

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«Тамбовский государственный технический университет»**



**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
от 29 августа 2016 г.  
(протокол № 10)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО «ТГТУ»  
08 сентября 2016 г.  
№ 481-04

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об Электронной библиотеке**  
**Тамбовского государственного технического университета**

**город Тамбов**  
**2016 год**

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронной библиотеке (ЭБ) ФГБОУ ВО «ТГТУ» определяет сущность понятия электронной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» применительно к стратегическим целям ФГБОУ ВО «ТГТУ», цели и задачи создания такой библиотеки.

Положение содержит описание принципов организации электронной библиотеки и методов их реализации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- «Гражданский кодекс Российской Федерации» (часть четвертая) от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- ГОСТ Р 52653–2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения», утвержденный приказом Ростехрегулирования от 27.12.2006 г. № 419-ст;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения», утвержденный приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 г. № 956-ст;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный технический университет» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 №240);
- Локальный нормативный акт ФГБОУ ВО «ТГТУ» об электронных изданиях в ФГБОУ ВО «ТГТУ».

1.3. Основные определения, используемые в Положении и принятые в ФГБОУ ВО «ТГТУ»:

**Электронный документ (ЭД)** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

**Образовательный ресурс** – это учебные, учебно-методические или информационно-справочные материалы, систематизированные в соответствии с целями учебной дисциплины или образовательной программы, представленные в разных формах, необходимые для обеспечения учебного процесса.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. ЭОР, прошедший редакционно-издательскую обработку, имеющий выходные сведения и предназначенный для распространения в неизменном виде, является электронным изданием.

**Электронная библиотека (ЭБ)** – информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов (объединенных единой идеологией структуризации и доступа) в электронном виде, с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе, в информационных сетях (как локальных, так и глобальных).

**Фонд ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ»** – систематизированное собрание документов, являющихся объектами библиотечного хранения и управления.

**Электронное издание (ЭИ)** – электронный документ (группа электронных документов) или ЭОР, прошедшие редакционно-издательскую обработку, предназначенные для распространения в неизменном виде, имеющие выходные сведения.

**Учебное электронное издание (УЭИ)** – электронное издание, прошедшее редакционно-издательскую обработку и снабженное выходными сведениями, содержащее систематизированные сведения учебного характера, изложенные в форме удобной для изучения и преподавания. Содержание УЭИ соответствует полному учебному курсу или отдельным его частям по различным видам учебных работ и учебных дисциплин.

**Научное электронное издание (НЭИ)** – электронное издание, прошедшее редакцион-

но-издательскую обработку и снабженное выходными сведениями, содержащее систематизированные сведения научного характера, изложенные в форме, удобной для изучения.

**Система управления обучением** – информационная система, предназначенная для административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением (LMS).

**Система управления образовательным контентом** – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора и/или доставки образовательного контента (LCMS).

**Информационно-образовательная среда (ИОС)** – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий. Информационно-образовательные среды в обобщенном виде представляют собой различные виды информационных систем, обеспечивающих реализацию процесса обучения с помощью информационно-коммуникационных технологий.

1.4. ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» выполняет учебную, научную, справочно-информационную и фондообразующую функции.

1.5. Общее руководство работой ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ», координацию совместной работы библиотеки и структурных подразделений университета осуществляет начальник управления информатизации.

1.6. Организацию работы ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» осуществляет начальник управления информатизации.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «ТГТУ»**

2.1. Цель создания ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» – сформировать региональный библиотечный фонд электронных документов и обеспечить их доступность для пользователей как основу для развития в регионе единой информационно-образовательной среды.

Задачи:

2.2. Обеспечение доступности полнотекстовых изданий и документов, трудов сотрудников университета, предоставление которых читателям затруднено или ограничено.

2.3. Создание электронных копий ценных в научном и историческом плане документов в фондах библиотеки и обеспечение удаленного доступа к ним.

2.4. Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме, в том числе ЭОР различных типов, включая мультимедийные. Предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации.

2.5. Повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки.

2.6. Модернизация библиотечных технологий.

