик. Инструменты бизнес-аналитики (Power BI, Tableau, Yandex DataLens).
26. Предиктивная аналитика в CX: прогнозирование оттока, персонализация на основе прогнозов.
27. Агентный сервис (agentic service): иерархия AI-агентов, автономное принятие решений, влияние на операционную эффективность.
28. Измерение ROI от внедрения ИИ в клиентский сервис: подходы и метрики

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Разработайте карту пути клиента (CJM) для интернет-магазина с выделением этапов, точек касания, барьеров и эмоционального фона.
2. Проведите RFM-анализ предоставленной клиентской базы и предложите стратегии коммуникации для каждого сегмента.
3. Разработайте сценарий работы AI-бота для обработки типовых запросов в службу поддержки (3-4 сценария диалога).
4. Предложите систему метрик для оценки клиентского опыта компании с учетом современных требований к outcome-ориентированным показателям.

5. Составьте план мероприятий по удержанию клиентов с высоким риском оттока (churn) на основе предоставленных данных.
6. Разработайте алгоритм действий менеджера при возникновении конфликтной ситуации с клиентом (Service Recovery).
7. Предложите концепцию программы лояльности для розничной сети с обоснованием типа программы и экономической эффективности.
8. Используя открытые источники, проведите анализ деловой репутации компании и подготовьте рекомендации по ее укреплению.
9. Разработайте макет дашборда для мониторинга ключевых CX-метрик с учетом современных требований к диагностической и предсказательной аналитике.
10. Предложите гибридную модель коммуникаций (человек + AI) для контакт-центра с обоснованием распределения функций и ожидаемой экономической эффективности

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой управления клиентским опытом в выбранной компании?
2. Дайте определение клиентского опыта (Customer Experience). Чем это понятие отличается от клиентского сервиса и управления взаимоотношениями с клиентами (CRM)?
3. Обоснуйте актуальность выбранной вами темы для компании / отрасли. Какие современные тренды CX вы учитывали при проведении исследования?
4. Какие методы сбора и анализа данных о клиентском опыте вы использовали (опросы, веб-аналитика, анализ отзывов, глубинные интервью)? Почему был сделан выбор в пользу этих методов?
5. Охарактеризуйте объект вашего исследования. Каковы основные особенности его клиентской базы и бизнес-модели?
6. Какие ключевые метрики клиентского опыта (NPS, CSAT, CES, Retention Rate, Churn Rate) вы анализировали? Как интерпретируются полученные значения?
7. Раскройте логику построения карты пути клиента (CJM). Какие этапы, точки касания, барьеры и «болевы́е точки» вы выделили? Какие инструменты использовали для визуализации?
8. Какие методы сегментации клиентов (RFM-анализ, когортный анализ, поведенческая сегментация) вы применяли? Какие сегменты были выделены и почему?
9. Какие проблемные зоны в клиентском опыте компании вы выявили в ходе анализа? Каковы возможные коренные причины этих проблем?
10. Проводили ли вы анализ конкурентной среды и бенчмаркинг CX-практик? Какие лучшие практики были выявлены и учтены при разработке рекомендаций?
11. Какие современные цифровые инструменты и платформы (CDP, CRM, платформы для коммуникаций) вы рассматривали или предлагаете внедрить? Почему?
12. Какие рекомендации по улучшению клиентского опыта вы разработали? На какие этапы клиентского пути они направлены?
13. Предложили ли вы использование AI-ботов или автоматизации в клиентских коммуникациях? Если да, то обоснуйте выбор сценариев и ожидаемый эффект.
14. Какие стратегии восстановления сервиса (Service Recovery) вы предлагаете внедрить для работы с жалобами и негативными отзывами?
15. Какие программы лояльности или стратегии удержания вы разработали? Как оценивается их потенциальная эффективность?
16. Какие CX-метрики, по вашему мнению, наиболее важны для мониторинга эффективности предложенных мероприятий? Как они связаны с бизнес-показателями компании (LTV, выручка, прибыль)?

17. Учитывали ли вы при разработке рекомендаций современные подходы к outcome-ориентированным метрикам (Automated Resolution Rate, Cost per Resolution, AI-assisted Resolution Time) и переход от активности к результатам?

18. Как предложенные вами мероприятия соотносятся с современными трендами: омниканальность, персонализация на основе ИИ, развитие Telegram-экосистемы, уход от SMS-зависимости?

19. Какие ограничения и риски могут возникнуть при внедрении ваших рекомендаций? Как вы предлагаете их минимизировать?

20. Какова, по вашему мнению, практическая значимость вашей работы для компании? Какие результаты могут быть достигнуты при реализации предложенных мероприятий?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики
и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля _____ 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.08 Финансовый и управленческий учет

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономика

(наименование кафедры)

Составитель:

к.э.н., зав. кафедрой

степень, должность

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен контролировать бюджет закупок, вести учет расчетов с поставщиками, минимизировать коммерческие риски и обеспечивать экономическую эффективность закупочных операций	
ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов.	Знает методы контроля бюджета закупок и правила ведения учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также современные подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов и цифровые инструменты автоматизации учетных процессов в коммерческих организациях.
ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров.	Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками с применением специализированных программных средств, оценивать коммерческие риски конкретных сделок и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками.	Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, а также приемами использования данных финансового и управленческого учета для обоснования решений по оптимизации затрат и повышению рентабельности коммерческой деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	79
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Финансовый учёт

Тема 1. Нормативное регулирование и организация бухгалтерского финансового учёта

Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в РФ.

Закон «О бухгалтерском учёте».

Пользователи бухгалтерской информации. Допущения и требования.

Учётная политика организации (ПБУ 1/2008).

Формы бухгалтерского учёта.

ПР01. Организация бухгалтерского финансового учёта.

СР01. Анализ учётной политики организации.

Тема 2. Учёт денежных средств и финансовых вложений

Документальное оформление и учёт кассовых операций (счёт 50).

Учёт денежных средств на расчётных и специальных счетах (счета 51, 55).

Формы безналичных расчётов. Учёт операций в иностранной валюте.

Инвентаризация денежных средств.

Классификация и оценка финансовых вложений (ПБУ 19/02).

Учёт вкладов в уставные капиталы других организаций, долговых и долевого ценных бумаг, предоставленных займов.

Резерв под обесценение финансовых вложений.

СР02. Документальное оформление кассовых операций и безналичных расчётов. Учёт финансовых вложений.

Тема 3. Учёт основных средств и нематериальных активов

Понятие, классификация, оценка основных средств (ФСБУ 6/2020).

Документальное оформление движения основных средств. Поступление, амортизация, выбытие, инвентаризация.

Понятие, классификация, оценка нематериальных активов (ФСБУ 14/2022).

Поступление НМА, амортизация, списание, предоставление права использования.

ПР02. Учёт основных средств и нематериальных активов.

СР03. Расчёт амортизации разными способами. Заполнение первичных документов по движению основных средств.

Тема 4. Учёт материально-производственных запасов

Понятие, классификация, оценка МПЗ (ФСБУ 5/2019).

Документальное оформление поступления и отпуска.

Методы оценки расхода МПЗ (ФИФО, по средней себестоимости).

Инвентаризация МПЗ.

СР04. Оценка расхода материалов методами ФИФО и по средней себестоимости.

Тема 5. Учёт расчётов с персоналом, по социальному страхованию и с подотчётными лицами

Виды, формы и системы оплаты труда. Расчёт заработной платы, пособий, отпускных.

Удержания из заработной платы.

Учёт расчётов по страховым взносам (счёт 69).

Учёт расчётов с подотчётными лицами (счёт 71): выдача авансов, отчётность, возмещение расходов.

ПР03. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда, страховым взносам и подотчётным лицам.

СР05. Расчёт заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности и командировочных расходов.

Тема 6. Учёт текущих обязательств и расчётов с контрагентами

Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками (счёт 60).

Учёт расчётов с покупателями и заказчиками (счёт 62).

Дебиторская и кредиторская задолженность. Списание задолженности по истечении срока исковой давности.

ПР04. Учёт расчётов с поставщиками и покупателями.

СР06. Составление акта сверки расчётов и отражение задолженности на счетах.

Тема 7. Учёт затрат на производство, готовой продукции и её продажи

Группировка затрат. Счета учёта затрат (20, 23, 25, 26).

Калькулирование себестоимости (попроцессный, попередельный).

Учёт готовой продукции (счёт 43), отгруженной продукции (счёт 45).

Расходы на продажу (счёт 44).

Определение финансового результата от продаж.

ПР05. Учёт затрат на производство, готовой продукции и её продажи.

СР07. Калькулирование себестоимости продукции. Составление ведомости учёта затрат.

Тема 8. Учёт собственного капитала, кредитов, займов, финансовых результатов и расчётов с бюджетом

Учёт уставного, добавочного, резервного капитала (счета 80, 82, 83).

Учёт нераспределённой прибыли (непокрытого убытка) – счёт 84.

Учёт кредитов и займов (счета 66, 67), ПБУ 15/2008.

Учёт финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности (счета 90, 91, 99).

Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам (счёт 68), ПБУ 18/02.

Формирование годовой бухгалтерской отчётности.

ПР06. Учёт собственного капитала, кредитов, займов, финансовых результатов и расчётов с бюджетом.

СР08. Сквозная задача по формированию бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах.

Раздел 2. Управленческий учёт

Тема 9. Сущность, принципы и задачи управленческого учёта

Понятие управленческого учёта, его отличие от финансового и налогового учёта.

Предмет, метод, объекты управленческого учёта.

Принципы учёта для управления.

Производственный учёт как составная часть управленческого учёта.

Пользователи внутренней информации.

CP09. Сравнительный анализ финансового и управленческого учёта.

Тема 10. Классификация затрат и их поведение

Постоянные, переменные, смешанные затраты. Прогрессивные, регрессирующие, дегрессирующие затраты.

Методы разделения затрат на постоянные и переменные (метод высшей и низшей точек, графический, наименьших квадратов).

Маржинальный доход.

ПР07. Классификация затрат и расчёт маржинального дохода.

CP10. Определение точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага.

Тема 11. Системы учёта затрат: директ-костинг, стандарт-кост, нормативный учёт

Система директ-костинг: учёт переменных и постоянных затрат, отчёт о прибылях и убытках.

Система стандарт-кост: нормативные затраты, учёт отклонений.

Нормативный учёт.

CP11. Сравнение систем учёта затрат. Составление отчёта о прибылях и убытках в системе директ-костинг.

Тема 12. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Позаказный метод, попередельный метод, нормативный метод.

Калькуляция полной и сокращённой себестоимости.

ABC-метод (функциональный учёт затрат).

ПР08. Калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и нормативным методами.

CP12. Расчёт себестоимости разными методами и обоснование выбора метода калькулирования.

Тема 13. Исчисление затрат по центрам ответственности и бюджетирование

Понятие центров ответственности (расходов, доходов, прибыли, инвестиций).

Места возникновения затрат, их обособление.

Распределение затрат по центрам ответственности.

Бюджетирование: операционные и финансовые бюджеты. Контроль исполнения.

CP13. Составление бюджета продаж, закупок и распределение затрат по центрам ответственности.

Тема 14. Анализ «затраты – объём – прибыль» (CVP-анализ)

Маржинальный анализ, расчёт точки безубыточности.

Кромка безопасности (запас финансовой прочности).

Операционный рычаг.

Многономенклатурный CVP-анализ.

ПР09. CVP-анализ для многопродуктовой компании. Оценка влияния изменения структуры продаж.

Тема 15. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учёта

Решение «производить или покупать» (make or buy).

Решение о дополнительном заказе (цена ниже себестоимости).

Решение о ценообразовании.

Решение о закрытии сегмента.

Релевантные затраты и доходы.

ПР10. Решения «производить или покупать», о дополнительном заказе, о ценообразовании, о закрытии сегмента.

СР14. Анализ релевантных затрат и доходов при выборе альтернатив.

Тема 16. Оценка эффективности инвестиций и долгосрочных решений

Простая (недисконтированная) окупаемость.

Дисконтированная окупаемость.

Чистая приведённая стоимость (NPV).

Внутренняя норма доходности (IRR).

Рентабельность инвестиций (ROI).

Анализ чувствительности.

СР15. Расчёт чистой приведённой стоимости (NPV), внутренней нормы доходности (IRR), срока окупаемости. Анализ чувствительности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, И. Б. Манжосова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133810.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3. : учебное пособие / составители Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108056.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Основы бухгалтерского финансового и управленческого учета [Электронный ресурс. Мультимедиа]. Учебное пособие. // Е.Л. Дмитриева, Е.А. Кириченко, В.Л. Пархоменко, Н.В. Москаленко. - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВО «ТГТУ», 2018. - URL: <http://www.tstu.ru/book/elib3/mm/2018/Dmitrieva>

4. Сердюк, В. Н. Управленческий учет : учебник / В. Н. Сердюк. — Донецк : ДонНУ, 2023. — 350 с. — ISBN 978-5-9275-2009-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/380204> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Соломенникова, Е. А. Управленческий учет : учебное пособие / Е. А. Соломенникова, Е. А. Прищенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2022. — 168 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128148.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Фрадина, Т. И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет капитала и резервов : учебное пособие для студентов вузов / Т. И. Фрадина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7937-1834-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103946.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-»Сведения об образовательной организации»-»Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-»Учебная работа»-»Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода Вашего обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом Ваша самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование Вами времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1,5 часов.

Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения Вам рекомендуется такая последовательность действий:

- после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;
- при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;
- в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;
- при подготовке к практическим занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;
- решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.

Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия, имеющиеся в системе СДО ТГТУ.

Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций Вами изучаются и книги по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине.

При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется от Вас в данном случае, какой теоре-

тический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. Если Вы решали задачу «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР04	Учёт расчётов с поставщиками и покупателями	Опрос, контрольная работа
ПР10	Решения «производить или покупать», о ценообразовании, о закрытии сегмента	Опрос, тест
СР15	Оценка эффективности инвестиций и долгосрочных решений (NPV, IRR, окупаемость, анализ чувствительности)	Контрольная работа

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает методы контроля бюджета закупок и правила ведения учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также современные подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов и цифровые инструменты автоматизации учетных процессов в коммерческих организациях.	ПР04, Зач01

Вопросы к опросу ПР04:

1. Назовите основные нормативные документы по учету расчетов с поставщиками и покупателями.
2. Как ведется синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (счет 60)?
3. Как ведется учет расчетов с покупателями и заказчиками (счет 62)?
4. Что такое дебиторская и кредиторская задолженность? Каков порядок списания задолженности по истечении срока исковой давности?
5. Какие формы безналичных расчетов применяются при взаиморасчетах с контрагентами?

Задания для контрольной работы ПР04 (пример)

Задача. ООО «Торговый дом» заключило договор поставки с ООО «Поставщик» на сумму 1 200 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). По условиям договора предусмотрена предоплата 30%. Отразить бухгалтерские проводки: перечисление предоплаты, получение товаров, окончательный расчет, списание задолженности.

ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками с применением специализированных программных средств, оценивать коммерческие риски конкретных сделок и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ПР10, Зач01

Вопросы к опросу ПР10:

1. В чем суть решения «make or buy»? Какие затраты являются релевантными?
2. Как оценить целесообразность дополнительного заказа по цене ниже полной себестоимости?
3. Что такое релевантные затраты и доходы? Приведите примеры.
4. Как определить, следует ли закрыть убыточный сегмент бизнеса?

5. Какие методы анализа используются при принятии решений о ценообразовании?

Тестовые задания ПР10 (примеры)

1. При принятии решения «производить или покупать» релевантными считаются затраты:

- а) будущие, которые различаются по альтернативам;
- б) все постоянные затраты;
- в) все переменные затраты;
- г) прошлые (исторические) затраты.

2. Дополнительный заказ принимается, если:

- а) цена заказа превышает переменные затраты на единицу;
- б) цена заказа превышает полную себестоимость;
- в) заказ обеспечивает загрузку свободных мощностей и цена выше переменных затрат;
- г) верны а) и в).

3. Сегмент бизнеса следует закрыть, если:

- а) его выручка меньше переменных затрат;
- б) его выручка меньше постоянных затрат;
- в) маржинальный доход сегмента положительный, но общая прибыль снижается.

ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, а также приемами использования данных финансового и управленческого учета для обоснования решений по оптимизации затрат и повышению рентабельности коммерческой деятельности.	СР15, Зач01

Задание к контрольной работе СР15.

Компания рассматривает инвестиционный проект. Начальные инвестиции – 5 000 тыс. руб. Денежные потоки по годам: 1 год – 1 500 тыс. руб.; 2 год – 2 000 тыс. руб.; 3 год – 2 500 тыс. руб.; 4 год – 1 800 тыс. руб. Ставка дисконтирования – 12%. Требуется:

- 1. Рассчитать чистую приведенную стоимость (NPV).
- 2. Рассчитать дисконтированный срок окупаемости.
- 3. Определить внутреннюю норму доходности (IRR) с точностью до 1%.
- 4. Провести анализ чувствительности: на сколько изменится NPV при увеличении ставки дисконтирования до 15%.
- 5. Сделать вывод о целесообразности проекта.

Вопросы к зачету Зач01

1. Понятие, классификация и оценка основных средств. Амортизация основных средств.
2. Учет поступления и выбытия основных средств.
3. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Амортизация НМА.
4. Учет поступления и выбытия НМА.
5. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Методы оценки расхода МПЗ.
6. Учет денежных средств (кассовые, расчетные, валютные операции).
7. Учет финансовых вложений (ПБУ 19/02).
8. Учет расчетов с поставщиками и покупателями.
9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и страховым взносам.
10. Учет расчетов с подотчетными лицами.
11. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
12. Учет готовой продукции и ее продажи.
13. Учет собственного капитала (уставный, добавочный, резервный).
14. Учет кредитов и займов.
15. Учет финансовых результатов (доходы, расходы, прибыль, убытки).
16. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (ПБУ 18/02).
17. Сущность управленческого учета, его отличия от финансового и налогового учета.
18. Классификация затрат в управленческом учете: постоянные, переменные, маржинальный доход.
19. Системы учета затрат: директ-костинг, стандарт-кост, нормативный метод.
20. Методы калькулирования себестоимости (позаказный, попередельный, ABC).
21. Бюджетирование и исчисление затрат по центрам ответственности.
22. CVP-анализ: точка безубыточности, запас прочности, операционный рычаг.
23. Принятие управленческих решений: «производить или покупать», ценообразование, закрытие сегмента.
24. Оценка эффективности инвестиционных проектов (NPV, IRR, срок окупаемости).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Опрос	даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Тест	правильно решено не менее 50% тестовых заданий

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.09 Принятие решений в бизнесе

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Д.э.н, профессор

степень, должность

подпись

Р.Р. Толстяков

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить анализ рынка, прогнозировать потребности, обосновывать начальные цены и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием методов статистики, ценообразования и финансового анализа	
ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.	Знает теоретические основы и современные методы принятия управленческих решений в коммерческой деятельности, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для поддержки принятия решений в условиях неопределенности и цифровой трансформации бизнеса.
ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием финансовых моделей и методов принятия решений.	Умеет анализировать рыночную конъюнктуру, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ, а также применять количественные и качественные методы для обоснования оптимальных решений в коммерческой деятельности.
ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.	Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования плана закупок, методами многокритериального выбора и оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации данных и обоснования управленческих решений в коммерческой деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	73
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы принятия решений в коммерческой деятельности

Сущность и классификация управленческих решений в торговле. Типология задач принятия решений: структурированные, слабоструктурированные и неструктурированные проблемы. Этапы рационального принятия решений: диагностика проблемы, формулировка ограничений и критериев, выявление альтернатив, оценка и выбор. Факторы, влияющие на процесс принятия решений: неопределенность, риск, информационные ограничения, когнитивные искажения. Эволюция подходов к принятию решений: от интуитивного к data-driven подходу. Уровни зрелости принятия решений в организации: people-driven, process-driven, data-driven, model-driven.

Практические занятия:

ПР01. Анализ процесса принятия решений в торговой компании: идентификация типа решений и применяемых подходов (на примере кейса).

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка эссе на тему «Факторы, влияющие на качество управленческих решений в современном бизнесе».

Тема 2. Методология и модели принятия решений

Классификация методов принятия решений: экспертные, аналитические, статистические, комбинированные. Методы экспертных оценок: метод Дельфи, мозговой штурм, метод сценариев. Методы многокритериального выбора: метод анализа иерархий (МАИ), метод ELECTRE, метод TOPSIS. Моделирование в принятии решений: понятие модели, требования к моделям, оценка адекватности. Экономико-математические модели: модели управления запасами (модель Уилсона), модели оптимального заказа (модели Баумоля и Миллера-Орра), модели ценообразования. Имитационное моделирование и анализ «что-если» в коммерческих задачах.

Практические занятия:

ПР02. Применение метода анализа иерархий для выбора поставщика / формата торговой точки / ассортиментной стратегии.

Самостоятельная работа:

СР02. Решение задач по оптимизации размера заказа и управлению товарными запасами с использованием экономико-математических моделей.

Тема 3. Data-driven подход: аналитика данных как основа решений

Концепция управления на основе данных (data-driven management). Эволюция систем поддержки принятия решений: от отчетов к интеллектуальным системам. Источники данных для принятия решений в торговле: внутренние (ERP, CRM, кассовые данные) и внешние (рыночная аналитика, открытые данные, социальные сети). BI-системы (Power BI, Yandex DataLens, Tableau) и их роль в визуализации данных для поддержки решений. Построение дашбордов для мониторинга ключевых показателей. Переход от описательной аналитики (что произошло) к диагностической (почему произошло), предиктивной (что произойдет) и предписывающей (что нужно сделать).

Практические занятия:

ПР03. Разработка макета дашборда для мониторинга ключевых показателей коммерческой деятельности (продажи, товарные запасы, дебиторская задолженность).

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ открытых источников данных для принятия решений в торговле. Подготовка обзора доступных BI-инструментов.

Тема 4. Искусственный интеллект и генеративные технологии в поддержке принятия решений

Современные возможности использования искусственного интеллекта в бизнес-аналитике. Co-pilot подход: ИИ-ассистенты для анализа данных, позволяющие получать ответы на естественном языке без участия аналитиков. Технологии NL-to-SQL и NL-to-BI для преобразования бизнес-запросов в аналитические отчеты. Применение retrieval-augmented generation (RAG) для работы с корпоративными базами знаний и регламентами. Промышленные примеры использования ИИ в принятии решений: анализ эффективности промо, прогнозирование ROMI, оптимизация ценообразования. Возможности и ограничения применения ИИ в управленческих решениях.

Практические занятия:

ПР04. Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации по заданным бизнес-показателям.

Самостоятельная работа:

СР04. Анализ российских и зарубежных платформ на базе искусственного интеллекта для поддержки принятия решений в коммерции.

Тема 5. Принятие решений в условиях неопределенности и риска

Источники неопределенности в коммерческой деятельности: рыночная, финансовая, операционная, регуляторная. Классификация рисков при принятии решений. Методы оценки и учета рисков: анализ чувствительности, сценарный анализ, имитационное моделирование (метод Монте-Карло). Деревья решений как инструмент выбора в условиях многовариантности. Статистические методы оценки рисков: показатели вариации, Value-at-Risk (VaR). Управление рисками при принятии решений: стратегии уклонения, передачи, снижения, принятия. Психология принятия решений в условиях риска: теория перспектив, когнитивные искажения (эвристика доступности, эффект якоря, сверхуверенность).

Практические занятия:

ПР05. Построение дерева решений для выбора стратегии выхода на новый рынок / запуска нового продукта / выбора поставщика.

Самостоятельная работа:

СР05. Решение задач по оценке рисков с использованием анализа чувствительности и сценарного подхода.

Тема 6. Принятие решений в закупочной деятельности и управлении товарными запасами

Модели и методы оптимизации закупочных решений. Прогнозирование потребностей: качественные и количественные методы прогнозирования (экспоненциальное сглаживание, анализ временных рядов, регрессионный анализ). Обоснование начальных (максимальных) цен закупки: методы ценообразования, анализ конкурентных цен, оценка стоимости жизненного цикла. Планирование бюджета закупок: методы бюджетирования, оптимизация распределения бюджетных средств между товарными категориями. ABC-XYZ анализ как инструмент ассортиментных решений. Модели управления запасами: фиксированный размер заказа, фиксированный интервал поставки. Оптимизация логистических решений: выбор перевозчика, маршрутизация.

Практические занятия:

ПР06. Расчет оптимального размера заказа и точки перезаказа для товарной позиции. ABC-XYZ анализ ассортимента.

Самостоятельная работа:

СР06. Прогнозирование объема продаж на основе временных рядов (с использованием Excel / Google Sheets).

Тема 7. Принятие финансовых и инвестиционных решений

Финансовые модели для обоснования управленческих решений. Методы оценки экономической эффективности: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR), срок окупаемости (PP), рентабельность инвестиций (ROI). Принятие решений о ценообразовании: методы затратного, рыночного и параметрического ценообразования. Анализ безубыточности (CVP-анализ) и операционный рычаг. Принятие решений по управлению дебиторской задолженностью: кредитная политика, факторинг, скидки. Бюджетирование и контроль исполнения бюджетов. Оценка эффективности инвестиционных проектов в торговле.

Практические занятия:

ПР07. Расчет точки безубыточности и анализ чувствительности прибыли к изменению цены и объема продаж. Оценка инвестиционного проекта.

Самостоятельная работа:

СР07. Разработка финансовой модели для обоснования решения о расширении торговой сети / открытии нового магазина.

Тема 8. Организационные и поведенческие аспекты принятия решений

Индивидуальное и групповое принятие решений: преимущества и недостатки. Методы организации групповой работы: мозговой штурм, метод Дельфи, техника номинальных групп. Роль корпоративной культуры в процессе принятия решений. Влияние когнитивных искажений на качество решений: систематические ошибки менеджеров. Эмоциональный интеллект и эмпатия в принятии решений, ориентированных на клиента. Компетенции современного менеджера: амбидекстрия (способность сочетать инновации и операционную эффективность), динамические способности, системное мышление. Этические аспекты принятия решений, особенно с использованием искусственного интеллекта. Контроль исполнения решений и обратная связь.

Практические занятия:

ПР08. Деловая игра «Принятие решения в условиях конфликта интересов»: отработка навыков группового выбора и аргументации.

Самостоятельная работа:

СР08. Анализ реального управленческого решения (кейса) с идентификацией использованных методов, допущенных ошибок и предложений по улучшению.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Разработка системы поддержки принятия решений в коммерческой деятельности предприятия».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования, типом решаемой коммерческой задачи и спецификой разрабатываемой системы поддержки принятия решений):

Вариант	Объект исследования (сфера / тип организации)	Решаемая коммерческая задача	Специфика разрабатываемой системы поддержки принятия решений
1	Интернет-магазин (одежда, электроника, товары повседневного спроса)	Оптимизация ассортиментной политики и управление товарными запасами	Разработка модели прогнозирования спроса на основе временных рядов, ABC-XYZ анализ, определение оптимального размера заказа и точки перезаказа

2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Ценообразование и управление промо-акциями	Разработка методики обоснования ценовых решений, анализ ценовой эластичности, оценка эффективности промо-акций с использованием ROMI
3	Оптовая торговая компания / дистрибьютор (B2B-сегмент)	Выбор поставщиков и управление закупками	Разработка многокритериальной модели выбора поставщика (метод анализа иерархий, TOPSIS, ELECTRE), оценка надежности контрагентов
4	Торгово-производственная компания	Управление дебиторской задолженностью и кредитная политика	Разработка модели оценки кредитоспособности клиентов, определение оптимальных условий отсрочки платежа, лимитов кредитования
5	Компания сферы услуг (салон красоты, фитнес-клуб, медицинский центр)	Оптимизация загрузки ресурсов и управление записью	Разработка модели прогнозирования загрузки, оптимизация расписания, определение оптимальной ценовой стратегии для разных временных слотов
6	Логистический отдел / транспортная компания	Оптимизация логистических решений	Разработка модели выбора оптимального перевозчика, маршрутизация поставок, оптимизация затрат на доставку
7	Производственная компания с собственным сбытом	Принятие решений «производить или закупать» (make or buy)	Разработка модели сравнительного анализа затрат, оценка безубыточности, анализ чувствительности к изменению ключевых параметров
8	Стартап / малый бизнес в сфере электронной коммерции	Обоснование инвестиционных решений	Разработка финансовой модели для обоснования запуска нового направления / открытия новой точки, расчет NPV, IRR, срока окупаемости, анализ чувствительности

9	Торговая компания, планирующая выход на маркетплейсы	Выбор маркетплейса и оптимизация продаж	Разработка многокритериальной модели выбора маркетплейса (Wildberries, Ozon, Яндекс.Маркет), прогнозирование продаж, оценка эффективности
10	Крупная торговая сеть (федеральный ритейл)	Управление товарными категориями и оптимизация ассортимента	Разработка системы поддержки решений по управлению категориями на основе анализа потребительской корзины (market basket analysis), кросс-категориальный анализ, оптимизация выкладки товаров

Требования к основным разделам курсовой работы:

Введение:

- обоснование актуальности темы с учетом современных тенденций цифровизации бизнеса, роста доступности данных и необходимости обоснованных управленческих решений;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы;
- описание методов исследования и информационной базы.

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теории принятия решений, методам и моделям, применимым для решения выбранной коммерческой задачи;
- рассмотрение классических и современных подходов к анализу данных и поддержке принятия решений (data-driven подход, BI-системы, предиктивная аналитика);
- анализ современных цифровых инструментов и платформ, используемых для решения аналогичных задач в коммерции.

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (организации, отдела, процесса) в соответствии с выбранным вариантом;
- сбор и обработка исходных данных (статистика продаж, данные о закупках, информация о контрагентах и т.д.);
- анализ текущего состояния объекта исследования, выявление проблем и «узких мест» в существующей системе принятия решений;
- идентификация ключевых факторов, влияющих на эффективность решений в выбранной предметной области;
- построение и анализ трендов, выявление закономерностей, сегментация данных.

Проектная часть:

- разработка концепции системы поддержки принятия решений (цели, задачи, принципы, структура);

- выбор и обоснование методов и моделей для решения поставленной задачи (статистические методы, методы оптимизации, методы многокритериального выбора, методы прогнозирования);
- разработка алгоритма (модели) поддержки принятия решений с детальным описанием этапов, входных и выходных данных;
- апробация разработанной модели на реальных или тестовых данных (расчеты, верификация, анализ чувствительности);
- разработка рекомендаций по практическому внедрению предложенной системы и оценка ожидаемой экономической эффективности.

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач;
- практические рекомендации по внедрению разработанной системы.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, профессиональных изданий, интернет-ресурсов, отраслевых исследований (не менее 25 источников, 70% из которых не старше 5 лет, включая актуальные данные 2025-2026 годов).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, блок-схемы алгоритмов, скриншоты расчетов, листинги программного кода, результаты статистической обработки данных).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Актуальность используемых данных и источников (не старше 5 лет, за исключением фундаментальных теоретических работ).
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).
- Практическая значимость разработанной системы и реалистичность предложенных рекомендаций.
- Наличие количественных показателей и обоснованных расчетов эффективности.
- Корректное применение методов анализа данных и экономико-математического моделирования.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гончарь, П. С. Теория принятия решений : курс лекций / П. С. Гончарь, Д. С. Завалицин, Е. Г. Филиппова. - Екатеринбург : Уральский государственный университет путей сообщения, 2025. - 104 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/157147.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Соболева, В. В. Управление ИТ-проектами : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» всех форм обучения / В. В. Соболева, О. А. Моглова. - Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2025. - 35 с. - ISBN 978-5-93026-241-4. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/154693.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Зиятдинов, Н. Н. Основы теории принятия решений : учебно-методическое пособие / Н. Н. Зиятдинов, Т. В. Лаптева, И. В. Логинова. - Казань : Издательство КНИТУ, 2023. - 104 с. - ISBN 978-5-7882-3352-9. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/136177.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Васильев, Е. П. Интеллектуальный анализ данных в технологиях принятия решений : учебное пособие / Е. П. Васильев, В. И. Орешков. - Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2023. - 180 с. - ISBN 978-5-7722-0344-6. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/134854.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Маккинли, У. Python и анализ данных / У. Маккинли ; перевод А. Слинкина. - 3-е изд. - Саратов : Профобразование, 2024. - 482 с. - ISBN 978-5-4488-0046-7. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/145897.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Лепило, Н. Н. Математические методы принятия решений : учебное пособие / Н. Н. Лепило, Н. В. Ключко. - Луганск : ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2022. - 170 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/151612.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Вавилова, А. С. Принципы и методы исследований и принятия решений : практикум / А. С. Вавилова, Т. В. Натальина, О. Г. Севостьянова. - Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. - 119 с. - ISBN 978-5-7014-1034-1. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/126980.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/126980>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Применение метода анализа иерархий для выбора поставщика / формата торговой точки / ассортиментной стратегии	отчет
ПР05	Построение дерева решений для выбора стратегии выхода на новый рынок / запуска нового продукта / выбора поставщика	отчет
ПР07	Расчет точки безубыточности и анализ чувствительности прибыли к изменению цены и объема продаж. Оценка инвестиционного проекта	отчет
СР04	Анализ российских и зарубежных платформ на базе искусственного интеллекта для поддержки принятия решений в коммерции	отчет
СР07	Разработка финансовой модели для обоснования решения о расширении торговой сети / открытии нового магазина	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	6 семестр
КР01	Защита КР	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и современные методы принятия управленческих решений в коммерческой деятельности, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для поддержки принятия решений в условиях неопределенности и цифровой трансформации бизнеса.	ПР02, Экз01

ПР02. Применение метода анализа иерархий для выбора поставщика / формата торговой точки / ассортиментной стратегии

Задание: На основе заданной проблемной ситуации (выбор оптимального поставщика, выбор формата новой торговой точки или определение ассортиментной стратегии) применить метод анализа иерархий (МАИ) для обоснования решения. Выполнить следующие этапы:

- декомпозировать проблему, построить иерархию: цель, критерии, альтернативы;
- построить матрицы парных сравнений для критериев и альтернатив;
- рассчитать весовые коэффициенты критериев и приоритеты альтернатив;
- провести оценку согласованности экспертных суждений;
- интерпретировать полученные результаты и сформулировать обоснованную рекомендацию по выбору.

Результаты представить в виде отчета, содержащего иерархическую структуру, матрицы сравнений, расчеты и выводы.

ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием финансовых моделей и методов принятия решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать рыночную конъюнктуру, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ, а также применять количественные и качественные методы для обоснования оптимальных решений в коммерческой деятельности.	ПР05, ПР07, СР07, Экз01

ПР05. Построение дерева решений для выбора стратегии выхода на новый рынок / запуска нового продукта / выбора поставщика

Задание: На основе заданной проблемной ситуации, характеризующейся неопределенностью и наличием нескольких альтернатив, построить дерево решений для выбора оптимальной стратегии. Выполнить следующие этапы:

- определить все возможные альтернативы и сценарии развития событий;
- оценить вероятности наступления различных сценариев;

- рассчитать ожидаемые финансовые результаты (выигрыши/потери) для каждой ветви дерева;
- выполнить расчет ожидаемой ценности каждого решения (Expected Value);
- провести анализ чувствительности решения к изменению вероятностей и оценок результатов;
- интерпретировать полученные результаты и сформулировать обоснованную рекомендацию.

Результаты представить в виде отчета, содержащего графическое изображение дерева решений, расчеты и выводы.

ПР07. Расчет точки безубыточности и анализ чувствительности прибыли к изменению цены и объема продаж. Оценка инвестиционного проекта

Задание: На основе исходных данных о деятельности торгового предприятия (или инвестиционного проекта) выполнить следующие расчеты и анализ:

- рассчитать точку безубыточности в натуральном и стоимостном выражении;
- определить запас финансовой прочности;
- провести анализ чувствительности прибыли к изменению ключевых факторов: цены реализации, переменных затрат, постоянных затрат, объема продаж (построить графики зависимости);
- оценить эффективность инвестиционного проекта с использованием показателей NPV, IRR, срока окупаемости (PP);
- интерпретировать полученные результаты и сформулировать выводы об устойчивости проекта и чувствительности к изменению параметров.

Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами, графиками и выводами.

СР07. Разработка финансовой модели для обоснования решения о расширении торговой сети / открытии нового магазина

Задание: Разработать финансовую модель в Excel / Google Sheets для обоснования решения об открытии нового магазина (или расширении торговой сети). Модель должна включать:

- прогноз доходов (выручки) на 3-5 лет с учетом сезонности и динамики;
- прогноз расходов (переменных и постоянных);
- расчет чистой прибыли и денежных потоков (Cash Flow);
- расчет показателей эффективности инвестиций: NPV, IRR, PI, дисконтированный срок окупаемости (DPP);
- анализ чувствительности ключевых показателей к изменению основных параметров (трафик, средний чек, арендная плата).

Провести стресс-тестирование модели по пессимистическому и оптимистическому сценариям. Подготовить аналитическую записку с обоснованием целесообразности (или нецелесообразности) реализации проекта. Результаты представить в виде файла модели и аналитической записки с выводами.

ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования плана закупок, методами многокритериального выбора и оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации данных и обоснования управленческих решений в коммерческой деятельности.	СР04, Экз01

СР04. Анализ российских и зарубежных платформ на базе искусственного интеллекта для поддержки принятия решений в коммерции

Задание: Провести сравнительный анализ 3-5 российских и зарубежных платформ (сервисов, программных продуктов) на базе искусственного интеллекта, предназначенных для поддержки принятия решений в коммерческой деятельности (например, в области прогнозирования спроса, оптимизации ценообразования, управления товарными запасами, анализа эффективности промо-акций). Анализ должен включать:

- перечень платформ и их функциональные возможности;
 - используемые методы и алгоритмы (машинное обучение, нейросети, предиктивная аналитика);
 - интеграционные возможности с существующими учетными системами (CRM, ERP);
 - требования к данным и качеству исходной информации;
 - стоимость внедрения и эксплуатации;
- примеры внедрения и полученные эффекты.