2.7. Интеграция информационных ресурсов электронной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» в мировое информационное пространство.

2.8. Долгосрочное хранение электронных материалов.

## **3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ ГОУ ФГБОУ ВО «ТГТУ»**

Информационные ресурсы ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» включают:

3.1. Собственные электронные ресурсы ЭБ – электронный каталог, проблемно-ориентированные библиографические и полнотекстовые базы данных, формируемые Научной библиотекой ФГБОУ ВО «ТГТУ» (НБ).

3.2. Электронные документы и издания (учебные и научные электронные издания), переданные в НБ авторами/правообладателями.

3.3. Электронные аналоги (версии) печатных документов и изданий, переданные в НБ авторами /правообладателями или созданные методом оцифровки сотрудниками НБ.

3.4. Электронные образовательные ресурсы, не имеющие статуса электронных изданий, созданные авторами для использования в образовательном процессе, включая сетевые ЭОР, разработанные специально для использования в системе VitaLMS и хранящиеся в репозитории цифровых учебных объектов VitaLOR. ЭОР относятся к прикладным программным средствам учебного назначения и программно-информационным продуктам, которые могут быть размещены на машинно-читаемом носителе информации или в интернет-среде.

3.5. Электронные издания на машиночитаемых носителях (учебные и научные электронные издания), получаемые из легитимных источников комплектования.

3.6. Электронные информационные ресурсы, доступ к которым НБ организует на основе лицензионных соглашений и договоров, в порядке, определенном такими соглашениями и договорами.

3.7. Каталог открытых научно-образовательных ресурсов Интернет.

#### **4. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ ФГБОУ ВО «ТГТУ»**

4.1. Фонд ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» составляет неотъемлемую часть собственности ФГБОУ ВО «ТГТУ» и подлежит защите в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При выработке критериев отбора печатных изданий для формирования фонда ЭБ, учитываются такие факторы как: годовой план изданий, профиль учебных дисциплин университета, тематика научно-исследовательских работ, запросы приоритетных для ФГБОУ ВО «ТГТУ» пользователей, степень сохранности фондов. В соответствии с этим проводится определенный комплекс мер по отбору изданий, выбору режима и условий оцифровки, способу представления информации.

4.3. Организационная система информационного наполнения ЭБ электронными изданиями определяется Положением об электронных изданиях ФГБОУ ВО «ТГТУ».

4.4. Включение в электронную библиотеку ЭОР, не являющегося электронным изданием, осуществляется в соответствии с регламентом, разработанным отделом мультимедиа технологий ТамбовЦНИТ.

4.5. Каталогизация электронных изданий.

Для обеспечения оптимальных возможностей поиска информации в ЭБ, ее ресурсы каталогизируются.

Каталогизация ЭИ всех типов производится путем создания нового или импортированием имеющегося библиографического описания в соответствии с принятыми стандартами и форматами. В случае каталогизации ЭИ на печатные издания из фондов ФГБОУ ВО «ТГТУ», указывается связь с библиографическим описанием на печатное издание. Соответственно, в электронном каталоге НБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» указывается ссылка на электронный вариант.

4.6. Организация хранения информации

В процессе решения задачи размещения и хранения массивов переведенной в электрон-

ный вид информации учитывается необходимость обеспечения сохранности электронных документов, ЭИ и ЭОР и обеспечения доступа к ним.

Электронные издания и документы, доступ к которым осуществляется через электронный читальный зал НБ, хранятся на сервере НБ, а ЭИ на жестких электронных носителях информации в специальном хранилище НБ.

Электронные аналоги печатных изданий размещаются на Интернет-портале ТГТУ, их копии хранятся на одном из компьютеров отдела сопровождения электронных библиотек и Интернет-портала Управления информатизации.

ЭОР, не являющиеся электронными изданиями и используемые в системе VitaLMS, в том числе опубликованные в репозитории цифровых учебных объектов VitaLOR, хранятся на сервере отдела мультимедиа технологий ТамбовЦНИТ.

Системы хранения должны удовлетворять требованиям надежности, компактности, быстрого и удобного доступа.