Результаты представить в виде аналитического обзора, включающего сравнительную таблицу и рекомендации по выбору платформы для различных типов коммерческих предприятий.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сущность и классификация управленческих решений в коммерческой деятельности.
2. Типология задач принятия решений: структурированные, слабоструктурированные и неструктурированные проблемы.
3. Этапы рационального принятия решений: диагностика проблемы, формулировка ограничений и критериев, выявление альтернатив, оценка и выбор.
4. Факторы, влияющие на процесс принятия решений: неопределенность, риск, информационные ограничения, когнитивные искажения.
5. Эволюция подходов к принятию решений: от интуитивного к data-driven подходу.
6. Уровни зрелости принятия решений в организации: people-driven, process-driven, data-driven, model-driven.
7. Классификация методов принятия решений: экспертные, аналитические, статистические, комбинированные.
8. Методы экспертных оценок: метод Дельфи, мозговой штурм, метод сценариев.
9. Методы многокритериального выбора: метод анализа иерархий (МАИ), метод ELECTRE, метод TOPSIS.
10. Моделирование в принятии решений: понятие модели, требования к моделям, оценка адекватности.
11. Экономико-математические модели: модели управления запасами (модель Уилсона).
12. Экономико-математические модели: модели оптимального заказа (модели Баумоля и Миллера-Орра).
13. Имитационное моделирование и анализ «что-если» в коммерческих задачах.
14. Концепция управления на основе данных (data-driven management).
15. Эволюция систем поддержки принятия решений: от отчетов к интеллектуальным системам.
16. Источники данных для принятия решений в торговле: внутренние и внешние.
17. BI-системы (Power BI, Yandex DataLens, Tableau) и их роль в визуализации данных для поддержки решений.
18. Переход от описательной аналитики к диагностической, предиктивной и предписывающей.

19. Современные возможности использования искусственного интеллекта в бизнес-аналитике. Co-pilot подход.
20. Технологии NL-to-SQL и NL-to-BI для преобразования бизнес-запросов в аналитические отчеты.
21. Применение retrieval-augmented generation (RAG) для работы с корпоративными базами знаний.
22. Промышленные примеры использования ИИ в принятии решений: анализ эффективности промо, прогнозирование ROMI, оптимизация ценообразования.
23. Источники неопределенности в коммерческой деятельности: рыночная, финансовая, операционная, регуляторная.
24. Классификация рисков при принятии решений.
25. Методы оценки и учета рисков: анализ чувствительности, сценарный анализ.
26. Имитационное моделирование (метод Монте-Карло) для оценки рисков.
27. Деревья решений как инструмент выбора в условиях многовариантности.
28. Статистические методы оценки рисков: показатели вариации, Value-at-Risk (VaR).
29. Управление рисками при принятии решений: стратегии уклонения, передачи, снижения, принятия.
30. Психология принятия решений в условиях риска: теория перспектив, когнитивные искажения (эвристика доступности, эффект якоря, сверхуверенность).
31. Модели и методы оптимизации закупочных решений.
32. Прогнозирование потребностей: качественные и количественные методы прогнозирования.
33. Обоснование начальных (максимальных) цен закупки: методы ценообразования, анализ конкурентных цен, оценка стоимости жизненного цикла.
34. Планирование бюджета закупок: методы бюджетирования, оптимизация распределения бюджетных средств.
35. ABC-XYZ анализ как инструмент ассортиментных решений.
36. Модели управления запасами: фиксированный размер заказа, фиксированный интервал поставки.
37. Финансовые модели для обоснования управленческих решений.
38. Методы оценки экономической эффективности: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR).
39. Методы оценки экономической эффективности: срок окупаемости (PP), рентабельность инвестиций (ROI).
40. Принятие решений о ценообразовании: методы затратного, рыночного и параметрического ценообразования.
41. Анализ безубыточности (CVP-анализ) и операционный рычаг.
42. Принятие решений по управлению дебиторской задолженностью: кредитная политика, факторинг, скидки.
43. Бюджетирование и контроль исполнения бюджетов.
44. Индивидуальное и групповое принятие решений: преимущества и недостатки.
45. Методы организации групповой работы: мозговой штурм, метод Дельфи, техника номинальных групп.
46. Влияние когнитивных искажений на качество решений: систематические ошибки менеджеров.
47. Эмоциональный интеллект и эмпатия в принятии решений, ориентированных на клиента.
48. Компетенции современного менеджера: амбидекстрия, динамические способности, системное мышление.
49. Этические аспекты принятия решений, особенно с использованием искусственного интеллекта.

50. Контроль исполнения решений и обратная связь.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Примените метод анализа иерархий для выбора оптимального поставщика при заданных критериях и альтернативах.
2. Постройте дерево решений для выбора стратегии запуска нового продукта в условиях неопределенности рыночного спроса.
3. Рассчитайте точку безубыточности для торгового предприятия и проанализируйте чувствительность прибыли к изменению цены реализации.
4. Оцените эффективность инвестиционного проекта по открытию нового магазина с использованием показателей NPV и IRR.
5. Проведите ABC-XYZ анализ ассортимента торгового предприятия на основе предоставленных данных о продажах.
6. Рассчитайте оптимальный размер заказа (EOQ) и точку перезаказа для товарной позиции с заданными параметрами спроса и затрат.
7. Разработайте прогноз объема продаж на следующие 3 периода с использованием метода экспоненциального сглаживания.
8. Составьте сценарий развития событий (оптимистический, пессимистический, наиболее вероятный) для инвестиционного проекта и оцените его риски.
9. Проведите сравнительный анализ двух альтернативных вариантов вложения средств с использованием методов оценки эффективности.
10. Разработайте чек-лист для оценки когнитивных искажений при принятии важного управленческого решения.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой принятия решений в выбранной коммерческой задаче?
2. Обоснуйте актуальность выбранной вами темы с учетом современных тенденций цифровизации и роста доступности данных для принятия решений.
3. Какие теоретические подходы и модели принятия решений легли в основу вашей работы?
4. Охарактеризуйте объект исследования (организацию, процесс, отдел). Каковы его особенности и основные «точки принятия решений»?
5. Какие методы сбора и анализа данных вы использовали для диагностики проблемы и обоснования решений?
6. Какие количественные и качественные методы принятия решений были применены в вашей работе? Обоснуйте их выбор.
7. Проводили ли вы анализ рисков и неопределенности при разработке модели? Какие методы использовали?
8. Опишите разработанную вами модель или алгоритм поддержки принятия решений. Каковы ее входные и выходные параметры?
9. Какие современные цифровые инструменты и платформы (BI-системы, инструменты прогнозирования, онлайн-калькуляторы) вы использовали или предлагаете использовать?
10. Как разработанная модель учитывает отраслевую специфику выбранного объекта исследования?
11. Проводили ли вы апробацию разработанной модели на реальных или тестовых данных? Каковы результаты?
12. Какие показатели экономической эффективности вы использовали для оценки предложенных решений?

13. Как разработанная вами система поддержки принятия решений соотносится с концепцией data-driven подхода?
14. Предусматривает ли ваша модель использование методов искусственного интеллекта или предиктивной аналитики? Если да, то каких?
15. Какие ограничения и риски могут возникнуть при внедрении разработанной системы поддержки принятия решений?
16. Какова, по вашему мнению, практическая значимость вашей работы для компании? Какие результаты могут быть достигнуты при внедрении?
17. Какие направления дальнейшего совершенствования разработанной модели вы можете предложить?
18. Как разработанные рекомендации учитывают поведенческие аспекты принятия решений и возможные когнитивные искажения?
19. Проводили ли вы анализ чувствительности полученных результатов к изменению ключевых параметров модели?
20. Какие программные средства (Excel, Python, специализированные пакеты) вы использовали для реализации расчетов и почему?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.10 Карьерная навигация

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.п.н, зав. кафедрой

степень, должность

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает психологические основы деловых коммуникаций и самопрезентации в профессиональной среде, современные техники ведения переговоров с работодателями и внутренними заказчиками, методы управления конфликтами в трудовых коллективах, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с профессиональными контрагентами, а также современные цифровые инструменты и платформы для карьерной навигации и анализа рынка труда.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с потенциальными работодателями, HR-специалистами и внутренними заказчиками, аргументированно презентовать свои профессиональные компетенции и достижения, проводить самопрезентацию в ходе собеседований и переговоров, а также находить компромиссы и конструктивно решать конфликтные ситуации в процессе трудоустройства и профессиональной деятельности.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации в цифровой среде, технологиями убеждения и аргументации при взаимодействии с работодателями, методами сбора и анализа информации для оценки деловой репутации и надежности потенциальных работодателей и профессиональных партнеров, а также инструментами аналитики рынка труда и карьерного планирования.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	36
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	72
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Современный рынок труда и карьерные стратегии

Современное состояние рынка труда в России и мире: дефицит кадров, структурные изменения, импортозамещение и технологический суверенитет. Трансформация профессий под влиянием цифровизации и ИИ. Понятие карьеры в XXI веке: от линейной модели к мультинаправленной (многогранная карьера, портфельная карьера). Мета-навыки (Meta Skills) как основа карьерной устойчивости: критическое мышление, адаптивность, обучаемость, эмоциональный интеллект. Обзор ключевых трендов HR-рынка 2026: навыкоцентричный подход, агентный ИИ в подборе, предиктивное удержание. Карьерные ожидания поколения Z и адаптация к ним работодателей.

Практические занятия:

ПР01. Анализ современного рынка труда: исследование востребованных профессий и навыков в сфере коммерции и торгового дела с использованием онлайн-платформ (hh.ru, Superjob, профильные Telegram-каналы).

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка эссе на тему «Моя карьерная траектория: вызовы и возможности рынка труда 2026».

Тема 2. Самопознание и профессиональная идентичность

Теории карьерного развития: Дж. Холланд (типы личности и профессиональной среды), Д. Сьюпер (стадии карьерного развития, жизненные роли). Методы самодиагностики: выявление профессиональных интересов, склонностей, ценностей и мотивов. Инструменты оценки личностных качеств и компетенций (тесты, опросники, рефлексивные практики). Понятие "Я-концепции" в профессиональном развитии. Сильные стороны и зоны роста: методы идентификации и развития. Профессиональная идентичность специалиста в сфере коммерции.

Практические занятия:

ПР02. Комплексная самодиагностика с использованием психологических инструментов (опросники Холланда, ценностные опросники, анализ личных достижений). Составление профиля личных и профессиональных компетенций.

Самостоятельная работа:

СР02. Рефлексивный анализ результатов самодиагностики. Подготовка раздела для портфолио «Мои сильные стороны и точки роста».

Тема 3. Профессиональные компетенции и навыкоцентричный подход

Понятие компетенции: знания, умения, навыки, личностные качества. Модели компетенций в современном бизнесе. Навыкоцентричный подход (skill-based approach) как новая парадигма управления талантами. Классификация навыков: hard skills (профессиональные), soft skills (надпрофессиональные), digital skills (цифровые). Требования работодателей к выпускникам направления «Торговое дело»: анализ вакансий и профессиональных стандартов. Востребованные навыки 2026: умение работать с ИИ как с прикладным инструментом, системное мышление, кросс-функциональность, понимание экономики ИТ и связи с бизнесом. Разрыв между образованием и требованиями рынка: как его сокращать.

Практические занятия:

ПР03. Анализ требований работодателей к специалистам в сфере коммерции: исследование вакансий, выделение ключевых компетенций, составление профиля идеального кандидата.

Самостоятельная работа:

CP03. Разработка индивидуального плана развития компетенций (Personal Development Plan) с учетом требований рынка и результатов самодиагностики.

Тема 4. Цифровой профиль специалиста и личный бренд в профессиональной среде

Понятие личного бренда и цифровой репутации специалиста. Цифровой след и управление им. Профессиональное присутствие в онлайн-среде: LinkedIn, профильные сообщества, Telegram-каналы. Создание и развитие профессионального цифрового профиля. Портфолио специалиста: структура, содержание, форматы представления. Инструменты для создания цифрового портфолио. Этикет цифровых коммуникаций. Нетворкинг в цифровой среде: стратегии построения профессиональных связей. Работа с отзывами и рекомендациями.

Практические занятия:

ПР04. Создание/оптимизация профиля в профессиональной социальной сети. Разработка структуры цифрового портфолио.

Самостоятельная работа:

CP04. Подготовка элементов цифрового портфолио (описание проектов, кейсов, достижений).

Тема 5. Технологии поиска работы и взаимодействия с работодателями

Современные каналы поиска работы: онлайн-платформы (hh.ru, Superjob), социальные сети, профильные сообщества, карьерные мероприятия, стажировки. Целевое обучение как стратегия трудоустройства: партнерство с госкорпорациями и ключевыми ведомствами (Росатом, Ростех, РЖД, Минцифры), механизмы поступления, преимущества и обязательства. Работа с карьерными сайтами компаний. Пассивный поиск: как быть найденным работодателем. Трансформация рекрутинговых коммуникаций: Telegram как доминирующий канал для соискателей. Агентный ИИ в найме: как проходят собеседования с ИИ-рекрутерами, критерии оценки, подготовка к автоматизированным интервью. Коммуникация с HR-специалистами и потенциальными работодателями.

Практические занятия:

ПР05. Анализ эффективности различных каналов поиска работы для специалистов в сфере коммерции. Разработка стратегии поиска работы.

Самостоятельная работа:

CP05. Подготовка базы потенциальных работодателей. Анализ требований к кандидатам в выбранных компаниях.

Тема 6. Документы для трудоустройства: резюме, сопроводительное письмо, профиль

Резюме как инструмент самопрезентации: структура, содержание, стилистика. Современные требования к резюме: лаконичность, измеримые результаты, ключевые слова, адаптация под конкретную вакансию. Типичные ошибки в резюме. Сопроводительное письмо: цель, структура, содержание, тон. Персонализация сопроводительных писем. Профиль кандидата на платформах поиска работы. Видеорезюме: когда и как использовать. Портфолио как дополнение к резюме. Адаптация документов под требования ИИ-систем отбора (резюме, ключевые слова, форматы).

Практические занятия:

ПР06. Разработка резюме и сопроводительного письма под конкретную вакансию. Взаимное рецензирование.

Самостоятельная работа:

CP06. Подготовка финальной версии резюме и шаблона сопроводительного письма для включения в портфолио.

Тема 7. Подготовка к собеседованию и самопрезентация

Собеседование как ключевой этап отбора: цели, виды, форматы. Типы собеседований: структурированное, биографическое, ситуационное (кейс-интервью), поведенческое (по компетенциям), стресс-интервью. Подготовка к собеседованию: анализ компании, изучение требований, подготовка вопросов, проработка ответов на типичные вопросы. Методы самопрезентации: STAR-методика для описания опыта и достижений. Невербальная коммуникация на собеседовании. Работа с возражениями и сложными вопросами. Оценка деловой репутации работодателя: методы сбора информации (открытые источники, отзывы сотрудников, рейтинги). Пост-интервью: анализ результатов, обратная связь, благодарственное письмо.

Практические занятия:

ПР07. Ролевая игра «Собеседование с работодателем»: отработка навыков самопрезентации, ответов на вопросы, работы с возражениями.

Самостоятельная работа:

СР07. Подготовка ответов на типичные вопросы собеседования с использованием STAR-методики. Проведение исследования деловой репутации выбранного работодателя.

Тема 8. Адаптация на рабочем месте и управление карьерой

Адаптация молодого специалиста в организации: виды адаптации (профессиональная, социально-психологическая, организационная). Современные программы адаптации (onboarding) в российских компаниях. Наставничество и buddy-системы. Построение отношений в коллективе. Управление ожиданиями на первом рабочем месте. Рескиллинг и апскиллинг как стратегия карьерного развития. Индивидуальный карьерный план: постановка целей, определение этапов, мониторинг достижений. Внутренняя мобильность: как строить карьеру внутри компании. Развитие карьерной устойчивости (career resilience). Планирование дальнейшего профессионального образования и повышения квалификации.

Практические занятия:

ПР08. Разработка индивидуального карьерного плана на 1-3-5 лет с учетом целей профессионального развития.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка итогового портфолио карьерного развития (включает результаты самодиагностики, резюме, сопроводительное письмо, карьерный план).

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гордячкова, О. В. Мировые рынки и глобальные экономические тренды : учебное пособие / О. В. Гордячкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 78 с. — ISBN 978-5-7782-5336-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155737.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Паслер, О. В. Управление карьерой : учебное пособие / О. В. Паслер, О. В. Минкина, А. Н. Шматова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135755.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Токарева, Ю. А. Управление профессиональными компетенциями : учебно-методическое пособие / Ю. А. Токарева, Е. О. Гаспарович. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-7996-3234-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157122.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Бедина, В. Ю. Психология карьеры личности : учебное пособие / В. Ю. Бедина. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 109 с. — ISBN 978-5-00078-286-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109765.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Иванова, И. В. Саморазвитие личности: психолого-педагогический аспект : учебное пособие / И. В. Иванова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 265 с. — ISBN 978-5-4497-1346-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145949.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/145949>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Анализ требований работодателей к специалистам в сфере коммерции: исследование вакансий, выделение ключевых компетенций, составление профиля идеального кандидата	отчет
ПР05	Анализ эффективности различных каналов поиска работы для специалистов в сфере коммерции. Разработка стратегии поиска работы	отчет
ПР07	Ролевая игра «Собеседование с работодателем»: отработка навыков самопрезентации, ответов на вопросы, работы с возражениями	отчет
СР04	Подготовка элементов цифрового портфолио (описание проектов, кейсов, достижений)	отчет
СР07	Подготовка ответов на типичные вопросы собеседования с использованием STAR-методики. Проведение исследования деловой репутации выбранного работодателя	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические основы деловых коммуникаций и самопрезентации в профессиональной среде, современные техники ведения переговоров с работодателями и внутренними заказчиками, методы управления конфликтами в трудовых коллективах, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с профессиональными контрагентами, а также современные цифровые инструменты и платформы для карьерной навигации и анализа рынка труда.	СР07, Экз01

СР07. Подготовка ответов на типичные вопросы собеседования с использованием STAR-методики. Проведение исследования деловой репутации выбранного работодателя.

Задание: Подготовить ответы на 5 типовых вопросов собеседования (мотивация, сильные и слабые стороны, достижения, конфликтные ситуации, карьерные планы) с использованием STAR-методики (ситуация, задача, действие, результат). Провести анализ деловой репутации выбранного работодателя с использованием открытых источников (официальный сайт, отзывы сотрудников, рейтинги работодателей, профессиональные сообщества). Результаты оформить в виде отчета, содержащего структурированные ответы и аналитическую справку о репутации работодателя. При анализе учитывать современные критерии оценки: индекс устойчивости кандидата, способность адаптироваться к сериям изменений

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с потенциальными работодателями, HR-специалистами и внутренними заказчиками, аргументированно презентовать свои профессиональные компетенции и достижения, проводить самопрезентацию в ходе собеседований и переговоров, а также находить компромиссы и конструктивно решать конфликтные ситуации в процессе трудоустройства и профессиональной деятельности.	ПР03, ПР07, Экз01

ПР03. Анализ требований работодателей к специалистам в сфере коммерции: исследование вакансий, выделение ключевых компетенций, составление профиля идеального кандидата.

Задание: Провести анализ не менее 10-15 актуальных вакансий на платформах hh.ru, Superjob, VK Работа по выбранному направлению в сфере коммерции. Выделить ключевые требования к hard skills, soft skills и цифровым компетенциям. Составить профиль идеального кандидата, включив разделы: профессиональные знания, практические навыки, личностные качества, опыт работы с искусственным интеллектом, требования к портфолио.

Особое внимание уделить навыкам работы с данными и искусственным интеллектом как базовым требованиям 2026 года. Оформить отчет в виде аналитической таблицы и краткого резюме.

ПР07. Ролевая игра «Собеседование с работодателем»: отработка навыков самопрезентации, ответов на вопросы, работы с возражениями.

Задание: В ходе ролевой игры, распределив роли (соискатель, HR-специалист, нанимающий менеджер, наблюдатель), провести имитационное собеседование на вакансию в сфере коммерции. Отработать навыки самопрезентации, ответов на типичные и стрессовые вопросы, аргументации своей позиции, работы с возражениями работодателя. Особое внимание уделить демонстрации метанавыков: адаптивности, критического мышления, эмоционального интеллекта, способности принимать решения в условиях неполных данных. По итогам игры представить отчет с самоанализом использованных техник и полученными рекомендациями.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации в цифровой среде, технологиями убеждения и аргументации при взаимодействии с работодателями, методами сбора и анализа информации для оценки деловой репутации и надежности потенциальных работодателей и профессиональных партнеров, а также инструментами аналитики рынка труда и карьерного планирования.	ПР05, СР04, Экз01

ПР05. Анализ эффективности различных каналов поиска работы для специалистов в сфере коммерции. Разработка стратегии поиска работы.

Задание: Провести сравнительный анализ эффективности каналов поиска работы: онлайн-платформы (hh.ru, Superjob), профессиональные сообщества в социальных сетях, Telegram-каналы, карьерные мероприятия, стажировки, целевое обучение, личные связи и нетворкинг. Учесть актуальные тренды 2026 года: трансформацию рекрутинговых коммуникаций в сторону мессенджеров, использование искусственного интеллекта для первичного отбора, рост значимости рекомендаций и профессиональной репутации. Разработать индивидуальную стратегию поиска работы с учетом выбранного направления и целевых работодателей. Результаты представить в виде таблицы с оценкой эффективности каналов и дорожной карты поиска.

СР04. Подготовка элементов цифрового портфолио (описание проектов, кейсов, достижений).

Задание: Разработать структуру цифрового портфолио специалиста в сфере коммерции, включающую разделы: общая информация, профессиональные компетенции, реализованные проекты и кейсы, достижения и результаты, рекомендации, документы об образовании и повышении квалификации. Подготовить описания 2-3 проектов/кейсов с использованием STAR-методики, демонстрирующих ключевые компетенции. Учесть современные требования к цифровому профилю специалиста: наличие измеримых результатов, демонстрация навыков работы с данными и искусственным интеллектом, свидетельства профессиональной репутации. Оформить портфолио с использованием цифровых инструментов.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Современное состояние рынка труда в России: ключевые тенденции 2026 года (поляризация, дефицит кадров, трансформация профессий).
2. Понятие карьеры в XXI веке: от линейной модели к мультинаправленной и портфельной карьере.
3. Метанавыки как основа карьерной устойчивости: критическое мышление, адаптивность, обучаемость, эмоциональный интеллект.
4. Навыкоцентричный подход (skills-based approach) как новая парадигма управления талантами.
5. Классификация навыков: hard skills, soft skills, digital skills. Требования к специалистам в сфере коммерции.
6. Цифровая грамотность и искусственный интеллект в профессиональной деятельности: базовые компетенции 2026 года.
7. Теории карьерного развития: Дж. Холланд (типы личности и профессиональной среды).
8. Теории карьерного развития: Д. Сьюпер (стадии карьерного развития, жизненные роли).
9. Методы самодиагностики профессиональных интересов, склонностей и ценностей.
10. Понятие профессиональной идентичности и ее формирование у специалистов в сфере коммерции.
11. Личный бренд и цифровая репутация специалиста: понятие, структура, управление.
12. Профессиональное присутствие в онлайн-среде: LinkedIn, профессиональные сообщества, Telegram-каналы.
13. Цифровое портфолио специалиста: структура, содержание, инструменты создания.
14. Современные каналы поиска работы: сравнительный анализ эффективности.
15. Целевое обучение как стратегия трудоустройства: преимущества, обязательства, механизмы поступления.
16. Трансформация рекрутинговых коммуникаций: роль искусственного интеллекта в найме, подготовка к автоматизированным интервью.
17. Резюме как инструмент самопрезентации: структура, содержание, типичные ошибки, адаптация под требования работодателей.
18. Сопроводительное письмо: цель, структура, стилистика, персонализация.
19. Собеседование как ключевой этап отбора: виды, форматы, критерии оценки.
20. Подготовка к собеседованию: анализ компании, изучение требований, проработка ответов.
21. STAR-методика для описания опыта и достижений: структура, применение, примеры.
22. Типичные вопросы на собеседовании и техники ответов на них.
23. Работа с возражениями и сложными вопросами в ходе собеседования.
24. Оценка деловой репутации работодателя: методы сбора и анализа информации.
25. Адаптация молодого специалиста в организации: виды, программы, наставничество.
26. Индивидуальный карьерный план: постановка целей, определение этапов, мониторинг достижений.
27. Рескиллинг и апскиллинг как стратегии карьерного развития в условиях технологических изменений.
28. Цифровая этика и принятие решений в условиях неполных данных: новые требования к специалистам.

29. Нетворкинг и профессиональная экосистема: стратегии построения долгосрочных отношений.

30. Развитие карьерной устойчивости: методы оценки и повышения индекса устойчивости кандидата

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Проведите анализ требований к специалисту в сфере коммерции на основе 3-5 актуальных вакансий. Выделите ключевые hard skills, soft skills и цифровые компетенции.

2. Составьте профиль своих профессиональных компетенций с использованием результатов самодиагностики (опросники Холланда, ценностные опросники).

3. Разработайте структуру резюме под конкретную вакансию в сфере коммерции с обоснованием включенных разделов и формулировок.

4. Подготовьте сопроводительное письмо для выбранной вакансии с учетом требований работодателя и результатов анализа компании.

5. Сформулируйте ответ на вопрос «Расскажите о своем самом значительном достижении» с использованием STAR-методики.

6. Разработайте алгоритм подготовки к собеседованию с конкретным работодателем (анализ компании, подготовка вопросов, проработка ответов).

7. Предложите стратегию поиска работы для выпускника направления «Торговое дело» с обоснованием выбора каналов и планируемых действий.

8. Проведите анализ деловой репутации выбранного работодателя на основе открытых источников и сформулируйте выводы о целесообразности трудоустройства.

9. Разработайте структуру цифрового портфолио специалиста в сфере коммерции с описанием разделов и содержания.

10. Составьте индивидуальный карьерный план на 1-3 года с учетом целей профессионального развития и требований рынка труда.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.11 Финансовый анализ и бюджетирование в торговых компаниях
(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н, зав. каф.

степень, должность

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить анализ рынка, прогнозировать потребности, обосновывать начальные цены и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием методов статистики, ценообразования и финансового анализа	
ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.	Знает теоретические основы и современные методы финансового анализа и бюджетирования в торговых компаниях, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для автоматизации процессов бюджетирования и финансового моделирования в коммерческой деятельности.
ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием современных финансовых моделей и методов принятия решений.	Умеет анализировать рыночную конъюнктуру и финансовое состояние торговых компаний, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и продаж, разрабатывать бюджеты закупочной деятельности и движения денежных средств с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ.
ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.	Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования плана закупок и бюджета торговой компании, методами оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации финансовых данных, контроля исполнения бюджетов и обоснования управленческих решений.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	6 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	43
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы финансового анализа и бюджетирования в торговле

Сущность, цели и задачи финансового анализа в современных условиях. Роль бюджетирования в системе управления коммерческой организацией. Эволюция подходов к финансовому планированию: от статичных бюджетов к адаптивному (гибкому) планированию в условиях высокой волатильности рынка. Современные вызовы финансового управления торговыми компаниями: высокая динамика оборачиваемости, сезонность, зависимость от платежеспособности покупателей, необходимость управления ликвидностью. Взаимосвязь финансового анализа, планирования и контроля в едином цикле управления. Информационное обеспечение финансового анализа и бюджетирования: внутренние учетные данные, ERP-системы, внешние источники рыночной информации.

Практические занятия:

ПР01. Анализ структуры и взаимосвязи финансовых показателей торговой компании. Идентификация ключевых драйверов стоимости.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка обзора современных подходов к финансовому анализу в условиях цифровой трансформации.

Тема 2. Методы финансового анализа и диагностика финансового состояния

Классификация методов и приемов финансового анализа: горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный, факторный анализ. Анализ ликвидности и платежеспособности торговой компании. Оценка финансовой устойчивости: абсолютные и относительные показатели. Анализ деловой активности: показатели оборачиваемости товарных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности. Оценка рентабельности продаж, активов и капитала. Экспресс-анализ финансового состояния по данным бухгалтерской отчетности. Использование аналитических коэффициентов для диагностики риска банкротства (модели Альтмана, Таффлера, Лиса). Особенности анализа сезонных колебаний в торговле.

Практические занятия:

ПР02. Проведение экспресс-анализа финансового состояния торговой компании (расчет коэффициентов, интерпретация результатов, выявление проблемных зон).

Самостоятельная работа:

СР02. Решение задач по оценке вероятности банкротства торгового предприятия с использованием различных моделей.

Тема 3. Прогнозирование доходов и расходов в торговой деятельности

Методы прогнозирования объема продаж: анализ временных рядов, скользящая средняя, экспоненциальное сглаживание, регрессионный анализ. Учет сезонности и трендов при планировании выручки. Прогнозирование переменных и постоянных затрат. Классификация затрат для целей планирования и анализа. Анализ безубыточности (CVP-анализ) в торговле: расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага. Маржинальный анализ и его роль в принятии ценовых решений. Построение гибких бюджетов, адаптируемых к изменению объема продаж.

Практические занятия:

ПР03. Прогнозирование объема продаж торговой компании с учетом сезонности. Расчет точки безубыточности и анализ чувствительности прибыли.

Самостоятельная работа:

СР03. Решение задач по маржинальному анализу и оценке операционного рычага для торгового предприятия.

Тема 4. Бюджетирование как инструмент финансового планирования

Сущность бюджетирования как управленческой технологии. Классификация бюджетов: операционные, функциональные, финансовые. Финансовая структура компании: центры финансовой ответственности (центры доходов, расходов, прибыли, инвестиций). Разработка системы бюджетов торговой компании: бюджет продаж, бюджет закупок, бюджет товарных запасов, бюджет коммерческих расходов. Взаимосвязь операционных и финансовых бюджетов. Бюджет доходов и расходов (БДР), бюджет движения денежных средств (БДДС), прогнозный баланс. Особенности бюджетирования в оптовой и розничной торговле. Сценарный анализ и моделирование бюджетов: пессимистический, оптимистический, наиболее вероятный сценарий.

Практические занятия:

ПР04. Разработка системы операционных бюджетов торговой компании (бюджет продаж, закупок, коммерческих расходов). Построение бюджета доходов и расходов.

Самостоятельная работа:

СР04. Разработка бюджета движения денежных средств (БДДС) и прогнозного баланса на основе операционных бюджетов.

Тема 5. Управление денежными потоками и ликвидностью

Понятие и классификация денежных потоков. Прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств. Цикл движения денежных средств в торговле: операционный и финансовый циклы. Управление дебиторской задолженностью: анализ оборачиваемости, оценка кредитной политики, методы инкассации. Управление кредиторской задолженностью и оптимизация расчетов с поставщиками. Планирование денежных потоков и предотвращение кассовых разрывов. Методы краткосрочного финансирования дефицита денежных средств (овердрафт, факторинг, товарный кредит). Использование цифровых инструментов для мониторинга ликвидности в реальном времени.

Практические занятия:

ПР05. Расчет и анализ продолжительности операционного и финансового циклов торговой компании. Разработка мероприятий по ускорению оборачиваемости.

Самостоятельная работа:

СР05. Анализ эффективности использования факторинга для финансирования дебиторской задолженности торгового предприятия.

Тема 6. Оценка эффективности и принятие инвестиционных решений

Инвестиционная деятельность торговых компаний: направления инвестиций (новые торговые точки, оборудование, ИТ-инфраструктура, товарные знаки). Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR), дисконтированный срок окупаемости (DPP), индекс рентабельности (PI). Особенности расчета ставки дисконтирования для торговых проектов (с учетом рисков отрасли). Анализ чувствительности инвестиционных проектов к изменению ключевых параметров. Сравнительный анализ альтернативных вариантов вложений. Оценка эффективности лизинга как формы финансирования.

Практические занятия:

ПР06. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта открытия новой торговой точки (NPV, IRR, DPP). Анализ чувствительности.

Самостоятельная работа:

СР06. Сравнительный анализ эффективности приобретения оборудования за счет кредита и по договору лизинга.

Тема 7. Цифровые инструменты и искусственный интеллект в финансовом анализе и бюджетировании

Современные цифровые платформы для бюджетирования и финансового моделирования: «1С:Управление холдингом», «PlanDesigner», «Контур.Корпорация». BI-системы (Power BI, Yandex DataLens) для визуализации финансовых показателей и контроля исполнения бюджетов. Применение искусственного интеллекта в финансовом анализе: автоматизация сбора и обработки данных, прогнозирование денежных потоков на основе машинного обучения, выявление аномалий и рисков. Co-pilot подход: использование ИИ-ассистентов для подготовки аналитических отчетов и экспресс-анализа финансового состояния. Цифровые двойники (digital twins) для сценарного моделирования бюджетов. Интеграция систем бюджетирования с ERP и CRM. Возможности и ограничения применения ИИ в финансовом управлении.

Практические занятия:

ПР07. Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации по финансовому состоянию компании. Знакомство с BI-инструментами для визуализации бюджетов.

Самостоятельная работа:

СР07. Сравнительный анализ российских цифровых платформ для автоматизации бюджетирования и финансового анализа.

Тема 8. Контроль исполнения бюджетов и управленческая отчетность

Система контроля исполнения бюджетов: объекты контроля, периодичность, ответственные лица. План-фактный анализ исполнения бюджетов: выявление и анализ отклонений. Методика факторного анализа отклонений по прибыли, доходам и расходам. Управленческая отчетность: состав, формы, требования к содержанию. Принципы построения дашбордов для мониторинга ключевых показателей эффективности (KPI) в реальном времени. Корректировка бюджетов по результатам анализа. Принятие управленческих решений на основе данных контроля. Внутренний аудит бюджетного процесса и совершенствование системы планирования.

Практические занятия:

ПР08. Проведение план-фактного анализа исполнения бюджета торговой компании. Факторный анализ отклонений по прибыли. Разработка рекомендаций по корректировке планов.

Самостоятельная работа:

СР08. Разработка макета управленческого отчета и дашборда для мониторинга ключевых финансовых показателей.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Кириченко, Д. А. Финансовый анализ : учебное пособие / Д. А. Кириченко, Н. Е. Симионова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 103 с. — ISBN 978-5-4497-4854-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154923.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/154923>
2. Погорелова, Т. Г. Финансовая отчетность и анализ : учебное пособие / Т. Г. Погорелова, Т. В. Матыцына. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2025. — 262 с. — ISBN 978-5-9275-4959-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157831.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Т. У. Турманидзе. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-238-02358-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141637.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 152 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129584.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Федотова, Е. С. Финансовый анализ : учебно-методическое пособие / Е. С. Федотова, О. Е. Ваганова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2024. — 187 с. — ISBN 978-5-7433-3508-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147709.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/147709>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Проведение экспресс-анализа финансового состояния торговой компании (расчет коэффициентов, интерпретация результатов, выявление проблемных зон)	отчет
ПР05	Расчет и анализ продолжительности операционного и финансового циклов торговой компании. Разработка мероприятий по ускорению оборачиваемости	отчет
ПР07	Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации по финансовому состоянию компании. Знакомство с VI-инструментами для визуализации бюджетов	отчет
СР04	Разработка бюджета движения денежных средств (БДДС) и прогнозного баланса на основе операционных бюджетов	отчет
СР07	Сравнительный анализ российских цифровых платформ для автоматизации бюджетирования и финансового анализа	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	6 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и современные методы финансового анализа и бюджетирования в торговых компаниях, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для автоматизации процессов бюджетирования и финансового моделирования в коммерческой деятельности.	ПР02, Экз01

ПР02. Проведение экспресс-анализа финансового состояния торговой компании (расчет коэффициентов, интерпретация результатов, выявление проблемных зон)

Задание: На основе данных бухгалтерской отчетности реально действующей торговой компании (или предоставленного кейса) провести экспресс-анализ ее финансового состояния. Выполнить следующие этапы:

- рассчитать коэффициенты ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности и рентабельности;
- провести горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- интерпретировать полученные значения коэффициентов, сравнить их с рекомендуемыми нормативами и среднеотраслевыми показателями;
- выявить проблемные зоны в финансовом состоянии компании;
- оценить вероятность банкротства с использованием одной из моделей (Альтмана, Таффлера или Лиса);
- сформулировать предварительные выводы и рекомендации по улучшению финансового состояния.

Результаты представить в виде аналитической записки, содержащей расчеты, таблицы, графики и выводы.

ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием финансовых моделей и методов принятия решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать рыночную конъюнктуру и финансовое состояние торговых компаний, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и продаж, разрабатывать бюджеты закупочной деятельности и движения денежных средств с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ.	ПР05, СР04, Экз01

ПР05. Расчет и анализ продолжительности операционного и финансового циклов торговой компании. Разработка мероприятий по ускорению оборачиваемости

Задание: На основе данных бухгалтерской отчетности торговой компании рассчитать продолжительность операционного и финансового циклов. Выполнить следующие этапы:

- рассчитать показатели оборачиваемости товарных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности;
- определить период оборота каждого элемента оборотных активов и обязательств;
- рассчитать продолжительность операционного и финансового циклов;
- проанализировать динамику циклов за несколько периодов (при наличии данных);
- выявить факторы, сдерживающие ускорение оборачиваемости;
- разработать конкретные мероприятия по сокращению операционного и финансового циклов (оптимизация запасов, управление дебиторской задолженностью, работа с поставщиками);
- оценить потенциальный эффект от предложенных мероприятий (высвобождение денежных средств, рост рентабельности).

Результаты представить в виде отчета с расчетами, анализом и обоснованными рекомендациями.

СР04. Разработка бюджета движения денежных средств (БДДС) и прогнозного баланса на основе операционных бюджетов

Задание: На основе разработанных операционных бюджетов (продаж, закупок, коммерческих расходов) сформировать бюджет движения денежных средств (БДДС) и прогнозный баланс торговой компании на следующий год с поквартальной разбивкой. Выполнить следующие этапы:

- систематизировать исходные данные по притокам и оттокам денежных средств;
- разработать БДДС прямым методом, отразив все поступления и платежи по видам деятельности;
- определить наличие кассовых разрывов и предложить способы их покрытия;
- сформировать прогнозный баланс на основе планируемых остатков денежных средств, запасов, дебиторской и кредиторской задолженности;
- проверить сбалансированность прогнозного баланса;
- проанализировать достаточность денежных средств для финансирования текущей деятельности.

Результаты представить в виде файла модели (Excel / Google Sheets) с заполненными формами БДДС и прогнозного баланса, а также аналитической записки с выводами.

ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования плана закупок и бюджета торговой компании, методами оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации финансовых данных, контроля исполнения бюджетов и обоснования управленческих решений.	ПР07, СР07, Экз01

ПР07. Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации по финансовому состоянию компании. Знакомство с BI-инструментами для визуализации бюджетов

Задание: Выполнить практическое задание по использованию современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта для финансового анализа и бюджетирования. Выполнить следующие этапы:

- изучить функциональные возможности одной из BI-систем (Power BI, Yandex DataLens, Tableau) для визуализации финансовых данных;
- ознакомиться с демо-версией или материалами по цифровой платформе для бюджетирования (например, «1С:Управление холдингом», «PlanDesigner»);
- разработать не менее 5 промптов (запросов) для ИИ-ассистента (например, ChatGPT, YandexGPT, GigaChat) с целью получения аналитической информации для финансового анализа и бюджетирования (расчет коэффициентов, интерпретация отклонений, рекомендации по оптимизации структуры капитала, прогнозирование денежных потоков, выявление рисков);
- проанализировать качество полученных ответов, оценить возможности и ограничения использования ИИ в финансовом управлении;
- подготовить сравнительный анализ традиционных и цифровых подходов к финансовому анализу и бюджетированию.

Результаты представить в виде отчета, содержащего описание изученных инструментов, примеры промптов и полученных ответов, анализ эффективности и выводы.

СР07. Сравнительный анализ российских цифровых платформ для автоматизации бюджетирования и финансового анализа

Задание: Провести сравнительный анализ 3-5 российских цифровых платформ (сервисов, программных продуктов), предназначенных для автоматизации бюджетирования и финансового анализа. Анализ должен включать:

- перечень платформ и их функциональные возможности (бюджетирование, план-фактный анализ, финансовое моделирование, прогнозирование, интеграция с учетными системами);
- наличие отраслевых решений для торговых компаний;
- возможности визуализации данных и построения дашбордов;
- наличие AI-инструментов и элементов предиктивной аналитики;
- требования к квалификации пользователей;
- стоимость внедрения и эксплуатации;
- примеры внедрения в торговых компаниях и полученные эффекты.

Учесть современные тренды цифровизации: переход к адаптивному планированию, использование сценарного анализа, интеграция с BI-системами. Результаты представить в виде аналитического обзора, включающего сравнительную таблицу и рекомендации по выбору платформы для торговых компаний различного масштаба (малый, средний, крупный бизнес).

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность, цели и задачи финансового анализа в современных условиях.
2. Роль бюджетирования в системе управления коммерческой организацией.
3. Эволюция подходов к финансовому планированию: от статичных бюджетов к адаптивному планированию.
4. Современные вызовы финансового управления торговыми компаниями.
5. Информационное обеспечение финансового анализа и бюджетирования.
6. Классификация методов и приемов финансового анализа.
7. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерской отчетности.
8. Анализ ликвидности и платежеспособности торговой компании.

9. Оценка финансовой устойчивости: абсолютные и относительные показатели.
10. Анализ деловой активности: показатели оборачиваемости.
11. Оценка рентабельности продаж, активов и капитала.
12. Экспресс-анализ финансового состояния: этапы и методика.
13. Модели диагностики риска банкротства (Альтмана, Таффлера, Лиса).
14. Особенности анализа сезонных колебаний в торговле.
15. Методы прогнозирования объема продаж.
16. Учет сезонности и трендов при планировании выручки.
17. Прогнозирование переменных и постоянных затрат.
18. Классификация затрат для целей планирования и анализа.
19. Анализ безубыточности (CVP-анализ) в торговле.
20. Маржинальный анализ и его роль в принятии ценовых решений.
21. Сущность бюджетирования как управленческой технологии.
22. Классификация бюджетов: операционные, функциональные, финансовые.
23. Финансовая структура компании: центры финансовой ответственности.
24. Разработка системы бюджетов торговой компании.
25. Бюджет продаж: методика разработки и анализа.
26. Бюджет закупок: взаимосвязь с бюджетом продаж и товарных запасов.
27. Бюджет коммерческих расходов: состав и методика планирования.
28. Бюджет доходов и расходов (БДР): структура и порядок формирования.
29. Бюджет движения денежных средств (БДДС): назначение, методы составления.
30. Прогнозный баланс: цели разработки и методика составления.
31. Взаимосвязь операционных и финансовых бюджетов.
32. Особенности бюджетирования в оптовой и розничной торговле.
33. Сценарный анализ и моделирование бюджетов.
34. Понятие и классификация денежных потоков.
35. Прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств.
36. Операционный и финансовый циклы в торговле: понятие и методы расчета.
37. Управление дебиторской задолженностью: анализ оборачиваемости, кредитная политика.
38. Управление кредиторской задолженностью и оптимизация расчетов с поставщиками.
39. Планирование денежных потоков и предотвращение кассовых разрывов.
40. Методы краткосрочного финансирования дефицита денежных средств (овердрафт, факторинг, товарный кредит).
41. Инвестиционная деятельность торговых компаний: направления и особенности.
42. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
43. Чистая приведенная стоимость (NPV): понятие, методика расчета, интерпретация.
44. Внутренняя норма доходности (IRR): понятие, методика расчета, критерии оценки.
45. Дисконтированный срок окупаемости (DPP) и индекс рентабельности (PI).
46. Особенности расчета ставки дисконтирования для торговых проектов.
47. Анализ чувствительности инвестиционных проектов.
48. Сравнительный анализ альтернативных вариантов вложений.
49. Оценка эффективности лизинга как формы финансирования.
50. Современные цифровые платформы для бюджетирования и финансового моделирования.

51. BI-системы (Power BI, Yandex DataLens) для визуализации финансовых показателей.
52. Применение искусственного интеллекта в финансовом анализе.
53. Цифровые двойники для сценарного моделирования бюджетов.
54. Система контроля исполнения бюджетов: объекты, периодичность, ответственные лица.
55. План-фактный анализ исполнения бюджетов: методика выявления и анализа отклонений.
56. Факторный анализ отклонений по прибыли, доходам и расходам.
57. Управленческая отчетность: состав, формы, требования к содержанию.
58. Принципы построения дашбордов для мониторинга ключевых показателей эффективности.
59. Корректировка бюджетов по результатам анализа.
60. Внутренний аудит бюджетного процесса и совершенствование системы планирования.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Проведите горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса торговой компании (на основе предоставленных данных).
2. Рассчитайте коэффициенты ликвидности и платежеспособности и дайте оценку финансового состояния предприятия.
3. Определите тип финансовой устойчивости торговой компании на основе абсолютных показателей.
4. Рассчитайте показатели оборачиваемости товарных запасов и дебиторской задолженности. Сделайте выводы.
5. Выполните факторный анализ рентабельности собственного капитала (модель Дюпона).
6. Рассчитайте точку безубыточности для торгового предприятия и определите запас финансовой прочности.
7. Составьте бюджет продаж на квартал с учетом сезонности (на основе исходных данных).
8. Разработайте бюджет закупок на основе бюджета продаж и норматива товарных запасов.
9. Рассчитайте продолжительность операционного и финансового циклов торговой компании.
10. Оцените эффективность использования факторинга для финансирования дебиторской задолженности.
11. Рассчитайте показатели NPV и IRR для инвестиционного проекта открытия новой торговой точки.
12. Проведите анализ чувствительности NPV к изменению объема продаж и ставки дисконтирования.
13. Сравните два альтернативных варианта финансирования (кредит и лизинг) и выберите оптимальный.
14. Разработайте структуру дашборда для мониторинга ключевых финансовых показателей торговой компании.
15. Проведите план-фактный анализ исполнения бюджета доходов и расходов. Выявите причины отклонений.
16. Составьте прогноз движения денежных средств на месяц для предотвращения кассовых разрывов.
17. Оцените вероятность банкротства торговой компании с использованием модели Альтмана.

18. Разработайте чек-лист для анализа кредитоспособности потенциального покупателя (оптового клиента).

19. Рассчитайте экономию от оптимизации товарных запасов при ускорении оборачиваемости.

20. Определите оптимальный размер заказа (EOQ) для товарной позиции.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.12 Рекламные и PR-технологии в бизнесе

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.п.н, зав. кафедрой

степень, должность

К.ф.н, доцент

степень, должность

подпись

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

И.А. Юрина

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает психологические основы деловых коммуникаций в рекламной и PR-деятельности, классические и современные технологии продвижения, методы управления конфликтами с заказчиками и партнерами, принципы формирования и оценки деловой репутации бренда и организации, а также современные цифровые инструменты и платформы для анализа эффективности рекламных и PR-кампаний.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с заказчиками, подрядчиками и внутренними подразделениями в процессе разработки и реализации рекламных и PR-кампаний, аргументированно презентовать концепции продвижения, обосновывать выбор каналов и инструментов коммуникации, а также находить компромиссы в спорных ситуациях при согласовании бюджетов, сроков и форматов взаимодействия.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации в рекламной среде, технологиями убеждения и аргументации при презентации рекламных и PR-проектов, методами сбора и анализа информации для оценки деловой репутации потенциальных партнеров и подрядчиков, а также инструментами аналитики для оценки эффективности коммуникационных кампаний и управления репутацией.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	8 семестр
<i>Контактная работа</i>	55
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	89
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы рекламы и связей с общественностью в современном бизнесе

Сущность, функции и эволюция рекламы и связей с общественностью в системе бизнес-коммуникаций. Сходства и различия рекламы и PR: цели, инструменты, целевые аудитории. Интегрированные маркетинговые коммуникации: концепция и современные подходы. Правовое регулирование рекламной и PR-деятельности в Российской Федерации (Федеральный закон «О рекламе», поправки 2023-2025 годов). Этические нормы и стандарты в профессиональной коммуникации. Роль рекламы и PR в формировании деловой репутации компании и построении долгосрочных отношений с контрагентами.

Практические занятия:

ПР01. Анализ современного законодательства о рекламе: идентификация нарушений в рекламных кейсах.

ПР02. Сравнительный анализ рекламных и PR-кампаний известных брендов: выявление целей, инструментов и результатов.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка обзора изменений в законодательстве о рекламе за последние 2 года.

Тема 2. Психология деловых коммуникаций и потребительского поведения в цифровой среде

Психологические основы восприятия рекламных сообщений. Механизмы внимания, запоминания и убеждения в рекламе. Эмоциональные триггеры и рациональная аргументация. Феномен «экономики внимания» и борьба за контакт с потребителем. Изменение потребительского поведения под влиянием цифровизации и информационной перегрузки. Феномен «думскроллинга» и запрос на «эмоциональную гигиену» в коммуникациях. Концепция «микрорадости» (glimmers) и ее применение в брендовых коммуникациях. Типология потребителей и адаптация коммуникационных стратегий.

Практические занятия:

ПР03. Анализ рекламных сообщений с точки зрения психологии восприятия: выявление эмоциональных триггеров и рациональных аргументов.

Самостоятельная работа:

СР02. Проведение мини-исследования: анализ реакции потребителей на рекламные сообщения разных типов (опрос не менее 10 респондентов).

Тема 3. Современные рекламные технологии: медиапланирование и закупка

Классификация рекламных носителей и каналов распространения. Трансформация медиаландшафта в 2026 году: рост доли цифровых каналов, развитие подключенного телевидения, реклама внутри игр, голосовые интерфейсы. Медиапланирование на основе искусственного интеллекта: от оптимизации к стратегическому предвидению. Программатик-технологии и автоматизация закупки рекламы. Экономика внимания: переход от модели стоимости тысячи показов к модели стоимости секунды внимания. Метрики эффективности: охватные и результативные. Медиаинфляция и оптимизация рекламных бюджетов в условиях роста цен.

Практические занятия:

ПР04. Разработка медиаплана для рекламной кампании с использованием данных об эффективности различных каналов.

ПР05. Расчет стоимости рекламной кампании и оценка ее эффективности с использованием современных метрик (внимание, вовлеченность).

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ эффективности рекламных каналов в выбранной отрасли (торговля, ритейл) с использованием открытых данных и исследований.

Тема 4. Цифровые рекламные технологии и маркетинговые платформы

Контекстная и таргетированная реклама: принципы работы, платформы, эффективность. Реклама в социальных сетях и мессенджерах. Трансформация рекрутинговых коммуникаций: Telegram как канал взаимодействия с аудиторией. Реклама на маркетплейсах (реклама в розничных сетях) как быстрорастущий сегмент: инструменты продвижения внутри торговых площадок, использование данных первой стороны для персонализации. Гиперперсонализация на основе искусственного интеллекта: от массовых рассылок к индивидуальным коммуникациям. Интегрированные кампании: сочетание различных цифровых каналов для достижения синергетического эффекта. Данные первой стороны как стратегический актив: сбор, анализ и использование для повышения эффективности коммуникаций.

Практические занятия:

ПР06. Разработка стратегии продвижения товара на маркетплейсе: подбор инструментов, бюджетирование, прогноз эффективности.

ПР07. Создание макета рекламной кампании в социальных сетях с элементами персонализации для разных сегментов аудитории.

Самостоятельная работа:

СР04. Сравнительный анализ платформ для управления рекламными кампаниями (Яндекс.Директ, VK Реклама, рекламные кабинеты маркетплейсов).

Тема 5. Искусственный интеллект в рекламе и связях с общественностью

Генеративный искусственный интеллект как инфраструктурный элемент рекламных экосистем 2026 года. Использование нейросетей для создания рекламных текстов, изображений, видео. Подготовка текстов для выдачи в нейронных сетях (оптимизация под ответы чат-ботов). Доминирование нейросетевой выдачи: переход от цели «попасть в топ-10» к цели «стать источником для ответа искусственного интеллекта». Искусственный интеллект в работе с журналистами: персонализированные пресс-релизы, автоматизированный питчинг, анализ тональности публикаций. Предиктивная аналитика для прогнозирования репутационных угроз. Цифровые двойники и синтетические спикеры: этичное управление виртуальными представителями бренда. Цифровое происхождение контента: стандарты маркировки и верификации для борьбы с дипфейками.

Практические занятия:

ПР08. Создание рекламного текста и изображения с использованием нейросетей (на примере доступных инструментов).

ПР09. Разработка промпта для генерации персонализированного пресс-релиза под конкретного журналиста или издание.

Самостоятельная работа:

СР05. Анализ российских и зарубежных платформ на базе искусственного интеллекта для автоматизации рекламных и PR-задач.

Тема 6. Технологии связей с общественностью и управление репутацией

Современные инструменты связей с общественностью: работа со средствами массовой информации, пресс-релизы, пресс-конференции, мероприятия. Трансформация отношений со СМИ в эпоху информационной перегрузки: «журналистика заголовков», аудио-питчинг, подкаст-экосистемы. Нативные материалы и экспертное позиционирование как альтернатива прямой рекламе. Управление репутацией в цифровой среде: мониторинг, реагирование на отзывы, работа с негативом. Управление «обидой» аудитории: эмпатичная

коммуникация, избегание токсичного позитива. Антикризисные коммуникации: тактика опережающего опровержения, стратегии восстановления доверия. Коллаборации брендов как эффективный инструмент PR: совместные инфоповоды, расширение аудитории. Геопатриотизм и локализация смыслов в коммуникационных стратегиях.

Практические занятия:

ПР10. Разработка PR-кампании для вывода нового продукта на рынок (выбор инструментов, каналов, ключевых сообщений).

ПР11. Ролевая игра «Антикризисные коммуникации»: отработка действий в условиях репутационного кризиса.

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ PR-кампаний известных брендов: выявление успешных стратегий и допущенных ошибок.

Тема 7. Управление конфликтами и переговоры в рекламной и PR-деятельности

Природа конфликтов в профессиональной коммуникации: с заказчиками, подрядчиками, представителями СМИ, аудиторией. Типология конфликтов в рекламной и PR-среде. Стратегии и стили поведения в конфликтной ситуации. Переговоры как инструмент урегулирования разногласий: подготовка, проведение, достижение договоренностей. Техники аргументации и убеждения при защите рекламных концепций и бюджетов. Работа с возражениями заказчика. Медиация как технология урегулирования споров с участием третьей стороны. Профилактика конфликтов: четкое формулирование ожиданий, документальное оформление договоренностей, построение долгосрочных партнерских отношений.

Практические занятия:

ПР12. Ролевая игра «Переговоры с заказчиком»: отработка навыков аргументации и защиты рекламной концепции.

ПР13. Анализ кейсов: «Конфликт с подрядчиком» и «Разногласия с представителем СМИ».

Самостоятельная работа:

СР07. Разработка чек-листа для подготовки к сложным переговорам с заказчиком/подрядчиком.

Тема 8. Аналитика эффективности и оценка деловой репутации

Система метрик для оценки эффективности рекламных и PR-кампаний. Количественные и качественные показатели. Медиаметрики: охват, частота, рейтинги. Коммуникационные метрики: вовлеченность, тон публикаций, доля голоса бренда. Бизнес-метрики: влияние на продажи, лояльность, капитал бренда. Переход от измерения активности к измерению результатов: метрики, ориентированные на итог. Инструменты аналитики: системы веб-аналитики, медиаизмерители, платформы мониторинга социальных сетей. Оценка деловой репутации компании: методы сбора и анализа информации из открытых источников, отзывов, рейтингов. Построение дашбордов для мониторинга ключевых показателей эффективности. Использование результатов аналитики для корректировки коммуникационной стратегии.

Практические занятия:

ПР14. Разработка системы ключевых показателей эффективности для рекламной кампании (с обоснованием выбора метрик).

ПР15. Построение макета дашборда для мониторинга эффективности рекламных и PR-активностей (с использованием таблиц или специализированных инструментов).

ПР16. Подготовка аналитического отчета по итогам гипотетической рекламной кампании с выводами и рекомендациями.

Самостоятельная работа:

СР08. Проведение анализа деловой репутации выбранной компании с использованием открытых источников и подготовка рекомендаций по ее укреплению.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Разработка рекламной и PR-стратегии продвижения компании».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования, отраслью и спецификой разрабатываемой стратегии продвижения бренда, продукта, услуги):

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
1	Интернет-магазин одежды и аксессуаров	Разработка стратегии продвижения с акцентом на рекламу в социальных сетях, работу с блогерами и персонализацию рекомендаций на основе искусственного интеллекта
2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Разработка омниканальной коммуникационной стратегии, интеграция онлайн и офлайн-каналов, программа лояльности и работа с отзывами
3	Компания сферы услуг (салон красоты / фитнес-клуб)	Разработка PR-стратегии с акцентом на локальное продвижение, работу с отзывами, создание комьюнити и удержание клиентов
4	Цифровой сервис / мобильное приложение (доставка, такси, онлайн-кинотеатр)	Разработка стратегии продвижения с использованием таргетированной рекламы, программатик-технологий и работы с данными для персонализации
5	Банковская услуга / финтех-сервис	Разработка стратегии повышения доверия и лояльности, управление репутацией, работа с отзывами и антикризисные коммуникации
6	Отель / гостиничный бизнес	Разработка PR-стратегии с акцентом на работу с платформами бронирования, управление репутацией, создание уникального контента
7	Образовательная платформа / онлайн-школа	Разработка стратегии продвижения с использованием контент-маркетинга, работы с лидерами мнений и автоматизации воронок продаж
8	Производственная компания / B2B-бизнес	Разработка стратегии деловых коммуникаций, участие в отраслевых мероприятиях, работа со средствами массовой информации, экспертное позиционирование
9	Бренд в сфере красоты и здоровья	Разработка стратегии с акцентом на визуальный контент, работу с блогерами, тренд на «эмоциональную гигиену» и «микрорадости» в коммуникациях
10	Технологический стартап / инновационный продукт	Разработка стратегии вывода на рынок, работа с лидерами мнений, PR в профильных средствах массовой информации, привлечение инвестиций

Требования к основным разделам курсовой работы/проекта:

Введение:

- обоснование актуальности выбранной темы с учетом современных тенденций рекламного рынка и цифровой трансформации коммуникаций;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы;
- описание методов исследования и информационной базы.

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теме исследования;
- рассмотрение основных понятий, моделей и подходов к планированию рекламных и PR-кампаний;
- анализ современных тенденций и цифровых инструментов в области рекламы и связей с общественностью, включая использование искусственного интеллекта, программатик-технологий, работу с данными первой стороны;
- изучение правовых и этических аспектов рекламной и PR-деятельности в Российской Федерации.

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (компании, бренда, продукта, услуги) в соответствии с выбранным вариантом;
- анализ текущей коммуникационной активности объекта исследования (рекламные кампании, PR-активность, присутствие в социальных сетях, работа со средствами массовой информации);
- анализ целевой аудитории и ее медиапредпочтений;
- анализ конкурентной среды и бенчмаркинг коммуникационных стратегий в выбранной отрасли;
- выявление ключевых проблем и точек роста в текущей коммуникационной стратегии.

Проектная часть:

- разработка концепции рекламной и PR-стратегии (цели, задачи, целевая аудитория, ключевые сообщения, позиционирование);
- выбор и обоснование каналов коммуникации и инструментов продвижения с учетом современных трендов (оптимизация под выдачу нейросетей, реклама на маркетплейсах, работа с Telegram-экосистемой, использование генеративного искусственного интеллекта);
- разработка медиаплана и бюджета рекламной кампании;
- разработка PR-программы (работа со средствами массовой информации, мероприятия, антикризисные коммуникации);
- разработка системы ключевых показателей эффективности и методов их оценки;
- прогноз эффективности предложенных мероприятий (с обоснованием методики расчета).

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач;
- рекомендации по внедрению разработанной стратегии.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, профессиональных изданий, интернет-ресурсов, отраслевых исследований (не менее 25 источников, 70% из которых не старше 5-ти лет, включая актуальные данные 2025-2026 годов).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, макеты рекламных материалов, примеры контента, медиапланы, бюджетные расчеты, результаты опросов, скриншоты аналитических систем).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Актуальность используемых данных и источников (не старше 5 лет, за исключением фундаментальных теоретических работ).
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).
- Практическая значимость разработанной стратегии и реалистичность предложенных рекомендаций.
- Наличие количественных показателей и обоснованных расчетов эффективности.
- Соответствие оформления требованиям СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Базиян, Н. Р. Реклама и PR / Н. Р. Базиян. — 2-е изд. — Москва : Юриспруденция, 2025. — 448 с. — ISBN 978-5-9516-0830-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152619.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Катаев, А. В. Технологии маркетинга в интернет-среде : учебное пособие / А. В. Катаев, И. А. Названова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-4644-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149683.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Ушанов, П. В. Media relations. Основные аспекты взаимодействия СМИ и public relations : учебное пособие / П. В. Ушанов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-4832-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154876.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Рекламные и PR-коммуникации в глобальной медиаиндустрии : учебное пособие / составители С. А. Корочкова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2023. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140171.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Эскиев, М. А. Бренд-менеджмент / М. А. Эскиев. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2024. — 110 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147939.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/147939>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Сравнительный анализ рекламных и PR-кампаний известных брендов: выявление целей, инструментов и результатов	отчет
ПР04	Разработка медиаплана для рекламной кампании с использованием данных об эффективности различных каналов	отчет
ПР08	Создание рекламного текста и изображения с использованием нейросетей (на примере доступных инструментов)	отчет
ПР11	Ролевая игра «Антикризисные коммуникации»: отработка действий в условиях репутационного кризиса	отчет
СР06	Анализ PR-кампаний известных брендов: выявление успешных стратегий и допущенных ошибок	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	8 семестр
КР01	Защита КР	8 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает психологические основы деловых коммуникаций в рекламной и PR-деятельности, классические и современные технологии продвижения, методы управления конфликтами с заказчиками и партнерами, принципы формирования и оценки деловой репутации бренда и организации, а также современные цифровые инструменты и платформы для анализа эффективности рекламных и PR-кампаний.	ПР02, Экз01

ПР02. Сравнительный анализ рекламных и PR-кампаний известных брендов: выявление целей, инструментов и результатов.

Задание: Провести анализ двух рекламных и PR-кампаний известных брендов (российских и/или зарубежных) за последние 2-3 года. Выявить цели кампаний, используемые инструменты и каналы коммуникации, целевую аудиторию, ключевые сообщения. Оценить достигнутые результаты и эффективность кампаний. Особое внимание уделить использованию цифровых инструментов, работе с данными и взаимодействию с аудиторией в новых медиа. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитического вывода.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с заказчиками, подрядчиками и внутренними подразделениями в процессе разработки и реализации рекламных и PR-кампаний, аргументированно презентовать концепции продвижения, обосновывать выбор каналов и инструментов коммуникации, а также находить компромиссы в спорных ситуациях при согласовании бюджетов, сроков и форматов взаимодействия.	ПР04, ПР11, Экз01

ПР04. Разработка медиаплана для рекламной кампании с использованием данных об эффективности различных каналов.

Задание: Разработать медиаплан для рекламной кампании выбранного продукта/услуги на заданный период и бюджет. Провести анализ целевой аудитории и ее медиапредпочтений. Обосновать выбор каналов коммуникации (телевидение, радио, интернет, наружная реклама, печатные СМИ, реклама на маркетплейсах) с учетом их охватных и результативных характеристик, а также современной медиаинфляции. Рассчитать основные показатели медиаплана (охват, частота, стоимость контакта, стоимость тысячи показов). Подготовить презентацию медиаплана для защиты перед заказчиком, аргументируя выбор каналов и распределение бюджета.

ПР11. Ролевая игра «Антикризисные коммуникации»: отработка действий в условиях репутационного кризиса.

Задание: В ходе ролевой игры, распределив роли (представитель компании, PR-менеджер, журналист, представитель общественности, критикующий пользователь в социальных сетях), смоделировать ситуацию репутационного кризиса. Отработать алгоритмы антикризисных коммуникаций: сбор информации, формирование позиции, подготовка заявления для средств массовой информации, коммуникация в социальных сетях, работа с негативными отзывами, тактика опережающего опровержения. По итогам игры представить отчет с анализом использованных стратегий восстановления доверия и оценкой их эффективности.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками делового этикета и профессиональной коммуникации в рекламной среде, технологиями убеждения и аргументации при презентации рекламных и PR-проектов, методами сбора и анализа информации для оценки деловой репутации потенциальных партнеров и подрядчиков, а также инструментами аналитики для оценки эффективности коммуникационных кампаний и управления репутацией.	ПР08, СР06, Экз01

ПР08. Создание рекламного текста и изображения с использованием нейросетей (на примере доступных инструментов).

Задание: С использованием доступных нейросетевых инструментов (для генерации текста и изображений) разработать рекламный материал для выбранного продукта/услуги. Создать не менее двух вариантов рекламного текста и соответствующего визуального ряда. Обосновать выбор промптов и настроек генерации. Проанализировать, как созданный контент соответствует задачам продвижения, целевой аудитории и каналам коммуникации. Учесть современные требования к подготовке текстов для выдачи в нейронных сетях, переход от задачи «попасть в топ-10» к цели «стать источником для ответа искусственного интеллекта». Оформить отчет, включающий описание процесса генерации, полученные результаты и анализ их применимости в рекламной кампании.

СР06. Анализ PR-кампаний известных брендов: выявление успешных стратегий и допущенных ошибок.

Задание: Провести анализ 2-3 PR-кампаний известных российских или зарубежных брендов за последние 2 года. Выявить цели кампаний, используемые инструменты (работа со средствами массовой информации, мероприятия, работа с лидерами мнений, цифровые коммуникации), ключевые сообщения и целевую аудиторию. Оценить успешность кампаний, выявить факторы, повлиявшие на достижение (или недостижение) поставленных целей. Особое внимание уделить работе с репутацией, антикризисным коммуникациям, взаимодействию с аудиторией в цифровой среде и использованию современных медиатехнологий. Результаты представить в виде аналитической записки с выводами и рекомендациями.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сущность, функции и эволюция рекламы и связей с общественностью в системе бизнес-коммуникаций.
2. Интегрированные маркетинговые коммуникации: концепция и современные подходы к реализации.

3. Правовое регулирование рекламной и PR-деятельности в Российской Федерации (основные положения Федерального закона «О рекламе», актуальные поправки).
4. Этические нормы и профессиональные стандарты в рекламе и связях с общественностью.
5. Психологические основы восприятия рекламных сообщений: внимание, запоминание, убеждение.
6. Эмоциональные и рациональные триггеры в рекламе: механизмы воздействия на потребителя.
7. Феномен «экономики внимания» и его влияние на современные коммуникационные стратегии.
8. Изменение потребительского поведения под влиянием цифровизации и информационной перегрузки.
9. Классификация рекламных носителей и каналов распространения: сравнительная характеристика.
10. Трансформация медиаландшафта: рост доли цифровых каналов, развитие подключенного телевидения, реклама внутри игр.
11. Медиапланирование на основе искусственного интеллекта: от оптимизации к стратегическому предвидению.
12. Программатик-технологии и автоматизация закупки рекламы: принципы работы, преимущества, ограничения.
13. Метрики эффективности рекламных кампаний: охватные и результативные показатели.
14. Экономика внимания: переход от модели стоимости тысячи показов к модели стоимости секунды внимания.
15. Контекстная и таргетированная реклама: принципы работы, платформы, оценка эффективности.
16. Реклама на маркетплейсах как быстрорастущий сегмент: инструменты продвижения, использование данных первой стороны.
17. Гиперперсонализация на основе искусственного интеллекта: технологии и практика применения.
18. Данные первой стороны как стратегический актив: сбор, анализ и использование в коммуникациях.
19. Генеративный искусственный интеллект в рекламе: создание текстов, изображений, видео.
20. Оптимизация контента под выдачу нейросетей: новые требования к рекламным и PR-материалам.
21. Искусственный интеллект в связях с общественностью: персонализированные пресс-релизы, анализ тональности, прогнозирование репутационных угроз.
22. Современные инструменты связей с общественностью: работа со средствами массовой информации, пресс-релизы, мероприятия.
23. Трансформация отношений со СМИ: «журналистика заголовков», аудио-питчинг, подкаст-экосистемы.
24. Нативные материалы и экспертное позиционирование как инструменты PR.
25. Управление репутацией в цифровой среде: мониторинг, реагирование на отзывы, работа с негативом.
26. Антикризисные коммуникации: стратегии восстановления доверия, тактика опережающего опровержения.
27. Коллаборации брендов как инструмент PR: совместные инфоповоды, расширение аудитории.

28. Природа конфликтов в рекламной и PR-деятельности: типология, причины, профилактика.
29. Переговоры как инструмент урегулирования разногласий с заказчиками и подрядчиками.
30. Система метрик для оценки эффективности рекламных и PR-кампаний: количественные и качественные показатели.
31. Медиаметрики и коммуникационные метрики: охват, вовлеченность, тон публикаций, доля голоса бренда.
32. Оценка деловой репутации компании: методы сбора и анализа информации из открытых источников.
33. Построение дашбордов для мониторинга ключевых показателей эффективности коммуникационных кампаний.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Проведите анализ рекламного сообщения с точки зрения психологии восприятия: выявите эмоциональные триггеры и рациональные аргументы.
2. Разработайте медиаплан для рекламной кампании выбранного продукта на заданный бюджет с обоснованием выбора каналов.
3. Создайте промпт для генерации рекламного текста с использованием нейросети под конкретную целевую аудиторию.
4. Разработайте сценарий антикризисных коммуникаций для компании, столкнувшейся с негативной публикацией в средствах массовой информации.
5. Предложите систему ключевых показателей эффективности для оценки рекламной кампании в социальных сетях.
6. Составьте чек-лист для подготовки к переговорам с заказчиком по защите рекламной концепции.
7. Разработайте структуру пресс-релиза для анонса нового продукта с учетом современных требований к медиаматериалам.
8. Проведите анализ целевой аудитории для выбранного бренда и предложите наиболее эффективные каналы коммуникации.
9. Разработайте концепцию нативного материала для продвижения продукта в отраслевом издании.
10. Предложите план мероприятий по восстановлению репутации компании после репутационного кризиса.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой разработки рекламной и PR-стратегии для выбранного объекта?
2. Обоснуйте актуальность выбранной вами темы с учетом современных тенденций развития рекламного рынка и цифровой трансформации коммуникаций.
3. Какие теоретические подходы и модели легли в основу разработки вашей стратегии?
4. Охарактеризуйте объект исследования (компанию, бренд, продукт, услугу). Каковы его особенности и позиционирование на рынке?
5. Какую методологию вы использовали для анализа текущей коммуникационной активности объекта исследования?
6. Какие методы сбора и анализа информации о целевой аудитории вы применяли? Каковы результаты этого анализа?
7. Проводили ли вы анализ конкурентной среды и бенчмаркинг коммуникационных стратегий? Какие лучшие практики были выявлены?

8. Какие ключевые проблемы и точки роста в текущей коммуникационной стратегии объекта исследования вы выявили?
9. Какова концепция разработанной вами рекламной и PR-стратегии (цели, задачи, целевая аудитория, ключевые сообщения, позиционирование)?
10. Какие каналы коммуникации и инструменты продвижения вы выбрали и почему? Как учтены современные тренды (оптимизация под выдачу нейросетей, реклама на маркетплейсах, работа с Telegram-экосистемой)?
11. Как вы планировали использовать генеративный искусственный интеллект в разработанной стратегии?
12. Разработайте медиаплан и бюджет рекламной кампании. Как распределены ресурсы по каналам и периодам?
13. Какие мероприятия в рамках PR-программы вы предусмотрели (работа со средствами массовой информации, события, антикризисные коммуникации)?
14. Какую систему ключевых показателей эффективности вы разработали для оценки результатов реализации стратегии?
15. Каков прогнозируемый эффект от внедрения предложенных мероприятий? Какими методами вы оценивали эффективность?
16. Как разработанная вами стратегия учитывает современные вызовы: экономику внимания, информационную перегрузку, запрос на «эмоциональную гигиену»?
17. Какие риски могут возникнуть при реализации предложенной стратегии и как вы предлагаете их минимизировать?
18. Какова практическая значимость вашей работы для компании? Какие результаты могут быть достигнуты при реализации предложенных мероприятий?
19. Как разработанная стратегия соотносится с этическими нормами и правовыми требованиями к рекламной и PR-деятельности?
20. Какие направления дальнейшего совершенствования коммуникационной стратегии вы можете предложить?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.13 Бизнес-планирование

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: ***очная***

Кафедра: ***Коммерция и бизнес-информатика***

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н, доцент

степень, должность

подпись

Д.Л. Хазанова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен проводить анализ рынка, прогнозировать потребности, обосновывать начальные цены и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием методов статистики, ценообразования и финансового анализа	
ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.	Знает теоретические основы и современные методы бизнес-планирования в коммерческой деятельности, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для разработки и обоснования бизнес-планов в условиях цифровой трансформации экономики.
ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием финансовых моделей и методов принятия решений.	Умеет анализировать рыночную конъюнктуру, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ, а также разрабатывать основные разделы бизнес-плана коммерческого предприятия с применением инструментов бизнес-аналитики и экономико-математического моделирования.
ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.	Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования бизнес-плана и плана закупок, методами многокритериального выбора и оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации данных, обоснования инвестиционных решений и презентации бизнес-планов заинтересованным сторонам.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	145
<i>Всего</i>	216

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы бизнес-планирования в коммерческой деятельности

Сущность, цели и функции бизнес-планирования в современных условиях. Место бизнес-плана в системе планирования коммерческой организации. Классификация бизнес-планов по целям разработки, объектам планирования, горизонту планирования. Эволюция подходов к бизнес-планированию: от статичных долгосрочных планов к адаптивному планированию в условиях высокой волатильности рынка. Современные вызовы бизнес-планирования: сокращение горизонта планирования до 1-2 лет, необходимость поквартального пересмотра целей, переход от детальных планов к гибким краткосрочным стратегиям. Структура бизнес-плана: требования российских и международных стандартов (UNIDO, TACIS, ЕБРР). Информационное обеспечение бизнес-планирования: внутренние и внешние источники данных.

Практические занятия:

ПР01. Анализ структуры бизнес-плана коммерческого предприятия и идентификация ключевых разделов в зависимости от целей разработки.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка обзора современных подходов к бизнес-планированию в условиях цифровой трансформации.

Тема 2. Маркетинговый анализ и рыночные исследования в бизнес-планировании

Маркетинговый раздел бизнес-плана: цели, задачи, структура. Анализ рыночной конъюнктуры: методы сбора и обработки информации. Исследование целевой аудитории: сегментация, определение емкости и потенциала рынка. Анализ конкурентной среды: методы оценки конкурентных позиций, построение карты конкурентов. SWOT-анализ как инструмент стратегического планирования. Прогнозирование спроса: качественные и количественные методы (экспоненциальное сглаживание, анализ временных рядов). Unit-экономика как современный инструмент оценки жизнеспособности бизнес-модели. Ценообразование в бизнес-плане: методы расчета и обоснования начальных цен.

Практические занятия:

ПР02. Проведение маркетингового исследования для бизнес-плана: сегментация рынка, анализ конкурентов, прогнозирование спроса.

Самостоятельная работа:

СР02. Разработка маркетингового раздела бизнес-плана для выбранного коммерческого проекта (с использованием открытых источников данных).

Тема 3. Организационный и производственный план

Организационная структура управления: типы структур, их преимущества и недостатки для различных типов бизнеса. Правовые аспекты реализации проекта: выбор организационно-правовой формы, система налогообложения, разрешительная документация. Календарный план реализации проекта: диаграмма Ганта, определение этапов и контрольных точек. Производственный план: расчет производственной мощности, потребности в основных средствах и оборотных активах. Планирование материально-технического обеспечения: выбор поставщиков, логистические решения. Операционный план: описание бизнес-процессов и регламентов.

Практические занятия:

ПР03. Разработка организационной структуры и календарного плана реализации коммерческого проекта.

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ правовых и налоговых аспектов реализации бизнес-проекта (выбор оптимальной организационно-правовой формы и режима налогообложения).

Тема 4. Финансовое моделирование и бюджетирование

Финансовый план как ключевой раздел бизнес-плана. Основные формы финансовой отчетности в бизнес-планировании: отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств (Cash Flow), баланс. Прогнозирование доходов и расходов: методы планирования выручки, переменных и постоянных затрат. Бюджетирование закупочной деятельности: оптимизация распределения бюджетных средств между товарными категориями. Анализ безубыточности: расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага. Построение динамических финансовых моделей в Excel / Google Sheets. Сценарный анализ: пессимистический, оптимистический, наиболее вероятный сценарии.

Практические занятия:

ПР04. Построение финансовой модели коммерческого проекта: прогноз доходов и расходов, расчет денежных потоков, анализ безубыточности.

Самостоятельная работа:

СР04. Разработка бюджета закупок и плана движения денежных средств для торгового предприятия.