Исходя из этих требований, при формировании ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» осуществляются:

*Выбор типа основных и вспомогательных электронных носителей.*

Выбор типа носителей ЭИ и ЭОР определяется возможностями вычислительной техники (средств хранения информации), с точки зрения оптимальности доступа и надежности физических носителей. Наиболее целесообразным представляется выбор комплекса технических средств хранения: в качестве основных носителей информации в ЭБ используются файл-серверы с жесткими дисками большого объема, резервные копии хранятся на вспомогательных жестких дисках, размещенных на других компьютерах, внешних дисках, CD, DVD дисках и др.

*Временные рамки хранения информации.*

Время хранения информации зависит от возможностей физических носителей информации и определяется соответствующими регламентирующими документами. По мере появления новых носителей производится конвертирование и перезапись данных. Проводится тестирование информации в ЭБ в автоматизированном режиме.

*Вопросы размещения и связности хранилищ информационно-массивов.*

Файл-серверы хранилища ЭБ, а также резервные копии размещаются в специально оборудованном помещении, с определенным климатическим режимом и не имеют доступа из локальной сети ФГБОУ ВО «ТГТУ». Возможно хранение архивной копии в удаленных, специально созданных для этой цели государственных хранилищах.

*Сохранность электронных носителей и массивов данных.*

Для обеспечения сохранности информации в ЭБ предусматриваются программные средства защиты массивов данных от несанкционированного доступа, копирования и др., визуальный контроль электронных носителей и проверка информации при выдаче и возврате ЭИ на жестких электронных носителях – (CD, DVD дисков и др.).

Особое внимание уделяется преемственности носителей информации при появлении новых видов технических и программных средств, своевременному обновлению парка вычислительной техники, конвертации данных.

#### 4.7. Обеспечение и организация доступа к информации

Одной из наиболее важных задач при создании электронной библиотеки, является задача предоставления пользователям доступа к информации.

Эта задача включает в себя:

*Выбор формы предоставления доступа к информации*

Доступ к хранилищу с резервными копиями фонда ЭБ для пользователей закрыт. Только сотрудники специальных подразделений имеют право административного доступа. Обслуживание пользователей осуществляется только в электронном читальном зале НБ, через Интернет-портал ТГТУ и систему VitaLMS и репозиторий VitaLOR.

Предоставление ресурсов электронной библиотеки для посетителей НБ осуществляется из локальной сети НБ, а также посредством выдачи CD, DVD дисков и др. в читальных залах (для просмотра на оборудованных рабочих местах).

Для удаленных пользователей доступ к информации предоставляется через глобальную сеть Интернет к определенной части информационного массива (например, редким изданиям), через Интернет-портал или систему VitaLMS и репозиторий VitaLOR по правилам, устанавливаемым правообладателем ЭИ или ЭОР, а также администраторами систем.

#### *Разработка поискового механизма.*

Каталогизация ЭИ и ЭОР производится в электронном каталоге библиотеки, основные функции поиска обеспечиваются возможностями автоматизированной информационно-библиотечной системы, используемой в ФГБОУ ВО «ТГТУ».

Для обеспечения полнотекстового поиска информации используется соответствующее программное обеспечение, позволяющее производить поиск по всему информационному массиву в зависимости от типа и формата хранимых данных. Поисковый механизм реализовывает различные возможности поиска, сохраняя единую точку и образ ввода запроса.

#### *Определение границ возможностей пользователя по работе с данными.*

Возможность работы пользователя с информацией в ЭБ определяются нормативными правовыми документами Российской Федерации и организационно-распорядительной документацией ФГБОУ ВО «ТГТУ».

## **5. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ**

5.1. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего гражданского законодательства Российской Федерации в области авторских прав с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

5.2. Информация, представленная в электронной библиотеке, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам и систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу.

5.3. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы электронной библиотеки для общественных или коммерческих целей.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ**

Для формирования электронной библиотеки ФГБОУ ВО «ТГТУ» не предусматривается создание специального подразделения, эти работы организуют и координируют службы, подчиненные проректору по информатизации. Для наполнения ЭБ ФГБОУ ВО «ТГТУ» возможно привлечение партнерских организаций.