Тема 5. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Инвестиционный план: структура инвестиций, график финансирования. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов: чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR), индекс рентабельности (PI), дисконтированный срок окупаемости (DPP). Особенности расчета показателей для проектов в сфере торговли. Средневзвешенная стоимость капитала (WACC): методы расчета и обоснования ставки дисконтирования. Сравнительный анализ альтернативных инвестиционных проектов. Инвестиционная привлекательность проекта: критерии и методы оценки.

Практические занятия:

ПР05. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта (NPV, IRR, DPP) и анализ чувствительности к изменению ключевых параметров.

Самостоятельная работа:

СР05. Решение задач по сравнительному анализу альтернативных инвестиционных проектов.

Тема 6. Управление рисками в бизнес-планировании

Классификация рисков коммерческой деятельности: рыночные, финансовые, операционные, регуляторные. Идентификация и качественный анализ рисков проекта. Количественные методы оценки рисков: анализ чувствительности, сценарный анализ, имитационное моделирование (метод Монте-Карло). Анализ точки безубыточности как инструмент оценки рисков. Стресс-тестирование финансовой модели: оценка устойчивости проекта к неблагоприятным изменениям внешней среды. Методы снижения рисков: диверсификация, страхование, резервирование, хеджирование. План мероприятий по управлению рисками.

Практические занятия:

ПР06. Проведение анализа чувствительности и сценарного анализа для оценки рисков коммерческого проекта.

Самостоятельная работа:

СР06. Разработка карты рисков и плана мероприятий по их минимизации для выбранного бизнес-проекта.

Тема 7. Цифровые инструменты и искусственный интеллект в бизнес-планировании

Современные цифровые платформы для бизнес-планирования: Project Expert, Business Plan Pro, онлайн-конструкторы бизнес-планов. BI-системы (Power BI, Yandex DataLens) для визуализации плановых и фактических показателей. Применение искусственного интеллекта в бизнес-планировании: автоматизация сбора и анализа рыночных данных, прогнозирование спроса на основе машинного обучения, генерация альтернативных сценариев развития. Co-pilot подход: использование ИИ-ассистентов для подготовки разделов бизнес-плана и аналитических отчетов. Предиктивная аналитика в планировании закупок и управлении товарными запасами. Цифровые двойники (digital twins) и агентное моделирование для стратегического планирования. Возможности и ограничения применения ИИ в бизнес-планировании.

Практические занятия:

ПР07. Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации для обоснования бизнес-плана. Знакомство с цифровыми инструментами бизнес-планирования.

Самостоятельная работа:

СР07. Сравнительный анализ российских и зарубежных цифровых платформ для бизнес-планирования и финансового моделирования.

Тема 8. Презентация бизнес-плана и взаимодействие с инвесторами

Структура и содержание инвестиционной презентации (питч-дека). Требования к презентации для различных типов инвесторов: банки, венчурные фонды, бизнес-ангелы, государственные институты развития. Executive summary: ключевые элементы и требования к составлению. Техники публичных выступлений и защиты бизнес-плана. Аргументация инвестиционной привлекательности проекта. Типичные вопросы инвесторов и подготовка ответов на них. Проведение Due Diligence: проверка юридической чистоты, финансовой состоятельности и достоверности данных бизнес-плана. Пост-инвестиционный мониторинг и корректировка бизнес-плана.

Практические занятия:

ПР08. Деловая игра «Защита бизнес-плана перед инвесторами»: подготовка презентации и публичная защита проекта.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка презентации для инвесторов и краткого резюме разработанного бизнес-плана.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Стратегия развития торгового предприятия на основе бизнес-планирования».

Варианты индивидуальных заданий (Варианты заданий отличаются типом стратегии развития, объектом исследования и спецификой разрабатываемого бизнес-плана):

Вариант	Тип стратегии развития	Объект исследования (сфера / тип организации)	Специфика разрабатываемого бизнес-плана
1	Стратегия цифровой трансформации	Традиционный розничный магазин, планирующий создание интернет-площадки	Бизнес-план создания интернет-магазина как нового канала продаж: анализ синергии онлайн и офлайн, расчет трафика и конверсии, юнит-экономика, интеграция IT-решений, оценка эффективности
2	Стратегия географической экспансии	Розничная сеть (продуктовый ритейл, одежда, товары для дома), планирующая выход в новый регион	Бизнес-план открытия новой торговой точки в другом регионе: анализ регионального рынка и локации, логистика, адаптация ассортимента, прогноз денежных потоков, оценка окупаемости
3	Стратегия выхода на маркетплейсы	Торговая компания (производитель / дистрибьютор), планирующая выход на Wildberries / Ozon / Яндекс.Маркет	Бизнес-план развития через маркетплейсы: анализ конкурентной среды, юнит-экономика (комиссии, логистика, продвижение), прогнозирование продаж, оценка рисков зависимости от платформ
4	Стратегия диверсификации (услуги + товары)	Компания сферы услуг (салон красоты, фитнес-клуб, студия), планирующая открытие розничной торговли сопутствующими товарами	Бизнес-план развития гибридного формата: анализ потребительского спроса, формирование ассортимента, закупочная логистика, обучение персонала, оценка синергетического эффекта
5	Стратегия оптимизации закупочной деятельности	Оптовая торговая компания / дистрибьютор, планирующая внедрение системы управления запасами	Бизнес-план оптимизации закупок: внедрение моделей прогнозирования спроса, ABC-XYZ анализ, оптимизация складских запасов, оценка экономии оборотных средств
6	Стратегия ребрендинга и реконцепции	Действующее торговое предприятие с устаревшим форматом, требующее обновления	Бизнес-план реконцепции: анализ текущего состояния, маркетинговое исследование, инвестиции в ремонт и ребрендинг, прогноз роста выручки и лояльности, окупаемость инвестиций

7	Стратегия развития франчайзинговой сети	Компания – владелец франшизы, планирующая масштабирование бизнеса	Бизнес-план развития франчайзинговой сети: анализ рынка франшиз, разработка франчайзингового пакета, экономика для франчайзи, план продаж франшиз, оценка доходности
8	Стратегия вертикальной интеграции (производство + торговля)	Производственная компания, планирующая открытие фирменной розничной сети	Бизнес-план создания фирменной розницы: анализ каналов сбыта, выбор формата магазинов, ценообразование, план открытия, прогноз рентабельности
9	Стратегия развития через пункты выдачи заказов (ПВЗ)	Торговая компания / логистический оператор, планирующая развитие сети ПВЗ	Бизнес-план развития сети ПВЗ: анализ локаций и трафика, операционная модель, доходность, найм персонала, прогноз рентабельности, оценка синергии с основным бизнесом
10	Стратегия вывода нового товара на рынок	Торговая компания / производитель, планирующая запуск новой товарной категории или собственной торговой марки (СТМ)	Бизнес-план вывода нового товара: анализ потребительских предпочтений, позиционирование, ценовая стратегия, план продвижения, прогноз продаж и доли рынка

Требования к основным разделам курсовой работы:

Введение:

- обоснование актуальности выбранной стратегии развития с учетом современных тенденций рынка, цифровизации торговли и изменения потребительского поведения;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы (объект – торговое предприятие, предмет – стратегия его развития, обоснованная бизнес-планом);
- описание методов исследования и информационной базы.

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по теории стратегического управления и бизнес-планирования;
- анализ современных подходов к разработке стратегий развития торговых предприятий (стратегии роста, интеграции, диверсификации, цифровой трансформации);
- рассмотрение структуры и содержания бизнес-плана как инструмента обоснования стратегических решений в соответствии с российскими и международными стандартами (UNIDO, TACIS, ЕБРР);
- обзор цифровых инструментов и платформ для стратегического планирования и бизнес-моделирования.

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (торгового предприятия): организационно-правовая форма, масштаб деятельности, финансовые показатели, конкурентные позиции;
- анализ внешней среды (PEST-анализ) и рыночной конъюнктуры (емкость рынка, тенденции, ключевые игроки);

- анализ внутренней среды (финансовый анализ, анализ эффективности деятельности);
- SWOT-анализ как инструмент обоснования необходимости стратегических изменений;
- анализ текущей стратегии предприятия и выявление проблемных зон, требующих развития.

Проектная часть (стратегия и бизнес-план):

- **Концепция стратегии развития:** формулировка миссии, стратегических целей, ключевых направлений развития, целевых показателей (KPI).
- **Маркетинговая стратегия:** определение целевых сегментов, позиционирование, комплекс маркетинга (4P), план продвижения.
- **Организационный план реализации стратегии:** организационные изменения, структура управления, календарный план (диаграмма Ганта), команда проекта.
- **Операционный план:** описание бизнес-процессов, потребность в ресурсах (помещения, оборудование, персонал, поставщики), логистические решения.
- **Финансовый план и оценка эффективности стратегии:**
 - прогноз доходов и расходов с учетом стратегических изменений;
 - прогноз движения денежных средств (Cash Flow);
 - расчет точки безубыточности и запаса финансовой прочности;
 - план инвестиций и источники финансирования;
 - расчет показателей эффективности стратегии (NPV, IRR, PI, DPP);
 - анализ чувствительности и сценарный анализ (пессимистический, оптимистический, наиболее вероятный сценарии).
- **Оценка рисков реализации стратегии:** идентификация ключевых рисков, разработка мероприятий по их минимизации.

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач;
- практические рекомендации по внедрению разработанной стратегии.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, профессиональных изданий, интернет-ресурсов, отраслевых исследований (не менее 25 источников, 70% из которых не старше 5 лет, включая актуальные данные 2025-2026 годов).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, фотографии, макеты, скриншоты);
- детальные финансовые расчеты;
- результаты маркетинговых исследований (анкеты, таблицы);
- проект презентации для защиты.

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Актуальность используемых данных и источников (не старше 5 лет, за исключением фундаментальных теоретических работ).
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).
- Практическая значимость разработанной системы и реалистичность предложенных рекомендаций.

- Наличие количественных показателей и обоснованных расчетов эффективности.
- Корректное применение методов анализа данных и экономико-математического моделирования.

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Бизнес-план предприятия : учебное пособие / О. Г. Каратаева, Т. В. Ивлева, Т. С. Кукушкина, А. А. Манохина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1858-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134681.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Дорожкина, Н. В. Планирование на предприятии : учебное пособие / Н. В. Дорожкина. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-00137-518-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155710.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-1869-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134682.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-2447-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133925.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Бизнес-планирование : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Ю. Т. Ахвледиани [и др.] ; под редакцией В. З. Черняка, Г. Г. Чараева. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01812-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142709.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР02	Проведение маркетингового исследования для бизнес-плана: сегментация рынка, анализ конкурентов, прогнозирование спроса	отчет
ПР05	Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта (NPV, IRR, DPP) и анализ чувствительности к изменению ключевых параметров	отчет
ПР07	Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации для обоснования бизнес-плана. Знакомство с цифровыми инструментами бизнес-планирования	отчет
СР04	Разработка бюджета закупок и плана движения денежных средств для торгового предприятия	отчет
СР07	Сравнительный анализ российских и зарубежных цифровых платформ для бизнес-планирования и финансового моделирования	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	7 семестр
КР01	Защита КР	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-1) Знает методы анализа рыночной информации, ценообразования и финансового планирования, а также подходы к прогнозированию потребностей и принятию обоснованных решений в закупочной деятельности.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и современные методы бизнес-планирования в коммерческой деятельности, подходы к анализу рыночной информации, ценообразованию и финансовому планированию, методы статистики и прогнозирования потребностей, а также цифровые инструменты и аналитические платформы для разработки и обоснования бизнес-планов в условиях цифровой трансформации экономики.	ПР02, Экз01

ПР02. Проведение маркетингового исследования для бизнес-плана: сегментация рынка, анализ конкурентов, прогнозирование спроса

Задание: На основе выбранного направления коммерческого проекта провести маркетинговое исследование для обоснования бизнес-плана. Выполнить следующие этапы:

- провести сегментацию целевой аудитории, определить профиль потребителя;
- проанализировать конкурентную среду, построить карту конкурентов, выявить конкурентные преимущества;
- выполнить прогнозирование спроса на товары/услуги с использованием количественных методов (экспоненциальное сглаживание, анализ временных рядов) или качественных методов (экспертные оценки);
- рассчитать юнит-экономику проекта (стоимость привлечения клиента, средний чек, маржинальность, LTV);
- сформулировать выводы о рыночных перспективах проекта и обосновать плановые показатели продаж.

Результаты представить в виде отчета, содержащего результаты сегментации, анализа конкурентов, прогнозные расчеты и выводы.

ИД-2 (ПК-1) Умеет анализировать рынок, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет с использованием финансовых моделей и методов принятия решений

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет анализировать рыночную конъюнктуру, рассчитывать и обосновывать начальные цены, прогнозировать объемы закупок и планировать бюджет закупочной деятельности с использованием современных финансовых моделей, методов статистического анализа и специализированных цифровых платформ, а также разрабатывать основные разделы бизнес-плана коммерческого предприятия с применением инструментов бизнес-аналитики и экономико-математического моделирования.	ПР05, СР04, Экз01

ПР05. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта (NPV, IRR, DPP) и анализ чувствительности к изменению ключевых параметров

Задание: На основе разработанной финансовой модели коммерческого проекта (или предоставленных исходных данных) выполнить оценку его инвестиционной эффективности. Выполнить следующие этапы:

- определить структуру инвестиционных затрат и график финансирования;
- рассчитать ставку дисконтирования (методом WACC или кумулятивным методом);
- построить прогноз денежных потоков (Cash Flow) на горизонте планирования;
- рассчитать показатели эффективности: чистую приведенную стоимость (NPV), внутреннюю норму доходности (IRR), дисконтированный срок окупаемости (DPP), индекс рентабельности (PI);
- провести анализ чувствительности ключевых показателей эффективности к изменению основных параметров (объем продаж, цена, затраты, ставка дисконтирования);
- интерпретировать полученные результаты и сформулировать выводы об инвестиционной привлекательности проекта.

Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами, графиками зависимости и выводами.

СР04. Разработка бюджета закупок и плана движения денежных средств для торгового предприятия

Задание: Разработать бюджет закупок и план движения денежных средств (Cash Flow) для торгового предприятия на основе прогноза продаж и условий работы с поставщиками. Выполнить следующие этапы:

- на основе прогноза продаж определить потребность в товарных запасах с учетом оборачиваемости и страхового запаса;
- разработать бюджет закупок в натуральном и стоимостном выражении с разбивкой по периодам (месяц/квартал);
- учесть условия оплаты поставщикам (предоплата, отсрочка платежа);
- построить план движения денежных средств, отражающий все притоки и оттоки по операционной, инвестиционной и финансовой деятельности;
- провести анализ достаточности денежных средств, определить потребность в дополнительном финансировании (при необходимости);
- сформулировать рекомендации по оптимизации закупочной деятельности и управлению ликвидностью.

Результаты представить в виде файла модели (Excel / Google Sheets) и аналитической записки с выводами.

ИД-3 (ПК-1) Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для плана закупок и методами выбора экономически эффективных решений при планировании бюджета.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками подготовки аналитических обоснований для формирования бизнес-плана и плана закупок, методами многокритериального выбора и оценки экономической эффективности решений при планировании бюджета, приемами работы с современными информационно-аналитическими системами и инструментами бизнес-аналитики для визуализации данных, обоснования инвестиционных решений и презентации бизнес-планов заинтересованным сторонам.	ПР07, СР07, Экз01

ПР07. Разработка промптов для ИИ-ассистента с целью получения аналитической информации для обоснования бизнес-плана. Знакомство с цифровыми инструментами бизнес-планирования

Задание: Выполнить практическое задание по использованию современных цифровых инструментов и технологий искусственного интеллекта в бизнес-планировании:

- изучить функциональные возможности 2-3 цифровых платформ для бизнес-планирования (Project Expert, Business Plan Pro, онлайн-конструкторы бизнес-планов, сервисы финансового моделирования);
- разработать не менее 5 промптов (запросов) для ИИ-ассистента (например, ChatGPT, YandexGPT, GigaChat) с целью получения аналитической информации для обоснования бизнес-плана (анализ рынка, прогнозирование спроса, расчет показателей, генерация идей, оценка рисков);
- проанализировать качество полученных ответов, оценить возможности и ограничения использования ИИ в бизнес-планировании;
- подготовить сравнительный анализ традиционных и цифровых подходов к бизнес-планированию.

Результаты представить в виде отчета, содержащего описание изученных инструментов, примеры промптов и полученных ответов, анализ эффективности и выводы.

СР07. Сравнительный анализ российских и зарубежных цифровых платформ для бизнес-планирования и финансового моделирования

Задание: Провести сравнительный анализ 3-5 российских и зарубежных цифровых платформ (сервисов, программных продуктов), предназначенных для бизнес-планирования и финансового моделирования. Анализ должен включать:

- перечень платформ и их функциональные возможности (структура бизнес-плана, финансовая модель, анализ чувствительности, оценка рисков, генерация отчетов);
- наличие шаблонов и методической поддержки;
- возможности интеграции с другими системами (CRM, ERP);
- наличие AI-инструментов и элементов предиктивной аналитики;
- стоимость и условия доступа;
- примеры использования и отзывы пользователей.

Учесть современные тренды цифровизации бизнес-планирования: переход к адаптивному планированию, использование сценарного анализа, интеграция с BI-системами. Результаты представить в виде аналитического обзора, включающего сравнительную таблицу и рекомендации по выбору платформы для различных типов коммерческих проектов.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сущность, цели и функции бизнес-планирования в современных условиях хозяйствования.
2. Место и роль бизнес-плана в системе планирования коммерческой организации.
3. Классификация бизнес-планов по целям разработки, объектам и горизонту планирования.
4. Эволюция подходов к бизнес-планированию: от статичных долгосрочных планов к адаптивному планированию.
5. Современные вызовы бизнес-планирования: сокращение горизонта планирования, поквартальный пересмотр целей, гибкие стратегии.
6. Структура бизнес-плана: требования российских и международных стандартов (UNIDO, TACIS, ЕБРР).
7. Информационное обеспечение бизнес-планирования: внутренние и внешние источники данных, требования к информации.
8. Маркетинговый раздел бизнес-плана: цели, задачи, структура и ключевые элементы.
9. Методы анализа рыночной конъюнктуры в бизнес-планировании.

10. Исследование целевой аудитории: сегментация, определение емкости и потенциала рынка.
11. Анализ конкурентной среды: методы оценки конкурентных позиций, построение карты конкурентов.
12. SWOT-анализ как инструмент стратегического планирования и обоснования бизнес-идеи.
13. Прогнозирование спроса: качественные и количественные методы (экспоненциальное сглаживание, анализ временных рядов).
14. Unit-экономика: понятие, ключевые показатели (CAC, LTV, средний чек, маржинальность) и ее роль в оценке жизнеспособности бизнес-модели.
15. Ценообразование в бизнес-плане: методы расчета и обоснования начальных цен.
16. Организационный план: структура управления, выбор организационно-правовой формы и системы налогообложения.
17. Календарный план реализации проекта: диаграмма Ганта, этапы, контрольные точки.
18. Производственный план: расчет производственной мощности, потребности в основных средствах и оборотных активах.
19. Планирование материально-технического обеспечения: выбор поставщиков, логистические решения.
20. Финансовый план как ключевой раздел бизнес-плана: структура и содержание.
21. Основные формы финансовой отчетности в бизнес-планировании: отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, баланс.
22. Прогнозирование доходов и расходов: методы планирования выручки, переменных и постоянных затрат.
23. Бюджетирование закупочной деятельности: оптимизация распределения бюджетных средств.
24. Анализ безубыточности: расчет точки безубыточности, запаса финансовой прочности, операционного рычага.
25. Построение динамических финансовых моделей в Excel / Google Sheets.
26. Сценарный анализ: пессимистический, оптимистический, наиболее вероятный сценарии.
27. Инвестиционный план: структура инвестиций, график финансирования.
28. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов: чистая приведенная стоимость (NPV).
29. Методы оценки экономической эффективности: внутренняя норма доходности (IRR).
30. Методы оценки экономической эффективности: индекс рентабельности (PI), дисконтированный срок окупаемости (DPP).
31. Средневзвешенная стоимость капитала (WACC): методы расчета и обоснования ставки дисконтирования.
32. Сравнительный анализ альтернативных инвестиционных проектов.
33. Классификация рисков коммерческой деятельности: рыночные, финансовые, операционные, регуляторные.
34. Идентификация и качественный анализ рисков проекта.
35. Количественные методы оценки рисков: анализ чувствительности, сценарный анализ.
36. Имитационное моделирование (метод Монте-Карло) для оценки рисков.
37. Стресс-тестирование финансовой модели: оценка устойчивости проекта к неблагоприятным изменениям.

38. Методы снижения рисков: диверсификация, страхование, резервирование, хеджирование.
39. Современные цифровые платформы для бизнес-планирования: Project Expert, Business Plan Pro, онлайн-конструкторы.
40. BI-системы (Power BI, Yandex DataLens) для визуализации плановых и фактических показателей.
41. Применение искусственного интеллекта в бизнес-планировании: автоматизация сбора и анализа данных, прогнозирование спроса.
42. Co-pilot подход: использование ИИ-ассистентов для подготовки разделов бизнес-плана.
43. Предиктивная аналитика в планировании закупок и управлении товарными запасами.
44. Цифровые двойники и агентное моделирование для стратегического планирования.
45. Структура и содержание инвестиционной презентации (питч-дека).
46. Требования к презентации для различных типов инвесторов (банки, венчурные фонды, бизнес-ангелы).
47. Техники публичных выступлений и защиты бизнес-плана перед инвесторами.
48. Пост-инвестиционный мониторинг и корректировка бизнес-плана.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Проведите сегментацию рынка для заданного коммерческого проекта (например, открытие кофейни, интернет-магазина и т.п.) и определите целевой сегмент.
2. Выполните прогнозирование спроса на товар на основе предоставленных данных о продажах за предыдущие периоды, используя метод экспоненциального сглаживания.
3. Рассчитайте точку безубыточности для торгового предприятия (в натуральном и стоимостном выражении) и определите запас финансовой прочности.
4. Разработайте структуру инвестиционной презентации (питч-дека) для стартапа в сфере электронной коммерции.
5. На основе данных о денежных потоках инвестиционного проекта рассчитайте показатели NPV и IRR. Сделайте вывод о целесообразности реализации проекта.
6. Проведите анализ чувствительности NPV к изменению объема продаж и ставки дисконтирования (постройте график зависимости).
7. Составьте пессимистический, оптимистический и наиболее вероятный сценарии развития для коммерческого проекта (на примере открытия розничного магазина).
8. Разработайте чек-лист для идентификации рисков при запуске нового интернет-магазина.
9. Рассчитайте юнит-экономику для интернет-магазина: определите САС (стоимость привлечения клиента), средний чек, маржинальность и LTV (пожизненную ценность клиента) на основе исходных данных.
10. Разработайте бюджет закупок для торгового предприятия на квартал на основе прогноза продаж и условий работы с поставщиками.
11. Постройте финансовую модель (упрощенную) коммерческого проекта в Excel: спрогнозируйте доходы и расходы на 3 года, рассчитайте чистую прибыль.
12. Определите оптимальный размер заказа (EOQ) и точку перезаказа для товарной позиции с заданными параметрами спроса, затрат на хранение и выполнение заказа.
13. Используя метод сценариев, оцените риск инвестиционного проекта и предложите мероприятия по его снижению.

14. Сравните два альтернативных инвестиционных проекта по показателям NPV, IRR и сроку окупаемости. Выберите наиболее эффективный.
15. Разработайте структуру маркетингового раздела бизнес-плана для конкретного проекта (по выбору).
16. На основе данных бухгалтерской отчетности (упрощенной) проведите финансовый анализ предприятия для целей бизнес-планирования.
17. Определите потребность в инвестициях для открытия новой торговой точки (расчет затрат на оборудование, аренду, оборотный капитал).
18. Составьте календарный план реализации коммерческого проекта в виде диаграммы Ганта.
19. Сформулируйте ключевые показатели эффективности (KPI) для оценки реализации стратегии развития торгового предприятия.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с выбранной стратегией развития торгового предприятия?
2. Обоснуйте актуальность выбранной стратегии развития с учетом современных тенденций рынка, цифровой трансформации и изменения потребительского поведения.
3. Какие теоретические подходы к стратегическому планированию и бизнес-планированию легли в основу вашей работы?
4. Охарактеризуйте объект исследования (торговое предприятие). Каковы его основные экономические показатели, масштаб деятельности и конкурентные позиции?
5. Какие методы стратегического анализа (PEST-анализ, SWOT-анализ, анализ конкурентов) вы использовали для обоснования необходимости стратегических изменений?
6. Какие проблемы и «точки роста» в текущей деятельности предприятия были выявлены в ходе анализа? Что послужило основой для выбора конкретной стратегии?
7. Какова концепция разработанной вами стратегии развития? Сформулируйте миссию, стратегические цели и ключевые направления развития.
8. Какие целевые показатели (KPI) вы определили для оценки реализации стратегии? Как они связаны с финансовыми и нефинансовыми результатами?
9. Охарактеризуйте структуру разработанного бизнес-плана. Какие разделы являются ключевыми для обоснования выбранной стратегии?
10. Какие методы маркетингового анализа и прогнозирования спроса вы применяли при разработке маркетинговой стратегии? Каковы результаты сегментации и оценки емкости рынка?
11. Какова структура разработанной финансовой модели? Какие допущения и предпосылки были заложены в прогнозы доходов и расходов?
12. Какие показатели эффективности инвестиционного проекта (NPV, IRR, DPP, PI) были рассчитаны? Как интерпретируются полученные значения?
13. Проводили ли вы анализ чувствительности и сценарный анализ? Каковы результаты оценки устойчивости проекта к изменению ключевых параметров?
14. Какие риски реализации разработанной стратегии были идентифицированы? Какие мероприятия по их минимизации вы предлагаете?
15. Какие современные цифровые инструменты и платформы для бизнес-планирования и финансового моделирования вы использовали в работе?
16. Предусматривает ли разработанная стратегия использование технологий искусственного интеллекта или предиктивной аналитики (например, для прогнозирования спроса, оптимизации закупок)?

17. Как разработанная стратегия учитывает современные вызовы бизнес-планирования: сокращение горизонта планирования, необходимость адаптивности и гибкости?

18. Какие источники финансирования предусмотрены для реализации стратегии? Как обоснована потребность в инвестициях и выбрана структура капитала?

19. Какова ожидаемая экономическая эффективность реализации разработанной стратегии? Какие качественные эффекты (синергия, рост лояльности, укрепление бренда) ожидаются?

20. Какие ограничения и риски могут возникнуть при внедрении разработанной стратегии на практике? Какие рекомендации по управлению внедрением вы можете предложить?

21. Как разработанные рекомендации соотносятся с концепцией устойчивого развития и корпоративной социальной ответственности?

22. Проводили ли вы анализ безубыточности проекта? Каков запас финансовой прочности на различных этапах реализации?

23. Какие организационные изменения потребуются для реализации стратегии? Разработан ли календарный план (диаграмма Ганта)?

24. Как вы оцениваете конкурентоспособность предлагаемого проекта? Какие конкурентные преимущества заложены в стратегию?

25. Какие направления дальнейшего совершенствования разработанной стратегии вы можете предложить после ее реализации?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы,

правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.14 Налоги и налогообложение торговых предприятий

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.э.н., зав. каф.

степень, должность

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен контролировать бюджет закупок, вести учет расчетов с поставщиками, минимизировать коммерческие риски и обеспечивать экономическую эффективность закупочных операций	
ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов.	Знает основы налоговой системы Российской Федерации, виды налогов и сборов, взимаемых с торговых предприятий, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также современные способы минимизации налоговых рисков и цифровые инструменты автоматизации налогового учета в коммерческих организациях.
ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров.	Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок с учетом налоговых обязательств, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, определять налоговые последствия конкретных хозяйственных операций, оценивать налоговые риски сделок и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской и налоговой отчетности с использованием специализированных программных средств.
ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками.	Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций с учетом налоговой нагрузки, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, приемами оптимизации налогообложения в рамках действующего законодательства, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения налоговых рисков в коммерческой деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	68
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	2
промежуточная аттестация	2
<i>Самостоятельная работа</i>	112
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Экономическая сущность налогов и основы налоговой системы Российской Федерации

Экономическая природа налогов, их функции и роль в формировании доходов бюджетов различных уровней. Принципы налогообложения: классические и современные подходы. Элементы налога и их характеристика. Понятие и структура налоговой системы Российской Федерации. Классификация налогов и сборов: федеральные, региональные, местные; прямые и косвенные. Налоговая политика государства на современном этапе. Система налоговых органов РФ, их права, обязанности и функции. Права и обязанности налогоплательщиков.

Практические занятия:

ПР01. Анализ структуры налоговой системы РФ и идентификация элементов налогообложения на примере конкретных налогов.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов и положений Налогового кодекса РФ. Подготовка обзора изменений налогового законодательства, вступающих в силу в текущем году.

Тема 2. Налоговое администрирование и цифровизация налогового контроля

Понятие и содержание налогового администрирования. Постановка на налоговый учет, порядок и сроки. Налоговая декларация: порядок и способы представления. Камеральные и выездные налоговые проверки: порядок проведения, оформление результатов. Цифровизация налогового контроля: автоматизированная система контроля за возмещением НДС (АСК НДС), система прослеживаемости товаров, единый налоговый счет (ЕНС). Налоговый мониторинг как форма налогового контроля в условиях цифровой экономики. Использование искусственного интеллекта и анализа больших данных в работе налоговых органов. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые риски: понятие, виды, методы оценки и снижения.

Практические занятия:

ПР02. Анализ налоговых рисков торгового предприятия при проведении камеральных и выездных налоговых проверок (разбор ситуационных задач).

Самостоятельная работа:

СР02. Изучение порядка работы с личным кабинетом налогоплательщика на сайте ФНС России. Подготовка аналитической записки о преимуществах и недостатках единого налогового счета.

Тема 3. Косвенное налогообложение в торговле: налог на добавленную стоимость

Экономическая сущность НДС и его роль в формировании доходов бюджета. Плательщики НДС, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки (0%, 10%, 20%, расчетные ставки). Порядок исчисления НДС: налоговые вычеты, условия их применения. Счета-фактуры: порядок выставления, корректировочные счета-фактуры. Специфика исчисления НДС в торговых операциях: реализация товаров, получение авансов, товарные потери, возврат товаров. Экспортно-импортные операции: порядок подтверждения нулевой ставки, ввоз товаров на территорию РФ. Автоматизация учета НДС в современных информационных системах. Налоговые риски, связанные с НДС: необоснованная налоговая выгода, дробление бизнеса.

Практические занятия:

ПР03. Расчет НДС при реализации товаров оптом и в розницу, определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет и возмещению из бюджета. Заполнение счетов-фактур и книги продаж.

Самостоятельная работа:

СР03. Решение комплексных задач по исчислению НДС в различных ситуациях хозяйственной деятельности торгового предприятия.

Тема 4. Акцизы и особенности их уплаты в торговой деятельности

Экономическая сущность акцизов, их место в налоговой системе. Плательщики акцизов, подакцизные товары. Объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки (твердые, адвалорные, комбинированные). Порядок исчисления и уплаты акцизов. Налоговые вычеты по акцизам. Особенности налогообложения при реализации подакцизных товаров через розничную торговую сеть. Маркировка подакцизных товаров (алкогольная продукция, табак) как инструмент контроля. Акцизы при ввозе товаров на территорию РФ. Ответственность за нарушения в сфере оборота подакцизных товаров.

Практические занятия:

ПР04. Расчет акцизов при реализации подакцизных товаров, определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет.

Самостоятельная работа:

СР04. Анализ системы маркировки товаров в РФ (Честный ЗНАК) и ее влияния на налоговый контроль за оборотом подакцизных товаров.

Тема 5. Налог на прибыль организаций в торговле

Экономическая сущность налога на прибыль. Плательщики налога, объект налогообложения. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения прибыли. Доходы от реализации и внереализационные доходы. Расходы, связанные с производством и реализацией: материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочие расходы. Внереализационные расходы. Методы признания доходов и расходов: метод начисления и кассовый метод. Налоговая база, налоговый и отчетные периоды, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль, авансовые платежи. Специфика формирования налоговой базы в торговых организациях: формирование покупной стоимости товаров, транспортные расходы, нормируемые расходы. Налоговый учет: понятие, принципы ведения, регистры налогового учета. Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета (ПБУ 18/02).

Практические занятия:

ПР05. Расчет налога на прибыль торгового предприятия, определение налоговой базы с учетом особенностей формирования расходов в торговле.

Самостоятельная работа:

СР05. Сравнительный анализ состава доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете торговой организации. Решение задач.

Тема 6. Налогообложение имущества торговых организаций

Налог на имущество организаций: экономическая сущность, место в налоговой системе. Плательщики налога, объект налогообложения. Налоговая база: среднегодовая стоимость имущества и кадастровая стоимость. Порядок определения налоговой базы в зависимости от вида имущества. Налоговые ставки, льготы по налогу. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество, авансовые платежи. Налоговая декларация. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Земельный налог: плательщики, объект налогообложения, налоговая

база (кадастровая стоимость), налоговые ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты. Особенности уплаты имущественных налогов при наличии у торгового предприятия обособленных подразделений.

Практические занятия:

ПР06. Расчет налога на имущество организаций, транспортного и земельного налогов для торгового предприятия.

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ региональных и местных особенностей налогообложения имущества (ставки, льготы) на примере конкретного субъекта РФ.

Тема 7. Специальные налоговые режимы в торговле

Понятие и виды специальных налоговых режимов. Упрощенная система налогообложения (УСН): условия применения, ограничения. Объекты налогообложения: доходы и доходы, уменьшенные на величину расходов. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база, налоговые ставки, налоговый и отчетные периоды. Минимальный налог. Порядок исчисления и уплаты налога. Патентная система налогообложения (ПСН): условия применения, виды деятельности, патент, налоговая база, налоговые ставки. Автоматизированная упрощенная система налогообложения (АУСН): особенности применения, преимущества и ограничения. Налог на профессиональный доход (НПД) для самозанятых: условия применения, порядок исчисления и уплаты. Сравнительный анализ налоговой нагрузки при различных режимах налогообложения для торговых предприятий. Выбор оптимального режима налогообложения.

Практические занятия:

ПР07. Сравнительный анализ налоговой нагрузки торгового предприятия при применении общего режима налогообложения и специальных налоговых режимов (УСН, АУСН). Выбор оптимального варианта.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ условий применения автоматизированной упрощенной системы налогообложения и оценка ее перспектив для малых торговых предприятий.

Тема 8. Страховые взносы и налогообложение физических лиц в торговле

Экономическая природа страховых взносов, их отличие от налогов. Плательщики страховых взносов: организации, индивидуальные предприниматели, физические лица. Объект обложения, база для начисления страховых взносов. Тарифы страховых взносов: основные, пониженные, дополнительные. Предельная величина базы для начисления страховых взносов. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов, отчетность. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): плательщики, объект налогообложения. Доходы, подлежащие налогообложению и освобождаемые от налогообложения. Налоговая база, налоговые вычеты (стандартные, социальные, имущественные, профессиональные). Налоговые ставки: 13%, 15%, 9%, 30%, 35%. Порядок исчисления и уплаты НДФЛ налоговыми агентами. Особенности налогообложения доходов работников торговли (премии, подарки, компенсации). Отчетность по НДФЛ и страховым взносам. Цифровые сервисы ФНС для физических лиц.

Практические занятия:

ПР08. Расчет страховых взносов с выплат работникам торгового предприятия. Расчет НДФЛ с учетом стандартных и профессиональных налоговых вычетов. Заполнение отчетности.

Самостоятельная работа:

СР08. Анализ налоговой нагрузки на фонд оплаты труда в торговле. Подготовка обзора налоговых вычетов по НДФЛ и порядка их получения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Зотиков, Н. З. Налоги и налогообложение : учебник / Н. З. Зотиков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 438 с. — ISBN 978-5-4497-4388-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151153.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/151153>
2. Налоги и налогообложение : практикум / А. М. Балтина, Е. О. Орлова, Н. В. Пивоварова [и др.]. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-7410-3305-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153052.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Елизарова, Н. В. Налоговое право : учебник / Н. В. Елизарова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 200 с. — ISBN 978-5-4497-2564-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135022.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Зотиков, Н. З. Учет и налогообложение на малых предприятиях : учебное пособие / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 249 с. — ISBN 978-5-4497-4431-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151628.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/151628>
5. Попонова, Н. А. Налоги и налогообложение: налоги в международных экономических отношениях : учебное пособие / Н. А. Попонова. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 86 с. — ISBN 978-5-907330-02-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140262.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Расчет НДС при реализации товаров оптом и в розницу, определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет и возмещению из бюджета. Заполнение счетов-фактур и книги продаж	отчет
ПР05	Расчет налога на прибыль торгового предприятия, определение налоговой базы с учетом особенностей формирования расходов в торговле	отчет
ПР07	Сравнительный анализ налоговой нагрузки торгового предприятия при применении общего режима налогообложения и специальных налоговых режимов (УСН, АУСН). Выбор оптимального варианта	отчет
СР03	Решение комплексных задач по исчислению НДС в различных ситуациях хозяйственной деятельности торгового предприятия	отчет
СР07	Анализ условий применения автоматизированной упрощенной системы налогообложения и оценка ее перспектив для малых торговых предприятий	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы налоговой системы Российской Федерации, виды налогов и сборов, взимаемых с торговых предприятий, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также современные способы минимизации налоговых рисков и цифровые инструменты автоматизации налогового учета в коммерческих организациях.	ПР03, Экз01

ПР03. Расчет НДС при реализации товаров оптом и в розницу, определение сумм налога, подлежащих уплате в бюджет и возмещению из бюджета. Заполнение счетов-фактур и книги продаж

Задание: На основе данных о хозяйственных операциях торгового предприятия за отчетный период (квартал) произвести расчет налога на добавленную стоимость. Определить суммы НДС, начисленные при реализации товаров (по различным ставкам), суммы НДС, подлежащие вычету по приобретенным товарам (работам, услугам). Исчислить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет или возмещению из бюджета. Заполнить счета-фактуры на реализацию товаров (не менее 3-х), составить фрагмент книги продаж и книги покупок. Проанализировать налоговые риски, связанные с применением налоговых вычетов. Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами и заполненными формами документов.

ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок с учетом налоговых обязательств, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, определять налоговые последствия конкретных хозяйственных операций, оценивать налоговые риски сделок и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров на основе данных бухгалтерской и налоговой отчетности с использованием специализированных программных средств.	ПР05, СР03, Экз01

ПР05. Расчет налога на прибыль торгового предприятия, определение налоговой базы с учетом особенностей формирования расходов в торговле

Задание: На основе данных о доходах и расходах торгового предприятия за отчетный год произвести расчет налога на прибыль. Сформировать налоговую базу с учетом особенностей признания доходов и расходов в торговле: определить покупную стоимость реализованных товаров, распределить транспортные расходы, учесть нормируемые расходы (представительские, рекламные, проценты по кредитам). Рассчитать сумму авансовых платежей и налога к доплате (уменьшению) по итогам налогового периода.

Проанализировать влияние различных методов оценки покупных товаров (ФИФО, по средней себестоимости) на налоговую базу. Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами и обоснованием примененных методов.

СР03. Решение комплексных задач по исчислению НДС в различных ситуациях хозяйственной деятельности торгового предприятия

Задание: Решить комплекс задач, моделирующих различные ситуации хозяйственной деятельности торгового предприятия, влияющие на исчисление НДС:

- получение и возврат авансов;
- реализация товаров по разным ставкам;
- товарные потери в пределах и сверх норм естественной убыли;
- возврат товаров поставщику и от покупателя;
- экспортные операции (сбор пакета документов для подтверждения нулевой ставки);
- импорт товаров (исчисление НДС, уплачиваемого на таможне).

По каждой ситуации произвести расчеты, определить налоговые последствия, заполнить необходимые первичные документы. Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами, схемами и выводами.

ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций с учетом налоговой нагрузки, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, приемами оптимизации налогообложения в рамках действующего законодательства, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения налоговых рисков в коммерческой деятельности.	ПР07, СР07, Экз01

ПР07. Сравнительный анализ налоговой нагрузки торгового предприятия при применении общего режима налогообложения и специальных налоговых режимов (УСН, АУСН). Выбор оптимального варианта

Задание: На основе исходных данных о планируемых доходах и расходах торгового предприятия (розничный магазин) произвести сравнительный расчет налоговой нагрузки при применении:

- общего режима налогообложения (НДС, налог на прибыль, налог на имущество);
- упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы»;
- упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы минус расходы»;
- автоматизированной упрощенной системы налогообложения (АУСН).

При расчетах учесть ограничения по применению специальных режимов (по доходам, численности, остаточной стоимости основных средств). Рассчитать совокупную налоговую нагрузку (в рублях и в процентах от выручки). Сравнить полученные результаты, оценить административные издержки на ведение налогового учета при каждом режиме. Обосновать выбор оптимального режима налогообложения для данного предприятия. Результаты представить в виде аналитической записки с таблицами сравнительных расчетов и выводами.

СР07. Анализ условий применения автоматизированной упрощенной системы налогообложения и оценка ее перспектив для малых торговых предприятий

Задание: Провести комплексный анализ автоматизированной упрощенной системы налогообложения (АУСН) как нового специального налогового режима. Изучить нормативно-правовую базу, условия и ограничения применения АУСН. Выявить основные

преимущества (освобождение от отчетности, автоматический расчет налога, снижение административной нагрузки) и недостатки (ограничения по видам деятельности, по численности, по доходам, запрет на применение пониженных тарифов страховых взносов). Провести сравнительный анализ АУСН с традиционной УСН и общим режимом налогообложения. Оценить перспективы применения АУСН для малых торговых предприятий (розничная торговля, интернет-магазины) с учетом отраслевой специфики. Подготовить аналитический обзор, содержащий рекомендации по целесообразности перехода на АУСН для различных категорий торговых предприятий. Результаты представить в виде аналитической записки с выводами.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Экономическая сущность налогов, их функции и роль в экономике.
2. Принципы налогообложения: классические и современные подходы.
3. Элементы налога и их характеристика.
4. Налоговая система Российской Федерации: структура и принципы построения.
5. Классификация налогов и сборов в РФ.
6. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.
7. Понятие и содержание налогового администрирования.
8. Камеральные и выездные налоговые проверки: порядок проведения, оформление результатов.
9. Цифровизация налогового контроля: АСК НДС, система прослеживаемости товаров.
10. Единый налоговый счет (ЕНС): порядок работы, преимущества и недостатки.
11. Налоговый мониторинг как форма налогового контроля в цифровой экономике.
12. Использование искусственного интеллекта и анализа больших данных в работе налоговых органов.
13. Налоговые риски: понятие, виды, методы оценки и снижения.
14. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
15. Экономическая сущность НДС, его место в налоговой системе.
16. Плательщики НДС, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
17. Налоговые ставки по НДС и порядок их применения.
18. Порядок исчисления НДС: налоговые вычеты, условия их применения.
19. Счета-фактуры: порядок выставления, корректировочные счета-фактуры.
20. Специфика исчисления НДС в торговых операциях (реализация, авансы, товарные потери, возвраты).
21. Экспортно-импортные операции: порядок подтверждения нулевой ставки НДС, ввоз товаров.
22. Экономическая сущность акцизов, подакцизные товары.
23. Порядок исчисления и уплаты акцизов при реализации подакцизных товаров.
24. Маркировка подакцизных товаров как инструмент налогового контроля.
25. Экономическая сущность налога на прибыль, плательщики, объект налогообложения.
26. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения прибыли.
27. Расходы, связанные с производством и реализацией: состав и порядок признания.
28. Внереализационные доходы и расходы.
29. Методы признания доходов и расходов: метод начисления и кассовый метод.
30. Налоговая база по налогу на прибыль, налоговые ставки.

31. Специфика формирования налоговой базы в торговых организациях.
32. Налоговый учет: понятие, принципы ведения, регистры налогового учета.
33. Взаимосвязь налогового и бухгалтерского учета (ПБУ 18/02).
34. Налог на имущество организаций: плательщики, объект, налоговая база, ставки.
35. Транспортный налог: плательщики, объект, налоговая база, ставки, порядок исчисления.
36. Земельный налог: плательщики, объект, налоговая база (кадастровая стоимость), ставки.
37. Упрощенная система налогообложения (УСН): условия применения, объекты налогообложения.
38. Порядок исчисления и уплаты налога при УСН, минимальный налог.
39. Автоматизированная упрощенная система налогообложения (АУСН): особенности, преимущества, ограничения.
40. Патентная система налогообложения (ПСН): условия применения, порядок исчисления.
41. Налог на профессиональный доход (НПД): условия применения, порядок исчисления и уплаты.
42. Сравнительный анализ налоговой нагрузки при различных режимах налогообложения для торговых предприятий.
43. Страховые взносы: экономическая природа, плательщики, объект обложения, база.
44. Тарифы страховых взносов, предельная величина базы.
45. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): плательщики, объект налогообложения.
46. Доходы, подлежащие налогообложению и освобождаемые от налогообложения НДФЛ.
47. Налоговые вычеты по НДФЛ: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные.
48. Налоговые ставки по НДФЛ, порядок исчисления и уплаты налоговыми агентами.
49. Особенности налогообложения доходов работников торговли (премии, подарки, компенсации).
50. Цифровые сервисы ФНС России для налогоплательщиков.

Практические задания к зачету Экз01 (примеры)

1. Произведите расчет НДС к уплате в бюджет за налоговый период на основе данных о реализации товаров и произведенных расходах.
2. Определите налоговую базу по налогу на прибыль торгового предприятия с учетом нормируемых расходов (представительские, рекламные).
3. Рассчитайте сумму налога при УСН (объект «доходы») и сравните с налогом при УСН (объект «доходы минус расходы») на основе исходных данных.
4. Произведите расчет страховых взносов с выплат работникам торгового предприятия (с учетом предельной величины базы).
5. Исчислите сумму НДФЛ, подлежащую удержанию из доходов работника, с учетом предоставленных стандартных налоговых вычетов.
6. Определите сумму налога на имущество организаций, подлежащую уплате в бюджет, исходя из среднегодовой стоимости имущества.
7. Заполните счет-фактуру на отгрузку товаров и определите налоговые последствия данной операции.

8. Проведите анализ налоговых рисков при заключении договора поставки с контрагентом, имеющим признаки «фирмы-однодневки».
9. Сравните налоговую нагрузку при применении общего режима и УСН для вновь созданного розничного магазина.
10. Определите возможность применения АУСН для интернет-магазина с заданными параметрами деятельности.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.15 Управление проектами

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.э.н, доцент

степень, должность

подпись

Е.Л. Дмитриева

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать исполнение договоров, контролировать логистику, управлять запасами, проводить приемку товаров (включая экспертизу качества) и сопровождать документальное оформление поставок	
ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.	Знает принципы и методы управления проектами в сфере торгового дела, включая инструменты планирования логистических процессов, управления запасами и контроля исполнения договоров поставки на основе современных информационно-аналитических систем
ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству.	Умеет применять проектный подход для организации исполнения договоров поставки, контроля логистических процессов и сроков, управления товарными запасами с использованием цифровых средств аналитики и автоматизации
ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.	Владеет навыками разработки проектных планов управления запасами, проведения приемки товаров по количеству и качеству, а также документального оформления полного цикла поставки с применением информационных технологий

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	8 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	109
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Методологические основы управления проектами в коммерции

Проект как объект управления: определение, признаки, классификация. Отличие проектной деятельности от операционной в контексте коммерческих и торговых предприятий. Жизненный цикл проекта и его фазы: инициация, планирование, реализация, мониторинг и завершение. Основные методологии управления проектами: традиционная (каскадная), гибкая и гибридная. Международные и национальные стандарты в области управления проектами. Влияние современных тенденций, таких как цифровая трансформация, автоматизация и внедрение систем искусственного интеллекта, на развитие проектного управления.

Практические занятия:

ПР01. Классификация проектов в сфере торговли и коммерции по различным признакам.

ПР02. Разработка устава проекта для коммерческой задачи (на примере вывода нового товара на маркетплейс).

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитического обзора на тему «Эволюция методологий управления проектами и их применимость в современной коммерции».

Тема 2. Инициация проекта и управление заинтересованными сторонами в коммерческой деятельности

Процессы инициации проекта: обоснование целесообразности (бизнес-кейс), разработка устава и определение ключевых параметров. Анализ стейкхолдеров проекта: идентификация, классификация, оценка влияния и выстраивание эффективных коммуникаций. Особенности инициации проектов в розничной торговле и электронной коммерции: учет требований маркетплейсов, логистических партнеров и регуляторов. Роль искусственного интеллекта в прогнозировании заинтересованности и поведения стейкхолдеров.

Практические занятия:

ПР03. Разработка матрицы заинтересованных сторон для проекта открытия розничной торговой точки.

ПР04. Анализ и корректировка бизнес-кейса для проекта внедрения системы управления лояльностью в интернет-магазине.

Самостоятельная работа:

СР02. Составление чек-листа документов, необходимых для инициации коммерческого проекта в соответствии с требованиями ТГТУ.

Тема 3. Управление содержанием и сроками проекта с применением информационных технологий

Определение и декомпозиция работ проекта: создание иерархической структуры работ. Инструменты календарно-сетевое планирования: диаграмма Ганта, метод критического пути. Управление изменениями содержания проекта, включая влияние изменений на логистические и закупочные процессы. Применение специализированного программного обеспечения для управления проектами. Использование систем на базе искусственного интеллекта для автоматизации обновления планов и задач, а также для агентного обнаружения рисков срыва поставок.

Практические занятия:

ПР05. Построение диаграммы Ганта и расчет критического пути для проекта логистической оптимизации.

ПР06. Разработка процедуры управления изменениями содержания проекта для торговой компании.

Самостоятельная работа:

СР03. Сравнительный анализ функциональности систем управления проектами, таких как Project Lad, ELMA365 и других.

Тема 4. Управление стоимостью, ресурсами и закупками в проектах коммерческой направленности

Основы проектного финансирования: оценка стоимости, бюджетирование и методы контроля затрат. Управление человеческими ресурсами: формирование и развитие проектной команды. Процессы управления закупками и контрактации: планирование, проведение торгов, заключение контрактов с поставщиками. Управление товарными запасами в рамках проекта. Анализ данных для оптимизации распределения ресурсов с помощью инструментов ИИ. Особенности работы с подрядчиками и контроля исполнения договоров поставки.

Практические занятия:

ПР07. Расчет бюджета и составление финансового плана для проекта редизайна системы управления складом.

ПР08. Разработка плана управления закупками и матрицы ответственности для проекта запуска нового продукта.

Самостоятельная работа:

СР04. Изучение и анализ реального контракта на поставку товаров (с соблюдением конфиденциальности) для выявления проектных рисков.

Тема 5. Управление рисками и качеством проекта с использованием аналитических инструментов

Идентификация, оценка и ранжирование проектных рисков, включая специфические риски в сфере коммерции и логистики. Разработка стратегий реагирования на риски и создание плана управления рисками. Основы управления качеством проекта: стандарты, планирование, контроль и улучшение качества результатов. Влияние качества закупаемых товаров и услуг на успех проекта. Применение систем ИИ для предиктивной аналитики рисков и повышения точности прогнозов.

Практические занятия:

ПР09. Разработка реестра рисков и матрицы «вероятность - воздействие» для проекта внедрения программы лояльности.

ПР10. Составление плана управления качеством для проекта вывода на рынок нового продукта.

Самостоятельная работа:

СР05. Кейс-анализ проектов по цифровой трансформации коммерческих предприятий с акцентом на использованные подходы к управлению рисками.

Тема 6. Управление коммуникациями, командой и конфликтами в проекте

Планирование коммуникаций: определение потребностей в информации заинтересованных сторон. Управление проектной командой: мотивация, лидерство и разрешение конфликтов. Особенности управления распределенными командами в условиях цифровизации. Взаимодействие с заказчиками, поставщиками и внутренними подразделениями. Современные цифровые инструменты для организации командной работы и коммуникаций. Эффективное взаимодействие с контрагентами в условиях неопределенности и высокой конкуренции.

Практические занятия:

ПР11. Разработка плана коммуникаций для проекта с участием распределенной команды и внешних подрядчиков.

ПР12. Деловая игра «Урегулирование конфликта с поставщиком в рамках проекта».

Самостоятельная работа:

СР06. Подготовка презентации для заказчика проекта, обосновывающей выбор каналов и инструментов коммуникации.

Тема 7. Информационные системы, автоматизация и искусственный интеллект в управлении проектами

Современные информационные системы управления проектами: обзор, критерии выбора и внедрения. Роль искусственного интеллекта в автоматизации рутинных задач: планирование, мониторинг, отчетность. Использование ИИ для интеллектуального анализа данных и поддержки принятия стратегических решений. Интеграция проектного управления с другими бизнес-системами компании (ERP, CRM, WMS). Тенденции развития «агентского ИИ» и его влияние на проектную деятельность. Предиктивная аналитика для прогнозирования репутационных угроз в проектах.

Практические занятия:

ПР13. Разработка технического задания на внедрение системы управления проектами для розничной сети.

ПР14. Анализ кейсов применения ИИ в управлении коммерческими проектами (проектные офисы, логистика).

Самостоятельная работа:

СР07. Подготовка обзора российских платформ на базе ИИ для автоматизации проектных задач в сфере коммерции.

Тема 8. Мониторинг, контроль и завершение проекта. Аналитика эффективности проектной деятельности

Методы мониторинга и контроля исполнения проекта: анализ отклонений по срокам, стоимости и содержанию. Метод освоенного объема. Управление изменениями. Процедуры приемки результатов и закрытия проекта. Постпроектный анализ: подготовка итогового отчета, оценка эффективности и извлечение уроков. Аналитика эффективности проектов: построение дашбордов для мониторинга ключевых показателей. Использование аналитических данных для корректировки коммуникационной стратегии и стратегии управления запасами.

Практические занятия:

ПР15. Расчет показателей освоенного объема для учебного кейса коммерческого проекта.

ПР16. Составление итогового отчета по проекту и разработка плана постпроектного анализа для торговой компании.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка дашборда в MS Excel для мониторинга ключевых показателей эффективности гипотетического коммерческого проекта с выводами и рекомендациями.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Управление проектом: планирование, ресурсы, эффективность».

Курсовая работа выполняется в форме управленческого проекта, в котором студент самостоятельно применяет знания, навыки, инструменты и методы проектного менеджмента для достижения уникальной цели в условиях заданных сроков, бюджета и требований к результату. В центре внимания – три ключевых аспекта: планирование (постановка целей, декомпозиция работ, календарно-сетевые графики), ресурсы (людские, материальные, финансовые, информационные) и эффективность (ключевые показатели, контроль, оценка достижения результатов).

Работа охватывает все фазы жизненного цикла проекта: инициацию, планирование, организацию исполнения, мониторинг и контроль, завершение. Особое внимание уделяется специфике торговой деятельности – взаимодействию с поставщиками, управлению товарными потоками, документальному оформлению и контролю качества.

Структура и содержание курсовой работы

Введение

- обоснование актуальности проектного управления в современной коммерции (цифровая трансформация, динамика рынка, требования к срокам и качеству);
- формулировка цели и задач курсовой работы (проекта);
- определение объекта и предмета исследования;
- описание применяемых методов и инструментов управления проектами.

Теоретическая часть – «Проектный менеджмент: основы планирования, ресурсного обеспечения и оценки эффективности»

- понятие проекта, его признаки и отличие от операционной деятельности;
- жизненный цикл проекта и его фазы;
- обзор методологий (каскадная, гибкая, гибридная) и их применимость в торговле;
- методы планирования содержания, сроков и стоимости проекта (иерархическая структура работ, диаграмма Ганта, метод критического пути, бюджетирование);

- управление ресурсами проекта: человеческими, материальными, финансовыми, информационными;

- подходы к оценке эффективности проекта: ключевые показатели, методы контроля, анализ отклонений;

- современные информационные системы и аналитические инструменты (включая искусственный интеллект) для планирования, мониторинга и контроля проектов.

Аналитическая часть – «Анализ контекста и требований к проекту»

- характеристика объекта исследования (торговая компания, подразделение, бизнес-процесс) согласно выбранному варианту;

- анализ заинтересованных сторон (стейкхолдеров): поставщики, логистические партнёры, внутренние подразделения, заказчики;

- выявление ограничений и рисков, характерных для торговой деятельности;

- оценка текущих процедур исполнения договоров, управления запасами и приёмки товаров;

- определение потребности в ресурсах (предварительная оценка).

Проектная часть – «Планирование проекта, управление ресурсами и оценка эффективности»

- определение цели, результатов и критериев успеха проекта;
- разработка устава проекта;
- построение иерархической структуры работ;
- календарно-сетевое планирование (диаграмма Ганта, расчёт критического пути);

- расчёт бюджета и потребности в ресурсах (людских, материальных, финансовых);

- планирование закупок, взаимодействия с поставщиками и контроля исполнения договоров;

- проектирование процедур приёмки товаров по количеству и качеству (включая документальное оформление);

- разработка реестра рисков и плана реагирования;

- определение ключевых показателей эффективности проекта (сроки, бюджет, качество, удовлетворённость заказчика);

- описание системы мониторинга и контроля (план коммуникаций, отчётность, метод освоенного объёма – при необходимости).

Заключение

- оценка достижения цели и задач проекта;
- выводы по применимости разработанных проектных решений;
- рекомендации по внедрению и дальнейшему развитию.

Список использованных источников (не менее 25, из них 70% – за последние 5 лет, включая актуальные данные 2025–2026 годов).

Приложения (графики, таблицы расчётов, схемы, макеты документов, примеры дашбордов).

Варианты индивидуальных заданий

Индивидуальность задания обеспечивается выбором типа проекта и контекста деятельности. Все варианты направлены на формирование компетенции ПК-3, но с разной спецификой.

Вариант	Тип проекта / сфера деятельности	Ключевая проектная задача	Отличие от других вариантов
1	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл)	Оптимизация системы управления запасами и автоматизация заказов	Акцент на расчёт страховых запасов, работу с большим ассортиментом и скоропортом
2	Интернет-магазин (непродовольственные товары)	Реорганизация логистики и складской обработки заказов	Упор на скорость обработки, интеграцию с маркетплейсами, управление возвратами
3	Оптовое торговое предприятие	Внедрение электронного документооборота для сопровождения договоров поставки	Фокус на цифровизацию документов, сокращение времени согласования, минимизацию ошибок
4	Логистический центр	Внедрение технологии адресного хранения и автоматизированной приёмки	Особое внимание – экспертизе качества, штрихкодированию, интеграции с ИС клиентов
5	Торговая компания с импортными поставками	Управление поставками по внешнеэкономическому контракту	Учёт таможенных процедур, валютных рисков, особенностей приёмки импортных товаров
6	Сетевая компания	Контроль исполнения договоров с множеством поставщиков	Разработка системы мониторинга сроков, качества и документации
7	Маркетплейс / электронная торговая площадка	Создание регламента приёмки товаров от селлеров	Акцент на процедуры экспертизы качества, работу с возвратами, автоматизацию проверки
8	Розничная сеть одежды и обуви	Управление сезонными запасами и поставками	Учёт фактора сезонности, планирование объёмов, контроль качества на разных этапах
9	Компания общественного питания (ресторанный холдинг)	Организация централизованных поставок сырья и контроля качества	Специфика скоропортящихся товаров, санитарные требования, сопроводительные документы
10	Производственно-торговая компания	Управление запасами сырья и готовой продукции с дашбордами аналитики	Использование предиктивной аналитики и информационных систем для мониторинга

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебник / С. В. Левушкина. - Ставрополь : АГРУС, 2024. - 160 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/156622.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Истратова, Е. Е. Управление проектами : учебное пособие / Е. Е. Истратова. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. - 66 с. - ISBN 978-5-7782-5361-2. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/156067.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Романова, А. Т. Управление проектами : практикум / А. Т. Романова, Е. В. Смолякова. - Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. - 50 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122147.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Управление проектами : учебное пособие / составители Г. Ю. Буторина, Л. Г. Агапитова, Л. Б. Медведева. - Тюмень : Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024. - 122 с. - ISBN 978-5-98346-181-9. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/146438.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Степнова, О. В. Управление проектами : учебное пособие / О. В. Степнова, М. Н. Михин. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 118 с. - ISBN 978-5-4497-4035-9. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/147429.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обозначение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Классификация проектов в сфере торговли и коммерции по различным признакам	отчет
ПР04	Анализ и корректировка бизнес-кейса для проекта внедрения системы управления лояльностью в интернет-магазине	отчет
ПР07	Расчет бюджета и составление финансового плана для проекта редизайна системы управления складом	отчет
ПР10	Составление плана управления качеством для проекта вывода на рынок нового продукта	отчет
ПР13	Разработка технического задания на внедрение системы управления проектами для розничной сети	отчет
СР03	Сравнительный анализ функциональности систем управления проектами, таких как Project Lad, ELMA365 и других	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обозначение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	8 семестр
КР01	Защита КР	8 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает принципы и методы управления проектами в сфере торгового дела, включая инструменты планирования логистических процессов, управления запасами и контроля исполнения договоров поставки на основе современных информационно-аналитических систем.	ПР01, Экз01

ПР01. Классификация проектов в сфере торговли и коммерции по различным признакам.

Задание: Провести классификацию 3-5 проектов из реальной коммерческой практики по следующим признакам: масштаб, сроки реализации, сложность, состав участников, характер целевой задачи, степень новизны. Проекты могут относиться к сферам: вывод нового товара на рынок, открытие розничной точки, внедрение системы лояльности, оптимизация логистики, автоматизация учёта товаров. Результаты представить в виде таблицы с классификацией и кратким обоснованием по каждому признаку. По итогам классификации сформулировать вывод о применимости различных методологий управления (каскадной, гибкой, гибридной) для каждого типа проектов. Отчёт должен демонстрировать знание принципов управления проектами в торговом деле, включая инструменты планирования логистических процессов, управления запасами и контроля исполнения договоров поставки на основе современных информационно-аналитических систем.

ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять проектный подход для организации исполнения договоров поставки, контроля логистических процессов и сроков, управления товарными запасами с использованием цифровых средств аналитики и автоматизации.	ПР04, ПР07, Экз01

ПР04. Анализ и корректировка бизнес-кейса для проекта внедрения системы управления лояльностью в интернет-магазине.

Задание: Проанализировать предложенный бизнес-кейс интернет-магазина (сфера - непродовольственные товары). Выявить слабые места в обосновании проекта: неточности в расчётах, неучтённые риски (логистические, рыночные, технологические), неполноту анализа заинтересованных сторон. Внести корректировки в следующие разделы кейса: анализ целевой аудитории, план интеграции системы лояльности с существующими учётными системами (CRM, WMS), план коммуникации с логистическими партнёрами. Подготовить итоговое заключение о доработанной версии кейса с аргументацией внесённых изменений и оценкой их влияния на достижимость целей проекта. Отчёт должен демонстрировать умение применять проектный подход для организации исполнения

договоров поставки, контроля логистических процессов и сроков, управления товарными запасами с использованием цифровых средств аналитики и автоматизации.

ПР07. Расчет бюджета и составление финансового плана для проекта редизайна системы управления складом.

Задание: На основе исходных данных (характеристики складского комплекса, текущие бизнес-процессы, требуемый перечень работ по редизайну) рассчитать бюджет проекта. Бюджет должен включать: затраты на программное обеспечение (WMS), закупку оборудования (терминалы сбора данных, сканеры), расходы на обучение персонала, оплату услуг подрядчиков, резерв на непредвиденные расходы. Составить финансовый план с распределением затрат по этапам проекта. Рассчитать ключевые финансовые показатели: потребность в финансировании по периодам, общую стоимость владения системой после внедрения, предполагаемый срок окупаемости проекта. Результаты оформить в виде сводной таблицы бюджета и пояснительной записки. Отчёт должен демонстрировать умение применять проектный подход для организации исполнения договоров поставки, контроля логистических процессов и сроков, управления товарными запасами с использованием цифровых средств аналитики и автоматизации.

ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками разработки проектных планов управления запасами, проведения приемки товаров по количеству и качеству, а также документального оформления полного цикла поставки с применением информационных технологий.	ПР10, ПР13, СР03, Экз01, КР01

ПР10. Составление плана управления качеством для проекта вывода на рынок нового продукта.

Задание: Разработать плана управления качеством для проекта вывода нового продукта (продукт и отрасль - по выбору студента). План должен включать: перечень стандартов качества, применимых к продукту и процессам его вывода; описание контрольных точек приёмы товара от поставщика (по количеству и качеству); формы документов для фиксации результатов приёмы (акты приёмы, сертификаты соответствия); процедуры проверки соответствия упаковки, маркировки и сопроводительной документации требованиям законодательства; методы контроля качества на этапе складской обработки. По итогам разработать чек-лист для проведения входного контроля партии товара и представить его в приложении к отчёту. Отчёт должен демонстрировать владение навыками разработки проектных планов управления запасами, проведения приемки товаров по количеству и качеству, а также документального оформления полного цикла поставки с применением информационных технологий.

ПР13. Разработка технического задания на внедрение системы управления проектами для розничной сети.

Задание: Для розничной сети (формат магазинов - по выбору студента: продуктовый ритейл, одежда, товары для дома) разработать техническое задание на внедрение системы управления проектами. В техническом задании отразить: цели и задачи внедрения; перечень функциональных требований к системе (планирование работ, управление задачами и ресурсами, контроль исполнения договоров, документальное оформление поставок, отчётность по ключевым показателям); требования к интеграции с существующими информационными системами (ERP, WMS, учётная система); требования к обучению персонала; этапы внедрения и контрольные точки приёмы работ; критерии

оценки эффективности внедрения системы. Результаты оформить в виде структурированного документа. Отчёт должен демонстрировать владение навыками разработки проектных планов управления запасами, проведения приемки товаров по количеству и качеству, а также документального оформления полного цикла поставки с применением информационных технологий.

CP03. Сравнительный анализ функциональности систем управления проектами, таких как Project Lad, ELMA365 и других.

Задание: Провести сравнительный анализ не менее трёх систем управления проектами, доступных на российском рынке (включая Project Lad, ELMA365, а также одну систему на выбор студента - например, «Битрикс24. Проекты», «Мегаплан» или иные). Сравнение провести по следующим критериям: функциональные возможности (планирование, контроль ресурсов, управление документами, отчётность); простота освоения и интерфейс; возможности интеграции с внешними системами (CRM, WMS, учётными системами); стоимость внедрения и сопровождения; наличие мобильных приложений. Результаты представить в виде сравнительной таблицы и аналитической записки с рекомендацией по выбору системы для управления проектами в торговой компании. Отчёт должен демонстрировать владение навыками разработки проектных планов управления запасами, проведения приемки товаров по количеству и качеству, а также документального оформления полного цикла поставки с применением информационных технологий.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Понятие проекта, его признаки и отличие от операционной деятельности. Классификация проектов в сфере торгового дела.
2. Жизненный цикл проекта и его фазы (инициация, планирование, реализация, мониторинг, завершение).
3. Сравнительный анализ методологий управления проектами: каскадная, гибкая (Agile), гибридная. Их применимость в коммерции.
4. Процессы инициации проекта: бизнес-кейс, устав проекта, ключевые параметры.
5. Анализ заинтересованных сторон проекта: идентификация, классификация, оценка влияния. Особенности работы с поставщиками и логистическими партнёрами.
6. Иерархическая структура работ (WBS): принципы построения, правила декомпозиции.
7. Инструменты календарно-сетевого планирования: диаграмма Ганта, метод критического пути.
8. Управление содержанием проекта: базовое расписание, контроль изменений. Влияние изменений на логистические и закупочные процессы.
9. Управление стоимостью проекта: оценка, бюджетирование, методы контроля затрат.
10. Управление человеческими ресурсами в проекте: формирование и развитие команды, матрица ответственности.
11. Управление закупками и контрактами в проекте. Контроль исполнения договоров поставки.
12. Управление товарными запасами как часть проектной деятельности.
13. Идентификация, оценка и ранжирование проектных рисков. Матрица «вероятность - воздействие».
14. Стратегии реагирования на риски в коммерческих проектах.
15. Основы управления качеством проекта. Влияние качества закупаемых товаров на успех проекта.

16. Приёмка товаров по количеству и качеству как контрольное событие проекта. Особенности приёмки импортных товаров.
17. Планирование коммуникаций в проекте. Определение потребностей заинтересованных сторон в информации.
18. Современные цифровые инструменты для организации командной работы и коммуникаций в проектах.
19. Методы мониторинга и контроля исполнения проекта: анализ отклонений по срокам, стоимости и содержанию.
20. Метод освоенного объёма в управлении проектами.
21. Процедуры закрытия проекта. Постпроектный анализ: извлечение уроков, оценка эффективности.
22. Ключевые показатели эффективности проекта в сфере торгового дела: сроки, бюджет, качество, удовлетворённость заказчика.
23. Применение информационных систем управления проектами (Project Lad, ELMA365 и др.) в коммерческих проектах.
24. Роль искусственного интеллекта в автоматизации проектных задач: планирование, мониторинг, отчётность.
25. Предиктивная аналитика рисков с использованием систем ИИ в проектах.
26. Интеграция проектного управления с другими бизнес-системами компании (ERP, CRM, WMS).
27. Оценка деловой репутации потенциальных партнёров и подрядчиков при планировании проекта.
28. Управление конфликтами с заказчиками, поставщиками и подрядчиками в ходе проекта.
29. Природа конфликтов в проектной деятельности: типология, причины, профилактика.
30. Построение дашбордов для мониторинга ключевых показателей эффективности проекта.
31. Документальное оформление полного цикла исполнения договора поставки в рамках проекта.
32. Эффективное взаимодействие с контрагентами в условиях неопределённости и высокой конкуренции.

Практические задания к экзамену Экз01

1. Проведите классификацию предложенного коммерческого проекта (например, «вывод нового товара на маркетплейс») по 3-4 признакам. Обоснуйте выбор методологии управления для данного проекта.
2. Разработайте фрагмент иерархической структуры работ (WBS) для проекта открытия розничной торговой точки (3-4 уровня декомпозиции).
3. Постройте диаграмму Ганта для проекта логистической оптимизации (4-5 работ) и рассчитайте критический путь.
4. Для проекта внедрения системы управления лояльностью в интернет-магазине рассчитайте бюджет с распределением затрат по этапам.
5. Разработайте матрицу заинтересованных сторон для проекта открытия розничной сети в новом регионе.
6. Составьте реестр рисков (не менее 5 рисков) для проекта импортной поставки товаров. Предложите стратегии реагирования.
7. Разработайте фрагмент плана управления качеством: опишите процедуру входного контроля партии товара по количеству и качеству.
8. Предложите систему ключевых показателей эффективности (не менее 4 показателей) для проекта редизайна системы управления складом.

9. Составьте чек-лист для подготовки к переговорам с поставщиком по согласованию сроков поставки в рамках проекта.

10. На основе предложенных исходных данных (отклонения по срокам и бюджету) рассчитайте показатели освоенного объема для учебного кейса.

Вопросы к защите курсовой работы КР01

1. Сформулируйте цель и задачи вашего проекта. Как вы обосновывали актуальность выбранной темы?

2. Какие методологии управления проектами вы использовали в работе? Почему вы выбрали именно их?

3. Охарактеризуйте объект исследования (торговую компанию, бизнес-процесс) и его текущие проблемы, выявленные в аналитической части.

4. Какие методы вы применяли для анализа заинтересованных сторон? Приведите пример матрицы стейкхолдеров из вашего проекта.

5. Как построена иерархическая структура работ вашего проекта? Обоснуйте глубину декомпозиции.

6. Покажите на диаграмме Ганта критический путь вашего проекта. Как вы определяли длительности работ?

7. Из каких статей сформирован бюджет вашего проекта? Какой размер резерва на непредвиденные расходы вы заложили и почему?

8. Какие ключевые риски вы идентифицировали в вашем проекте? Опишите план реагирования для двух наиболее значимых рисков.

9. Как в вашем проекте организована приёмка товаров по количеству и качеству? Какие формы документов вы предложили?

10. Какие информационные системы и цифровые инструменты вы планируете использовать для мониторинга проекта? Обоснуйте выбор.

11. Какую систему ключевых показателей эффективности вы разработали для вашего проекта? Приведите примеры целевых значений.

12. Как в вашем проекте организован контроль исполнения договоров поставки? Какие контрольные точки предусмотрены?

13. Какие методы управления товарными запасами вы применили в проектной части?

14. Как вы оцениваете экономическую эффективность вашего проекта? Какие показатели рассчитаны?

15. Какие ограничения (по срокам, бюджету, ресурсам, качеству) были заданы для вашего проекта? Как вы их учли?

16. Какие риски, связанные с человеческими ресурсами, вы предусмотрели в проекте?

17. Как организовано документальное оформление поставок в вашем проекте? Соответствует ли оно требованиям законодательства?

18. Какие выводы по итогам постпроектного анализа вы можете сформулировать? Какие уроки извлечены?

19. Как разработанный вами проект соотносится с современными тенденциями цифровой трансформации коммерции?

20. Какие направления дальнейшего совершенствования вашего проекта вы можете предложить?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.16 Товароведение и экспертиза товаров

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Ассистент

степень, должность

подпись

С.Ю. Хворова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать исполнение договоров, контролировать логистику, управлять запасами, проводить приемку товаров (включая экспертизу качества) и сопровождать документальное оформление поставок	
ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.	Знает классификацию и потребительские свойства товаров, методы идентификации и экспертизы качества, правила приемки по количеству и качеству, включая особенности внешнеэкономических контрактов, а также современные информационно-аналитические системы для учета и контроля запасов.
ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству.	Умеет применять нормативную и техническую документацию для оценки качества товаров, выявлять фальсификацию, организовывать приемку и документальное оформление поставок с использованием цифровых инструментов и методов выборочного контроля.
ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.	Владеет навыками проведения товароведческой экспертизы (включая импортные товары), заполнения актов приемки и претензионных документов, работы с электронными базами данных стандартов и сертификатов, а также методами управления запасами на основе аналитики и цифровых платформ.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
<i>Контактная работа</i>	65
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	79
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы товароведения и экспертизы

Потребительная стоимость как предмет товароведения. Основные категории: качество, потребительские свойства, ассортимент, конкурентоспособность. Взаимосвязь основных категорий товароведения. Этапы становления товароведения как науки. Современные задачи, стоящие перед товароведением в условиях цифровизации экономики и развития электронной торговли. Роль товароведения в обеспечении качества и безопасности товаров во внутренней и внешней торговле.

Практические занятия:

ПР01. Анализ потребительских свойств товаров различных групп с использованием электронных каталогов и баз данных.

ПР02. Оценка конкурентоспособности товара с применением цифровых инструментов анализа рыночной информации.

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка обзора современных тенденций развития товароведения в условиях цифровой трансформации торговли.

Тема 2. Классификация, кодирование и идентификация товаров

Задачи и значение систематизации товаров на современном этапе. Классификация товаров: понятие, общие принципы и правила. Иерархический и фасетный методы классификации. Виды классификации товаров. Классификаторы: понятие, назначение, структура. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. Кодирование товаров: регистрационный и классификационный методы. Штриховое кодирование: символика и структура линейных и матричных кодов. Идентификация товаров с помощью цифровых кодов маркировки. Система «Честный знак»: принципы работы, категории товаров, подлежащих маркировке, роль искусственного интеллекта в анализе данных системы. Использование нейросетей для идентификации подлинности товаров.

Практические занятия:

ПР03. Классификация товарных групп с использованием Общероссийского классификатора продукции и Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности.

ПР04. Расшифровка и проверка подлинности штриховых кодов товаров с использованием мобильных приложений и системы «Честный знак».

Самостоятельная работа:

СР02. Сравнительный анализ принципов построения различных классификаторов (ОКП, ТН ВЭД) в сфере товарной экспертизы.

Тема 3. Ассортимент товаров: формирование, управление и аналитика

Ассортимент товаров как сложная система и объект управления. Виды ассортимента. Показатели ассортимента: широта, полнота, глубина, устойчивость, новизна, структура. Формирование ассортимента: понятие, принципы, цели. Факторы, влияющие на формирование ассортимента. Управление ассортиментом как часть стратегии торгового предприятия. Методы оптимизации ассортимента: ABC-анализ, XYZ-анализ. Применение цифровых платформ и инструментов аналитики для управления ассортиментом. Использование технологий искусственного интеллекта для прогнозирования спроса и управления товарными запасами. Планирование товарного ассортимента на основе данных о продажах и потребительских предпочтениях.

Практические занятия:

ПР05. Расчет показателей ассортимента для розничного торгового предприятия.

ПР06. Проведение ABC- и XYZ-анализа ассортимента с использованием электронных таблиц.

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ ассортиментной политики выбранной торговой компании и разработка рекомендаций по её оптимизации с применением цифровых инструментов.

Тема 4. Качество товаров: стандартизация, подтверждение соответствия и цифровые сертификаты

Качество как объект управления. Основные понятия: качество, потребительские свойства, показатели качества. Методы определения показателей качества. Нормативная база товароведения: стандарты, технические регламенты, технические условия. Стандартизация: цели, принципы, категории стандартов. Подтверждение соответствия: сертификация и декларирование. Цифровая трансформация сертификации: переход к безбумажному документообороту, электронные сертификаты и их интеграция в единые реестры. Использование искусственного интеллекта в мониторинге систем сертификации. Единый реестр испытательных лабораторий и онлайн-отслеживание статуса испытательного оборудования. Международное взаимодействие в области подтверждения соответствия.

Практические занятия:

ПР07. Изучение структуры и содержания технических регламентов Таможенного союза (ЕАЭС).

ПР08. Проверка подлинности сертификатов и деклараций соответствия через электронные реестры (Росаккредитация).

Самостоятельная работа:

СР04. Анализ текущих изменений в системе сертификации и оценка влияния цифровизации на процедуры подтверждения соответствия.

Тема 5. Методы экспертизы товаров: традиционные и с применением искусственного интеллекта

Экспертиза товаров: понятие, цели, виды. Методы экспертизы: измерительные, регистрационные, расчетные, органолептические. Применение инструментальных методов для определения показателей качества. Искусственное зрение и спектральные методы в экспертизе качества. Использование нейросетей для обработки изображений и выявления дефектов товаров. Применение технологий больших данных для анализа результатов экспертиз и прогнозирования рисков. Влияние качества закупаемых товаров на успех коммерческой деятельности. Экспертиза импортных товаров с учетом особенностей внешнеэкономических контрактов. Интеграция методов искусственного интеллекта в системы контроля качества (прогностическая и прескриптивная аналитика).

Практические занятия:

ПР09. Проведение органолептической оценки качества продовольственных товаров.

ПР10. Применение инструментальных методов для измерения физико-химических показателей качества непродовольственных товаров.

Самостоятельная работа:

СР05. Анализ современных методов искусственного интеллекта в экспертизе качества товаров (на примере конкретных отраслей).

Тема 6. Идентификация и выявление фальсификации товаров

Понятие идентификации товаров. Критерии идентификации. Виды фальсификации: ассортиментная, качественная, количественная, стоимостная, информационная. Методы обнаружения фальсификации. Идентификация импортных товаров с учетом особенностей внешнеэкономических контрактов. Кроссплатформенные приложения для защиты продукции от фальсификации. Использование цифровых технологий для проверки подлинности товаров: система «Честный знак», блокчейн-технологии. Эксперимент Минпромторга по выявлению предприятий-фантомов. Новые обязанности маркетплейсов по проверке продавцов и товаров в соответствии с законом о платформенной экономике.

Автоматизированная проверка разрешительных документов через интеграцию с государственными системами.

Практические занятия:

ПР11. Идентификация товаров по маркировке и сопроводительным документам.

ПР12. Выявление признаков фальсификации продовольственных товаров органолептическим методом.

Самостоятельная работа:

СР06. Изучение законодательства о платформенной экономике и новых требований к маркетплейсам по контролю за подлинностью товаров.

Тема 7. Приемка товаров по количеству и качеству: процедуры, документальное оформление и автоматизация

Правила приемки товаров по количеству и качеству. Нормативно-правовая база приемки. Организация приемочного контроля. Документальное оформление результатов приемки: акты приемки, претензионные акты. Особенности приемки импортных товаров. Цифровизация процесса приемки: использование электронного документооборота, сканеров штрих-кодов, терминалов сбора данных. Применение технологий интернета вещей для мониторинга качества товаров на этапе приемки и хранения. Системы автоматизированного контроля параметров окружающей среды. Влияние цифровых решений на повышение точности и скорости приемочного контроля.

Практические занятия:

ПР13. Составление акта приемки товаров по количеству при выявлении недостачи.

ПР14. Составление акта приемки товаров по качеству при обнаружении дефектов (скрытых и явных).

Самостоятельная работа:

СР07. Разработка чек-листа для проведения приемки импортной партии товаров с учетом требований внешнеэкономического контракта.

Тема 8. Управление запасами и логистическими процессами на основе товароведческой аналитики

Управление товарными запасами как элемент логистической системы. Методы управления запасами: с фиксированным размером заказа, с фиксированным интервалом времени. Системы контроля уровня запасов. Роль товароведческой аналитики в оптимизации запасов. Использование цифровых платформ и систем управления цепями поставок. Интеграция товароведческих данных с системами управления складом. Применение искусственного интеллекта для прогнозирования спроса, автоматизации пополнения запасов и выявления рисков срыва поставок. Планирование логистических процессов на основе данных о качестве и безопасности товаров. Информационно-аналитические системы для учета и контроля запасов.

Практические занятия:

ПР15. Расчет оптимального размера заказа и точки заказа для товарной позиции.

ПР16. Анализ системы управления запасами торгового предприятия и разработка рекомендаций по её совершенствованию.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка отчета по результатам анализа эффективности управления запасами на основе данных реального или гипотетического предприятия с использованием информационно-аналитических инструментов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Минько, Э. В. Товароведение и экспертиза товаров : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 373 с. — ISBN 978-5-4486-0017-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70618.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70618>
2. Основы товароведения : пособие / составители В. Е. Сыцко [и др.], под редакцией В. Е. Сыцко. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 263 с. — ISBN 978-985-503-939-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93394.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Евдохова, Л. Н. Теоретические основы товароведения : учебное пособие / Л. Н. Евдохова, Ю. М. Пинчукова, А. Ю. Болотько. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 264 с. — ISBN 978-985-06-2656-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90832.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Смирнова, И. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : методическое пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 144 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86419.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Товароведение. Культурно-хозяйственные товары : учебное пособие / В. Е. Сыцко, Т. И. Цыбранкова, Т. Ф. Марцинкевич [и др.] ; под редакцией В. Е. Сыцко. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 352 с. — ISBN 978-985-06-2699-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90843.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Анализ потребительских свойств товаров различных групп с использованием электронных каталогов и баз данных	отчет
ПР04	Расшифровка и проверка подлинности штриховых кодов товаров с использованием мобильных приложений и системы «Честный знак»	отчет
ПР06	Проведение ABC- и XYZ-анализа ассортимента с использованием электронных таблиц	отчет
ПР08	Проверка подлинности сертификатов и деклараций соответствия через электронные реестры (Росаккредитация)	отчет
ПР10	Применение инструментальных методов для измерения физико-химических показателей качества непродовольственных товаров	отчет
СР03	Анализ ассортиментной политики выбранной торговой компании и разработка рекомендаций по её оптимизации с применением цифровых инструментов	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	7 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает классификацию и потребительские свойства товаров, методы идентификации и экспертизы качества, правила приемки по количеству и качеству, включая особенности внешнеэкономических контрактов, а также современные информационно-аналитические системы для учета и контроля запасов.	ПР01, ПР08, Зач01

ПР01. Анализ потребительских свойств товаров различных групп с использованием электронных каталогов и баз данных.

Задание: Выбрать две товарные группы (например, бытовая техника и одежда). С использованием электронных каталогов (Ozon, Wildberries, Яндекс.Маркет) и баз данных (Росстандарт, Единый реестр сертификатов) провести анализ потребительских свойств: назначение, надежность, эргономичность, эстетичность, безопасность. Для каждой группы выделить не менее 5 ключевых свойств, сравнить их значимость. Оценить, как цифровые платформы представляют информацию о свойствах товара (фильтры, отзывы, рейтинги). Результаты оформить в виде таблицы и аналитического вывода. Отчёт должен демонстрировать знание классификации потребительских свойств и умение работать с электронными информационными системами.

ПР08. Проверка подлинности сертификатов и деклараций соответствия через электронные реестры (Росаккредитация).

Задание: Получить (в открытых источниках или по заданию преподавателя) три образца сертификатов/деклараций на товары (например, детские игрушки, косметика, бытовая химия). Используя электронный реестр Росаккредитации (<https://pub.fsa.gov.ru>), проверить подлинность каждого документа: статус, срок действия, область распространения, наличие записей о приостановлении. Для одного из товаров определить, соответствует ли заявленный код ТН ВЭД фактическому. Сделать заключение о легитимности документов и возможных рисках при приемке таких товаров. Результаты представить в виде отчёта с таблицей проверки. Отчёт должен демонстрировать знание нормативной базы подтверждения соответствия и навыков работы с государственными информационными системами.

ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет применять нормативную и техническую документацию для оценки качества товаров, выявлять фальсификацию, организовывать приемку и документальное оформление поставок с использованием цифровых инструментов и методов выборочного контроля.	ПР04, СР03, Зач01

ПР04. Расшифровка и проверка подлинности штриховых кодов товаров с использованием мобильных приложений и системы «Честный знак».

Задание: Взять 5–7 товарных единиц (реальные упаковки или фотографии с четким штрихкодом). С помощью мобильного приложения (например, «Честный ЗНАК» или любой сканер штрихкодов) расшифровать код: определить страну происхождения, производителя, тип кода (EAN-13, UPC, QR и др.). Проверить, совпадает ли страна, указанная на упаковке, с данными кода. Для товаров, подлежащих обязательной маркировке (обувь, лекарства, молочная продукция), проверить наличие и корректность кодов Data Matrix через приложение «Честный знак». По итогам заполнить таблицу: наименование товара, тип кода, страна по коду, страна на этикетке, результат проверки, вывод о возможной фальсификации. Отчёт должен демонстрировать умение использовать цифровые инструменты для идентификации и выявления контрафакта.

СР03. Анализ ассортиментной политики выбранной торговой компании и разработка рекомендаций по её оптимизации с применением цифровых инструментов.

Задание: Выбрать реальную торговую компанию (розничную сеть, интернет-магазин). Собрать данные об ассортименте (не менее 50 позиций) за последние 3–6 месяцев (можно использовать открытые данные, отчёты, собственные наблюдения). Провести ABC-анализ по объёму продаж и XYZ-анализ по стабильности спроса с использованием электронных таблиц. Построить матрицу ABC-XYZ. Определить позиции, требующие сокращения, увеличения, пересмотра логистики. Сформулировать рекомендации по оптимизации ассортимента с учётом цифровых инструментов (автоматизация заказов, прогнозирование спроса на основе ИИ). Результаты представить в виде аналитической записки с таблицами, диаграммами и выводами. Отчёт должен демонстрировать умение управлять товарными запасами на основе аналитики.

ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками проведения товароведческой экспертизы (включая импортные товары), заполнения актов приемки и претензионных документов, работы с электронными базами данных стандартов и сертификатов, а также методами управления запасами на основе аналитики и цифровых платформ.	ПР06, ПР10, Зач01

ПР06. Проведение ABC- и XYZ-анализа ассортимента с использованием электронных таблиц.

Задание: На основе предоставленных преподавателем данных о продажах (или самостоятельно собранных данных за 6 месяцев) провести ABC-анализ по выручке и XYZ-анализ по коэффициенту вариации спроса. Использовать электронные таблицы (MS Excel или Google Sheets). Построить объединённую матрицу ABC-XYZ. Определить, какие товары требуют наиболее частого контроля запасов (группа AX, BX), какие можно заказывать реже (CZ), какие являются потенциальными «мёртвыми» запасами (CZ с низкой выручкой). Рассчитать для двух товарных позиций из разных групп оптимальный размер заказа и точку заказа по формуле Уилсона (с учётом стоимости хранения и выполнения заказа). Результаты оформить в виде отчёта с таблицами, графиками и выводами. Отчёт должен демонстрировать владение методами управления запасами и аналитическими инструментами.

ПР10. Применение инструментальных методов для измерения физико-химических показателей качества непродовольственных товаров.

Задание: Получить образцы непродовольственных товаров (например, ткань, кожа, пластик, лакокрасочное покрытие). С использованием доступных инструментальных средств (штангенциркуль, линейка, микрометр, твердомер, люксметр, влагомер — по возможности или виртуальные лабораторные стенды) измерить следующие показатели: линейные размеры, толщину, твёрдость, влажность, цветовые характеристики (сравнение с эталоном). Зафиксировать результаты в протоколе измерений. Сравнить полученные значения с требованиями ГОСТ или технических условий (найти актуальную версию стандарта в электронной базе). Сделать заключение о соответствии образца нормативным требованиям. Отчёт должен включать описание методов, таблицу измерений, ссылки на стандарты и вывод. Отчёт демонстрирует владение инструментальными методами экспертизы качества.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие потребительной стоимости. Основные категории товароведения (качество, ассортимент, конкурентоспособность).
2. Классификация товаров: иерархический и фасетный методы. Классификаторы (ОКП, ТН ВЭД).
3. Штриховое кодирование: виды кодов (EAN, UPC, QR, Data Matrix). Структура и проверка подлинности.
4. Система «Честный знак»: принципы работы, категории товаров, роль искусственного интеллекта.
5. Ассортимент товаров: показатели (широта, полнота, глубина, устойчивость, новизна). Управление ассортиментом.
6. ABC- и XYZ-анализ: методика, применение в управлении запасами.
7. Качество товаров: показатели качества, методы определения (органолептические, инструментальные, регистрационные).
8. Стандартизация: цели, принципы, категории стандартов. Технические регламенты Таможенного союза.
9. Подтверждение соответствия: сертификация и декларирование. Электронные реестры и цифровые сертификаты.
10. Экспертиза товаров: цели, виды. Органолептическая экспертиза: достоинства и ограничения.
11. Инструментальные методы экспертизы: искусственное зрение, спектральные методы, нейросети в выявлении дефектов.
12. Идентификация товаров: критерии, методы. Фальсификация: виды (ассортиментная, качественная, количественная и др.).
13. Выявление фальсификации с помощью цифровых технологий (блокчейн, «Честный знак», проверка по реестрам).
14. Новые обязанности маркетплейсов по проверке продавцов и товаров (закон о платформенной экономике 2026 года).
15. Правила приемки товаров по количеству. Составление акта приемки при недостатке.
16. Правила приемки товаров по качеству. Особенности выявления скрытых и явных дефектов.
17. Приемка импортных товаров: учёт условий внешнеэкономического контракта, таможенные документы.
18. Цифровизация приемки: электронный документооборот, терминалы сбора данных, интернет вещей для контроля условий хранения.
19. Методы управления товарными запасами: с фиксированным размером заказа, с фиксированным интервалом времени.

20. Системы контроля уровня запасов: точка заказа, максимальный запас, страховой запас.
21. Применение искусственного интеллекта для прогнозирования спроса и оптимизации запасов.
22. Роль товароведческой аналитики в управлении логистическими процессами.
23. Информационно-аналитические системы для учёта и контроля запасов (WMS, ERP, интеграция с маркетплейсами).
24. Электронные базы данных стандартов и сертификатов: Росстандарт, Росаккредитация, Единый реестр.
25. Документальное оформление поставок: товарно-транспортная накладная, сертификаты, декларации, акты приемки.
26. Претензионная работа: составление претензионного акта, порядок предъявления претензий поставщику.
27. Влияние качества закупаемых товаров на успех коммерческой деятельности.
28. Современные цифровые инструменты товароведа: мобильные приложения для проверки кодов, онлайн-сервисы для анализа документов.
29. Использование больших данных (Big Data) и предиктивной аналитики в товароведении.
30. Управление возвратами товаров на основе товароведческой экспертизы.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Провести классификацию пяти предложенных товаров по ТН ВЭД (указать коды на уровне 4 знаков).
2. Расшифровать штрихкод товара (EAN-13) и проверить контрольную цифру.
3. По данным об ассортименте (таблица) рассчитать коэффициент широты и полноты.
4. По данным о продажах (выручка по позициям) провести ABC-анализ, выделить группы А, В, С.
5. На основе данных о спросе за 6 месяцев рассчитать коэффициент вариации и провести XYZ-анализ.
6. Оценить подлинность сертификата соответствия через реестр Росаккредитации (предоставлен скриншот или ссылка).
7. По описанию товара и его дефектов заполнить акт приемки по качеству (форма ТОРГ-2 или упрощённая).
8. Рассчитать оптимальный размер заказа и точку заказа для товарной позиции (даны: годовой спрос, стоимость заказа, стоимость хранения, время поставки).
9. По фотографии маркировки (Data Matrix) определить, через какое приложение можно проверить легальность товара, и что означают первые символы.
10. Составить претензионное письмо поставщику о выявленной недостатке товаров при приемке.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

***Б1.В.01.17 Основы внешнеэкономической деятельности торгового
предприятия***

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

Ассистент

степень, должность

подпись

С.Ю. Хворова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать исполнение договоров, контролировать логистику, управлять запасами, проводить приемку товаров (включая экспертизу качества) и сопровождать документальное оформление поставок	
ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.	Знает основы организации внешнеэкономической деятельности торгового предприятия, включая принципы логистики и управления цепями поставок при импортно-экспортных операциях, методы контроля запасов с использованием информационно-аналитических систем, а также правила приемки товаров и особенности внешнеэкономических контрактов.
ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству.	Умеет организовывать исполнение внешнеэкономических договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки поставок, управлять товарными запасами и проводить приемку импортных товаров по количеству и качеству с применением цифровых инструментов и средств автоматизации.
ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.	Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов внешнеторговых поставок, методами управления товарными запасами на основе аналитики, инструментами приемки и экспертизы качества импортных товаров, а также практикой документального оформления всего цикла исполнения внешнеэкономического контракта с использованием информационных технологий.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	8 семестр
<i>Контактная работа</i>	33
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	111
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Внешнеэкономическая деятельность торгового предприятия: сущность, содержание и современные тенденции

Понятие внешнеэкономической деятельности и внешнеэкономических связей. Субъекты и объекты ВЭД. Основные виды и формы ВЭД торгового предприятия. Роль ВЭД в развитии российской экономики. Современные тенденции развития внешнеэкономической деятельности в условиях цифровой трансформации и глобализации рынков. Цифровая экосистема поддержки экспортёров: государственная информационная система «Одно окно» как комплексная платформа онлайн-доступа к государственным услугам, сопровождающим выход компаний на экспорт. Влияние санкционных ограничений и ответных мер на организацию ВЭД российских торговых предприятий. Стратегическое планирование внешнеэкономической деятельности и её интеграция с общей стратегией развития предприятия.

Практические занятия:

ПР01. Анализ показателей внешнеэкономической деятельности России и динамики внешнеторгового оборота по данным таможенной статистики.

ПР02. Идентификация видов и форм внешнеэкономической деятельности для конкретных торговых предприятий (на основе открытых данных и кейсов).

Самостоятельная работа:

СР01. Подготовка аналитического обзора современного состояния внешнеэкономической деятельности в избранной отрасли с использованием цифровых платформ и баз данных.

Тема 2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации

Нормативно-правовая база регулирования ВЭД: Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» и иные нормативные правовые акты. Органы государственного регулирования ВЭД: Министерство экономического развития, Министерство промышленности и торговли, Министерство финансов, Федеральная таможенная служба, Банк России и др. Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование. Цифровая трансформация таможенного администрирования: переход к единой информационной системе контроля товаропотоков, применение технологий цифровых двойников. Новые требования к импортёрам с 2026 года: система подтверждения ожидания товаров (СПОТ), направленная на пресечение «серых» схем импорта через страны ЕАЭС. Новая система диспетчеризации таможенных деклараций с 2026 года. Валютное регулирование и валютный контроль: паспорт сделки, требования к репатриации валютной выручки. Текущие изменения в валютном контроле. Экспортный контроль и лицензирование.

Практические занятия:

ПР03. Анализ структуры таможенных платежей и расчёт таможенной пошлины, налога на добавленную стоимость и акциза для импортной партии товара.

ПР04. Оформление паспорта внешнеторговой сделки и ведомости банковского контроля в соответствии с актуальными требованиями валютного законодательства.

Самостоятельная работа:

СР02. Изучение актуальных изменений таможенного и валютного законодательства с использованием справочно-правовых систем и официальных источников.

Тема 3. Внешнеторговый контракт: структура, содержание, технологии заключения и цифровизация документооборота

Понятие и виды внешнеторговых сделок. Внешнеторговый контракт купли-продажи как основной документ ВЭД. Структура и содержание контракта: преамбула, предмет

договора, цена и общая сумма, сроки и условия поставки, условия платежа, упаковка и маркировка, порядок сдачи-приёмки товара по количеству и качеству, гарантии, ответственность сторон, форс-мажор, арбитраж. Базисные условия поставки товаров: правила ИНКОТЕРМС 2020 и их применение. Особенности включения в контракт требований к качеству и безопасности товаров, включая импортные. Технология заключения контракта: оферта, акцепт, преддоговорная работа. Электронный документооборот во внешнеторговых операциях. Использование искусственного интеллекта для автоматизации подготовки контрактов, анализа условий и проверки контрагентов.

Практические занятия:

ПР05. Разработка проекта внешнеторгового контракта купли-продажи с выбором базисных условий поставки (ИНКОТЕРМС) и валюты платежа.

ПР06. Анализ и оценка коммерческих предложений иностранных контрагентов с применением конкурентного листа и методов приведения цен.

Самостоятельная работа:

СР03. Сравнительный анализ базисных условий поставки ИНКОТЕРМС для различных видов товаров и способов транспортировки.

Тема 4. Организация и техника международных расчётов во внешнеэкономической деятельности

Валютно-финансовые условия внешнеторговых контрактов. Формы международных расчётов: банковский перевод, инкассо, аккредитив. Сравнительный анализ форм расчётов: риски, стоимость, скорость проведения. Документооборот при различных формах расчётов. Валютные риски и методы их минимизации: валютные оговорки, форвардные контракты, опционы. Цифровизация международных расчётов: электронные аккредитивы, использование блокчейн-технологий и смарт-контрактов. Влияние санкционных ограничений на проведение международных расчётов российскими предприятиями. Валютный контроль и соблюдение требований Федерального закона «О валютном регулировании и валютном контроле».

Практические занятия:

ПР07. Расчёт эффективности использования различных форм международных расчётов (банковский перевод, инкассо, аккредитив) для импортной операции.

ПР08. Оценка валютных рисков внешнеторгового контракта и разработка предложений по их минимизации.

Самостоятельная работа:

СР04. Изучение порядка открытия и ведения аккредитива в российском банке с использованием программных продуктов дистанционного банковского обслуживания.

Тема 5. Таможенное оформление товаров и цифровые инструменты таможенного администрирования

Таможенное оформление: понятие, цели, принципы. Таможенные процедуры и их виды. Таможенное декларирование товаров: электронное декларирование, предварительное информирование. Порядок заполнения декларации на товары. Классификация товаров в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности. Система управления рисками как цифровой инструмент анализа данных о товарах, компаниях, маршрутах и ценах для выявления вероятности нарушений. Применение искусственного интеллекта для автоматизации таможенного контроля и анализа товарных позиций. Таможенный контроль после выпуска товаров: формы, порядок проведения. Цифровая платформа «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности. Эксперимент Минпромторга по выявлению предприятий-фантомов. Автоматизированная проверка разрешительных документов через интеграцию с государственными системами.

Практические занятия:

ПР09. Заполнение электронной декларации на товары для экспортной партии товаров с определением кода ТН ВЭД.

ПР10. Определение кода ТН ВЭД для различных товарных групп с использованием электронных классификаторов и базы данных ФТС России.

Самостоятельная работа:

СР05. Подготовка отчёта по результатам анализа текущих изменений порядка таможенного декларирования (включая новые требования СПОТ и диспетчеризацию деклараций).

Тема 6. Приёмка товаров по количеству и качеству при внешнеторговых поставках

Правила приёмки товаров по количеству и качеству во внешнеэкономических контрактах. Нормативно-правовая база приёмки: Инструкции о порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству (формы № П-6 и № П-7). Особенности приёмки импортных товаров с учётом условий внешнеэкономического контракта и требований ИНКОТЕРМС. Организация приемочного контроля при импортных поставках. Документальное оформление результатов приёмки: акты приёмки, коммерческие акты, претензионные акты. Цифровизация процесса приёмки: использование электронного документооборота, сканеров штрих-кодов, терминалов сбора данных. Применение технологий интернета вещей для мониторинга качества товаров на этапе приёмки и хранения. Системы автоматизированного контроля параметров окружающей среды.

Практические занятия:

ПР11. Составление акта приёмки импортных товаров по количеству при выявлении недостатков.

ПР12. Составление претензионного письма иностранному поставщику при обнаружении скрытых дефектов в импортном товаре.

Самостоятельная работа:

СР06. Разработка чек-листа для проведения приёмки импортной партии товаров с учётом требований внешнеэкономического контракта и правил ИНКОТЕРМС.

Тема 7. Риски во внешнеэкономической деятельности и современные методы управления рисками

Классификация рисков во внешнеэкономической деятельности: коммерческие, политические, валютные, страновые, санкционные, логистические, правовые. Методы оценки и анализа рисков: количественный и качественный анализ, сценарный подход, стресс-тестирование. Современные цифровые инструменты управления рисками: системы риск-менеджмента на основе больших данных, использование искусственного интеллекта для прогнозирования и выявления рисков операций. Управление санкционными рисками: идентификация подсанкционных контрагентов, товаров и операций. Использование автоматизированных систем проверки контрагентов (включая использование ИИ для ускорения оценки санкционных рисков до нескольких минут). Страхование внешнеторговых операций. Минимизация рисков через структурирование контракта и выбор надёжных форм расчётов. Применение технологий блокчейн для обеспечения прозрачности и прослеживаемости сделок.

Практические занятия:

ПР13. Идентификация и классификация рисков для конкретной внешнеторговой операции с применением метода сценариев.

ПР14. Разработка плана управления рисками для внешнеторгового контракта (идентификация, оценка, стратегии реагирования).

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ кейсов реализации рисков во внешнеэкономической деятельности российских компаний и практик их минимизации.

Тема 8. Аналитика эффективности внешнеэкономической деятельности и цифровые инструменты поддержки принятия решений

Показатели оценки эффективности внешнеэкономической деятельности: абсолютные (внешнеторговый оборот, сальдо) и относительные (экспортная и импортная квота, эффективность экспортно-импортных операций). Методика расчёта экономической эффективности экспортной и импортной операций. Оценка конкурентоспособности товара на внешнем рынке. Использование цифровых платформ и инструментов аналитики для мониторинга рынков, цен и конкурентов. Применение искусственного интеллекта и больших данных для прогнозирования внешнеторговых операций, оптимизации цепей поставок и выявления рисков. Государственная информационная система «Одно окно» как инструмент поддержки экспортёров: сервисы на каждом этапе экспортного цикла - от поиска контрагентов до оформления сделки. Автоматизация расчётов эффективности ВЭД с использованием электронных таблиц и специализированного программного обеспечения.

Практические занятия:

ПР15. Расчёт экономической эффективности экспортной и импортной операций по данным конкретного внешнеторгового контракта.

ПР16. Анализ эффективности внешнеэкономической деятельности торгового предприятия и разработка предложений по её повышению с применением цифровых аналитических инструментов.

Самостоятельная работа:

СР08. Подготовка отчёта по результатам анализа внешнеэкономической деятельности выбранного торгового предприятия с использованием открытых данных и информационно-аналитических систем.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Основы внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / М. А. Юдина, Л. О. Камаева, Е. Н. Гусарская [и др.]. - Омск : Омский государственный технический университет, 2022. - 140 с. - ISBN 978-5-8149-3484-0. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/131216.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Усачева, О. В. Анализ внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / О. В. Усачева, Н. Н. Овчинникова, Л. И. Пономарева ; под редакцией О. В. Усачевой. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2021. - 98 с. - ISBN 978-5-7782-4576-1. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/126543.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебное пособие / составители Ю. А. Пантелеева. - Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 75 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/105007.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/105007>
4. Лихачева, Т. П. Внешнеэкономическая деятельность : учебное пособие / Т. П. Лихачева. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-7638-3970-8. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/100005.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Васютченко, И. Н. Основы внешнеэкономической деятельности : учебно-методическое пособие / И. Н. Васютченко. - Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2018. - 116 с. - Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108092.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108092>

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Анализ структуры таможенных платежей и расчёт таможенной пошлины, налога на добавленную стоимость и акциза для импортной партии товара	отчет
ПР05	Разработка проекта внешнеторгового контракта купли-продажи с выбором базисных условий поставки (ИНКОТЕРМС) и валюты платежа	отчет
ПР11	Составление акта приёмки импортных товаров по количеству при выявлении недостачи	отчет
ПР15	Расчёт экономической эффективности экспортной и импортной операций по данным конкретного внешнеторгового контракта	отчет
СР06	Разработка чек-листа для проведения приёмки импортной партии товаров с учётом требований внешнеэкономического контракта и правил ИНКОТЕРМС	отчет
СР07	Анализ кейсов реализации рисков во внешнеэкономической деятельности российских компаний и практик их минимизации	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	8 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает основы организации внешнеэкономической деятельности торгового предприятия, включая принципы логистики и управления цепями поставок при импортно-экспортных операциях, методы контроля запасов с использованием информационно-аналитических систем, а также правила приемки товаров и особенности внешнеэкономических контрактов.	ПР03, СР07, Зач01

ПР03. Анализ структуры таможенных платежей и расчёт таможенной пошлины, налога на добавленную стоимость и акциза для импортной партии товара.

Задание: На основе данных о ввозимой партии товара (страна происхождения, код ТН ВЭД, таможенная стоимость, условия поставки ИНКОТЕРМС) рассчитать:

- ставку ввозной таможенной пошлины (адвалорную, специфическую или комбинированную) с учётом возможных льгот и преференций (например, из развивающихся стран);
- сумму налога на добавленную стоимость, подлежащую уплате на таможне (с учётом акцизов, если товар подакцизный);
- общую сумму таможенных платежей.

Использовать электронные сервисы ФТС России (единый реестр интеллектуальной собственности, классификаторы) и справочно-правовые системы для определения актуальных ставок. Результаты оформить в виде расчётной таблицы с пояснениями и ссылками на нормативные акты. Отчёт должен демонстрировать знание структуры таможенных платежей и методики их расчёта.

СР07. Анализ кейсов реализации рисков во внешнеэкономической деятельности российских компаний и практик их минимизации.

Задание: Выбрать 2–3 реальных кейса (из открытых источников, деловой прессы, судебной практики) за текущие годы, связанных с реализацией рисков во ВЭД: санкционные блокировки платежей, задержки поставок, фальсификация товаров, неисполнение контракта иностранным контрагентом. Для каждого кейса:

- идентифицировать вид риска (коммерческий, политический, валютный, логистический, правовой);
- описать последствия для торгового предприятия;
- предложить меры, которые могли бы минимизировать риск (страхование, выбор формы расчёта, структурирование контракта, диверсификация поставщиков). Результаты представить в виде аналитической записки. Отчёт демонстрирует знание современных методов управления рисками во ВЭД.

ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет организовывать исполнение внешнеэкономических договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки поставок, управлять товарными запасами и проводить приемку импортных товаров по количеству и качеству с применением цифровых инструментов и средств автоматизации.	ПР05, ПР15, Зач01

ПР05. Разработка проекта внешнеторгового контракта купли-продажи с выбором базисных условий поставки (ИНКОТЕРМС) и валюты платежа.

Задание: На основе предложенных условий сделки (товар, страна контрагента, способ транспортировки, объём партии, сроки, базис поставки) разработать проект внешнеторгового контракта купли-продажи. В контракте обязательно отразить:

- преамбулу (стороны, юридические адреса);
- предмет и количество товара (единицы измерения, допустимые отклонения);
- цену и общую сумму (валюту, порядок фиксации, возможные оговорки);
- сроки и условия поставки (базис ИНКОТЕРМС 2020);
- условия платежа (форма расчёта, сроки, документы);
- порядок сдачи-приёмки по количеству и качеству;
- ответственность сторон, форс-мажор, арбитраж.

Обосновать выбор базиса ИНКОТЕРМС и валюты платежа с учётом рисков. Оформить проект в виде структурированного документа. Отчёт должен демонстрировать умение составлять внешнеторговый контракт и выбирать оптимальные условия поставки.

ПР15. Расчёт экономической эффективности экспортной и импортной операций по данным конкретного внешнеторгового контракта.

Задание: Для условного внешнеторгового контракта (экспорт или импорт по выбору) рассчитать показатели эффективности:

- для экспортной операции: выручка в рублях, затраты на производство/закупку, транспортные расходы, таможенные пошлины, НДС, прибыль, рентабельность экспорта, экспортная квота;
- для импортной операции: таможенная стоимость, ввозные пошлины, акцизы, НДС, таможенные сборы, складские расходы, планируемая отпускная цена, рентабельность импорта.

Использовать актуальные курсы валют, ставки пошлин и налогов (справочно-правовые системы). Результаты оформить в виде расчётной таблицы и аналитического вывода о целесообразности сделки. Отчёт демонстрирует умение оценивать экономическую эффективность внешнеторговых операций.

ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки.

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов внешнеторговых поставок, методами управления товарными запасами на основе аналитики, инструментами приемки и экспертизы качества импортных товаров, а также практикой документального оформления всего цикла исполнения внешнеэкономического контракта с использованием информационных технологий.	ПР11, СР06, Зач01

ПР11. Составление акта приёмки импортных товаров по количеству при выявлении недостатчи.

Задание: На основе смоделированной ситуации (поступление импортной партии товаров, выявлена недостача в пути или при разгрузке) составить акт приёмки товаров по количеству (с использованием форм ТОРГ-2 или акта по инструкции П-6). В акте указать:

- наименование и реквизиты получателя и поставщика (иностранного);
- номер и дату внешнеторгового контракта, инвойса, коносамента/CMR;
- дату и время приёмки, место составления акта;
- данные о весовом, счётном или измерительном контроле;
- выявленное расхождение (фактическое количество против документного);
- подписи членов комиссии (с указанием представителя независимой экспертизы при необходимости).

Приложить претензионное письмо иностранному поставщику. Отчёт оформляется в соответствии с требованиями документационного обеспечения. Отчёт демонстрирует владение навыками документального оформления недостатчи при импортных поставках.

СР06. Разработка чек-листа для проведения приёмки импортной партии товаров с учётом требований внешнеэкономического контракта и правил ИНКОТЕРМС.

Задание: Разработать чек-лист (контрольный список) для проведения приёмки импортных товаров, который должен включать:

- проверку сопроводительных документов (инвойс, упаковочный лист, коносамент, сертификаты, декларации соответствия);
- проверку соответствия товара условиям контракта (количество, ассортимент, качество, маркировка, упаковка);
- процедуру фиксации расхождений (фото/видеофиксация, вызов независимого эксперта);
- порядок взаимодействия с таможенными органами, перевозчиком и страховой компанией при обнаружении недостатчи или дефектов;
- сроки и формы уведомления иностранного поставщика.

Чек-лист должен быть ориентирован на цифровизацию (использование мобильных приложений для фотофиксации, электронного документооборота). Результат оформить в виде структурированного документа с пояснительной запиской. Отчёт демонстрирует владение практикой приёмки импортных товаров.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности торгового предприятия. Субъекты и объекты ВЭД.

2. Государственное регулирование ВЭД в РФ: нормативно-правовая база, органы регулирования.

3. Таможенно-тарифное регулирование: импортные и экспортные пошлины, виды ставок.
4. Нетарифные меры регулирования: лицензирование, квотирование, запреты и ограничения.
5. Цифровая трансформация таможенного администрирования: система «Одно окно», электронное декларирование.
6. Новые требования к импортёрам: система подтверждения ожидания товаров (СПОТ) и диспетчеризация деклараций.
7. Валютное регулирование и валютный контроль: паспорт сделки, требования к репатриации выручки.
8. Внешнеторговый контракт купли-продажи: структура и обязательные условия.
9. Базисные условия поставки ИНКОТЕРМС 2020: группы, распределение рисков и расходов.
10. Особенности включения в контракт требований к качеству и безопасности импортных товаров.
11. Формы международных расчётов: банковский перевод, инкассо, аккредитив. Сравнительная характеристика.
12. Документооборот при аккредитивной форме расчёта. Электронные аккредитивы.
13. Валютные риски и методы их минимизации (валютные оговорки, форварды, опционы).
14. Влияние санкционных ограничений на международные расчёты российских предприятий.
15. Таможенное декларирование: виды деклараций, порядок заполнения декларации на товары.
16. Классификация товаров по ТН ВЭД: правила интерпретации, значение для таможенных платежей.
17. Система управления рисками ФТС России: цифровые инструменты анализа.
18. Таможенный контроль после выпуска товаров: формы, порядок проведения.
19. Правила приёмки импортных товаров по количеству (инструкции П-6, ТОРГ-2).
20. Правила приёмки импортных товаров по качеству (инструкция П-7, коммерческий акт).
21. Документальное оформление недостачи, дефектов и брака при импортных поставках.
22. Претензионная работа с иностранными поставщиками: сроки, содержание претензии.
23. Классификация рисков во внешнеэкономической деятельности: коммерческие, политические, санкционные, валютные.
24. Методы анализа рисков: качественный и количественный, сценарный подход.
25. Современные цифровые инструменты управления рисками: системы на основе больших данных, искусственный интеллект.
26. Страхование внешнеторговых операций: виды, объекты, порядок.
27. Показатели эффективности экспортной и импортной операций: методика расчёта.
28. Оценка конкурентоспособности товара на внешнем рынке: методы и критерии.
29. Цифровые платформы для мониторинга внешних рынков, цен и контрагентов.

30. Государственная информационная система «Одно окно»: функционал, этапы экспортного цикла.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Определить код ТН ВЭД для товара «детская игрушка из пластика» на уровне 10 знаков, используя электронный классификатор.
2. Рассчитать ввозную таможенную пошлину для партии товаров стоимостью 50 000 евро (страна происхождения – Китай, код ТН ВЭД – 9403 60, ставка 15 %).
3. Составить фрагмент внешнеторгового контракта: раздел «Базис поставки» с выбранным условием ИНКОТЕРМС (например, FOB Шанхай).
4. Оценить эффективность использования аккредитива против банковского перевода для импортной сделки на 200 000 долларов США (сравнить риски, стоимость, сроки).
5. На основе данных инвойса и коносамента выявить расхождение в количестве товара и заполнить акт приёмки по форме ТОРГ-2.
6. Рассчитать рентабельность импортной операции: таможенная стоимость – 10 000 евро, пошлина 10 %, НДС 20 %, транспортные расходы – 2 000 евро, планируемая цена реализации – 1 200 руб./ед., количество – 500 шт., курс 90 руб./евро.
7. Идентифицировать риски для сделки на условиях EXW (франко-завод) и предложить меры по их минимизации.
8. Используя реестр Росаккредитации, проверить подлинность декларации соответствия на импортную продукцию (предоставлен номер).
9. Составить претензионное письмо иностранному поставщику о поставке товара ненадлежащего качества (скрытые дефекты, обнаружены при приёме).
10. Рассчитать эффективность экспортной операции: себестоимость товара – 500 руб./ед., экспортная цена – 12 долларов/ед., курс 90 руб./долл., транспорт и пошлины – 200 руб./ед., количество – 1000 ед.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.18 Управление ассортиментом и запасами

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 «Торговое дело»

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

Очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

степень, должность

подпись

Н.В. Дюженкова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать исполнение договоров, контролировать логистику, управлять запасами, проводить приемку товаров (включая экспертизу качества) и сопровождать документальное оформление поставок	
ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов	знает методы анализа и управления ассортиментом
	знает методы контроля запасов и системы управления запасами
ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству	анализирует ассортимент
	моделирует систему управления запасами
ИД-3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки	Управляет товарными запасами и ассортиментом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	8 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	
практические занятия	32
курсовое проектирование	
консультации	
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	95
<i>Всего</i>	144

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Товарная номенклатура, ассортимент и запасы.

Понятие товара как единства меновой и потребительной стоимости. Жизненный цикл товара как объект управления. Классификация товаров. Понятие товарной номенклатуры, продуктовой линии.

Понятие запасов, их классификация. Причины создания, последствия дефицита запасов. Понятие товарооборачиваемости. Виды запасов. Функции запасов в логистической цепи. Затраты, связанные с формированием и хранением запасов (капитальные, на хранение, на обслуживание, издержки риска).

Практические занятия

ПР01. Этапы ЖЦТ

ПР02. Функции и виды запасов. семинар

Тема 2. Методы анализа ассортимента и запасов.

Показатели ассортимента: широта, глубина, насыщенность, гармоничность. ABC-анализ: дифференциация товаров по вкладу в выручку/прибыль.

XYZ-анализ: анализ стабильности потребления и прогнозируемости продаж.

Построение матрицы ABC-XYZ и принятие решений по управлению товарными группами.

Система показателей статистики товарных запасов и товарооборачиваемости. Критерии оптимизации запасов. Методы учета товарных запасов. Определение потребности в запасах. Издержки на содержание запасов и издержки на размещение заказа. ABC и XYZ-анализ.

Практические занятия

ПР03. ABC-XYZ Анализ

ПР04. Расчет показателей статистики товарных запасов

Самостоятельная работа

СР01 Задача по анализу ассортимента

Тема 3. Формирование ассортиментной политики предприятия. Факторы, влияющие на формирование ассортимента (спрос, производственные возможности, каналы распределения). Этапы разработки ассортиментной концепции.

Принципы выделения товарных категорий. Управление категорией как бизнес-единицей. Распределение ролей категорий в портфеле компании.

Управление новым товаром и выводом из ассортимента. Процесс разработки и внедрения новинок. Анализ неликвидов и устаревших позиций. Процедура ротации ассортимента.

Практические занятия

ПР05, ПР06. Формирование ассортиментной матрицы для нового магазина

Тема 4 Определение оптимального размера заказа для восполнения запаса

Определение оптимального размера заказа. Виды издержек по управлению запасами. Формула Уилсона (ЕОQ). Определение оптимального размера заказа в условиях затянувшейся поставки и в условиях дефицита. Определение точки заказа. Управление страховым запасом. Прогнозирование спроса (статистические методы, учет сезонности)

Практические занятия

ПР07, ПР08. Определение оптимального размера заказа Решение задач

Тема 5 Системы управления запасами. Моделирование систем, построение графиков. Разработка алгоритма управления запасами

Системы управления запасами. Основные регулирующие параметры систем управления запасами Система с фиксированным размером заказа. Система с фиксированным интервалом между заказами. Система управления запасами с двумя уровнями. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до установленного уровня

Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами

Практические занятия

ПР09, ПР10, ПР11, ПР12, ПР13 Решение задач на тему «Моделирование систем управления запасами» Занятие проводится в виде мозгового штурма

Самостоятельная работа

СР02 Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками

Тема 6. Учет и контроль движения товаров. Документальное оформление поступления и реализации товаров. Инвентаризация: цели, виды, порядок проведения. Методы контроля сохранности запасов (визуальный, аналитический, система двух ящиков) .

Практические занятия

ПР014. Документальное оформление поступления и реализации товаров

Тема 7. Показатели эффективности управления ассортиментом и запасами. Товарооборачиваемость (в днях и оборотах). Рентабельность товарных категорий. Доля неликвидов. Уровень удовлетворенности спроса. Взаимосвязь KPI отдела закупок и отдела продаж .

Практические занятия

ПР015. Расчет показателей эффективности управления запасами

Тема 8. Современные технологии в управлении. Роль информационных систем (1C, SAP, специализированные WMS). Электронный документооборот. Влияние электронной коммерции на ассортиментную политику.

Практические занятия

ПР016. Семинар, доклады. Информационные системы в управлении запасами

Самостоятельная работа

СР03 Информационные системы в управлении запасами

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : учебник / А. М. Гаджинский. — Москва : Дашков и К, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-394-04232-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229664>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пилипчук, С. Ф. Логистика предприятия. Складирование : Учебное пособие для вузов / С. Ф. Пилипчук. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9564-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200486>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Белякова, Е. В. Логистика. Практикум : учебное пособие / Е. В. Белякова, А. А. Рыжая. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/269933>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Григоренко, О. В. Бизнес-логистика : учебное пособие / О. В. Григоренко, О. Н. Бекетова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7339-1786-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331592>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Савченко, Е. В. Логистика : учебное пособие / Е. В. Савченко, Т. В. Чибикова. — Омск : ОмГТУ, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-8149-3602-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/421682>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Логистика : учебное пособие / А. В. Завальнюк, Н. Т. Кожанов, В. В. Колочева [и др.]. — Новосибирск : НГТУ, 2024. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-5312-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/514451> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Троянова, Е. Н. Логистика : учебное пособие / Е. Н. Троянова, М. В. Чехонадских. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-4893-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404675> (дата обращения: 15.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Блюм, М.А., Дюженкова, Н.В., Молоткова, Н.В. и др. Основы коммерческой деятельности. Учебное пособие. Тамбов. Издательство ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2016. (exe-файл) Режим доступа: <http://www.tstu.ru/book/elib1/exe/2016/Molotkova.exe>
9. Денисова А.Л. Организация коммерческой деятельности: управление запасами: учебное пособие / А. Л. Денисова, Н. В. Дюженкова. - Тамбов: ТГТУ, 2007. - 80с. — (67 экз.)

4.2. Периодическая литература

1. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=9009>
2. Вопросы экономики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715>

4.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
<https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для изучения разделов данной учебной дисциплины необходимо вспомнить и систематизировать знания, полученные ранее по данной области науки.

При изучении материала учебной дисциплины по учебнику нужно, прежде всего, уяснить существо каждого излагаемого там вопроса.

Изучать материал рекомендуется по темам конспекта лекций и по главам учебника (учебного пособия). Сначала следует прочитать весь материал темы, особенно не задерживаясь на том, что показалось не совсем понятным: часто это становится понятным из последующего. Затем надо вернуться к местам, вызвавшим затруднения и внимательно разобраться в том, что было неясно.

Особое внимание при повторном чтении необходимо обратить на формулировки соответствующих определений, формулы и т.п. (они обычно бывают набраны в учебнике курсивом); в точных формулировках, как правило, существенно каждое слово и очень полезно понять, почему данное положение сформулировано именно так. Однако не следует стараться заучивать формулировки; важно понять их смысл и уметь изложить результат своими словами.

Закончив изучение раздела, полезно составить краткий конспект, по возможности не заглядывая в учебник (учебное пособие).

При изучении учебной дисциплины особое внимание следует уделить приобретению навыков решения профессионально-ориентированных задач. Для этого, изучив материал данной темы, надо сначала обязательно разобраться в решениях соответствующих задач, которые рассматривались на практических занятиях, приведены в учебно-методических материалах, пособиях, учебниках, ресурсах Интернета, обратив особое внимание на методические указания по их решению. Затем необходимо самостоятельно решить несколько аналогичных задач из сборников задач, приводимых в разделах рабочей программы, и после этого решать соответствующие задачи из сборников тестовых заданий и контрольных работ.

Закончив изучение раздела, нужно проверить умение ответить на все вопросы программы курса по этой теме (осуществить самопроверку).

Все вопросы, которые должны быть изучены и усвоены, в программе перечислены достаточно подробно. Однако очень полезно составить перечень таких вопросов самостоятельно (в отдельной тетради) следующим образом:

– начав изучение очередной темы программы, выписать сначала в тетради последовательно все перечисленные в программе вопросы этой темы, оставив справа широкую колонку;

– по мере изучения материала раздела (чтения учебника, учебно-методических пособий, конспекта лекций) следует в правой колонке указать страницу учебного издания (конспекта лекции), на которой излагается соответствующий вопрос, а также номер формулы, которые выражают ответ на данный вопрос.

В результате в этой тетради будет полный перечень вопросов для самопроверки, который можно использовать и при подготовке к промежуточной аттестации. Кроме того, ответив на вопрос или написав соответствующую формулу (уравнение), можно по учебнику (конспекту лекций) быстро проверить, правильно ли это сделано. Наконец, по тетради с такими вопросами можно установить, весь ли материал, предусмотренный программой, изучен.

Следует иметь в виду, что в различных учебных изданиях материал может излагаться в разной последовательности. Поэтому ответ на какой-нибудь вопрос программы может оказаться в другой главе, но на изучении курса в целом это, конечно, никак не скажется.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	ABC-XYZ Анализ	контр. работа
ПР04	Расчет показателей статистики товарных запасов	контр. работа
ПР08	Определение оптимального размера заказа	контр. работа
ПР15	Расчет показателей эффективности управления запасами	контр. работа
ПР13	Моделирование систем управления запасами	контр. работа
СР01	Анализ ассортимента	контр. работа
СР02	Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками	контр. работа
СР03	Информационные системы в управлении запасами	реферат

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	8 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-3) Знает принципы логистики и управления цепями поставок, методы контроля запасов, правила приемки товаров, основы товароведения и экспертизы качества, включая особенности внешнеэкономических контрактов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
знает методы анализа и управления ассортиментом	Зач01, ПР03
знает методы контроля запасов и системы управления запасами	Зач01, ПР04, СР02

Теоретические вопросы к зачету Зач01

Охарактеризуйте основные показатели ассортимента: широта, глубина, насыщенность, гармоничность. Как они влияют на стратегию магазина?

Дайте определения понятиям: «товарная номенклатура», «продуктовая линия», «ассортиментная позиция». В чем разница между номенклатурой и ассортиментом?

Сущность и методика проведения ABC-анализа. Критерии дифференциации товаров (по вкладу в выручку/прибыль).

Сущность и методика проведения XYZ-анализа. Чем стабильность потребления отличается от прогнозируемости?

Построение и интерпретация матрицы совмещенного ABC-XYZ анализа. Какие стратегические решения принимаются для групп товаров?

Понятие ассортиментной политики. Какие факторы (внутренние и внешние) влияют на формирование ассортимента?

Принципы выделения товарных категорий. Что такое категорийный менеджмент?

Роли товарных категорий в портфеле компании (локомотивы, генераторы трафика, заменители и т.д.). Как распределяются роли?

Что такое ассортиментная матрица? Какие данные необходимы для ее формирования?

Процесс управления новым товаром: этапы разработки и внедрения новинок.

Анализ неликвидов и устаревших позиций. Причины появления неликвидов.

Процедура ротации ассортимента: критерии для вывода товара из ассортиментной матрицы.

Как оценить, хороша ли получилась ассортиментная матрица?

Система KPI в управлении ассортиментом и запасами.

Рентабельность товарных категорий: формула расчета и применение в анализе.

Показатель «доля неликвидов» в общем объеме запасов. Как его снижение влияет на эффективность?

Основные параметры систем управления запасами (точка заказа, размер заказа, интервал поставки, страховой запас).

Система управления запасами с фиксированным размером заказа. Алгоритм работы, преимущества и недостатки, графическая модель.

Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами. Алгоритм работы, преимущества и недостатки, графическая модель.

Система управления запасами с двумя уровнями («минимум-максимум»). Принцип действия и условия применения.

Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Как она работает и чем отличается от других систем?

Методические основы проектирования логистической системы управления запасами. Как выбрать подходящую систему?

Система показателей статистики товарных запасов. Как рассчитать средний товарный запас?

Показатели товарооборачиваемости: скорость товарооборота (в оборотах) и время обращения (в днях). Методика расчета и экономический смысл.

Методы учета товарных запасов (инвентаризация, оперативный учет, балансовый метод): преимущества и недостатки.

Инвентаризация: цели, задачи и виды (плановая, внеплановая, полная, выборочная).

Порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете.

Методы контроля сохранности запасов: визуальный, аналитический. В чем суть метода «системы двух ящиков»?

Понятие «точка заказа» Как она рассчитывается и для чего используется?

Цели создания и методы управления страховым (резервным) запасом.

Дайте определение оптимального размера заказа. Какие виды издержек учитываются при его расчете?

Вывод и практическое применение формулы Уилсона (EOQ).

Особенности определения оптимального размера заказа в условиях затянувшейся поставки (модель производственного заказа).

Особенности определения оптимального размера заказа в условиях дефицита (модель с дефицитом).

Статистические методы прогнозирования спроса. Как учитывается сезонность при прогнозировании потребности в заказе?

Примеры заданий на контрольную работу ПР03

По следующим на основании ABC-анализа разбить имеющиеся объекты на три группы. Построить график. Сделать выводы

№ объекта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Вклад объекта, ед	2,5	50	7,5	1300	7,5	22,5	2,5	25	200	75	2,5	5	575	75	10	17,5	12,5	5	100	5

Примеры заданий на контрольную работу ПР04

Задача

Имеются следующие данные об остатках товарных запасов магазина, т.р.

Остатки товаров	Группа товаров				
	Товар А	Товар Б	Товар В	Товар Г	Товар Д
На 01.01.2005	23	55	12	88	2
На 01.02.2005	22	60	13	92	3
На 01.03.2005	19	65	15	95	5
На 01.04.2005	16	70	11	96	2
На 01.05.2005	26	66	10	97	4
На 01.06.2005	23	61	16	93	6
На 01.07.2005	22	62	11	90	7

По одному товару рассчитать среднеквартальные остатки товаров, средние за полугодие.

Задача

Используя данные об остатках товарных запасов товаров А, Б, В, Г, Д (зад 1) и нижеприведенный объем товарооборота по месяцам определить обеспеченность товарооборота

на конец одного месяца по каждому товару и среднюю обеспеченность товарооборота товарными запасами на конец одного выбранного месяца.

Товарооборот за месяц	Группа товаров				
	Товар А	Товар Б	Товар В	Товар Г	Товар Д
Январь					
Февраль	130	255	98	546	54
Март	125	260	90	597	58
Апрель	133	264	97	580	59
Май	140	243	85	567	52
Июнь	136	244	86	549	50

Задача

По данным задач 1 и 2 для одного товара рассчитать в целом за один квартал и по каждому месяцу анализируемого квартала скорость товарного обращения и время одного оборота запасов.

Задача

Из условий задач 1 и 2 взять данные об объеме товарооборота и среднем объеме товарных запасов за два месяца. По этим данным необходимо:

1 Рассчитать среднюю скорость товарооборота и оценить влияние различных факторов на ее изменение, т.е. узнать во сколько раз и на сколько оборотов изменилась средняя скорость товарооборота за счет изменения структуры товарных запасов и оборачиваемости отдельных видов товарных запасов.

2 Оценить влияние на объем товарооборота изменения: общей суммы товарных запасов; структуры товарных запасов; оборачиваемости отдельных видов запасов.

Примеры заданий на самостоятельную работу СР02

Провести моделирование различных систем управления запасами по следующим данным.

Интенсивность потребления товара на предприятии меняется следующим образом: первый месяц – 5шт./день, второй месяц – до 15 числа – 4 шт./день, а после 6 шт./день, третий – 6, четвертый – 3 и пятый – 4 шт./день.

Время доставки товаров согласно договоров: первый, второй и третий месяц – 3 дня, четвертый и пятый месяц – 5 дней. Время доставки во второй половине третьего месяца в силу непредвиденных обстоятельств увеличивается на два дня.

Размер запасов на начало рассматриваемого периода – 120шт.

Размер страхового запаса: 30 шт.

Для систем с периодической проверкой уровня запасов проверка осуществляется каждые 15 дней. Для систем с фиксированным размером заказа размер заказа составляет 40 шт.

Потребность в товаре изменяется с наступлением нового месяца, время доставки принимается условием месяца, в котором был сделан заказ. В каждом месяце 30 дней. Предприятие работает без выходных

ИД-2 (ПК-3) Умеет организовывать исполнение договоров поставки, контролировать логистические процессы и сроки, управлять товарными запасами и проводить приемку товаров по количеству и качеству

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
анализирует ассортимент	СР01,
выбирает систему управления запасами	ПР13

Примеры заданий на контрольную работу СР01

Провести анализ ассортимента конкретного предприятия

Примеры заданий на контрольную работу ПР13

Провести моделирование различных систем управления запасами по следующим данным.

Один из товаров торгового предприятия характеризуется довольно стабильным спросом. Его потребность по месяцам составляет: первый месяц – 4шт/день, второй – 4 шт./день, третий – 5, четвертый – 4 и пятый – 5 шт/день.

Первые два месяца предприятие закупало данный продукт у посредника, осуществляющего доставку собственными силами в течение двух дней. Но после первого заказа третьего месяца у поставщика сгорел склад и он не смог поставить продукт. Поэтому руководство предприятия приняло решение закупать товар непосредственного на заводе. На организацию хозяйственных связей и заключение договора потребовалось четыре дополнительных дня, а время доставки увеличилось с двух до пяти дней.

Размер запасов на начало рассматриваемого периода – 150шт.

Размер страхового запаса: 30 шт.

Для систем с периодической проверкой уровня запасов проверка осуществляется два раза в месяц. Для систем с фиксированным размером заказа размер заказа составляет 70 шт.

Потребность в товаре изменяется с наступлением нового месяца, время доставки принимается условием месяца, в котором был сделан заказ. В каждом месяце 30 дней. Предприятие работает без выходных

ИД3 (ПК-3) Владеет навыками планирования и контроля логистических процессов, методами управления товарными запасами, инструментами приемки и экспертизы качества товаров (включая импортные), а также практикой документального оформления всего цикла исполнения договора поставки

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Управляет товарными запасами и ассортиментом	Зач01, ПР08, ПР15, СР03

Примеры заданий на контрольную работу ПР08

Задача

Определить необходимую сумму поступления товаров для торгового предприятия на планируемый год. Розничный товарооборот за отчетный период – 500 т.р. Товарные запасы на конец года – 90 т.р. В планируемом году физический объем продаж увеличится на 10%. Товарные запасы на конец планируемого года должны составлять 15 дней. Однодневный товарооборот четвертого квартала – 2,5 т.р.

Задача

Фирма-поставщик предлагает закупку материального ресурса от 1 до 5 раз в год. Фирма-потребитель должна использовать в год 20000кг этого ресурса. Определить оптимальную величину закупки, число закупок в год и интервал заказа. Цена материального ресурса 10 ден. ед. за 1 кг, издержки по складированию составляют 20% от стоимости товара, а издержки по обслуживанию закупок составляют 1250 ден. ед. за партию.

Задача

Затраты на поставку партии продукции 12 ден. ед., годовое потребление продукции составляет 1500 единиц, затраты на хранение единицы продукции составляют 0,1 ден. ед. Определить оптимальный размер поставки. Рассчитать издержки выполнения заказа, издержки хранения запасов и суммарные издержки управления запасами при партиях поставки 100, 200, 400, 500, 600, 800, 1000 ед. Построить график зависимости рассчитанных издержек от размера партии поставки.

Рассчитать оптимальный размер партии в условиях дефицита при условии, что издержки, обусловленные дефицитом составляют 0,5 ден. ед.

Задача

Стоимость единицы товара — 50 ден ед., месячный оборот склада по данной товарной позиции составляет 100 тыс. единиц в месяц. Доля затрат на хранение товара составляет 5% от его стоимости. Транспортно — заготовительные расходы, связанные с размещением и доставкой одного заказа (издержки выполнения заказа) составляют 1 тыс. ден ед. Рассчитать оптимальный размер заказываемой партии в натуральном и стоимостном выражении.

Примеры заданий на контрольную работу ПР15

Задача

Выручка в первом и втором отделах магазина составила соответственно 52 и 41 т.р. за отчетный период (месяц), а среднее время одного оборота соответственно – 25 и 22 дня. Определить: 1) время одного оборота и коэффициент оборачиваемости (скорость товарного обращения) по магазину в целом. 2) При условии, что в будущем отчетном периоде выручка увеличится на 15%, средние остатки запасов уменьшатся на 10% определить, как изменится скорость товарного обращения.

Задача

Средние остатки товарных запасов в прошлом отчетном периоде 400 т.р., а в отчетном – 320 т.р. среднее время одного оборота в отчетном периоде – 21 день, в базисном – 30 дней. Определить как изменилась выручка за отчетный период (год - 360 дней).

Примеры заданий на самостоятельную работу СР03

Эволюция информационных систем управления запасами: от карточек учета к облачным технологиям.

Сравнительный анализ классов систем управления запасами: ERP, WMS, SCM и специализированные решения.

Зарубежные и отечественные программные продукты на рынке систем управления запасами: функционал и критерии выбора.

Возможности платформы «1С: Предприятие» для автоматизации складского учета и управления ассортиментом.

SAP в управлении цепями поставок: модули управления запасами и прогнозирования спроса.

WMS (Warehouse Management System) как инструмент повышения точности учета и эффективности склада.

Технология радиочастотной идентификации (RFID) в управлении запасами: принципы работы, преимущества и барьеры внедрения.

Облачные решения (SaaS) для малого и среднего бизнеса в управлении товарными запасами: плюсы, минусы, обзор рынка.

Электронный документооборот (ЭДО) и его роль в ускорении оборота запасов и прозрачности учета.

Интеграция информационных систем поставщиков и ритейлеров (VMI - Vendor Managed Inventory) как метод оптимизации запасов.

Big Data и прогнозная аналитика: как современные IT-системы прогнозируют спрос и предотвращают дефицит.

Искусственный интеллект и машинное обучение в задачах управления товарными запасами.

Влияние электронной коммерции (маркетплейсов) на информационные системы управления ассортиментом и запасами.

Информационные системы управления запасами в фармацевтике (с учетом требований к срокам годности и серийному учету).

Автоматизация управления запасами в общественном питании (HoReCa): специфика и программные решения.

Мобильные рабочие места (ТСД) и их роль в повышении точности складского учета.

Информационные системы управления запасами как основа для построения эффективной логистической стратегии компании.

Проблемы и риски внедрения информационных систем управления запасами на предприятии.

Рекомендации по структуре реферата

Введение: актуальность темы, роль ИС в современной логистике.

Теоретическая часть: обзор класса систем или технологий.

Практическая часть/Кейс: описание конкретного продукта или примера внедрения на реальном предприятии (можно найти в открытых источниках или кейсах вендоров).

Анализ: преимущества, недостатки, экономический эффект от внедрения.

Заключение: выводы о перспективах развития технологии.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

8.2.1. Шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей 8.1.

Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Таблица 8.1 – Шкалы оценивания контрольных мероприятий

Обозначение	Наименование	Форма контроля	Количество баллов	
			min	max
ПР03	ABC-XYZ Анализ	контр. работа	2	5
ПР04	Расчет показателей статистики товарных запасов	контр. работа	2	5
ПР08	Определение оптимального размера заказа	контр. работа	2	5
ПР15	Расчет показателей эффективности управления запасами	контр. работа	2	5
ПР13	Моделирование систем управления запасами	контр. работа	2	5
СР01	Анализ ассортимента	контр. работа	2	5
СР02	Задача по моделированию поведения системы управления материальными потоками	контр. работа	2	5
СР03	Информационные системы в управлении запасами	реферат	2	5
Зач01	Зачет	зачет	17	40

8.2.2. Критерии оценивания

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии.

Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.2), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

Таблица 8.2 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатели выставления минимального количества баллов
Контрольная работа	правильно решено не менее 50% заданий
Реферат	тема реферата раскрыта; использованы рекомендуемые источники; соблюдены требования к объему и оформлению реферата
Практическое задание	Практическое задание выполнено в полном объеме; по практическому заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; на защите задания даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 практических заданий.

Время на подготовку: 60 минут.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.19 Управление конфликтами в организации

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Коммерция и бизнес-информатика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.п.н, зав. кафедрой

степень, должность

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

М.А. Блюм

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выстраивать эффективное взаимодействие с поставщиками и внутренними заказчиками, вести переговоры, управлять конфликтами и оценивать деловую репутацию контрагентов	
ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами.	Знает теоретические основы и современные методы управления конфликтами в коммерческой деятельности, психологию деловых коммуникаций и техники ведения переговоров с поставщиками и внутренними заказчиками, принципы формирования и оценки деловой репутации контрагентов, а также правовые и этические аспекты профессионального взаимодействия в условиях цифровизации торговых процессов.
ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях.	Умеет выстраивать конструктивное взаимодействие с участниками коммерческой деятельности, диагностировать причины конфликтов и применять адекватные стратегии их разрешения, аргументированно отстаивать свою позицию в переговорах с контрагентами, а также использовать аналитические инструменты для оценки эффективности коммуникаций и обоснования управленческих решений в спорных ситуациях.
ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров.	Владеет методами сбора, обработки и анализа информации из цифровых и открытых источников для объективной оценки надежности, добросовестности и деловой репутации потенциальных партнеров, а также инструментами профилактики конфликтов и построения долгосрочных отношений с контрагентами в сфере торговли.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	4 семестр
<i>Контактная работа</i>	71
занятия лекционного типа	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	2
консультации	2
промежуточная аттестация	3
<i>Самостоятельная работа</i>	109
<i>Всего</i>	180

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Конфликт как объект управления в коммерческой организации

Сущность, структура и динамика конфликта в профессиональной среде. Функции конфликта: конструктивные и деструктивные аспекты. Типология конфликтов в коммерческой деятельности: вертикальные, горизонтальные, межличностные, межгрупповые. Специфика конфликтов в системах «продавец-покупатель», «менеджер-подчиненный», «сотрудник-контрагент». Культура конфликта в организации: от избегания к управляемому развитию. Современные подходы к анализу конфликтных ситуаций в торговле.

Практические занятия:

ПР01. Анализ типовых конфликтных ситуаций в торговом зале и при взаимодействии с контрагентами (разбор кейсов).

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов. Подготовка эссе на тему «Роль конфликта в развитии коммерческой организации».

Тема 2. Психология деловых коммуникаций и профилактика конфликтов

Психологические основы делового общения. Коммуникативные барьеры и причины их возникновения. Техники активного слушания и ненасильственной коммуникации для работы с возражениями и снятия напряжения. Феномен «цифрового недопонимания» в текстовых коммуникациях. Вербальные и невербальные маркеры назревающего конфликта. Профилактика эмоционального выгорания сотрудников в условиях напряженного общения с клиентами. Деловой этикет как инструмент предотвращения разногласий.

Практические занятия:

ПР02. Отработка техник активного слушания и ненасильственной коммуникации в смоделированных диалогах «продавец-покупатель».

Самостоятельная работа:

СР02. Проведение мини-исследования: анализ причин коммуникативных неудач в профессиональной среде (на примере 3-4 ситуаций из практики или открытых источников).

Тема 3. Гибридная среда и цифровые коммуникации: новые вызовы управления конфликтами

Специфика возникновения и протекания конфликтов в гибридных и распределенных командах. Проблема «информационного вакуума» и раскол на «офлайн» и «онлайн» сотрудников. Асинхронная коммуникация как источник недопонимания. Конфликты в мессенджерах и рабочих чатах: диагностика скрытого напряжения (падение активности, переход на формализмы). Правила «цифрового этикета» как основа профилактики конфликтов. Трансформация отношений с внешними партнерами в цифровой среде.

Практические занятия:

ПР03. Разработка правил цифрового этикета для компании (на примере заданной организации) и анализ конфликтогенов в переписке.

Самостоятельная работа:

СР03. Анализ открытых данных и исследований по теме «Конфликты в распределенных командах: статистика, причины, методы решения».

Тема 4. Медиативное лидерство и управленческие компетенции в разрешении споров

Роль руководителя в урегулировании разногласий. Медиативное мышление как метакомпетенция современного лидера. Алгоритм действий руководителя при конфликте между сотрудниками. Технология посредничества (медиации) во внутренних коммуникациях. Внутренние службы медиации: опыт российских компаний. Медиация в спорах с контрагентами: сохранение партнерских отношений. Психологическая безопасность в команде как результат грамотного управления конфликтами.

Практические занятия:

ПР04. Ролевая игра «Руководитель как медиатор»: отработка навыков посредничества в конфликте между сотрудниками отдела продаж.

Самостоятельная работа:

СР04. Подготовка аналитической записки «Организация службы медиации в торговой компании: цели, задачи, регламенты».

Тема 5. Технологии убеждения и переговорный процесс в коммерции

Стратегии и тактики ведения переговоров с партнерами и клиентами. Подготовка к переговорам: анализ интересов сторон, определение зоны компромисса. Аргументация и работа с возражениями при защите коммерческих условий. Техники убеждения и контраргументации. Переговоры в стрессовых и эмоционально напряженных ситуациях. Манипуляции в переговорах и способы противодействия. Документальное закрепление договоренностей как способ профилактики будущих споров.

Практические занятия:

ПР05. Деловая игра «Переговоры с поставщиком / ключевым клиентом»: отработка навыков защиты интересов и достижения компромисса.

Самостоятельная работа:

СР05. Разработка чек-листа для подготовки к сложным переговорам с контрагентом.

Тема 6. Управление конфликтом интересов и оценка рисков в коммерческой деятельности

Понятие и виды конфликта интересов в организации. Комплаенс-процедуры как инструмент предотвращения коррупционных рисков и конфликта интересов. Автоматизация процессов декларирования конфликта интересов: опыт внедрения цифровых решений. Идентификация, оценка и управление рисками в торговле, приводящими к конфликтам (финансовые, репутационные, логистические риски). Использование аналитических систем для прогнозирования конфликтных ситуаций с контрагентами.

Практические занятия:

ПР06. Разработка карты рисков возникновения конфликтных ситуаций для коммерческого предприятия (на примере кейса).

Самостоятельная работа:

СР06. Подготовка реферата или презентации по теме «Автоматизация комплаенс-процедур в российских компаниях: обзор решений».

Тема 7. Антикризисные коммуникации и управление репутацией

Природа и виды репутационных кризисов во внешней среде. Конфликты с потребителями в социальных сетях и на публичных площадках. Стратегии антикризисных коммуникаций: алгоритмы реагирования на негатив. Тактика опережающего опровержения и работа с «обидой» аудитории. Правовые и этические аспекты публичного урегулирования споров. Анализ деловой репутации контрагентов как инструмент профилактики конфликтов: методы сбора и верификации информации из открытых источников.

Практические занятия:

ПР07. Разработка сценария антикризисных коммуникаций для компании, столкнувшейся с публичной жалобой клиента в социальных сетях.

Самостоятельная работа:

СР07. Проведение анализа деловой репутации выбранной компании с использованием открытых источников.

Тема 8. Искусственный интеллект и цифровая аналитика в управлении конфликтами

Применение искусственного интеллекта для анализа коммуникаций и раннего выявления конфликтогенов. Использование нейросетей для автоматического протоколирования совещаний, выделения спорных вопросов и фиксации решений. Анализ тональности (сентимент-анализ) обратной связи от сотрудников и клиентов. Предиктивная аналитика для прогнозирования конфликтов и репутационных угроз. Метрики эффективности системы управления конфликтами: доля и скорость разрешения конфликтов, доля реализованных решений. Построение дашбордов для мониторинга социально-психологического климата.

Практические занятия:

ПР08. Анализ результатов сентимент-анализа обратной связи от клиентов и разработка рекомендаций по корректировке коммуникационной стратегии.

Самостоятельная работа:

СР08. Сравнительный анализ доступных цифровых инструментов и платформ для мониторинга конфликтогенности коммуникаций.

Курсовое проектирование

Тема курсовой работы «Разработка системы управления конфликтами и укрепления партнерских отношений в коммерческой организации».

Варианты индивидуальных заданий (отличаются объектом исследования и спецификой разрабатываемой системы управления конфликтами, что позволяет студенту выбрать сферу, наиболее соответствующую его профессиональным интересам или месту будущей работы/практики):

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
1	Интернет-магазин (одежда, электроника, товары повседневного спроса)	Разработка системы профилактики и урегулирования конфликтов с онлайн-покупателями (возвраты, брак, задержки доставки), автоматизация работы с отзывами и жалобами.
2	Розничная торговая сеть (продуктовый ритейл / сеть супермаркетов)	Анализ типовых конфликтов в торговом зале (между персоналом и покупателями) и разработка алгоритмов поведения сотрудников, внедрение стандартов сервиса и эскалации спорных ситуаций.
3	Компания сферы услуг (салон красоты, фитнес-клуб, медицинский центр)	Разработка системы работы с «трудными» клиентами, профилактика конфликтов при оказании услуг, управление ожиданиями клиентов и постконфликтное восстановление лояльности.

Вариант	Объект исследования (сфера/отрасль)	Специфика задания
4	Оптовая торговая компания / дистрибьютор (B2B-сегмент)	Разработка регламентов взаимодействия с контрагентами по спорным вопросам (ценообразование, сроки поставок, штрафные санкции), подготовка чек-листов для переговоров и методик сохранения партнерских отношений.
5	Отдел продаж (внутреннее подразделение компании)	Анализ причин межличностных и межгрупповых конфликтов в отделе (конкуренция за клиентов, распределение бонусов). Разработка системы нематериальной мотивации и тренингов по командообразованию.
6	Торгово-производственная компания (B2B / B2C)	Разработка системы управления конфликтами с поставщиками сырья и материалов (срывы поставок, качество). Внедрение комплаенс-процедур и оценки добросовестности контрагентов.
7	Логистический отдел / транспортная компания	Анализ конфликтных ситуаций при доставке товаров (срыв сроков, повреждение груза). Разработка регламентов взаимодействия с клиентами и перевозчиками в нештатных ситуациях.
8	Банковская / финансовая организация (отдел по работе с клиентами)	Разработка антикризисных коммуникаций при возникновении спорных финансовых ситуаций (ошибки в платежах, задержки), обучение персонала техникам работы с возражениями и снятия эмоционального напряжения.
9	Стартап / малый бизнес в сфере электронной коммерции	Разработка «легкой» системы управления конфликтами с ограниченными ресурсами: шаблоны ответов на негативные отзывы, работа с репутацией на маркетплейсах и в социальных сетях.
10	Крупная торговая сеть (федеральный ритейл)	Разработка корпоративного стандарта «Управление конфликтами и работа с недовольными клиентами», включая систему обучения персонала, чек-листы, скрипты и метрики оценки эффективности (NPS, CSI).

Требования к основным разделам курсовой работы:

Введение:

- обоснование актуальности темы с учетом роста конфликтогенности в коммерческой среде, цифровизации коммуникаций и ужесточения конкуренции;
- формулировка цели и задач исследования;
- определение объекта и предмета курсовой работы;

- описание методов исследования (анализ документов, наблюдение, опросы, экспертные интервью, анализ кейсов).

Теоретическая часть:

- обзор и анализ литературных источников по психологии конфликта, теориям переговоров и управления репутацией;
- рассмотрение классических и современных моделей конфликтов в коммерческих организациях;
- анализ специфики конфликтов в системах «поставщик-покупатель», «продавец-клиент», «руководитель-подчиненный»;
- изучение правовых и этических аспектов урегулирования споров в коммерческой деятельности.

Аналитическая часть:

- характеристика объекта исследования (организации, отдела, процесса) в соответствии с выбранным вариантом;
- анализ текущего состояния конфликтной среды (статистика жалоб, типичные причины конфликтов, опросы сотрудников/клиентов);
- анализ деловой репутации организации (отзывы, рейтинги, публикации в СМИ);
- анализ конкурентной среды и лучших практик (бенчмаркинг) в области управления конфликтами в выбранной отрасли;
- выявление ключевых проблем и «зон риска» (слабые места в коммуникациях, недостаточная квалификация персонала, отсутствие регламентов).

Проектная часть:

- разработка концепции системы управления конфликтами (цели, задачи, принципы, участники);
- разработка регламентов и стандартов взаимодействия с клиентами / поставщиками / сотрудниками в конфликтных ситуациях;
- разработка алгоритмов действий для различных типов конфликтов (включая антикризисные коммуникации и работу с репутацией);
- предложения по внедрению цифровых инструментов (CRM-системы, платформы для сбора обратной связи, анализ тональности отзывов с использованием искусственного интеллекта);
- разработка системы обучения и повышения квалификации персонала в области конфликтологии и переговоров;
- разработка системы ключевых показателей эффективности (метрик) для оценки внедренных мероприятий (доля разрешенных конфликтов, скорость реакции, индекс лояльности клиентов и др.);
- прогноз социально-экономической эффективности предложенных мероприятий.

Заключение:

- краткие выводы по результатам выполненной работы;
- оценка степени достижения поставленных цели и задач;
- практические рекомендации по внедрению разработанной системы.

Список использованных источников:

- перечень учебной, научной литературы, нормативных документов, профессиональных изданий, интернет-ресурсов, отраслевых исследований (не менее 25 источников, 70% из которых не старше 5 лет, включая актуальные данные 2025-2026 годов).

Приложения (при необходимости):

- графические материалы (схемы, диаграммы, регламенты, скрипты переговоров, анкеты, результаты опросов, примеры заполненных чек-листов).

Требования для допуска курсовой работы к защите:

- Полное и качественное выполнение задания в соответствии с утвержденным планом-графиком.
- Соответствие содержания работы выбранной теме и поставленным задачам.
- Наличие всех обязательных разделов, предусмотренных заданием и методическими указаниями.
- Актуальность используемых данных и источников (не старше 5 лет, за исключением фундаментальных теоретических работ).
- Самостоятельность выполнения работы, отсутствие неправомерных заимствований (оригинальность текста не менее 60%).
- Практическая значимость разработанной системы и реалистичность предложенных рекомендаций.
- Наличие количественных показателей и обоснованных расчетов эффективности.
- Соответствие оформления требованиям СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

Курсовая работа должна соответствовать выбранной теме, содержать все основные разделы и графический материал в соответствии с заданием, должна быть оформлена в соответствии с СТО ФГБОУ ВО «ТГТУ» 07-2017 «Выпускные квалификационные работы и курсовые проекты (работы). Общие требования».

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Юсупова, С. М. Управление конфликтами : учебник / С. М. Юсупова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 243 с. — ISBN 978-5-4497-4857-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/155136.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Семенов, В. А. Конфликтология : учебное пособие / В. А. Семенов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 383 с. — ISBN 978-5-4497-4152-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148495.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Семенов, В. А. История и теория институтов конфликто разрешения : учебное пособие / В. А. Семенов, В. П. Милецкий. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 237 с. — ISBN 978-5-4497-4155-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148493.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Чечель, Н. В. Конфликтология: опорный конспект лекций / Н. В. Чечель. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2025. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156588.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Конфликтология : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников, И. К. Батулин, В. Ф. Голубь [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 543 с. — ISBN 978-5-238-02174-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141392.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (экзамен и курсовая работа) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР01	Анализ типовых конфликтных ситуаций в торговом зале и при взаимодействии с контрагентами (разбор кейсов)	отчет
ПР03	Разработка правил цифрового этикета для компании и анализ конфликтогенов в переписке	отчет
ПР05	Деловая игра «Переговоры с поставщиком / ключевым клиентом»: отработка навыков защиты интересов и достижения компромисса	отчет
ПР07	Разработка сценария антикризисных коммуникаций для компании, столкнувшейся с публичной жалобой клиента в социальных сетях	отчет
СР07	Проведение анализа деловой репутации выбранной компании с использованием открытых источников	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Экз01	Экзамен	4 семестр
КР01	Защита КР	4 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-5) Знает психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, методы управления конфликтами, принципы оценки деловой репутации и построения долгосрочных отношений с контрагентами

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и современные методы управления конфликтами в коммерческой деятельности, психологию деловых коммуникаций, техники ведения переговоров, принципы формирования и оценки деловой репутации контрагентов, а также правовые и этические аспекты профессионального взаимодействия в условиях цифровизации торговых процессов.	ПР01, Экз01

ПР01. Анализ типовых конфликтных ситуаций в торговом зале и при взаимодействии с контрагентами (разбор кейсов)

Задание: Провести анализ 3-4 типовых конфликтных ситуаций, возникающих в коммерческой деятельности (например, возврат товара покупателем, претензия поставщику по срокам поставки, разногласия с коллегой по отделу продаж). Для каждой ситуации необходимо:

- определить причину и тип конфликта;
 - описать стратегии поведения сторон;
 - предложить оптимальные варианты разрешения конфликта с сохранением партнерских отношений;
 - указать, какие меры профилактики могли бы предотвратить данную ситуацию.
- Результаты представить в виде аналитической записки с выводами и рекомендациями.

ИД-2 (ПК-5) Умеет эффективно взаимодействовать с поставщиками и внутренними заказчиками, выстраивать конструктивный диалог, аргументировать свою позицию и находить компромиссы в спорных ситуациях

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет выстраивать конструктивное взаимодействие с участниками коммерческой деятельности, диагностировать причины конфликтов и применять адекватные стратегии их разрешения, аргументированно отстаивать свою позицию в переговорах с контрагентами, а также использовать аналитические инструменты для оценки эффективности коммуникаций и обоснования управленческих решений в спорных ситуациях.	ПР03, ПР05, Экз01

ПР03. Разработка правил цифрового этикета для компании и анализ конфликтогенов в переписке

Задание: На основе анализа типичных ошибок в деловой переписке (электронная почта, мессенджеры, рабочие чаты) разработать проект документа «Правила цифрового этикета компании». В правилах должны быть отражены:

- нормы тональности и стиля общения;
- регламенты времени ответа на сообщения;
- правила использования смайлов, голосовых сообщений, тегов;

–рекомендации по предотвращению недопонимания в текстовой коммуникации.

Дополнительно провести анализ предоставленного преподавателем фрагмента переписки, выявить конфликтогены и предложить варианты их нейтрализации. Результаты представить в виде отчета с приложением разработанного документа.

ПР05. Деловая игра «Переговоры с поставщиком / ключевым клиентом»: отработка навыков защиты интересов и достижения компромисса

Задание: В ходе деловой игры, распределив роли (представитель компании-покупателя, представитель компании-поставщика, независимый наблюдатель), провести переговоры по урегулированию спорной ситуации (например: повышение закупочных цен, срыв сроков поставки, изменение условий оплаты). Необходимо:

- подготовить переговорную позицию (интересы, аргументы, допустимые уступки);
- провести переговоры, применяя техники убеждения и работы с возражениями;
- зафиксировать достигнутые договоренности.

По итогам игры представить отчет, включающий анализ использованных стратегий, оценку достигнутых результатов и рефлексии собственных действий.

ИД-3 (ПК-5) Владеет навыками делового этикета, технологиями убеждения и методами сбора информации для оценки надежности и репутации потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет методами сбора, обработки и анализа информации из цифровых и открытых источников для объективной оценки надежности, добросовестности и деловой репутации потенциальных партнеров, а также инструментами профилактики конфликтов и построения долгосрочных отношений с контрагентами в сфере торговли.	ПР07, СР07, Экз01

ПР07. Разработка сценария антикризисных коммуникаций для компании, столкнувшейся с публичной жалобой клиента в социальных сетях

Задание: Разработать сценарий антикризисных коммуникаций для коммерческой организации, столкнувшейся с публичной жалобой клиента в социальных сетях. Сценарий должен включать:

- алгоритм первичного реагирования (сроки, ответственное лицо, тональность);
- проект публичного ответа (поста или комментария);
- план дальнейших действий по работе с репутацией (мониторинг, вовлечение лояльных клиентов, пост-коммуникация);
- меры по недопущению повторения подобных ситуаций.

При разработке учесть современные требования к открытости, эмпатичности и оперативности коммуникаций. Результаты представить в виде аналитической записки с приложением проекта ответа.

СР07. Проведение анализа деловой репутации выбранной компании с использованием открытых источников

Задание: Провести анализ деловой репутации реально существующей компании (по выбору студента) с использованием открытых источников информации. В ходе анализа необходимо:

- собрать и систематизировать информацию о компании (отзывы клиентов, публикации в СМИ, рейтинги, упоминания в социальных сетях);
- оценить тональность и содержание отзывов;
- выявить основные репутационные риски и конфликтогенные зоны;
- подготовить рекомендации по укреплению деловой репутации и профилактике конфликтов с контрагентами и клиентами.

Результаты представить в виде аналитического отчета с выводами и практическими рекомендациями.

Теоретические вопросы к экзамену Экз01

1. Сущность, структура и динамика конфликта в профессиональной среде.
2. Функции конфликта: конструктивные и деструктивные аспекты.
3. Типология конфликтов в коммерческой деятельности.
4. Специфика конфликтов в системах «продавец-покупатель», «менеджер-подчиненный», «сотрудник-контрагент».
5. Психологические основы делового общения и коммуникативные барьеры.
6. Техники активного слушания и ненасильственной коммуникации.
7. Феномен «цифрового недопонимания» в текстовых коммуникациях.
8. Деловой этикет как инструмент предотвращения разногласий.
9. Специфика конфликтов в гибридных и распределенных командах.
10. Асинхронная коммуникация как источник недопонимания.
11. Диагностика скрытого напряжения в рабочих чатах.
12. Правила цифрового этикета: профилактика конфликтов в мессенджерах.
13. Роль руководителя в урегулировании разногласий. Медиативное лидерство.
14. Технология посредничества (медиации) во внутренних коммуникациях.
15. Медиация в спорах с контрагентами.
16. Стратегии и тактики ведения переговоров с партнерами и клиентами.
17. Подготовка к переговорам: анализ интересов сторон, определение зоны компромисса.
18. Аргументация и работа с возражениями при защите коммерческих условий.
19. Техники убеждения и контраргументации в переговорах.
20. Манипуляции в переговорах и способы противодействия.
21. Понятие и виды конфликта интересов в организации.
22. Комплаенс-процедуры как инструмент предотвращения конфликта интересов.
23. Автоматизация процессов декларирования конфликта интересов.
24. Управление рисками в торговле, приводящими к конфликтам (финансовые, репутационные, логистические).
25. Использование аналитических систем для прогнозирования конфликтных ситуаций с контрагентами.
26. Природа и виды репутационных кризисов во внешней среде.
27. Конфликты с потребителями в социальных сетях и на публичных площадках.
28. Стратегии антикризисных коммуникаций: алгоритмы реагирования на негатив.
29. Тактика опережающего опровержения и работа с «обидой» аудитории.
30. Анализ деловой репутации контрагентов: методы сбора и верификации информации.
31. Применение искусственного интеллекта для анализа коммуникаций и выявления конфликтогенов.
32. Анализ тональности (сентимент-анализ) обратной связи от сотрудников и клиентов.
33. Предиктивная аналитика для прогнозирования конфликтов и репутационных угроз.
34. Метрики эффективности системы управления конфликтами (доля разрешенных конфликтов, скорость реакции, индекс лояльности).
35. Построение дашбордов для мониторинга социально-психологического климата.

Практические задания к экзамену Экз01 (примеры)

1. Проведите анализ предложенной конфликтной ситуации: определите ее тип, причины, опишите стратегии поведения сторон и предложите оптимальный вариант разрешения.
2. Разработайте чек-лист для подготовки к переговорам с новым поставщиком.
3. Составьте алгоритм действий руководителя при возникновении конфликта между двумя сотрудниками отдела продаж.
4. Проанализируйте фрагмент деловой переписки, выявите конфликтогены и предложите исправленный вариант сообщений.
5. Разработайте проект публичного ответа компании на негативный отзыв клиента в социальных сетях.
6. Предложите систему ключевых показателей эффективности для оценки работы службы медиации в торговой компании.
7. Составьте перечень открытых источников информации для проверки деловой репутации потенциального партнера.
8. Разработайте памятку для сотрудников «Правила поведения в конфликтной ситуации с покупателем».
9. Предложите меры по профилактике эмоционального выгорания сотрудников, работающих в напряженном клиентском потоке.
10. Разработайте сценарий короткого тренинга для сотрудников по отработке техник активного слушания.

Вопросы к защите курсовой работы КР01 (примеры)

1. Сформулируйте цель и основные задачи вашего исследования. Как они соотносятся с проблематикой управления конфликтами в выбранной организации?
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы с учетом современных тенденций цифровизации и трансформации коммуникаций в коммерческой среде.
3. Какие теоретические подходы и модели конфликтов легли в основу вашей работы?
4. Охарактеризуйте объект исследования (организацию, отдел, процесс). Каковы его особенности и основные зоны конфликтогенности?
5. Какую методологию вы использовали для анализа текущего состояния конфликтной среды?
6. Какие методы сбора информации о причинах конфликтов вы применяли (опросы, интервью, анализ документов)? Каковы основные результаты?
7. Проводили ли вы анализ лучших практик (бенчмаркинг) в области управления конфликтами в вашей отрасли?
8. Какие ключевые проблемы и «зоны риска» в управлении конфликтами вы выявили?
9. Какова концепция разработанной вами системы управления конфликтами (цели, задачи, принципы)?
10. Какие регламенты и стандарты взаимодействия с клиентами / поставщиками / сотрудниками вы разработали?
11. Какие алгоритмы действий для различных типов конфликтов предложены в вашей работе?
12. Предусмотрено ли использование цифровых инструментов (CRM, платформы обратной связи, анализ тональности) в вашей системе?
13. Какие мероприятия по обучению персонала в области конфликтологии вы предлагаете?
14. Какую систему ключевых показателей эффективности вы разработали для оценки внедрения ваших предложений?

15. Каков прогнозируемый социально-экономический эффект от внедрения разработанной системы?
16. Как ваша система учитывает современные вызовы: гибридный формат работы, «цифровое недопонимание», информационную перегрузку?
17. Какие риски могут возникнуть при внедрении ваших рекомендаций и как вы предлагаете их минимизировать?
18. Какова практическая значимость вашей работы для организации?
19. Как разработанная система соотносится с этическими нормами и правовыми требованиями?
20. Какие направления дальнейшего совершенствования системы управления конфликтами вы можете предложить?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Экзамен (Экз01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и одного практического задания.

Время на подготовку: 60 минут.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Защита КР (КР01).

На защите курсовой работы обучающемуся задаются 8-10 вопросов по теме курсового проектирования.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании выбранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему неправомерное заимствование.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института экономики и
качества жизни

_____ П.М. Смолихина
« 13 » _____ февраля 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.20 Оценка стоимости бизнеса

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Направление

38.03.06 Торговое дело

(шифр и наименование)

Профиль

Коммерция

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения:

очная

Кафедра:

Экономика

(наименование кафедры)

Составитель:

К.Э.Н., зав. каф.

степень, должность

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

В.И. Меньщикова

инициалы, фамилия

Тамбов 2026

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель освоения дисциплины – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Дисциплина входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 – Результаты обучения по дисциплине

Код, наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен контролировать бюджет закупок, вести учет расчетов с поставщиками, минимизировать коммерческие риски и обеспечивать экономическую эффективность закупочных операций	
ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов.	Знает теоретические основы и современные подходы к оценке стоимости бизнеса, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также принципы анализа финансовой отчетности и цифровые инструменты для оценки стоимости контрагентов в коммерческой деятельности.
ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров.	Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать коммерческие риски конкретных сделок, анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров, а также применять методы доходного, сравнительного и затратного подходов для определения стоимости бизнеса контрагентов с использованием современных аналитических платформ.
ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками.	Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, приемами интерпретации результатов оценки стоимости бизнеса для принятия обоснованных управленческих решений, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения рисков ситуаций в коммерческой деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Ниже приведено распределение общего объема дисциплины (в академических часах) в соответствии с утвержденным учебным планом.

Виды работ	Форма обучения
	Очная
	5 семестр
<i>Контактная работа</i>	49
занятия лекционного типа	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	32
курсовое проектирование	-
консультации	-
промежуточная аттестация	1
<i>Самостоятельная работа</i>	59
<i>Всего</i>	108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Теоретические основы оценки стоимости бизнеса

Сущность, цели и функции оценки стоимости бизнеса в современной экономике. Понятие стоимости и цены, виды стоимости, определяемые в оценочной деятельности: рыночная, инвестиционная, ликвидационная, кадастровая. Принципы оценки бизнеса: принципы, основанные на представлениях собственника; принципы, связанные с рыночной средой; принципы, связанные с эксплуатацией имущества. Факторы, влияющие на стоимость бизнеса: внешние и внутренние. Нормативно-правовое регулирование оценочной деятельности в Российской Федерации. Федеральные стандарты оценки (ФСО). Профессиональные стандарты и этика оценщика. Цифровизация оценочной деятельности: использование автоматизированных информационных систем, онлайн-сервисов и баз данных в работе оценщика.

Практические занятия:

ПР01. Анализ факторов, влияющих на стоимость бизнеса, на примере конкретного торгового предприятия.

Самостоятельная работа:

СР01. Изучение теоретических материалов и положений Федеральных стандартов оценки. Подготовка обзора изменений в законодательстве об оценочной деятельности.

Тема 2. Информационная база оценки и анализ финансовой отчетности

Система информации, используемая при оценке бизнеса: внешняя и внутренняя информация. Требования к качеству информации: достоверность, полнота, актуальность, проверяемость. Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей оценки: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств. Трансформация и нормализация бухгалтерской отчетности для целей оценки. Корректировка статей актива и пассива баланса. Финансовый анализ в целях оценки: показатели ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности. Оценка качества управления оборотным капиталом торгового предприятия. Выявление ключевых драйверов стоимости бизнеса.

Практические занятия:

ПР02. Проведение финансового анализа торгового предприятия, выявление и корректировка статей баланса для целей оценки.

Самостоятельная работа:

СР02. Подготовка аналитической записки по результатам финансового анализа выбранного предприятия.

Тема 3. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса

Экономическое содержание доходного подхода, область применения, преимущества и недостатки. Основные этапы оценки бизнеса доходным подходом. Метод дисконтирования денежных потоков (ДДП): сфера применения, условия использования. Прогнозирование денежных потоков: виды денежных потоков (для собственного и инвестированного капитала), длительность прогнозного периода, расчет денежного потока для торгового предприятия. Определение ставки дисконтирования: кумулятивный метод, модель оценки капитальных активов (CAPM), модель средневзвешенной стоимости капитала (WACC). Расчет текущей стоимости денежных потоков и стоимости в постпрогнозный период (модель Гордона). Метод капитализации прибыли: область применения, расчет ставки капитализации, определение величины капитализируемой прибыли.

Практические занятия:

ПР03. Расчет стоимости торгового предприятия методом дисконтирования денежных потоков (построение прогнозных форм отчетности, расчет ставки дисконтирования, определение итоговой стоимости).

Самостоятельная работа:

СР03. Решение задач по расчету денежного потока, ставки дисконтирования и стоимости бизнеса методом капитализации прибыли.

Тема 4. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса

Экономическое содержание сравнительного подхода, его преимущества и ограничения. Основные этапы оценки методом сравнимых продаж. Принципы отбора компаний-аналогов: отраслевое сходство, размер, финансовые показатели, стадия развития. Ценовые мультипликаторы: понятие, классификация, особенности расчета и применения. Интервальные и моментные мультипликаторы. Формирование итоговой величины стоимости методом сравнительного подхода: методы взвешивания, корректировка на риски. Метод сделок: особенности применения для оценки контрольных пакетов акций. Метод отраслевых коэффициентов: использование среднеотраслевых соотношений. Использование цифровых платформ и баз данных для подбора аналогов и расчета мультипликаторов.

Практические занятия:

ПР04. Подбор компаний-аналогов, расчет ценовых мультипликаторов и определение стоимости торгового предприятия сравнительным подходом.

Самостоятельная работа:

СР04. Анализ доступных баз данных для подбора компаний-аналогов в сфере торговли. Расчет отраслевых мультипликаторов.

Тема 5. Затратный подход к оценке стоимости бизнеса

Экономическое содержание затратного подхода, его роль в оценке бизнеса. Метод чистых активов как основной метод затратного подхода. Порядок расчета стоимости чистых активов в соответствии с российским законодательством. Оценка отдельных видов активов в составе имущественного комплекса: основные средства (с учетом ФСБУ 6/2020), нематериальные активы (с учетом ФСБУ 14/2022), запасы (с учетом ФСБУ 5/2019), дебиторская задолженность, финансовые вложения. Оценка обязательств предприятия. Метод ликвидационной стоимости: виды ликвидационной стоимости, факторы, влияющие на величину ликвидационной стоимости, этапы расчета. График ликвидации и дисконтирование. Особенности применения затратного подхода для торговых предприятий: оценка товарных запасов, дебиторской задолженности.

Практические занятия:

ПР05. Расчет стоимости чистых активов торгового предприятия и оценка стоимости его отдельных видов имущества (основные средства, запасы).

Самостоятельная работа:

СР05. Решение задач по расчету ликвидационной стоимости предприятия.

Тема 6. Оценка стоимости отдельных видов активов в торговле

Оценка стоимости товарных запасов: методы оценки (ФИФО, по средней себестоимости, по стоимости единицы), корректировка на моральный износ и потерю качества. Оценка дебиторской задолженности: анализ оборачиваемости, вероятность взыскания, дисконтирование долгосрочной задолженности. Оценка объектов интеллектуальной собственности: товарные знаки, бренды, франшизы. Особенности оценки гудвилла (деловой репутации) торгового предприятия: методы расчета, факторы, формирующие деловую репутацию. Оценка объектов недвижимости и арендных прав для

торговых предприятий. Использование методов массовой оценки и автоматизированных систем для оценки однородных активов.

Практические занятия:

ПР06. Оценка товарных запасов, дебиторской задолженности и деловой репутации торгового предприятия.

Самостоятельная работа:

СР06. Анализ подходов к оценке товарных знаков и брендов в розничной торговле.

Тема 7. Оценка стоимости бизнеса для целей управления и принятия решений

Управление стоимостью компании (Value Based Management) как концепция стратегического управления. Ключевые драйверы стоимости бизнеса в торговле: рост продаж, оборачиваемость товарных запасов, эффективность управления затратами, оптимизация налогообложения. Оценка эффективности инвестиционных проектов с использованием методов оценки стоимости. Оценка синергетического эффекта при слияниях и поглощениях. Оценка бизнеса для целей залога, страхования, реструктуризации. Оценка стоимости компании для выхода на IPO. Сценарный анализ и анализ чувствительности стоимости к изменению ключевых параметров. Использование аналитических платформ и инструментов имитационного моделирования для прогнозирования стоимости.

Практические занятия:

ПР07. Проведение анализа чувствительности стоимости торгового предприятия к изменению ключевых драйверов стоимости. Разработка рекомендаций по увеличению стоимости.

Самостоятельная работа:

СР07. Анализ кейса по слиянию/поглощению в сфере торговли и оценка синергетического эффекта.

Тема 8. Оценка стоимости бизнеса в условиях цифровой экономики

Влияние цифровой трансформации на стоимость бизнеса. Оценка стоимости компаний электронной коммерции (маркетплейсов, интернет-магазинов): особенности применения традиционных подходов, роль пользовательских метрик (количество активных пользователей, средний чек, LTV, САС). Оценка стоимости IT-активов и цифровых платформ. Использование технологий искусственного интеллекта и анализа больших данных в оценочной деятельности: автоматизация подбора аналогов, прогнозирование денежных потоков, оценка рисков. Онлайн-сервисы для экспресс-оценки бизнеса. Этические аспекты использования искусственного интеллекта в оценке. Подготовка отчета об оценке с использованием цифровых инструментов и интерактивных форматов представления информации (дашборды).

Практические занятия:

ПР08. Оценка стоимости интернет-магазина с использованием традиционных подходов и учетом пользовательских метрик. Подготовка раздела отчета об оценке.

Самостоятельная работа:

СР08. Анализ существующих онлайн-сервисов и программных продуктов для оценки стоимости бизнеса. Подготовка сравнительного обзора.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Учебная литература

1. Лисовский, А. Л. Оценка стоимости фирмы (бизнеса) : учебное пособие / А. Л. Лисовский, Т. А. Никерова, Л. А. Шмелева. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 58 с. — ISBN 978-5-6040243-3-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140312.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Воронова, А. Г. Математический инструментарий и модели оценки стоимости бизнеса : учебное пособие / А. Г. Воронова, Н. Н. Лепило. — Луганск : ГОУ ВО ЛНР «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2023. — 171 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151613.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Синявская, Е. Е. Оценка и управление стоимостью бизнеса : учебное пособие / Е. Е. Синявская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2021. — 77 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150376.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Подгорный, В. В. Оценка и управление стоимостью бизнеса : учебное пособие для обучающихся 1 курса очной и 2 курса заочной форм обучения образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» / В. В. Подгорный. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 233 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123496.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Иголкина, Т. Н. Методы оценки и управления стоимостью бизнеса предприятия : учебное пособие / Т. Н. Иголкина, О. А. Клиндухова, С. К. Кочина. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-361-00764-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122947.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opensdata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opensdata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет» - «Сведения об образовательной организации» - «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование» - «Учебная работа» - «Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное освоение дисциплины требует систематической работы в течение всего периода обучения и предполагает следующие рекомендации.

1. Общая организация учебной работы

Посещение и работа на лекциях. Лекции составляют теоретическую основу обучения. Рекомендуется вести конспект, фиксируя ключевые понятия, определения, классификации и связи между ними. Это создаст базу для дальнейшей практической работы и подготовки к аттестации.

Активное участие в практических занятиях. Практические занятия направлены на применение теоретических знаний, развитие умений и формирование профессиональных навыков. Необходимо готовиться к каждому занятию, выполнять предварительные задания, участвовать в обсуждениях, деловых играх и разборе кейсов.

Планомерное выполнение самостоятельной работы. Задания для самостоятельной работы (подготовка рефератов, докладов, отчетов, аналитических обзоров) выполняются в соответствии с графиком учебного процесса. Рекомендуется не откладывать их выполнение, чтобы иметь возможность проработать материал качественно и при необходимости получить консультацию преподавателя.

2. Работа с учебной литературой и информационными ресурсами

Для изучения дисциплины следует использовать рекомендованную учебную литературу (п. 4.1), а также дополнительные источники, включая электронные библиотечные системы (IPRbooks, Лань, Юрайт), к которым университет предоставляет доступ.

При подготовке к занятиям и выполнении самостоятельных работ рекомендуется обращаться к современным профессиональным базам данных, справочно-правовым системам и открытым интернет-ресурсам (п. 4.2).

Использование материалов электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивает доступ ко всем необходимым учебно-методическим материалам.

3. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется в ходе выполнения и защиты практических и самостоятельных работ. Критерии оценивания по каждой форме контроля приведены в разделе 8 рабочей программы. Рекомендуется ознакомиться с ними заранее и ориентироваться на указанные требования при выполнении заданий.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по завершении изучения дисциплины. Для успешной подготовки необходимо:

- повторить теоретический материал, используя конспекты лекций и учебную литературу;
- проработать практические задания, выполненные в течение семестра;
- обратить внимание на формулировки вопросов и заданий, выносимых на аттестацию (они представлены в фонде оценочных средств).

4. Использование ресурсов университета

Для самостоятельной работы предусмотрены специализированные аудитории (читальные залы, компьютерные классы), оснащенные необходимой техникой и доступом в интернет.

Систематическое соблюдение данных рекомендаций позволит своевременно и качественно освоить материал дисциплины, успешно пройти контрольные мероприятия и сформировать необходимые компетенции.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории и кабинеты, оснащенные необходимым специализированным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
учебные аудитории для выполнения курсовых работ	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 333/А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MS Office, Windows / Корпоративная академическая лицензия бессрочная Microsoft Open License №66426830

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по дисциплине осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости включает в себя мероприятия по оцениванию выполнения заданий на практических занятиях, заданий для самостоятельной работы. Мероприятия текущего контроля успеваемости приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Мероприятия текущего контроля успеваемости

Обоз- начение	Наименование	Форма контроля
ПР03	Расчет стоимости торгового предприятия методом дисконтирования денежных потоков (построение прогнозных форм отчетности, расчет ставки дисконтирования, определение итоговой стоимости)	отчет
ПР05	Расчет стоимости чистых активов торгового предприятия и оценка стоимости его отдельных видов имущества (основные средства, запасы)	отчет
ПР07	Проведение анализа чувствительности стоимости торгового предприятия к изменению ключевых драйверов стоимости. Разработка рекомендаций по увеличению стоимости	отчет
СР03	Решение задач по расчету денежного потока, ставки дисконтирования и стоимости бизнеса методом капитализации прибыли	отчет
СР07	Анализ кейса по слиянию/поглощению в сфере торговли и оценка синергетического эффекта	отчет

7.2. Промежуточная аттестация

Формы промежуточной аттестации по дисциплине приведены в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Формы промежуточной аттестации

Обоз- начение	Форма отчетности	Очная
Зач01	Зачет	5 семестр

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций.

ИД-1 (ПК-4) Знает методы контроля бюджета закупок, правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупок и подходы к оценке стоимости бизнеса контрагентов

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Знает теоретические основы и современные подходы к оценке стоимости бизнеса, методы контроля бюджета закупок и правила учета расчетов с поставщиками, способы минимизации коммерческих рисков, налоговые аспекты закупочной деятельности, а также принципы анализа финансовой отчетности и цифровые инструменты для оценки стоимости контрагентов в коммерческой деятельности.	ПР03, Зач01

ПР03. Расчет стоимости торгового предприятия методом дисконтирования денежных потоков (построение прогнозных форм отчетности, расчет ставки дисконтирования, определение итоговой стоимости)

Задание: На основе данных бухгалтерской отчетности и прогнозных показателей деятельности торгового предприятия произвести расчет его рыночной стоимости методом дисконтирования денежных потоков. Выполнить следующие этапы:

- проанализировать ретроспективные данные и построить прогноз денежных потоков на 3-5 лет;
- рассчитать ставку дисконтирования кумулятивным методом или методом средневзвешенной стоимости капитала (WACC);
- определить текущую стоимость денежных потоков в прогнозный период;
- рассчитать стоимость в постпрогнозный период с использованием модели Гордона;
- определить итоговую рыночную стоимость предприятия.

Результаты представить в виде отчета, содержащего все промежуточные расчеты, обоснование выбранных параметров и итоговую величину стоимости.

ИД-2 (ПК-4) Умеет контролировать целевое использование бюджета, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать риски конкретной сделки и анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Умеет контролировать целевое использование бюджета закупок, вести учет взаиморасчетов с поставщиками, оценивать коммерческие риски конкретных сделок, анализировать финансовую устойчивость потенциальных партнеров, а также применять методы доходного, сравнительного и затратного подходов для определения стоимости бизнеса контрагентов с использованием современных аналитических платформ.	ПР05, СР03, Зач01

ПР05. Расчет стоимости чистых активов торгового предприятия и оценка стоимости его отдельных видов имущества (основные средства, запасы)

Задание: На основе данных бухгалтерского баланса и пояснений к нему произвести расчет стоимости чистых активов торгового предприятия в соответствии с действующим законодательством. Провести оценку отдельных видов имущества:

- определить рыночную стоимость основных средств с учетом их фактического состояния, износа и рыночных цен на аналогичное имущество;
- оценить стоимость товарных запасов с учетом их ликвидности, оборачиваемости и возможного морального устаревания;
- выявить необходимость корректировки балансовой стоимости дебиторской задолженности.

Сравнить балансовую и рыночную стоимость чистых активов. Результаты представить в виде отчета с подробными расчетами, обоснованием примененных корректировок и выводами.

СР03. Решение задач по расчету денежного потока, ставки дисконтирования и стоимости бизнеса методом капитализации прибыли

Задание: Решить комплекс задач по оценке стоимости бизнеса:

- рассчитать денежный поток для собственного и инвестированного капитала на основе исходных данных;
- определить ставку дисконтирования различными методами (кумулятивный метод, САРМ) для предприятий с разными характеристиками;
- рассчитать стоимость предприятия методом капитализации прибыли, определить ставку капитализации и величину капитализируемой прибыли;
- сравнить результаты оценки, полученные разными методами.

По каждой задаче представить подробные расчеты, обоснование выбора методов и параметров, сформулировать выводы. Результаты оформить в виде отчета.

ИД-3 (ПК-4) Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупок и методами снижения финансовых и налоговых рисков при работе с поставщиками

Результаты обучения	Контрольные мероприятия
Владеет навыками обеспечения экономической эффективности закупочных операций, методами снижения финансовых и налоговых рисков при взаимодействии с поставщиками, приемами интерпретации результатов оценки стоимости бизнеса для принятия обоснованных управленческих решений, а также инструментами цифровой аналитики для прогнозирования и предотвращения рискованных ситуаций в коммерческой деятельности.	ПР07, СР07, Зач01

ПР07. Проведение анализа чувствительности стоимости торгового предприятия к изменению ключевых драйверов стоимости. Разработка рекомендаций по увеличению стоимости

Задание: На основе ранее выполненной оценки стоимости торгового предприятия (доходным или сравнительным подходом) провести анализ чувствительности итоговой стоимости к изменению ключевых факторов:

- темпов роста выручки;
- уровня рентабельности;
- ставки дисконтирования;
- величины оборотного капитала;
- оборачиваемости товарных запасов.

Построить графики зависимости стоимости от изменения каждого фактора, определить наиболее значимые драйверы стоимости. Разработать практические рекомендации для руководства предприятия по увеличению его рыночной стоимости, включающие мероприятия в области управления ассортиментом, ценообразованием,

оптимизацией затрат, управлением оборотным капиталом. Результаты представить в виде аналитической записки с графиками, расчетами и обоснованными рекомендациями.

СР07. Анализ кейса по слиянию/поглощению в сфере торговли и оценка синергетического эффекта

Задание: Провести анализ реального или гипотетического кейса по слиянию/поглощению в сфере торговли (например, приобретение розничной сети интернет-магазином, слияние двух торговых компаний). Выполнить следующие этапы:

- провести краткий анализ участников сделки (финансовые показатели, рыночные позиции);
- определить возможные источники синергетического эффекта (рост выручки за счет перекрестных продаж, снижение затрат за счет объединения закупок и логистики, оптимизация налогообложения, эффект масштаба);
- оценить величину синергетического эффекта с использованием методов оценки стоимости бизнеса;
- определить целесообразность сделки и справедливую цену приобретения с учетом синергии.

Результаты представить в виде аналитического отчета с выводами и рекомендациями.

Теоретические вопросы к зачету Зач01

1. Сущность, цели и функции оценки стоимости бизнеса в современной экономике.
2. Понятие стоимости и цены, виды стоимости, определяемые в оценочной деятельности.
3. Принципы оценки бизнеса: принципы, основанные на представлениях собственника.
4. Принципы оценки бизнеса, связанные с рыночной средой и эксплуатацией имущества.
5. Факторы, влияющие на стоимость бизнеса: внешние и внутренние.
6. Нормативно-правовое регулирование оценочной деятельности в Российской Федерации.
7. Федеральные стандарты оценки (ФСО): структура, содержание, требования.
8. Информационная база оценки: внешняя и внутренняя информация, требования к качеству информации.
9. Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей оценки.
10. Трансформация и нормализация бухгалтерской отчетности для целей оценки.
11. Финансовый анализ в целях оценки: показатели ликвидности и финансовой устойчивости.
12. Финансовый анализ в целях оценки: показатели деловой активности и рентабельности.
13. Ключевые драйверы стоимости бизнеса в торговле.
14. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса: экономическое содержание, область применения.
15. Метод дисконтирования денежных потоков: основные этапы, условия применения.
16. Прогнозирование денежных потоков при оценке бизнеса.
17. Виды денежных потоков в оценке бизнеса (для собственного и инвестированного капитала).
18. Расчет денежного потока для торгового предприятия.
19. Определение ставки дисконтирования: кумулятивный метод.

20. Определение ставки дисконтирования: модель оценки капитальных активов (CAPM).
21. Определение ставки дисконтирования: модель средневзвешенной стоимости капитала (WACC).
22. Расчет стоимости в постпрогнозный период (модель Гордона).
23. Метод капитализации прибыли: область применения, расчет ставки капитализации.
24. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса: содержание, преимущества и ограничения.
25. Принципы отбора компаний-аналогов при сравнительном подходе.
26. Ценовые мультипликаторы: понятие, классификация, особенности расчета.
27. Интервальные и моментные мультипликаторы в оценке бизнеса.
28. Формирование итоговой величины стоимости методом сравнительного подхода.
29. Метод сделок и метод отраслевых коэффициентов.
30. Затратный подход к оценке стоимости бизнеса: содержание, роль в оценке.
31. Метод чистых активов: порядок расчета в соответствии с российским законодательством.
32. Оценка основных средств в составе имущественного комплекса (с учетом ФСБУ 6/2020).
33. Оценка нематериальных активов в составе имущественного комплекса (с учетом ФСБУ 14/2022).
34. Оценка запасов в составе имущественного комплекса (с учетом ФСБУ 5/2019).
35. Оценка дебиторской задолженности и финансовых вложений.
36. Метод ликвидационной стоимости: виды, факторы, этапы расчета.
37. Особенности применения затратного подхода для торговых предприятий.
38. Оценка стоимости товарных запасов в торговле.
39. Оценка дебиторской задолженности торгового предприятия.
40. Оценка объектов интеллектуальной собственности: товарные знаки, бренды, франшизы.
41. Оценка гудвилла (деловой репутации) торгового предприятия.
42. Управление стоимостью компании (Value Based Management) как концепция стратегического управления.
43. Ключевые драйверы стоимости бизнеса в торговле и методы управления ими.
44. Оценка эффективности инвестиционных проектов с использованием методов оценки стоимости.
45. Оценка синергетического эффекта при слияниях и поглощениях.
46. Оценка бизнеса для целей залога, страхования, реструктуризации.
47. Сценарный анализ и анализ чувствительности стоимости бизнеса.
48. Влияние цифровой трансформации на стоимость бизнеса.
49. Оценка стоимости компаний электронной коммерции (маркетплейсов, интернет-магазинов).
50. Использование технологий искусственного интеллекта и анализа больших данных в оценочной деятельности.

Практические задания к зачету Зач01 (примеры)

1. Проведите анализ факторов, влияющих на стоимость торгового предприятия (на примере конкретного кейса).
2. Выполните нормализацию бухгалтерской отчетности для целей оценки (скорректируйте статьи баланса на основе дополнительной информации).

3. Рассчитайте денежный поток для собственного капитала торгового предприятия на основе исходных данных.
4. Определите ставку дисконтирования кумулятивным методом для заданного предприятия с учетом отраслевых рисков.
5. Рассчитайте стоимость предприятия методом капитализации прибыли при заданных параметрах.
6. Подберите компании-аналоги для заданного торгового предприятия и рассчитайте мультипликатор "Цена/Прибыль".
7. Определите стоимость чистых активов предприятия и сравните ее с балансовой стоимостью.
8. Оцените рыночную стоимость основных средств предприятия с учетом их износа и рыночных цен на аналоги.
9. Проведите анализ чувствительности стоимости предприятия к изменению ставки дисконтирования.
10. Оцените стоимость интернет-магазина с учетом пользовательских метрик (количество активных пользователей, средний чек).

8.2. Критерии и шкалы оценивания

Каждое мероприятие текущего контроля успеваемости оценивается по шкале «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при выполнении всех указанных показателей (Таблица 8.1), допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала

При невыполнении хотя бы одного из показателей выставляется оценка «не зачтено».

Таблица 8.1 – Критерии оценивания мероприятий текущего контроля успеваемости

Наименование, обозначение	Показатель
Отчет	Задание выполнено в полном объеме; по заданию представлен отчет, содержащий необходимые расчеты, выводы, оформленный в соответствии с установленными требованиями; в ходе защиты (при наличии) даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии.

Зачет (Зач01).

Задание состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания.

Время на подготовку: 45 минут.

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы и при выполнении практических заданий.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при получении обучающимся оценки «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.